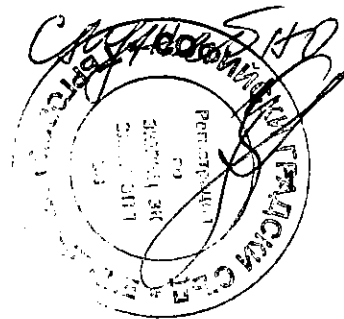




С Д Р У Ж Е Н И Е **"БЪЛГАРСКА ДИАБЕТНА АСОЦИАЦИЯ"**

НАИМЕНОВАНИЕ И СТАТУТ

чл.1. На основание чл.19, ал.1 от ЗЮЛНЦ се учредява сдружение с наименование "БЪЛГАРСКА ДИАБЕТНА АСОЦИАЦИЯ", което може да се изписва и на английски или друг чужд език по съответния начин. За краткост сдружението ще се нарича "БДА".

чл.2. Сдружението е създадено на доброволен принцип като юридическо лице за осъществяване на дейност в обществена полза с идеална цел - организиране на медицинската общественост, държавните и обществени структури за провеждането на приоритетно лечение на диабета, без да се пренебрегват други водещи по честота ендокринно-обменни заболявания, свързани с диабета.

чл.3. При осъществяване на своите цели Сдружението ще се ръководи от общите и специални разпоредби на действащото в Република България законодателство, отнасящи се до здравеопазването, на разпоредбите на настоящия устав и решенията на Общото събрание.

чл.4. Сдружението следва да приеме вътрешни правила за организация на своята дейност.

. СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

чл.5. Седалището на БДА е в Република България, град София.

чл.6. Адресът на управление е: град София, район "Витоша", ул. "Севастократор Калоян" № 24, ап.7.

. ЦЕЛИ И ДЕЙНОСТ

чл.7. Сдружението ще работи за постигане на следните идеални цели:

т.1. оказване на съдействие за разработване на уеднаквени медицински стандарти за страната по отношение на профилактиката, диагностиката, лечението и проследяването на ДИАБЕТА, съобразени с международно възприетите изисквания за работа в клиничната практика при това заболяване;

т.2. подпомагане обучението и повишаване квалификация, както на общопрактикуващите лекари, така и на всички лекари, занимаващи се с това заболяване за постигане на ранна диагноза и по-добра преживяемост на болелите;

т.3. популяризиране на международния и националния опит в профилактиката, диагностиката, лечението и проследяването на ДИАБЕТА за подобряване на резултатите в страната при лечението на това заболяване;

чл.8./1/ Средствата за постигане целите на Сдружението, представляващи негови основни дейности, са , както следва :

т.1. създава и предприема действия по реализирането на програма за профилактика, диагностика, лечение и проследяване на КРР, която да се прилага на територията на цялата страна;

т.2. участва в създаването и изпълнението на финансирани научни и внедрителски проекти към български и международни институции;

т.3. провежда периодично научни и научно-практически прояви, с участие на български и чуждестранни специалисти, за обмен на опит в профилактиката, диагностиката, лечението и проследяването на КРР;

т.4. развива програми и организира системни тематични курсове, така и възможности за индивидуално обучение на общопрактикуващи лекари и на пряко свързаните с лечение на КРР специалисти, за подобряване квалификацията им и запознаването им с уеднаквените медицински изисквания ;

т.5. разработва и осъществява програми за повишаване здравната култура на населението;

т.6. събира и поддържа информационни фондове и разпространява материали от български и чуждестранни източници по проблемите на КРР;

т.7. търси средства за финансиране на патоморфологични и генетични лаборатории, за закупуване и репарирание на стара фиброендоскопска апаратура и за медикаментозна профилактика на пациенти с ФАП;

т.8. осъществява взаимодействие и си сътрудничи с мрежата от онкодиспансери в страната, здравноосигурителни фондове, други заинтересовани организации на лекари или обществени организации в страната и чужбина, със структури на държавната и общинска власт, Министерство на здравеопазване и Национално здравноосигурителна каса, с цел обединяване и синхронизиране на усилията им в борбата срещу КРР.

/2/ Предмет на допълнителната стопанска дейност на Сдружението, са, както следва: предоставяне на здравни услуги, рекламна и издателска дейност, търговско представителство и посредничество, внос и продажба на медицински стоки, управление на собствено или чуждо движимо и недвижимо имущество и всякаква друга дейност, незабранена от закона, като приходите се използват за постигане на определените в настоящия устав цели.

/3/ Сдружението не разпределя печалба от осъществяваната от него допълнителна стопанска дейност.

ЧЛЕНСТВО, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ:

чл.9. Член на Сдружението може да стане всяко лице – ФЛ или ЮЛ, като се подаде писмена молба до Управителния съвет. В молбата ФЛ посочват кратки автобиографични данни, а ЮЛ – фирмен профил, и се декларира приемането на устава. За ЮЛ се изисква да развиват основно дейността си в сферата на медицината, включително дистрибуция на медицинска апаратура и лечебни средства, или извършването на медицински услуги.

чл.10./1/ Управителният съвет се произнася по молбата на първото заседание след постъпването и.

/2/ Молителят придобива качество на член на сдружението след положително решение за приемането му от Управителния съвет, заплащането на встъпителния членски внос и вписването му в книгата по чл.12, ал.2.

/3/ При отказ от страна на Управителния съвет за приемане на молителя, същият може да подаде нова молба за приемане не по-рано от една година.

чл.11./1/ Отказът за приемане може да се обжалва в десетдневен срок от получаването му чрез Управителния съвет пред Общото събрание на сдружението.

/2/ Решението на Общото събрание е окончателно и се съобщава писмено на молителя - чрез телеграма или препоръчано писмо с обратна разписка.

чл.12. Членството в сдружението е индивидуално и се удостоверява с членска карта.

/2/ Приетите членове се вписват в специална книга, в която се посочват името и адреса на члена, датата на възникване и на прекратяване на членството, размера на вноските и датата на тяхното изплащане.

чл.13. Членски внос:

/1/ При приемането си всеки член на сдружението, внася встъпителен членски внос в размер на 10 % /десет процента/ върху минималната работна заплата, установена за Република България.

/2/ Всеки член следва да внася годишен членски внос в размер и срокове, определени от Общото събрание.

/3/ Пенсионираниите и почетните членове на сдружението не внасят членски внос.

чл.14. Всеки член на Сдружението има следните права:

1. Да участва и гласува в Общото събрание;
2. Да избира и да бъде избран в органите на сдружението;
3. Да получи финансова помощ от сдружението при възникване на здравословен проблем, свързан с КРР;

4. Да поставя пред органите на Сдружението за разглеждане и разрешаване въпроси, които влизат в тяхната компетентност.

5. Да бъде информиран за всички дейности на Сдружението, респективно на неговите органи.

чл.15. Всеки член на Сдружението е длъжен:

1. Да спазва устава на Сдружението и да изпълнява решенията на неговите органи;

2. Да участва в дейността на сдружението, да пази и издига авторитета му и да спомага да постигане на целите му.

3. Да плаща редовно членския си внос.

чл.16./1/ Членството в сдружението се прекратява, както следва:

1. с едностранно писмено известие до Управителния съвет за доброволно напускане, след изпълнение на всички задължения, произтичащи от членството;

2. със смъртта или поставянето под пълно запрещение;

3. с решение на Управителния съвет за изключване на съответния член, когато:

3.1. нарушава разпоредбите на закона, устава и решенията на органите на Сдружението,

3.2. при установяване на умишлени действия, уронващи авторитета и интересите на сдружението.

4. с решение на Управителния съвет за отпадане на член поради неплащане на две поредни членски вноски съобразно условията, определени с решението на Общото събрание или поради системното му неучастие в дейността на сдружението. В случая на първата хипотеза, Управителният съвет може да даде допълнителен срок за

вносяне на членския внос, преди да отрази прекратяването в книгата по чл.12, ал.2.

/2/ Неучастието в дейността на сдружението се установява с най-малко две писмени заявления - едно от член на сдружението и едно от член на Управителния съвет, в които се посочва конкретно в какво се състои липсата на активност от страна на члена, подлежащ на отпадане.

/3/ При прекратяване на членството не се дължи връщане на платения встъпителен и годишен членски внос.

V. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

чл.17. Органи на управление на Сдружението са Общо събрание, Управителен съвет –Председател, Зам. Председател и секретар и Контрольор.

А. Общо събрание

чл.18./1/ Общото събрание е върховен орган на Сдружението и се състои от всички негови членове, вписани в книгата по чл.12, ал.2. от Устава.

чл.19. Общо събрание се провежда най-малко един път годишно, а при необходимост се свиква на извънредни заседания.

чл.20./1/ Общото събрание се свиква от Управителния съвет. Общото събрание може да се свика извънредно и по искане на най-малко 1/10 от членовете. Ако в последния случай Управителният съвет не свика събраниято в двуседмичен срок, това се прави от съда по седалището на сдружението.

/2/ Свикването на Общото събрание става с писмена покана, изпратена по факс, поща, електронна поща и чрез други начини, най-малко 14 /четиринадесет/ дни преди насрочения ден, която трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждане на събраниято.

/3/ Поканата се поставя и на мястото за обявления в сградата, в която се намира управлението на сдружението, в срока по ал.2.

чл.21./1/ Общото събрание се счита за законно и може да бъде проведено, ако присъстват най-малко половината плюс един от всички членове.

/2/ При липса на кворум събраниято се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и може да се проведе, колкото и членове да се явят.

97

чл.22./1/ Всеки член в Общото събрание има право на един глас. Гласуване с пълномощно се допуска само в случай, че пълномощното е нотариално заверено и упълномощеното лице е също член на Сдружението. Едно лице не може да представлява повече от трима членове на общото събрание.

/2/ Решенията се вземат при явно гласуване, с мнозинство най-малко половината плюс един от присъстващите, освен когато този Устав предвижда друго.

/3/ С мнозинство 2/3 от присъстващите се вземат решенията по следните въпроси: изменение и допълване на устава, прекратяване съществуването на сдружението, сливане или асоцииране на сдружението с друга организация или при изрично решение на Общото събрание в този смисъл.

/4/ По въпроси, които не са били предварително вписани в дневния ред и надлежно оповестени, не могат да се вземат решения.

/5/ Никой член няма право да гласува при решаване на въпроси, отнасящи се до него, неговия съпруг, неговите низходящи и възходящи роднини, както и до роднините му по съребрена линия и по сватовство до втора степен.

чл.23./1/ Водещ на Общото събрание е председателя на сдружението, а протоколчик - секретаря на Управителния съвет или нарочно избрано от ОС лице. При отсъствие на председателя и заместник - председателя и липса на съответно упълномощен представител – събранието избира лице, които да изпълнява функциите на Председателя, с обикновено мнозинство.

/2/ За всяко заседание на общото събрание се води протокол, който се подписва от председателя и протоколчика. Председателят отговаря за редовното водене на протоколна книга на заседанията на общото събрание. Взетите решения задължително се вписват в протокола и се прочитат в края на заседанията.

/3/ При започване заседанието на Общото събрание Председателят проверява законно ли е свикано събранието, наличието на кворум, броя на присъстващите членове, упълномощаването на представителите. При повече от 50 /петдесет/ членове на Сдружението Общото събрание избира Мандатна комисия, състояща се от минимум 3 члена, която извършва тази проверка и съставя протокол за направените констатации.

/4/ При взето решение за изменение на Устава, същият се подписва от Председателя на сдружението.

чл.24. Общото събрание:

25

1. изменя и допълва Устава;
2. броя на членовете на Управителния съвет, избира ги и ги освобождава;
3. приема годишния бюджет и отчета на Управителния съвет за неговото разходване;
4. одобрява отчета на Управителния съвет за годишната дейност
5. приема бюджета на сдружението;
6. определя годишния членски внос и сроковете за внасянето му;
7. разглежда и решава жалби срещу действия и решения на органи на Сдружението, като ги отменя в случай, че противоречат на закона или устава или са неправилни;
8. определя общите принципи на работа и насоки на дейността на Сдружението;
9. взема решения за прекратяване на Сдружението, сливането му или асоциирането му с друга организация;
10. одобрява действия на разпореждане с недвижимо имущество на Сдружението.
11. взема решения за откриване и закриване на клонове;
12. учредява почетно членство на изтъкнати доктори и известни учени;
13. взема решения и по други въпроси, предвидени в Устава.

Б. Управителен съвет

чл.25. Управителният съвет е изпълнителен ръководен орган на Сдружението, който направлява дейността му.

чл.26. /1/ Управителният съвет се състои от седем члена, като избира от тях председател, заместник председател и секретар с обикновено мнозинство. Членовете на Управителния съвет работят безвъзмездно, до вземане на решение от Общото събрание за изплащане на възнаграждение и неговия размер. Членовете на Управителния съвет не могат да заемат ръководни длъжности в органите на други съсловни /професионални/ организации.

/2/ Първият Управителен съвет се избира за срок от три години, следващите са с мандат от 5 /пет/ години. До избирането на нов, старият Управителен съвет продължава да изпълнява своите функции.

/3/ Управителният съвет приема вътрешните правила за организация дейността на Сдружението, предвидени в чл.4 от Устава, както и правила за своята работа.

/4/ При необходимост Управителният съвет създава помощни комисии за решаване на конкретни проблеми от дейността на сдружението, съставени от негови членове и/или независими експерти.

Помощната комисия функционира въз основа на заповед на Председателя на Управителния съвет, в която е упоменато: възложена задача на комисията, председател и състав на комисията, срок за изпълнение на задачата, финансиране за изпълнение на задачата. Дейността на комисията се счита приключена при приети от Управителния съвет отчети за изпълнението на задачата – по същество и финансов.

чл.27. Управителният съвет:

1. изпълнява решенията на Общото събрание;
2. взема решения за получаване или разпореждане с финансови средства на Сдружението, за приемане или отказ от дарения;
3. взема решения за извършване на действия по управление или разпореждане с движимо и недвижимо имущество на Сдружението;
4. приема и изключва членове на Сдружението;
5. предлага бюджета на Сдружението за съответната година;
6. изготвя годишен отчет за дейността си, включително и финансов отчет;
7. определя реда и организира извършването на дейността на Сдружението и носи отговорност за това;
8. решава въпроси, свързани с ликвидацията на Сдружението, при наличие на взето решение за неговото прекратяване;
9. представлява Сдружението пред трети лица от Председателя;
10. решава всички останали въпроси, които не са от изричната компетентност на Общото събрание.

чл.28./1/ Председателят организира и ръководи работата на Управителния съвет и представлява Сдружението.

/2/ Председателят следи за спазване решенията на Управителния съвет и изпълнява функции, възложени му от Управителния съвет и от този устав.

/3/ Председателят се разпорежда с финансови средства и други материални активи на Сдружението, като определя начина им на ползване съобразно посочените в настоящия устав цели и приема дарения от името на Сдружението;

/4/ Председателят взема решения и извършва действия, които не са от изключителната компетентност на Общото събрание или Управителния съвет и са свързани с оперативната работа на

38

Сдружението за осъществяване на дейността му по постигане на определените в устава цели.

чл.29. Заместник - председателят подпомага Председателя в дейността му по чл.28 от Устава и го замества при необходимост, както и представлява Сдружението.

чл.30. Секретарят на Управителния съвет:

1. ръководи дейността по непосредственото изпълнение на решенията на Управителния съвет;

2. организира и осигурява технически и административно цялостната дейност на Управителния съвет.

чл.31. Член на Управителния съвет може да бъде освободен от функциите си:

1. след писмена молба от негова страна, одобрена от Общото събрание;

2. с решение на Общото събрание, в случай че бъде констатирано системно неизпълнение на задълженията му или извършването на действия, с които уронва доброто име и престижа на сдружението.

чл.32./1/ Управителният съвет се събира на редовни заседания най-малко веднъж на 3 /три/ месеца, като се свиква от Председателя. Всеки член на съвета може да поиска от Председателя да свика извънредно заседание за обсъждане на отделни въпроси. Членовете следва да бъдат уведомени най-малко седем дена преди датата на заседанието.

/2/ Управителният съвет може да заседава, в случай че присъстват най-малко половината от членовете му, освен когато за вземането на дадено решение не е необходим друг кворум.

/3/ Председателят свиква събранията на Управителния съвет, устно или писмено, най-малко седем дни преди датата на събранията. Членовете на Управителния съвет декларират, че са били уведомени в предвидения в Устава срок.

/4/ Всеки член на Управителния съвет писмено посочва адрес – служебен или личен, на който при необходимост може да получава писмени известия от Фондацията. При промяна на адреса, членът на УС следва веднага да заяви промяната, а ако не стори това, то уведомяването на стария адрес се счита за валидно направено.

/5/ Управителният съвет взема решенията по чл.27 с обикновено мнозинство от присъстващите. При равен брой гласове "за" и "против" за вземането на определено решение, Председателят има решаващ глас.

чл.33. Управителният съвет представя пред годишното Общо събрание на членовете отчет за дейността си.

V. ИМУЩЕСТВО НА СДРУЖЕНИЕТО

чл.34. Имуществото на Сдружението се набира чрез средства от:

1. встъпителен членски внос;
2. редовен годишен членски внос;
3. постъпления от дарения, завещания и спонсорство;
4. дивиденди от учредени търговски дружества, други сдружения или от участие в такива;
5. приходи от стопанисване на имущество на Сдружението;
6. приходи от допълнителна стопанска дейност;
7. финансиране от обществени и държавни фондове, от организации с идеална цел, други международни и български обществени организации или по програми на Европейския съюз, на български държавни и обществени институции.

чл.35. Сдружението може да създава целеви парични фондове с решение на Управителния съвет, взето с единодушие на всички членове, в което се посочва целта, източниците и начина на отчисления на средства за попълването на фонда.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

чл.36. Сдружението се създава за неопределен срок.

чл.37. Сдружението се прекратява с решение на Общото събрание или по решение на съда, в случай че:

1. ако в продължение на три месеца остане с по-малко членове, отколкото са нужни според устава за образуване на Управителния съвет;

2. ако дейността му противоречи на закон, на устава или на държавния и обществен ред;

3. ако стане неплатежоспособно.

/2/ При прекратяване на Сдружението се извършва ликвидация от Управителния съвет чрез определено от него лице или от окръжния съд по седалището на сдружението, в случаите, когато прекратяването е по решение на съда.

/3/ Имуществото след ликвидацията, останало след удовлетворяване на кредиторите, се предоставя на юридическо лице с идеална цел, извършващо сходна или близка дейност до тази на Сдружението, която се посочва от Общото събрание към момента на вземане на решение за прекратяване на дейността.

чл.38. Сдружението има собствен печат, с надпис - пълното наименование на съюза, символ и емблема.

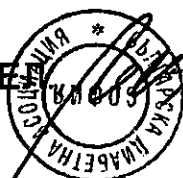
чл.39. Всички въпроси, които не са уредени с настоящия Устав, се решават съобразно действащото в Република България законодателство.

чл.40. В случай, че поради промени в българското законодателство, някои от разпоредбите на настоящия Устав станат недействителни, същите се смятат за отменени, а останалите запазват своето действие.

Уставът на Сдружение "БЪЛГАРСКА ДИАБЕТНА АСОЦИАЦИЯ" е приет на Учредително събрание, проведено на 01.11.2004г. и се явява неразделна част от изготвения учредителен протокол. Изменен на общото събрание, проведено на 21.03.2008г.

Уставът съдържа 11 страници, написани на компютър и се състави в три еднообразни екземпляра – един за съда и два за архива на сдружението. Неразделна част от Устава се явява списък на учредителите, изразили съгласие с него.

ПРЕДСЕДАТЕЛ



СЕКРЕТАР

