ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2007 ГОДИНА

ЕИК по БУЛСТАТ
131347669

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Разходи за обичайната дейност			
I. Разходи по икономически елементи			
Разходи за материали	1120	5	4
Разходи за външни услуги	1130	12	10
Разходи за амортизации	1160	3	2
Разходи за възнаграждения	1140	28	21
Разходи за осигуровки	1150	7	5
Други разходи	1170		
в това число:			
- обезценка на активи	1171		
- провизии	1172		
Общо за група I	**1100**	**55**	**42**
II. Суми с корективен характер			
Балансова стойност на продадените активи (стоки, материали, млади животни и животни за угояване и дълготрайни материални и нематериални активи)	1010		
Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни активи по стопански начин	1020		
от тях със строителен характер	1021		
Изменение на запасите от продукция и незавършено производство	1030		
Приплоди и прираст на животни	1040		
Други суми с корективен характер	1050		
Общо за група II	**1000**	0	0
III. Финансови разходи			
Разходи за лихви	1210		
в т. ч. лихви към свързани предприятия	1211		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи и инструменти	1220		
Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	1230		
Други разходи по финансови операции	1240		
Общо за група III	**1200**	0	0
Б. Общо разходи за дейността (I + II + III)	**1300**	**55**	**42**
В. Печалба от обичайна дейност	**1310**	**26**	**8**
IV. Извънредни разходи	**1250**		
Г. Общо разходи (Б + IV)	**1350**	**55**	**42**
Д. Счетоводна печалба	**1400**	**26**	**8**
V. Разходи за данъци	**1450**	**3**	**1**
Данъци от печалбата	1451	3	1
Други	1452		
Е. Печалба (Д - V)	**0454**	**23**	**7**
Всичко (Г + V + Е)	**1500**	**81**	**50**

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2007 ГОДИНА

ЕИК по БУЛСТАТ
131347669

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи от обичайната дейност			
I. Нетни приходи от продажби на:			
- продукция	1551		
- стоки	1552		
- материали	1553		
- услуги	1560	81	50
в т.ч. приходи от търговско-посредническа дейност	1561		
- услуги на ишлеме	1562		
- дълготрайни материални и нематериални активи, наеми (с/ка 704)	1554		
от тях наеми	1555		
- други	1556		
Общо за група I	**1610**	**81**	**50**
II. Приходи от финансирания	**1620**		
в т. ч. от правителството	1621		
III. Финансови приходи			
Приходи от лихви	1710		
в т.ч. лихви от свързани предприятия	1711		
Приходи от участия	1720		
в т.ч. дивиденти	1721		
Положителни разлики от операции с финансови активи и инструменти	1730		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	1740		
Други приходи от финансови операции	1745		
Общо за група III	**1700**	**0**	**0**
Б.Общо приходи от дейността (I + II+ III)	**1600**	**81**	**50**
В.Загуба от обичайната дейност	**1810**		
IV.Извънредни приходи	**1750**		
Г.Общо приходи (Б + IV)	**1800**	**81**	**50**
Д.Счетоводна загуба	**1850**	**0**	**0**
Е.Загуба (Д + V)	**0455**		
Всичко (Г+ Е)	**1900**	**81**	**50**

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2007 ГОДИНА

ЕИК по БУЛСТАТ
131347669

Справки за приходите и разходите по видове за 2007 година

Раздел I. Приходи от обичайна дейност (Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Бруто приходи от продажби (вкл. акцизи, без ДДС)	1511	81
в т. ч. приходи от населението	1512	
Приходи от извършени работи по договор като подизпълнител	1513	
Левова равностойност на валутните приходи от износ	1514	
в т. ч. приходи от предоставени услуги на чуждестранни клиенти	1515	
от тях от страни членки на ЕС	1516	
от тях от страни членки на Евро - зоната	1517	

Раздел II. Разходи за материали (кол. 1, код на реда 1120) (Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за материали - общо	**2100**	**5**
Суровини и материали	2101	
в т. ч. вода за технологични нужди	2102	
- фуражи за храна на животните	2103	
- семена и посадъчен материал	2104	
- торове всички видове	2105	
Електроенергия за технологични нужди	2106	
Горива и смазочни материали	2107	
Резервни части и окомплектовка	2108	
Други	2109	5

Раздел III. Разходи за външни услуги (кол. 1, код на реда 1130) (Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за външни услуги	**3310**	**12**
Застраховки	3311	1
от тях социални застраховки	3312	
Данъци и такси	3313	
от тях данък сгради и данък върху превозните средства	3314	
Суми по граждански договори и хонорари	3315	
от тях платени на наетите лица по граждански договор, работещи само във фирмата	3331	
Наеми	3316	4
от тях плащания на вноски за оперативен лизинг и дългосрочни наеми на дълготрайни материални активи	3317	
Съобщителни услуги	3318	4
Нает транспорт	3319	
Осветление и отопление	3320	
Вода	3321	
Текущ ремонт на:	3322	
- сгради	3323	
- машини и оборудване	3324	
Рекламни дейности	3325	
Консултантски дейности	3326	
от тях юридически, счетоводни и одиторски	3327	
Суми по договор с подизпълнител	3328	
Разходи за услуги, оказани от чуждестранни институции	3329	
Други	3330	3

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2007 ГОДИНА

ЕИК по БУЛСТАТ
131347669

Раздел IV. Разходи за осигуровки (кол. 1, код на реда 1150) (Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Социални осигуровки	4100	5
Здравни осигуровки	4200	2
Надбавки	4300	
Фонд "Безработица"	4400	

Раздел V. Други разходи (кол. 1, код на реда 1170) (Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Други разходи	**5100**	
в т. ч. разходи за командировки	5200	
от тях задгранични	5300	

Раздел VI. Балансова стойност на продадени активи (кол. 1, код на реда 1010) (Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Стоки	6100	
Материали	6200	
Млади животни и животни за угояване	6300	
Дълготрайни материални и нематериални активи	6400	

Раздел VII. Справка към приложението за счетоводна политика в годишния финансов отчет. Метод на оценка на материалните запаси при тяхното потребление

Прилаган метод за оценка	Код на реда	Отбележете със знак "x"
а	б	1
Първа входяща - първа изходяща стойност (FIFO)	1001	
Средно претеглена стойност	1002	x
Последна входяща - първа изходяща стойност (LIFO)	1003	

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2007 ГОДИНА

ЕИК по БУЛСТАТ
131347669

Справка за нетните приходи от продажби (без приходите от продажби на дълготрайни активи) по видове икономически дейности (кол. 1, код 1610 - (1554-1555))

(Хил. левове)

Дейности	Код на	Отчет за
а	б	1
Общо	**9000**	**81**
Растениевъдство	9001	
Животновъдство	9002	
Селскостопански услуги	9003	
Горско стопанство, дърводобив и свързани с тях услуги	9004	
Рибно стопанство	9005	
Добивна промишленост	9006	
Преработваща промишленост	9007	
Производство и разпределение на електрическа енергия, газообразни горива и топлинна енергия	9008	
Събиране, пречистване и разпределение на вода	9009	
Строителство	9010	
Търговия с автомобили, мотоциклети и резервни части; търговия на дребно с автомобилни горива и смазочни масла	9011	
Техническо обслужване и ремонт на автомобили	9012	
Търговия на едро, вкл. търговско посредничество	9013	
Търговия на дребно	9014	
Ремонт на лични вещи и стоки за домакинството	9015	
Хотели, общежития, почивни домове	9016	
Обществено хранене	9017	
Сухопътен транспорт, вкл. тръбопроводния	9018	
Воден транспорт	9019	
Въздушен транспорт	9020	
Услуги по обработка и складиране на товари; други спомагателни услуги в транспорта	9021	
Организирани пътувания и туризъм	9022	
Поща и далекосъобщения	9023	
Финансово посредничество, без застраховане и осигуряване чрез самостоятелни фондове	9035	
Спомагателни дейности по финансово посредничество	9036	
Операции с недвижимо имущество	9024	
Даване под наем на превозни средства, машини и друга техника, без оператор; на домакински и лични вещи	9025	
Компютърни услуги и други свързани с тях дейности	9026	
Научни изследвания и експериментални разработки	9027	
Рекламни услуги	9028	
Юридически, счетоводни, одиторски и консултантски услуги; архитектурни, детективски и охранителни дейности;секретарски и преводачески услуги; технически изпитвания;пакетиране на стоки;посредници по наемане на работна сила;фотографски услуги	9029	81
Образование	9030	
Хуманно здравеопазване и социални дейности; ветеринарна дейност	9031	
Събиране и третиране на твърди и течни отпадъци, вкл. канализационни услуги	9032	
Култура, спорт, хазарт	9033	
Химическо чистене; бръснаро-фризьорство; обредни дейности; други услуги за населението	9034	

Дата: 20.02.2008

Ръководител: ДОНКА ГАНЧЕВА ВИТАНОВА

Съставител: ДОНКА ГАНЧЕВА ВИТАНОВА

(име,презиме,фамилия)

(подпис)

Лице за контакт: ДОНКА ГАНЧЕВА ВИТАНОВА

02/8669034

(име,презиме,фамилия)

(телефон)

Дружество с ограничена отговорност ПРЕЦИЗ София

NF_2007

ЕИК по БУЛСТАТ
131347669

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2007 година

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Шифър	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Дълготрайни (дългосрочни) активи			
I. Дълготрайни материални активи			
Земи (терени)	0011		
Сгради и конструкции	0012		
Машини и оборудване	0013		
Съоръжения	0014		
Транспортни средства	0015	7	10
Основни стада	0016		
Други дълготрайни материални активи	0017		
Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни материални активи	0018		
Общо за група I	**0010**	7	10
II. Дълготрайни нематериални активи			
Права върху собственост	0021		
Програмни продукти	0022		
Продукти от развойна дейност	0023		
Други дълготрайни нематериални активи	0024		
Общо за група II	**0020**	0	0
III. Дългосрочни финансови активи			
Дялове и участия в:	0031	0	0
- дъщерни предприятия	0032		
- смесени предприятия	0033		
- асоциирани предприятия	0034		
- други предприятия	0035		
Инвестиционни имоти	0041		
Други дългосрочни ценни книжа	0042		
Дългосрочни вземания от:	0043	0	0
- свързани предприятия	0044		
- търговски заеми	0045		
- други дългосрочни вземания	0046		
Общо за група III	**0040**	0	0
IV. Търговска репутация			
Положителна репутация	0051		
Отрицателна репутация	0052		
Общо за група IV	**0050**	0	0
V. Разходи за бъдещи периоди	**0060**		
Общо за раздел А	**0100**	7	10

ЕИК по БУЛСТАТ
131347669

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Шифър	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Б. Краткотрайни (краткосрочни) активи			
I. Материални запаси			
Материали	0071		1
Продукция	0072		
Стоки	0073		
Млади животни и животни за угояване	0074		
Дребни продуктивни животни	0075		
Незавършено производство	0076		
Други материални запаси	0077		
Общо за група I	**0070**	**0**	**1**
II. Краткосрочни вземания			
Вземания от свързани предприятия	0081		
Вземания от клиенти и доставчици	0082	3	
Вземания по предоставени търговски заеми	0083		
Съдебни и присъдени вземания	0084		
Данъци за възстановяване	0085		
Други краткосрочни вземания	0086		
Общо за група II	**0080**	**3**	**0**
III. Краткосрочни финансови активи			
Финансови активи в свързани предприятия	0091		
Изкупени собствени дългови ценни книжа	0092		
Краткосрочни ценни книжа	0093		
Благородни метали и скъпоценни камъни	0094		
Други краткосрочни финансови активи	0095		
Общо за група III	**0090**	**0**	**0**
IV. Парични средства			
Парични средства в брой	0151	24	
- от тях: левова равностойност на чуждестранната валута	0152		
Парични средства в безсрочни депозити	0153	11	9
- от тях: левова равностойност на чуждестранната валута	0154		
Блокирани парични средства	0155		
- от тях: левова равностойност на чуждестранната валута	0156		
Парични еквиваленти	0157		
Общо за група IV	**0150**	**35**	**9**
V. Разходи за бъдещи периоди	**0160**	**1**	
Общо за раздел Б	**0200**	**39**	**10**
Сума на актива (А+Б)	**0300**	**46**	**20**
В. Условни активи	**0350**		

ЕИК по БУЛСТАТ
131347669

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Шифър	Сума - хил.лв.	
а	б	текуща година	предходна година
А. Собствен капитал		1	2
I. Основен капитал			
Записан капитал	0411	**5**	**5**
- акционерен капитал:	0412	**0**	**0**
- котирани акции на финансови пазари	0413		
- некотирани акции на финансови пазари	0414		
- други видове основен капитал	0415	5	5
Невнесен капитал	0416		
Изкупени собствени акции	0417		
Общо за група I	**0410**	**5**	**5**
II. Резерви			
Премии от емисия	0421		
Резерв от последващи оценки на активите и пасивите	0422		
Целеви резерви:	0423	**0**	**0**
- общи резерви	0424		
- специализирани резерви	0425		
- други резерви	0426		
Общо за група II	**0420**	**0**	**0**
III. Финансов резултат			
Натрупана печалба (загуба) от минали години	0451	14	**7**
- неразпределена печалба	0452	14	7
- непокрита загуба	0453		
Текуща печалба	0454	23	7
Текуща загуба	0455		
Общо за група III	**0450**	**37**	**14**
Общо за раздел А	**0400**	**42**	**19**
Б. Дългосрочни пасиви			
I. Дългосрочни задължения			
Задължения към свързани предприятия	0511		
Задължения към финансови предприятия	0512		
от тях: към банки	0513		
Задължения по търговски заеми	0514		
Задължения по облигационни заеми	0515		
Отсрочени данъци	0516		
Други дългосрочни задължения	0517		
Общо за група I	**0510**	**0**	**0**
II. Приходи за бъдещи периоди и финансирания	**0520**		
Общо за раздел Б	**0500**	**0**	**0**

ЕИК по БУЛСТАТ
131347669

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Шифър	Сума - хил.лв.	
а	б	текуща година	предходна година
В. Краткосрочни пасиви		1	2
I. Краткосрочни задължения			
Задължения към свързани предприятия	0611		
Задължения към финансови предприятия	0612		
от тях: към банки	0605		
Задължения към доставчици и клиенти	0613		1
Задължения по търговски заеми	0614		
Задължения към персонала	0615		
Задължения към осигурителни предприятия	0616		
Данъчни задължения	0617	4	
Други краткосрочни задължения	0618		
Провизии	0619		
Общо за група I	**0610**	**4**	**1**
II. Приходи за бъдещи периоди и финансирания	**0700**		
Общо за раздел В	**0750**	**4**	**1**
Сума на пасива (А + Б +В)	**0800**	**46**	**20**
Г. Условни пасиви	**0900**		

Дата: 20.02.2008

Ръководител: ДОНКА ГАНЧЕВА ВИТАНОВА

Съставител: ДОНКА ГАНЧЕВА ВИТАНОВА

(име,презиме,фамилия) *(подпис)*

Лице за контакт: ДОНКА ГАНЧЕВА ВИТАНОВА 02/8669034

(име,презиме,фамилия) *(телефон)*

Дружество с ограничена отговорност ПРЕЦИЗ София

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

на "ПРЕЦИЗ" ООД

адрес Ж-К"МЛАДОСТ 2" БЛ.235

за 01,01,2007 - 31,12,2007

(хил. лева)

Показатели		Основен капитал	Резерви					Финансов резултат		Резерв от преводи	Общо собствен капитал
			Премии от емисия	Резерв от последващи оценки на активи и пасиви	Целеви резерви			Печалба	Загуба		
					Общи	Специализирани резерви	Други				
а		*1*	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*
Салдо в началото на отчетния период		**5**						**14**			**19**
1	Изменения за сметка на собствениците в т.ч.:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	увеличение	*0*									*0*
	намаление										*0*
2	Финансов резултат за текущия период							23			23
3	Разпределения на печалба										0
	в т.ч. за дивиденти										*0*
4	Покриване на загуба										0
5	Последващи оценки на ДМА в т.ч.:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	увеличение										*0*
	намаление										*0*
6	Последващи оценки на финансови активи и инструменти в т.ч.:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	увеличение										*0*
	намаление										*0*
7	Промени в счетоводната политика, грешки и др.										0
8	Други изменения в собствения капитал										0
Салдо към края на отчетния период		**5**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**37**	**0**	**0**	**42**
9	Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина										0
10	Промени от преизчисляване на финансови отчети при свръх инфлация										0
Преизчислен собствен капитал към края на отчетния период		**5**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**37**	**0**	**0**	**42**

Дата: 20.02.08г.

Съставител: .....

Ръководител: .....

СПРАВКА
ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД
ЗА 2007 ГОДИНА

ЕИК по БУЛСТАТ
131347669

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Шифър	Текущ период			Предходен период		
		постъпле-ния	плащания	нетен поток	постъпле-ния	плащания	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	2201	87	17	70	51	13	38
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	2202			0			0
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	2203	3	37	-34	3	28	-25
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	2204			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2205			0			0
Платени и възстановени данъци върху печалба	2206		1	-1		2	-2
Плащания при разпределения на печалби	2207			0			0
Други парични потоци от основна дейност	2208		9	-9		1	-1
Всичко парични потоци от основна дейност А	**2200**	**90**	**64**	**26**	**54**	**44**	**10**
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	2301			0			0
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	2302			0			0
Парични потоци, свързани с лихви, комисиони, дивиденти и други подобни	2303			0			0
Парични потоци от бизнес комбинации - придобивания	2304			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2305			0			0
Други парични потоци от инвестиционна дейност	2306			0			0
Всичко парични потоци от неспециализирана инвестиционна дейност (Б)	**2300**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа	2401			0			0
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	2402			0		4	-4
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	2403			0			0
Парични потоци от лихви, комисиони, дивиденти и други подобни	2404			0			0
Плащания на задължения по лизингови договори	2405			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2406			0			0
Други парични потоци от финансова дейност	2407			0			0
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	**2400**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4**	**-4**
Г. Изменение на паричните средства през периода (А + Б + В)	**2500**	**90**	**64**	**26**	**54**	**48**	**6**
Д. Парични средства в началото на периода	**2600**	X	X	**9**	X	X	**3**
Е. Парични средства в края на периода	**2700**	X	X	**35**	X	X	**9**

Дата: 20.02.2008

Ръководител: ДОНКА ГАНЧЕВА ВИТАНОВА
Съставител: ДОНКА ГАНЧЕВА ВИТАНОВА
(име,презиме,фамилия)

Лице за контакт: ДОНКА ГАНЧЕВА ВИТАНОВА
(име,презиме,фамилия)

(подпис)

02/8669034
(телефон)

ПРЕЦИЗ • София •

NF_2007

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

СЪДЪРЖАНИЕ

1.Учредяване и регистрация
2. База за изготвяне на финансовите отчети
- 2.1. Сметкоплан
- 2.2. Документи
- 2.3. Инвентаризация
- 2.4. Елементи / части на ГФО
- 2.5. Коригиране на грешки и промени в счет. Политика
- 2.6. Събития и дати относно ГФО

3. Активи
- 3.1. ДМА
  - 3.1.1 Признаване и оценка на ДМА
  - 3.1.2. Видове ДМА
  - 3.1.3. Амортизация на ДМА
  - 3.1.4. Преоценка на ДМА
- 3.2. НДА
  - 3.2.1 Признаване и оценка на НДА
  - 3.2.1. Видове НДА
- 3.3. Стоково-материални запаси
  - 3.3.1. Материални запаси
  - 3.3.2. Стокови запаси
- 3.4. Парични средства
- 3.5. Вземания
- 3.6. Разходи за бъдещи периоди
- 3.7. Провизии
- 3.8. Обезценка на активи

4. Пасиви
5. Приходи
6. Разходи
7. Данъци
- 7.1. Местни данъци и такси
- 7.2. Косвени данъци
- 7.3. Данъци върху печалбите
  - 7.3.1. Данък печалба
  - 7.3.2. Окончателни данъци

8. Условни задължения и активи

Принципи на счетоводната политика

Индивидуалната счетоводна политика е разработена въз основа на следните счетоводни принципи:

1. действащо предприятие;
2. текущо начисляване - стопанските операции се осчетоводяват при тяхното възникване, а не при евентуалното уреждане на сметните отношения;
3. съпоставимост между приходите и разходите - извършват се разходи за получаване на определена изгода, измерена чрез получените приходи. Получените приходи са резултат от извършените разходи;
4. предимство на съдържанието пред формата - сделките и събитията се представят в счетоводния отчет в съответствие с тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност а не според правната им форма;
5. документална обоснованост - в счетоводството сделките и събитията се отразяват въз основа на информация от първичните и вторични счетоводни документи и всяка стопанска операция се отразява в първичен счетоводен документ или негов информационен носител.
6. възможно запазване на счетоводната политика

1. Учредяване и регистрация

"Преция" ООД е регистрирано като търговско дружество през 2004г. в с дело № 13572 на Софийски градски съд съд с основен капитал 5000 лева. Капитала на дружеството е внесен на 100%.
Седалището на "Преция" ООД е в гр.София община "Младост", ж.к. "Младост 2", бл.235, вх.3, ет.9, ап.111
Управлява се от:
Донка Ганчева Витанова – управител
Съставител на ГФО е Донка Ганчева Витанова
Предмет на дейност на "Преция" ООД е:
- Счетоводни и одиторски дейности. Данъчни консултации.

Във връзка с определянето и облагането на резултата от дейността на предприятието Обичайната дейност на предприятието включва следните дейности:

- оперативна - основна и спомагателна
- финансова
- инвестиционна

За обичайната дейност е осигурено аналитично отчитане.

2. База за изготвяне на финансовите отчети

2.1. Сметкоплан

"Преция" ООД води своето счетоводство и изготвя своите финансови отчети в съответствие с изискванията на българското счетоводно, търговско, данъчно, трудово и социално законодателство.

Индивидуалния сметкоплан е изготвен, като е съобразен с примерния национален сметкоплан и допълнително са въведени синтетични и аналитични счетоводни сметки, с цел да се даде по пълна информация и улесни отчитането на специфичните особености на дейността на предприятието.

Счетоводните статии се съставят, като една сметка се кредитира/дебитира и същевременно една или повече сметки се дебитират/кредитират. По същия начин се съставят и счетоводните сторниращи статии.

2.2. Документи

"Преция" ООД съставя документите за счетоводната отчетност в пълно съответствие с правните норми визирани в закона за счетоводството и ЗДДС чрез счетоводен софтуер "ПАСОСС" /автоматизирано/

2.3. Инвентаризация

Годишната инвентаризация обхваща проверката на всички активи и пасиви от 01-01 до 31-12 съгласно чл.21 и чл.22 на закона за счетоводството.
Освен при обективна необходимост, периодични и частични инвентаризации се провеждат както следва веднъж годишно към 31-12.
По предложен от съставителя на финансовия отчет план за провеждане на инвентаризациите собственика издава заповед за провеждането им, където се оказани срокове, комисии, документи, компенсации, липси и т.н.

2.4. Елементи на ГФО

При спазване на техническите изисквания към финансовите отчети по т.4. от НИС 1. Представяне на финансовите отчети, предприятието съставя:

- Баланс двустранна форма / пр. 1 или пр.2 от НСС1/
- Отчет за приходите и разходите по елементи - двустранен /пр.3 или пр.4 или пр.5 от НСС1 /
- Отчет за паричните потоци по прекия метод / пр.1 от НСС 7/
- Отчет за собствения капитал / пр. 6 НСС 1/
- Приложения включващи елементи от 7.1. до 7.9. вкл. към НСС 1

При представяне на "Справка за оповестяване на счетоводната политика" - Елемент 7.1 към НСС 1 в случай че:

- нямаме "никакви отклонения от счетоводната политика", записваме този текст и прилагаме екземпляр от нашата счетоводна политика
- "имаме отклонения от счетоводната политика" записваме този текст в справката и прилагаме екземпляр от нашата счетоводна политика, като изброяваме всяко отклонение и посочваме стойностните параметри на отклонението.

Активи и пасиви не се компенсират, освен ако едно и също лице - физическо или юридическо, се прояви едновременно като дебитор и кредитор в един и същ отчетен период.
Разходите се признават на база на връзката им с приходите.
Всички елементи /части/ и таблици се прилагат - подписват и подпечатват, към ГФО, независимо че някои от тях са без стойности.
Формите от НСИ не са в състава на ГФО, те са годишен статистически отчет.

2.5. Коригиране на грешки и промени в счетоводната политика

За коригирането на допуснати фундаментални грешки в предходни периоди е прието приложението на препоръчителния подход в НСС 8.

Не се считат за фундаментални грешки от предходни периоди и няма съществена промяна на счетоводната политика, ако тези грешки и промени отразени в годишния отчетен период са до по отношение на:

- годишен размер на приходите от дейността - 2 %
- счетоводна печалба преди облагане - 4 %
- чисти активи - 2 %
- краткосрочни активи - 1 %

НСС 8 се прилага само тогава когато някои от посочените по-горе процент бъде превишен.

Не представлява промяна на счетоводната политика

- приемането на счетоводна политика за събития и сделки, които се различават по същество от случилите се преди това събития и сделки
- приемане на нова счетоводна политика за събития и сделки, които не са се случвали преди това, или са били незначителни

2.6 Събития и дати относно ГФО

Непредвидимите обстоятелства, коригиращите и некоригиращи събития, дивидентите и принципите на действащото предприятие се отчитат, отразяват и оповестяват в съответствие с НСС 10.

Предприятието приема следните дати

- дата на ГФО 31-12
- дата на изготвяне на ГФО 20-02 следващата година

3. Активи

3.1. Дълготрайни материални активи

3.1.1. Признаване и оценка на ДМА

Предприятието отчита като дълготрайни материални активи установимите нефинансови активи с натурално веществена форма, придобити и притежавани от него, които се използват в производствената, търговската и административната дейност повече от един отчетен период и от които се чакат бъдещи икономически ползи.

Стойностния праг над който активите се признават за ДМА е определен на 500 лв. и под този праг активите се отчитат като текущ разход.

Оценката при първоначално признаване на ДМА е тази установена с НСС 16.

Първоначалната оценка на ДМА се определя както следва:

- За придобити чрез покупка - Оценката е по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разходи до въвеждането им в експлоатация, и е намалена с начислената амортизация. Когато придобиването е свързано с разсрочено плащане, разликата между първоначалната оценка и сумата на всички плащания се признава за лихвен разход през периода на кредита.
  Първоначалната оценка в този случай се извършва на база на офертна цена от продавача за плащане на придобития актив в рамките на период не по-дълъг от 45 дни.
- За създадени в предприятието - себестойността. Начина на определяне на себестойността е идентичен с този за определяне на себестойността на произведената в предприятието продукция. Не се включват вътрешни печалби, административните и други общи разходи /несвързани пряко с процеса на придобиване/
- За получените в резултат на безвъзмездни сделки - справедлива стойност
- За получените в резултат на апортна вноска по реда на ТЗ - оценка приета от съда и всички преки разходи.
- За придобитите в резултат на замяна ДМА
  - Когато дълготраен материален актив е получен в резултат на замяна или частична замяна срещу друг несходен дълготраен материален актив или други активи, цената на придобиване се определя по справедливата стойност на получения актив, която е еквивалентна на справедливата стойност на отдадения актив, коригирана с всички преведени парични средства или парични еквиваленти.
  - Когато материален дълготраен актив се придобива в замяна на подобен актив, който има сходна употреба в същата сфера на стопанската дейност и сходна справедлива стойност, не се признава никаква печалба или загуба за съответната сделка. Цената на придобиване на новия актив е балансовата стойност на отдадения актив. Когато справедливата стойност на получения актив представлява доказателство за намалената стойност на отдадения актив, първо се намалява стойността на отдадения актив и тази намалена стойност се приписва на новия актив.

Справедлива стойност - сумата за която един актив може да бъде разменен между информирани и желаещи страни в пряка сделка помежду им. За целите на първоначалната оценка на ДМА справедливата стойност се определя като средната цена изчислена на базата най-малко на три оферти за продажба на съответния актив от различни предприятия. Офертите следва да са за плащане на придобития актив в рамките на период не по-дълъг от 45 дни. Датата на валидност на използваните оферти не може да е по-ранна от един месец от датата на признаване на актива. При невъзможност да се набавят необходимите оферти справедливата стойност следва да се определи на базата на извършена от лицензиран оценител оценка.

Оценката след първоначалното признаване се извършва както следва:

Прилага препоръчителния подход на НСС 16. Последващите разходи по ДМА се капитализират /увеличават стойността им/ само в случай че водят до увеличаване на икономическата изгода от използването на съответния актив за който са извършени. Всички останали последващи разходи под формата на ремонт и др. се отчитат като текущи.

Разходите, които водят до подобряване на бъдещите икономически изгоди, са:

- изменение на отделен актив, за да се удължи полезният срок на годност на актива или да се увеличи производителността му, включително икономически по-изгодна промяна във функционалното предназначение на актива;
- осъвременяване на машинни части, за да се постигне значително подобряване на качеството на продукцията и/или услугите;
- разширяване на възможностите за нови продукти и/или нови услуги;
- въвеждане на нови производствени процеси, които дават възможност за съкращаване на производствените разходи.

3.1.2. Видове

Класифицирането на ДМА е съобразено с Индивидуалния сметкоплан и със специфичните особености на наличните активи в предприятието, в резултат на което се представят в баланса в следната поредност:

- Сгради и конструкции
- Машини и оборудване
- Транспортни средства
- Земи / терени
- Стопански инвентар

3.1.3. Амортизация на ДМА

Дружеството, в съответствие с НСС 4, начислява амортизации на ДМА съгласно полезния живот на отделните активи, определени от ръководството на дружеството за всеки клас активи по линейния метод.

Изготвят се инвентарни книги и амортизационен план със следните предвидени амортизационни норми:

- Административни, производствени, търговски сгради - 4 %
- машини и оборудване - 30 %
- транспортни средства - 25 %
- Стопански инвентар - 15 %

Не се начисляват амортизации на земите и художествените картини.
През годината не се предвижда промяна на амортизационните норми.

Извършените преоценки съгласно действащото до момента законодателство няма да бъдат коригирани и ще останат в преоценъчния резерв до изписване на активите.

3.2. Нематериални дълготрайни активи

3.2.1. Признаване и оценка

Предприятието счита като нематериални дълготрайни активи нефинансови ресурси без материален характер, придобити и контролирани от него, от които се чакат бъдещи икономически ползи за повече от един отчетен период.

Стойностния праг над който активите се считат за дълготрайни е определен на 500 лв. и под този праг активите се отчитат като текущ разход.

При първоначално придобиване НДА се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена и всички разходи по доставката и инсталирането им. Разходите за обучение на персонала за работа с програмните продукти, както и административните и други общи разходи не се включват в първоначалната оценка.

След първоначалното признаване се прилага препоръчителния подход на НСС 38, като НДА се оценяват по цена на придобиване, намалена с начислената амортизация и евентуално с натрупаните загуби от обезценки.

Последващите разходи за поддържане на първоначално установената ефективност на НДА се отчетат като текущи разходи.
Разходите, които могат да бъдат надлежно измерени и отнесени към определени НДА се капитализират /увеличават стойността на НДА/ само в случай че водят до увеличаване на очакваните изгоди.

3.2.2. Видове НДА

Класифицирането на НДА е съобразено с Индивидуалния сметкоплан и със специфичните особености на наличните активи в предприятието, в резултат на което се представят в баланса в следната поредност:

Права върху собственост
Програмни продукти
Продукт от развойна дейност
Други дълготрайни нематериални активи

3.3. Стоково материални запаси

3.3.1 Материални запаси

Материалите се отчитат по доставната им стойност, която включва съвкупната им стойност и разходите по доставка, а за вносните материали - мита и митнически такси

Предприятието приема да прилага препоръчителния подход на НСС 2 по отношение на материалните запаси.

Материалните запаси се водят аналитично. Отписването на материалите и влагането им в производството става по метода на средно-претеглената стойност, тъй като няма условия за прилагането на конкретно определена цена / стойност /

3.3.2 Стокови запаси

Отчитат се по доставна стойност, която включва покупната стойност и разходите по доставката им. Не се включват в стойността на стоката складовите разходи и тези в търговските обекти, свързани с реализацията им и административните разходи.

Стоковите запаси се водят по аналитични партиди. Изписването им по отчетна стойност при продажба става по метода на средно притеглената стойност

"Прециз" ООД има инвестиции в материални запаси

3.4. Парични средства

Отчитането на сделките с чуждестранна валута и признаването на курсовите разлики се осъществяват съобразно постановките на НСС 21. Паричните средства са оценени по номинална стойност, а паричните средства във валута - по заключителен курс на БНБ.
Закупената валута се отчита по валутен курс на придобиване, а продадената валута по курса на продажбата. Всички валутни сделки се отчитат по курса на БНБ.
Курсовата разлика се начислява и отчита с основната счетоводна статия на разчитането на сделката. На наличните парични средства във валута в края на всеки месец се прави преоценка по курса на БНБ към последния ден от този период.

3.5. Вземания

Вземанията в левове са оценени по стойността на тяхното възникване, а тези в чужда валута - по курса на БНБ за деня в момента на възникването им. В последствие ежемесечно се преоценят по курса на БНБ към последната дата /месечно/, а в края на годината - по заключителния курс на БНБ.
Преглед на вземанията за обезценка се извършва от ръководството на дружеството в края на всяка година, а през годината 1 месечно и ако има индикации за обезценка, загубите се начисляват като текущ разход в отчета за приходите и разходите. Курсовите разлики от валутните разчети и преоценки се отчитат като текущ финансов разход.
Задължително в края на годината се прави инвентаризация на вземанията чрез насрещни проверки, като се изпращат писма за потвърждение на остатъците.

3.6. Разходи за бъдещи периоди

Разходите за бъдещи периоди се следят ежемесечно, отчитат се аналитично по видове като краткосрочни или дългосрочни активи.
При настъпване на периода за който се отнасят, се прихвърлят като текущи разходи съгласно погасителен план и се отчитат при погасяването като разходи по икономически елементи /или финансови разходи/.

3.7 Провизии

Признаването, оценката и отчитането на провизиите се извършва в съответствие с НСС 37.

3.8. Обезценка на активи

Определянето на:

- възстановимата стойност
- нетната продажна цена
- стойността в употреба
- загубата от обезценка
- възстановяването на загуба от обезсценка

се извършва по реда указан в НСС 36

4. Пасиви

Текущите задължения се начисляват при тяхното възникване. Задълженията към персонала и полагащото им се трудово възнаграждение и социалните и здравни осигуровки се начисляват към последната дата на месеца, и се изплащат до 20 число на следващия месец.
В съответствие с НСС 19 в края на годината неизползваните натрупани годишни компенсируеми отпуски се отчитат, като задължение към персонала и текущ разход за "Прециз" ООД включен в Отчета за приходите и разходите.

5. Приходи

Основните приходи на предприятието са от продажба на стоки от търговските обекти.
Оценката и признаването на приходите от:

- стоки
- услуги лихви
- излишък от активи
- отписани задължения
- глоби и неустойки
- ценови разлики от липси и надчети

е в съответствие с НСС 18

Приходът се признава в момента на начисляване /издаване на фактурата/ и се оценя по справедлива стойност на полученото или подлежащо на получаване възнаграждение под формата на парични средства. Приходите при всяка сделка се признават едновременно с извършените разходи.

Предплатените авансово продажби от стоки се отчитат като авансово получени суми, отразени в баланса на предприятието като текущи задължения и се признават за приход след като стоките и услугите бъдат предадени на клиента и фактурирани.

6. Разходи

Всички разходи за дейността се отчитат по елементи и се отнасят по направление. Спазва се принципа на текущо начисляване. Разходите се признават за текущи в момента на признаване на прихода, а тези отнасящи се до следващи текущи периоди, като разходи за бъдещи периоди.
Извършените разходи, за които има сигурно доказателство че срещу тях няма да бъдат получени приходи, се отчитат като текущи в момента на извършването им.
Административните разходи се отчитат като текущи като отнасянето им към сметките от гр. 70

7. Данъци

7.1. Местни данъци и такси
Предприятието плаща следните видове местни данъци и такси:

- пътен данък
- данък МПС

7.2. Косвени данъци
Предприятието не е регистрирано да плаща акцизи по закона за акцизите
Предприятието е регистрирано по ЗДДС
7.3. Данъци върху печалбата
В съответствие с българското законодателство предприятието дължи данъци върху печалбата.
Съгласно закона за корпоративното подоходно облагане данъчния процент върху печалбата е в размер на 10 % върху облагаемата печалба.
Текущо през годината не се начисляват данъци върху печалбата. Правят се месечни авансови вноски на база облагаемата печалба за предходната година. Окончателните данъци върху печалбата се определят и счетоводно се отразяват към 31-12 въз основа на ГДДекларация.
Балансовата печалба се преобразува в облагаема на база на действащото данъчно законодателство.
Временните и постоянни данъчни разлики се получават и отчитат на база на съпоставка между счетоводните и данъчно признати разходи. Отсрочените данъчни активи се признават когато е вероятно да има налична данъчна печалба, срещу която може да бъде усвоен отсрочения данъчен актив.
7.3.2 плащането на алтернативните данъци се отнася като разход на предприятието

8. Условни задължения и активи.

По реда на НСС 37 предприятието не признава условни активи и условни задължения. Същите се отчитат задбалансово и се оповестяват в приложението към ГФО.
Настоящата Счетоводна политика влиза в сила от 01.01.2007 г. и има действие до прилагането на параграф 5 от ПЗР на ЗСч, с което се осигурява стриктно спазване принципа на постоянството.
Всички неупоменати принципи и правила се прилагат така както са визирани в правните норми в ЗСч и НСС а ако липсва уредба за това се прилагат МСС.