УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
НА ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
"ЕМИЛИ ВЕНДИНГ" ЕООД

Днес 09.08.2022г. в гр. Плевен, на основание чл. 113, във връзка с чл. 147(2) от Търговския закон, с решение от 09.08.2022г., долуподписаният Емил Богданов Гугов, наричан по-долу **СОБСТВЕНИК,** съставих настоящия учредителен акт за учредяване и дейност на еднолично дружество с ограничена отговорност.

I. ОБРАЗУВАНЕ И ЮРИДИЧЕСКИ СТАТУТ

Чл. 1.(1) Еднолично Дружество с Ограничена Отговорност "Емили Вендинг" ЕООД е образувано на основание чл. 113 и сл. от ТЗ. То е със статут на юридическо лице по действащото българско право с обособено имущество, отделно от това на собственика.

(2) Едноличен собственик на капитала на дружеството е долуподписаният Емил Богданов Гугов.

(3) Отговорността на собственика за задълженията на Дружеството е ограничена до размера на капитала на последното.

(4) Дружеството не отговаря за задълженията на собственика.

II. ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ И СРОК НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.2.(1) Дружеството осъществява своята дейност под фирмата "Емили Вендинг" ЕООД, което може да бъде ръкописно, щемпелувано, печатно - на кирилица или на латиница.

(2) Фирменото наименование по ал. 1 се отбелязва в деловата кореспонденция и върху всички печати, документи, обявления, реклами и други книжа на дружеството.

Чл. 3. Седалището и адресът на управление на дружеството е в с. Ясен общ. Плевен, обл. Плевен, ул. „Асен Златарев" 30

Чл. 4. Дружеството се учредява за **неопределен срок.**

III. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 5. Предметът на дейност на Дружеството е:

ТЪРГОВСКА ДЕЙНОСТ, ПОКУПКА НА СТОКИ ИЛИ ДРУГИ ВЕЩИ С ЦЕЛ ДА ГИ ПРОДАДЕ В ПЪРВОНАЧАЛЕН, ПРЕРАБОТЕН ИЛИ ОБРАБОТЕН ВИД, ПРОИЗВОДСТВО НА СТОКИ С ЦЕЛ ПРОДАЖБА, КОМИСИОННА, СПЕДИЦИОННА, СКЛАДОВА, ЛИЗИНГОВА ДЕЙНОСТ, ТЪРГОВСКО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО И ПОСРЕДНИЧЕСТВО, ТРАНСПОРТНА ДЕЙНОСТ, ПРЕВОЗ НА ПЪТНИЦИ И ТОВАРИ В СТРАНАТА И ЧУЖБИНА, ХОТЕЛИЕРСКА, ТУРИСТИЧЕСКА, РЕКЛАМНА ДЕЙНОСТ, ПОКУПКА, СТРОЕЖ И ОБЗАВЕЖДАНЕ НА НЕДВИЖИМИ ИМОТИ С ЦЕЛ ПРОДАЖБА.

Чл. 6. Дружеството придобива всякакви права, необходими за осъществяването на неговия предмет на дейност, в съответствие с действащото законодателство.

Чл. 7. Дружеството може да образува клонове и да участва в други дружества с местни и чуждестранни физически и юридически лица в страната и в чужбина.

IV. КАПИТАЛ И ДЯЛОВЕ

Чл. 8.(1) Капиталът на дружеството е в размер на **2000 (две хиляди)** лева, разпределен на 20 (двадесет) равни дяла по 100 (сто) лева всеки. Към момента на регистрацията на дружеството в търговския регистър капиталът е внесен изцяло.

(2) Дяловете са собственост на едноличния собственик на капитала Емил Богданов Гугов.

Чл. 9. При ликвидация на дружеството собственикът има всички права върху имуществото, което остава след удовлетворяване на кредиторите.

Чл. 10. По решение на собственика - учредител новоприети съдружници могат да внесат в капитала на дружеството равностойността на дяловото си участие под формата на право на собственост или ограничени вещни права, включително обекти на интелектуалната собственост съобразно изискванията на Търговския закон.

Чл. 11.(1) Предприятието на дружеството може да се прехвърля.

(2) Прехвърлянето на предприятието се извършва чрез договор с нотариално заверени подписи и се вписва в търговския регистър.

(3) Правоприемникът е солидарно отговорен с праводателя си за дължимите към момента на прехвърлянето вноски в капитала.

Чл. 12. При реорганизация на собственик-юридическо лице правоприемникът става по право собственик на капитала на дружеството.

V. УВЕЛИЧАВАНЕ НА КАПИТАЛА

Чл. 13.(1) По решение на собственика капиталът на дружеството може да бъде увеличен чрез:

1. увеличаване на размера на дяловете;
2. записване на нови дялове;
3. приемане на съдружници.

(2) Увеличаването на капитала на дружеството може да стане чрез непарични вноски, като в този случай размерът на увеличението се определя от експертната оценка по реда на чл. 72 от ТЗ.

VI. НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

Чл. 14.(1) Капиталът на дружеството може да бъде намален до установения в закона минимум с решение за изменение на учредителния акт при спазване на изискванията на Чл. 150 , 151 и сл. от Търговския Закон чрез намаляване на стойността на дяла в капитала; връщане на дела от капитала на прекратилия участието си съдружник и освобождаване от задължение за внасяне на неизплатената част от дела от капитала.

VII. ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ

Чл. 15.(1) Дружеството води книга за дяловете и протоколна книга за решенията на едноличния собственик.

(2) В книгата за дяловете се вписват направените вноски и всички промени в тях.

(3)Управителят отговаря за редовното водене и за съхраняването на дружествените книги.

VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК

Чл. 16. Собственикът има право:

1. да се ползва от дейността на дружеството;
2. да управлява Дружеството по реда, предвиден в настоящия акт;

3. да получава целия размер на печалбата от дейността на дружеството след издължаване на съответните данъци и такси;

4. да получава в лицето на своите органи информация за дейността на дружеството, състоянието на имуществото, печалбите и загубите;

5. да получи при ликвидация съответната част от имуществото на дружеството, която остава след изпълнение на задълженията на последното към трети лица.

Чл. 17. Собственикът е длъжен:

1. да внесе дължимите суми от дружествения капитал, определен по вид и размер в този устав;

2. да понася изцяло евентуалните загуби на дружеството до размера на капитала на последното.

IX. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 18. Едноличният собственик на капитала управлява и представлява дружеството лично или чрез определен от него управител. Органи на управление на дружеството са Едноличният собственик и Управителят.

Чл. 19. (1) Едноличният собственик решава въпросите от компетентността на Общото събрание и се съставя протокол в съответната за решенията на Общото събрание форма.

(2) ДРУЖЕСТВОТО се управлява и представлява от едноличния собственик на капитала Емил Богданов Гугов.

X. ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК

Чл. 20. Едноличният собственик има следната компетентност:

1. изменя и допълва учредителния акт;

2. приема съдружници, дава съгласие за прехвърляне предприятието на дружеството;

3. взема решение за намаляване или увеличаване на капитала;

4. избира управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;

5. определя трудовите възнаграждения на лицата, които са в трудови правоотношения с дружеството;

6. избира дипломиран експерт-счетоводител за проверка на годишния счетоводен отчет;

7. приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;

8. взема решения за откриване и закриване на клонове и за участие в други дружества;

9. взема решение за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;

10. взема решение за предявяване на искове на дружеството срещу управителя и назначава представител за воденето на тези дела;

11. взема решение за допълнителни парични вноски;

12. одобрява организационната и управленската структура на дружеството и перспективните планове за дейността му;

13. взема решение за създаване на фондове на дружеството и за размера на отчисленията за тях;

14. приема правилата с вътрешно действие за дружеството;

15. взема решение за увеличаване и намаляване на капитала;

16. решава други въпроси, предвидени в закона и в този устав.

Чл. 21.(1) Собственикът взема решения по трудови и социални въпроси след изслушване становището на представител на персонала на дружеството.

(2) Когато наетите лица в дружеството са повече от петдесет, те имат право на представител със съвещателен глас при вземането на решения относно работата на дружеството.

Чл. 22. Решенията на собственика, отнасящи се до вписванията по чл. 119, ал. 2 от ТЗ, трябва да бъдат заявени от управителя за вписване в търговския регистър.

XI. УПРАВИТЕЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 23.(1) Управителят представлява и управлява дружеството.

(2) Управителят на дружеството се назначава от едноличния собственик на капитала, като отношенията му с дружеството се уреждат, чрез договор за възлагане на управлението подписан от едноличния собственик на капитала, който може да бъде сключен за определен срок.

(3) Договорът на управителят може да бъде подновяван след изтичане на срока визиран в него.

Чл. 24.(1) В случай на смърт, поставяне под запрещение или при продължително заболяване, както и при предсрочно прекратяване на договора на управителя, едноличният собственик най-късно в едномесечен срок избира друг управител.

(2) До избирането на нов управител дружеството се управлява от едноличния собственик.

Чл. 25.(1) Правомощията на управителите са следните:

1. да организират и ръководят дейността на дружеството съобразно закона и решенията на собственика;

2. да представляват дружеството пред третите лица заедно и поотделно. За сключване на определени сделки управителят може да упълномощава и други лица.

(2) Управителят, когато е лице различно от собственика на капитала, има право самостоятелно да поема задължения и да сключва сделки за ДРУЖЕСТВОТО на стойност до 5 000 (пет хиляди) лева. За сделки на стойност над определения в предходното изречение размер е необходимо съгласието на едноличния собственик.

(3) Управителят има право на съвещателен глас при вземане на решения относно работата на дружеството.

Чл. 26. Управителят отговаря имуществено за причинени от него вреди на дружеството.

Чл. 27. Управителят няма право да извършва конкурентна на дружеството дейност и е длъжен да спазва условията по чл. 142 от ТЗ.

Чл. 28. Нерегламентираните в този учредителен акт отношения между собственика и управителя се уреждат с договора за възлагане на управлението.

XII. ПРИЕМАНЕ НА СЪДРУЖНИЦИ

Чл. 29.(1) Съдружници се приемат от собственика по тяхна писмена молба, в която те заявяват, че приемат учредителния акт. Приемането се вписва в търговския регистър.

(2) При приемане на съдружници собственикът решава дали участието на съдружника ще се осъществи чрез прехвърляне на дялове от страна на собственика или ще бъде увеличен капитала като се запишат нови дялове.

Чл. 30. Отношенията между собственика и приетите от него съдружници се уреждат от нов дружествен договор.

XIII. БАЛАНС, ГОДИШНО ОТЧИТАНЕ И РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПЕЧАЛБАТА

Чл. 31.(1) След изтичането на всяка стопанска година до края на месец Февруари се изготвя годишен счетоводен отчет и баланс на дружеството, който заедно с годишен отчет за дейността, изготвен от управителя, се внася за одобрение от едноличния собственик на капитала.

(2) Годишният счетоводен отчет се проверява от назначения от собственика експерт-счетоводител, когато това се изисква от закона.

(3) Чистата печалба на дружеството се разпределя след като се направят отчисленията по фондовете и в размерите, определени от едноличния собственик.

(4) Загуби на дружеството може да се покриват от допълнителни парични вноски по решение на едноличния собственик.

XIV. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 32. Дружеството се прекратява:

1. с изтичане на срока, за който е учредено (ако е определен такъв в дружествения устав);
2. по решение на собственика;
3. чрез сливане с или вливане в друго търговско дружество;
4. при обявяване в несъстоятелност;
5. със смъртта на собственика - физическо лице, освен ако наследниците поискат да продължат дейността;
6. по решение на съда в предвидените от закона случаи.

Чл. 33.(1) При прекратяване на дружеството на основание чл. 32, т. 1, 2, 5 и 6 от настоящия устав се открива производство за ликвидация.

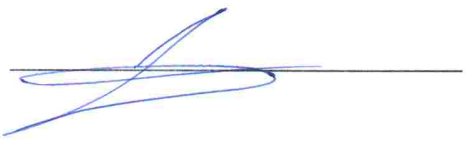
(2) Ликвидацията на дружеството се извършва по реда на глава тринадесета, раздел пети от ТЗ.

(3) Ликвидатор на дружеството се назначава от собственика, освен в случаите на чл. 32, т.6 (съдебна ликвидация).

XV. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 34. За неуредените в настоящия учредителен акт случаи и отношения се прилагат съответните разпоредби на търговския закон и действащото законодателство на Република България.

Настоящият учредителен акт на "Емили Вендинг" ЕООД, се състави и подписа на 09.08.2022г., от когато и влиза в сила.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК: 

Емил Богданов Гълъб