

УСТАВ на Сдружение «Регионална занаятчийска камара – Кърджали»

/приет на Учредително събрание, проведено на 22.07.2011 г. в гр. Кърджали/

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

Чл.1. (1) Сдружение "Регионална занаятчийска камара – Кърджали", наричано по-долу "Сдружението" е независима, доброволна, неполитическа, небюджетна и самоуправляваща се организация, учредена в съответствие със Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

(2) Сдружението се самоопределя като организация за осъществяване на дейност в частна полза.

(3) Сдружението се създава за неопределен срок.

(4) Сдружението може да открива клонове на регионален и браншови принцип.

(5) Вътрешно структурните отношения и дейността на Сдружението може да се уредят в правилник, който се приема от Управителния съвет на Сдружението в съответствие с този Устав.

II. НАИМЕНОВАНИЕ И СЕДАЛИЩЕ.

Чл.2. (1) Пълното наименование на Сдружението е "Регионална занаятчийска камара – Кърджали". Същото наименование може да бъде изписвано и на английски език: "Regional Chamber of Skilled Crafts – Kardzhali".

(2) Краткото наименование на Сдружението е „РЗК – Кърджали“. Същото наименование може да бъде изписвано и на английски език: "RCSC – Kardzhali".

(3) Седалището и адресът на управление на Сдружението е гр. Кърджали, бул. "България" №75, бл.9, вх.В, ап.7.

(4) Пълното или съкратеното наименование на Сдружението, седалището и адресът на управлението му и данни за неговата съдебна и БУЛСТАТ регистрация се поставят върху всички документи и издания на Сдружението.

III. ЦЕЛИ И СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕТО ИМ. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ.

Чл. 3. Сдружението има следните цели:

1. Подпомагане на занаятчиите в общините от област Кърджали, като осигурява тяхната равнопоставеност.

2. Насърчаване развитието на занаятите и предприемачеството в общините от област Кърджали.

Чл. 4. Средствата за постигане на набелязаните цели на Сдружението са: финансови, имуществени и човешки ресурси.

Чл. 5. Предмет на дейност на Сдружението е да:

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

Съдебен архивар:

1. Защищава интересите на своите членове и ги подпомага, като съдейства за недопускане на нелоялна конкуренция между тях.
2. Създава и поддържа контакти с институции, организации и физически лица на регионално, национално и международно ниво;
3. Организира и участва в международни инициативи, програми и проекти в подкрепа на занаятчийството и предприемачеството;
4. Съдейства на държавната и общинската администрация в усилията им за насърчаване развитието на занаятите и осигуряване качеството на предоставяните занаятчийски услуги;
5. Проявява инициативи за разработване на проекти на закони, национални програми, стратегии, планове, нормативни и други актове в подкрепа дейността на занаятчиите и предприемачите и отстоява становища по тях пред компетентните органи, като използва всички законови средства;
6. Сътрудничи с институции от системата на професионалното образование и обучение и от системата на висшето образование в страната и чужбина;
7. Извършва предпечатна, печатна и издателска дейност в областта на своята дейност;
8. Организира и провежда безплатни и платени семинари, конференции и други, тематично свързани с предмета на дейност на Сдружението;
9. Създава и разпространява документални филми и телевизионни предавания, тематично свързани с предмета на дейност на Сдружението;
10. Организира курсове за повишаване квалификация с цел защита на квалификационните степени според Закона за занаятите;
11. Подпомага членовете на Сдружението в организирането и осъществяването на занаятчийското обучение, организира изпити за признаване на занаятчийска квалификация;
12. Провежда изпити, съобразно изискванията на Закона за занаятите;
13. Поддържа актуален регистър на занаятчиите, съгласно изискванията на Закона за занаятите;
14. Подпомага създаването и организиране на колективното членство на браншови структури, включени в списъка на Закона за занаятите и извън него.
15. Разработва, управлява и партнира в реализацията на проекти, свързани с предмета на дейността на Сдружението.
16. Осъществява при необходимост допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната дейност, за която е регистрирано Сдружението, и като използва прихода за постигане на определените в Устава цели. Допълнителната стопанска дейност се подчинява на условията и по реда, определени със законите, регулиращи съответния вид стопанска дейност.

IV. ЧЛЕНСТВО. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ.

Чл.6. (1) Членуването в Сдружението е доброволно.

(2) В Сдружението могат да членуват индивидуално физически и колективно юридически лица, които са приели настоящия Устав, плащат редовно членски внос и работят за постигане целите на Сдружението. Членският внос се определя в размер, както следва: 30 лв. годишно за майстор, 15 лв. годишно за калфа, 30 лв. годишно за лица с II или III степен на професионална квалификация и 60 лв. за занаятчия (занаятчийско предприятие). Размерът на членския внос може да бъде променян от Управителния съвет.

(3) Членовете на Сдружението могат да членуват в други съюзи и организации, които са със сходен предмет на дейност.

(4) Учредителите, подписали настоящия Устав, са членове на Общото събрание по право.

(5) Всички досегашни членове имат право да членуват в новосъздаденото Сдружение, като подадат заявление за членство по общия ред, предвиден в настоящия Устав.

Чл.7. (1) Членовете на Сдружението имат следните права:

1. Да участват в дейността на Сдружението и/или да бъдат информирани за неговата дейност;
2. Да избират и да бъдат избирани в неговите органи, ако отговарят на изискванията на действащото българско законодателство;
3. Да се ползват от правото да получават съдействие от Сдружението при изпълнение на дейността си;
4. Да напускат доброволно Сдружението.

Чл.8. (1) Членовете на Сдружението са длъжни:

1. Да спазват Устава на Сдружението и да работят за постигане на неговите цели;
2. Да изпълняват взетите решения от органите на управление на Сдружението;
3. Да внасят редовно дължимия членски внос в определения размер.
4. Да оказват съдействие при реализирането на решенията, приети от управителните органи;
5. Да не предприемат действия, които дискредитират Сдружението.

Чл.9. Членските права и задължения, включително имуществените, са непрехвърлими и не преминават върху други лица при смърт, съответно при прекратяване. Изпълнението на членските задължения и упражняването на членските права може да бъде предоставено другому само за конкретния случай с изрично писмено пълномощно, заверено нотариално.

V. ПРИЕМАНЕ НА ЧЛЕНОВЕ В СДРУЖЕНИЕТО И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧЛЕНСТВО.

Чл.10. (1) Приемане на нови членове на Сдружението става с решение на Управителния съвет /УС/ на Сдружението.

(2) В Сдружението може да членува всеки пълнолетен гражданин, който:

1. Подаде заявление до УС на Сдружението в писмена форма, като изрази ясно недвусмислено желанието си за членство.

2. Декларира, че приема Устава и целите на Сдружението.

3. Няма влязла в сила ефективна присъда за престъпление от общ характер.

(3) Член на Сдружението може да бъде всяко юридическо лице, което:

1. Подаде заявление до УС на Сдружението в писмена форма, като изрази ясно недвусмислено желанието си за членство, придружено от съответно решение за членство на управителния си орган и удостоверение за актуално състояние.

2. Декларира, че приема Устава и целите на Сдружението.

3. Се представява при кандидатстването си от своя актуален председател /ръководител/ или изрично упълномощен представител, с нотариално заверено пълномощно.

(4) Членството при всички случаи възниква от датата на взетото решение на УС на Сдружението.

Чл. 11. (1) Членство в Сдружението се прекратява:

1. С едностранно волеизявление до УС на Сдружението;
2. При смърт или поставяне под пълно запрещение;

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

Съдебен архивар:

3. С изключване;
4. При прекратяване на юридическото лице с нестопанска цел;
5. При отпадане.

(2) Решение за изключване се взема от УС на Сдружението с квалифицирано мнозинство при поведение, което прави по-нататъшното членство несъвместимо с целите и предмета на дейност на Сдружението, като системно неучастие в дейността на Сдружението, уронване авторитета и доброто име на Сдружението, неизпълнение на задълженията, предвидени в този Устав.

(3) Прекратяването на членството се счита за влязло в сила от датата на взетото решение на УС на Сдружението. Взетото решение от УС за изключване може да се обжалва пред Общото събрание на Сдружението.

(4) При прекратяване на членството, на което и да е от основанията по ал. 1, на бившите членове или на техните правопреемници не се дължат имуществени обезщетения и/или други плащания, като всички направени вноски и придобити срещу тях от Сдружението права са на същото.

VI. ОРГАНИ НА СДРУЖЕНИЕТО.

Чл. 12. Органи на Сдружението са:

1. Общо събрание (ОС);
2. Управителен съвет (УС).

Чл. 13. Общото събрание е върховен орган на Сдружението и се състои от всички негови членове, които са издължили своя годишен членски внос за предходната към датата на провеждане на ОС година.

Чл. 14. (1) Общото събрание:

1. Изменя и допълва Устава;
2. Избира и освобождава Председател и членове на УС;
3. Взема решение за преобразуване или прекратяване на Сдружението;
4. Приема бюджета на Сдружението и одобрява годишния счетоводен отчет;
5. Приема отчета за дейността на УС;
6. Отменя решенията на другите органи на Сдружението, които противоречат на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, както и на Закона за занаятите, Устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на Сдружението;
7. Взема и други решения, предвидени в Устава.

(2) Правата по алинея 1, т.1, 2, 3, 4, 5 и 6 не могат да се възлагат на други органи на Сдружението.

(3) Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на Сдружението.

(4) Решенията на ОС подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с Устава.

Чл. 15. Свикване на Общото събрание.

(1) Общото събрание се свиква от Управителния съвет по негова инициатива или по искане на 1/3 част от членовете на Сдружението. Ако в последния случай, УС в двуседмичен срок не отправи писмена покана за свикване на ОС, то се свиква от съда по седалище на Сдружението, по писмено искане на заинтересованите членове или натоварено от тях лице.

(2) Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждане на ОС и по чия инициатива то се свиква.

(3) Поканата се обнародва в „Държавен вестник“ и се поставя на мястото за обявления в сградата, в която се намира офиса на Сдружението, най-малко един месец преди насрочения ден.

(4) Общото събрание може да заседава и се счита за законно, ако присъстват повече от половината от всички членове. При липса на кворум събранието се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и се счита за редовно, независимо от броя на присъстващите членове.

Чл. 16. Заседанието на ОС се ръководи от Председател на събранието.

Чл.17. На заседанието на ОС се води протокол, който се подписва от Председателя на събранието и от лицето изготвило протокола - Секретар.

Чл.18. (1) Всеки член на ОС има право на един глас.

(2) Член на ОС няма право на глас при решаване на въпроси, отнасящи се до:

1. Него, негов съпруг/а или роднини по права линия - без ограничения, по съребрена линия - до четвърта степен или по сватовство — до втора степен включително;
2. Юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решенията.

(3) Едно лице може да представлява не повече от трима членове на Общото събрание въз основа на изрично писмено пълномощно, заверено нотариално. Преупълномощаване не се допуска.

Чл.19. (1) Решенията на ОС се вземат с мнозинство от присъстващите.

(2) Решенията по Чл.14, ал.1, т.1 и 3 се вземат с квалифицирано мнозинство от 2/3 от присъстващите.

(3) Решенията по всички останали въпроси се вземат с обикновено мнозинство от 1/2 плюс 1 от присъстващите.

(4) По въпроси, които не са включени в обявления в поканата за ОС дневен ред, не може да се вземат решения.

Чл.20. (1) Управителен орган на Сдружението е Управителният съвет.

(2) Управителният съвет се състои от 3 (трима) души, членове на Сдружението – един Председател и двама Членове на УС.

(3) Юридически лица, които са членове на Сдружението, могат да посочват за членове на Управителния съвет и лица, които не са членове на Сдружението.

(4) Председателят и Членовете на УС се избират за срок от 5 (пет) години и се отчитат за дейността си пред ОС.

Чл.21 Управителният съвет:

1. Представява Сдружението, като определя и обема на представителната власт на отделни негови членове;
2. Осигурява изпълнението на решенията на ОС;
3. Разпорежда се с имуществото на Сдружението при спазване изискванията на Устава;
4. Подготвя и внася в ОС проект за бюджет;
5. Подготвя и внася в ОС отчет за дейността на Сдружението;
6. Определя реда и организира извършването на дейността на Сдружението и носи отговорност за това;

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

Съдебен архивар: 4

7. Приема вътрешни актове, регламентиращи дейността на Сдружението;
8. Взема решение за членство и участие в дейността на други организации;
9. Приема основните насоки и програма за дейността на Сдружението;
10. Взема решение относно размера на членския внос /имуществените вноски/;
11. Взема кадрови решения, относно администрацията, работеща в Сдружението;
12. Определя адреса на Сдружението;
13. Взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно Устава не спадат в правата на друг орган;
14. Изпълнява задълженията, предвидени в Устава.

Чл.22. (1) Заседанията на Управителния съвет се свикват и ръководят от Председателя. Председателят е длъжен да свика заседание на УС при писмено искане на 1/3 от членовете му. Ако председателят не свика заседание на УС в седмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересованите членове на Управителния съвет. При отсъствие на Председателя заседанието се ръководи от определен от УС негов член.

(2) УС може да взема решения, ако на заседанието му присъстват повече от половината от неговите членове.

(3) Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокол на председателстващия заседанието.

(4) Всички решения на УС се вземат с квалифицирано мнозинство от 2/3 от всички членове на УС.

(5) Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на УС.

Чл.23. Председателят на Управителния съвет се избира от Общото събрание. Той има следните права:

1. Представява Сдружението пред трети лица;
2. Осигурява изпълнението на решенията на ОС и УС;
3. Сключва, изменя и прекратява договори с подизпълнители и трудови договори със служители на Сдружението;
4. Отговаря за воденето и съхранението на необходимата документация.

ВИ. ИМУЩЕСТВО НА СДРУЖЕНИЕТО.

Чл.24. (1) Имуществото на Сдружението се формира от:

1. Имуществени вноски, дарения и завещания в полза на Сдружението от български и чуждестранни физически и юридически лица;

2. Стопанска дейност, свързана с предмета на основната дейност, за която е регистрирано Сдружението, и като използва прихода за постигане на определените в Устава цели. Допълнителната стопанска дейност се подчинява на условията и по реда, определени със законите, регулиращи съответния вид стопанска дейност.

(2) Предмет на дарение или завещание могат да бъдат пари, ценности, ценни книжа, движима и недвижима собственост, обекти на интелектуална собственост.

(3) Сдружението води регистър за извършените дарения и завещания.

(4) За постигане на целите си Сдружението може да извършва сделки от всякакъв вид в страната и чужбина.

VIII. СРОК НА УЧРЕДЯВАНЕ, ПРЕОБРАЗУВАНЕ, ПРЕКРАТЯВАНЕ, ЛИКВИДАЦИЯ, РАЗПРЕДЕЛЯНЕ НА ИМУЩЕСТВОТО СЛЕД ЛИКВИДАЦИЯ.

Чл.25. Сдружението не е ограничено със срок или друго прекратително условие.

Чл.26. Сдружението се прекратява с решение на Общото събрание или с решение на Окръжния съд по седалището на юридическото лице с нестопанска цел, в предвидените от закона случаи.

Чл.27. (1) При прекратяване на Сдружението се извършва ликвидация.

(2) Ликвидацията се извършва от управителния орган или определено от него лице, като се удовлетворяват кредиторите.

(3) Ако ликвидатор не е определен по реда на ал.2, той се определя от Окръжния съд по седалището на Сдружението.

(4) Останалото след удовлетворяване на кредиторите имущество се разпределя при спазване на следните правила :

1. Изплащат се всички дължими на ликвидатора и на персонала, участвал в ликвидацията, суми за дейността им.

2. Управителният орган взема решение за разпределяне на останалото имущество (вкл. парични средства), като част от същото или цялото, може да бъде предоставено на други юридически лица с нестопанска цел. В случаите, когато не се предоставя от останалото имущество на други юридически лица с нестопанска цел или се предоставя само част от него, същото или остатъкът се разпределя между всички членове на Сдружението към момента на обявяването му в ликвидация, пропорционално на сбора от вноските от всеки от тях, направени по време на цялото му членство.

3. Лицата, придобили имущество в резултат на извършената ликвидация, отговарят за задълженията на прекратеното юридическо лице с нестопанска цел до размера на придобитото.

(5) Относно неплатежоспособността, съответно несъстоятелността, редът за ликвидация и правомощията на ликвидатора се прилагат съответните разпоредби на Търговския закон.

(6) След разпределяне на имуществото ликвидаторът е длъжен да поиска заличаване вписването на юридическото лице с нестопанска цел от Окръжния съд по седалището на юридическото лице с нестопанска цел.

IX. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

Чл.28. За всички въпроси, неуредени в настоящия Устав се прилагат разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, Закона за занаятите, Търговския закон и съответстващите разпоредби на действащото законодателство в Република България.

Чл.29. Сдружението е правопреемник на Регионална занаятчийска камара - Кърджали, БУЛСТАТ: 108554084, която преустановява своята дейност, след регистрацията му в Кърджалийски окръжен съд, съгласно § 62 ПЗР към Закона за изменение и допълнение на Закона за занаятите (обн., ДВ – бр. 28 от 2011 г.).

Към настоящия Устав е приложен Списък на учредителите, участвали в Учредителното събрание на Сдружение с нестопанска цел "Регионална занаятчийска камара – Кърджали", проведено на 22.07.2011 г. в гр.Кърджали, бул. "България" № 25.

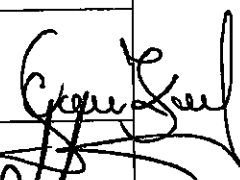
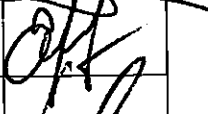
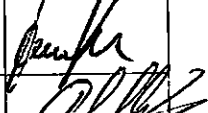
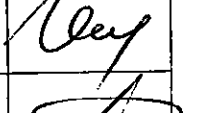
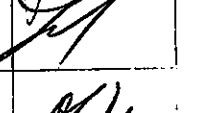
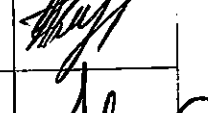
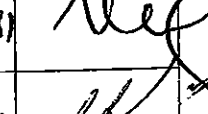
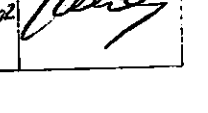
НЕ Е С ОРИГИНАЛ

Съдебен архивар:

Всички присъстващи учредители, приели единодушно Устава, изписаха собственоръчно своите три имена, ЕГН, адрес и телефон и положиха подпис в списък, представляващ неразделна част от Устава.

СПИСЪК НА УЧРЕДИТЕЛИТЕ

на Сдружение «Регионална занаятчийска камара - Кърджали»,
присъствали на Учредителното събрание, проведено на 22.07.2011 г. в
гр. Кърджали, приели и подписали Устава на Сдружението

№ по ред	Име, Презиме, Фамилия	ЕГН	Постоянен адрес	Телефон	Подпис
1	Сина Калибрасков Калибрасков	6204162355	гр. Кърджали "Веселани-2" бул. П. В. Г. ап. 40	0883428055	
2	Георги Красимиров ГЕОРГИЕВ	7609042460	гр. Кърджали "Веселани-2" гр. 3А ДА ап. 6-7-2	0886161800	
3	Лидия Антонова Лидиева	6004012414	гр. Кърджали бул. В. В. Г. ап. 32 бул. Г. ап. 67	087860535	
4	Виктор Радисев Радисев	7606012510	с. Резбарци бул. "П. Хитов" 1	0856860654	
5	Гаврил Методиев Гаврилов	6804132483	гр. Кърджали ул. Радом 63	0880110106	
6	Раден Рибенов Рибенов	6401222645	гр. Кърджали ул. Иван Блещкиев	0822996209	
7	Гюлай Собри Собир	8106122951	гр. Момчилград ул. Г. Георгиев	0893021358	
8	Бахрие Мустафа Салиф	7109132370	гр. Момчилград ул. Кочизе 153	0886956623	
9	Станислав Пендев Росенов	7309112400	гр. Кърджали бул. Бомарски 211	086601009	
10	Иван Гогов Иванов	6403102763	гр. К - дн ул. "Г. Кочизе" 2	0898619181	
11	Лидия Итанасов Караджаров	5102222381	Кърджали ул. "Б. В. Г." 1	087872843	
12	Кристина Гогов Иванов	7301132142	Кърджали бул. В. В. Г. ап. 2	0878112102	

№ по ред	Име, Презиме, Фамилия	ЕГН	Постоянен адрес	Телефон	Подпис
13	Даниел Дав Делчев	8008112503	гр. Кърджали, бул. Велтария 75 ж.к. В, ап. 7	0886901112	
14	Абдуррахман Камалиев	1510152568	гр. Кърджали "Беслан-2" бул. П. В. Г. ап. 40	0886229985	
15	Халил Сали Халил	8211182364	с. Бачково №4 общ. Архило	0886955155	
16	Позар Димитров Позаров	500727 1362	К-ли, Ел. Коал 10 бу. 2 ап. 19	089686 6451	
17	Хотва Сидекова Хотева	5808111554	К-ли кв. В. ул. П. 105, ап. 36	087102973	
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

Съдебен архивар: 7