

Годишен доклад

на ръководството

за дейността на “Овергаз Техника” АД

2007 година

СЪДЪРЖАНИЕ

I. ПРАВЕН СТАТУТ

II. МИСИЯ И РЕАЛИЗАЦИЯ

III. ВАЖНИ СЪБИТИЯ СЛЕД 31.12.2007

IV. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНСКА СТРУКТУРА

1. АКЦИОНЕРИ

2. УПРАВЛЕНИЕ

3. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА СЪВЕТА НА ДИРЕКТОРИТЕ

4. ОРГАНИЗАЦИОННА СТРУКТУРА

V. ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ

1. СЪСТОЯНИЕ И СТРУКТУРА НА ПЕРСОНАЛА В „ОВЕРГАЗ ТЕХНИКА“ АД

2. ДЕЙНОСТИ ПО ОБСЛУЖВАНЕ И РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

2.1. ПОДБОР НА ПЕРСОНАЛА

2.2 АДМИНИСТРИРАНЕ И ЗАПЛАЩАНЕ НА ТРУДА

2.3. ОБУЧЕНИЕ НА ПЕРСОНАЛА

2.4. АТЕСТАЦИЯ НА ПЕРСОНАЛА

2.5. УСЛОВИЯ ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ НА ПЕРСОНАЛА

VI. ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА НА „ОВЕРГАЗ ТЕХНИКА“ АД

VII. ПЛАН ЗА РАЗВИТИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО ПРЕЗ 2008 ГОД.

VIII. АНАЛИЗ НА ПАЗАРА . КОНКУРЕНЦИЯ.

1. ГАЗОРАЗПРЕДЕЛИТЕЛНИ МРЕЖИ И

2. ГАЗОВИ ИНСТАЛАЦИИ В СГРАДИ

3. АНАЛИЗ НА РИСКА

IX. ФИНАНСОВИ РЕЗУЛТАТИ

Годишен доклад на ръководството за дейността на "Овергаз Техника" АД

Х. ПРАВЕН СТАТУТ

"Овергаз Техника" АД е регистрирано във Фирмено отделение на Хасковски окръжен съд с ф.д. No.175/1996 г. като акционерно дружество и съгласно решение на ХОС от 20.12.2006 г. с предмет на дейност: Осъществяване на технически надзор на съоръжения с повишена опасност: газопроводи, газови инсталации, газорегулаторни пунктове, горивни уредби и други газови съоръжения в административни, жилищни и обществени сгради и обекти, разпределителни газопроводи на разпределителните дружества, за природен газ и съоръженията към тях, както и всяка друга подобна дейност, незабранена от закона. Съгласно определение от 16.02.2007г. по фирмено дело 2202/2007г. на СГС, дружеството е регистрирано със седалище и адрес на управление в гр.София, ул.,„Филип Кутев”№5. Представява се от Изпълнителен директор.

ХІ. МИСИЯ И РЕАЛИЗАЦИЯ

„Овергаз Техника” – сигурността в използването на природен газ;

„Овергаз Техника”АД, като част от групата компании на Овергаз:

Задоволява високите изисквания на своите клиенти, като гарантира безопасността на потреблението на природен газ и надеждната работа на разпределителните газопроводи, съоръженията, инсталациите и уредите, съчетани с високо качество на обслужване;

Изгражда и развива взаимноизгодни и коректни взаимоотношения със своите партньори

Осигурява на своите служители работна среда, гарантираща повишаване на тяхната квалификация, непрекъснато професионално развитие, мотивация и атрактивно възнаграждение;

Формира трайно обществено мнение за предимствата и безопасността при използването на природен газ, спомагащо за европейското развитие на България;

Гарантира устойчиво нарастване пазарната стойност и финансовите резултати на компанията;

ХІІ. ВАЖНИ СЪБИТИЯ СЛЕД 31.12.2007

- От 01.01.2008 г. е в сила нова структура на "Овергаз Техника"АД;
- От 01.01.2008 г. е в сила ново щатно разписание;
- От 01.03. 2008 г. е в сила нов ценоразпис на предлаганите услуги;



ОБЩО СЪБРАНИЕ НА АКЦИОНЕРИТЕ
Годишен отчет на ръководството за 2007 год.

ХІІІ. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНСКА СТРУКТУРА

1. АКЦИОНЕРИ

АКЦИОНЕРИ		БРОЙ АКЦИИ	ЦЕНА НА АКЦИИТЕ
1.	“Овергаз Холдинг” АД	19 890 броя акции	198 900 лв
2.	Андрей Иванов Тенев	3060 броя акции	30 600 лв
3.	Иван Тодоров Чолаков	3060 броя акции	30 600 лв
4.	“Николов Инвест” ЕАД	3060 броя акции	30 600 лв
5.	Никола Георгиев Перушинков	3060 броя акции	30 600 лв
6.	Георги Димитров Калайджиев	3060 броя акции	30 600 лв
7.	Иванка Станева Бойчева	1390 броя акции	13 900 лв
8.	Владимир Петров Бойчев	835 броя акции	8 350 лв
9.	Станислав Петров Бойчев	835 броя акции	8 350 лв
10.	Добрин Георгиев Георгиев	750 броя акции	7 500 лв

През 2007 год. няма изменение в капитала на дружеството;

През 2007 год. Димитър Василев Николов прехвърля 3 060 броя акции по номинална стойност 30 600 лв на “Николов Инвест” ЕАД, които представляват 7,85 % от общите акции;

Основание – договор за прехвърляне на акции от Димитър Василев Николов на “Николов Инвест” ЕАД;

2. УПРАВЛЕНИЕ

Председател на Съвета на Директорите

- Сапо Георгиев Дончев

/представител на “Овергаз Холдинг” АД/

Зам. председател на Съвета на Директорите

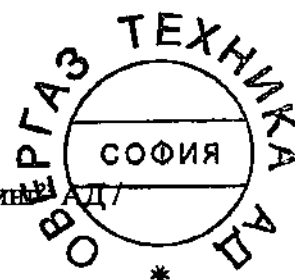
- Деян Ангелов Попов

Изпълнителен Директор

- Димитър Василев Николов

ОБЩО СЪБРАНИЕ НА АКЦИОНЕРИТЕ
Годишен отчет на ръководството за 2007 год.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



Членове на Съвета на директорите на „Овергаз Техника“ АД през 2007 година:

1/ ДИМИТЪР ВАСИЛЕВ НИКОЛОВ, с ЕГН 5211176765, притежаващ л. к. № 185904448, издадена на 11.09.2002 г. от МВР-София:

1. Не участва като неограничено отговорен съдружник в търговски дружества.

2. Притежава повече от 25 на сто от капитала на дружества, а именно:

- **“Николов Инвест” ЕАД**, регистрирано по ф.д. 7936/2007 година по описа на Софийски градски съд, със седалище и адрес на управление: гр. София, район “Лозенец”, бул. “Джеймс Баучер” №33, вх.В, ет.6, ап.14.

3. Участва в управлението на други дружества и кооперации като прокурист, управител или член на съвет, а именно:

- **“Николов Инвест” ЕАД**, регистрирано по ф.д. 7936/2007 година по описа на Софийски градски съд, със седалище и адрес на управление: гр. София, район “Лозенец”, бул. “Джеймс Баучер” №33, вх.В, ет.6, ап.14.

- **“Калиница” ООД**, регистрирано по ф.д.17409/2007 година по описа на Софийски градски съд, със седалище и адрес на управление: гр. София, район “Лозенец”, бул. “Джеймс Баучер” №33, вх.В, ет.6, ап.14.

- **“Овергаз Техника” АД**, регистрирано по ф.д. № 2202/2007 г. по описа на Софийски градски съд, със седалище и адрес на управление: гр. София, район “Лозенец”, ул. “Филип Кутев” № 5.

2/ “ОВЕРГАЗ ХОЛДИНГ” АД, със седалище и адрес на управление: гр. Ямбол, ул. “Цар Симеон” № 14А, регистрирано по ф.д.№358/1998г. на Ямболски окръжен съд, с ЕИК по Булстат: 128044092:

1. Не участва като неограничено отговорен съдружник в търговски дружества.

2. Притежава повече от 25 на сто от капитала на следните дружества:

“Вестител БГ” АД;

“Газтек БГ” АД;

“Екоклима” АД;

“Енергоконсулт” АД;

ИПК “Светлина” АД;

“Наш дом – България” АД – Холдинг”;

“Овергаз Баскет Академия” АД;

“Овергаз Инженеринг” АД;

“Овергаз Инк.” АД;

“Овергаз Капитал” АД;

“Овергаз Техника” АД;

“Оу Джи Транс” АД;

“Ренесанс” АД;

ПБК “Ямболгаз” АД;

„Сега” АД;

“Топлофикация – Разград” ЕАД;

„Адвентчър” АД;

“Шато Кортен Класик” АД – прехвърлени на 03.07.2007 година.

3. Дружеството участва в управлението на следните търговски дружества:

“Вестител БГ” АД;

“Газтек БГ” АД;

“Екоклима” АД;

“Енергоконсулт” АД;

ИПК “Светлина” АД;

“Наш дом – България” АД – Холдинг;

“Овергаз Баскет Академия” АД;

“Овергаз Инженеринг” АД;

“Овергаз Капитал” АД;

“Овергаз Техника” АД;



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

“Оу Джи Транс” АД;
 “Ренесанс” АД;
 ПБК “Ямболгаз” АД;
 “Сега” АД;
 “Топлофикация – Разград” ЕАД;

3/ **ДЕЯН АНГЕЛОВ ПОПОВ**, с ЕГН 7408286243, притежаващ л.к. № 161678008, издадена на 15.08.2000 г. от МВР-София, с адрес: гр. София, ж. к. “Люлин”, бл.369, вх.1, ет.10, ап.54:

1. Не участва като неограничено отговорен съдружник в търговски дружества.

2. Не притежава повече от 25 на сто от капитала на дружества.

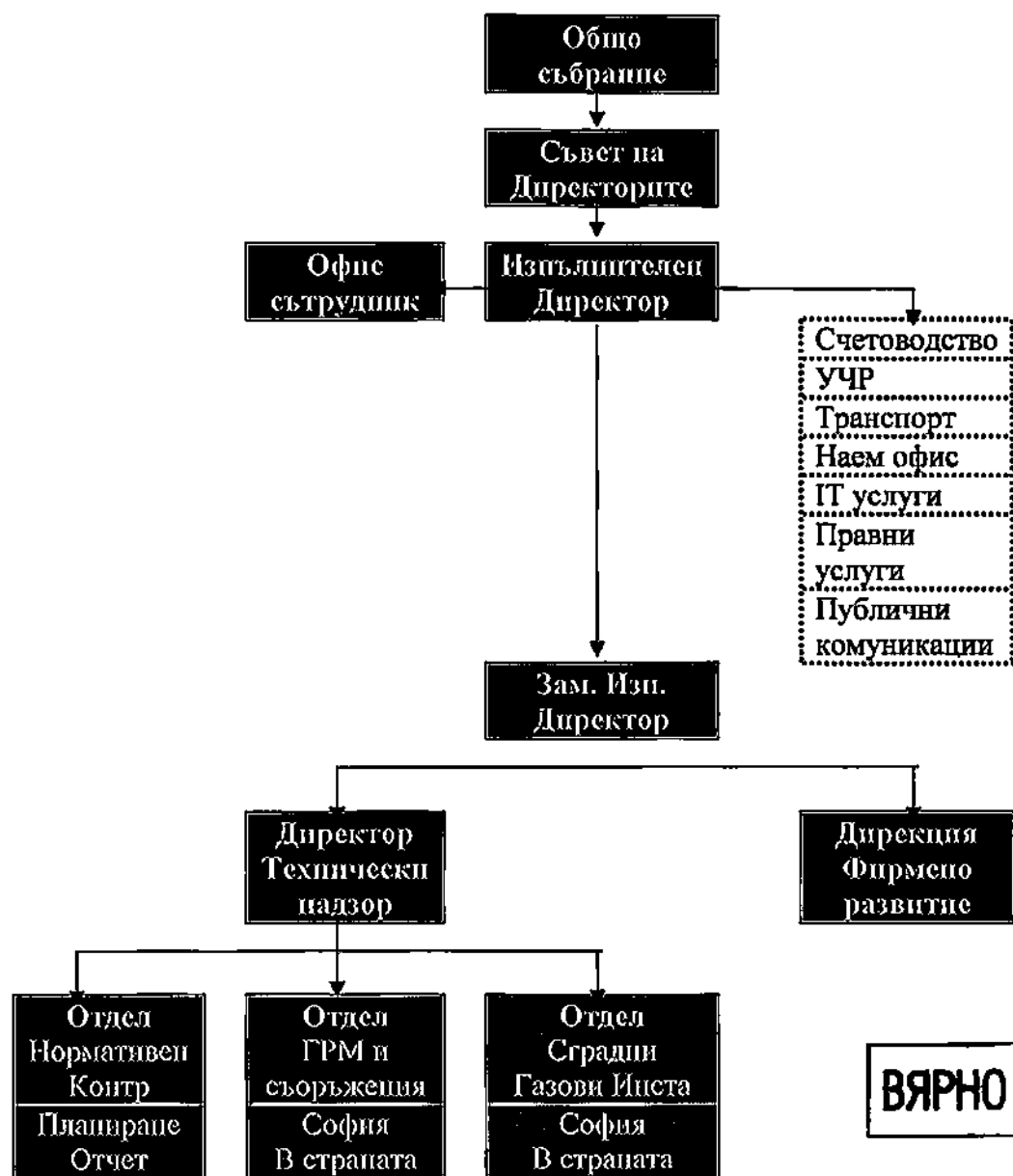
3. Участва в управлението на дружества и кооперации като прокурист, управител или член на съвет, а именно:

- “Овергаз Техника” АД, регистрирано по ф.д. № 2202/2007 г. по описа на Софийски градски съд, със седалище и адрес на управление: гр. София, район “Лозенец”, ул. “Филип Кутев” № 5.

3 ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА СЪВЕТА НА ДИРЕКТОРИТЕ;

- Възнаграждения и осигуровки на членовете на СД – 70 977 лв
- Възнаграждения на “Овергаз Холдинг” АД – 18 300 лв
- Гаранция за управление – 4 500 лв

4. ОРГАНИЗАЦИОННА СТРУКТУРА



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

ОБЩО СЪБРАНИЕ НА АКЦИОНЕРИТЕ
 Годишен отчет на ръководството за 2007 год.

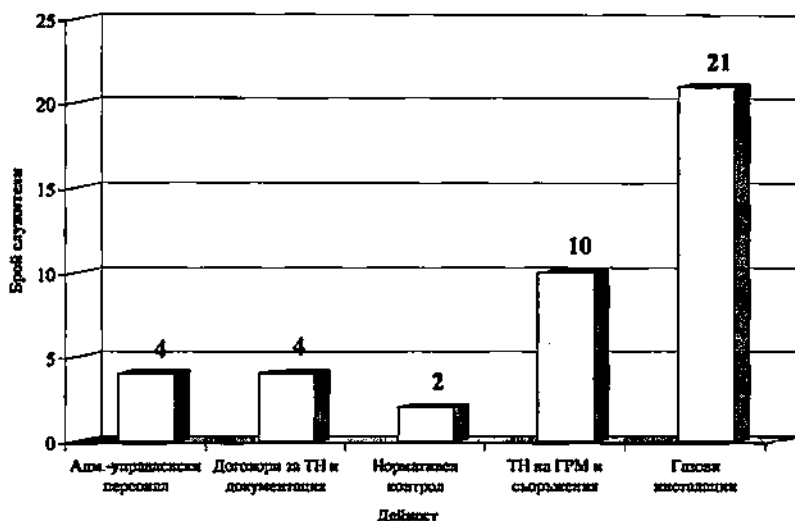
XIV. ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ

1. СЪСТОЯНИЕ И СТРУКТУРА НА ПЕРСОНАЛА В „ОВЕРГАЗ ТЕХНИКА“ АД ПРЕЗ 2007 Г.

Дейността по обслужване и развитие на човешките ресурси в „Овергаз Техника“ АД се осъществява от ръководството на дружеството, подпомагано от направление „Човешки ресурси“ към „Овергаз Инк.“ АД, по силата на договори за Комплексно обслужване и обслужване от Служба по трудова медицина, сключени между двете дружества.

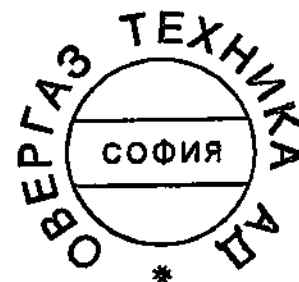
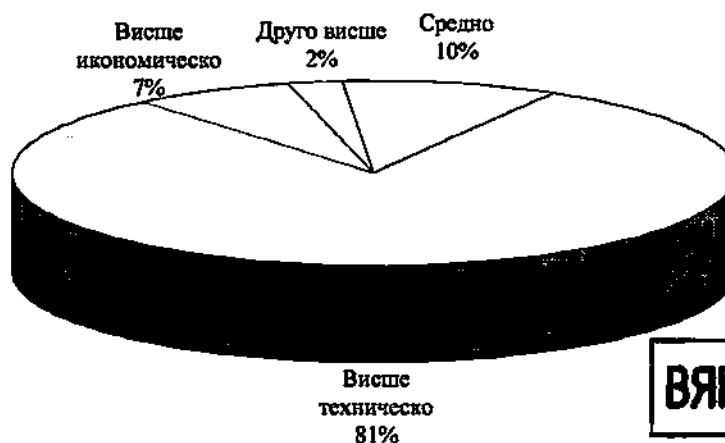
В „Овергаз Техника“ АД, към 31.12.2007 г. работят 41 служители (29 мъже и 12 жени), от които 40 са ангажирани по основен трудов договор и 1 по договор за управление. Средносписъчният състав на дружеството за 2007 г. е 37,58 човека. Основната икономическа дейност на „Овергаз Техника“ АД е „Дейности по технически изпитвания и анализи“ с код 7430, съгласно Националната класификация на икономическите дейности. Предвид основната дейност на дружеството, персоналят в края на 2007 г. е разпределен в четири основни направления: Договори за технически надзор и документация, Нормативен контрол, Технически надзор на ГРМ и съоръжения и Газови инсталации. Съпоставка на броя на служителите, ангажирани в осъществяването на съответната дейност в края на 2007 г. е представено в графиката по-долу.

Графика 1: Разпределение на служителите в „Овергаз Техника“ АД, в зависимост от осъществяваната дейност



Работниците и служителите, назначавани в дружеството, притежават необходимата квалификация и образование за изпълнение на служебните си задължения. Образователната структура на персонала е представена в Графика 2.

Графика 2: Образователна структура на персонала в „Овергаз Техника“ АД към 31.12.2007 г.

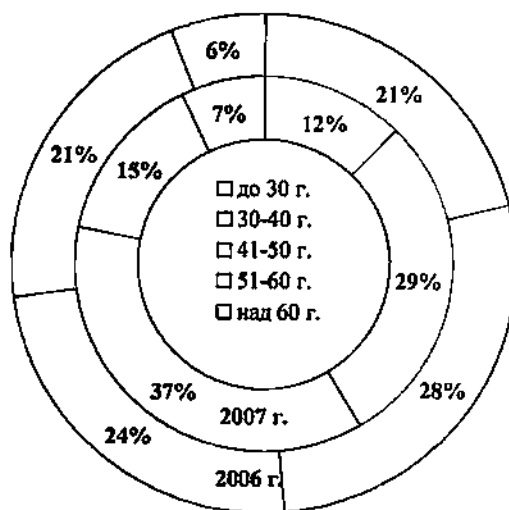


ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

ОБЩО СЪБРАНИЕ НА АКЦИОНЕРИТЕ
Годишен отчет на ръководството за 2007 год.

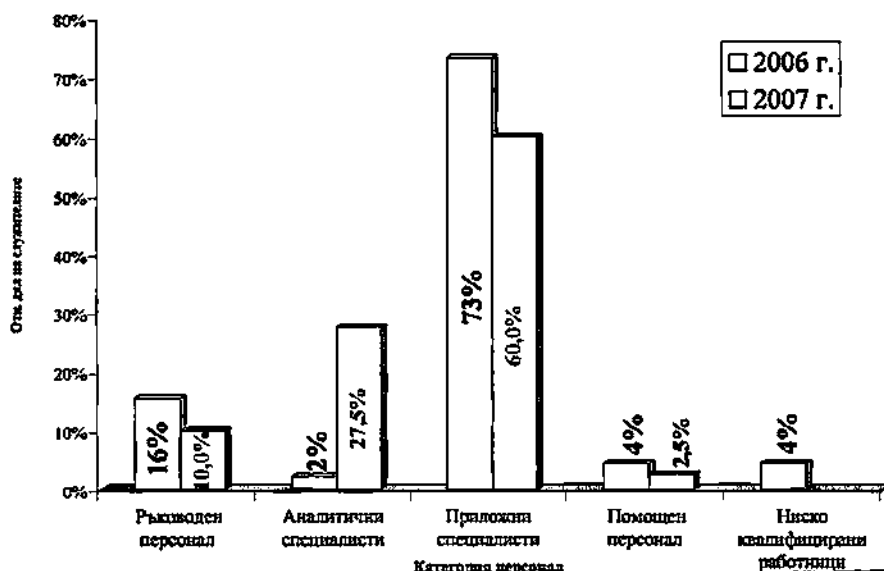
Средната възраст на служителите в дружеството към 31.12.2007 г. е 43 години и останала непроменена, спрямо същия период на предходната година. В дружеството работи 1 пенсионер. Данни за възрастовата структура на персонала в края на 2006 г. и 2007 г. са представени в графиката по-долу.

Графика 3: Възрастова структура на персонала в „Овергаз Техника“ АД в края на 2006 г. и 2007 г.



Персоналът в дружеството е разделен в 4 категории, съгласно изискванията на Националния класификатор на професиите и длъжностите и действащата нормативна уредба, за определяне на минималните осигурителни прагове за всяка категория. Разпределението на персонала в дружеството по категории към 31.12.2007 г. е представено в Графика 4.

Графика 4: Разпределение на персонала в „Овергаз Техника“ АД по категории персонал към 31.12.2007 г., в съпоставка с предходната година



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

2. ДЕЙНОСТИ ПО ОБСЛУЖВАНЕ И РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ;

Дейностите в областта на обслужването и развитието на човешките ресурси, съгласно сключените договори, обхващат:

2.1. ПОДБОР НА ПЕРСОНАЛА

През изминалата година в отдел „Кариерно развитие” на направление „Човешки ресурси” са постъпили петнадесет заявки от „Овергаз Техника” АД за разкриване процедура за подбор за следните позиции:

- Старши инспектор „Технически надзор” за гр. Варна – през м. февруари;
- Инспектор „Технически надзор” за гр. Варна – през февруари;
- Старши инспектор „Технически надзор” за гр. София - през февруари;
- Инспектор „Технически надзор” за гр. София – през февруари;
- „Технически сътрудник” – през м. февруари;
- Инспектор „Технически надзор” за гр. Петрич – през м. март;
- Инспектор „Технически надзор” за гр. Ямбол – през март;
- Инспектор „Технически надзор” за гр. София – през април;
- Инспектор „Технически надзор” за гр. Пазарджик – през април;
- Инспектор „Технически надзор” за гр. В. Търново – през април;
- Инспектор „Технически надзор” за гр. Ловеч – през април;
- Специалист „Документация” – през м. май;
- Инспектор „Технически надзор” за гр. София (вътрешен) – през септември;
- Инспектор „Технически надзор” за гр. Русе (вътрешен) – през септември;
- Инспектор „Технически надзор” за гр. Русе – през септември.

Изготвените обяви са публикувани на сайта на Овергаз, в справочния фонд и в jobs.bg.

За двете позиции: Инспектор и Старши инспектор „Технически надзор” за гр. Варна по желание на Заявителя е публикувана една обща обява, в която фигурира само едната позиция. Събраните кандидатури са 11, като 6 от тях - подходящи. След провеждането на конкурса са назначени двама от кандидатите на позиция Старши инспектор.

За двете позиции: Инспектор и Старши инспектор „Технически надзор” за гр. София по желание на Заявителя е публикувана една обща обява, в която фигурира само едната позиция. Събраните кандидатури са 9, като 6 от тях - подходящи. След провеждането на конкурса са назначени двама от кандидатите на позиция Инспектор.

Обява за позиция „Технически сътрудник” не е публикувана. На свободното работно място, след проведено интервю с Изп. директор на Дружеството, е назначен препоръчан от отдел „Кариерно развитие” кандидат, спечелил друг конкурс в системата за същата позиция.

За длъжността Инспектор „Технически надзор” в гр. Петрич са постъпили 3 кандидатури. Двамата кандидати, чиито качества и опит отговарят на посочените в обявата изисквания, са поканени на интервю. След края на конкурса, е назначен по-подходящият от двамата кандидати.

За длъжността Инспектор „Технически надзор” в гр. Ямбол са постъпили 2 кандидатури.

Конкурс за позицията не е провеждан по желание на Заявителя. На свободното работно място е преназначен колега.

След публикуването на обявата за позиция Инспектор „Технически надзор” за гр. София са постъпили 10 кандидатури, като 6 от тях - подходящи. След проведения конкурс е назначен кандидатът, класирал се на първо място.

За позиция Инспектор „Технически надзор” за гр. Пазарджик са постъпили 4 кандидатури. На изискванията са отговаряли двама от кандидатите. След участие в конкурса е назначен единият от тях.

За позиция Инспектор „Технически надзор” за гр. В. Търново са постъпили 5 кандидатури. На изискванията са отговаряли двама от кандидатите. След участие в конкурса е назначен единият от тях.

Конкурс за длъжността Инспектор „Технически надзор“ за гр. Ловеч не е провеждан. Постъпили са 2 кандидатури за позицията, но неподходящи. На свободното работно място е преназначен служител от „Ловечгаз 96“ ЕАД, изявил желание да се премести.

За Специалист „Документация“ са постъпили 66 кандидатури. 18 от тях отговарящи на голяма част от изискванията за позицията посочени в обявата. След проведения вторичен подбор от Заявителя да вземат участие в конкурса са поканени 8 човека. Кандидатът класирал са на първо място, е назначен на работа в Дружеството.

За позиция Инспектор „Технически надзор“ за гр. София е пусната вътрешна обява. Двама колеги са се кандидатирали за позицията. След проведения конкурс е назначен класираният се на първо място.

За позиция Инспектор „Технически надзор“ за гр. Русе по желание на Заявителя обявата е публикувана като вътрешна и външна едновременно. Събраните кандидатури са общо 10, като 6 от тях подходящи. След провеждането на конкурса са назначени двамата най-добре представили се кандидати.

2.2. АДМИНИСТРИРАНЕ И ЗАПЛАЩАНЕ НА ТРУДА

През 2007 г. в „Овергаз Техника“ АД са възникнали 25 трудови правоотношения и са прекратени 29 други такива, за което са изготвени съответните трудови договори, заповеди и уведомления, в съответствие с Кодекса на труда (КТ). С назначените работници и служители са сключени договори на основание чл.70 ал.1 от КТ, във връзка с във връзка с чл.67, ал.1, т.1 - безсрочни със срок на изпитване, в полза на работодателя и един срочен договори на основание чл.68, ал.1, т.3. При постъпване на работа в дружеството от служителите са изисквани всички необходими документи, съгласно трудовото и осигурителното законодателство на страната. На всеки новопостъпил е проведен начален инструктаж, а в последствие и ежедневни, периодични и извънредни инструктажи, съгласно изискванията на НАРЕДБА №3 от 14.05.1996 г. за инструктажа на работниците и служителите по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана.

При възникване и прекратяване на трудовите правоотношения са спазени всички изисквания на трудовото законодателство, както и изричния текст на чл. 62 от КТ за подаване на уведомления при сключване, промяна и прекратяване на трудовите договори. Подадени са 54 уведомления, в т.ч. 25 за възникване на трудово правоотношение в дружеството и 29 за прекратяване.

От служителите, чиито трудови договори са прекратени, 22-ма човека са преминали на работа в други дружества от системата на Овергаз. Коефициентът на текучество в дружеството, изчислен само на база на служителите, напуснали системата на Овергаз (7 човека) е 18,63 %. Трудовите договори на служителите са прекратени по взаимно съгласие – на основание чл. 325, т.1 от КТ. При прекратяването са спазени всички изисквания на КТ и Кодекса за социално осигуряване (КСО), работодателя и служителите са обезпечени с необходимите документи – заповеди, бележки, УП, удостоверения, трудови книжки. През годината в дружеството са изготвени 2 удостоверения за пенсиониране (УП) за отпускане и актуализация на пенсии на служителите. Няма заведени трудови спорове, относно трудови и осигурителни отношения.

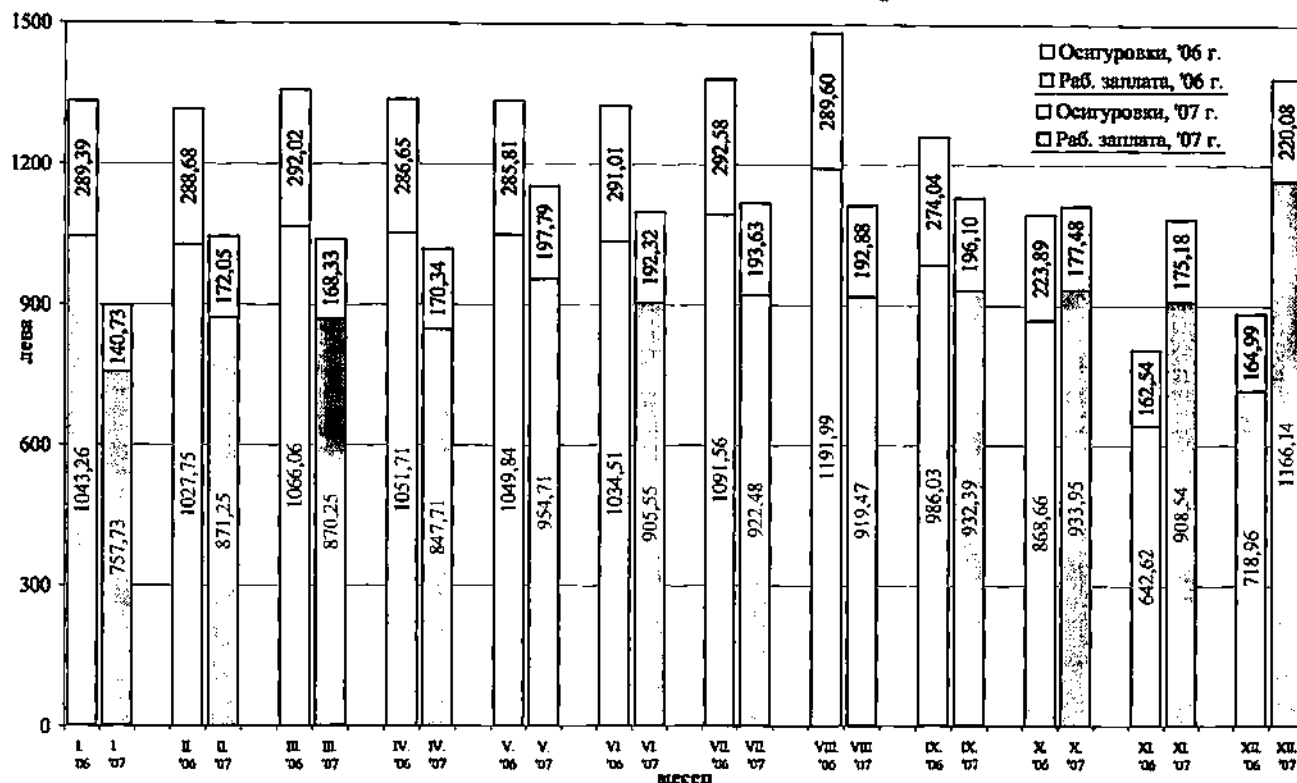
Работниците и служителите се осигуряват за всички осигурителни социални рискове, на база договореното и заработено трудово възнаграждение, съгласно изискванията на чл. 4 ал.1, т.1 от КСО, Закона за здравно осигуряване и Закона за гарантираните вземания на работниците и служителите при несъстоятелност на работодателя.

Средният месечен фонд работна заплата за един служител в дружеството за 2007 г. е 1098,93 лв. и включва работната заплата и осигурителните вноски, заплащани от работодателя. Средният разход за фонд работната заплата и осигуровки през 2007 г. е намалял с 11,58 % спрямо 2006 г. - от 1242,84 на 1098,93 лв., а средната работна заплата с 6,65 % - от 981,08 на 915,85. Намалението се дължи на структурните промени в дружеството през 2007 г. По-голямото намаление на сумата от работната заплата и осигуровките за сметка на дружеството, в сравнение с намалението на работната заплата се дължи на намалената осигурителна тежест за сметка на работодателя през 2007 г., спрямо предходната. Месечното трудово възнаграждение на служителите се състои от

основна работна заплата и допълнително възнаграждение за придобит трудов стаж и опит. През юли 2007 г. влезе в сила Наредбата за структурата и организацията на работната заплата, въз основа на която бяха сключени допълнителни споразумения за изменение на трудовото правоотношение на всеки от служителите.

Съпоставка на разходите за работна заплата и осигуровки средно на 1 служител в „Овергаз Техника“ АД по месеци през 2006 и 2007 г. са представени в Графика 5. При сравнението на данните следва да се има предвид, че размера на осигурителните вноски за сметка на работодателя през 2007 г. е намалял, спрямо 2006 г., от 24,48 % на 22,125 %, което влияе върху разхода за работна заплата в дружеството.

Графика 5: Месечни разходи за работна заплата и осигуровки средно за 1 служител в „Овергаз Техника“ АД през 2006 и 2007 г.



От графиката е видно, че разходите за работна заплата и осигуровки в края на 2007 г. са по-високи в сравнение с предходните месеци. Това се дължи на годишните бонуси, които за 2007 г. възлизат на 10 980 лева, изплатени на 34 служители.

Общият фонд работна заплата за 2007 г., разпределени по категории персонал са представени в таблицата по-долу.

Категория персонал	Средства за ФРЗ	Средно списъчен брой /в т.ч. Изп. директор/
Висш управленски персонал	161 697,58	6,47
Аналитични специалисти	99 574,34	9,98
Приложни специалисти	154 470,61	21,20
Помощен персонал	9 042,72	0,93
Оператори на машини	-	-
Нискоквалифициран персонал	-	-
ОБЩО	424 785,25	38,58

Разпределението на фонд работна заплата за 2007 г., по видове плащания е представено в таблицата по-долу:

Вид плащане	Сума на плащането в лева	Брой дни в годишен план, за които е извършено плащането
Основна работна заплата	304 507,59	8 401 дни /без Изп. директор и член на СД/
Допълнително възнаграждение за придобит опит и трудов стаж	29 807,34	8 401 дни /без Изп. директор и член на СД/
Възнаграждения по договор за управление и контрол	55 625	504 дни
Допълнителни възнаграждения	-	-
Обезщетение за дни във болничен за сметка на работодателя	648,32	18 дни
Обезщетения по чл. 222 и чл.220 от КТ (при прекратяване на трудов договор)	-	-
Обезщетения по чл. 224 от КТ (за неизползван отпуск при прекратяване на тр. договор)	1 416,76	49 дни
За дни в редовен платен отпуск	21 266,15	518 дни
За дни в допълнителен отпуск	-	дни
За дни в ученически отпуск	534,09	15 дни
За дни в отпуск по чл. 157 от Кодекса на труда	-	-

В срок са подадени всички необходими документи към:

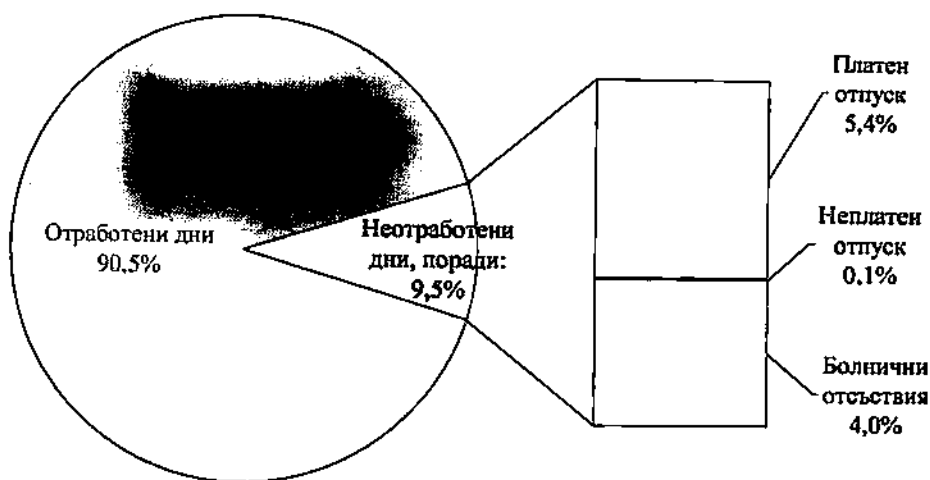
- НОИ, относно уведомяване за сключени и прекратени трудови договори, и промяна в длъжност;
- НОИ, относно декларираните доходи и осигурителен стаж на служителите с декларации образец 1 и 6.
- Националния статистически институт, относно тримесечните и годишни отчети за отработено време, заети лица и средства за работна заплата.

Неотработените дни за 2007 г. са 9 % спрямо нормата работно време – общо 9 837 дни. Служителите в дружеството не са положили извънреден труд през годината. В края на годината 1 служител е в продължителен отпуск в бременност и раждане. Разпределението на неотработените дни, в зависимост от причината за отсъствие е представено в Графика 6. Няма нерегламентирани или недокументирани отсъствия. През 2007 г. служителите на дружеството са представили 28 броя болнични листове, които са обработени, отразени във ведомостта и представени в ТП на НОИ, в законоустановените срокове.



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

Графика 6: Разпределение на нормата работни дни през 2007 г в „Овергаз Техника“ АД



В таблицата по-долу са представени данни за нормата работни дни в дружеството:

Показател	Брой дни
Календарна норма дни за страната	15 630
Календарна норма дни за дружеството	14 268
Работните дни в годината, които трябва да се изработят от числения състав	10 771
Работни дни за назначените лица (по дати на назначение и прекратяване на договора)	9 837
В дружеството са отработени следните човеко дни	8 905 /в т.ч. Изп. директор и член на СД/
Неотработените дни, в т.ч.:	932, в т.ч.:
платен отпуск - редовен, ученически, допълнителен, друг ви	533
неплатен отпуск	6
болнични	393
отпуск за отглеждане на дете до 2 години	-
отпуск за отглеждане на дете до 8 години	-

Дружеството приключва 2007 г. с 230 дни неизползван платен годишен отпуск.

През годината, чрез отдел „Заплащане и контрол на труда“ са извършени следните допълнителни услуги за служителите на „Овергаз Техника“ АД:

- издаване на документи за банкови институции, държавни учреждения, висши учебни заведения и други;
- подновяване на дебитни карти, по служебен ред;
- предоставяне на информация за условия по кредити, отпускани от банките;
- информиране за възможностите за ползване на данъчни облекчения, в т.ч. допълнително доброволно пенсионно осигуряване, лично застраховане и други.

През 2007 година дружеството поднови застраховка „Живот“ за своите служители. Чрез тръжна комисия бе избран застраховател – застрахователно дружество „Уника“ АД. Ежемесечно се подават данни към застрахователя за актуализиране на броя застраховани. Подават се и необходимите и изискани от застрахователя документи за заплащане на застрахователно обезщетение при настъпване на риск – претенция за изплащане на застрахователна сума.

Разходът за труд, осигуровки и социални средства се отразява по автоматичен път към дирекция „Счетоводство и контрол“, чрез насочването му по аналитичен принцип.

ОБЩО СЪБРАНИЕ НА АКЦИОНЕРИТЕ
Годишен отчет на ръководството за 2007 год.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

2.3. ОБУЧЕНИЕ НА ПЕРСОНАЛА

В обученията, организирани от отдел „Учебен център“ през 2007 г. са взели участие 39 служители на „Овергаз Техника“ АД. През отчетния период 104 % от средносписъчния брой служители на дружеството са се включили в курсове за повишаване на квалификацията. Общото работно време, отделено от служителите в дружеството за посещаване на курсове за повишаване на професионалната им квалификация е 1 317 часа, в т.ч. 752 часа в неработно време. За участието си в квалификационни курсове служителите са посветили средно по 4.4 дни, в т.ч. 2.5 неработни.

Разходите за обучение (в т.ч. учебни материали, наем на техника и зали, такса за обучение) на служителите в дружеството възлизат на 3 855 лв. и съставляват 0.9 % от фонд работна заплата за 2007 г. Средният разход за обучение на един служител възлиза на 103 лв., при средносписъчен брой на персонала за 2007 г. – 37.58 човека.

Темите, по които бяха проведени обучения през 2007 г. са:

№	Тема	Брой участници	Период на провеждане
1.	Бизнес симулация "Златото на пустинните царе"	1	15.02.2007 г.
2.	Осъществяване на технически надзор на съоръжения с повишена опасност	28	12.04.2007 г.
3.	Промени в Овергаз Офис	1	21.04.2007 г.
4.	Въвеждащо обучение за новопостъпили служители	2	09-10.05.2007 г.
5.	Тиймбилдинг	1	18-20.05.2007 г.
6.	Въведение в процеса на атестация	6	29.05.2007 г.
7.	Английски език	1	08.01-31.05.2007 г. 08.10.07-31.03.2008 г.
8.	Управление на деловодната система. Работа с електронно подписани документи. Бизнес комуникация.	1	01-02.06.2007 г.
9.	Структурни фондове в България – Национална стратегическа референтна рамка и оперативни програми по европейски програми 2007-2013	1	21.06.2007 г.
10.	Европейска програма за енергийна ефективност. Интелигентната енергия	1	22.06.2007 г.
11.	Управление на проекти	1	02-05.07.2007 г.
12.	Ефективно наставничество	2	11.07.2007 г.
13.	Осъществяване на технически надзор на СПО - газови съоръжения за природен газ. Въведение в процеса на атестация.	36	13-14.07.2007 г.
14.	Четвърто лятно училище по икономика и енергетика в инфраструктурата, публичните и комуналните услуги	1	17-20.07.2007 г.
15.	European Business Competence*License (EBC*L) - ниво А		15.09-20.10.2007 г.
16.	European Business Competence*License (EBC*L) - ниво В		18.11.07-26.01.2008 г.

Проведените обучения по своя форма са предимно краткосрочни вътрешни и външни семинари с практическа насоченост. Трима служители на дружеството взеха участие в дългосрочно сертификационно обучение за мениджърски компетенции (EBC*L), а един служител – в дългосрочно обучение по английски език, които се провеждат в неработно време.

През 2007 г. в дружеството се въведе процедура по оценка на трудовото представяне на служителите. Във връзка с това бяха организирани две обучения на служителите на дружеството за запознаване с принципите на целеполагане и правилата за провеждане на добро атестационно интервю. За онагледяване на материала в обучението беше използван учебен видеофилм.

Във връзка с организираното от отдел „Човешки капитал“ лятно стажантско училище в системата на Овергаз, Учебният център проведе обучение за въвеждане в процеса на наставничество. По време на обучението, на служителите на „Овергаз Техника“ АД, бяха представени специфични умения, необходими за провеждане на ефективно наставничество на бъдещите стажанти.

2.4. АТЕСТАЦИЯ НА ПЕРСОНАЛА

През 2007 г. за първи път беше въведена оценка на трудовото представяне на служителите в „Овергаз Техника“ АД. Като част от тази система, в дружеството бе извършен първият етап от оценката – „Целеполагане“. Работни цели са дефинирани на 39 служители.

В процеса на внедряване на Атестацията специалисти от отдел „Кариерно развитие“ запознаха служителите от дружеството със системата за оценка и проведеха индивидуални консултации при дефинирането на работните цели. Предстои провеждане на атестационни интервюта през м. януари 2008 г.

2.5. УСЛОВИЯ ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ НА ПЕРСОНАЛА

Дейността по условия на реализация включва осъществяване на дейностите по договора за обслужване от Службата по трудова медицина, провеждане и актуализация на социалната програма на дружеството.

През изминалата година 7 служители на дружеството са преминали профилактични медицински прегледи. По време на прегледите са установени следните заболявания:

Заболяване	Брой служители, със заболяването	В т.ч. мъже	В т.ч. жени	В т.ч. новооткрити
Артериална хипертония	1	1	-	-
Неврологично заболяване	1	1	-	-

От извършените клинични лабораторни изследвания на работещите са установени следните отклонения от референтните стойности:

Отклонения от референтните стойности	Общ брой служители
Повишен холестерол	3
АЛАТ	2
Глюкоза	1

На служителите, при които са установени отклонения от референтните стойности, е дадено предписание за насочване към личния лекар и специалист за доизясняване на състоянието.

ОБЩО СЪБРАНИЕ НА АКЦИОНЕРИТЕ
Годишен отчет на ръководството за 2007 год.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

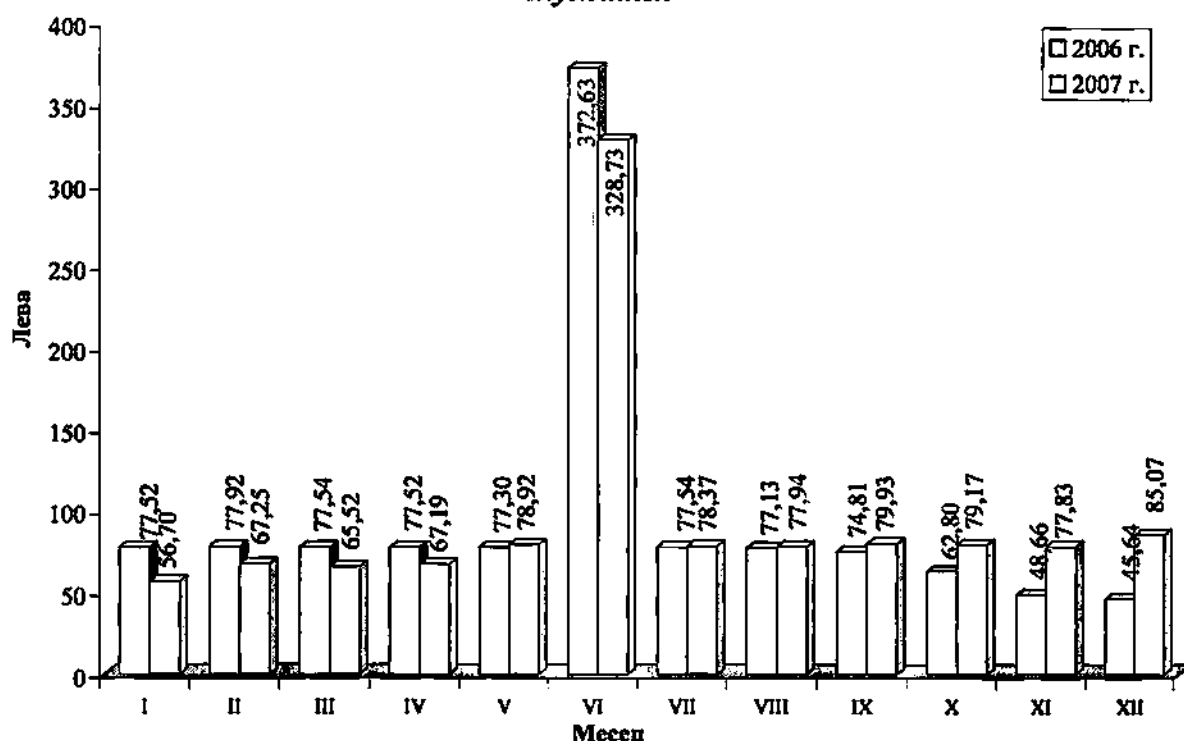


Ръководството на дружеството е предприело необходимите мерки за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд. В „Овергаз Техника“ АД не е допусната трудова злополука през 2007 г.

През 2008 г., предстои извършване на актуализация на пълната документация по ЗБУТ на „Овергаз Техника“ АД.

През 2007 г. не са извършвани промени и актуализация на утвърдената социална програма на „Овергаз Техника“ АД. На служителите са изплатени средства в размер на 44 108,09 лв. за храна и отпих; при настъпване на важни събития в личен план (раждане на дете, сключване на брак), за самотен родител и други. В общата сума на изплатените средства са включени: социални средства; осигурителните вноски за фонд „Пенсии“; осигурителни вноски за здравно осигуряване и еднократен данък, съгласно ЗКПО. При съпоставка на социалните разходи в „Овергаз Техника“ АД (Графика 8), следва да се има предвид, че еднократният данък по ЗКПО през 2007 г., спрямо 2006 г. е намалял от 15 % на 10 %.

Графика 8: Месечни социални разходи в „Овергаз Техника“ АД, през 2006 г. и 2007 г., средно за 1 служител



От графиката е видно, че за 2006 и 2007 г. разходите за социални средства са най-големи през месец Юни, предвид изплащането на средства за отпих по социалната програма на дружеството. През 2007 г. отдел „Социални дейности и административно обслужване“, направление „Човешки ресурси“ организира за служителите на „Овергаз Техника“ АД следните инициативи:

8 спортно-туристически мероприятия;

Закупуване и поднасяне на подаръци за служителите, по случай 8-ми март;

Закупуване на подаръци за деца на служителите до 10 години, по случай 1-ви юни;

Закупуване и доставка на противогрипни ваксини и витамини за служителите.

„Овергаз Техника“ АД е сключило застраховка „Живот и злополука“ и договор за допълнително доброволно пенсионно осигуряване за своите служители.



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

ОБЩО СЪБРАНИЕ НА АКЦИОНЕРИТЕ
Годишен отчет на ръководството за 2007 год.

XV. ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА НА "ОВЕРГАЗ ТЕХНИКА" АД

"Овергаз Техника" АД притежава Лицензия № 311 от 20.10.2006 г., издадена от Държавната агенция за метрологичен и технически надзор" (ДАМТН), за осъществяване на технически надзор на съоръжения с повишена опасност – газопроводи, газови инсталации, газорегулаторни пунктове, горивни уредби, бутилкови инсталации, газови уреди и други газови съоръжения в административни, жилищни и обществени сгради, разпределителни газопроводи на газоразпределителни дружества и съоръженията към тях. Дейността на техническия надзор се регламентира и извършва в съответствие на следните нормативни документи:

1. Закон за техническите изисквания към продуктите /ЗТИП/;
2. Наредба за условията и реда за издаване на лицензии за осъществяване на технически надзор на СПО и реда за водене на регистър на съоръженията;
3. Наредба за устройството и безопасната експлоатация на преносните и разпределителните газопроводи и на съоръженията, инсталациите и уредите за природен газ /ПМС №171 от 16.07.2004г./
4. Наредба №6/25.11.2006г. за техническите правила и нормативи за проектиране, изграждане и ползване на обектите и съоръженията за пренос, съхранение и разпределение и доставка на природен газ.

В съответствие с издадената лицензия, за поддържане на висока степен на безопасност на поднадзорните съоръжения в системата на ОВЕРГАЗ, "Овергаз Техника" АД осъществява технически надзор на над 1 700 километра газоразпределителни мрежи с 25 000 съоръжения към тях и 16 000 газови инсталации в сгради в градовете Бургас, Ямбол, Стара Загора, Нова Загора, Асеновград, Първомай, Пазарджик, Пещера, Петрич, Кюстендил, София, Баня, Божурище, Мездра, Монтана, Ловеч, Левски, Павликени, Велико Търново, Горна Оряховица, Лясковец, Габрово, Разград, Исперих, Попово, Русе, Нови пазар и Варна.

Компания притежава високо квалифициран инженерно-технически персонал с голям опит в сферата на газификацията, което гарантира изпълнението на тази дейност съобразно най-високите стандарти за качество, доказани в практиката на фирмите от системата на ОВЕРГАЗ.

През 2007 год. "Овергаз Техника" АД извърши следните видове услуги /продукти /:

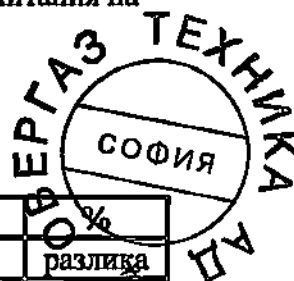
1. Заверка на работни проекти.
2. Регистрация на СПО:
 - Разпределителни газопроводи и Газопроводни отклонения;
 - Съоръжения към мрежата;
 - Сградни Газови Инсталации и котелни;
3. Технически преглед и проверка на СПО.
 - 3.1 Годишен технически преглед на СПО без спиране на експлоатацията.
 - 3.2 Първоначален технически преглед или периодичен(на 8 год), придружен с изпитания на якост и плътност.
4. Разрешение за дейност на строителни фирми за работи по изграждане на СПО.
5. Други услуги.

Продукти /услуги/ по натурални показатели през 2007 г

	Продукти /услуги/		2007 год.		разлика
			план	изпълнение	
1	Заверка на работни проекти	ч/ч	626	660	105 %
1.1	Работни проекти на СГИ	ч/ч	6 693	4 016	62 %
2	Регистрация на СПО	бр.			
	-а) мрежи и съоръжения		16 857	16 333	100 %
	-б) СГИ /нови/		6 400	3 667	60 %
	-в) котелни		293	290	100 %
3.	Технически преглед и проверка				
	Газопроводни мрежи				
3.1.1	Годишен преглед и регистрация и на разпределителни газопроводи и	км.	1 613	1 530	

ОБЩО СЪБРАНИЕ НА АКЦИОНЕРИТЕ
Годишен отчет на ръководството за 2007 год.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



	отклонения построени до 2007 год				95 %
3.1.2	Първоначален преглед и регистрация на разпределителни газопроводи отклонения построени през 2007 год /нови/	км.	101	176	174 %
Съобщения по Газопроводни мрежи					
3.2.1.	Годишен преглед и регистрация и на съоръжения построени до 2007 год	бр.	11 013	10 460	95 %
3.2.2	Годишен преглед и регистрация и на съоръжения построени до 2007 год ГЗП или ГЗТ	бр	10 317	5 789	66 %
3.2.3	Първоначален преглед и регистрация на съоръжения построени до 2007 год /нови/	бр	5 644	3 809	67 %
3.2.4	Първоначален преглед и регистрация и на съоръжения построени през 2007 год ГЗП или ГЗТ /нови/	бр	5 312	2 064	40 %
Сградни Газови Инсталации					
3.3.1	Годишен преглед и регистрация и на Сградни Газови Инсталации построени до 2007	бр.	15 106	12 531	83 %
3.3.2	Първоначален преглед и регистрация на Сградни Газови Инсталации построени през 2007 год /нови/	бр	6 400	3 087	48 %
3.4	Котелни и ГИ в административни сгради	бр.	793	580	73 %
4	Разрешение за дейност на фирми	бр.	250	95	40 %
5	Други услуги	ч/ч	408	509	125 %

Извършени Годишни Технически и Първоначални прегледи и проверки и Регистрации на съоръжения с повишена опасност през 2007 год:

- Разпределителни газопроводи и отклонения - 1 706 км.
- Съоръжения към газопроводната мрежата - 22 122 бр.
- Съоръжения към Вътрешните инсталации - 5 873 бр.
- Сградни Газови Инсталации и котелни - 16 198 бр.

в т.ч.

- Обществено-административни - 580 бр.
- Битови - 15 618 бр.

XVI. ПЛАН ЗА РАЗВИТИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО ПРЕЗ 2008 год.

През 2008 год, **ПЛАНИРАМЕ** да бъдат извършени Годишни Технически и Първоначални прегледи и проверки и Регистрации на съоръжения с повишена опасност :

- Разпределителни газопроводи и отклонения - 1 961 км **увеличение 109 %**
- Съоръжения към газопроводната мрежата - 26 922 бр **увеличение 120 %**
- Сградни Газови Инсталации и котелни

в т.ч.

- Обществено-административни - 870 бр **увеличение 150 %**
- Битови - 22 968 бр **увеличение 147 %**

През 2008 год, **ПЛАНИРАМЕ** да бъдат увеличени персонала от 39 души през 2007 год. на 44 души през 2008 год. или увеличение с 113 %

ОБЩО СЪБРАНИЕ НА АКЦИОНЕРИТЕ
Годишен отчет на ръководството за 2007 год.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

През 2008 год, **ПЛАНИРАМЕ** да бъдат увеличени разходите от 1 054 000 лв. през 2007 год. на 1 278 000 лв. през 2008 год. или увеличение с 121 %

През 2008 год, **ПЛАНИРАМЕ** да обеспечим изпълнението на програмата изцяло със собствени средства и да реализираме печалба, преди облагане 167 800 лв.

XVII. АНАЛИЗ НА ПАЗАРА . КОНКУРЕНЦИЯ.

1. Газоразпределителни мрежи и съоръжения.

1.1 На териториите на лицензиите на фирмите от системата на ОВЕРГАЗ

“Овергаз Техника”АД осъществява технически надзор на 100% от газоразпределителните мрежи и съоръжения на териториите на лицензиите на ОВЕРГАЗ.

1.2. Извън териториите на лицензиите на ОВЕРГАЗ

Във връзка с приоритетите на работа през 2007 година, свързани с регистрация и извършване на годишни технически прегледи на собствените ГРМ, “Овергаз Техника”АД не осъществява технически надзор на газоразпределителните мрежи и съоръжения извън териториите на лицензиите на ОВЕРГАЗ. Сключен е рамков договор с “Черноморска технологична компания”АД гр.Варна, но поради липса на възлагане, дейности по осъществяване на технически надзор не се извършват.

Според публикувания регистър на ДАМТН в страната са издадени общо 73 бр. лицензии за извършване на ТН на СПО.

По правило при навлизане в нови региони конкуренцията е силна. При интервенция на външния пазар “Овергаз Техника”АД основно ще използва, че е част от системата на ОВЕРГАЗ, като доказан фаворит и гарант за качество в сферата на газификацията.

2. Газови инсталации в сгради.

2. 1. На териториите на лицензиите на фирмите от системата на ОВЕРГАЗ.

На териториите на лицензиите на ОВЕРГАЗ, освен “Овергаз Техника”АД ефективно работят около 25 фирми. Конкурентната среда е оценена по три съществени признака:

- Цени;
- Качество на предлаганите услуги;
- Гъвкавост.

• Ценови сравнения

Цените на услугите се определят на пазарен принцип.

“Овергаз техника”АД работи по одобрен фирмен ценоразпис. Цените на останалите фирми са ориентирани около тези на “Овергаз техника”АД, в някои случаи съвсем малко под тях.

• Качество на предлаганите услуги:

“Овергаз техника”АД гарантира качеството на предлаганите услуги чрез стриктно спазване и изпълнение на изискванията на действащата в страната законова и нормативна база, както и вътрешнофирмените правила за работа.

Повечето фирми, обикновено по настояване на клиента, допускат компромиси по отношение на нормативните изисквания, вместо да ги консултират относно осигуряване на безопасна експлоатация. Тази причина, абсолютно погрешно, ги прави предпочитани, особено от водещите строителни предприемачи. До момента няма данни, освен “Овергаз техника”АД, други фирми да извършват годишни технически прегледи на ВГИ, което отнема изключително много ресурси и е с най-ниска рентабилност от дейностите по осъществяване на технически надзор.

Освен рисковете които носи, всичко това е и много лоша реклама за газификацията.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

• Гъвкавост на фирмите.

Повечето конкурентни фирми са еднолични търговци / някои реално са такива/, с персонал до 3-ма служители, работят кампанийно, подбират/отказват/ клиенти, работят на ръба на "сивата икономика". Тези и други причини ги правят по-гъвкави на пазара.

"Овергаз техника"АД работи с високо квалифициран персонал при пълна прозрачност и спазване на данъчното законодателство. Създадената с цел оптимизацията на разходите организация на работа, осигурява оптимална заетост на служителите, което в някои случаи не позволява да се реагира достатъчно бързо.

Във връзка с приоритетите на работа през 2007 година, до приключване на регистрацията и извършването на годишни технически прегледи на ГРМ и на регистрираните от "Газтек БГ"АД ВГИ, не се работи активно за привличане на клиенти от конкурентни фирми. Съвместно с ГРПР се разработва стратегия за предлагане на комплексно обслужване на ВГИ, включително ТН, което ще привлече нови клиенти. Стратегията ще включва разяснителна кампания, ще се използва и факта, че не се извършват задължителните годишни прегледи.

2.2. Извън териториите на лицензиите на ОВЕРГАЗ

Аналогично на ГРМ, във връзка с приоритетите на работа през 2007 година, свързани с регистрацията и извършване на годишни технически прегледи на регистрираните от "Газтек БГ"АД ВГИ, "Овергаз техника"АД не осъществява технически надзор на вътрешни инсталации извън териториите на лицензиите на ОВЕРГАЗ.

Направеният общ анализ дава възможност да се предвидят пазарните предимства, да се оценят рисковете и с яснотата за силните и слаби страни на реализацията да се определят приоритетите с цел избор на вярната стратегия за действие.

Силни страни	Strengths	Слаби страни	Weaknesses
- Високо качество на предлаганите услуги; - Опит на персонала в областта на използване на природния газ; - Лидерските позиции на ОВЕРГАЗ в газоразпределителния пазар в България; - Внедряване и лицензиране на Система за управление на качеството;		- Сравнително по-висока себестойност на услугите; - По-слаба гъвкавост в сравнение с малките фирми на пазара; - Регионално ограничен пазар; - Ограничение на предмета на дейност /само в областта на техническия надзор/;	
Възможности	Opportunities	Заплахи	Threats
- Очаквано развитие на пазара на природен газ; - Разширение на лицензираните територии на Овергаз; - Разширение на дейността и в други райони извън лицензиите на Овергаз; - Осъществяването на технически надзор и на други СПО – преносни /магистрални/ газопроводи, бутилкови батерии, АГУ и др.; - Възможност за заемане на по-голям дял от пазара; - Лошо качество на услугите, предлагани от конкурентни фирми;		- Нелоялна конкуренция на пазара на услугите в областта на техническия надзор; - Навлизване на пазара на мощни чуждестранни фирми от бранша; - Липса на газова техническа грамотност при клиентите по отношение на необходимостта и ползата от извършване на технически надзор; - Промяна на нормативната уредба, свързана с техническия надзор;	



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

ОБЩО СЪБРАНИЕ НА АКЦИОНЕРИТЕ
Годишен отчет на ръководството за 2007 год.

XVIII. ГОДИШНИ ФИНАНСОВИ РЕЗУЛТАТИ

Счетоводен баланс

Актив	ХИЛ. ЛВ		Пасив	ХИЛ. ЛВ	
	към 31.12.2007 г.	към 31.12.2006г.		към 31.12.2007 г.	към 31.12.2006г.
Дълготрайни активи	0	106	Собствен капитал	390	390
Дългосрочни вземания	0	0	Резерва	39	39
Стоки и материални запаси	226	1 510	Дългосрочни задължения	0	0
Краткосрочни вземания	309	545	Краткосрочни задължения	106	1 785
Разходи за бъдещи периоди	0				
Парични средства	800	145	Печалба в т.ч. печалба от 2006	810	92
Сума на актива	1 345	2 306	Сума на пасива	1 345	2 306

Отчет за собствения капитал

	ХИЛ. ЛВ.			
	Основен и капитал	Резерви	Неразпределена печалба	Всичко
Салдо на 31 декември 2006 г.	390	39	92	521
Финансов резултат за текущия период				
Салдо към 31 декември 2007 г.	390	39	810	1 239

	2006	2007
СОБСТВЕН КАПИТАЛ	390 000 лв	390 000 лв
ПРИХОДИ ОТ ПРОДАЖБИ	8 589 000 лв	3 387 000 лв
ПЕЧАЛБА ПРЕДИ ДАНЪЦИ	108 000 лв	718 000 лв
ЧИСТА ПЕЧАЛБА	92 000 лв	

	2006	2007
РЕНТАБИЛНОСТ НА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ		

РЕНТАБИЛНОСТ НА ПРИХОДИТЕ

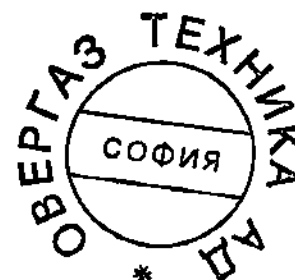
ЕФЕКТИВНОСТ НА РАЗХОДИТЕ

ОБЩА ЛИКВИДНОСТ

Изпълнителен Директор:

Димитър Николов

ОБЩО СЪБРАНИЕ НА АКЦИОНЕРИТЕ
Годишен отчет на ръководството за 2007 год.



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

И

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИТЕ ОДИТОРИ

за дейността на “Овергаз Техника” АД

през 2007 година



**ДОКЛАД
НА НЕЗАВИСИМИТЕ ОДИТОРИ.**

**ДО АКЦИОНЕРИТЕ
НА "ОБЕРГАЗ ТЕХНИКА" АД**

Доклад върху финансовия отчет

Ние извършихме одит на приложения финансов отчет на компанията „ОБЕРГАЗ ТЕХНИКА“ АД, включващ счетоводен баланс към 31 декември 2007 г. и отчет за приходите и разходите, отчет за промените в собствения капитал, отчет за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и обобщеното оповестяване на съществените счетоводни политики и другите пояснителни приложения.

Отговорност на ръководството за финансовия отчет

Отговорността за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с Международните стандарти за финансови отчети се носи от ръководството. Тази отговорност включва: разработване, внедряване и поддържане на система за вътрешен контрол, свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансови отчети, които да не съдържат съществени неточности, отклонения и несъответствия, независимо дали те се дължат на измама или на грешка; подбор и приложение на подходящи счетоводни политики; изготвяне на приблизителни счетоводни оценки, които да са разумни при конкретни обстоятелства.

Отговорност на одитора

Нашата отговорност се свежда до изразяване на одиторско мнение върху този финансов отчет, основаващо се на извършения от нас одит. Нашият одит бе проведен в съответствие с професионалните изисквания на Международните одиторски стандарти. Тези стандарти налагат спазване на етичните изисквания, както и одитът да бъде планиран и проведен така, че ние да се убедим в разумна степен на сигурност доколко финансовият отчет не съдържа съществени неточности, отклонения и несъответствия.

Одитът включва изпълнението на процедури с цел получаване на одиторски доказателства относно сумите и оповестяванията, представени във финансовия отчет. Избраните процедури зависят от преценката на одитора, включително оценката на рисковете от съществени неточности, отклонения и несъответствия във финансовия отчет, независимо дали те се дължат на измама или на грешка. При извършването на тези оценки на риска одиторът взема под внимание системата на вътрешен контрол, свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансовия отчет от страна на предприятието, за да разработи



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

одиторски процедури, които са подходящи при тези обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на системата за вътрешен контрол на предприятието. Одитът също така включва оценка на уместността на прилаганите счетоводни политики и разумността на приблизителните счетоводни оценки, направени от ръководството, както и оценки на цялостното представяне на финансовия отчет.

Считаме, че извършения от нас одит предоставя достатъчна и подходяща база за изразеното от нас одиторско мнение.

Мнение

В резултат на това, удостоверяваме, че по Наше мнение финансовия отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти, финансовото състояние на компанията „ОВЕРГАЗ ТЕХНИКА“ АД към 31 декември 2007 г., както и за нейните финансови резултати от дейността и за паричните потоци за годината, завършваща тогава, в съответствие с Международните стандарти за финансови отчети.

Доклад върху други законни изисквания

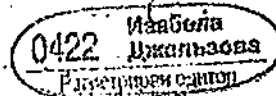
Съгласно изискванията на чл.33 от Закона за счетоводството, ние се запознахме със съдържанието на приложения Годишен доклад за дейността за 2007 г. В резултат на това, удостоверяваме, че представеният от ръководството годишен доклад за дейността е в съответствие с финансовия отчет за 2007 г.

Специализирано одиторско предприятие:

„ЕВРООДИТ Бп Екс“ ООД

Регистриран одитор:

ИЗАБЕЛА ДЖАЛЪЗОВА



18 март 2008 г.

Гр. София, България



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

за дейността на „Овергаз Техника“ АД
през 2007 година

Изпълнителен директор:

Д. Николов

Съставител:

Ц. Харизанова



София, март 2008 год.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

„Овергаз Техника“ АД
Годишен финансов отчет за 2007 година.

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
към 31 декември 2007 година

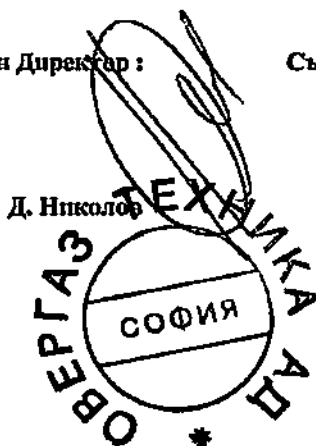
	Приложение	31 Декември 2007 BGN'000	31 Декември 2006 BGN'000
АКТИВ			
Нетекущи активи			
<i>Имоти, машини, съоръжения и оборудване</i>	1.1.	9	106
Подобрения върху земята			2
Сгради и конструкции			7
Машини и оборудване		4	2
Други дълготрайни материални активи		3	
Разходи за придобиване на ДМА		2	95
<i>Нематериални активи</i>	1.1.		
Общо		9	106
Нетекущи финансови активи	1.2.		
Общо нетекущи финансови активи		-	-
Активи по отсрочени данъци	1.3.	2	-
Текущи активи			
<i>Дълготрайни активи държани за продажба</i>			
<i>Материални запаси</i>	1.4.	226	1510
<i>Текущи вземания</i>	1.5.	260	545
<i>Финансови активи</i>			
<i>Парични средства</i>	1.6.	801	145
Общо текущи активи		1287	2200
Общо активи		1298	2306

Изпълнителен Директор :

Съставил:

Д. Николов

Ц. Харизанова



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

„Овергаз Техника“ АД
Годишен финансов отчет за 2007 година.

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

към 31 декември 2007 година - продължение

	Приложение	31 Декември 2007 BGN'000	31 Декември 2006 BGN'000
СОБСТВЕН КАПИТАЛ И ПАСИВИ			
Собствен капитал		390	390
<i>Основен /регистриран/ капитал</i>	1.7.1.	390	390
<i>Резерви</i>			
Общи резерви		39	39
<i>Общо</i>	1.7.2.	39	39
<i>Финансов резултат</i>			
Натрупани /неразпределени/ печалби		92	
Печалба за годината		634	92
<i>Общо</i>	1.7.3.	726	92
Общо собствен капитал		1155	521
Нетекущи пасиви	1.8.		
<i>Общо</i>		-	-
Пасиви по отсрочени данъци		-	-
Текущи пасиви			
Търговски и други задължения		46	1727
Данъчни задължения		47	25
Задължения към персонала		35	21
Задължения към социално осигуряване		15	12
<i>Общо текущи пасиви</i>	1.8.	143	1785
Сума на пасивите		143	1785
Сума на собствен капитал и пасиви		1298	2306

Изпълнителен Директор:

Д. Николов

Съставил:

Ц. Харизанова



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

„Овергаз Техника“ АД
Годишен финансов отчет за 2007 година.

ОТЧЕТ ЗА ДОХОДИТЕ за 2007 година

	Приложение	2007 BGN'000	2006 BGN'000
Приходи от продажба на:			
Продукция			8 459
Стоки		1 513	130
Други приходи		1 853	
Общо	17.1..	3 366	8 589
Разходи по същност			
Използвани суровини и материали	16..1.2.	24	24
Разходи за външни услуги	16..1.3.	407	287
Разходи за амортизации	16..1.4.	2	1
Разходи за персонал	16..1.5.	545	305
Други разходи	16..1.6.	89	43
Общо		1 067	660
Суми с корективен характер			
Балансова стойност на продадени активи (без продукция)		1 610	7 811
Общо	16..1.1.	1 610	7 811
Финансови приходи			
в т.ч. Приходи от лихви		14	
Приходи от такси		10	
Общо		24	
Финансови разходи			
в т.ч. Разходи за лихви	16..1.7.	1	10
Разходи за такси		5	
Общо		2 683 -	8 481
Резултат от продажба на дълготрайни активи (нето)			
Печалба / Загуба преди данъци			
		707 -	108
Данъци от печалбата			
		74	16
Изменение от отсрочени данъци			
		(1)	
Разходи за данъци	1..3..	73	16
Печалба / Загуба след данъци			
		634	92

Изпълнителен Директор:

Съставил:



Ц. Харизанова

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



„Овергаз Техника“ АД
Годишен финансов отчет за 2007 година.

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ за 2007 година

	Основен капитал	Общи резерви	Резерв от последващи оценки	Други резерви	Намрупан и печалби/загуби	Общо собствен капитал
	BGN'000	BGN'000	BGN'000	BGN'000	BGN'000	BGN'000
Промени в началните салда, поради промяна в счетоводната политика	-	-	-	-	-	-
Салдо на 1 януари 2006	390	-	-	-	164	554
Изменение за сметка на собствениците	-	-	-	-	-	-
Финансов резултат	-	-	-	-	92	92
в т.ч. за дивиденди	-	39	-	-	-541	(502)
Покриване на загуба	-	-	-	-	377	377
Салдо на 31 декември 2006	390	39	-	-	92	521
Салдо на 1 януари 2007 (коригирано)	390	39	-	-	92	521
Финансов резултат	-	-	-	-	634	634
Салдо на 31 декември 2007	390	39	-	-	726	1 155

Изпълнителен Директор:

Д. Николов

Съставил:

Ц. Харизанова



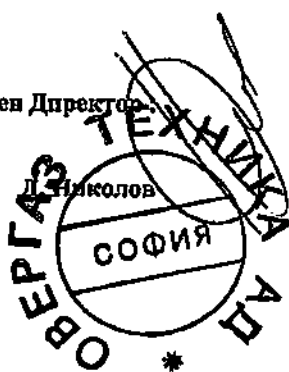
ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

„Овергаз Техника“ АД
Годишен финансов отчет за 2007 година.

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИЯ ПОТОК за 2007 година

	2007	2006
	BGN'000	BGN'000
Паричен поток от оперативна дейност		
Постъпления от клиенти	3 576	9 822
Плащания на доставчици	(1 847)	(9 037)
Плащания на персонала и за социално осигуряване	(535)	(274)
Платени данъци (без корпоративни данъци)	(391)	
Платени корпоративни данъци	(23)	(161)
Платени банкови такси и лихви върху краткосрочни заеми за оборотни средства		(80)
Платени лихви	1	
Други плащания, нетно	(1)	(606)
Паричен поток от (използван в) оперативната дейност	<u>780</u>	<u>(336)</u>
Паричен поток от инвестиционна дейност		
Покупки на дълготрайни активи	(9)	
Постъпления от продажба на дълготрайни активи		
Други плащания (нетно)		
Паричен поток използван в инвестиционната дейност	<u>(9)</u>	<u>-</u>
Паричен поток от финансова дейност		
Получени заеми	(50)	
Плащания по заеми	50	
Парични потоци свързани с лихви, комисионни, дивиденди и др.	(115)	
Паричен поток от финансовата дейност	<u>(115)</u>	<u>-</u>
Нетно увеличение (намаление) на паричните средства и паричните еквиваленти	<u>636</u>	<u>(336)</u>
Парични средства и парични еквиваленти на 1 януари	<u>145</u>	<u>481</u>
Парични средства и парични еквиваленти на 31 декември	<u>801</u>	<u>145</u>

Изпълнителен Директор:



Съставил:

Ц. Харизанова



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИТЕ ОДИТОРИ

за дейността на “Овергаз Техника” АД
през 2007 година

София; март 2008 год.



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

СЪДЪРЖАНИЕ:

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ	
II. БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВИТЕ ОТЧЕТИ И ПРИЛОЖЕНИ СЪЩЕСТВЕНИ СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ	
1. БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ	
2. ИЗЯВЛЕНИЕ ЗА СЪОТВЕТСТВИЕ.....	
3. ПРИЛОЖЕНИ СЪЩЕСТВЕНИ СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ	
3. 1. ПРОМЕНИ В СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА.....	
3. 2. ИМОТИ, МАШИНИ СЪОРЪЖЕНИЯ И ОБОРУДВАНЕ.....	
3. 3. РАЗХОДИ ПО ЗАЕМИ.....	
3. 4. ИНВЕСТИЦИОННИ ИМОТИ.....	
3. 5. НЕТЕКУЩИ НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ.....	
3. 6. НЕТЕКУЩИ ФИНАНСОВИ АКТИВИ НЕТЕКУЩИ	
3. 7. СТОКОВО – МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ.....	
3. 8. НЕТЕКУЩИ АКТИВИ ДЪРЖАНИ ЗА ПРОДАЖБА	
3. 9. ТЕКУЩИ ФИНАНСОВИ АКТИВИ	
3. 10. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА.....	
3. 11. СОБСТВЕН КАПИТАЛ	
3. 12. ТЪРГОВСКИ И ДРУГИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ И КРЕДИТИ СЪС СРОК НАД 12 МЕСЕЦА	
3. 13. ПРАВИТЕЛСТВЕНИ ДАРЕНИЯ.....	
3. 14. ДАНЪЧНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ	
3. 15. ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ ПЕРСОНАЛА.....	
3. 16. ПРОВИЗИИ	
3. 17. ПАСИВИ ДЪРЖАНИ ЗА ПРОДАЖБА МСФО 5	
3. 19. ПЕЧАЛБА ИЛИ ЗАГУБА ЗА ПЕРИОДА.....	
3. 20. РАЗХОДИ	
3. 21. ПРИХОДИ	
3. 22. ДАНЪЦИ ВЪРХУ ДОХОДА	
3. 23. ЧУЖДЕСТРАННА ВАЛУТА	
3. 24. СЧЕТОВОДНИ ПРЕДПОЛОЖЕНИЯ И ПРИБЛИЗИТЕЛНИ СЧЕТОВОДНИ ПРЕЦЕНКИ	
3. 25. ГРЕШКИ.....	
3. 26. ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ.....	
3. 27. СДЕЛКИ ПО ПЛАЩАНИЯ, БАЗИРАНИ НА АКЦИИ	
3. 28. СВЪРЗАНИ ЛИЦА И СДЕЛКИ МЕЖДУ ТЯХ	
3. 29. ЛИЗИНГ	
3. 30. ДОГОВОРИ ЗА СТРОИТЕЛСТВО	
3. 31. СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТАТА НА БАЛАНСА	
3. 32. ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИЯ ПОТОК	
3. 33. ОТЧЕТ ЗА ПРОМЕНЕТЕ В СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ.....	
III. ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ КЪМ СТАТИИТЕ НА ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ	
1. БАЛАНС	
1. 1. ИМОТИ, МАШИНИ, СЪОРЪЖЕНИЯ И ОБОРУДВАНЕ.....	
1. 2. НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ	
1. 3. АКТИВИ ПО ОТСРОЧЕНИ ДАНЪЦИ.....	
1. 4. ФИНАНСОВИ АКТИВИ НЕТЕКУЩИ.....	
1. 5. НЕТЕКУЩИ ТЪРГОВСКИ И ДРУГИ ВЗЕМАНИЯ.....	
1. 6. МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ.....	
1. 7. АКТИВИ ДЪРЖАНИ ЗА ПРОДАЖБА.....	
1. 8. ТЕКУЩИ ТЪРГОВСКИ И ДРУГИ ВЗЕМАНИЯ.....	
1. 9. ФИНАНСОВИ АКТИВИ ТЕКУЩИ	
1. 10. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА.....	



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

*„Овергаз Техника“ АД
Годишен финансов отчет за 2007 година.*

- 1. 11. СОБСТВЕН КАПИТАЛ
- 1. 12. 1 ОСНОВЕН КАПИТАЛ
- 1. 12. 2 РЕЗЕРВИ
- 1. 12. 3 ФИНАНСОВ РЕЗУЛТАТ
- 1. 13. НЕТЕКУЩИ ФИНАНСОВИ ПАСИВИ
- 1. 14. НЕТЕКУЩИ ТЪРГОВСКИ И ДРУГИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ
- 1. 15. ОТСРОЧЕНИ ДАНЪЧНИ ПАСИВИ
- 1. 16. НЕТЕКУЩА ЧАСТ НА ПРАВИТЕЛСТВЕНИ ДАРЕНИЯ
- 1. 17. ТЕКУЩИ ТЪРГОВСКИ И ДРУГИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ
- 1. 18. ТЕКУЩИ ФИНАНСОВИ ПАСИВИ
- 1. 19. ДАНЪЧНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ
- 1. 20. ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ ПЕРСОНАЛ
- 1. 21. ПРОВИЗИИ
- 1. 22. ПАСИВИ ДЪРЖАНИ ЗА ПРОДАЖБА
- 1. 23. ПРАВИТЕЛСТВЕНИ ДАРЕНИЯ ТЕКУЩА ЧАСТ
- 2. ОТЧЕТ ЗА ДОХОДИТЕ
- 2. 1. 1 ПРИХОДИ ОТ ПРОДАЖБИ
- 2. 1. 2 ПРИХОДИ ОТ ПРАВИТЕЛСТВЕНИ ДАРЕНИЯ
- 2. 1. 3. ФИНАНСОВИ ПРИХОДИ
- 2. 2. РАЗХОДИ
- 2. 2. 1. ИЗПОЛЗВАНИ СУРОВИНИ, МАТЕРИАЛИ И КОНСУМАТИВИ
- 2. 2. 2. РАЗХОДИ ЗА ВЪНШНИ УСЛУГИ
- 2. 2. 3. РАЗХОДИ ЗА АМОРТИЗАЦИИ
- 2. 2. 4. РАЗХОДИ ЗА ЗАПЛАТИ И ОСИГУРОВКИ НА ПЕРСОНАЛА
- 2. 2. 5. ОБЕЗЦЕНКА НА АКТИВИ
- 2. 2. 6. ДРУГИ РАЗХОДИ
- 2. 2. 7. БАЛАНСОВА СТОЙНОСТ НА ПРОДАДЕНИ АКТИВИ /БЕЗ ПРОДУКЦИЯ/
- 2. 2. 8. ФИНАНСОВИ РАЗХОДИ
- 2. 2. 9. РАЗХОД ЗА ДАНЪЦИ
- IV. ДРУГИ ОПОВЕСТЯВАНИЯ
- 1. СВЪРЗАНИ ЛИЦА И СДЕЛКИ СЪС СВЪРЗАНИ ЛИЦА
- 2. ОПОВЕСТЯВАНИЯ ПО МСФО 7



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

„Овергаз Техника“ АД
Годишен финансов отчет за 2007 година.

I. Обща информация

Наименование на предприятието:
„Овергаз Техника“ АД

Съвет на директорите:
Председател: „Овергаз Холдинг“ АД
Зам.Председател: Деян Ангелов Попов

Изпълнителен директор: Димитър Василев Николов

Съставител: Цветана Стефанова Харизанова

Юристи:

Държава на регистрация на предприятието: България

Седалище и адрес на регистрация: гр.София; ул. „Филип Кутев“ No5

Място на офис или извършване на стопанска:

Обслужващи банки: „ОББ“ АД; „Изток- Запад“ АД

Финансовият отчет е самостоятелен отчет на предприятието.

Предмет на дейност и основна дейност на предприятието: „Технически надзорна съоръжения с повишена опасност“

Дата на финансовия отчет: 31. 12. 2007 г.

Текущ период : годината започваща на 01.01. 2007г. и завършваща на 31. 12. 2007г.

Предходен период: годината започваща на 01. 01. 2006г. и завършваща на 31. 12. 2006г.

Дата на одобрение за публикуване :

Орган одобрил отчета за публикуване: Съвет на директорите, чрез решение вписано в протокол № от дата.



„Овергаз Техника“ АД
Годишен финансов отчет за 2007 година.

Структура на капитала;

„Овергаз Техника“ АД е регистрирано във Фирмено отделение на Хасковски окръжен съд с ф.д. No.175/1996 г. като акционерно дружество и съгласно решение на ХОС от 20.12.2006 г. с предмет на дейност: Осъществяване на технически надзор на съоръжения с повишена опасност: газопроводи, газови инсталации, газорегулаторни пунктове, горивни уредби и други газови съоръжения в административни, жилищни и обществени сгради и обекти, разпределителни газопроводи на разпределителните дружества, за природен газ и съоръженията към тях, както и всяка друга подобна дейност, незабранена от закона. Съгласно определение от 16.02.2007г. по фирмено дело 2202/2007г. на СГС, дружеството е регистрирано със седалище и адрес на управление в гр.София, ул.„Филип Кутев“№5. Представява се от Изпълнителен директор.

Акционери / Съдружници		Дялово участие	Брой акции	Номинална стойност(хил.лв)
1	„ОВЕРГАЗ ХОЛДИНГ“ АД	51.00%	19890	199
2	СТАНИСЛАВ БОЙЧЕВ	2.14%	835	8
3	ДОБРИН ГЕОРГИЕВ	1.92%	750	8
4	АНДРЕЙ ТЕНЕВ	7.85%	3060	31
5	ИВАН ЧОЛАКОВ	7.85%	3060	31
6	„НИКОЛОВ ИНВЕСТ“ ЕАД	7.85%	3060	31
7	НИКОЛА ПЕРУШИНКОВ	7.85%	3060	31
8	ГЕОРГИ КАЛАЙДЖИЕВ	7.85%	3060	31
9	ИВАНКА БОЙЧЕВА	3.56%	1390	14
10	ВЛАДИМИР БОЙЧЕВ	2.14%	835	8
Всичко		100. 00%	39000	390

II. База за изготвяне на финансовите отчети и приложени съществени счетоводни политики

1. База за изготвяне

Финансовият отчет е изготвен съгласно изискванията на българското счетоводно законодателство в националната валута на Република България - български лев.

От 1 януари 1999 година българският лев е с фиксиран курс към еврото: 1. 95583 лева за 1 евро.

Точността на сумите представени във финансовия отчет е хиляди български лева.

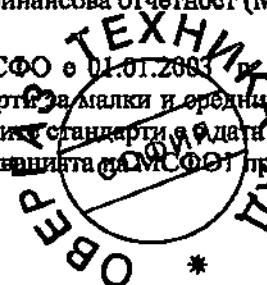
Настоящият финансов отчет е изготвен в съответствие с изискванията на Международни стандарти за финансови отчети (МСФО), приети от Комисията на Европейския съюз. Финансовият отчет е изготвен и в съответствие с изискванията на Международните стандарти за финансова отчетност, публикувани от Международния съвет по счетоводни стандарти. Всички Международни стандарти за финансови отчети са публикувани от Международния съвет по счетоводни стандарти, в сила за периода на изготвяне на тези консолидирани финансови отчети, са приети от Европейския съюз чрез процедура за одобрение, установена от Комисията на Европейския съюз.

2. Изявление за съответствие

Предприятието води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с Международните стандарти за финансова отчетност (МСФО).

Датата на преминаване към МСФО е 01.01.2003 г. Дружеството е представяло финансовите си отчети по Националните стандарти за малки и средни предприятия преди преминаването по МСФО. Последният отчет по Националните стандарти е датен 31.12.2002 г.

Дружеството е приложило изискванията на МСФО при прехода по МСФО.



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

Приложими за Дружеството са следните Международни стандарти и практики. :

- МСС 1 Представяне на финансови отчети
- МСС 2 Материални запаси
- МСС 8 Счетоводна политика, промени в счетоводните приблизителни оценки и грешки
- МСС 10 Събития след датата на баланса
- МСС 12 Данъци върху дохода
- МСС 16 Имоти, машини и съоръжения
- МСС 18 Приходи
- МСС 19 Доходи на наети лица
- МСС 21 Ефекти от промените в обменните курсове
- МСС 23 Разходи по заеми
- МСС 24 Оповестяване на свързани лица
- МСС 27 Консолидирани и индивидуални финансови отчети
- МСС 34 'Междинно счетоводно отчитане';
- МСС 37 Провизии, условни пасиви и условни активи
- МСС 36 Обезценка на активи
- МСС 38 Нематериални активи

3. Приложени съществени счетоводни политики.

3. 1. Промени в счетоводната политика.

Възприетата счетоводна политика е последователна с прилаганата през предходната година.

3. 2. Имоти, машини съоръжения и оборудване:

Като имоти машини и съоръжения се отчитат активи, които отговарят на критериите на МСС 16 и имат стойност при придобиването равна или по-висока от 250.00лв. Активите които имат стойност по ниска от посочената се отчитат като текущи разходи за периода на придобиване в съответствие с одобрената счетоводна политика. Всеки имот, машина или съоръжение се оценява при придобиването му по цена на придобиване определена в съответствие с изискванията на МСС 16. Дружеството е приело да отчита Имотите, машините, съоръженията и оборудването в съответствие с МСС 16 по цена на придобиване без всички натрупани амортизационни отчисления и натрупана загуба от обезценка.

Ръководството счита, че балансовата стойност на активите към тази дата не превишава възстановимата им стойност и счита тази стойност за намерена.

Ръководството не предприе действия за довеждане на балансовата стойност до справедливата им стойност към тази дата, чрез еднократна преоценка. Решението на ръководството се основава на преценката, че разходите, които ще коства преценката не оправдават ползата от представянето на активите по справедлива стойност.

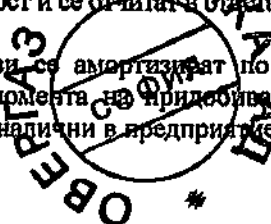
Последващите разходи се прибавят към балансовата стойност на актива или се отчитат като отделен актив, само когато се очаква, че Дружеството ще получи бъдещи икономически изгоди свързани с употребата на този актив и когато отчетната им стойност може да бъде достоверно определена. Разходите за текущото обслужване на имоти, машини, съоръжения и оборудване се отчитат като текущи за периода.

Балансовата стойност на даден имот, машина, съоръжение и оборудване се отписва :

- ✓ при продажба на актива;
- ✓ когато не се очакват никакви други икономически изгоди от използването на актива или при освобождаване от актива;

Обект имот, машина или оборудване се отписва при продажбата му или когато не се очакват бъдещи стопански ползи от продължаващата употреба на актива. Печалбата или загубата, възникваща от отписването на имот, машина, съоръжение или оборудване се включват в отчета а приходите и разходите, когато активът се отпише. Печалбите и загубите от отписването им се определят като се съпоставят постъпленията с балансовата стойност и се отчитат в отчета за доходите.

Дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод за периода на очаквания полезен живот, определен към момента на придобиване на актива. Амортизацията на активите започва от момента, в който те са налични в предприятието, на мястото и състоянието, необходими за



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

„Овергаз Техника“ АД
Годишен финансов отчет за 2007 година.

експлоатацията им по начина предвиден от ръководството. Амортизацията на активите се преустановява на по ранната от двете дати:

- ✓ датата на която са класифицирани като държани за продажба съгласно МСФО 5.
- ✓ датата на отписване на активите.

Амортизацията не се преустановява в периоди на престой или изваждане от активна употреба.

Ускорена амортизационна норма не се прилага. Използва се Линенен метод за изчисляване на амортизационните отчисления.

Средният полезен живот в години за основните групи дълготрайни материални активи, е както следва:

Сгради	25
Машини и съоръжения	3.3
Транспортни средства и др. активи	6.7
Стопански инвентар	6.7
Компютри, периферна техника	2

Обезценка на дълготрайни материални активи

Към всяка отчетна дата Дружеството преценява дали са налице индикации, че даден актив може да бъде обезценен. Когато съществува признак за обезценка, Дружеството прави официална приблизителна оценка на възстановимата стойност. Когато балансовата стойност на даден актив надвишава неговата възстановима стойност, активът се счита за обезценен и стойността му се намалява до неговата възстановима стойност. Възстановимата стойност е по-високата от справедливата стойност, намалена с разходите за продажбата и стойност в употреба на актива или на обекта, генериращ парични постъпления и се определя за индивидуален актив, освен ако активът не генерира парични постъпления, които са до голяма степен зависими от тези от други активи или групи активи.

Към дата на финансовия отчет няма индикация за обезценка.

3. 3. Разходи по заем

Разходите по заеми се признават като разход при тяхното възникване в съответствие с препоръчителното счетоводно третиране съгласно МСС 23.

3. 4. Инвестиционни имоти

Като инвестиционни имоти съгласно МСС 40 се отчитат земи и /или сгради, които се държат с цел получаване на приходи от наем или за увеличаване стойността на капитала.

Дружеството не отчита участие в имоти, държани по оперативен лизинг, като инвестиционни имоти. Инвестиционните имоти се оценяват първоначално по цена на придобиване, която включва и разходите по сделката за придобиване.

След първоначалното признаване инвестиционните имоти се отчитат по модела на цената на придобиване. Оценяват се по цена на придобиване намалена с всички натрупани амортизации и загуби от обезценка. След първоначалното признаване инвестиционните имоти се оценяват в съответствие с изискванията на МСС 16 за този модел.

Инвестиционните имоти се отписват при освобождаването или когато трайно се извадят от употреба и от тяхното освобождаване не се очаква никаква бъдеща полза.

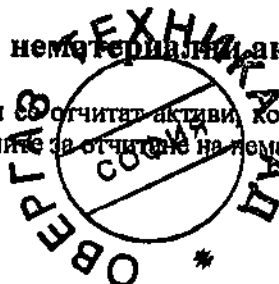
Печалбите и загубите от изваждане от употреба или освобождаване от инвестиционен имот, се определят като разлика между нетните постъпления от освобождаването и балансовата сума на актива и се признават в отчета за доходите за периода на изваждане от употреба или освобождаване.

Обезценка на инвестиционни имоти

Съгласно изискванията на МСС 36 към датата на изготвяне на финансовия отчет се прави преценка дали съществуват индикации, че стойността на инвестиционните имоти е обезценена. В случай на такива индикации се изчислява възстановимата стойност на инвестиционните имоти и се определя загубата от обезценка.

3. 5. Нетекущи нематериални активи

Като нематериалните активи се отчитат активи, които отговарят на определението за нематериален актив и отговарят на критериите за отчитане на нематериални активи формулирани в МСС 38.



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

„Овергаз Техника“ АД
Годишен финансов отчет за 2007 година.

Първоначално нематериалните активи се отчитат по цена на придобиване.

Цената на придобиване на отделно придобит нематериален актив се определя съгласно МСС38 и включва:

- ✓ покупната цена, вносните мита и невъзстановимите данци върху покупката, търговските отстъпки иrabати се приспадат;
- ✓ всякакви свързани разходи а подготовката на актива за неговото очаквано използване;

Цената на придобиване на нематериален актив придобит в замяна с непаричен актив се измерва по справедлива стойност, освен ако :

- ✓ разменната дейност няма търговска същност;
- ✓ справедливата стойност нито на получения актив, нито на дадения актив, може да бъде измерена надеждно.

Придобитият актив се измерва по този начин, дори ако предприятието не може незабавно да отпише дадения актив. Ако придобитият актив не е оценен по справедлива стойност, неговата цена на придобиване се измерва по балансовата стойност на дадения актив.

Цената на придобиване на вътрешносъздаден нематериален актив съгласно МСС38 е неговата себестойност включваща сумата на разходите, направени от датата, на която нематериалният актив е отговорил за първи път на критериите за признаване.

Нематериалните активи се отчитат след придобиването по себестойност намалена с натрупаната амортизация и натрупани загуби от обезценка.

Предприятие оценява дали полезният живот на нематериален актив е ограничен или неограничен и, ако е ограничен, продължителността на, или броя на производствените или сходни единици, съставляващи този полезен живот.

Нематериален актив се разглежда, като имащ неограничен полезен живот когато, на базата на анализ на съответните фактори, не съществува предвидимо ограничение за периода, през който се очаква активът да генерира нетни парични потоци за предприятието.

Нематериалните активи с ограничен полезен живот се амортизират, а нематериалните активи с неограничен полезен живот не се амортизират.

Нематериалните активи, които подлежат на амортизация се амортизират по линейния метод за срока на определения полезен живот.

Амортизацията започва, когато активът е на разположение за ползване, т. е. когато той е на мястото и в състоянието, необходимо за способността му да работи по начин, очакван от ръководството.

Амортизацията се прекратява на по-ранната от:

- ✓ датата, на която активът е класифициран като държан за продажба (или включен в Дружеството за освобождаване, която е държана за продажба) в съответствие с МСФО 5
- ✓ датата, на която активът е отписан.

Средният полезен живот в години за основните групи амортизируеми нематериални активи, е както следва:

Група	Години
Софтуер	2
Програмни продукти	2
Други	6.7

Обезценка на нематериални дълготрайни активи

Активи, които имат неопределен полезен живот не се амортизират, а се проверяват за обезценка на годишна база. Активи, които се амортизират, се преглеждат за наличие на обезценка, когато са на лице събития или има промяна в обстоятелствата, подсказващи, че балансовата стойност на активите не е възстановима. За загуба от обезценка се признава сумата, с която балансовата стойност надхвърля възстановимата. Възстановимата стойност е по-високата от нетната продажна стойност и стойността в употреба. За да се определи стойността в употреба, активите се групират в най-малките възможни разграничими единици, генериращи парични потоци. Нефинансови активи с изключение на положителна репутация, които подлежат на обезценка са проверяват за евентуално възстановяване на загуба от обезценка към всяка отчетна дата.



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

3. 6. Нетекущи финансови активи

Дялове и участия

Дружеството няма фпнсови активи.

Търговски и други вземания и кредити

Като кредити и вземания се класифицират финансови активи, които не са деривати и имат фиксирани или определяеми плащания, които не се котират на активен пазар, с изключение на:

- а) тези, които предприятието възнамерява да продаде незабавно или в близко бъдеще, които ще бъдат класифицирани като държани за търгуване и тези, които предприятието определя при първоначалното признаване по справедлива стойност в печалбата или загубата;
- б) тези, които предприятието определя като на разположение за продажба при първоначално признаване; или
- в) тези, при които държателят може да няма възможност да възстанови в значителна степен цялата си първоначална инвестиция, с изключение на случаите, в които причината е влошаване на кредитното качество, и които се класифицират като на разположение за продажба.

Първоначално тези вземания и кредити се оценяват по себестойност включваща справедливата стойност на подлежащото за получаване и стойността на разходите по сделката.

Кредитите и вземанията, които са с фиксиран падеж се отчитат по амортизираната им стойност.

След първоначалното признаване кредитите и вземанията които са без фиксиран падеж се отчитат по себестойност.

Към датата на финансовия отчет се прави преглед за определяне на обезценка от несъбираемост.

Вземанията от клиенти по продажби, се признават и отчитат по оригинална фактурна стойност, намалена с обезценка от несъбираемост Приблизителна оценка на съмнителни вземания се извършва, когато събирането на пълната сума не е вероятно. Несъбираемите вземания се отписват при тяхното установяване.

Определянето на обезценката се извършва на база на индивидуален подход за всяко вземане по решение на ръководството.

Предплатените разходи, които касаят следващи отчетни периоди се представят като авансово преведени суми на доставчици и се включват във вземанията от клиенти и доставчици

Данъците за възстановяване се представят по оригиналния размер на сумата на вземането.

Другите вземания се представят по себестойност.

Като дългосрочни се класифицират вземания, които са със фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на падежа.

Като краткосрочни се класифицират вземания които са:

- ✓ без фиксиран падеж
- ✓ със фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет

Разходи за бъдещи периоди- предплатените разходи, които касаят следващи отчетни периоди се представят като авансово преведени суми на доставчици и се включват във вземанията от клиенти и доставчици.

3. 7. Стоково-материални запаси

Като стоково-материални запаси се отчитат активи:

- ✓ държани за продажба в обичайния ход на стопанската дейност (стоки, продукти); *

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

„Овергаз Техника“ АД
Годишен финансов отчет за 2007 година.

- ✓ намиращи се в процес на производство за последваща продажба /незавършено производство/;
- ✓ материални запаси, които се изразходват в производствения процес или при предоставяне на услуги./материали, суровини/

Материалните запаси се оценяват по по-ниската от себестойността или нетната реализуема стойност.

Себестойността на материалните запаси представлява сумата от всички разходи по закупуването, преработката, както и други разходи, направени във връзка с доставянето им до сегашното състояние и местоположение.

Разходите по закупуване на материалните запаси включват покупната цена, вносните мита и други невазстановими данъци, транспортните разходи и др., които директно могат да се отнесат към придобиването на стоките материалите и услугите. Търговските отстъпки работи и др. подобни компоненти се приспадат при определяне на покупната стойност.

Разходите за преработка включват преки разходи и систематично начислявани постоянни и променливи общи разходи.

Количеството общопроизводствени постоянни разходи, които отговарят на разликата между нормалния капацитет и достигнатия капацитет се отчитат като текущи разходи за периода.

Други разходи се включват в себестойността на материалните запаси само дотолкова, доколкото те са направени във връзка с довеждането на материалните запаси до настоящото им местоположение и състояние

Разходи, които не се включват в себестойността на произведената продукция и се отчитат като текущи за периода са:

- ✓ количества материали, труд и други производствени разходи извън нормалните граници.
- ✓ разходи за съхранение в склад.
- ✓ административни разходи.
- ✓ разходи по продажбите.

Себестойност при предоставяне на услуги

Дотолкова, доколкото при предоставянето на услуги се ползват материални запаси, то те се включват в себестойността на услугите. Себестойността се състои главно от разходите за труд и другите разходи за персонала, зает в предоставянето на услугата, включително служителите, изпълняващи надзорна дейност, и съответната част от общите разходи за тях. Трудът и други разходи, свързани с продажбите и общия административен персонал, не се включват, а се признават за разходи в периода, в който са възникнали.

Потреблението на материални запаси се оценява по средно претеглена стойност.

Себестойността на материалните запаси може да не е възстановима, в случай че те са повредени или са цялостно или частично морално остарели, или ако има спад в продажните им цени. Също така себестойността на материалните запаси може да не бъде възстановима, ако приблизително определените разходи за завършване или приблизително определените разходи, които ще бъдат направени за осъществяване на продажбата, са се увеличили. Материалните запаси се намаляват до нетната реализуема стойност на базата на отделни позиции. При някои обстоятелства обаче може да бъде подходящо да се групират сходни или свързани позиции.

Приблизителното оценяване на нетната реализуема стойност се базира на най-сигурните съществуващи данни по време на съставянето на тази оценка според обема на стоковите запаси, който се очаква да бъде реализиран. Тези оценки отчитат колебанията в цените и себестойността, които са в пряка връзка със събития, станали след приключване на периода дотолкова, доколкото тези събития потвърждават условията, съществуващи в края на периода.

Към всеки следващ период се прави нова оценка на нетната реализуема стойност. Когато условията, довели до снижаване на материалните запаси под тяхната себестойност, вече не са налице или когато има ясно доказателство за увеличение в нетната реализуема стойност заради промяна в икономическите обстоятелства, сумата на обезценката се възстановява така, че новата балансова сума е по-ниската от себестойността и преразгледаната нетна реализуема стойност.

При продажба на материални запаси, балансовата сума на тези материални запаси се признава като разход през периода, през който съответният приход е признат. Сумата на всяка обезценка на материалните запаси до нетната им реализуема стойност, както и всички загуби от материални запаси се признават като разходи за периода на обезценката или на възникването на загубите. Сумата на евентуалното обратно възстановяване на стойността на обезценката на материалните запаси, възникнала в резултат на увеличението на нетната реализуема стойност, се признава като намаляване

ОБЕРГАЗ ТЕХНИКА
СОФИЯ
ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

на сумата на признатите разходи за материални запаси през периода, през който възстановяването е възникнало.

Някои материални запаси могат да бъдат отнесени по сметките на други активи, като например материални запаси, които се използват като компонент на създадените от самото предприятие собствени сгради, съоръжения и оборудване. Материалните запаси, отнесени към друг актив, се признават за разход в продължение на полезния живот на актива.

3. 8. Активи държани за продажба

Като активи държани за продажба съгласно МСФО 5 се класифицират нетекущи активи, чиято балансова стойност ще бъде възстановена по-скоро чрез сделка за продажба отколкото чрез продължаваща употреба.

Активите държани за продажба се оценяват по по-ниската от балансовата им стойност и справедливата им стойност намалена с разходите по продажбата.

Загуба от обезценка се признава при всяко първоначално или последващо намаление на стойността на активи държани за продажба.

Печалба от последващо увеличение на справедливи стойности, намалени с разходите за продажба на активи държани за продажба се признава до размера на обезценка на съответния актив начислена преди съгласно МСС 36 и МОФО5.

3. 9. Парични средства

Паричните средства и парични еквиваленти включват парични средства в брой и в банки, съответно в лева и във валута.

Паричните еквиваленти са краткосрочни, лесно обратими високоликвидни вложения, които съдържат незначителен риск от промяна в стойността им:

- вземания от подотчетни лица;

3. 10. Собствен капитал

Собственият капитал на дружеството се състои от:

Основен капитал включващ :

Регистриран капитал –представен по номинална стойност съгласно съдебно решение за регистрация

Резерви включващи:

Общи резерви – образувани от разпределение на печалба съгласно изискванията на Търговския закон на Р България и устава на дружеството.

Допълнителни резерви – образувани по решение на общото събрание на дружеството от разпределение на финансов резултат.

Резерв от последващи оценки на активи - формиран от извършвани преоценки на активи до 01. 01. 2002г по действащото законодателство и еднократна оценка на активи към 01. 01. 2003г.

Дружеството е приело счетоводна политика да отразява корекции от промяна на счетоводна политика и фундаментални грешки чрез коригиране на салдото на неразпределената печалба в отчетния период.

Финансов резултат включващ:

Неразпределена към датата на финансовия отчет натрупана печалба от предходни периоди.

Непокрита към датата на финансовия отчет натрупана загуба от предходни периоди.

Печалба/загуба от периода.

3. 11. Търговски и други задължения и кредити

Класифициране на задълженията и кредитите:

Като кредити и задължения се класифицират задължения възникнали от директно предоставяне на стоки, услуги, пари или парични еквиваленти от кредитори.

Първоначално тези задължения и кредити се оценяват по себестойност включваща справедливата стойност на полученото и разходите по сделката.



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

След първоначалното признаване кредитите и задълженията, които са без фиксиран падеж се отчитат по себестойност.

Кредитите и задълженията, които са с фиксиран падеж се отчитат по амортизираната им стойност. Като дългосрочни се класифицират задълженията, които са със фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на падежа.

Като краткосрочни се класифицират задълженията които са:

- ✓ без фиксиран падеж
- ✓ със фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет

Заеми

Заемите се признават първоначално по справедлива стойност, намалена с направените разходи по извършването на транзакцията. В последствие заемите се отчитат по амортизируема стойност; всяка разлика между дължимите плащания (нетирани с разходите по извършването на транзакциите) и стойността на заема се признава в отчета за доходите през периода на заема, като се използва метода на ефективната лихва. Към 31.12.2007 г. фирмата няма получени или предоставени заеми.

3. 12. Правителствени дарения

Дружеството през отчетния период не е получавало правителствени дарения.

3. 13. Данъчни задължения

Текущи данъчни задължения са задължения на предприятието във връзка с прилагането на данъчното законодателство. Представени са по стойности в съответствие с правилата на съответния данъчен закон за определяне на стойността на всеки вид данък. За просрочените задължения по данъци са начислени дължимите лихви за забава към датата на финансовия отчет.

3. 14. Задължения към персонала

Задълженията към персонал и осигурителни организации се класифицират задълженията на предприятието по повод на минал труд положен от наетия персонал и съответните осигурителни вноски, които се изискват от законодателството. Съгласно изискванията на МСС19 се включват и начислените краткосрочни доходи на персонала с произход непознати отпуски на персонала и начислените на база на действащите ставки за осигуряване, осигурителни вноски върху тези доходи.

Дружеството има приета политика да начислява дългосрочни доходи на персонала.

Съгласно изискванията на КТ за забавени плащания към персонала са начислени лихви в размер на законовата лихва.

3. 15. Провизии

Провизии се признават по повод на конструктивни и правни и правни задължения възникнали в резултат на минали събития съгласно изискванията на МСС 37.

Провизиите се признават по най-добрата приблизителна оценка на ръководството на предприятието на разходите, необходими за уреждане на сегашно задължение към датата на баланса.

Признатите суми на провизии се преразглеждат на всяка дата на отчет и се прерачисляват с цел се отрази най-добрата текуща оценка.

3. 16. Пасивни държани за продажба МСФО 5

Съгласно изискванията на МСФО5 предприятието класифицира като пасивни държани за продажба, пасиви включени в група за изваждане от употреба. Пасивите се оценяват в съответствие с изискванията на МСФО5.

3. 17. Печалба или загуба за периода

Всички приходни и разходни статии, признати за периода, следва да се включат в печалба или загуба, освен ако стандарт или разяснение от МСФО изискват друго.

3. 18. Разходи

Дружеството отчита текущо разходите за дейността по икономически елементи и след това отнася по функционално предназначение с цел формиране размера на разходите по направления и дейности. Признаването на разходите за разход за текущия период се извършва при начисляване на съответстващите им приходи.



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

Към разходите за дейността се отнасят и финансови разходи, които дружеството отчита и са свързани с обичайната дейност.

Разходите се отчитат на принципа на текущо начисляване. Оценяват се по справедливата стойност на платеното или предстоящо за плащане.

3. 19. Приходи

Дружеството отчита текущо приходите от обичайната дейност по видове дейности.

Признаването на приходите се извършва при спазване на приетата счетоводна политика за следните видове приходи:

- ✓ Приходи от продажба на стоки, продукция и др. активи-признаването на приходите се извършва при прехвърляне собствеността и предаване на съответните активи на купувачите.
- ✓ При извършване на краткосрочни услуги – при завършване на съответната услуга и присмание на работата от клиента.
- ✓ При дългосрочни услуги -на базата на етап на завършен договор.

Етапът на завършен договор се определя на база на набраните към датата на изготвяне на отчета, разходи към общо предвидените разходи по договора.

- ✓ Приходите от наеми се признават на времева база за срока на договора.
- ✓ Приходи от лихви – признаването на лихвите за приход се извършва по метода ефективната лихва.

Приходите се отчитат на принципа на текущо начисляване. Оценяват се по справедливата стойност на полученото или подлежащо на получаване.

3. 20. Данъци върху дохода

Текущият данък за текущия и предходни периоди се признава като пасив до степента, до която не е платен. Ако вече платената сума за текущ и предходен период превишава дължимата сума за тези периоди, излишъкът се признава като актив.

Текущите данъчни пасиви (активи) за текущия и предходни периоди се оценяват по сумата, която се очаква да бъде платена на (възстановена от) данъчните органи при прилагане на данъчни ставки (и данъчни закони), действащи или очаквани да влязат в сила към датата на баланса

Отсрочените данъци се принават за временни разлики между данъчната основа на активите и пасивите и тяхната балансова стойност към датата на финансовия отчет, като се използва балансовия метод на задълженията.

Отсрочен данъчен пасив се признава за всички облагаеми временни разлики.

Отсрочен данъчен актив се признава за всички временни разлики, подлежащи на приспадане, до степента, до която е вероятно да съществува облагаема печалба, срещу която да могат да се използват временните разлики, подлежащи на приспадане.

Към датата на всеки баланс предприятието преразглежда непризнатите отсрочени данъчни активи. Предприятието признава непризнатите в предходен период отсрочени данъчни активи до степента, до която се е появила вероятност бъдещата облагаема печалба да позволява възстановяването на отсрочен данъчен актив.

Балансовата стойност на отсрочените данъчни активи се преразглежда към всяка дата на баланс. Предприятието намалява балансовата стойност на отсрочените данъчни активи до степента, до която вече не е вероятно да бъде реализирана достатъчна облагаема печалба, която да позволява да се оползотвори позата от част или целия отсрочен данъчен актив. Всяко такова намаление се проявява обратно до степента, до която е станало вероятно да се реализира достатъчна облагаема печалба.

Отсрочените данъчни активи и пасиви се оценяват по данъчните ставки, които се очаква да бъдат в сила за периода, в който активът се реализира или пасивът се уреди/погаси въз основа на данъчните ставки (и данъчни закони), действащи или очаквани да влязат в сила към датата на баланса.

Текущите и отсрочените данъци се признават като приход или разход и се включват в печалбата или загубата за периода, освен до степента, до която данъкът възниква от операция или събитие, което е признато през общия или различен период директно в собствения капитал.

3. 21. Чуждестранна валута

Чуждестранна валута е всяка валута различна от функционалната валута /български лев/ на предприятието.



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

Сделките в чуждестранна валута се вписват първоначално във функционална валута, като към сумата на чуждестранната валута се прилага централния курс на Българска Народна Банка (БНБ) за съответната валута, към датата на сделката. Курсовите разлики, възникващи при уреждането на парични позиции или при преизчисляването на тези парични позиции по курсове, различни от тези, по които са били заведени или преизчислени преди това, се отчитат като финансови приходи или финансови разходи за периода, в който възникват.

Предприятието прави преценка на валутните парични позиции към датата на финансовия отчет за периода и текущо през отчетния период годишно.

Паричните позиции в чуждестранна валута към 31 декември 2007 година са оценени в настоящия финансов отчет по заключителния курс на БНБ.

3.22. Счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки

В резултат на несигурността, присъща на деловата дейност, много статии от финансовите отчети не подлежат на прецизна оценка, а само на приблизителна оценка. Приблизителните оценки се оценяват въз основа на най-актуалната налична и надеждна информация.

Приложението на Международните счетоводни стандарти изисква от ръководството да приложи някои счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки при изготвяне на годишния финансов отчет и при определяне на стойността на някои от активите, пасивите, приходите и разходите. Всички те са извършени на основата на най-добрата преценка, която е направена от ръководството към датата на изготвянето на финансовия отчет. Действителните резултати биха могли да се различават от представените в настоящия финансов отчет.

Приблизителна оценка подлежат на преразглеждане, ако настъпят промени в обстоятелствата, на които се базират, или в резултат от получена нова информация, или допълнително натрупан опит.

Ефектът от промяната в счетоводна приблизителна оценка, се признава перспективно чрез включването му в печалбата или загубата за периода, ако промяната засяга само този период или периода на промяната и бъдещи периоди, ако промяната засяга и двата.

Дотолкова, доколкото промяната в счетоводната приблизителна оценка води до промени в активите и пасивите, или се отнася до компонент от капитала, тя се признава чрез коригиране на балансовата стойност на свързания актив, пасив или компонент от капитала в периода на промяната.

3. 23. Грешки

Грешки по смисъла на МСС8 могат да възникнат във връзка с признаването, оценяването, представянето или оповестяването на компоненти от финансовите отчети. Потенциалните грешки за текущия период, открити в същия, се коригират преди финансовите отчети да се одобрят за публикуване. Въпреки това, грешки понякога се откриват в последващ период и тези грешки от предходни периоди се коригират.

Предприятието коригира със задна дата съществените грешки от предходни периоди в първия финансов отчет, одобрен за публикуване след като са открити чрез:

- ✓ преизчисляване на сравнителните суми за представения предходен период, в които е възникнала грешка;
- ✓ в случай, че грешката е възникнала преди най-ранно представения предходен период, преизчисляване на началното салдо на активите, пасивите и капитала за този период.

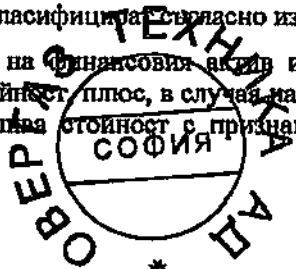
Грешка от предходен период се коригира посредством преизчисляване със задна дата, освен ако е практически неприложимо да се определи някой от специфичните ефекти за периода или кумулативния ефект от тази грешка.

3. 24. Финансови инструменти

Финансов инструмент е всеки договор, който поражда финансов актив за дадено предприятие и финансов пасив или капиталов инструмент, за друго предприятие. Предприятието признава финансов актив или финансов пасив в баланса, когато става страна по договорните условия на финансов инструмент.

Финансовите активи и пасиви се класифицират съгласно изискванията на МСС39.

При първоначалното признаване на финансов актив или финансов пасив, предприятието ги признава по справедливата им стойност плюс, в случай на финансови активи или финансови пасиви, които не се отчитат по справедлива стойност с признаване в отчета за приходите и разходите,



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

транзакционните разходи, които се отнасят директно към придобиването или издаването на финансови активи или финансови пасиви.

След първоначалното признаване предприятието оценява финансовите активи по тяхната справедлива стойност, без да се приспадат разходите по сделката, които биха се извършили при продажба или друг вид изваждане от употреба, с изключение на случаите, касаещи следните видове активи:

- ✓ заеми и вземания, които се оценяват по амортизирана стойност с използването на метода на ефективния лихвен процент;
- ✓ държани до падеж инвестиции, които се оценяват по амортизирана стойност с използването на метода на ефективния лихвен процент;
- ✓ инвестиции в капиталови инструменти, които нямат котирана пазарна цена на активен пазар и чиято справедлива стойност не може да се оцени надеждно;

След първоначалното признаване, предприятието оценява всички финансови пасиви по амортизирана стойност с помощта на ефективния лихвен метод, с изключение на:

- ✓ финансови пасиви отчитани по справедлива стойност в печалбата или загубата.

Предприятието отписва финансов актив, когато договорните права върху паричните потоци от финансовия актив са изтекли или когато прехвърля финансовия актив и трансфера отговаря на критериите на МСС39 за отписване.

Предприятието отписва финансов пасив когато той е погасен - т. е. когато договорното задължение е отпаднало, анулирно или срокът му е изтекъл.

Печалби и загуби от промяна в справедлива стойност и отписване на финансови активи и пасиви се отчитат съгласно МСС39.

3. 25. Сделки по плащания, базирани на акции

Служителите включително директорите на Дружеството не получават възнаграждения под формата на сделки по плащания, базирани на акции, където служителите предоставят услуги в замяна на акции или права върху акции („сделки, уреждани със собствен капитал“).

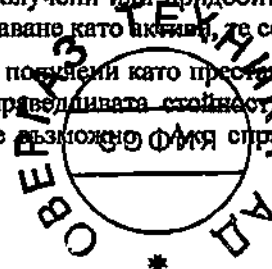
Дружеството прилага МСФО 2 при отчитането на всички сделки за плащане на базата на акции, включително:

- ✓ сделки за плащане на базата на акции, уреждани чрез издаване на капиталови инструменти, при които предприятието получава стоки или услуги като възнаграждение за капиталови инструменти на самото предприятие (включително акции и опции за акции);
- ✓ сделки за плащане на базата на акции, уреждани чрез издаване на капиталови инструменти, при които предприятието придобива стоки или услуги, като поема задължения към доставчика на тези стоки или услуги за сумите, базирани на цената (или стойността) на акциите на предприятието или на други капиталови инструменти на предприятието;
- ✓ сделки, при които предприятието получава или придобива стоки или услуги и при които условията на споразумението предоставят или на предприятието, или на доставчика на тези стоки или услуги възможност за избор дали предприятието да уреди сделката в парични средства или чрез емитиране на капиталови инструменти;

Дружеството признава получените или придобити стоки и услуги в сделки за плащане на базата на акции, когато получи стоките или с получаването на услугите.

Когато стоките или услугите, получени или придобити в сделка за плащане на базата на акции, не отговарят на условията за признаване като активи, те се признават като разходи.

Когато стоките или услугите са получени като престъпни срещу дялове или акции на предприятието транзакцията се оценява по справедливата стойност на получените стоки и услуги на датата на получаването им, когато това е възможно. Иначе справедливата стойност не може надеждно да се



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

оцени, тогава транзакцията се признава по справедливата стойност на капитала, който предприятието издава като насрещна престация. Когато стоките или услугите са получени от Дружеството при условията на избор дали да се плати в брой или чрез издаване на капиталови инструменти - ако Дружеството трябва да погаси задължението с пари в брой или други активи, то отчита сделката или елементите на сделката като уредена с парични средства в брой. Останалата част на сделката се базира на капитала.

3. 26. Свързани лица и сделки между тях.

Предприятието спазва изискванията на МСС24 при определяне и оповестяване на свързаните лица. Сделка между свързани лица е прехвърляне на ресурси, услуги или задължения между свързани лица без разлика на това, дали се прилага някаква цена.

3. 27. Лизинг.

Съгласно МСС17 лизингов договор се класифицира като финансов лизинг, ако прехвърля по същество всички рискове и изгоди от собствеността върху актива. Лизингов договор се класифицира като оперативен лизинг, ако не прехвърля по същество всички рискове и изгоди от собствеността върху актива.

3. 28. Събития след датата на баланса.

Събития след датата на баланса са онези събития, както благоприятни, така и неблагоприятни, които възникват между датата на баланса и датата, на която финансовите отчети са одобрени за публикуване.

Разграничават се два вида събития:

- ✓ такива, които доказват условия, съществували към датата на баланса (коригиращи събития след датата на баланса);
- ✓ такива, които са показателни за условия, възникнали след датата на баланса (некоригиращи събития след датата на баланса).

Предприятието коригира сумите, признати във финансовите отчети, за да отрази коригиращите събития след датата на баланса и осъвременява оповестяванията.

Предприятието не коригира сумите, признати във финансови отчети, за да отрази некоригиращите събития след датата на баланса. Когато некоригиращите събития след датата на баланса са толкова съществени, че неоповестяването би повлияло на способността на потребителите на финансовите отчети да вземат стопански решения, предприятието оповестява следната информация за всяка съществена категория на некоригиращото събитие след датата на баланса:

- ✓ естеството на събитието;
- ✓ оценката на финансовия му ефект или изявление, че такава оценка не може да бъде направена.

3. 29. Отчет за паричния поток

Приета политика за отчитане и представяне на паричните потоци по прекния метод.

Паричните потоци се класифицират като парични потоци от:

- Оперативна дейност.
- Инвестиционна дейност.
- Финансова дейност.

3. 30. Отчет за промените в собствения капитал

Приета е счетоводна политика да се изготвя отчета чрез включване на :

Нетна печалба и загуба за периода

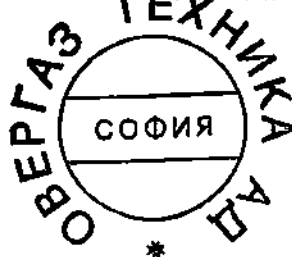
Салдото на неразпределената печалба както и движенията за периода

Всички статии на приходи или разходи, печалба или загуба, които в резултат на действащите МСС се признават директно в собствения капитал.

Кумулативен ефект от промените в счетоводна политика и фундаментални грешки в съответствие с МСС 8

Прехвърляне и разпределение на капитал между собствениците

Настъпилите промени в резултат на всички изменения по всички елементи на собствения капитал.



III. Допълнителна информация към статията на финансовия отчет

1. Баланс

1. 1. Имоти, машини, съоръжения и оборудване

Към 31 декември 2007 и 2006 година Имотите, машините съоръженията и оборудването активи включват:

Имоти, машини, съоръжения и оборудване							
	Земл	Сгради	Машини и съоръжения	Транспортни средства	Други активи	Капитализирани разходи	Общо

Отчетна стойност

Салдо към 31.12.2005	2	11	11	8	2	95	129
Постъпили							-
Излезли							-
Салдо към 31.12.2006	2	11	11	8	2	95	129
Постъпили			4		3	11	
Излезли	2	11	8	8	1	104	
Салдо към 31.12.2007	-	-	7	-	4	2	13

Амортизация

Салдо към 31.12.2005		3	9	8	1		21
Постъпили		1					1
Излезли					1		1
Салдо към 31.12.2006	-	4	9	8	2	-	23
Постъпили			5		1		6
Излезли		4	11	8	2		25
Салдо към 31.12.2007	-	-	3	-	1	-	4

Балансова стойност

Балансова стойност към 31.12.2006	2	7	2	-	-	95	106
Балансова стойност към 31.12.2007	-	-	4	-	3	2	9

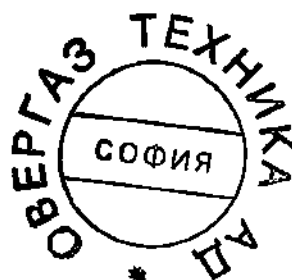


ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

„Овергаз Техника“ АД
Годишен финансов отчет за 2007 година.

1. 2 Нематериални активи

Дълготрайни нематериални активи				
	Програми продукти	Права в-у собственост	Други активи	Общо
Отчетна стойност				
Салдо към 31.12.2005			1	1
Постъпили				-
Излезли				-
Салдо към 31.12.2006	-	-	1	1
Постъпили				-
Излезли			1	1
Салдо към 31.12.2007	-	-		
Амортизация				
Салдо към 31.12.2005			1	1
Постъпили				-
Излезли				-
Салдо към 31.12.2006	-	-	1	1
Постъпили				-
Излезли			1	1
Салдо към 31.12.2007	-	-	-	-
Балансова стойност				
Балансова стойност към 31.12.2006	-	-	-	-
Балансова стойност към 31.12.2007	-	-	-	-



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

1. 3 Активи по отсрочени данъци

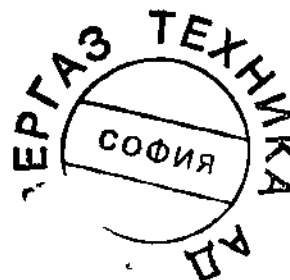
Временна разлика	31 декември 2006		Движение на отсрочените данъци 2007 г.				31 декември 2007	
	Данъчна основа	Временна рамка	увеличение		намаляние		Данъчна основа	Временна рамка
			Данъчна основа	Временна разлика	Данъчна основа	Временна разлика		
Активи по отсрочени данъци								
Амортизации		0					-	0
Обезценка							-	-
Компенсирани отпуски	5	1	15	2	5	1	15	2
Загуба							-	-
Общо активи:	5	1	15	2	5	1	15	2
Пасиви по отсрочени данъци								
Преоценъчен резерв							-	-
Амортизации							-	-
Общо пасиви:	-	-	-	-	-	-	-	-
Отсрочени данъци (нето)	5	1	15	2	5	1	15	2

1. 4 Материални запаси

Материални запаси		
Вид	2007	2006
Материали в т.ч.	27	20
Основни материали		
Резервни части		20
Горива и смазочни материали	19	
Спомагателни материали		
Други материали	8	
Стоки	199	1 490
Производство		
Незавършено производство		
Общо	226	1 510

1. 5 Текущи търговски и други вземания

Дългосрочни вземания		
Вид	2007	2006
Вземания от свързани предприятия в т.ч.	-	-
Вземания по продажби		
Вземания по предоставени търговски заеми		
Вземания по лизингови договори		
Вземания по лизингови договори		
Дългосрочни вземания в т.ч.	-	-
Вземания по продажби		
Вземания по предоставени търговски заеми		
Обезценка на несъбираеми вземания		
Общо	-	-



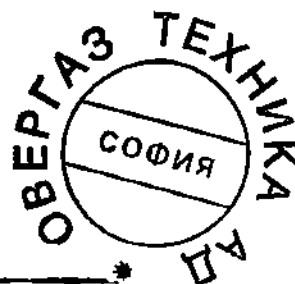
ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

„Овергаз Техника“ АД
Годишен финансов отчет за 2007 година.

Краткосрочни вземания		
Вид	2007	2006
Вземания от свързани предприятия в т.ч.	207	364
Вземания по продажби	207	364
Вземания по предоставени търговски заеми		
Вземания по лизингови договори		
Краткосрочни вземания в т.ч.	53	181
Вземания по продажби	47	66
Вземания по предоставени търговски заеми		
Вземания по предоставени аванси	3	84
Съдебни и присъдени вземания		
ДДС за възстановяване		
Надвнесен корпоративен данък		28
Вземания от социално осигуряване		
Предплатени разходи		
Други краткосрочни вземания	3	3
Обезценка на несъбираеми вземания	-	-
Общо	260	545

1. 6 Парични средства

Парични средства		
Вид	2007	2006
Парични средства в брой в т.ч.	2	3
В лева	2	3
Във валута		
Парични средства в разплащателни сметки в т.ч.	198	142
В лева	195	141
Във валута	3	1
Краткосрочни депозити	600	
Парични еквиваленти	1	
Общо	801	145



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

[Handwritten signature]

„Овергаз Техника“ АД
Годишен финансов отчет за 2007 година.

1. 7 Собствен капитал

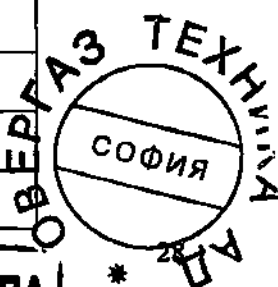
1. 7. 1 Основен капитал

Акционер	Основен /записан/ капитал							
	2007				2006			
	Брой акции	Стойност	Платени	% Дял	Брой акции	Стойност	Платени	% Дял
ОВЕРГАЗ ХОЛДИНГ АД	19890	198900	198900	51.00%	19890	19890	198900	51.00%
СТАНИСЛАВ БОЙЧЕВ	835	8350	8350	2.14%	835	8350	8350	2.14%
ДОБРИН ГЕОРГИЕВ	750	7500	7500	1.92%	750	7500	7500	1.92%
АНДРЕЙ ТЕНЕВ	3060	30600	30600	7.85%	3060	30600	30600	7.85%
ИВАН ЧОЛАКОВ	3060	30600	30600	7.85%	3060	30600	30600	7.85%
ДИМИТЪР НИКОЛОВ					3060	30600	30600	7.85%
НИКОЛОВ ИНВЕСТ ЕАД	3060	30600	30600	7.85%				
НИКОЛА ПЕРУШИНКОВ	3060	30600	30600	7.85%	3060	30600	30600	7.85%
ГЕОРГИ КАЛАЙДЖИЕВ	3060	30600	30600	7.85%	3060	30600	30600	7.85%
ИВАНКА БОЙЧЕВА	1390	13900	13900	3.56%	1390	13900	13900	3.56%
ВЛАДИМИР БОЙЧЕВ	835	8350	8350	2.14%	835	8350	8350	2.14%
Общо:	39 000	390 000	390 000	1	39 000	390 000	390 000	100%

1. 7. 2 Резерви

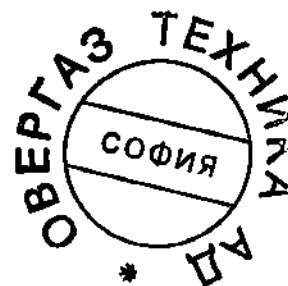
	Резерв от последващи оценки на активи	Общи резерви	Други резерви	Общо резерви
Салдо към 31.12.2006 г.				-
Промяна в счетоводната политика				-
Ефект от отсрочени данъци				-
Привзчислени резерви към 31.12.2006	-	-	-	-
Увеличения от:	-	39	-	39
Разпределение на печалба				
Преоценка на активи				-
Други		39		39
Намаления от:	-	-	-	-
Покриване на загуби				-
Преоценка на активи				-
Продажба на активи				-
Други				-
Привзчислени резерви към 31.12.2006	-	39	-	39
Резерви към 31.12.2006	-	39	-	39

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



1. 7. 3 Финансов резултат

Финансов резултат	
Финансов резултат	Стойност
Печалба към 31.12.2005	164
Увеличения от:	92
Печалба за годината 2006	92
Промени в счетоводната политика, грешки и др.	
Намаления от:	164
Разпределение на печалба в резерви	39
Покриване на загуба	125
Разпределени дивиденди през 2007 г.	
Промени в счетоводната политика, грешки и др.	
Печалба към 31.12.2006	92
Увеличения от:	634
Печалба за годината 2007	634
Отписан преоценен резерв	
Намаления от:	-
Разпределение на печалба в резерви	
Покриване на загуба	
Промени в счетоводната политика, грешки и др.	
Печалба към 31.12.2007	726
Загуба към 31.12.2005	
Увеличения от:	-
Загуба за годината 2006	
Промени в счетоводната политика, грешки и др.	
Намаления от:	-
Покриване на загуби с резерви и печалби	
Отписан преоценен резерв	
Промени в счетоводната политика, грешки и др.	
Загуба към 31.12.2006	-
Увеличения от:	-
Загуба за годината 2007	
Промени в счетоводната политика, грешки и др.	
Намаления от:	-
Покриване на загуби с резерви и печалби	
Отписан преоценен резерв	
Промени в счетоводната политика, грешки и др.	
Загуба към 31.12.2007	-
Финансов резултат към 31.12.2005	164
Финансов резултат към 31.12.2006	92
Финансов резултат към 31.12.2007	726



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

[Handwritten signature]

„Овергаз Техника“ АД
Годишен финансов отчет за 2007 година.

1. 8. Текущи търговски и други задължения

Дългосрочни задължения		
Вид	2007	2006
Задължения към свързани предприятия в т.ч.	-	-
Задължения по доставки		
Задължения по получени търговски заеми		
Задължения по лизингови договори		
Задължения към финансови предприятия		
Задължения по облигационни заеми		
Задължения по лизингови договори		
Други дългосрочни задължения в т.ч.	-	-
Задължения по доставки		
Задължения по получени търговски заеми		
Общо	-	-
Краткосрочни задължения		
Вид	2007	2006
Задължения към свързани предприятия в т.ч.	27	1 196
Задължения по доставки	27	1 196
Задължения по получени търговски заеми		
Задължения по лизингови договори		
Задължения към финансови предприятия		
Задължения по лизингови договори		
Краткосрочни задължения в т.ч.	19	529
Задължения по доставки	19	529
Задължения по получени търговски заеми		
Задължения по получени аванси		
Задължения към персонала	35	21
в т.ч. по компенсируеми отпуски	13	5
Задължения към социално осигуряване	15	
Данъчни задължения за:	47	25
Данък добавена стойност	16	16
Корпоративен данък	23	
Данък върху доходите на физическите лица	8	5
Други данъци		4
Провизии		
Други краткосрочни задължения в т.ч.	-	14
Предплатени приходи		
Други краткосрочни задължения		14

2. Отчет за доходите

2. 1. Приходи

Приходи от продажби		
Приходи от продажби на:	2007	2006
Продукция		
Стоки	1 513	14 398
Услуги по строителни договори		
в т.ч. начислени на етап		
Услуги		9
Други	1 853	2
Общо	3 366	14 409



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

2. 2. Разходи

2. 2. 1. Използвани суровини, материали и консумативи

Разходи за материали		
Вид разход	2007	2006
Основни материали за производство	5	
Спомагателни материали	1	
Горивни и смазочни материали		8
Резервни части	2	
Инструменти		
Работно облекло	1	2
Ел. енергия		
Вода		
Офис материали и консумативи	12	8
Други материали	3	6
Общо	24	24

2. 2. 2. Разходи за външни услуги

Разходи за външни услуги		
Вид разход	2007	2006
Подизпълнители		
Нает транспорт	141	76
Ремонти		3
Реклама	2	3
Съобщителни услуги	68	50
Консултански и други договори	71	72
Граждански договори и хонорари		
Застраховки	6	
Данъци и такси	2	1
Охрана		3
Абонаменти	5	1
Други разходи за външни услуги	112	78
Общо	407	287

2. 2. 3. Разходи за амортизации

Разходи за амортизации		
Разходи за амортизации на:	2007	2006
Производствени в т.ч.	2	1
дълготрайни материални активи	2	1
дълготрайни нематериални активи		
Административни в т.ч.	-	-
дълготрайни материални активи		
дълготрайни нематериални активи		
Общо	2	1



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

2. 2. 4. Разходи за заплати и осигуровки на персонала

Разходи за заплати и осигуровки		
Разходи за:	2007	2006
Заплати на в т.ч.	437	242
производствен персонал		
административен персонал	437	242
Осигуровки на в т.ч.	108	63
производствен персонал		
административен персонал	108	63
в т.ч. разходи по неизпозван отпуск		
Общо	545	305

2. 2. 5 Обезценка на активи

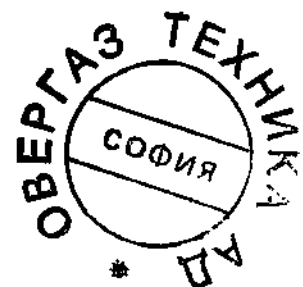
Обезценка на активи		
Разходи от обезценка на:	2007	2006
Дълготрайни активи		
Търговска репутация		
Материални запаси		6
Вземания		
Финансови активи		
Общо	-	6

2. 2. 6. Други разходи

Други разходи		
Вид разход	2007	2006
Разходи за командировки	28	10
Разходи представителни	11	19
Разходи за брак		
Предпазна храна		
Трудова медицина		
Глоби и неустойки		
Ликви по търговски сделки		
Ликви по държавни вземания		
Наем		
Алтернативни данъци	1	5
Други	49	3
Общо	89	37

2. 2. 7. Балансова стойност на продадени активи /без продукция/

Себестойност на продажбите		
Вид разход	2007	2006
Балансова стойност на продадени активи	1497	
Изменение на запасите от продукция		
Изменение на незавършеното производство		
Капитализирани разходи за активи		
Други суми с корективен характер		
Общо	1497	-



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

„Овергаз Техника“ АД
Годишен финансов отчет за 2007 година.

Резултат от продажба на дълготрайни активи		
Вид разход	2007	2006
Балансова стойност на продадени активи	113	-
в т.ч. дълготрайни материални активи	113	
в т.ч. дълготрайни нематериални активи		
Приходи от продажба на дълготрайни активи	550	
Общо	437	-

2. 2. 8. Финансови разходи

Финансови разходи		
Финансови разходи от:	2007	2006
Лихви	1	
От операции с финансови инструменти		
Отрицателни курсови разлики		
Други	5	10
Общо	6	10

2. 2. 9. Разход за данъци

Съгласно действащото законодателство печалбите се облагат с корпоративен данък в размер 10%. За изчисляване размера на отсрочените данъци е ползвана ставка 10%, която се очаква да е валидна при обратното проявление.

За изчисляване на размера на отсрочените данъци е приложена ставка 10% поради липса на надеждна информация за предстоящи промени на данъчните ставки за корпоративния данък.

Разходи за данъци		
Вид разход	2007	2006
Данъци от печалбата	74	16
Други	-1	
Общо	73	16



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

IV. Други оповестявания

1. Свързани лица и сделки със свързани лица

Дружеството оповестява следните свързани лица:

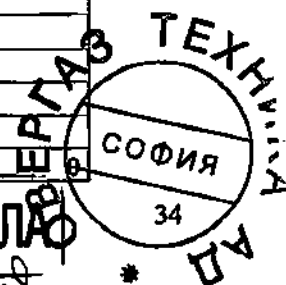
Собственик на капитала на дружеството упражняващ контрол **"ОВЕРГАЗ ХОЛДИНГ" АД**

Сума на неуредени салда със свързани лица

Свързано лице доставчик	Годината приключваща на 31.12.2007	Обезпечения/ Гаранции	Годината приключваща на 31.12.2006	Обезпечения/ Гаранции
Овергаз Инк АД	6		11	
Оу Джи Транс АД	1		1	
Раховец 96 ЕАД	11			
Варнагаз АД	3			
Газоснабдяване Попово АД	1			
	5			
Овергаз Холдинг АД			13	
Оргаз Сервиз АД			3	
Ренесанс АД			3	
Газтек АД			8	
Овергаз Инженеринг АД			1031	
Софиягаз АД			6	
Всичко задължения към свързани лица:	27	0	1076	0

Свързано лице клиент	Годината приключваща на 31.12.2007	Обезпечения/ Гаранции	Годината приключваща на 31.12.2006	Обезпечения/ Гаранции
Овергаз Холдинг АД	2			
Овергаз Инженеринг АД	1		31	
Газоснабдяване Стара Загора ЕАД	1			
Газоснабдяване Нова Загора АД	3		28	
Монтанагаз АД	1		1	
Ловечгаз 96 АД	8		8	
Газоснабдяване Враца АД	2			
Раховецгаз 96 АД	16			
Газоснабдяване Разград АД	2		10	
Кожухгаз АД	4		5	
Варнагаз АД	65		46	
Газоснабдяване Нови Пазар АД	1		49	
Газоснабдяване Попово АД	8		27	
Газоснабдяване Русе ЕАД	21		61	
Газоснабдяване Асеновград АД	2		1	
Софиягаз АД	58		28	
Хебросгаз АД	3			
Плавенгаз АД	6			
Дунавгаз АД	3			
Газтек АД			6	
Ямболгаз АД			1	
Газоснабдяване Първомай АД			2	
Велбъждгаз АД			17	
Раховецгаз 96 АД			6	
Бургасгаз АД			37	
Всичко вземания от свързани лица:	207	0	364	

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

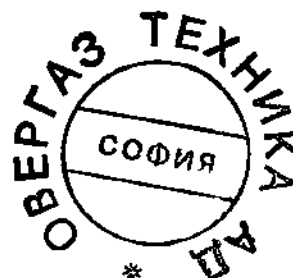


„Овергаз Техника“ АД
Годишен финансов отчет за 2007 година.

Приложения Свързани лица
Сума на сделки със свързани лица

ПРИХОДИ / ПРОДАЖБИ		
Продажби на услуги	2007	2006
2; ОВЕРГАЗ ИНЖЕНЕРИНГ"АД	1052	3412
1; ОВЕРГАЗ ХОЛДИНГ"АД	150	
5; "ГАЗТЕК"АД	4	1
"ИНДУСТРИАЛЕН ПАРК ЕЛИН ПЕЛИН" АД	1	
ЕНЕРГОКОНСУЛТ АД	1	
ДУНАВГАЗ АД	3	
31; "ОВЕРГАЗ ИНК"АД	309	575
32; "ЯМБОЛГАЗ 92"АД	62	327
33; "ГАЗОСНАБ.СТ.ЗАГОРА"АД	50	307
34; "ГАЗОСНАБ.ПЪРВОМАЙ"АД	14	79
35; "ГАЗОСНАБ.НОВА ЗАГОРА"АД	17	99
36; "МОНТАНАГАЗ"АД	55	190
37; "ХЕБРОСГАЗ"АД	41	166
38; "ЛОВЕЧГАЗ 96"АД	33	250
39; "ВЕЛБЪЖДГАЗ"АД	36	483
40; "ГАЗОСНАБДЯВАНЕ ВРАЦА"АД	30	204
41; "РАХОВЕЦГАЗ 96" АД	79	274
42; "ПЛЕВЕНГАЗ"АД	12	79
43; " БУРГАСГАЗ" ЕАД	28	12
45; "ГАЗОСНАБДЯВ.РАЗГРАД"АД	36	268
47; "ПАВГАЗ"АД	6	74
49; "КОЖУХГАЗ"АД	25	133
50; "ВАРНАГАЗ"АД	63	382
51; "ГАЗОСНАБ.НОВИ ПАЗАР"АД	15	67
52; "ГАЗОСНАБДЯВАНЕ ПОПОВО"АД	26	159
53; "ГАЗОСНАБДЯВАНЕ РУСЕ"ЕАД	66	323
55; "ГАЗОСН.АСЕНОВГРАД"АД	29	194
ОВЕРГАЗ СЕРВИЗАД	1	
57; "СОФИЯГАЗ"АД	218	994
58; ОВЕРГАЗ СЕРВИЗ АД		354
ВЕСТИТЕЛ		111
Всичко приходи от услуги :	2462	9524

РАЗХОДИ / ПОКУПКИ		
Покупки на услуги	2007	2006
РЕНЕСАНС АД	58	
ОВЕРГАЗ ХОЛДИНГ"АД	103	101
"ГАЗТЕК"АД	2	33
ОУ ДЖИ ТРАНС АД	62	
МОНТАНАГАЗ АД	1	
ИПК "СВЕТЛИНА" АД	13	2
"ОВЕРГАЗ ИНК"АД	68	31
ВЕСТИТЕЛ АД	2	
"ХЕБРОСГАЗ"АД	2	
"ГАЗОСНАБДЯВАНЕ ВРАЦА"АД	2	
"РАХОВЕЦГАЗ 96" АД	9	
" БУРГАСГАЗ" ЕАД	1	



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

„Овергаз Техника“ АД
Годишен финансов отчет за 2007 година.

"ПАВГАЗ" АД		1
"КОЖУХГАЗ" АД	2	
"ВАРНАГАЗ" АД	2	
"ГАЗОСНАБДЯВАНЕ ПОПОВО" АД	1	
"ГАЗОСН.АСЕНОВГРАД" АД	1	
РЕНЕСАНС АД		42
Всичко покупки на услуги :	329	210

Доходи на ключов ръководен персонал		
Вид доход	2007	2006
Общо възнаграждения на ключовия ръководен персонал, в т.ч.:	57	44
Краткосрочни доходи на наети лица	57	44
Доходи след напускане на работа		
Други дългосрочни доходи		
Доходи при напускане		
Плащания на базата на акции		

2. Оповестявания по МСФО 7

Анализ на съотношението собствен/привлечен капитал

Управление на капиталовия риск

Целите на Дружеството при управление на капитала са да защитят правото на Дружеството да продължи като действащо предприятие с цел доходоносност за акционерите и поддържане на оптимална капиталова структура, за да се намали цената на капитала.

В съответствие с останалите в индустрията, Дружеството контролира капитала на база на съотношението собствен/привлечен капитал (коэффициент на задлъжнялост). Този коэффициент се изчислява като нетните дългове се разделят на общия капитал. Нетните дългове се изчисляват като от общите заеми („текущи и нетекущи заеми“ включително, както е показано в счетоводния баланс) се приспаднат пари и парични еквиваленти. Общият капитал се изчислява като „собствен капитал“ (както е показан в счетоводния баланс) се събере с нетните дългове.

През 2007 г. стратегията на Дружеството в сравнение с тази от 2006 г., която е да поддържа ниско ниво на задлъжнялост. Нивото на задлъжнялост към 31 декември 2007 г. и 2006 г. е както следва:

	2007	2006
Общо заеми (бел. 20)	143	1 785
Намаление: пари и парични еквиваленти (бел. 15)	801	145
Нетен дълг	-658	1 640
Общо собствен капитал	1 155	521
Общо капитал	-	2 161
Коефициент на задлъжнялост	-	76%

Нулевата задлъжнялост през 2007 г. е резултат на реализираната печалба през годината в размер



* **ВЯРНО С ОРИГИНАЛА**

Фактори, определящи финансовия риск

Дейността на дружеството не е изложена на финансови рискове, в това число на ефекта от промяна на валутните курсове, лихвените проценти, кредитен и ликвиден риск. Ръководството следи за цялостния риск и търси начини да неутрализира потенциалните отрицателни ефекти върху финансовите показатели на дружеството.

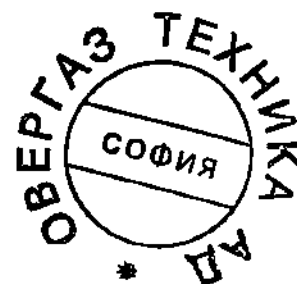
По нареждане на Съвета на Директорите:

.....
Изпълнителен директор

Димитър Василев Николов

гр. София

.....2008 г.



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

ПРИЛОЖЕНИЕ 1– Информация за Финансовия отчет съгласно МСФО 7

Анализ на финансовите пасиви по падеж в частта за ликвидния риск

Ликвиден риск

Предпазливото управление на ликвидния риск предполага поддържане на достатъчно парични средства. Ръководството наблюдава и контролира текущите прогнози за ликвидните резерви на Дружеството.

Прогнозираният ликвиден резерв към 31 декември 2007 е както следва:

	2008	2009 - 2010
Начално салдо за периода	801	881
Входящи парични потоци от оперативна дейност	3 989	7 977
Изходящи парични потоци от оперативна дейност	3 123	6 246
Изходящи парични потоци от инвестиционна дейност	65	130
Входящи парични потоци от инвестиционна дейност	55	110
Входящи парични потоци от финансова дейност		
Плащания по заеми и дивиденди	135	271
Крайно салдо за периода	881	2 321

Таблицата по-долу анализира финансовите пасиви на Дружеството в съответните падежни групи на базата на оставащия период към датата на счетоводния баланс до падежната дата на договора. Оповестените в таблицата суми са договорните недисконтирани парични потоци. Балансовите задължения в рамките на 12 месеца се равняват на отчетната си стойност, тъй като влиянието на дисконтирането е незначително.

	По-малко от 1 година	Между 1 и 2 години	Между 2 и 5 години	Над 5 години
Към 31 декември 2007 г.				
Задължения/заеми	-	-	-	-
Търговски и други задължения	130	6	7	-

	По-малко от 1а година	Между 1 и 2 години	Между 2 и 5 години	Над 5 години
Към 31 декември 2006 г.				
Задължения/заеми	-	-	-	-
Търговски и други задължения	1 778	7		

3 Представените специфични времеви периоди не са указани от стандарта и се базират на преценката на ръководството.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



Анализ на съотношението собствен/привлечен капитал

Управление на капиталовия риск

Целите на Дружеството при управление на капитала са да защитят правото на Дружеството да продължи като действащо предприятие с цел доходоносност за акционерите и поддържане на оптимална капиталова структура, за да се намали цената на капитала.

В съответствие с останалите в индустрията, Дружеството контролира капитала на база на съотношението собствен/привлечен капитал (коефициент на задлъжнялост). Този коефициент се изчислява като нетните дългове се разделят на общия капитал. Нетните дългове се изчисляват като от общите заеми („текущи и нетекущи пасиви“ включително, както е показано в счетоводния баланс) се приспадат пари и парични еквиваленти. Общият капитал се изчислява като „собствен капитал“ (както е показан в счетоводния баланс) се събере с нетните дългове.

През 2007 г. стратегията на Дружеството в сравнение с тази от 2006 г., която е да поддържа ниско ниво на задлъжнялост. Нивото на задлъжнялост към 31 декември 2007 г. и 2006 г. е както следва:

	2007	2006
Общо заеми (бел. 20)	143	1 785
Намаление: пари и парични еквиваленти (бел. 15)	801	145
Нетен дълг	-658	1 640
Общо собствен капитал	1 155	521
Общо капитал	-	2 161
Коефициент на задлъжнялост	-	76%

Нулевата задлъжнялост през 2007 г. е резултат на реализираната печалба през годината в размер на 634 хил.лв (бел. 16 и 39).



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

Бележки към финансовите отчети:

Финансови инструменти по категории

Счетоводната политика по отношение на финансовите инструменти се прилага към компонентите на таблицата по редове както следва:

31 Декември 2007

Заеми и вземания

Търговски и други вземания	260
Парични средства и парични еквиваленти	801

Други финансови задължения

Пасиви според баланса
Получени заеми

31 Декември 2006

Заеми и вземания

Търговски и други вземания	545
Парични средства и парични еквиваленти	145

Други финансови задължения

Пасиви според баланса
Получени заеми

Кредитно качество на финансовите активи /които не са станали изискуеми, нито са обезценени/

Кредитното качество на финансовите активи, които не са просрочени, нито обезценени, могат да бъдат оценени чрез справка с външни кредитни рейтинги (ако е възможно) или чрез историческа информация за нива на просрочия на клиенти. Търговските вземания на дружеството са от контрагенти без външен кредитен рейтинг и имат следната структура:

Търговски вземания

2007 2006

Клиенти без външен кредитен рейтинг		
Свързани предприятия	207	364
Аванси	3	84
Външни клиенти	47	66
Общо търговски вземания:	257	514

Парични средства в банки и банкови депозити¹

Банкови депозити

Разплащателни сметки

600
199

Нито един от напълно функциониращите финансови активи не подлежи на преговаряне през последната година.

¹ Останалата част от позиция „парични средства и еквиваленти“ е парични средства на разположение*

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

„Овергаз Техника“ АД
Годишен финансов отчет за 2007 година.

Търговски и други вземания:	2007	2006
Търговски вземания	47	66
Намалени: с провизия за обезценка	-	-
Търговски вземания - нето	47	66
Аванси	3	84
Вземания от свързани лица (бел. 38)	207	364
Други вземания	3	31
Заеми, предоставени на свързани лица (бел. 38)	-	-
Намалени с дългосрочната част: заеми, предоставени на свързани лица	-	-
Краткосрочна част	260	545

Всички дългосрочни вземания са дължими в рамките на пет години от датата на баланса.

Справедливите стойности на търговските и други вземания са както следва:

	2007	2006
Търговски вземания	47	66
Аванси	3	84
Вземания от свързани лица	207	364
Други вземания	3	31
Заеми, предоставени на свързани лица	-	-

Дружеството няма предоставени заеми на свързани лица.

Търговските вземания просрочени с не повече от три месеца не се считат за обезценени. Към 31 декември 2007 г., търговските вземания от 47 (2006: 66) не са обезценени. Анализът на тези търговски вземания е както следва:

	2007	2006
До 3 месеца	-	-
От 3 до 6 месеца	-	-
Над 6 месеца	47	67

Дружеството няма търговски и другите вземания, които са деноминирани в чужди валути.

Дружеството няма провизиите за обезценка на търговски вземания.

Получени заеми

Дружеството няма получени заеми.

Фактори, определящи финансовия риск

Дейността на дружеството не е изложена на финансови рискове, в това число на ефекта от промяна на валутните курсове, лихвените проценти, кредитен и ликвиден риск. Ръководството следи за цялостния риск и търси начини да неутрализира потенциалните отрицателни ефекти върху финансовите показатели на дружеството.



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

„Овергаз Техника“ АД
Годишен финансов отчет за 2007 година.

Финансово - икономически показатели

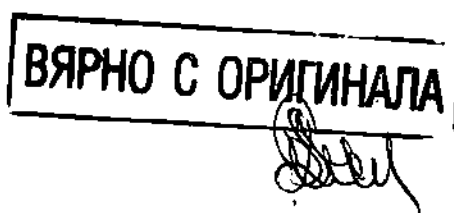
N:	Показатели	Текуща година Стойност	Предходна година Стойност	Разлика	
				Стойност	%
	Рентабилност:				
24	Коеф. на рентабилност на приходите от продажби	0.1884	0.0107	0.1776	1658.4%
25	Коеф. на рентабилност на собствения капитал	0.5489	0.1766	0.3723	210.9%
26	Коеф. на рентабилност на пасивите	4.4336	0.0515	4.3820	8502.1%
27	Коеф. на капитализация на активите	0.4884	0.0399	0.4485	1124.3%
	Ефективност:				
28	Коеф. на ефективност на разходите	1.2635	1.0127	0.2508	24.8%
29	Коеф. на ефективност на приходите	0.7914	0.9874	-0.1960	-19.8%
	Ликвидност:				
30	Коеф. на обща ликвидност	9.0000	1.2325	7.7675	630.2%
31	Коеф. на бърза ликвидност	7.4196	0.3866	7.0330	1819.4%
32	Коеф. на незабавна ликвидност	5.6014	0.0812	5.5202	6795.5%
33	Коеф. на абсолютна ликвидност	5.6014	0.0812	5.5202	6795.5%
	Финансова автономност:				
34	Коеф. на финансова автономност	8.0769	0.2919	7.7850	2667.2%
35	Коеф. на задлъжнялост	0.1238	3.4261	-3.3023	-96.4%

Изпълнителен Директор :

Д. Николов

Съставил:

П. Харизанова





МИНИСТЕРСТВО
НА ФИНАНСИТЕ

Образец 1010

ГОДИШНА ДАНЪЧНА ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 92 от ЗКПО за данъчния финансов
резултат и дължимия годишен корпоративен
данък



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ
ЗА ПРИХОДИТЕ

Потвърждавам, че данъчната администрация	
Териториална дирекция на ННА	
Възбав № и дата	11/05086/16.03.08
Орган по приходите	
Година на декларацията	

Навсякъде в декларацията и в приложенията към нея, където се изисква поставяне на отплатка, отбележете
вярното с „х“.

Част I – Данни за декларацията

1. Декларацията се подава:	
1.1. за календарната година – на основание чл.92, ал.1 от ЗКПО	☒
1.2. коригираща декларация - на основание чл.92, ал.4 от ЗКПО	☐
1.3. при прекратяване с ликвидация или с обявяване в несъстоятелност или при прекратяване на дейност на място на стопанска дейност - на основание чл.162 или 164 от ЗКПО	чл.162 ☐ чл.164 ☐
1.4. при прекратяване на преобразуващо се дружество, кооперация и място на стопанска дейност на чуждестранно лице - на основание чл.117, ал.1 от ЗКПО	☐
1.4.1. вид преобразуване	Съгласно Търговския закон ☐ Съгласно ЗКПО ☐
1.4.2. данни за правоприменника, който подава декларацията съгласно чл.117 от ЗКПО	
Наименование: _____	
ЕИК № БУЛСТАТ/идентификационен № по Закона за търговския регистър (ЗТР): _____	
1.5. за данъка върху разходите – на основание чл.217, ал.1 от ЗКПО	
☐	
2. Период, за който се подава декларацията	от дата 01.01.2007 до дата 31.12.2007

Част II – Идентификационни данни за данъчно задълженото лице

1. ЕИК № БУЛСТАТ/идентификационен № по ЗТР		2. Наименование (списане, включване, сливане, разделение)	
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0		„Овергаз Техника“ АД	
3. Чуждестранно лице с място на стопанска дейност в България		3.1. Наименование	
☐		България	
4. Вид предприятие		4.1. Нефинансово предприятие ☒ 4.2. Финансова институция ☐	
4.2.1. Застраховател ☐ 4.3. Неперсонифицирано дружество или осигурителна каса ☐ 4.4. Юридическо лице с нестопанска цел ☐		5. Вид на собствеността	
5.1. Чуждестранно участие ☐ Държава _____ % на чуждестранното участие _____		5.2. Държавно участие ☐ % на участието _____	
5.3. Общинско участие ☐ % на участието _____		5.4. Населено място (гр.д) _____	
6.1. Държава _____		6.2. Област _____	
6.3. Община _____		6.4. Населено място (гр.д) _____	
6.5. Улица, №, ж.к., бл., ет., вл. _____		6.6. Пощенски код _____	
6.7. Телефон _____		6.8. Факс _____	
6.9. Е-мил _____		6.10. Интернет страница _____	
7.1. Държава _____		7.2. Област _____	
7.3. Община _____		7.4. Населено място (гр.д) _____	
7.5. Улица, №, ж.к., бл., ет., вл. _____		7.6. Пощенски код _____	
7.7. Телефон _____		7.8. Факс _____	
7.9. Е-мил _____		7.10. Интернет страница _____	
8.1. Име, презиме, фамилия _____		8.2. ЕГН/ЛНД/БНД/БНД № от регистъра на ННА _____	
8.3. Име, презиме, фамилия _____		8.4. ЕГН/ЛНД/БНД/БНД № от регистъра на ННА _____	



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

При подаване на данните за ползване на който от работите, приложителите декларират спазване и издана информация.

Част III - Данни за упълномощеното лице

Полето се попълва само когато декларацията се подава от упълномощено лице	ЕГНП/НЧ/Сиренеб № от регистъра на НАП на упълномощеното лице										Данни за личната карта (паспорта) на упълномощеното лице: номер/сери, дата на издаване, издадена от																																							
	4 6 0 9 2 1 6 8 5 0										№ 165141474 Издадена на: 12.08.2001 г. от МВР София																																							
	Име Мария										Презиме Андреева										Фамилия Цветанска																													
	Постоянен адрес на упълномощеното лице										Област София										Община София										Населено място София										Пощенски код 1 6 0 4									
	Улица, №, к.м., бл., вх., вл. Ул. „Ангело Ронкали“ №9																																																	
	Телефон										Факс										e-mail																													
Подпис на упълномощеното лице:																																																		

Част IV – Данни за дейността на данъчно задълженото лице

1. Код на основната дейност		2. Наименование на дейността	
3. Приложими счетоводни стандарти		3.1. Национални стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия ☐	
		3.2. Международни счетоводни стандарти ☒	
4. Задължение за извършване на финансов одит съгласно Закона за счетоводството ☐ Да ☒ Не			
5. Място на стопанска дейност в чужбина ☐ Да ☒ Не		6. Получени доходи от източници в чужбина ☐ Да ☒ Не	
7. Преотстъпване и/или намаляване на корпоративен данък и/или намаляване на счетоводния финансов резултат по реда на глава двадесет и втора от ЗКПО (при даден отговор „да“, попълнете ред 7.1)		7.1. Изпълнение на изискването по чл.167, ал.1 от ЗКПО (този ред се попълва на основание чл.167, ал.2 от ЗКПО) ☐ Да ☒ Не	
8. Прилагане на чл. 189 от ЗКПО – държавна помощ за регионално развитие ☐ Да ☒ Не		9. Прилагане на чл. 193 от ЗКПО – държавна помощ за заетост ☐ Да ☒ Не	

Забележка: На ред 1 и 2 ето основна се посочва дейността, извършвана от предприятието, която има най-голям относителен дял в приходите от продажби. Кодът и наименованието се според Националната класификация на икономическите дейности – НКИД-2003 (4-ти знак), която е на разположение в териториалното подделение на НАП. В интернет страниците на НАП – www.nap.bg и НСИ – nso.na.bg могат да се намерят и указания за използването на НКИД-2003. Попълването на този код може да се различава от кода, който се попълва/използва в някои от декларациите за социално и здравно осигуряване. Прилагането на разликата е, че в тях се посочва различен критерий за определяне на основната икономическа дейност, а именно – дейността, в която са заети най-много лица, работещи по трудово правоотношение.

При дадените попоказатели отговори на ред 7, 8 или 9, следва да попълните съответните части на декларацията, както и приложение № 3.

При дадените попоказатели отговори на ред 7, 8 или 9, следва да попълните съответните части на декларацията, както и приложение № 2.

Част V – Образци и документи, които се подават заедно с декларацията

№	Вид (поставяте отпечетка срещу наименованието на съответния образец или документ само когато го прилагате към декларацията)	
1.	Образец 1011: Приложение № 1 за преобразуване на счетоводния финансов резултат	☒
2.	Образец 1012: Приложение № 2 за преотстъпване и намаляване на корпоративен данък и за намаляване на счетоводния финансов резултат	☐
3.	Образец 1013: Приложение № 3 за печалби (доходи), обложени в чужбина, за които се прилага метод за избягване на двойното данъчно облагане	☐
4.	Годишен финансов отчет, включително приложенията към него	☒
5.	Копие от доклада по Закона за независимия финансов одит	☒
6.	Декларация за причините за разликите – в случаите по чл.92, ал.4 от ЗКПО	☐
7.	Други (посочете вид на документите)	☒
7.1.	Годишен доклад на ръководството за дейността на „Овергаз Техника“ АД	
7.2.		

При подаване на данните за ползване, приложителите декларират спазване и издана информация.

Част VI – Определяне на данъчния финансов резултат и дължимия корпоративен данък

№	ПОКАЗАТЕЛИ	ШКОДЪР	СУМА
1	2	3	4
1	ОБЩО ПРИХОДИ (посочват се приходите по отчета за приходите и разходите / отчета за доходите)	0100	3390176.92
2	ОБЩО РАЗХОДИ (посочват се разходите по отчета за приходите и разходите / отчета за доходите)	0200	2682781.43
СЧЕТОВОДЕН ФИНАНСОВ РЕЗУЛТАТ (р.1 - р.2) Ако получената разлика е > 0, попълнете ред 3.1; Ако получената разлика е ≤ 0, попълнете ред 3.2			
3.1	СЧЕТОВОДНА ПЕЧАЛБА	0310	707395.49
3.2	СЧЕТОВОДНА ЗАГУБА	0320	
Приходи и разходи, които се изключват при определяне на счетоводния финансов резултат за данъчно преобразуване			
4	Общо приходи, които се изключват при определяне на счетоводния финансов резултат	ВЪРНО С ОРИГИНАЛА	

за данъчно преобразуване (посочете сумата от ред 4 на Справка 1)							
5	Общо разходи, които се изключват при определяне на счетоводния финансов резултат за данъчно преобразуване (посочете сумата от ред 8 на Справка 1)	0500					
СЧЕТОВОДЕН ФИНАНСОВ РЕЗУЛТАТ ЗА ДАНЪЧНО ПРЕОБРАЗУВАНЕ (р.1 - р.4) - (р.2 - р.5) /Ако получената разлика е > 0, попълнете ред 6.1; Ако получената разлика е ≤ 0, попълнете ред 6.2/							
6.1	ПОЛОЖИТЕЛЕН	0610	707395.49				
6.2	ОТРИЦАТЕЛЕН	0620					
ПРЕОБРАЗУВАНЕ НА СЧЕТОВОДНИЯ ФИНАНСОВ РЕЗУЛТАТ (Тук са посочени най-често прилаганите увеличения и намаления на счетоводния финансов резултат. Останалите са посочени в Образец 1011 - Приложение № 1 и тяхната обща сума, трябва да бъде посочена на ред 20 от колона А, съответно на ред 17 от колона Б)							
№	А. УВЕЛИЧЕНИЯ	шифър	СУМА	№	Б. НАМАЛЕНИЯ	шифър	СУМА
1	Годишни счетоводни разходи за амортизации (чл.64, ал.2)	7010	1950.31	1	(Преди да попълните този ред, попълнете Справка 2) Годишни данъчни амортизации (чл.64, ал.1)	8010	1927.58
2	Счетоводна балансова стойност на отписаните активи от счетоводния амортизационен план (чл.66, ал.1)	7020	8802.61	2	Данъчна стойност на отписаните активи от данъчния амортизационен план (чл.66, ал.2)	8020	7067.84
3	Разходи от последващи оценки на данъчни амортизируеми активи (чл.65)	7030		3	Приходи от последващи оценки на данъчни амортизируеми активи (чл.65)	8030	
4	Разходи от последващи оценки на активи и пасиви (чл.34)	7040		4	Приходи от последващи оценки на активи и пасиви (чл.34)	8040	
5	Признаване за данъчни цели на непризнати приходи от последващи оценки на активи и пасиви (чл.35)	7050		5	Признаване за данъчни цели на непризнати разходи от последващи оценки на активи и пасиви (чл.35 и 37), в т.ч.: 6.1 на вземания (чл.37)	8050	
6	Разходи, представляващи доходи на местни физически лица по ЗДДФЛ (чл.42, ал.1)	7060	17935.68	6	Признаване за данъчни цели на непризнати разходи по чл.42, ал.1 (чл.42, ал.3)	8060	
				7	Приходи, отчетени по повод на задължения за неизплатени доходи по чл.42, ал.1 (чл.42, ал.4)	8070	
7	Разходи по натрупващи се неизползвани (компенсируеми) отпуски и разходи, свързани с тях, за задължително обществено и здравно осигуряване (чл.41, ал.1)	7070	14850.75	8	Признаване за данъчни цели на непризнати разходи по натрупващи се неизползвани отпуски (чл.41, ал.2)	8080	4026.56
				9	Признаване за данъчни цели на непризнати разходи за задължително обществено и здравно осигуряване, свързани с натрупващи се неизползвани отпуски (чл.41, ал.3)	8090	965.57
				10	Приходи, отчетени по повод задължения по чл.41, ал.1 (чл.41, ал.4)	8100	
8	(Преди да попълните този ред, попълнете Справка 3) Разходи за лихви от прилагане на режима на слаба капитализация (чл.43, ал.1)	7080		11	(Преди да попълните този ред, попълнете Справка 3) Признаване за данъчни цели на непризнати разходи за лихви от прилагане на режима на слаба капитализация (чл.43, ал.2)	8110	
9	Загуби от оделки, извършвани на регулиран български пазар на ценни книжа (чл.44, т.2)	7090		12	Печалби от оделки, извършвани на регулиран български пазар на ценни книжа (чл.44, т.1)	8120	
10	Разходи от липси на дълготрайни и краткотрайни активи с изключение на материални запаси (чл.28, ал.1)	7100		13	Приходи, възникнали по повод на непризнати по чл. 28 липси и брак на активи (чл.28)	8130	
11	Разходи от липси и брак на материални запаси (чл.28, ал.2)	7110					
12	Разход за данък по чл. 79, ал. 3 от ЗДДС (чл.28, ал.4)	7120					
13	Последващи разходи, отчетени по повод на вземане, възникнало в резултат на непризнати липси и брак на активи (чл.28, ал.5)	7130					
14	Разходи, несвързани с дейността (чл.28, т.1)	7140					
15	Разходи, които не са документално обосновавани (чл.28, т.2)	7150	2926.03				
16	Разход за начислен данък или ползван данъчен кредит по реда на ЗДДС (чл.28, т.3)	7160					
17	Разход, отчетен от доставчик за начислен ДДС (чл.28, т.4)	7170					
18	Разходи за начислени глоби, конфискации, санкции и лихви за просрочие (чл.28, т.6)	7180					

19	(проект на попълнителна таблица ред, попълнителна Справка 4) Отписан преоценен резерв (§ 11 от ПЗР на ЗКПО)	7190	415.09			
14	Приходи в резултат на разпределение на дивиденди от местни юридически лица (чл.27, ал.1, т.1)	8140				
15	Приходи от лихви върху надължимо внесени или събрани публични задължения, както и върху новъзстановен в срок ДДС (чл.27, ал.1, т.3)	8150				
16	(Преди да попълните тази ред, попълнете Справка 5) Припадане на данъчна загуба, в т.ч.:	8160				
16.1	данъчна загуба от източник в страната	8161				
16.2	данъчна загуба от източник в чужбина при прилагане на метода "освобождаване с прогресия"	8162				
16.3	данъчна загуба от източник в чужбина при прилагане на метода "данъчен кредит"	8163				
20	Сума на увеличението на счетоводния финансов резултат от колона А на Приложение № 1	7200	1127.26	17	Сума на намаленията на счетоводния финансов резултат от колона Б на Приложение № 1	
7	ВСИЧКО УВЕЛИЧЕНИЯ (от ред 1 до ред 20 на колона А)	0700	48108.73	8	ВСИЧКО НАМАЛЕНИЯ (от ред 1 до ред 17 на колона Б)	
ДАНЪЧЕН ФИНАНСОВ РЕЗУЛТАТ (р. 9.1 или р. 9.2 + р. 7 от колона А – р. 8 от колона Б) (Ако получената разлика е > 0, попълнете ред 9.1) (Ако получената разлика е ≤ 0, попълнете ред 9.2)						
9.1	ДАНЪЧНА ПЕЧАЛБА	0910	741447.64			
9.2	ДАНЪЧНА ЗАГУБА	0920				
10	ДАНЪЧНА СТАВКА	1000	10 %			
11	ПОЛАГАЩ СЕ КОРПОРАТИВЕН ДАНЪК (р. 9.1 x р. 10)	1100	74144.76			
ПЕЧАЛБИ/ЗАГУБИ ОТ ИЗТОЧНИЦИ В ЧУЖБИНА						
ДАНЪЧЕН ФИНАНСОВ РЕЗУЛТАТ от източници в чужбина, за които се прилага метода "Освобождаване с прогресия"						
12.1	Данъчна печалба	1210				
12.2	Данъчна загуба	1220				
13	ДАНЪЧНА ПЕЧАЛБА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ РАЗМЕРА НА КОРПОРАТИВНИЯ ДАНЪК при прилагане на метода "Освобождаване с прогресия" (р. 9.1 или р. 9.2 - р. 12.1 - р. 12.2) В случай, че получената разлика е отрицателна величина, на този ред се записва нула.	1300				
14	ПОЛАГАЩ СЕ КОРПОРАТИВЕН ДАНЪК при прилагане на метода "Освобождаване с прогресия" (р. 13 x р. 10)	1400				
16	РАЗМЕР НА ПРИЗНАТИЯ ДАНЪЧЕН КРЕДИТ ЗА УДЪРЖАНИЯ ДАНЪК В ЧУЖБИНА	1600				
18	ПОЛАГАЩ СЕ КОРПОРАТИВЕН ДАНЪК, намален с размера на удържания в чужбина данък, за който е признат данъчен кредит (р. 11 или р. 14 - р. 16)	1800				
КОРЕКЦИЯ НА КОРПОРАТИВНИЯ ДАНЪК СЪГЛАСНО ЧЛ.75, АЛ.3 ОТ ЗКПО (не се попълва за фирми, установени с ревизионен акт)						
Година на допускане на грешката	преди 2002*	2002	2003	2004	2005	2006
Причина за корекцията (ако известна е, попълнете чл. 75, ал. 3 от ЗКПО)						
* Прилагането на корекцията се отнася до данъците за съответните години, когато прилагането на корекцията е различно и тя се дължи само през единични години. Ако една грешка се поправи в няколко години, прилагането се отнася само за еднократно поправяне. * Тази корекция се попълва, когато се касае за грешки, които, ако не се били допускани, биха довели до увеличаване на данъчния финансов резултат за съответната година.						
17.1	КОРЕКЦИЯ В УВЕЛИЧЕНИЕ	1710				
17.2	КОРЕКЦИЯ В НАМАЛЕНИЕ	1720				
18	ПРЕОТСТЪПЕН КОРПОРАТИВЕН ДАНЪК (при даден положителен отговор, попълнете приложение № 2)	1800				
19	НАМАЛЕНИЕ НА КОРПОРАТИВНИЯ ДАНЪК (при даден положителен отговор, попълнете приложение № 2)	1900				
20	ГОДИШЕН КОРПОРАТИВЕН ДАНЪК след корекцията, преотстъпването и намалението (р. 11 или р. 14 или р. 18 + р. 17.1 - р. 17.2 - р. 18 - р. 19)	2000	74144.76			

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

21	ОТСТЪПКА СЪГЛАСНО ЧЛ.92, АЛ.5 ОТ ЗКПО - 1 на сто от сумата по ред 20, но не повече от 1000лв. (Този ред се попълва само от лице, които подават годишната си данъчна декларация и годишния си финансов отчет до 31 март 2008г. по електронен път и вносат корпоративния данък в същия срок. Останалите лице на този ред следва да запишат нуля)	2100	
22	ГОДИШЕН КОРПОРАТИВЕН ДАНЪК след приспадане на отстъпката (р. 20 – р. 21)	2200	74144.76
23	НАДВНЕСЕН ДАНЪК ОТ МИНАЛИ ГОДИНИ	2300	28488.88
24	НАПРАВЕНИ АВАНСОВИ ВНОСКИ ЗА ГОДИНАТА	2400	22891.77
25	ВНЕСЕН ДАНЪК В РЕЗУЛТАТ ОТ КОРЕКЦИЯТА СЪГЛАСНО ЧЛ.78, АЛ.3	2500	
РАЗЛИКА ЗА ВНАСЯНЕ/ПРИСПАДАНЕ/ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ (р. 22 – р. 23 – р. 24 – р. 25)			
26.1	РАЗЛИКА ЗА ВНАСЯНЕ (този ред се попълва, когато получената разлика е положителна величина)	2610	22764.11
26.2	РАЗЛИКА ЗА ПРИСПАДАНЕ/ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ (този ред се попълва, когато получената разлика е отрицателна величина или нуля)	2620	
В случай, че в попълнен ред 26.2, посочете реда, който избирате да приложите спрямо надвнесенния данък, като попълните или ред 27.1 или ред 27.2			
27.1	Приспадане по реда на чл. 94 и/или чл.217 от ЗКПО	2710	чл. 94 ☐ чл.217 ☐
27.2	Възстановяване по реда на раздел I от глава шестнадесета на ДОПК (в случай, че на този ред сте отбелязали с „х“, посочете банкова сметка на данъчно задълженото лице, по която да бъде възстановен данък):	2720	☐
БУЛСТАТ			
Банка..... IBAN..... BIC.....			

Справка 1 – Приходи и разходи, които се изключват при определяне на счетоводния финансов резултат за данъчно преобразуване

№	ПОКАЗАТЕЛИ	СУМА
1	Приходи от дейности, подлежащи на облагане с алтернативен данък	
2	Приходи от дейности, освободени от облагане по силата на закон или международен договор, с изключение на тези, за които се прилага освобождаване с прогресия	
3	Други приходи, които се изключват при определяне на счетоводния финансов резултат за данъчно преобразуване	
4	Общо приходи, които се изключват при определяне на счетоводния финансов резултат за данъчно преобразуване (р. 1 + р. 2 + р. 3) (Сумата от този ред се попълва на ред 4 от част VI)	
5	Разходи за дейности, подлежащи на облагане с алтернативен данък	
6	Разходи за дейности, освободени от облагане по силата на закон или международен договор, с изключение на тези, за които се прилага освобождаване с прогресия	
7	Други разходи, които се изключват при определяне на счетоводния финансов резултат за данъчно преобразуване	
8	Общо разходи, които се изключват при определяне на счетоводния финансов резултат за данъчно преобразуване (р. 5 + р. 6 + р. 7) (Сумата от този ред се попълва на ред 5 от част VI)	

Справка 2 – Амортизируеми активи

№	Категория активи по чл.55, ал.1 от ЗКПО	Годишна данъчна амортизация за 2007г.	Стойности на амортизируемите активи към 31.12.2007г.		
			Данъчна амортизируема стойност	Начислена данъчна амортизация	Данъчна стойност
1	2	3	4	5	6
1	Категория I	222.54			
2	Категория II	1253.16	6162	2450.16	3711.84
3	Категория III				
4	Категория IV	166.32	499	166.32	332.68
5	Категория V				
6	Категория VI	285.56			
7	Категория VII				
8	Всичко (от р.1 до р.7)	1927.58	3779.31	421.85	3357.66
9	Корекции	x	Забележка: Сумата от ред 10 на колона 3 се попълва на ред 1 от колона 6 на част X В случай, че на ред 10, колона 3, се попълни отрицателна величина, величината се попълва със знак минус и я пренасяте също със знак минус на ред 1 от колона 6 на част X. На редове от 1 до 7 в колона 3 се посочва сумата на годишните данъчни амортизации за 2007 г. определени по реда на чл.69, ал.3 за съответните амортизируеми активи. Колони 4, 5 и 6 се попълват въз основа на информация от данъчни амортизационен план, отразяващ стойностите на активите към 31.12.2007 г. В случай, че през 2007 г. е отписан данъчен амортизируем актив от амортизационен план, който е в списък на данъчно		
9.1	Увеличение съгласно чл.62, ал.4				
9.2	Намаление, в т.ч.:				
9.2.1	- съгласно чл.62, ал.4				
9.2.2	- съгласно чл.69, ал.2				

ВАРНО С ОРИГИНАЛ

Част VII – Данък върху разходите
(Тази част се попълва на основание чл.217, ал.1 от ЗКПО)

№	Вид разход	Данъчна основа	Данъчна ставка	Дължим данък	Внесен данък	Разлика (к.5 – к.6)
1	2	3	4	5	6	7
1	По чл.204, т.1 - предвидителни разходи	11167.70	10 %	1116.77	1116.77	
2	По чл.204, т.2 - социални разходи, предоставени в натура - общо, в т.ч.:		10 %			
2.1	- по чл.204, т.2, б. "а" - доброволно осигуряване и/или застраховане	443.77	10 %	44.38	44.38	
2.2	- по чл.204, т.2, б. "б" - ваучери за храна		10 %			
2.3	- всички останали		10 %			
3	По чл. 204, т.3 – разходи, свързани с експлоатация на превозни средства	446.94	10 %	44.69	44.69	

Съгласно чл.218, ал.3 от ЗКПО, когато основата за облагане с данък върху разходите по чл.204, т.3 е отрицателна величина, тя се приравня последователно от данъчната основа за споделяните месеци. Когато данъчната основа на ред 3, колона 3 е отрицателна величина, записва се сумата със знак минус, а в колона 5 записва се нула. В колона 6 се посочва еквивалентен данък до подравняване на декларацията. В случай, че в колона 7 се посочу отрицателна величина, записва се сумата със знак минус.

Подпис на представляващия и печат:	1.	2.



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

[Handwritten signature]



Образец 1011



Приложение № 1

за преобразуване на счетоводния финансов
резултат

МИНИСТЕРСТВО
НА ФИНАНСИТЕНАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ
ЗА ПРИХОДИТЕ

Това приложение е част от Годишната данъчна декларация по чл.92 от ЗКПО. Приложението се попълва и подава само в случаите, когато данъчно задълженото лице е извършвало преобразуване на счетоводния финансов резултат на основание, различно от изброените в част VI на декларацията, като в този случай то се подава заедно с Годишната данъчна декларация (образец 1010).

Наименование на данъчно задълженото лице	ЕИК по БУЛСТАТ/№ по ЗТР										Година
„Овергаз Техника“ АД	1	2	6	0	4	0	1	6	8		2007

ПРЕОБРАЗУВАНЕ НА СЧЕТОВОДНИЯ ФИНАНСОВ РЕЗУЛТАТ							
№	А. УВЕЛИЧЕНИЯ	ИДЕНТИФИКАЦИОНЕН КОД	СУМА	№	Б. НАМАЛЕНИЯ	ИДЕНТИФИКАЦИОНЕН КОД	СУМА
1	Разходи за провизии за задължения (чл.38, ал.1)	1010		1	Признаване за данъчни цели на непризнати разходи за провизии за задължения (чл.38, ал.2)	2010	
				2	Погасени задължения съгласно чл.39, ал.1	2020	
				3	Приходи, отчетени по повод признати провизии (чл.38, ал.3, чл.39, ал.2)	2030	
2	Сума на задълженията (чл.46, ал.1)	1020	127.26	4	Приходи, отчетени по повод отписване на задължения (чл.46, ал.2)	2040	67.03
3	Разходи, отчетени във връзка с открита счетоводна грешка (чл.75, ал.7)	1030		5	Приходи, отчетени във връзка с открита счетоводна грешка (чл.75, ал.7)	2050	
4	Суми при промяна на счетоводната политика (чл.82, ал.1)	1040		6	Суми при промяна на счетоводната политика (чл.82, ал.1)	2060	
5	Разходи, възникнали в резултат на променена счетоводна политика (чл.82, ал.4)	1050		7	Приходи, възникнали в резултат на променена счетоводна политика (чл.82, ал.4)	2070	
6	Разходи, отчетени по повод дарения, свързано с данъчен амортизируем актив (чл.68)	1060		8	Приходи, отчетени по повод дарения, свързано с данъчен амортизируем актив (чл.68)	2080	
7	Сума на приспаднатия данъчен кредит при регистрация по ЗДДС (чл.47, ал.1)	1070		9	Приходи, отчетени по повод приспаднат данъчен кредит при регистрация по ЗДДС (чл.47, ал.2)	2090	
8	Разходи за учредяване, отчетени от учредителите (чл.32, ал.1)	1080		10	Разходи за учредяване, признати за данъчни цели при новоучреденото лице (чл.32, ал.1)	2100	
				11	Разходи за учредяване, признати за данъчни цели при учредителите (чл.32, ал.2)	2110	
9	Печалба за данъчни цели, получена като разлика между пазарната цена на активите и счетоводната им стойност, в т.ч.:	1090		12	Загуба за данъчни цели, получена като разлика между пазарната цена на активите и счетоводната им стойност, в т.ч.:	2120	
9.1	- при разпределение на ликвидационен дял (чл.165, ал.2)	1091		12.1	- при разпределение на ликвидационен дял (чл.165, ал.2)	2121	
9.2	- при прекратяване на място на стопанска дейност (чл.161, ал.5)	1092		12.2	- при прекратяване на място на стопанска дейност (чл.161, ал.5)	2122	
10	Разходи, отчетени от финансови институции съгласно счетоводната им политика (чл.95)	1100		13	Приходи, отчетени от финансови институции съгласно счетоводната им политика (чл.95)	2130	
11	Приходи на финансови институции, определени съгласно нормативен акт (чл.95)	1110		14	Разходи на финансови институции, определени съгласно нормативен акт (чл.95)	2140	
12	Печалби на финансови институции съгласно чл.97, ал.1	1120		15	Загуби на финансови институции съгласно чл.97, ал.2	2150	
13	Загуби на финансови институции съгласно чл.97, ал.3	1130		16	Печалби на финансови институции съгласно чл.97, ал.3	2160	
14	Неразпределяеми разходи на ЮЛНЦ (чл.30, ал.1)	1140		17	Частта от неразпределяемите разходи на ЮЛНЦ (чл.30, ал.2)	2170	
15	Презищенското на разходите над приходите (печалбите) при биологични активи и селскостопанска продукция (чл.38, ал.2)	1150		18	Презищенското на приходите над разходите при биологични активи и селскостопанска продукция (чл.38, ал.1)	2180	



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

16	Признаване за данъчни цели на превишението на приходите (печалбите) над разходите съгласно чл.36, ал.1	1160		19	Признаване за данъчни цели на превишението на разходите над приходите (печалбите) съгласно чл.36, ал.2	2190	
17	Разходи на кооперациите за производствени и потребителски дивиденди съгласно чл.89, ал.3	1170		20	Изплатени на член-кооператорите производствени и потребителски дивиденди съгласно чл.89, ал.1	2200	
18	Разходи и загуби, отчетени от съдружник в съвместно контролирано предприятие (§ 62 от ПЗР на ЗКПО)	1180		21	Приходи и печалби, отчетени от съдружник в съвместно контролирано предприятие (§ 62 от ПЗР на ЗКПО)	2210	
19	(Преди да попълните този ред, попълнете Справка 1) Разходи за дърения (чл.26, т.7 и чл.31)	1190	1000				
20	Разходи за работна заплата в търговски дружества с над 50 на сто държавно или общинско участие, правяващи определените с нормативни актове средства (чл.26, т.9)	1200					
21	Разходи за данък при източника (чл.26, т.8)	1210					
22	Последващи разходи, отчетени по повод на вземане, възникнало в резултат на начислен данък или ползван данъчен кредит по чл.26, т.3 и 4 (чл.26, т.5)	1220					
23	Резерв от последващи оценки на активи, които не са данъчни амортизируеми активи (чл.45)	1230					
24	Загуби от обезценка и при отписване на репутация (чл.49, ал.2)	1240					
25	Разходи, формирани данъчен амортизируем актив (чл.67)	1250					
26	Част от финансиране, отчетено по повод на преотстъпен данък (§ 57 от ПЗР на ЗКПО)	1260					

				22	Приходи в резултат на разпределение на дивиденди от дъщерно дружество от държава членка съгласно чл.105 или чл.107	2220	
				23	Приходи, възникнали по повод на непризнати за данъчни цели разходи по чл. 26 (чл. 27, ал.1, т.2)	2230	
				24	Изплатени суми за трудово възнаграждение и вноски за сметка на работодателя вноски за фондовете на държавното обществено осигуряване и НЗОК при наемане на безработни лица (чл.177)	2240	
				25	Внесени за сметка на работодателя задължителни осигурителни вноски за текущата година за новоразкрити работни места (чл.192) (Ако сто попълните този ред, попълнете и Проложението № 2)	2250	
				26	Историческа цена на дълготраен нематериален актив (чл.69)	2260	
				27	Разпределени дивиденди от притежавани инвестиции, когато инвестициите се отчитат по метода на собствения капитал (§ 63 и § 64 от ПЗР на ЗКПО), в т.ч.:	2270	
				27.1	- съгласно § 63, ал.1 от ПЗР на ЗКПО	2271	
				27.2	- съгласно § 63, ал.2 от ПЗР на ЗКПО	2272	
				27.3	- съгласно § 64, ал.1 от ПЗР на ЗКПО	2273	
				27.4	- съгласно § 64, ал.2 от ПЗР на ЗКПО	2274	

Увеличения и намаления на счетоводния финансов резултат в случаите на преобразуване на дружества и кооперации по глава двадесет и десета от ЗКПО

27	Разходи, извършени по повод преобразуване и отчетени при преобразуващото се дружество (чл. 121, ал.1).	1270		28	Признаване за данъчни цели при приемането или новоучреденото дружество на разходи, извършени по повод преобразуване (чл.121, ал.1)	2280	
28	Непризнати за данъчни цели	1280		29	Признаване за данъчни цели при преобразуващото се дружество на разходи, извършени по повод преобразуване (чл.121, ал.2)	2290	
29				30	Непризнати за данъчни цели	2300	

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

	разходи и загуби, отчетени от новоучредените или приемащите дружества, при избор на по-ранна дата за счетоводни цели (чл.122, ал.2)				приходи и печалби, отчетени от новоучредените или приемащите дружества, при избор на по-ранна дата за счетоводни цели (чл.122, ал.2)		
29	Признаване за данъчни цели при преобразуващите се дружества на непризнати приходи и печалби при новоучредените и приемащите дружества, при избор на по-ранна дата за счетоводни цели (чл.122, ал.2)	1290		31	Признаване за данъчни цели при преобразуващите се дружества на непризнати разходи и загуби при новоучредените и приемащите дружества, при избор на по-ранна дата за счетоводни цели (чл.122, ал.2)	2310	
30	Загуби, отчетени от акционери или съдружници в резултат на придобиване на акции или дялове при преобразуване (чл.149, ал.1)	1300		32	Печалби, отчетени от акционери или съдружници в резултат на придобиване на акции или дялове при преобразуване (чл.149, ал.1)	2320	
31	Загуби, отчетени при преобразуващо се дружество в резултат на прехвърляне на обособена дейност (чл.150)	1310		33	Печалби, отчетени при преобразуващо се дружество в резултат на прехвърляне на обособена дейност (чл.150)	2330	
32	Печалба за данъчни цели, получена като разлика между пазарната цена на актива или пасива и счетоводната му стойност към датата на преобразуването, в т.ч:	1320		34	Загуба за данъчни цели, получена като разлика между пазарната цена на актива или пасива и счетоводната му стойност към датата на преобразуването, в т.ч:	2340	
32.1	- съгласно чл.116, ал.3	1321		34.1	- съгласно чл.116, ал.3	2341	
32.2	- съгласно чл.142, ал.4	1322		34.2	- съгласно чл.142, ал.4	2342	
33	Загуби, отчетени във връзка с отписване на дял в капитала на преобразуващо се дружество (чл.148, ал.1)	1330		35	Печалби, отчетени във връзка с отписване на дял в капитала на преобразуващо се дружество (чл.148, ал.1)	2350	
34	Загуби, отчетени при отписване на активи и пасиви в резултат на преобразуване, в т.ч.:	1340		36	Печалби, отчетени при отписване на активи и пасиви в резултат на преобразуване, в т.ч.:	2360	
34.1	- съгласно чл. 140, ал.1	1341		36.1	- съгласно чл. 140, ал.1	2361	
34.2	- съгласно чл. 142, ал.1	1342		36.2	- съгласно чл. 142, ал.1	2362	
35	ДРУГИ (първо основание)	1350		37	ДРУГИ (първо основание)	2370	
35.1		1351		37.1		2371	
35.2		1352		37.2		2372	
35.3		1353		37.3		2373	
36	ВСИЧКО УВЕЛИЧЕНИЯ (от ред 1 до ред 35) Сумата от този ред се посочва на ред 20 от колона А на част VI на декларацията	1360	1127.26	38	ВСИЧКО НАМАЛЕНИЯ (от ред 1 до ред 37) Сумата от този ред се посочва на ред 17 от колона Б на част VI на декларацията	2380	67.03

* В случай, че в нито едно основание за данъчно преобразуване, което не е изрично посочено в декларацията или в настоящото приложение, правното основание (конкретна разпоредба) и сумата следва да се посочат на отделен ред в ред „ДРУГИ“.

* Когато за актив или пасив са налице едновременно непризнати разходи и приходи от последващи оценки, в водната на признаването им сумата, с която се преобразува счетоводния финансов резултат, може да се посочи компенсирано (нетно).



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

Справка 1 – Разходи за дарения

№	КОД (посоचित код от Номен- клатура- та)	ДАННИ ЗА ЛИЦЕТО, В ЧИЯТО ПОЛЗА Е ИЗВЪРШЕНО ДАРЕНИЕТО		Размер на дарението
		Наименование/Име, презиме, фамилия	БУЛСТАТ/ЕГН/ ЛНЧ/Служебен № от регистъра на НАП	
1	2	3	4	6
1	8	Ася Боянова Лазарова - Максимова	5508176852	2000
2				
3				
4				
5				
6	Общо за код от 1 до 17			2000
7	Допустим размер на разходите за дарения съгласно чл.31, ал.1 (за код от 1 до 17) (до 10% от сумата по ред 6.1 от част VI на декларацията)			70739.55
8	Превизионие (р.6 - р.7)			
9	18	Център „Фонд за наемане на деца“	131326059	
10	Допустим размер на разходите за дарения съгласно чл.31, ал.2 (за код 18) (до 50% от сумата по ред 6.1 от част VI на декларацията)			
11	Превизионие (р.9 - р.10)			
12	19			
13	19			
14	19			
15	Общо за код 19			
16	Допустим размер на разходите за дарения съгласно чл.31, ал.3 (за код 19) (до 15% от сумата по ред 6.1 от част VI на декларацията)			
17	Превизионие (р.15 - р.16)			
18	20			
19	20			
20	20			
21	Общо за код 20			
22	Общ размер на разходите за дарения (р. 6 + р. 9 + р. 15 + р. 21)			2000
23	Общ размер на превизионие (р. 8 + р. 11 + р. 17)			
24	Разходи за дарения, признати за данъчни цели по чл.31, ал.1 - 4 (р. 22 - р. 23)			2000
25	Допустим размер на разходите за дарения съгласно чл.31, ал.5 (до 55% от сумата по ред 6.1 от част VI на декларацията)			
26	Превизионие (р. 24 - р. 25)			
27	Непризнати разходи за дарения съгласно чл.31, ал.6			
28	Непризнати разходи за дарения, направени в полза на лица, извън посочените в чл.31, ал. 1 - 4			1000
29	Общ размер на непризнатите разходи за дарения (р. 23 + р. 26 + р. 27 + р. 28) (сумата от този ред се посочва на ред 19 от колона А на приложението)			1000

В колона 2 се посочва съответният код от Номенклатурата за кодовете по видове лица, посочената след таблицата. На редове 1 - 5 от колона 2 се посочват кодовете от 1 до 17 еквивалентно. На редове 12 - 14 се посочват безвъзмездно предоставените приходи по реда и при условията на Закона за целенасоченост. На редове 18 - 20 се посочват даренията по код 20 в полза на български учители. В случай че броят на редовете е недостатъчен, прилагат се справки в същата форма и обемност с "X" ☐

Номенклатура за кодовете по видове лица, в чиято полза е извършено дарение

Код	Лице, в чиято полза е извършено дарението
1	справки и печатни заведения
2	социализиращи институции за предоставяне на социални услуги съгласно Закона за общинско подпомагане, както и на Агенцията за социален подпомагане и на фонд "Социално подпомагане" към Министерството на труда и социалната политика
3	социализиращи институции за деца съгласно Закона за защита на детето, както и на домове за опекунство и възпитание на деца, лишени от родителски грижи съгласно Закона за народната просвета
4	детски ясли, детски градини, училища, висши училища или академии
5	бюджетни предприятия по смисъла на Закона за счетоводството
6	розетирани и строително-ремонтни предприятия
7	социализиращи предприятия или кооперации на хора с увреждания, вписани в регистъра по чл. 29 от Закона за интеграция на хората с увреждания, както и в полза на Агенцията за хората с увреждания
8	хора с увреждания, както и за таксиметрични извозни средства за тях
9	лица, посрещани при грижи по смисъла на Закона за управление при кризи, или на семействата им
10	Българския Червен кръст
11	социално слаби лица
12	деца с увреждания или без родители
13	културни институции или за целите на културния, образователния или научния обмен на съвременно изкуство, по които Република България е страна
14	юридически лица с нестопанска цел, регистрирани в Централния регистър на организациите, които имат за цел да осъществяват общественополитическа дейност, с изключение на организации, предоставящи културата по смисъла на Закона за културното наследство
15	ученици и студенти в български училища за учредените и продължаващите им изпитания за обучение
16	Фонд "Енергийна ефективност"
17	колуни за лечение на наркозависими, както и на наркозависими лица за трезнотично
18	Център „Фонд за наемане на деца“
19	безвъзмездно предоставяне по реда и при условията на Закона за целенасоченост
20	дарения на колективни и професионални организации за тях, произведени по време (или в края) на данъчната, в полза на български учители, включително висши учители

Подпис на представляващия
и печат:

1.

2.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА