

**У ЧРЕДИТЕЛЕН ДОГОВОР
НА ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
„НУЛИРАНЕ“ ЕООД**

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящото дружество с ограничена отговорност има статут на юридическо лице.
- 1.2. По решение на общото събрание дружеството може да открива клонове, както и да встъпва като участник в други дружества.
- 1.3. Отговорността на едноличния собственик на дружеството за задължения на дружеството е ограничена до размера на записания капитал на същото.
- 1.4. Фирмата, под която ще се извършва дейността на дружеството е „НУЛИРАНЕ“.
- 1.5. Седалището и адресът на управление на дружеството са в град Тетевен, ул. Пенка Михайлова 83, ет. 2, ап. 4;
- 1.6. Дружеството се учредява за неопределен срок.
- 1.7. Предмета на дейност на дружеството е: Строителство. Управление на недвижими имоти и инфраструктурни обекти, както и всички дейности незабранени със закон.

II. КАПИТАЛ, ДЯЛОВЕ

- 2.1. Капиталът на дружеството възлиза на 1.02 евро /едно евро и два евроцента/, разпределени на два дяла с номинална стойност от по петдесет и един евроцента всеки, които са внесени изцяло по набирателна сметка на името на дружеството и са собственост на едноличния собственик на капитала Ирина Христова Василева с ЕГН

**III. УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО
НА ДРУЖЕСТВОТО**

- 3.1. Органи на дружеството са: Едноличен собственик на капитала, който взима решенията от компетентността на Общо събрание и Управител;
- 3.2. Дружеството се управлява и представлява Общо събрание и управител, който представлява дружеството, съгласно разпоредбите на Търговския закон. Всички решения на общото събрание се вземат в писмена форма, без нотариална заверка на подписите и съдържанието.
- 3.3. Управителят, избран от Общото събрание, не може без решение на същото да купува, да продава и да се разпорежда с недвижими имоти и движими вещи, да сключва договори за заеми от банки и от юридически и физически лица и да тегли и да се разпореждат със средства по банковите сметки на дружеството.
- 3.4. Дружеството сключва с Управителя договор за възлагане на управлението на Дружеството (мандат), в който се определят правата, задълженията и възнаграждението на Управителите.
- 3.5. Избраният Управител организира и ръководи дейността на Дружеството съобразно законите на Република България, настоящият Учредителен договор и решенията на Общото събрание. Управителят на дружеството са отговорни за представителство на дружеството пред данъчните органи, включително и на други държави-членки на Европейския съюз, както и за всякакво друго представителство на дружеството по закон в България и други държави-членки на Европейския съюз.
- 3.6. Ежегодно до тридесет и първи март, Управителят представят на Общото събрание годишен счетоводен отчет (баланс) и отчет за разходите и приходите през

изтеклата година, заедно с прогноза и предложения за следващата година.

IV. ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ

4.1. „НУЛИРАНЕ“ ЕООД води книги на Дружеството съгласно изискванията на Търговския закон и Закона за счетоводството.

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

5.1. Дружеството прекратява своята дейност и ликвидация се предприема в случаите, предвидени от закона или по решение на Общото събрание.

VI. ДРУГИ УСЛОВИЯ

6.1. Финансово-търговската година на НУЛИРАНЕ ЕООД съвпада с календарната. Първата финансово-счетоводна година започва от деня на вписване на Дружеството в Търговския регистър, воден от Агенцията по вписванията при Министерството на правосъдието и завършва на тридесет и първи декември същата година.

6.2. За всички неуредени от настоящия Учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон и на другите нормативни актове, уреждащи тази материя.

Учредител: *Миряна Хриетова*
Василева
1. *ДХИ*