



УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ на ФОНДАЦИЯ „ХЕМУС – 95“ ПЛОВДИВ

СТАТУС

чл.1. Фондация „ХЕМУС – 95“, наричана по-долу в този Учредителен акт за краткост „Фондацията“, е юридическо лице с нестопанска цел, учредено в съответствие с изискванията на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

НАИМЕНОВАНИЕ, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС

чл.2. Наименованието, под което фондацията осъществява дейността си, е „ХЕМУС – 95“.

чл.3. Седалището на фондацията е гр. Пловдив.

(2) Адресът на фондацията е гр. Пловдив, бул. „Христо Ботев“ №116, ет. 1, офис №6;

(3) Името на фондацията, нейното седалище и адрес на управление, се поставят върху всички документи и издания на фондацията.

(4) Фондацията не е ограничена със срок или прекратително условие.

ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ДЕЙНОСТТА

чл.4. (1) „ХЕМУС – 95“ е фондация, която осъществява дейност в обществена полза.

(2) Фондацията не може да се преобразува в юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза.

(3) Вътрешно структурните отношения и дейности на Фондацията се уреждат с правила, приети от Управителния съвет на Фондацията в съответствие с този Устав.

ЦЕЛИ И СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕТО ИМ

чл.5. Целите на фондацията са свързани с развитието и утвърждаването на научните достижения и технологиите в областта на отбранителната индустрия на Република България. Целите на фондацията са:

1. Организиране и провеждане на специализирана международна изложба „ХЕМУС“;
2. Организиране и подпомагане на участието в изложби, панаири, демонстрации и други специализирани мероприятия, имащи за предмет специална продукция;
3. Извършване на маркетингови и пазарни проучвания и анализи на военната и отбранителната техника и съвременните научни и технологични новости в тази област;
4. Приобщаване на талантиливи изследователи, разработчици и приложници и подпомагане на тяхното научно и професионално развитие.

Вярно с оригинала
Секретар



- 99.
5. Рекламирање и информирање за продуктите на производителите от отбранителната индустрия на Република България;

Чл.6. Целите на фондацията се постигат със следните средства:

1. Организиране и провеждане на специализирана международна изложба „ХЕМУС“;
2. Организиране участие на предприятията на ВПК в специализирани чуждестранни изложения;
3. Информационна и рекламнo-издателства дейност, подготовка и отпечатване на специализирани материали;
4. Организиране на специализирани консултантски екипи, които да подпомагат специалистите в отбранителната промишленост при подготовка на изложби, демонстрации и др;
5. Финансиране и подпомагане провеждането на демонстрации, покази и други подобни мероприятия на производителите и търговските им организации, числящи се към отбранителната индустрия, имащи за цел реализацията на тяхната продукция;
6. Установяване и поддържане на тесни взаимоотношения със сродни издателски, информационни, консултантски и изложбени чуждестранни формации с цел по-добро информирање за българските специални изделия, техните производители и специализирани търговски организации;
7. Награждаване на изтъкнати рационализатори, изобретатели и внедрители на изделия с военно предназначение;
8. Ангажиране на български и международни звена с военно промишлена насоченост към научен обмен;
9. Организиране и провеждане на обучения, семинари, конференции и инициативи;
10. Следене и анализ на ефекта от приложението на проектите за развитие на продуктите от отбранителната промишленост с цел иновирането им.

ИМУЩЕСТВО

чл.7. Имуществото на фондацията се образува от:

Дарения и наследства;
Приходи от стопанисване от имуществото на фондацията;
Лихви по сметки на фондацията;
Други източници.

чл.8. Имуществото на фондацията се оценява в лева.

ФИНАНСИРАНЕ НА ДЕЙНОСТТА

чл.9. (1) Дейността на фондацията се финансира от: дохода от управление на имуществото, целево направените дарения и завещания от български и чуждестранни лица и организации, от субсидии, от спонсорство, от други източници, разрешени от закона.

(2) Имуществото на фондацията се влага в банкови депозити, ценни книжа/облигации, акции и др/, недвижими имоти и по друг подходящ начин. Вложенията трябва да бъдат сигурни и да гарантират достатъчен доход за запазване и увеличаване на имуществото за финансиране на общественo-полeзната дейност на фондацията.

Вярно с оригинала

Секретар:



(3) За постигане на целите си и за съхранение и увеличаване на имуществото си, фондацията може чрез свои дружества в страната и чужбина да придобива и отчуждава недвижими и движими вещи и вещни права, ценни книжа, права върху изобретения, търговски марки, ноу-хау, авторски произведения и други обекти на интелектуална собственост, да придобива права от всякакъв вид и да се задължава по всякакъв начин, при стриктно спазване на разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел и задължителните вътрешни актове за реда и правилата за осъществяване на дейността на фондацията

(4) Фондацията може да учредява дружества като обществена организация, да участва като учредител или да участва в акционерни, в дружества с ограничена отговорност и др., да открива представителства и да участва в дружества с местни и чуждестранни лица в страната и чужбина.

(5) Фондацията може да извършва допълнителна стопанска дейност – търговска, издателска, рекламна - само ако е свързана с предмета на основната дейност, за която е регистрирана и като използва прихода за постигане на определените в устава цели.

(7) Фондацията, като юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност, може безвъзмездно да разходва имущество и да осъществява дейност, насочена за постигане на целите, определени по реда на ЗЮЛНЦ и устава.

чл. 10. (1) Всички български и чуждестранни физически и юридически лица могат да правят дарения, завещания и други пожертвования в полза на фондацията. Пожертвованията могат да бъдат правени безусловно или с условие за използване по определен начин в съответствие целите на фондацията.

(2) Когато дарителят желае с дарението да бъде учредена награда, стипендия, специализиран финансов фонд и други подобни, той може да поиска наградата, стипендията или фондът да носи неговото име или друго, определено от дарителя на именование.

(3) Фондацията може да откаже да приеме дарение или завещание, направени с неприемливи за нея условия или противоречащи на нейните цели и на разпоредбите на учредителният акт.

чл.11. Фондацията води счетоводство в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и другите действащи нормативни актове.

ОРГАНИ НА ФОНДАЦИЯТА

чл.12. Органи на фондацията са: Светът на дарителите и Управителен съвет.

Чл.13. Фондацията се управлява от Управителния съвет.

СЪВЕТ НА ДАРИТЕЛИТЕ

чл.14. (1) Съветът на дарителите се състои от учредителите. С решение на Съвета на дарителите могат да се присъединяват български и чуждестранни физически и юридически лица, дали имущество на фондацията.

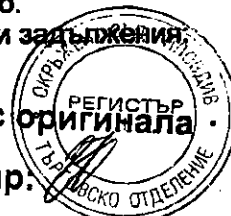
(2) Нови членове се приемат от Съвета на дарителите, ако условията на дарението съответстват на целите на фондацията и кандидатите имат добро име в обществото.

чл.15. (1) Всеки член на Съвета на дарителите може да го напусне след писмено уведомление.

(2) Напускането не води до отмяна на дарението.

чл.16. (1) Съветът на дарителите има следните права и задължения:

Вярно с оригинала
Секретар.



- 97.
1. Определя основните насоки за дейността на фондацията и приема програми в съответствие с целите ѝ;
 2. Приема правила за дейността на фондацията и други вътрешни правила;
 3. Определя за срок от пет години председателя, зам.председателя и секретаря на Управителния съвет;
 4. Определя щата и бюджета;
 5. Ежегодно до 31 март приема доклада на Управителния съвет за извършената дейност и финансовия отчет за дейността му през изтеклата година и взема решение за освобождаване от отговорност на Управителния съвет;
 6. Взема решения да продажба на недвижими имоти, собственост на фондацията;
- (2) При условие, че към учредителите не се присъединят други дарители, функциите на Съвета на дарителите се изпълняват от учредителите.

чл. 17. (1) Съветът на дарителите се свиква на събрания най-малко веднъж годишно от председателя на Управителния съвет, както и всеки път, когато Управителният съвет намери това за необходимо.

(2) Съветът на дарителите може да бъде свикан от учредителите, както и от една трета от членовете му.

чл. 18. Съветът на дарителите се свиква с писмена покана, получена от всеки от членовете му най-късно 7-седем календарни дни преди датата на събранието. Поканата трябва да съдържа датата, часа, мястото и дневния ред за провеждане на събранието и да е придружена с всички писмени материали, които предстоят да се разглеждат.

чл. 19. (1) Събранието на Съвета на дарителите е редовно, ако присъстват най-малко 2 / 3 от неговите членове, в т.ч. и учредителите.

(2) При липса на кворум събранието се отлага с 24 часа при същия дневен ред и се смята за редовно, независимо от броя на присъстващите.

(3) Събранието се счита за редовно свикано и без да е спазен реда по чл. 18 ал. 1 ако на него присъстват всички членове на Съвета на дарителите и изразят съгласието си за провеждането му.

(4) Решенията на Съвета на дарителите се вземат с явно гласуване с обикновено мнозинство, с изключения на решенията, за които ЗЮЛНС поставя императивни изисквания за друго мнозинство.

(5) Членовете на Съвета на дарителите участват в работата му лично, съответно чрез представляващото го по закон лице или чрез упълномощен с изрично пълномощно представител.

УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ. СЪСТАВ И ПРАВОМОЩИЯ

чл. 20. (1) Управителният съвет се състои от председател, заместник председател и секретар.

чл. 21. Управителният съвет има следните права и задължения:

1. Изпълнява решенията на Съвета на дарителите;
2. Осъществява стопанисването на имуществото на фондацията;
3. Поддържа връзка с дарителите от страна и чужбина и подпомага техните инициативи, свързани с целта на фондацията;
4. Управителният съвет взема своите решения с явно гласуване и обикновено мнозинство;
5. Председателят и заместник председателят на Управителния съвет представляват фондацията пред трети лица заедно и поотделно;

Вярно с оригинала

Секретар:



6. Подготвя и представя пред Съвета на дарителите проект за щата и бюджета;
7. Подготвя и представя пред Съвета на дарителите отчет за дейността на фондацията;
8. Организира участието на фондацията в международни и национални мероприятия, свързани с дейността и;
9. Взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно Устава не са в правомощията на Съвета на дарителите;
10. Изпълнява задълженията, предвидени в нормативните актове и устава.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. За всички неуредени в този Устав случаи, както и относно тълкуването и прилагането на неговите разпоредби се прилагат разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

§ 2. Този устав е приет с решение от 05.03.2013г. на Министъра на отбраната на Република България – Аню Запрянов Ангелов, **В КАЧЕСТВОТО СИ НА ЕДИНСТВЕН ЧЛЕН НА СЪВЕТА НА ДАРИТЕЛИТЕ НА ФОНДАЦИЯ „ХЕМУС – 95”**,

4/ Възлагам на Управителния съвет на фондацията да обсъди и приеме Правила и ред за извършване на общественополезна дейност.

5/ Задължавам председателя на управителния съвет да заяви за вписване в търговския регистър при Пловдивски окръжен съд промяната в горните обстоятелства, като това заявяване следва да бъде извършено в двуседмичен срок от приемане на настоящото решение. Задължавам председателя на управителния съвет да заяви за вписване в Централния регистър към Министерство на правосъдието обстоятелствата по чл. 45, ал. 2 ЗЮЛНЦ в двумесечен срок от вписването на определянето в съдебния регистър

За СЪВЕТА НА ДАРИТЕЛИТЕ:

МИНИСТЪР НА ОТБРАНАТА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ:

АНИО АНГЕЛОВ

Вярно с оригинала.
Окръжен съдия:
Секретар:



Актуален учредителен акт
към ЗД. ДР. 2013
Секретар:



Секретар: