УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
на "Лина Стейнберг" ЕООД

Днес, 03.07.2024 г. в гр.Пловдив, на основание чл. 113 и чл.114, ал.3 във вр. с чл.115 от Търговския закон, се състави следният УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ за учредяване на ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ.

Едноличният собственик на капитала на дружеството е **Цветанка Стойнова Кирилов**, ЕГН [redacted]. Едноличният собственик на капитала на дружеството учредява на територията на Република България еднолично дружество с ограничена отговорност - юридическо лице по смисъла на Закона за лицата и семейството и Търговския закон.

I. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ

ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ, АДРЕС, СТАТУТ, СРОК

Чл. 1. /1/ Фирмата на дружеството **"Лина Стейнберг" ЕООД** - еднолично дружество с ограничена отговорност, което се изписва на латиница по следния начин **"Lina Steinberg" PLTD**.
/2/ Седалището на дружеството е в област Пловдив, община Пловдив, гр. Пловдив, бул. „България" № 136, ет.4, ап.12, ПК 4000.
/3/ Адресът на управление на дружеството е: област Пловдив, община Пловдив, гр. Пловдив, бул. „България" № 136, ет.4, ап.12, ПК 4000.
/4/ Адресът за кореспонденция с НАП на територията на страната е: област Пловдив, община Пловдив, гр. Пловдив, бул. „България" № 136, ет.4, ап.12, ПК 4000.
/5/ Дружеството е юридическо лице с обособено имущество, самостоятелен баланс, собствени банкови сметки.
/6/ Дружеството не отговаря за задълженията на едноличния собственик на капитала, а отговорността на едноличния собственик на капитала за задължения на дружеството е ограничена до дяловата вноска, която е направил в капитала на дружеството.
/7/ Дружеството не се ограничава със срок.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 2. Предмет на дейност на дружеството е персонални услуги, туризъм, управление и ръководство на туристически обекти, организиране на екскурзии и мероприятия в страната и чужбина, посредничество, управление на заведения за хранене, хотелиерство и ресторантьорство, туристическа дейност, кетъринг, управление на събития, консултантска дейност, предприемаческа дейност, търговска дейност, откриване, управление и експлоатация на питейно заведение кафе-аперитив, кафе-сладкарница, вътрешна и външна търговия; търговско представителство и посредничество на местни и чуждестранни физически и юридически лица; покупка на стоки или вещи с цел да бъдат препродадени в първоначален, преработен или обработен вид; покупка и продажба на недвижими имоти, както и всякаква друга дейност, незабранена от закона..

ИМУЩЕСТВО, КАПИТАЛ.

Чл.3. /1/ Капиталът на дружеството е 100 /сто/ лева, внесен изцяло в пари, разпределен на 2 /два/ дяла, всеки от които с номинална стойност 50 /петдесет/ лева, и е предназначен за постигане на целите на дружеството и за евентуално обезпечаване на неговите кредитори. Капиталът към момента на приемане на настоящия дружествен договор е внесен изцяло.
/2/ Собственикът може да вземе решение за внасяне на допълнителни вноски и апорти в случай, че резултатите от дейността на дружеството предполагат това.
Чл. 4. Имуществото на Дружеството може да се състои в левове и чуждестранна валута, право на собственост и други вещни права върху недвижими имоти в рамките на разрешеното от закона, нематериални блага, включително права върху обекти на интелектуалната собственост и ноу-хау, права произтичащи от дялово участие в други дружества, вземания и всякакви други права в съответствие с изискванията на българското законодателство.

Чл. 5. Дружеството има право да закупува, продава, препродава и отдава под наем недвижими имоти, машини, съоръжения, оборудване, инструменти, интелектуална собственост, суровини, материали и комплексация от и на дружества, организации и физическа лица от България и чужбина по решение на Собственика на дружеството.
Чл. 6. Дружеството може да сключва кредити за инвестиции, оборотни средства и други заеми в страната и чужбина.

II. УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Органи на управление

Чл. 7. Дружеството ще се управлява и представлява от Едноличния собственик на капитала, който осъществява функциите и поравомощията на Общо събрание на съдружниците в дружество с ограничена отговорност, както и от Управителя - **Цветанка Стойнова Кирилов**,

Правомощия на едноличния собственик

Чл. 8. /1/ Едноличният собственик на капитала:
т. 1. изменя и допълва дружествения договор;
т. 2. приема нови съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дял на нов член на дружеството;
т. 3. приема годишния отчет и баланса;
т. 4. взима решение за увеличаване и намаляване на капитала;
т. 5. избира управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
т. 6. взима решение за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;
т. 7. взима решение за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
т. 8. взима решение за предявяване искове на дружеството срещу управителя и назначава представител за водене на процеси срещу него.
т.9. всички решения, подробно изписани в чл.8 от настоящия учредителен акт се заверят с нотарилана заверка на подписа и на съдържанието.

Правомощия на Управителя

Чл. 9. /1/ Управителят има следните правомощия:
1. Представлява дружеството, решава въпросите относно вътрешното функциониране на дружеството и отношенията с трети лица - търговски партньори, органи на държавната власт и управление, съд, прокуратура и прочие.
2. Определя и контролира разходите на дружестовото и ги представя пред Собственика за контрол.
3. Сключва трудови договори с работници и служители на дружеството.
4. Сключва всички видове договори с трети лица и фирми във връзка с осъществяване иа стопанската дейност на дружеството, като за придобиване, отчуждаване на вещни права върху недвижими имоти, за сключване на договори за кредит и ипотека следва да има предварително съгласие на Собственика.
5. Изработва проекти за перспективния план за развитие на дейността на дружеството.
/2/ Управителят и назначените от него лица, служители и пълномощници, отговарят за редовното водене и съхранение на книгите на дружеството.
/3/ Без съгласие на Собственика, Управителят не може да извършва търговски сделки, сходни с предмета на дейност на дружеството, да участва и заема отговорни длъжности в други дружества по ТЗ. При нарушаване на това си задължение, той може да бъде освободен /уволнен/ без предизвестие и няма право на обезщетение, като отговаря за всички причинени на дружеството вреди.
/4/ В случай на смърт или поставяне под запрещение на Управителя в срок от тридесет дни, Собственикът може да назначи нов Управител.
/5/ Всички задължения на дружеството са валидни само след поставяне на подписа на Управителя върху тях.
/6/ Управителят незабавно след встъпване в длъжност депозира подписа си в обслужващата банка.

Проверители

Чл. 10. /1/ В случай че дружеството отговаря на условията на чл.38 от Закона за счетоводството, годишният счетоводен отчет се проверява от един експерт - счетоводител с висше икономическо образование.

/2/ / Експерт - счетоводителят се назначава от Управителя на дружеството преди края на финансовата година.
/3/ Провереният и приет годишен счетоводен отчет се представя в Търговския регистър.

Издръжка

Чл. 11. Издръжката на дружеството се осигурява от приходите от осъществяваната от него стопанска дейност.

Книжа на дружеството

Чл. 12. Дружеството води финансовите книги и документи съгласно българското законодателство и на български език.

Баланс на дружеството

Чл. 13. Финансовата година на дружеството съвпада с календарната година.

Приемане на съдружник.
Превръщане на дружеството от ЕООД в ООД.

Чл. 14. /1/ По решение на Собственика на дружеството в състава на същото може да бъде приет нов съдружник, ако отговаря на условията на закона и приеме разпоредбите на настоящия Учредителен акт за дейността на дружеството.
/2/ Приемането на нов съдружник се извършва с оглед действащото законодателство и след прехвърляне на дял или увеличаване на Уставния фонд на дружеството.
/3/ В протокола за приемане на съдружника се указва задължително размерът на дяловата вноска и размерът на дружествения му дял като съвкупност от правата и задълженията му към дружеството.

Прекратяване и ликвидация на дружеството

Чл. 15. /1/ Дружеството се създава за неопределен срок на действие и може да прекратява своята дейност в предвидените от закона случаи.
/2/ При прекратяване на дружеството се назначава Ликвидатор, който съставя и предлага ликвидационния баланс, а ликвидацията се извършва по реда на глава седемнадесета от Търговския закон.

Заключителни разпоредби

Чл. 16. /1/ За всички неуредени от настоящия акт – устав въпроси ще се прилагат разпоредбите на Търговския закон и действуващото в момента гражданско законодателство в страната.
/2/ Настоящият Учредителен акт влиза в сила от деня на подписването му.

Този учредителен акт се изготви и подписа в 2 броя еднообразни оригинала – един за едноличния собственик и един за регистриращия орган.

За ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА:

Цветанка Стойнова Кирилов

(Цветанка Стойнова Кирилов)