ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР

на „МаксПод.ЕйАй“ ООД

Днес, 11.08.2026 г., бе подписан настоящият Дружествен договор на дружество с ограничена отговорност **„МаксПод.ЕйАй“ ООД** (наричано по-долу „**Дружеството**“) в съответствие с Търговския закон от:

1. **Елена Николаева Педова**[redacted] гражданка, ЕГН[redacted], и
2. **Иво Николаев Рашев**,[redacted] гражданин, ЕГН[redacted],

(наричани по-долу „**Съдружниците**“),

1. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

1.1. Правното положение на Дружеството се урежда от правото на Република България.

1.2. Дружеството е самостоятелно юридическо лице.

2. ФИРМА

2.1. Фирмата на Дружеството е **„МаксПод.ЕйАй“ ООД**.

2.2. Фирмата на Дружеството може да се изписва на английски език като **MaxPod.AI OOD.**

3. СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

3.1. Седалището на Дружеството е в Република България, Община Столична, град София.

3.2. Адресът на управление на Дружеството е гр. София, п.к. 1421, бул. „Арсеналски“ 7, ап. 25, етаж 7.

4. СРОК

Дружеството се учредява за неопределен срок.

5. КАПИТАЛ

5.1. Капиталът на Дружеството е в размер на 1 000 (хиляда) евро, разделен на 1 000 (хиляда) дяла по 1 (едно) евро всеки.

5.2. Капиталът е разпределен между съдружниците както следва:

i. **Елена Николаева Педова**[redacted] гражданка, ЕГН[redacted] – 500 (петстотин) дяла с номинална стойност от 1 евро всеки един и с обща номинална стойност от 500 евро, съставляващи 50% от регистрирания капитал на Дружеството в размер на 1 000 евро;

ii. **Иво Николаев Рашев**,[redacted] гражданин, ЕГН[redacted] – 500 (петстотин) дяла с номинална стойност от 1 евро всеки един и с обща номинална стойност от 500 евро, съставляващи 50% от регистрирания капитал на Дружеството в размер на 1 000 евро;

5.4. По решение на Общото събрание на съдружниците капиталът може да бъде увеличен по всяко време чрез парични или непарични вноски или може да бъде намален до законния минимум.

5.5. Дружественият капитал е изцяло записан и внесен от съдружниците.

6. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

6.1. Предметът на дейност на Дружеството включва: *уеб хостинг услуги, разработка, внедряване и поддръжка на клауд хостинг услуги, разработка,*

търговия и поддръжка на телекомуникационнни и информационни интернет технологии и услуги, софтуерни и хардуерни продукти и решения, както и всяка друга дейност, незабранена от закона.

6.1. Всяка дейност, за извършването на която се изисква лиценз или разрешение, ще се извършва след надлежното му получаване.

7. УПРАВЛЕНИЕ

Органи на Дружеството са:

7.1. Общото събрание на съдружниците;

7.2. Управителят/Управителите.

8. ОБЩО СЪБРАНИЕ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

8.1. Състав на Общото събрание на съдружниците

8.1.1. Общото събрание включва всички съдружници, присъстващи лично или чрез пълномощник, упълномощен с писмено Пълномощно.

8.1.2. Управителят/Управителите могат да присъстват на Общото събрание с право на съвещателен глас, освен ако е съдружник или пълномощник на съдружник.

8.1.3. Когато Дружеството има повече от петдесет наети лица, те могат да се представляват на Общото събрание със съвещателен глас.

8.1.3. Всички други лица могат да присъстват на Общото Събрание и да участват в неговата работа само по решение на Общото Събрание, взето с единодушие и общо съгласие от всички съдружници.

8.2. Компетентност на Общото събрание

8.2.1. Общото събрание има право да:

i. изменя и допълва дружествения договор;

ii. приема и изключва съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член;

iii. приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;

iv. взема решения за намаляване и увеличаване на капитала;

v. избира управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;

vi. взема решения за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;

vii. взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;

viii. взема решения за предявяване искове на дружеството срещу управителя или контрольора и назначава представител за водене на процеси срещу тях;

ix. взема решение за допълнителни парични вноски;

x. взема решения за преобразуване и прекратяване на дружеството.

8.2.2. Всички решения на Общото събрание на съдружниците се приемат с единодушие и общо съгласие от всички съдружници.

8.2.3. За всички взети решения, включително за взетите решения по чл. 137, ал. 1, т. 2, т. 4, т. 5, предложение първо, и т. 7 от Търговския закон (и взетите решения по точки (ii), (iv), (v), предложение първо, и (vii) по-горе) се съставя протокол в писмена форма, без нотариално удостоверяване на подписите и съдържанието, извършени едновременно.

8.3. Свикване на Общото събрание

8.3.1. Общото събрание се свиква на редовно заседание най-малко веднъж годишно и на извънредно заседание, когато е необходимо. Управителят е длъжен да свика Общото събрание веднага щом загубите на Дружеството надхвърлят 1/4 от капитала му, както и когато чистата стойност на имуществото на Дружеството, представляваща разликата между правата и задълженията на Дружеството съгласно баланса му, спадне под размера на вписания капитал.

8.3.2. Управителят свиква Общото събрание. Свикването се извършва чрез връчване на писмена покана на всеки съдружник лично или чрез изпращането до съдружника на писмена покана по поща, куриер, факс или телекс най-малко седем дни преди датата на заседанието.

8.3.3. Всяка покана за редовно или извънредно Общо събрание включва фирмата и седалището на Дружеството, дневния ред, времето и мястото за провеждането му и вида на Общото събрание.

8.4. Кворум и протичане на Общото събрание

8.4.1. Общото събрание може да взема решения, само когато всички съдружници присъстват лично или са представлявани от пълномощник.

8.4.2. Общото събрание на съдружниците се ръководи от Председател, избран измежду съдружниците или техните представители на събранието с единодушие и общо съгласие от всички съдружници. Общото събрание може да избере и Секретар, който също така е отговорен и за преброяването на гласовете.

8.4.3. Всеки дял дава право на един глас. Гласовете се упражняват само от съдружника лично или чрез негов пълномощник.

8.4.4. Съдружниците могат да вземат решения неприсъствено, ако всички съдружници потвърдят единодушно писмено съгласието си с решението. Решенията по предходното изречение имат същата сила като решенията, приети на присъствени заседания на Общото събрание.

8.5. Протоколи за заседанията на Общото събрание

8.5.1. Протоколът от Общото Събрание съдържа:

i. името и седалището на Дружеството;

ii. мястото и датата на провеждане на Общото Събрание;

iii. решенията на Общото Събрание.

8.5.2. Предложенията и въпросите, предоставени в писмена форма за дискусия на Общото Събрание, ако има такива, се прилагат към протокола.

8.5.3. Протоколът се подписва от съдружниците.

9. УПРАВИТЕЛ / УПРАВИТЕЛИ

9.1. Общи разпоредби

9.1.1. Общото събрание може да избере един или повече Управители. Отношенията между Дружеството и Управителя/Управителите се уреждат с договор за възлагане на управлението.

9.1.2. Управителят/Управителите организира и ръководи дейността на Дружеството в съответствие със закона и решенията на Общото събрание. Управителят/Управителите отчита дейността си и състоянието на дружествените дела пред Общото събрание периодично и при поискване от негова страна.

9.1.3. Управителят/Управителите изпълнява задълженията си с грижата на добър търговец. В случай на неизпълнение на задълженията си Управителите носят отговорност пред Дружеството.

9.1.4. В Търговския регистър и Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел се вписва името на управителя, който представя нотариално заверено съгласие с образец на подписа.

9.2. Права и задължения на Управителя/Управителите

9.2.1. Управителят има следните задължения:

i. да свиква Общото събрание на съдружниците и да привежда в изпълнение решенията му;

ii. да изготвя годишните финансови отчети на Дружеството;

iii. да изготвя годишен отчет за търговската дейност на Дружеството и състоянието на дружественото имущество и да го представя пред Общото събрание за одобрение;

iv. да следи за редовното водене на счетоводството и дружествените книги;

v. да изготвя предложения за разпределяне на печалбата;

vi. да извършва действия, възлагани му периодично от Общото събрание;

vii. да организира делата на Дружеството в съответствие с действащите закони в България, както и да предприема действия за получаване на всички необходими регистрации, одобрения, разрешения и лицензи за дейността на Дружеството.

9.2.2. Без съгласието на Общото събрание на съдружниците Управителят (респ. Управителите) не може:

i. да сключва търговски сделки от свое или от името на трето лице;

ii. да участва в събирателни дружества, командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;

iii. да заема длъжност в ръководни органи на други дружества.

9.2.3. Ограниченията по предходния член се прилагат само по отношение дейности, сходни с дейността на Дружеството.

9.3. Представителство на Дружеството

9.3.1. Дружеството се представлява от Управителя или Управителите. Когато са избрани и назначени няколко Управители, Дружеството се представлява от тях само заедно във всички и всякакви случаи.

9.3.2. Управителят може да упълномощи пълномощници за извършване на определени действия, посочени в пълномощното.

10. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

10.1. Основания за прекратяване на Дружеството

Дружеството може да бъде прекратено на следните основания:

i. по решение на Общото събрание по всяко време;

ii. при сливане или вливане в акционерно дружество или дружество с ограничена отговорност;

iii. при обявяване на Дружеството в несъстоятелност

iv. по решение на окръжния съд в предвидените в закон случаи.

10.2. Ликвидация на Дружеството

10.2.1. При прекратяване на Дружеството по член 10.1.i и член 10.1.iv по-горе се открива производство за ликвидация на Дружеството.

10.2.2. Ликвидатор на Дружеството е Управителят/Управителите, освен ако Общото събрание на съдружниците е определило друго лице.

10.2.3. Ликвидацията на Дружеството се извършва по процедурата, предвидена в Глава Седемнадесета на Търговския закон.

11. ФИНАНСОВА ГОДИНА НА ДРУЖЕСТВОТО

11.1. Първата финансова година на Дружеството започва от деня на вписването му в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел и приключва на 31 декември на същата година. Следващите финансови години ще съвпадат с календарните години.

11.2. В края на всяка финансова година се съставя годишен баланс и отчет за приходите и разходите в съответствие с действащото законодателство. Те се предоставят на Общото събрание за одобрение и вземане на решение за разпределение на чистата печалба или за покриване на загубата.

11.3. Годишната печалба и ликвидационната квота в случай на ликвидация се разпределят на съдружниците.

12. ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ

Дружеството ще създаде и води Протоколна книга за заседанията на Общото събрание, в която ще се подреждат по хронологичен ред всички Протоколи от заседанията на Общото събрание. Отговорни за воденето и съхранението на тази книга са Управителите.

СЪДРУЖНИЦИ и УПРАВИТЕЛИ:

Елена Николаева Педова	**Иво Николаев Рашев**
Съдружник и Управител	Съдружник и Управител