УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

На еднолично дружество с ограничена отговорност „БЮТИ СМАЙЛ АМБУЛА ТОРИЯ ЗА ПЪРВИЧНА МЕДИЦИНСКА ПОМОЩ ПО ДЕНТАЛНА МЕДИЦИНА ИНДИВИДУАЛНА ПРАКТИКА „ ЕООД, ЕИК 201077966 със седалище и адрес на управление град Пещера, ул. "Григор Чешмеджиев " 19

"

Днес, 27.06.2026 година, в град Пещера, доуподписаният **ГЕОРГИ АТАНАСОВ ДИМИТРОВ**,ЕГН [redacted] притежаващ лична карта [redacted] година, с постоянен адрес [redacted] пред вид на това, че поради изкупуване на всички дялове, капиталът на „БЮТИ СМАЙЛ АМБУЛАТОРИЯ ЗА ПЪРВИЧНА МЕДИЦИНСКА ПОМОЩ ПО ДЕНТАЛНА МЕДИ ЦИНА -ГРУПОВА ПРАКТИКА „ ООД, ЕИК 201077966 със седалище и адрес на управление град Пещера, ул. "Григор Чешмеджиев " 19 ,стана само моя собственост, съответно в качеството ми на едноличен собственик на капитала

УЧРЕДЯВАМ :

ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРОСТ " БЮТИ СМАЙЛ АМБУЛАТОРИЯ ЗА ПЪРВИЧНА МЕДИЦИНСКА ПОМОЩ ПО ДЕНТАЛНА МЕДИ ЦИНА ИНДИВИДУАЛНА ПРАКТИКА „ ЕООД, като приемам настоящия учредителен акт

ФИРМА И СЕДАЛИЩЕ

Чл.1 Дружеството ще осъществява дейността си под наименованието ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРОСТ " БЮТИ СМАЙЛ АМБУЛАТОРИЯ ЗА ПЪРВИЧНА МЕДИЦИНСКА ПОМОЩ ПО ДЕНТАЛНА МЕДИЦИНА ИНДИВИ ДУАЛНА ПРАКТИКА „ ЕООД, като при необходимост ще се изписва и на латиница.

Чл.2 Седалището и адреса на управление на дружеството е Република България, град Пещера, община Пещера, ул." Григор Чешмеджиев " 19

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл.3 /1/.Предметът на дейност на дружеството е: извънболнична първична дентална помощ по дентална медицина - индивидуална практика по смисъла на ЗЛЗ чрез диагностика, лечение и наблюдение на болни, консултации и здравна профилак тика, в т.ч. профилактични прегледи, специфични дентални физиотерапевтични процедури, предписване на лабораторни, рентгенови и други видове изследвания, лекарства и медицински пособия, извършване на дентални дейности, манипулации и изследвания под контрол и отговорност, извършване на дейности по здравна промоция и профилак тика, включително профилактични прегледи, издаване на документи, свързани с неговата дейност, насочване на пациенти за консултативна и болнична помощ, покупка на стоки, материали и консумативи за нуждите на осъществяваната медицинска дейност, ползване на услуги за нуждите на осъществяваната медицинска дейност, както и извършване на други медицински дейности съгласно чл. 11 от Закон за лечебните заведения.

/2/ При започване на дейност, за която е предвиден разрешителен или лицензионен режим, дружеството предварително ще се снабди със съответното разрешение или лиценз.

СРОК

Чл.4 Дружеството се учредява за неопределен срок от време.

ИМЕ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК

Чл.5 Едноличен собственик на дружеството е **ГЕОРГИ АТАНАСОВ ДИМИТРОВ**, ЕГН [redacted],ритежаващ лична карта [redacted] година, с постоянен адрес [redacted]

КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.6/1/ Капиталът на дружеството се състои от 102евро / сто и две евро/, като към датата на заявлението за вписване на този учредителен акт в ТРРЮЛНЦ към Агенцията по вписванията е внесен изцяло.

/2/Капиталът е разпределен в 102 **/ сто и два / дружествени** дяла, всеки с номинална стойност **1 /едно / евро всеки.**

/3/ГЕОРГИ АТАНАСОВ ДИМИТРОВ,ЕГН [redacted],притежаващ лична карта [redacted] година, с постоянен адрес [redacted] е собственик на всички **102 / сто и два/ дяла.**

Чл.7 Капиталът на дружеството може да бъде увеличен с решение на собственика.

Чл.8 /1/Капиталът на дружеството може да бъде намален с решение на собственика , като това обстоятелство се вписва в ТРРЮЛНЦ.
/2/.Капиталът на дружеството не може да бъде намаляван под изискуемия от закона минимум.

УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО.

Чл.9 /1/Едноличният собственик управлява и представлява дружеството и може да взема решение по всички въпроси във връзка с дейността на същото.
/2/.Той може да назначи управител на дружеството по реда предвиден в Търговския закон, като го упълномощи с правомощия по управлението и представителството, стига да не са определени от закона като изключителна компетентност на собственика.

Чл.10 Собственикът на дружеството :
1.изменя и допълва учредителния акт
2.приема годишния отчет и баланса,разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане
3.взема решение за намаляване и увеличаване на капитала
4. определя управителя на дружеството, ,определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност.
5.взема решение за откриване и закриване на клонове и за участие в други дружества.
6.взема решение за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях.
7.взема решение за предявяване на искове на дружеството срещу управителя и при нужда назначава представител за водене на процеси срещу тях.
8.представлява дружеството
9.решава въпросите относно вътрешното функциониране на дружеството и неговите външни отношения.
10.определя и контролира разходите на дружеството.
11.урежда отношенията на дружеството с държавния бюджет
12.сключва трудови договори с работниците и служителите на дружеството.
13.подписва всички документи издавани от дружеството, включително записи на заповед, чекове,менителници,валутни преводи, товарителници и други такива и урежда задълженията на дружеството, приема и прехвърля ценни книжа на трети лица.
14.сключва всички видове договори с трети лица,които са свързани със стопанската дейност на дружеството и договорите за отчуждаване на недвижими имоти или прехвърляне на вещни права.
15.сключва заеми от името на дружеството и решава въпросите по условията на заемите.

16.извършва всякакви действия отнасящи се до осигуряване на нормално функциониране на дружеството от гледна точка на законите и настоящия акт-устав
17.взема решение за приемане на други съдружници
/2/ Всички решения, които се вземат от едноличния собственик на капитала на дружеството се съставят в писмен вид без да е необходима нотариална заверка на съдържанието и подписа .

БАЛАНС,ПЕЧАЛБИ И ЗАГУБИ.

Чл.11/1/Стопанската дейност на дружеството е с дванадесет месечна продължи телност,като започва на 1 януари и завършва на 31 декември всяка година. По изклю чение първата стопанска година на дружеството започва от деня на образуването му и завършва на 31 декември .
/2/. В края на всяка стопанска година се извършва подробен опис на имуществото на дружеството и се съставя :
а/ баланс, от който ясно да се вижда действителното стопанско състояние на дружеството
б/ сметка „ печалби и загуби „

Чл.12/1/Чистата печалба на дружеството се образува като от реализираната брутна печалба се приспаднат всички разходи,всички загуби,законните плащания и плащанията на всички задължения на дружеството.
/2/Чистата печалба на дружеството се разпределя както следва :
а/ отделят се съответните отчисления за фондовете на дружеството
б/ оставащата част от печалбата се разпределя свободно от дружеството

ФОНДОВЕ

Чл.13 Собственикът на дружеството може да образува парични фондове на дружество то.
Чл.14 Размерът на отчисленията за съответните фондове на дружеството се определя периодично от собственика.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.15 Дружеството се прекратява в съответствие с предвидените в чл.154 и чл.157 от Търговския закон случаи.
Чл.16 След прекратяването на дружеството се извършва ликвидация, като останалото след удовлетворяване на кредиторите имущество,остава изцяло собственост на едноличния собственик на капитала.

ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ

Член 15

Чл.17/1/.Дружеството води книга за дяловете и протоколна книга за решенията на едноличния собственик на капитала.
/2/ Управителят отговаря за редовното водене на книгите.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.18 За неуредените в този учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на общото търговско и гражданско законодателство Търговския закон.

Настоящия учредителен акт се състави в два еднообразни екземпляра –по един за едноличния собственик на капитала и един за Търговски регистър и регистър на юридическите лица с нестопанска цел към Агенция по вписванията.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК :.....

Георги Атанасов Димитров