Приложение №1 към СС 1

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

на "ЕЙНДЖЪЛ 2006" ООД

към 31.12.2012 г.

АКТИВ **ПАСИВ**

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума /в хил. лв./		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума /в хил. лв./	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
А. ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ			**А. СОБСТВЕН КАПИТАЛ**		
I. Парични средства, в т.ч.:			**I. Записан капитал**	5	5
- в брой	5	5	**ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ А:**	**5**	**5**
Общо за група I:	**5**	**5**			
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ А:	**5**	**5**			
СУМА НА АКТИВА (А)	5	5	**СУМА НА ПАСИВА (А)**	5	5

Дата: 23.03.2013 г.

Съставител:

Мирослав Атанасов Владов

Ръководител:

Мирослав Атанасов Владов

"ЕЙНДЖЪЛ 2006" ООД • РИ • "ANGEL 2006" LTD • ВАРНА VARNA

Приложение № 2 към СС 1

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на "ЕЙНДЖЪЛ 2006" ООД

за периода от 01.01.2012 г. до 31.12.2012 г.

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума /в хил. лв./		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума /в хил. лв./	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
А. РАЗХОДИ			**Б. ПРИХОДИ**		
1. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	2	-	1. Нетни приходи от продажби в т.ч.,	2	-
а) суровини и материали	1	-	а) услуги	2	-
б) външни услуги	1	-	**Общо приходи от оперативна дейност (1)**	2	-
Общо разходи за оперативна дейност (1)	2	-	**Общо приходи от дейността**	2	-
Общо разходи за дейността	2	-			
Всичко (Общо разходи)	2	-	**Всичко (Общо приходи)**	2	-

Дата: 23.03.2013 г.

Съставител:

Мирослав Атанасов Владов

Ръководител:

Мирослав Атанасов Владов

"ЕЙНДЖЪЛ 2006" ООД • МТ • ANGEL 2006 • VARNA

Приложение № 5 към СС 1

СПРАВКА
за нетекущите (дълготрайните) активи

на "ЕЙНДЖЪЛ 2006" ООД

към 31.12.2012 год.

(хил.лв)

ПОКАЗАТЕЛИ		Отчетна стойност на нетекущите активи				Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
		В началото на периода	На постъпили през периода	На излезлите през периода	В края на периода (1+2-3)	Увеличение	Намаление		В началото на периода	Начислена през периода	Отписана през периода	В края на периода (8+9-10)	Увеличение	Намаление		
а		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I.	**Нематериални активи**															
	Общо за група I:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
II.	**Дълготрайни материални активи**															
	Общо за група II	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
III.	**Дългосрочни финансови активи**															
	Общо за група III	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IV.	**Отсрочени данъци**															
	Общо нетекущи (дълготрайни) активи (I+ II+ III+ IV)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Дата: 23.03.2013 г.

Съставител:

Мирослав Атанасов Владов

Ръководител:

Мирослав Атанасов Владов

"ЕЙНДЖЪЛ 2006" ООД • РЦ "ANGEL 2006" • ВАРНА / VARNA

Приложение към ГФО
на Ейнджъл 2006 ООД, гр. Варна
за 2012 година

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящото приложение към ГФО има за цел да оповести основните моменти свързани с дейността на Ейнджъл 2006 ООД. Дружеството е създадено с решение на ВОС със седалище и адрес на управление: гр. Варна, ул. „Граф Игнатиев" 17, ет 3, ап 6. Съдружници в дружеството са Милена Георгиева Владова. Фирмата се управлява и представлява Златинка Панайотова Янакиева, Милена Георгиева Владова и Мирослав Атанасов Владов, заедно и поотделно. Ейнджъл 2006 ООД е с основен предмет на дейност счетоводни и одиторски дейност, данъчни консултации.

2. ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ И ИЗХОДНИ ПОЛОЖЕНИЯ НА ОТЧЕТНОСТТА

2.1. Счетоводстовото на Ейнджъл 2006 ООД се осъществява в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и НСФОМСП при съобразяване на следните основни счетоводни принципи, регламентирани в чл. 4, ал. 1 от Закона за счетоводството:

- текущо начисляване – приходите и разходите, произтичащи от сделки и събития, се начисляват към момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти и се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят.

- действащо предприятие – приема се, че предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимото бъдеще; предприятието няма нито намерение, нито необходимост да ликвидира или значително да намали обема на своята дейност;

2.2. Счетоводството на Ейнджъл 2006 ООД се осъществява при спазване на следните принципи, регламентирани в чл. 4, ал. 2 от Закона за счетоводството:

- Предпазливост – оценяване и отчитане на предполагаеми рискове и очакваните евентуални загуби при счетоводното третиране на стопанските операции с цел получаването на действителен финансов резултат. При спазването на принципа за предпазливост на практика се отразяват всички предполагаеми рискове и евентуални загуби през бъдещи периоди, текущо се отразява обезценяването на средствата и не се допуска компенсиране на вземания със задължения.

- Съпоставимост между приходите и разходите – разходите, извършени във връзка с определени сделки или дейност, се отразяват във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи икономическа изгода от тях, а приходите се отразяват през периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване.

- Предимство на съдържанието пред формата – сделките и събитията се отразяват счетоводно съобразно икономическо съдържание и същност, а не според правната им форма.

- Възможно запазване на счетоводната политика от предходния отчетен период – с цел осигуряване на сравнимост на информацията, представена във финансовите отчети през различни отчетни периоди.

2.3. Промени във възприетата счетоводна политика се допускат поради промени в Закона или счетоводните стандарти, ако е преценено, че промяната ще доведе до по- подходящо представяне на събитията или сделките във финансовите отчети на предприятието.

В предприятието не се третира като промяна за счетоводната политика:

- приемането на счетоводна политика за събития и сделки, които се различават по същество от случилите се преди това събития и сделки.

- приемането на нова счетоводна политика за събития и сделки, които не са случвали преди това или са били незначителни.

2.4. Предприятието осъществява счетоводството си на основата на документална обоснованост на стопанските операции и факти, като спазва изискванията за съставянето на документите, съгласно действащото законодателство – чл. 4, ал. 3, ал. 7 – 11 от Закона за счетоводството.

В съответствие с изискванията на чл. 44 от Закона за счетоводството Ейнджъл 2006 ООД разполага с утвърден от страна на ръководството Правилник за документооборота, с който се определя движението на счетоводните документи от мястото на съставянето или получаване в предприятието до момента на предаването им в постоянния счетоводен архив за съхранение.

2.5. Текущото счетоводно отчитане се организира по утвърден от ръководството на предприятието индивидуален сметкоплан.

2.6. Инвентаризациите се извършват при спазване на следните периоди и случаи:

- един път на две години във връзка със съставянето на Годишните счетоводни отчети
- по инициатива на ръководителя на предприятието

3. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ФИНАНСОВИТЕ ОТЧЕТИ

3.1. Структура и съдържание на финансовия отчет

Предприятието съставя годишния си финансов отчет към 31.12 като приема календарната година за отчетен период. Срокът на изготвяне на годишния финансов отчет е до 31.03 на следващата календарна година.

Предприятието изготвя финансови отчети със следните съставни части:

- счетоводен баланс в двустранна форма
- отчет за приходите и разходите в двустранна форма с класификация на приходите и разходите по видове
- отчет за паричния поток, който се изготвя по прекия метод чрез използване на информация от счетоводните регистри на предприятието за движението на паричните му средства
- приложение към ГФО

3.2. База за изготвяне на финансовия отчет

Годишния финансов отчет (ГФО) се изготвя въз основа на счетоводното предположение за действащо предприятие при прилагане на финансовата концепция за поддържане на собствения капитал.

4. ПРИЛАГАНИ СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ

4.1. Амортизационна политика

В предприятието се прилага линеен метод на амортизация.

При определяне срока на годност на амортизируемите активи се вземат в предвид критериите, посочени в СС 4, Отчитане на амортизациите.

Степента на значимост на размера на остатъчната стойност за амортизируемите активи се отределя при над 2% от отчетната стойност за всеки актив при над 700 лева.

4.2. Дълготрайни материални и нематериални активи

При признаването на и отчитането на материалните и нематериалните активи като дълготрайни се спазват изискванията на СС 16 - Дълготрайни материални активи и СС 38 – Нематериални активи. Стойностния праг на същественост за предприятието, под който ДМА и ДНА, независимо от факта, че са дълготрайни се отчитат като текуш разход при придобиването им, е не повече от 700 лева.

Разграничимите съставни части на тези активи, които отговарят поотделно на критериите за ДМА се признават и отчитат като такива.

ДМА и ДНА при придобиване или възникване се оценяват по историческа цена.

След първоначалното им признаване ДМА се оценяват по препоръчителния подход, съгл. СС 16 – Дълготрайни материални активи.

4.3. Стоково-материални запаси (СМЗ)

При придобиването или възникването им стоково-материалните запаси се оценяват по историческа цена.

Оценяването при изписването на СМЗ се извършва чрез прилагането на метода на средно-претеглената стойност в края на годината.

4.4. Дългосрочни инвестиции – няма.

4.5. Валутни позиции – преоценката на валутните позиции се извършва в края на годината по централен курс на БНБ към 31.12 на отчетната година.

4.6. Признаване на приходи

Предприятието в процеса на осъществяване на своята дейност ще реализира приходи от продажба на недвижими имоти. Признаването на тези приходи се извършва в момента на възникването им.

5. КОРИГИРАНЕ НА ФУНДАМЕНТАЛНИ ГРЕШКИ

Коригирането на фундаментална грешка, която е свързана с предходни периоди, се извършва чрез препоръчителния подход, регламентиран в СС 8 – Нетни печалби и загуби за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика.

6. ПРОМЕНИ В СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

Промени в счетоводната политика се извършват съгласно закони и счетоводни стандарти или ако чрез промяната се осигурява по – подходящо представяне на информацията във финансовите отчети.

При наличие на такива промени за отразяването им финансовите отчети се прилага препоръчителния подход, съгласно СС 8 - Нетни печалби и загуби за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика.

7. СЪБИТИЯ НАСТЪПИЛИ СЛЕД ДАТАТА НА ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

Годишния финансов отчет на Ейнджъл 2006 ООД за 2012 г. е одобрен за публикуване от Общото събрание на дружеството с решение от 25.03.2013 г.

Съставил:.....

Ръководител:.....

"ЕЙНДЖЪЛ 2006" ООД "ANGEL 2006" Ltd. ВАРНА VARNA