ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на РЕДЖИНА 2006 ЕООД, адрес: гр.София, бул.Симеоновско шосе 110, ИК: 175067291
за преиода 01.01.2013 - 31.12.2013

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (хил.лв.) Текуща година	Предходна година
а		
А. Разходи		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство		
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т. ч.:		
а) суровини и материали		
б) външни услуги		
3. Разходи за персонала, в т. ч.:		
а) разходи за възнаграждения		
б) разходи за осигуровки		
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т. ч.:		
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални		
- разходи за амортизация		
- разходи от обезценка		
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи		
5. Други разходи		
Общо разходи за оперативна дейност (1+2+3+4+5)		
6. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т. ч.:		
Общо финансови разходи		
7. Печалба от обичайна дейност		
8. Извънредни разходи		
Общо разходи (1+2+3+4+5+6+8)		
9. Счетоводна печалба (общо приходи-общо разходи)		
10. Разходи за данъци от печалбата		
11. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък		
12. Печалба (9 - 10 - 11)		
Всичко (Общо разходи+10+11+12)	**0**	**0**

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (хил.лв.) Текуща година	Предходна година
а		
Б. Приходи		
1. Нетни приходи от продажби, в т. ч.:		
а) продукция		
б) стоки		
в) услуги		
2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство		
3. Разходи за придобиване на активи по стопански		
4. Други приходи, в т. ч.:		
- приходи от финансирания		
Общо приходи от оперативна дейност (1+2+3+4)		
Общо финансови приходи		
5. Загуба от обичайна дейност		
6. Извънредни приходи		
Общо приходи (1+2+3+4+6)		
7. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)		
8. Загуба (7 + ред 10 и 11 от раздел А)		
Всичко (Общо приходи+8)	**0**	**0**

Дата на съставяне:26.03.2014

Съставител:

Д.Маринска

Ръководител:

"РЕДЖИНА 2006" ЕООД * СОФИЯ SOFIA * "РЕДЖИНА 2006" Ltd

Емил Бакалов

БАЛАНС

на

РЕДЖИНА 2006 ЕООД,адрес: Симеоновско шосе 110, ИК: 175067291

към 31.12.2013

АКТИВ

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	сума (в хил.лв.) Текуща година	Предходна година
а	1	2
А. Записан, но не внесен капитал		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи		
I. Нематериални активи		
II. Дълготрайни материални активи		
1. Земи и сгради, в т. ч.:		
- земи		
- сгради		
2. Съоръжения и други		
Общо за група II:		
III. Дългосрочни финансови активи		
Акции и дялове в предприятия от група	2 128	2 128
Общо за група III:	**2 128**	**2 128**
IV. Отсрочени данъци		
Общо за раздел Б:	**2 128**	**2 128**
В. Текущи (краткотрайни) активи		
I. Материални запаси		
II. Вземания		
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т. ч.:		
над 1 година		
2. Вземания от предприятия от група, в т. ч.:		
над 1 година		
3. Вземания, свързани с асоциирани и смесени *над 1 година*		
4. Други вземания, в т. ч.:	3	3
над 1 година		
Общо за група II:	**3**	**3**
III. Инвестиции		
IV. Парични средства, в т. ч.:		
- в брой	*1*	*1*
- в безсрочни сметки (депозити)		
Общо за група IV:	**1**	**1**
Общо за раздел В:	**4**	**4**
Г. Разходи за бъдещи периоди		
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)	**2 132**	**2 132**

ПАСИВ

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	сума (в хил.лв.) Текуща година	Предходна година
а	1	2
А. Собствен капитал		
I. Записан капитал	5	5
II. Премии от емисии		
III. Резерв от последващи оценки		
IV. Резерви		
V. Натрупана печалба (загуба) от минали		
- неразпределена печалба		
- непокрита загуба	*(42)*	*(42)*
Общо за група V:	**(42)**	**(42)**
VI. Текуща печалба (загуба)		
Общо за раздел А:	**(37)**	**(37)**
Б. Провизии и сходни задължения		
Общо за раздел Б:		
В. Задължения		
1. Облигационни заеми с отделно		
до 1 година		
над 1 година		
2 Задължения към доставчици, в т. ч.:		
до 1 година		
над 1 година		
3 Задължения към предприятия от група, в т. ч.:		
до 1 година		
над 1 година		
4. Други задължения, в. т. ч.:	2 169	2 169
до 1 година	*41*	*41*
над 1 година	*2 128*	*2 128*
- към персонала, в т.ч.:		
до 1 година		
над 1 година		
- осигурителни задължения, в т. ч.:		
до 1 година		
над 1 година		
- данъчни задължения, в т. ч.:	2	2
до 1 година	*2*	*2*
над 1 година		
Общо за раздел В, в т. ч.:	**2 169**	**2 169**
до 1 година	*41*	*41*
над 1 година	*2 128*	*2 128*
Г. Финансирания и приходи за бъдещи		
СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)	**2 132**	**2 132**

Дата на съставяне:26.03.2014

Съставител: Д.Маринска

Ръководител: Емил Бакалов

"РЕДЖИНА 2006" ЕООД * СОФИЯ * "REDJINA 2006" LTD

Елемент 7.1

ПРИЛОЖЕНИЕ
към годишния финансов отчет на
РЕДЖИНА 2006 ЕООД за 2013 г .

СПРАВКА ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

Счетоводната политика на РЕДЖИНА 2006 ЕООД е разработена въз основа на принципа на действащо предприятие, което не предвижда и за което не е възникнала необходимост да ограничи съществено мащабите на дейността си или да се ликвидира през следващия период от една година.

Предприятието е създадено с решение на СГС No1 от 28.03.2006 г. по ф. дело 3610/2006г. Регистрираният капитал е 5 000 лева. Едноличен собственик на капитала е Емил Иванов Бакалов.

Съблюдавани са изискванията на:

- Закона за счетоводството,
- Индивидуалния сметкоплан,
- Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия ,
- Закона за корпоративното подоходно облагане,
- Закона за ДДС и ППЗДДС,
- Закона за облагане доходите на физическите лица.

Прилагано е двустранно счетоводство при автоматизирана обработка на данните чрез финансово счетоводен софтуер АЖУР - L. Изготвен е и е утвърден индивидуален сметкоплан с триразрядни сметки за синтетично и аналитично отчитане. Счетоводното записване на стопанските операции е осъществено в хронологичен ред, съответстващ на извършването им.

Разчитането с бюджета по ЗДДС, ЗКПО и ЗОДФЛ е извършвано месечно.

Приходите и разходите от сделките и събитията са отразявани чрез документиране на всяка стопанска операция със счетоводен документ в момента на тяхното възникване по метода на текущото начисляване.

При извършване и осчетоводяване на текущите си стопански операции дружеството се е основавало на предимството на съдържанието пред формата.

Съблюдавани са счетоводните принципи за същественост и предпазливост с цел вярното и честно представяне на отразените сделки и събития в годишния финансов отчет на предприятието.

Спазван е принципът на съпоставимост на приходите с разходите.

Годишният счетоводен отчет е съставен в съответствие с принципите за независимост на отделните отчетни периоди.

При възникването или придобиването им активите и пасивите са оценявани текущо по цена на придобиване.

I. ОПОВЕСТЯВАНЕ ПО СС 2 – ОТЧИТАНЕ НА СТОКОВО-МАТЕРИАЛНИТЕ ЗАПАСИ

1. Доставната стойност на стоково-материалните запаси (историческата им цена) представлява сумата от всички разходи по закупуването и преработката както и други такива направени във връзка с доставянето им, досегашното местоположение и състояние.

2. Методът за отписване на стоково-материалните запаси при тяхното потребление, който е използван, е съгласно препоръчителния подход – средно претеглена стойност.

3. В края на отчетния период е извършена оценка на стоково-материалните запаси по нетна реализуема стойност. Размерът на намалението до нетна реализуема стойност е отчетено като текущ разход.

II. ОПОВЕСТЯВАНЕ ПО СС 4 – ОТЧИТАНЕ НА АМОРТИЗАЦИИТЕ

1. За амортизация на дълготрайните активи е прилаган линейният метод. Амортизацията е разпределена пропорционално на периодите, които обхваща предполагаемия срок на годност на амортизируемия актив.

2. Използваните амортизационни норми за отделните категории активи са както следва:

Категория активи	Годишна амортизационна норма (%)
I	4
II	30
III	10
IV	50
V	25
VI	15
VII	Съобразно срока

III. ОПОВЕСТЯВАНЕ ПО СС 8 – НЕТНИ ПЕЧАЛБИ ИЛИ ЗАГУБИ ЗА ПЕРИОДА, ФУНДАМЕНТАЛНИ ГРЕШКИ И ПРОМЕНИ В СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

1. Дейностите, които предприятието е предприело и тези, които са свързани или произтичат от тях, са класифицирани като обичайна дейност. Обичайната дейност включва основна, финансова и инвестиционна дейност. Извънредни статии по приходи или разходи, които ясно се разграничават от обичайната дейност няма.

2. Фундаментални грешки установени сега, които са от такова значение, че финансовият отчет за един или повече предходни периоди вече не може да се счита за достоверен, няма.

IV. ОПОВЕСТЯВАНЕ ПО СС 12 – ДАНЪЦИ ОТ ПЕЧАЛБАТА

1. За периода 01.01.2013 – 31.12.2013 г. дружеството не е извършвало дейност.

2. През текущия отчетен период не са признати преизчисления на текущи данъци от печалбата за предходни отчетни периоди.

3. През текущия период не са признати активи по отсрочени данъци върху временни разлики.

V. ОПОВЕСТЯВАНЕ ПО СС 16 – ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

1. Възприетият подход при класифициране на материалните активи като дълготрайни е:

- да имат натурално веществена форма;
- да се използват за производството и / или доставката на активи;
- да се очаква да бъдат използвани за повече от един отчетен период;

Един актив се признава като ДМА, когато отговаря на горните условия, както и стойността да може надеждно да се изчисли и предприятието да получи икономически изгоди свързани с него.

2. Възприетият стойностен праг на същественост, под които материалните активи независимо от факта, че са дълготрайни, се отчитат като текущи разходи при придобиването им е 700 лв.

3. Първоначално всеки ДМА се оценява по цена на придобиване, която включва покупната цена и всички преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние.

4. Последващи разходи – когато е вероятно предприятието да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващият актив, с последващите разходи се коригира балансовата стойност на актива. Всички други последващи разходи се признават като текущ разход в периода, в които са направени.

VI. ОПОВЕСТЯВАНЕ ПО СС 18 – ПРИХОДИ

1. Възприетата счетоводна политика за признаване на приходите е:

- признаване, когато е вероятно предприятието да има икономическа изгода свързана със сделката;
- сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена ;
- направените разходи могат да бъдат надеждно измерени;
- приходите по всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи.

VII. ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ

От прегледа на разделите за оповестяване в Счетоводни стандарти се установи, че други оповестявания, освен тези, не са необходими.

Освен това:

1. Доходите на персонала включват – краткосрочни доходи и доходи при напускане.
2. Сделки между свързани лица по смисъла на СС 24 няма.
3. Към 31.12.2013 г. не е извършена обезценка на вземанията от клиенти.

4. Има пълно съответствие между счетоводните салда на банковите сметки и тези по банковите извлечения за последния работен ден на годината.

5. Паричният поток е съставен по прекия метод съгласно СС 7 – Отчети за парични потоци, с информация директно от счетоводните регистри.

6. Няма разходи за научна и развойна дейност, няма сключени строителни договори.

7. Годишният финансов отчет е одобрен от Управителя на 27.03.2014 г. Между датата на отчета и датата на одобряването му не са настъпили коригиращи събития, които да подлежат на оповестяване.

27.03.2014 година
град София

Ръководител:

"РЕДЖИНА 2006" ЕООД
СОФИЯ
SOFIA
"REDJINA 2006" Ltd