

"ГМГ ПРОПЪРТИС" ЕООД

ЕИК: 201752659

Седалище и адрес на управление: Държава БЪЛГАРИЯ; Област Бургас; Община Несебър; ПК 8240;
Населено място гр. Несебър; Квартал к.к. "Слънчев бряг-Запад"; Адм. сграда Сапфир ; Ет. 2; оф. 6;

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ **За годината към** **31.12.2013 г.**

Текущ период - от 01.01.2013 г. до 31.12.2013 г.

Предходен период - от 01.01.2012 г. до 31.12.2012 г.

Годишният финансов отчет е индивидуален отчет на "ГМГ ПРОПЪРТИС" ЕООД
и е съставен в хиляди български лева.

Дата на изготвяне: 06.03.2014

Годишния финансов отчет е подписан от името на "ГМГ ПРОПЪРТИС" ЕООД

Представляващ:

ГРИГОР МИЛАТОВ



от:

Съставител:

Антония Папазова

Бургас, 6 март 2014

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
"ГМГ ПРОПЪРТИС" ЕООД
Към 31.12.2013 г.

Актив	Сума (хил. лева)		Пасив	Сума (хил. лева)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
Раздели, групи, статии	1	2	Раздели, групи, статии	1	2
А. Записан, но невнесен капитал			А. Собствен капитал		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			І. Записан капитал		
І. Нематериални активи			ІІ. Премия от емисии		
1. Продукти от развойна дейност			ІІІ. Резерв от последващи оценки		
2. Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи			ІV. Резерви		
3. Търговска репутация			1. Законови резерви		
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане			2. Резерв свързан с изкупени собствени акции		
Общо за група І:	-	-	3. Резерв съгласно учредителен акт		
ІІ. Дълготрайни материални активи			4. Други резерви		
1. Земи и сгради, в т.ч.:	3	3	Общо за група ІV:	-	-
- земи			V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:		
- сгради	1	1	- неразпределена печалба		
2. Машины, производствено оборудване и апаратура	2	2	- непокрита загуба		
3. Съоръжения и други			Общо за група V:	-	-
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане			VI. Текуща печалба (загуба)		
Общо за група ІІ:	3	3	ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А":	-	-
ІІІ. Дългосрочни финансови активи			Б. Провизии и сходни задължения		
1. Акции и дялове в предприятия от група			1. Провизии за пенсии и други подобни задължения		
2. Предоставени заеми на предприятия от група			2. Провизии за данъци в т.ч.:		
3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия			- отсрочени данъци	-	-
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия			3. Други провизии и сходни задължения		
5. Дългосрочни инвестиции			ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:	-	-
6. Други заеми			В. Задължения		
7. Изкупени собствени акции номинална стойност			1. Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите в т.ч.:		
.....хил. лв.	X	X	- до 1 година		
Общо за група ІІІ:	-	-	- над 1 година		
ІV. Отсрочени данъци			2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:	3	3	- до 1 година	-	-
В. Текущи (краткотрайни) активи			- над 1 година		
І. Материални запаси			3. Получени аванси, в т.ч.:		
1. Суровини и материали			- до 1 година	-	-
2. Незавършено производство			- над 1 година		
3. Продукция и стоки в т.ч.:			4. Задължения към доставчици, в т.ч.:		
- продукция	-	-	- до 1 година		
- стоки			- над 1 година		
4. Предоставени аванси			5. Задължения по полици, в т.ч.:		
Общо за група І:	-	-	- до 1 година	-	-
ІІ. Вземания			- над 1 година		
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:			6. Задължения към предприятия от група, в т.ч.:		
- над 1 година			- до 1 година	-	-
2. Вземания от предприятия от група в т.ч.:			- над 1 година		
- над 1 година			7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
3. Вземания от свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:			- до 1 година	-	-
- над 1 година			- над 1 година		
4. Други вземания в т.ч.:			8. Други задължения, в т.ч.:	3	3
- над 1 година			- до 1 година		
Общо за група ІІ:	-	-	- над 1 година		
ІІІ. Инвестиции			- към персонала, в т.ч.:	3	3
1. Акции и дялове в предприятия от група			- до 1 година		
2. Изкупени собствени акции номинална стойност			- над 1 година		
.....хил. лв.	X	X	- осигурителни задължения, в т.ч.:		
3. Други инвестиции			- до 1 година		
Общо за група ІІІ:	-	-	- над 1 година		
ІV. Парични средства, в т.ч.:			- данъчни задължения		
- в брой			- до 1 година	-	-
- безсрочни сметки (депозити)			- над 1 година		
Общо за група ІV:	-	-	ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В, в т.ч.:	3	3
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В:	-	-	- до 1 година		
			- над 1 година		
Г. Разходи за бъдещи периоди			Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.:		
			- финансирания		
СУМА НА АКТИВА	3	3	- приходи за бъдещи периоди		
			СУМА НА ПАСИВА	3	3

Дата на съставяне:
Бургас, 6 март 2014

Съставител:

Антония Палазова

Ръководител:

ГРИГОР МИЛАТОВ



О Т Ч Е Т
ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
"ГМГ ПРОПЪРТИС" ЕООД
За 2013 г.

Наименование на разходите	Сума /хил. лв./		Наименование на приходите	Сума /хил. лв./	
	текуща година	предходна година		текуща година	предходна година
А. РАЗХОДИ	2	3	Б. ПРИХОДИ	2	3
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство			1. Нетни приходи от продажби в т.ч.:		
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги в т.ч.:			а) продукция		
а) суровини и материали			б) стоки		
б) външни услуги			в) услуги		
3. Разходи за персонала, в т.ч.:			2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство		
а) разходи за възнаграждения			3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин		
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:			4. Други приходи, в т.ч.:		
- осигуровки свързани с пенсии			- приходи от финансиране		
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:			Общо приходи от оперативната дейност		
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:			5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
- разходи за амортизация			- приходи от участия в предприятия от група		
- разходи от обезценка			6. Приходи от други инвестиции, заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.:		
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи			- приходи от участия в предприятия от група		
5. Други разходи, в т.ч.:			7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:		
а) балансова стойност на продадени активи			а) приходи от предприятия от група		
б) провизии			б) положителни разлики от операции с финансови инструменти		
Общо разходи за оперативната дейност			в) положителни разлики от промяна на валутни курсове		
6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:			Общо финансови приходи		
- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове					
- други финансови разходи					
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:			Общо приходи от обичайната дейност		
- разходи за лихви			8. Загуба от обичайната дейност		
- други финансови разходи			9. Извънредни приходи		
Общо финансови разходи			Общо приходи		
Общо разходи за обичайната дейност			10. Счетоводна загуба (общо приходи – общо разходи)		
8. Печалба от обичайната дейност					
9. Извънредни разходи					
Общо разходи					
10. Счетоводна печалба (общо приходи – общо разходи)					
11. Разходи за данъци от печалбата					
12. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък					
13. Печалба					
Всичко (общо разходи + 11 + 12 + 13)			11. Загуба (ред 10 + ред 11 и 12 от раздел А)		
			Всичко (Общо приходи + 11)		

Дата на съставяне:
Бургас, 6 март 2014

Съставител:

Антония Паназова



Ръководител:

ЕДИН ОР МИЛАТОВ

СПРАВКА
за нетекущите (дълготрайните) активи към 31.12.2013 година
"ГМГ ПРОПЪРТИС" ЕООД

Показатели	Отчетна стойност на нетекущите активи:					Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена стойност в края на периода (7-14)
	в началото на периода	на постъпване през годината	на излизане през периода	в края на периода (1+2-3)	4	5	6		в началото на периода	начислена през периода	отчислена през периода	в края на периода (8+9-10)	увеличение	намаляване	
I. Нематериални активи	1	2	3	4				7	8	9	10	11	12	13	14
1. Продукти от развойна дейност															
2. Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи															
3. Търговска репутация															
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане															
Общо за група I:															
II. Дълготрайни материални активи															
1. Земи и сгради, в т.ч.:															
- земи	3														
- сгради	1							3							
2. Машини, производствено оборудване и апаратура	2							1							
3. Съоръжения и други								2							
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане															
Общо за група II:															
III. Дългосрочни финансови активи															
1. Акции и дялове в предприятия от група	3							3							
2. Предоставени заеми на предприятия от група															
3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия															
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия															
5. Дългосрочни инвестиции															
6. Други заеми															
7. Изкупени собствени акции															
Общо за група III:															
IV. Отсрочени данъци															
Общо нетекущи активи (I+II+III+IV)	3				3			3							3

Дата на съставяне:
Бургас, 6 март 2014

Съставител:
Антония Панязова



Ръководител:

ГРИГОР МИЛАТОВ

П Р И Л О Ж Е Н И Е К Ъ М Г О Д И Ш Н И Я Ф И Н А Н С О В О Т Ч Е Т Н А

"ГМГ ПРОПЪРТИС" ЕООД

ЕИК: 201752659

ЗА 2013 г.

СПРАВКА ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

1. Общи бележки

Предприятието "ГМГ ПРОПЪРТИС" ЕООД е учредено и регистрирано 2011 г.
Седалище и адрес на управление: Държава БЪЛГАРИЯ; Област Бургас; Община Несебър; ПК 8240; Населено място гр. Несебър;
Квартал к.к. "Слънчев бряг-Запад"; Адм. сграда Сапфир ; Ет. 2; оф. 6;
Представява се от ГРИГОР МИЛАТОВ - Управител.

2. База за изготвяне на годишния финансов отчет

Дружеството води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с
- Закон за счетоводството;
- НСФОМСП. По въпроси, за чието решаване няма изрични разпоредби в НСФОМСП и ЗС, се прилагат изискванията на МСФО;
- Данъчно, търговско, трудово и осигурително законодателство;
- Собствената си счетоводна политика.
- Счетоводството се осъществява чрез документална обосновааност на стопанските операции и факти, като спазва изискванията за съставянето на документите съгласно действащото законодателство.
- Текущото счетоводно отчитане се организира по индивидуален сметкоплан.
- Съгласно изискванията на българското законодателство Дружеството води счетоводните си регистри в Български лева (BGN).
- Финансовите отчети са изготвени в хиляди български лева (BGN'000).

3. Основи за изготвяне на годишния финансов отчет

Основни счетоводни принципи:

1. текущо начисляване - приходите и разходите, произтичащи от сделки и събития, се начисляват към момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти и се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят;
2. действащо предприятие - приема се, че предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще; предприятието няма нито намерение, нито необходимост да ликвидира или значително да намали обема на своята дейност - в противен случай при изготвянето на финансовите отчети следва да се приложи ликвидационна или друга подобна счетоводна база;
3. предпазливост - оценяване и отчитане на предполагаемите рискове и очакваните евентуални загуби при счетоводното третиране на стопанските операции с цел получаване на действителен финансов резултат;
4. съпоставимост между приходите и разходите - разходите, извършени във връзка с определена сделка или дейност, да се отразяват във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи изгода от тях, а приходите да се отразяват за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване;
5. предимство на съдържанието пред формата - сделките и събитията се отразяват счетоводно съобразно тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма;
6. запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период - постигане съпоставимост на счетоводните данни и показатели през различните отчетни периоди;
7. независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс - всеки отчетен период се третира счетоводно сам за себе си независимо от обективната му връзка с предходния и със следващия отчетен период, като данните на финансовия отчет в началото на текущия отчетен период трябва да съвпадат с данните в края на предходния отчетен

4. Оценъчни бази, използвани при изготвяне на финансовия отчет и оповестявания

4.1. Активи

4.1.1. Дълготрайни материални активи /ДМА/

- Активите се класифицират като дълготрайни активи въз основа на притежаваните от дружеството права върху тях - ДМА се признават в баланса при получаването на икономическите изгоди.
- ДМА, придобити чрез покупка, се оценяват първоначално по цена на придобиване.

- Възприетият стойностен праг на същественост, под който материалните активи, независимо от факта, че са с дългосрочен характер, се отчитат като текущ разход при придобиването им, е 700 лева.
- Оценката на ДМА след първоначалното признаване се извършва по препоръчителния подход – след първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.
- Амортизируемата стойност е отчетната стойност на актива – прилага се линейния метод на амортизация
- В края на отчетния период не е извършена обезценка съгласно СС 2, СС 32 и СС 36, тъй като няма индикация за това
- През отчетния период дружеството не е придобило ДМА. Прието е дълготрайните материални активи да се амортизират по линейния метод при прилагане на следните амортизационни норми:

Съдържание	Амортизационна норма
Земи и терени	Не се амортизира
Сгради	4%
Машини и оборудване	30%
Компютри	50%
Съоръжения	4%
Автомобили – леки автомобили	25%
Стопански инвентар	15%
Търговски марки	15%
Програмни продукти	50%

4.1.2. Стоково-материални запаси

- Материалните запаси се отчитат по доставна стойност, която включва всички разходи във връзка с доставянето на стоково-материалните запаси, като разходи по закупуването, разходи за преработка и други разходи.
- Отписването на стоково-материалните запаси (материали, стоки) при тяхното потребление се извършва по метода на средно претеглената стойност.

4.1.3. Краткосрочни и дългосрочни вземания

- Дружеството класифицира като краткосрочни вземанията си в срок до 12 месеца от тяхното възникване, както и онази част от дългосрочните си вземания, чиито падеж настъпва в края на отчетния период.
- Дългосрочни са вземанията със срок над 12 месеца.
- Вземанията се оценяват в номинална стойност в момента на тяхното възникване.
- Вземания в чуждестранна валута се оценяват в момента на тяхното възникване, като левовата им равностойност се формира от размера на валутата и централния курс на БНБ към датата на сделката. Периодично вземанията в чуждестранна валута се оценяват
- В края на отчетния период се извършва оценка на вземания по реда на СС 32 Финансови инструменти. Обезценка не е направена, тъй като няма индикация за това.
- Към края на отчетния период дружеството няма вземания и задължения в значителни размери.

4.2. Собствен капитал

- Основни съдружници и дялове:

Собственик на капитала	Брой дялове	Стойност	% Дял
ГРИГОР МИЛАТОВ	2	2	100%

4.3. Финансов резултат

- За отчетния период дружеството не е извършвало икономическа дейност и не отчита финансов резултат.

4.4. Пасиви

- Пасивите на предприятието са съществуващи негови задължения, които произтичат от минали събития и чието уреждане се очаква да доведе до изтичане на ресурси – носители на икономическа изгода
- Краткосрочни са задълженията, чиито срок на уреждане е по-кратък от 12 месеца
- Дългосрочни са задълженията на предприятието, чиито срок на уреждане е по-дълъг от 12 месеца
- Задължения, деноминирани в чуждестранна валута първоначално се вписват в баланса на предприятието по централния курс на БНБ към датата на възникването. В края на отчетния период задълженията се оценяват по централния курс на БНБ за съответната валута, а разликите се отчитат като текущи финансови приходи или разходи.

4.5. Сделки в чуждестранна валута

- Сделките в чуждестранна валута, с изключение на покупката и продажбата, се отчитат по централния курс на БНБ към датата на сделката.

- Закупената валута се отчита по курс на придобиване, а продадената по курс на продажбата.
- Към края на всяко тримесечие валутните активи и пасиви се преоценяват по централния курс на БНБ за последния работен ден на тримесечието.
- Курсовите разлики, възникващи при уреждане на вземания и задължения във валута и при преценка на валута могат да имат положителни или отрицателни стойности.
- Положителните курсови стойности се разглеждат и отчитат като текущи финансови приходи, а отрицателните - като текущи финансови разходи.

4.6. Приходи

- Приходът не се признава когато разходите не могат да бъдат надлежно изчислени. При тези обстоятелства всяко получено плащане се признава като пасив
- Приходът се определя по справедливата стойност на полученото или подлежащото на получаване плащане под формата на парични средства или парични еквиваленти.
- При наличие на неяснота по събирането на сума, която вече е включена в прихода, несъбраната сума се признава за разход, а не като корекция на сумата на първоначално признатия приход
- Продажба на материали и стоки - приходите от продажба на стоки се признават при възникване на вземането - при фактуриране, тъй като рисковете и изгодите свързани със собствеността на продукцията са прехвърлени на купувача.

4.7. Разходи

- Дружеството отчита текущо разходите за дейността по икономически елементи и след това същите се отнасят по функционално предназначение с цел формиране размера на разходите по направления и дейности.
- Признаването на разходите за разход за текущия период се извършва при начисляване на съответстващите им приходи.
- Към разходите за дейността се отнасят и финансови разходи, които дружеството отчита и са свързани с обичайната дейност.
- Дружеството е приело счетоводна политика да отчита като извънредни разходи само такива разходи които са ясно отграничени от обичайната дейност и поради което не се очаква да се повтарят често.
- Разходите се отчитат на принципа на текущо начисляване. Оценяват се по справедливата стойност на платеното или предстоящо за плащане.
- Административните разходи са свързани с управлението на дружеството и се отнасят към основната дейност на дружеството.
- Финансовите разходи се формират от разходи за лихви - лихви по разплащателни сметки в левове и валута; отрицателни разлики от промяна на валутни курсове; други разходи по финансови операции

5. Други оповестявания

1. Събития след датата на баланса

Между датата на годишния финансов отчет и датата на одобрението му за публикуване не са възникнали коригиращи и некоригиращи събития, от които да възникнат специални оповестявания съгласно изискванията на СС 10.

2. Счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки

Приложениято на Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия изисква от ръководството да приложи някои счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки при изготвяне на годишния финансов отчет и при определяне на стойността на някои от активите, пасивите, приходите и разходите. Всички те са извършени на основата на най-добрата преценка, която е направена от ръководството към датата на изготвянето на финансовия отчет. Действителните резултати биха могли да се различават от представените в настоящия финансов отчет.

3. Издадени от предприятието ценни книжа

Няма издадени от предприятието ценни книжа.

4. Несигурности

Финансовият отчет на дружеството е изготвен в съответствие с принципа на действащо предприятие. На управляващите органи не са известни данни, които водят до несигурност относно възможността на предприятието да продължи своята дейност.

06.03.2014 г.

Управител:

ГРИГОР МИЛАТОВ

Съставител:

Антония Папазова

