ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

НА

ЕН ТИ МЕНИДЖМЪНТ ЕООД

КЪМ

31.12.2014Г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

1. СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
2. ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
3. ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ
4. ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ
5. ПРИЛОЖЕНИЕ 1- СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТЕ /ДЪЛГОТРАЙНИ/ АКТИВИ
6. ПРИЛОЖЕНИЕ 2- ПОЯСНИТЕЛНИ СВЕДЕНИЯ

Предприятие:

„ЕН ТИ МЕНИДЖМЪНТ" ЕООД

Адрес:

ГР. Асеновград, област Асеновград, Община Асеновград, ул. Цар Иван Асен II

Правна Форма:

Дружество с Ограничена Отговорност

Идентификационен номер-201353083

Финансовият отчет се отнася за отделно предприятие- дружеството не е част от група предприятия.

Отчетен период, за който се отнася финансовия отчет- 01.01.2014г. - 31.12.2014г.

Дата, към която е съставен финансовия отчет- 31.12.2014г.

Дата на изготвяне на финансовия отчет- 14.01.2015г.

Дата на приемане на финансовия отчет-17.01.2015

Сравнителен период- 2013г.

Отчетна валута- български лева

Степен на точност на числата . представени във финансовия отчет- хиляди лева

База за изготвяне на финансовия отчет- Национални стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия.

Наименование на предприятието: „ЕН ТИ МЕНИДЖМЪНТ "Е ООД

Седалище и адрес на регистрация: ГР. Асеновград, област Асенивград, Община Асеновград, ул. Цар Иван Асен II

Предмет на дейност- счетоводни услуги

Управители на дружеството са Наталия Цакова

Финансовият отчет е самостоятелен отчет на предприятието.

Дата на финансовия отчет- 14.01.2015г.

Отчетен период: 01.01.2014- 31.12.2014

Годишният отчет е съставен в националната валута на Република България- български лев.

Стойностите в отчетите са посочени в хиляди български лева.

База за изготвяне на финансовия отчет: Финансовият отчет е изготвен, съгласно изискванията на Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия, приети с постановление на Министерски съвет № 46 от 21.03.2005г., обнародвани в ДВ, бр. 30 от 07.04.2005г., изм. ДВ. Бр. 86 от 26.10.2007Г. в сила от01.01.2008г.

Настоящия финансов отчет е съставен в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството, при съобразяване със следните основни счетоводни принципи:

- Текущо начисляване- приходите и разходите се начисляват към момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти и са включени във финансовия отчет за 2014г.
- Действащо предприятие- през 2014г- дружеството е действащо и няма намерение и необходимост да ликвидира или да намали обема на своята дейност
- Предпазливост- оценяват се и се отчитат предполагаемите рискове и очакваните евентуални загуби при счетоводното третиране на стопанските операции с цел получаване на действителен финансов резултат за 2014г.
- Съпоставимост между приходите и разходите- разходите за дейността се отразяват във финансовия резултат за периода, през който дружеството черпи изгода от тях, а приходите се отразяват за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване
- Предимство на съдържанието пред формата- сделките и събитията се отразяват счетоводно, съобразно тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма
- Запазване на счетоводната политика от предходния отчетен период
- Независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс- в дружеството всеки отчетен период се третира счетоводно сам за себе си, независимо от обективната му връзка с предходния и следващия отчетен период.

СОБСТВЕН КАПИТАЛ

Предприятието прилага концепцията за поддържане на финансовия капитал. Съгласно общите разпоредби на НСФОМСП се счита, че предприятието поддържа собствения си капитал, когато собствения му размер на отчетния период е най-малко равен на размера му в началото на отчетния период, след приспадане на вложения капитал от собствениците през периода; сумите, разпределени между собствениците; преоценката, отразена в собствения капитал.

Собственият капитал на дружеството представлява остатъчната стойност на активите на предприятието, след приспадане на всичките му пасиви..

Собственият капитал на дружеството, отразен в баланса, е съставен от основен капитал, резерви и и текущ финансов резултат.

ПЕЧАЛБИ И ЗАГУБИ

Финансовият резултат (печалба или загуба) е стойностен израз на крайния икономически резултат от осъществяването на определена сделка или от дейността на предприятието за определен отчетен период.

Съгласно НСС 8 печалбата/ загубата на предприятието за съответния отчетен период се формира от признатите приходи и разходи за периода, включени в отчета за приходи и разходи. Тя включва печалбата/ загубата от обичайна дейност и извънредните статии.

Извънредните статии текущо се отчитат като извънредни приходи и извънредни разходи.

През отчетният период в предприятието не са направени извънредни приходи и разходи и финансовият резултат се определя от признатите за периода приходи и разходи.

ПРИХОДИ

Дружеството отчита текущо приходите от обичайна дейност по видове.

Приходът се определя по справедливата стойност на полученото или подлежащо на получаване възнаграждение под формата на парични средства. Приходът се признава, когато:

- е вероятно кооперацията да има икономическа изгода, свързана със сделката;
- сумата на прихода може да бъде надлежно изчислена;
- направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката, могат надлежно да бъдат измерени;
- приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи.

Предприятието не признава приходи, когато разходите не могат да бъдат надеждно изчислени. При тези обстоятелства всяко получено плащане се признава за пасив.

Признаването на приходите се извършва при спазването на приета счетоводна политика за следните видове приходи:

- Приходите от лихви се признават текущо пропорционално на времевата база, която отчита ефективния доход от актива;
- Приходите от продажба на стоки, продукция и други активи- при предаване, прехвърляне на собствеността и на значителните рискове и изгоди, свързани със собствеността на продукцията и стоките на купувачите;
- При извършване на краткосрочни услуги- при завършване на съответната услуга и приемане на работата от клиента.
- Приходите от наем се признават на времева база за срока на договора;
- Лицензионните възнаграждения се признават според разпоредбите на съответното споразумение;
- Дивидентите се признават, когато се установи правото за тяхното получаване;
- Излишък на активи- приходът се признава при установяване на излишъка;
- Отписани задължения- приходът се признава при изтичане на давностния срок или при наличие на други основания за отписване на задължение
- Глоби, неустойки, лихви и други- приходът се признава след установяване на правото за тяхното получаване съгласно договор или чрез съдебен иск;
- Ценовите разлики по липси и начети- признават се за приход при плащане на липсите и начетите.

РАЗХОДИ

Разходите се отчитат на принципа на текущото начисляване. Оценяват се по справедливата стойност на платеното или предстоящото за плащане.

Признаването на разходите за разход за текущия период се извършва при начисляване на съответстващите приходи.

Предприятието отчита текущо разходите за дейността по икономическите елементи.

НЕТЕКУЩИ АКТИВИ

Нетекущите активи се признава и се отчита като дълготраен материален актив, когато:

а) отговаря на определението за дълготраен материален актив;

б) стойността на актива може надеждно да се изчисли;

в) предприятието очаква да получи икономически изгоди, свързани с актива.

Стойностният праг за признаване на актив е в размер на 700 лв.

Първоначално всеки дълготраен материален актив се оценява по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разходи.

Амортизациите се начисляват по линейния метод. Начисляването за почва от месеца, следващ месеца на придобиване или въвеждане в експлоатация на актива.

ПАРИЧНИ СРЕДСТВА

Паричните средства включват средства в брой и в безсрочни депозити, съответно в лева и във валута.

Паричните еквиваленти са краткосрочни, високоликвидни инвестиции, които са лесно обръщаеми в конкретни парични суми и съдържат незначителен риск от промяна в стойността им.

14.01.2015г.

Изготвил:.....
/Н. Цакова/

Управител:.....
/Н.Цакова/