

# ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР

Днес, 20.07.2026 година в гр.Перник, между подписаните:

1. **Димитър Василев Живков** с постоянен адрес

2. **Мартин Димитров Живков** с постоянен адрес

наричани по долу за краткост **СЪДРУЖНИЦИ**, се сключи настоящия дружествен договор, чрез който се учредява **ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ** както следва:

## І. ОБЩИ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОРА

### СТАТУТ

Чл.1./1/СЪДРУЖНИЦИТЕ учредяват **ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ** по смисъла на Търговския закон на Република България, наричано по нататък в договора "**ДРУЖЕСТВО**".

/2/Дружеството е Юридическо лице, отделно от съдружниците.

/3/Дружеството не отговаря за задълженията на съдружниците. Отговорността на съдружниците за задължения на дружеството е ограничена до размера на тяхното дялово участие в капитала на дружеството.

### ФИРМА

Чл.2./1/Фирмата /наименованието/ на дружеството е: "**ДИМЕЛ**" ООД, която ще се изписва и на латиница, както следва "**DIMEL**" Ltd.

/2/В търговската кореспонденция на дружеството се посочва: фирмата, заедно със седалището и адресът на управление, единен идентификационен код и банковата сметка на дружеството.

### СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.3./1/Седалището на дружеството е: Република България, община Перник, град Перник.

/2/Адрес на управление на дейността: град Перник, улица "Райко Даскалов" № 1, Бизнес център „Перник“, етаж 5, офис 17.

### СРОК

Чл.4.Дружеството се учредява без предварително установен срок или предварително условие.

### ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл.5./1/Предметът на дейност на дружеството е: вътрешно- и външно търговска дейност - внос, износ, бартерни и други специфични търговски операции; продажба на стоки от собствено производство; търговско представителство и посредничество; комисионни, спедиционни и превозни сделки; складови сделки; сделки с интелектуална собственост; строителство, реконструкция и ремонт на жилищни, административни, промишлени, селскостопански, обществени



и други обекти и комуникациите към тях; монтаж на машинни съоръжения в сградите и към тях; изграждане на обекти за битови и обществени услуги; инвестиции в недвижими имоти и търговия с тях; отдаване под наем и управление на недвижими имоти; оценителска дейност; хотелиерски, туристически, рекламни, информационни, програмни и други услуги; лизинг, както и всяка друга дейност или услуги, не забранени от закона.

Всички дейности и услуги за които е необходимо разрешение, регистрация и/или лиценз ще се извършват след получаването им.

/2/Дружеството ще извършва дейностите, включени в предмета му на дейност, за които със закон е предвиден разрешителен, лицензионен или регистрационен режим, само след получаване на съответното разрешение или регистрация.

/3/Дружеството може да открива клонове и представителства и да участва в дружества с местни и чуждестранни лица в страната и чужбина.

## II. КАПИТАЛ, ДЯЛОВЕ, ДЯЛОВО УЧАСТИЕ

Чл.6./1/Капиталът на дружеството към момента на учредяването му е с номинална стойност 2500 € /две хиляди и петстотин евро/ , които са внесени изцяло и в брой.

/2/Капиталът се разпределя в 500/петстотин/ дяла, всеки един от по 5€ /пет евро/, при дялово участие 255/двеста петдесет и пет/ дяла или общо 1275 €/хиляда двеста седемдесет и пет евро/ за съдружника **Димитър Василев Живков** и 245/двеста четиридесет и пет/ дяла или общо 1225 €/хиляда двеста двадесет и пет евро/ за съдружника **Мартин Димитров Живков**.

/3/Дяловете са лични и неделими. За тях не се издава особен документ. Всеки дял дава право на толкова гласа в Общото събрание на съдружниците, колкото са процентите от капитала, които съдържа дялът, както и съразмерно право на дивидент и ликвидационен дял при прекратяване на дружеството.

/4/Срещу записаните дялове съдружниците ще направят дялови вноски в пари съгласно предходните алинеи. Вноските ще бъдат направени по набирателна сметка, открита в търговска банка. Съдружниците нямат право да се разпореждат с набирателната сметка. С представяне на съдебно удостоверение за извършената регистрация, средствата по сметката стават собственост на дружеството и то може да се разпорежда с тях.

## III. ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ДЯЛОВЕ

Чл.7./1/Съдружниците могат да прехвърлят притежаваните от тях дялове на трети лица само със съгласието на Общото събрание. Прехвърлянето на дружествен дял се извършва с писмен договор с нотариална заверка на подписите. Допуска се съсобственост на дружествен дял, само с решение на Общото събрание, в който случай съпритежателите на дела определят лице, което да представлява дружеството.

/2/При смърт на съдружник - физическо лице, наследниците встъпват в правата му по този договор, ако заявят това в срок от един месец от смъртта му. Ако това заявление не бъде направено писмено до дружеството, дялът се поема от останалите съдружници, а на наследниците се изплаща балансовата стойност на дела.



/3/Ако няма друго споразумение, в случая по чл.7.ал./2/ делът на отпадналия, съдружник се поема от останалите съдружници съразмерно на техните дялове.

/4/В случай, че за съдружник се приеме юридическо лице, то при неговото прекратяване или обявяването му в несъстоятелност, или при разделянето му, неговия правопреемник встъпва в правата по този договор, само ако останалите съдружници откажат да изкупят дела му по балансова стойност в срок от три месеца.

#### **IV. УВЕЛИЧЕНИЕ НА КАПИТАЛА**

Чл.8.УВЕЛИЧЕНИЕТО на капитала се извършва чрез:

- а/ приемане на нови съдружници;
- б/ чрез записване на нови дялове;
- в/ увеличаване на дяловете /с допълнителни вноски/ и
- г/ капитализация на печалбата.

#### **V. НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА**

Чл.9 Капиталът на дружеството може да се намали по решение на Общото събрание при спазване на разпоредбата на чл.150 и чл.151 от Търговския закон, до установения в закона минимум.

Намаляването може да се извърши чрез:

- а/намаляване на стойността на дела в капитала;
- б/връщане дела от капитала на прекратилия участието си съдружник

в/освобождаване от задължение за внасяне неизплатената част от дела на капитала.

#### **VI. УПРАВЛЕНИЕ**

##### **ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ**

Чл.10./1/Органите на управление на дружеството са: Общо събрание и Управители.

/2/Управителят може да не е съдружник.

##### **ОБЩО СЪБРАНИЕ**

Чл. 11./1/Общото събрание се състои от всички съдружници. В случай , че Управителя не е съдружник , той може да участва в работата на Общото събрание с право на съвещателен глас .

/2/В случай на невъзможност да присъства, съдружникът може да упълномощи свой представител с нотариално заверено пълномощно, който да го представлява в работата на Общото събрание. За правото си да преупълномощава трети лица, пълномощникът трябва да е снабден с изрично пълномощно.

/3/Общото събрание се свиква от Управителя най-малко веднъж годишно, с писмена покана, получена от всички съдружници поне 7 /седем/ дни преди датата на заседанието, с указани в нея: час, място на провеждане и дневен ред.

/4/Освен редовно заседание, Общото събрание се свиква на извънредни заседания от Управителя по искане на съдружниците с дялове над 1/10 от капитала, и в случай, че загубите надхвърлят 1/4 от капитала, както и когато чистата стойност на имуществото на дружеството по чл.247а, ал.2 от Търговския закон спадне под



размера на вписания капитал.

/5/Когато на заседанието на Общото събрание се определи датата на следващото заседание, присъствалите съдружници се считат за редовно поканени.

Чл.12.Решението на Общото събрание може да се вземе и неприсъствено, ако всички съдружници са заявили писмено съгласието си за решението.

Чл.13.Въпреки, че не е свикано редовно, Общото събрание може да взема решения, ако присъстват всички съдружници или техни представители, и дневния ред бъде приет единодушно.

Чл.14./1/Общото събрание има следната компетентност:

1. Изменя и допълва дружествения договор;
2. Приема и изключва съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член или на съдружник;
3. Приема годишния баланс и отчет, разпределя печалбата и взема решения за нейното изплащане;
4. Избира Управителя и Контрольорите /ако има такива/ и ги освобождава от длъжност, определя възнаграждението им и ги освобождава от отговорност;
5. Взема решение за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;
6. Взема решение за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещи права върху тях, както и за отчуждаване на движими материални активи;
7. Взема решение за увеличаване или намаляване на капитала;
8. Взема решение за предявяване на искове срещу Управителя и Контрольорите и назначава представител за водене на процеса срещу тях;
9. Взема решение за допълнителни парични вноски;
10. Определя насоките на стопанската дейност на дружеството, включително взема решения за отчуждаване и обременяване на търговското предприятие на дружеството и за придобиването на търговско предприятие.
11. Обсъжда и се произнася с решение по други въпроси - поставени от Управителя, Контрольорите, съдружниците или представителите на персонала.
12. Определя месечното възнаграждение на Управителят/ите/.

/2/Решенията по точки 1,2 и 9 се вземат с мнозинство повече от 3/4 от капитала, а решенията по точка 7 с единодушие от всички съдружници. Изключеният съдружник не гласува и неговият дял се приспада от капитала при определяне на мнозинството. Решенията по останалите въпроси се вземат с мнозинство повече от 1/2 от капитала.

/3/Всички решения на Общото събрание се записват в протоколната книга за решенията на ОС.

#### УПРАВИТЕЛ

Чл.15./1/Управителят представлява и задължава дружеството с правата по чл.21 и чл.22 от Търговския закон. Управителят има право да извършва всички действия и сделки, които са свързани с дейността на дружеството, да го представлява и упълномощава други лица за извършването на определени действия. Същия не може да упълномощава другото със своите права по закон. Управителят няма право да



отчуждава и обременява с тежести недвижими имоти, освен ако е специално упълномощен за това от Общото събрание.

/2/Управителят:

- 1.Организира изпълнението на решенията на Общото събрание;
2. Изготвя и предлага за одобряване от Общото събрание годишния счетоводен отчет и баланс;
- 3.Организира дейността на дружеството, осъществява оперативното му ръководство, осигурява стопанисването и опазването на дружественото имущество;
4. Разработва програми за стратегическата и оперативната дейност на дружеството;
5. Сключва трудовите договори със служителите на дружеството, освен тези, които се назначават от Общото събрание;
6. Подготвя и свиква редовните, а по необходимост и извънредните заседания на Общото събрание;
- 7.Определя правата и задълженията на ръководните служители, ако това не е сторено от Общото събрание;
- 8.Решава всички други въпроси които не са от компетентността на Общото събрание.

/3/Управителят текущо и при поискване информира съдружниците за дейността на дружеството и им осигурява достъп до търговската и счетоводната информация.

/4/Управителят е длъжен незабавно да извести Общото събрание в случай, че загубите надхвърлят 1/4 от капитала, както и когато чистата стойност на имуществото на дружеството по чл.247а, ал.2 от Търговския закон спадне под размера на вписания капитал, ако започне производство за несъстоятелност, както и във всеки случай на опасност за икономическата стабилност на дружеството, ако според обстоятелствата трябва да бъдат взети мерки от компетентността на Общото събрание.

/5/Отношенията на дружеството с Управителя, които не са уредени с този договор, се уреждат с отделен договор.

/6/Дружеството ще се **представява** от съдружниците **Димитър Василев Живков и Мартин Димитров Живков заедно и поотделно** и ще се **управлява** от тях **поотделно**.

## VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Чл.16./1/Всеки от съдружниците има право: да участва в управлението на дружеството; да получава част от печалбата съобразно дяловото си участие; да се информира за състоянието на отчетността и дейността на дружеството; да получи ликвидационен дял; да напусне дружеството с предизвестие от три месеца.

/2/Правото на информираност за дейността на дружеството и неговата отчетност може да се упражни веднъж месечно.

/3/Съдружниците имат правата, посочени изрично в този договор, а така също и тези, подразбиращо се произтичащи от него и от Търговския закон.

Чл.17./1/Съдружниците са длъжни: да направят дяловата си вноска в капитала съобразно предвиденото в този договор; да участват в управлението на дружеството чрез участието си в работата на Общото събрание; да съдействат за постигането на положителни стопански резултати; да третират поверително търговската и финансовата документация на дружеството; да изпълняват решенията на Общото събрание; да понасят загубите на дружеството



пропорционално на дяловете им вноски и до размера на приспадащото им се имущество.

/2/Съдружниците имат освен задълженията по ал.1, още и задълженията, които произтичат пряко или подразбиращо се от положенията на този договор и от Търговския закон.

#### **VIII. ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ**

##### **ПРИЕМАНЕ НА НОВ СЪДРУЖНИК**

Чл.18.Нов съдружник се приема от Общото събрание по негова писмена молба, в която той заявява, че безрезервно приема условията на дружествения договор. Решението за приемане се вписва в търговския регистър.

##### **НАПУСКАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО**

Чл.19./1/Съдружник може да прекрати участието си в дружеството с писмено предизвестие, направено в три месечен срок преди датата на напускането.

/2/Имуществените отношения по повод напускането се уреждат въз основа на счетоводния баланс към края на месеца, през който е настъпило напускането.

##### **ИЗКЛЮЧВАНЕ ОТ ДРУЖЕСТВОТО**

Чл. 20. /1/Съдружник може да бъде изключен от ОС на дружеството, ако не е изплатил или внесъл дела си. ОС е длъжно да даде допълнителен срок за издължаване, който не може да бъде по-кратък от един месец, след изтичането на който съдружника се смята за изключен. Управителят уведомява писмено съдружника за допълнителния срок и го предупреждава за изключването. В тази хипотеза съдружника губи правото си върху направената вноска /кадуциране на дела/.

/2/Съдружник може да бъде изключен от ОС след писмено предупреждение, когато:

1. Не изпълнява задълженията си за оказване съдействие за осъществяване на дейността на дружеството;

2. Неизпълнение решенията на Общото събрание;

3. Действа против интересите на дружеството, включително чрез:

- разкриване пред трети лица на търговската, финансовата или друга важна за дружеството информация без предварително съгласие;

- създаване на пречки за нормалното осъществяване на дейността му;

- злоупотреби с доверието на дружеството чрез сключване на неизгодни сделки в свой интерес, присвояване на фирмено имущество, привличане на клиенти в свой личен интерес;

- причиняване сериозно и непоправимо разстройство в отношенията между съдружниците и прави невъзможна по-нататъшната дейност на дружеството;

- без съгласието на дружеството развива конкурентна дейност, действия водещи до трайна липса на печалба и рентабилност, свръх задлъжнялост и други.

4. При не внасяне на допълнителна парична вноска, в случай че съдружникът не е упражнил правото си на напускане по чл.134, ал.2 от Търговския закон.



/3/Управителят е длъжен да уведоми писмено изключения съдружник за решението на ОС, което уведомяване е редовно ако е адресирано до адреса на съдружника, вписан в търговския регистър.

/4/Изключеният съдружник има право да получи по-малката стойност между номиналната стойност на дяловете му и стойността им според счетоводния баланс. Сумата трябва да се изплати в двумесечен срок след изключването му и след като бъдат прихванати вземанията на дружеството срещу изключения съдружник.

/5/Ако с единодушно решение на Общото събрание дяловете на изключения съдружник не се изкупят или не се приеме нов член, със стойността им се намалява капитала.

#### **ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО**

Чл.21./1/Дружеството се прекратява с решение на Общото събрание.

/2/Дружеството се прекратява и в случаите на:

-сливане или вливане в акционерно дружество или в друго ООД;

-при обявяване в несъстоятелност;

-по исков път с решение на съда в предвидените от ТЗ случаи.

-по решение на съдружниците, взето с мнозинство 3/4 от капитала.

/3/Ликвидатор на прекратеното дружество е управителят.

/4/Имуществените отношения между съдружниците се уреждат съгласно предвиденото в този договор въз основа на счетоводния баланс към края на месеца, през който е настъпило прекратяването.

/5/Ликвидацията на дружеството се извършва по реда на глава седемнадесета от Търговския закон.

#### **ТЪЛКУВАНЕ НА ДОГОВОРА**

Чл.22.Заглавията на отделните членове на този договор служат само за улесняване на неговото ползване. Те нямат никакво значение за структурата, тълкуването и смисъла на съответните договорни текстове. При тълкуване на дружествения договор трябва да се търси волята на съдружниците и целта на тълкуваната разпоредба.

#### **ПИСМЕНА ФОРМА**

Чл.23./1/Всички съобщения и обвързващи волеизявления на страните и между тях и дружеството трябва да са в писмена форма.

/2/Писмената форма включва всички писмени документи, регистрирани телеграми и имейли.

#### **ВЛИЗАНЕ В СИЛА**

Чл.24./1/ Този договор влиза в сила след подписването му от всички съдружници.

/2/Съдружниците могат да уговорят действията, които трябва да извършат за да подготвят учредяването на дружеството в отделен договор. Те нямат право на възнаграждение от капитала за образуване на дружеството. Правата и задълженията по сделки, извършени от учредителите или от упълномощено от тях лице преминават върху възникналото дружество.



**ДОПЪЛНИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА**

§ 1. На основание чл.137, ал.4 от Търговския закон, решенията за приемане и изключване на съдружници, решенията за прехвърляне на дружествени дялове на нов член, решенията за увеличаване и намаляване на капитала, решението за избор на управител и решенията за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях, ще се обективират в писмен документ /обикновена писмена форма/, без нотариално заверяване на подписите и съдържанието на документа.

Текстът на договора е подписан в два оригинални екземпляра, от които един се предаде на търговския регистър за нуждите на вписване на дружеството и един екземпляр се остави в дружествената документация.

20.07.2026г.  
Гр.Перник

Съдружници:

ДИМИТЪР ВАСИЛЕВ ЖИВКОВ: .....

МАРТИН ДИМИТРОВ ЖИВКОВ: .....



