

ПРОТОКОЛ

от проведеното на 31.05.2025 г. заседание на Общото събрание на
„Асоциация на преподавателите по български език като чужд“

Днес, 31.05.2025 г., се проведе Общо събрание на Асоциацията на преподавателите по български език като чужд във Втора заседателна зала на Софийския университет „Св. Климент Охридски“, бул. „Цар Освободител“ 15, София.

В 10:18 ч. председателят на АПБЕЧ Красимира Алексова обяви, че тъй като за участие, включително онлайн, са регистрирани 39 членове (17 присъстващи в залата, 9 по пълномощие и 13 онлайн) от общо 67 индивидуални и 3 колективни членове на Асоциацията, Общото събрание има необходимия кворум и то започна своята работа в 10:18 часа.

В 10:30 ч. бяха регистрирани още трима участници присъствено и един участник онлайн. Така броят на присъстващите на събранието членове на ОС стана 43 (20 присъстващи в залата, 9 по пълномощие и 14 онлайн).

Председателят на АПБЕЧ Красимира Алексова, след като поздрави участниците, предложи Ивана Давитков за председател на Общото събрание, за секретар (протоколчик) Рени Манова и Весела Шушлина за преброител.

Има ли други предложения?

Поради липсата на други предложения трите кандидатури бяха гласувани общо и приети единодушно с 43 гласа „ЗА“, няма въздържали се и няма ПРОТИВ, от Общото събрание.

Председателят Ивана Давитков прочете обявените в Поканата за свикване на събранието точки на дневния ред, а именно:

1. Съдържателен отчет за дейността за 2024 г.

Проект за решение: ОС приема Съдържателния отчет за дейността за 2024 г.

2. Финансов отчет за дейността за 2024 г.

Проект за решение: ОС приема финансовия отчет за 2024 г.

3. Избор на Управителен съвет

Проект за решение: ОС определя Управителният съвет да се състои от 5 души, от които ОС избира председател, заместник-председател, секретар и касиер и информационно и техническо обслужване

4. Размер на членския внос за 2025 и 2026 г. и срок на дължимостта му.

Проект за решение: ОС приема размерът на годишния членски внос за 2025 г. да остане 25 лв. за физически лица и 100 лв. за юридически лица, а за 2026 г. да се повиши на 30 лв. за физически лица и 110 лв. за юридически лица. Определя срок за издължаване на членския внос от м. януари до края на м. март на текущата година.

5. Разни

Тъй като двата отчета по т. 1 и т. 2 от дневния ред са взаимосвързани, Ивана Давитков предложи те да бъдат обсъждани общо, след което да се премине към гласуване за тяхното приемане.

По това предложение не се направиха възражения и единодушно, с 43 гласа „ЗА“, няма въздържали се и няма ПРОТИВ, то бе прието.

По т. 1 от дневния ред думата беше дадена на председателя на УС Красимира Алексова, която запозна Общото събрание със Съдържателния отчет за дейността на Асоциацията през 2024 г.

По т. 2 от дневния ред на Общото събрание председателят на Асоциацията Красимира Алексова запозна събранието с Финансовия отчет за 2024 г.

Кр. Алексова предостави на Общото събрание първо разпечатания финансов отчет (счетоводен баланс) за 2024 г., като освен това предостави за преглед и извлечение от банковата сметка на Асоциацията с движението на сумите по нея в 2024 г. Всички членове на АПБЕЧ са получили на 28 април 2024 г. поканата за свикване на Общото събрание, Финансовия отчет (счетоводния баланс) за 2024 г., Съдържателния отчет за 2024 г., бланка за пълномощно и линк за онлайн участие в Общото събрание.

Кр. Алексова показа пред Общото събрание електронната книга за членовете на Асоциацията. Изказа благодарност на М. Велева и Ив. Давитков, работили по създаването и допълването ѝ. Сподели за една от трудностите, съпътствали работата по книгата – сменените имейли и телефони на членовете.

ОБСЪЖДАНЕ НА СЪДЪРЖАТЕЛНИЯ И ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

Ив. Давитков предложи да се премине към обсъждане, като се правят коментари и дават предложения.

Кр. Колева помоли в съдържателния отчет да се добави следната информация: Членове от Центъра по българистика с Лекторат по БЕЛК в Мелитополския държавен педагогически университет "Богдан Хмелницки", Мелитопол-Запорожие.

Кр. Алексова отговори, че информацията ще бъде допълнена.

В. Параскевова зададе въпрос кога се очаква да се публикуват дескрипторите.

Кр. Алексова отговори, че дескрипторите са в процес на изработване от консорциум „Българистика“. Ще бъдат обсъждани в Асоциацията и МОН.

М. Илиева предложи да се очертаят дейностите на Асоциацията по-ясно, да се активизира проектната дейност, да се изведат собствени дейности на Асоциацията, да се очертае нейният облик. Да се мисли за проекти с новите програми, които Министерството предлага. Да се акцентува върху задачите на Асоциацията. Пожела изказването ѝ да се приеме добронамерено. М. Илиева изрази задоволството си, че тази Асоциация съществува.

Кр. Алексова благодари за изказването на М. Илиева и обясни, че бъдещите цели и задачи не са подредени йерархически. Бъдещият УС ще ги представи. Асоциацията има собствен облик, собствените инициативи биха могли да бъдат много повече.

Поради липса на други желаещи за коментари и изказвания се пристъпи към гласуване за прекратяване на обсъждането, което беше прието единодушно с 43 гласа „ЗА“, без „ПРОТИВ“ и без въздържали се.

Гласуване на съдържателния отчет

Гласуване на финансовия отчет

Така Общото събрание:

По т. 1 Общото събрание с 43 гласа „ЗА“, 0 ПРОТИВ“ и 0 въздържали се Общото събрание реши да приеме Съдържателния отчет за дейността на Асоциацията на преподавателите по български език като чужд за 2024 г..

По т. 2 с 43 гласа „ЗА“, 0 „ПРОТИВ“ и 0 въздържали се Общото събрание реши да приеме Финансовият отчет за дейността на Асоциацията за 2024 г..

Т. 3

Избор на управителен съвет

Избор на брой членове на УС

Ив. Давитков даде думата на Кр. Алексова да обясни защо сега се избира УС.

Кр. Алексова отговори, че тъй като ГФО и Доклада за дейността следва да бъдат приети от ОС и представени в ТРРЮЛНЦ до 30 септември, а мандатът на действащия УС изтича на 19.11.2025 г., след консултиране с адв. Драгомир Димитров, с цел преодоляване необходимостта от две ОС в една и съща година, с цел синхронизиране изтичането на мандатите на УС и представянето в срок на ГФО и Доклада за дейността, УС включи в дневния ред на днешното ОС и както избора на УС, така и приемането на отчетите за 2024 г.

Ив. Давитков предложи УС да продължи да се състои от 5 членове. За председател на Управителния съвет предложи проф. Красимира Славчева Алексова ЕГН [REDACTED] 1. Даде думата за предложения за други членове.

Кр. Алексова заяви, че трябва да се допише Уставът със задълженията на заместник-председателя, на секретаря, на касиера, на отговорника за информационните дейност, като се изготвят длъжностни характеристики. Предложи за членове на УС да бъдат избрани: Венера Георгиева Матеева-Байчева ЕГН [REDACTED] Весела Стефанова Шушлина ЕГН [REDACTED]

[REDACTED] Катрин Константинова Костова ЕГН [REDACTED] Атанас Росенов Атанасов

Кр. Алексова обясни, че колегите активно са работили по създаването на дескриптори, за организирането на конференции. Също така допълни, че има нужда от колега, който да може да поддържа сайта на Асоциацията. Доц. Атанасов би могъл да извършва това, той се заел доброволно през 2025 г. да поддържа сайта на Асоциацията.

Ив. Давитков даде думата за още предложения, коментари.

В. Байчева взе думата. Тя сподели, че е наследила ръководството на КБЕЧ от доц. Атанасов. Каза още, че за колегите от Катедрата е важно членството в Асоциацията да е лично. Дополни, че всеки представя своите университети. За нея е важно да не се

смесват нещата. Продължи, като изрази вярата си, че екипът, който имат е уникално явление. Направи заявка, че ще работят за целите на Асоциацията. Също така допълни, че бъдещето на Асоциацията е в общата активност. Благодариме за търпението и вниманието.

Ив. Давитков даде думата за още изказвания.

Поради липса на желаещи за изказване единодушно с 42 гласа „ЗА“, 0 „ПРОТИВ“ и 1 „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“ (негласувал) онлайн участник Общото събрание прие изказванията да приключат и да се премине към гласуване.

Последва персонален избор и определяне на председател, зам.-председател, секретар, касиер и 5-ти член (информационни дейности).

За всеки член на УС се гласува поотделно.

За председател на УС с 42 гласа „ЗА“, 0 „ПРОТИВ“ и 1 „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“ (негласувал) онлайн участник, ОС избра проф. Красимира Славчева Алексова ЕГН

За заместник- председател на УС, с 42 гласа „ЗА“, 0 „ПРОТИВ“, и 1 „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“ (негласувал), онлайн участник, ОС избра Венера Георгиева Матеева-Байчева ЕГН

За секретар с 42 гласа „ЗА“, 0 „ПРОТИВ“ и 1 „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“ (негласувал) онлайн участник ОС избра Катрин Константинова Костова ЕГН

За касиер с 42 гласа „ЗА“, 0 „ПРОТИВ“ и 1 „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“ (негласувал) онлайн участник ОС избра Весела Стефанова Шушлина ЕГН

С 42 гласа „ЗА“, 0 „ПРОТИВ“ и 1 „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“ (негласувал) онлайн участник ОС избра за отговорник по информационните дейности Атанас Росенов Атанасов ЕГН

Т. 4

Размер на членския внос за 2025 и 2026 г. и срок на дължимостта му.

Проект за решение: ОС приема размерът на годишния членски внос за 2025 г. да остане 25 лв. за физически лица и 100 лв. за юридически лица, а за 2026 г. да се повиши на 30 лв. за физически лица и 110 лв. за юридически лица. Определя срок за издължаване на членския внос от м. януари до края на м. март на текущата година.

Ив. Давитков даде думата за обсъждания относно размера на членския внос.

Кр. Алексова обясни, че настоящият размер на членския внос е от 2021 г. Според Устава е била задължена да внесе това предложение и това е нейното първо предложение.

В. Шушлина предложи вноса от 50 лв. Мотивира се, че това е годишна еднократна вноска за следващата година и че членският внос е единственото средство за приходи.

К. Алексова отговори, че има приходи и от проекти.

В. Шушлина каза, че разходите едва ли ще намаляват, не може да се предвиди какви приходи по проекти ще постъпят.

М. Илиева изрази съгласие с предложението на Весела Шушлина, че трябва да се повиши членският внос. предложи размерът да се фиксира в евро.

Кр. Алексова каза, че 50 лв. е добре да се запише и в лева, и в евро.

Кр. Колева изрази становище членският внос да е 50 лв. Срокът за внасянето му да бъде не по-късно от първото тримесечие.

Ат. Атанасов каза, че е щял да предложи същото, което М. Илиева е предложила.

Кр. Алексова предложи 50 лв. до приемане на еврото и 25 евро при приемане.

М. Димитрова напомни да се уточни размерът за юридически лица. Подкрепя да бъде в двете валути.

В. Шушлина предложи 100 евро за колективно членство, или 200 лева.

С. Ставрева каза, че 25 евро е по-малко от 50 лева. Кръгла сума е по-добре да бъде 30 евро.

В Шушлина изрази мнение да се приеме така.

Ив. Давитков предложи да се приеме в лева.

В. Шушлина предложи да е само в евро.

В. Байчева зададе въпрос дали Асоциацията има сметка в евро.

Г. Куртева сподели, че е била във Франция, когато еврото е било въведено там. Две години цените са били и в евро, и във франкове. предложи да се приеме таксата в лева.

В. Байчева каза, че България е във валутен борд. Ако Асоциацията има сметка в евро, няма проблем. Наклонената черта е излишна. Невъзможно е съотношението лев – евро да се промени.

Ив. Давитков предложи таксата да се обозначи и в лева, и в евро.

Кр. Колева каза, че разумно таксата да се даде в евро.

В. Байчева сподели, че хората искат да бъдат част от общността на Асоциацията. Попита дали е възможно членовете на Асоциацията да получат по имейл конкретни предложения относно размера на членския внос.

Кр. Алексова обясни, че само Общото събрание може да вземе решение.

В. Байчева предложи да не се приема нов членски внос. Догодина да се реши.

Кр. Алексова допълни, че сега Уставът е този. Трябва да се осъвремени. Да не се променя членският внос. Да се проведе заседание по-рано, през април 2026г.

В. Байчева предложи да се свика извънредно Общо събрание.

А. Атанасов допълни, че може да се проведе събрание в началото на 2026 г., изцяло онлайн, с 1 точка.

Г. Куртева се включи с разяснение, че може да бъде онлайн.

Кр. Алексова предложи да не се променя членският внос до края на 2025 г.

След дискусията присъстващите на ОС решиха да се обединят около решението членският внос да не се променя, а след приемането на еврото като официална валута, този въпрос да се разгледа повторно. Пристъпи се към гласуване.

С 42 гласа „ЗА“, 0 „ПРОТИВ“ и 1 „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“ (не гласувал) онлайн участник, ОС реши размерът на членския внос за 2025 г. да остане 25 лв. за физически лица и 100 лв. за юридически лица, дължими от м. януари до края на м. март на текущата година.

По т. 5 – Разни

По точка 5 Общото събрание единодушно с 42 гласа „ЗА“, няма ПРОТИВ, 1 „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“ (не гласувал) онлайн участник реши да възложи на председателя Красимира Алексова да организира внасянето на документацията от Общото събрание в Търговския регистър и регистър на юридическите лица с нестопанска цел и упълномощава адвокат Драгомир Димитров да внесе необходимата документация.

В 12:38 ч. поради изчерпване на дневния ред председателят на заседанието
закри Общото събрание на сдружението „Асоциация на преподавателите по български
език като чужд“

31.05.2025 г.

Председател на Общото събрание:



(Ивана Давитков)

Секретар (протоколчик):



(Рени Манова)

Преброител:



(Весела Шушлина)