Д Р У Ж Е С Т В Е Н Д О Г О В О Р
на
ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
"Д и Д" ООД

/приет с учредителния протокол на дружеството,
изменен с решение на общо събрание насъдружниците от 09.04.2014г. ,
изменен с решение на общо събрание насъдружниците от 02.09.2022г.,
изменен с решение на общо събрание насъдружниците от 13.07.2026г./

Днес, на 09.04.2014 година, в град Гоце Делчев, между:

1. **ДИМИТРИЯ ИВАНОВА ЗАНЕВА** с ЕГН **********, притежаваща лична карта № **********, издадена на ********** година от МВР - **********, с постоянен адрес - **********, **и**

2. **АНГЕЛ ТОДОРОВ ПАПАЛЕЗОВ** с ЕГН **********, притежаващ лична карта № **********, издадена на ********** година от МВР - **********, с постоянен адрес - **********, наричани по - долу съдружници, се сключи настоящия договор на дружество с ограничена отговорност по смисъла на Търговския закон.

ФИРМА И СЕДАЛИЩЕ

Чл. 1. С настоящия дружествен договор съдружниците образуват дружество с ограничена отговорност по смисъла на чл. 113 и следващите от Търговския закон под фирма "Д и Д" ООД /изписва се и на латиница/.

Чл. 2. Седалището и адресът на управление на дружеството е в град Гоце Делчев, ул- "Иларион Макариополски" № 12, община Гоце Делчев, област с административен център Благжоевград.

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 3. Дружеството е самостоятелно юридическо лице по българския закон, отделно от съдружниците.

Чл. 4. Дружеството може да открива клонове и представителства в страната или други държави съобразно действуващото законодателство.

То може да участвува в други дружества чрез закупуване на дялове, акции и като учредител на нови дружества.

Чл. 5. Дружеството може да придобива всякакви права и вещи необходими за осъществяване на предмета му на дейност, както и да осъществява всякаква дейност, имаща за цел улесняване или развитие на стопанската му дейност.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ И СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 6. Предметът на дейност на дружеството е:

ПОКУПКА НА СТОКИ И ДРУГИ ВЕЩИ С ЦЕЛ ПРОДАЖБА В ПЪРВОНАЧАЛЕН, ПРЕРАБОТЕН И ОБРАБОТЕН ВИД; ПРОДАЖБА НА СТОКИ ОТ СОБСТВЕНО ПРОИЗВОДСТВО; КОМИСИОННИ, СПЕДИЦИОННИ И ПРЕВОЗНИ СДЕЛКИ; СДЕЛКИ С НЕДВИЖИМИ ИМОТИ - ПОКУПКА, СТРОЕЖ И ОБЗАВЕЖДАНЕ С ЦЕЛ ПРОДАЖБА И ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ, ПОСРЕДНИЧЕСТВО ПРИ ПРОДАЖБИ И НАЕМАНЕ НА НЕДВИЖИМИ ИМОТИ; ЛИЦЕНЗИОННИ СДЕЛКИ; ТЪРГОВСКО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО И ПОСРЕДНИЧЕСТВО; ХОТЕЛИЕРСКИ, ТУРИСТИЧЕСКИ, РЕКЛАМНИ, ИНФОРМАЦИОННИ, ПРОГРАМНИ, ИМПРЕСАРСКИ УСЛУГИ; ИКОНОМИЧЕСКИ АНАЛИЗИ И ОЦЕНКИ; КОНСУЛТАЦИИ И ИЗГОТВЯНЕ НА БИЗНЕС - ПЛАНОВЕ И БЕЗНИС – ПРОЕКТИ.

Чл. 7. Дружеството се учредява без срок.

Срокът може да бъде променен по решение на общото събрание на съдружниците, взето единодушно.

ИМЕ /ФИРМА/ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Чл. 8. (*изменен с решение на общо събрание на съдружниците от 09.04.2014 година)*

Съдружници в дружеството са:

1. ДИМИТРИЯ ИВАНОВА ЗАНЕВА с ЕГН **********, притежаваща лична карта № **********, издадена на ********** година от МВР - **********, с постоянен адрес - **********, и

2. АНГЕЛ ТОДОРОВ ПАПАЛЕЗОВ с ЕГН **********, притежаващ лична карта № **********, издадена на ********** година от МВР - **********, с постоянен адрес - **********.

ДЕЙНОСТ ПРЕДИ РЕГИСТРАЦИЯТА

Чл. 9. Учередителите по единодушно съгласие могат да извършват действия свързани с предмета на дейност на настоящото дружество.

Правата и задълженията, възникнали в резултат на тази дейност преминават върху дружеството след регистрацията му.

Учредителите отговарят солидарно пред дружеството за вредите, които са му причинили от тези действия, ако не са положили грижата на добър търговец.

РАЗМЕР НА КАПИТАЛА И ДЯЛОВЕ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Чл. 10. (*изменен с решение на общо събрание на съдружниците от 13.07.2026г.*) Капиталът на дружеството се определя в евро и е в размер на 2600 (две хиляди и шестстотин) евро, разделен в 260(двеста и шестдесет) дяла по 10 (десет) евро всеки дял, внесен изцяло.

Чл. 11. (*изменен с решение на общо събрание на съдружниците от 09.04.2014г.; изменен с решение на общо събрание на съдружниците от 13.07.2026г.*) Дяловете на съдружниците се разпределят, както следва:

ДИМИТРИЯ ИВАНОВА ЗАНЕВА – 130 (сто и тридесет) дяла на стойност 1300 (хиляда и триста) евро, и

АНГЕЛ ТОДОРОВ ПАПАЛЕЗОВ - 130 (сто и тридесет) дяла на стойност 1300 (хиляда и триста) евро.

Чл. 12. Вноските на съдружниците са парични.

Чл. 13. По общо съгласие на съдружниците могат да се правят и непарични вноски. В този случай се прилагат разпоредбите на член 72 и 73 от Търговския закон.

Чл. 14. Вноските във валута се пресмятат в капитала на дружеството по курса на БНБ към деня на внасянето им.

ДРУЖЕСТВЕН ДЯЛ

Чл. 15. Всеки съдружник има дружествен дял от имуществото на дружеството, който се определя съобразно дела му в капитала на дружеството.

Документ за участие в дружеството се издава само за цялостен дял. Същият представлява доказателство за членство в дружеството. Документа се подписва от Управителя.

Чл. 16. Един дял дава право на един глас, на дивидент и ликвидационен дял, който съответствува на дяловото му участие в капитала на дружеството.

Чл. 17. Всеки дружествен дал има стойност, която се установава чрез годишната документация за баланса и чистата печалба на дружеството, а в случай на прекратяване на същото - чрез остойностяване на припадащата му се част от стойността на ликвидираното имущество.

Чл. 18. Докато трае дружеството съдружниците на могат да искат връщане на дружествените дялове освен при прекратяване на членството си.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ ПАРИЧНИ ВНОСКИ

Чл. 19. По решение на Общото събрание за покриване на загуби и при временна необходимост от парични средства съдружниците могат да бъдат задължени да направят допълнителни парични вноски за определен срок.

Допълнителните вноски са съразмерни на дяловете в капитала. За тях може да се уговори дружеството да плаща лихви.

Съдружник, който не е гласувал за решението по ал. 1, има право да прекрати участиено си в дружеството съгласно чл. 125, ал. ал. II и III от ТЗ. Това право може да бъде упражнено в срок 1 /един/ месец от датата на събранието - за съдружниците, които са присъствували или са били редовно поканени, или от датата на уведомлението - за всички останали съдружници.

ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ДРУЖЕСТВЕН ДЯЛ

Чл. 20. Дружествения дял може да се прехвърля и наследява.

Прехвърлянето между съдружници се извършва свободно, а на трети лица - при спазване на изискванията за приемане на нов съдружник. Дружествените дялове се прехвърлят по действителната им стойност.

Прехвърлянето на дружествен дял се извършва с нотариално заверени подписи на договора и се вписва в Търговския регистър.

ИЗМЕНЕНИЕ НА КАПИТАЛА

Чл. 21. Капиталът на дружеството може да бъде увеличен с единодушно решение на общото събрание на съдружниците.

При увеличаване на капитала с право на предпочитание при поемане на новите дялове се ползуват съдружниците. В този случай се взема предвид дяловото участие на всеки съдружник в капитала на дружеството.

Чл. 22. Капиталът на дружеството може да бъде намален с решение на общото събрание на съдружниците за изменение на дружествения договор.

Намаляването на капитала се извършва чрез:

- намаляване на стойността на дяла на капитала;
- връщане на дела от капитала на прекратилия участието си съдружник;
- освобождаване от задължение за внасяне неизплатената част на дела от капитала.

В решението на общото събрание задължително се посочва:

- целта на намаляване на капитала;
- размерът на намаляването;
- начинът по който ще се извърши намаляването;

(*изменен с решение на общо събрание на съдружниците от 09.04.2014 година*) Капиталът на дружеството не може да бъде намаляван под законовия минимум.

Намалението на капитала на дружеството се извършва при спазване изискванията на член 150 и 151 от Търговския закон.

СЪДРУЖНИЦИ. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Чл. 23. Нов съдружник се приема от общото събрание въз основа на писмена молба. Към молбата задължително се прилага декларация от новия съдружник за приемане членството в дружеството при условията на настоящия договор.

Общото събрание на съдружниците разглежда молбата на заседание не по-рано от 14 дни и не по-късно от 30 дни от нейното постъпване.

Чл. 24. Всеки съдружник има право:

- да участвува в управлението на дружеството;
- да участвува в разпределението на печалбата съобразно дяловото си участие;
- да бъде информиран за състоянието на дружеството и неговата дейност, както и да проверява отчетната му документация;
- да иска свикване на общо събрание на съдружниците;

Всеки съдружник може на свои разноски да прави извлечение от книгите на дружеството.

Чл. 25. Всеки съдружник е длъжен:

- да внесе дяловата си вноска в определените срокове. Ако общото събрание не определи друг срок, срока за внасяне на вноските е пет дни;
- да участвува в управлението чрез общото събрание на съдружниците;

- да изпълнява решенията на общото събрание на съдружниците и на другите органи за управление на дружеството, когато те са взети в пределите на тяхната компетентност;

- да оказва съдействие на дружеството за осъществяване на неговата дейност;

- да пази производствените и търговските тайни както, и да не извършва конкурентна дейност без съгласието на останалите съдружници.

Чл. 26. Отговорността на съдружниците се ограничава до размера на тяхното дялово участие в капитала на дружеството.

Чл. 27. Всеки съдружник може да напусне дружеството след отправяне на предизвестие до Общото събрание на съдружниците.

Срокът на предизвестието е три месеца, като започва да тече от момента, в който то е направено, когато е направено лично /или чрез представител/ на заседание на Общото събрание на съдружниците, или от датата на пощенското клеймо в седалището на дружеството, когато предизвестието е отправено по пощата, или от направено отбелязване на полученото предизвестие когато е внесено в офиса на дружеството или връчено на управителя на същото.

Чл. 28. Членството в дружеството се прекратява по общо съгласие на съдружниците.

Чл. 29. Съдружник може да бъде изключен:

А. Ако не е внесъл или изплатил дела си. Съдружникът се смята за изключен, ако в допълнително определен от Общото събрание месечен срок не изплати или внесе дела си- Управителят писмено уведомява съдружника за допълнителния срок и го предупреждава за изключването.

Б. При системни или груби нарушения на настоящия договор, с които пречи на дейността на дружеството.

В. Ако не изпълнява задълженията си за оказване съдействие за осъществяване дейността на дружеството.

Г. Ако не изпълнява решенията на Общото събрание.

Д. Ако действува против интересите на дружеството.

Е. При невнасяне на допълнителна парична вноска, в случай че съдружникът не е упражнил правото си за напускане по чл. 134 ал. II от ТЗ.

В случаите на букви "Б", "В", "Г", "Д" и "Е" съдружникът може да бъде изключен след отправяне на писмено предупреждение.

Изключването на съдружник става с решение на Общото събрание на съдружниците, взето с мнозинство повече от 3/4 от капитала, като предложение за изключване може да направи всеки един от останалите съдружници. Изключваният съдружник не гласува и неговият дял се приспада от капитала при определяне на мнозинството. Направеното предложение за изключване на съдружник трябва да бъде обосновано и мотивирано от съдружника, който иска изключването.

Чл. 30. При напускане или изключване на съдружник дружественият му дял се изкупува от останалите съдружници пропорционално на тяхното дялово участие в капитала на дружеството.

Ако съдружник не желае при условията на предходната алинея да изкупи съответната част от дружествения дял на напусналия или изключения съдружник, тази част се предлага при същите условия на желаещите съдружници.

Ако и в този случай дружествения дял на напусналия или изключен съдружник /или част от него/ не бъде изкупен, той /или съответната неизкупена част/ се предлага за продажба на трето лице.

Ако дружествения дял на напусналия или изключен съдружник не се изкупи от останалите съдружници или не се приеме нов съдружник в дружеството, с неговата стойност се намалява капитала на дружеството.

(*изменен с решение на общо събрание на съдружниците от 09.04.2014 година*) Ако при условията на предходната алинея в резултат на намаляване на капитала на дружеството, последният остане по - малък от законово установения минимум, дружеството се прекратява.

ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 31. Органи на управление на дружеството са:

а/ Общо събрание на съдружниците и

б/ Управител /управители/-

ОБЩО СЪБРАНИЕ

Чл. 32. Общото събрание на съдружниците е върховен орган на дружеството и може да взима решения по всички въпроси във връзка с дейността на дружеството.

Общото събрание на съдружниците се състои от съдружниците.

Управителят на дружеството /ако не е съдружник в същото/ и контрольорът /ако има такъв/ участвуват в заседанието на Общото събрание с право на съвещателен глас.

Чл. 33. Общото събрание на съдружниците има изключителната компетентност за приемане на решения относно:

- изменения и допълнения на настоящия договор;
- приемане на нови съдружници;
- даване на съгласие за прехвърляне на дял на нов член на дружеството;
- изключване на съдружник от дружеството;
- вземане на решения за увеличаване или намаляване на капитала на дружеството;
- одобряване на переспективните и годишни планове за стопанската дейност и развитието на дружеството;
- образуване на фондове и одобряване на отчисленията за съответните фондове на дружеството;
- приемане на годишния отчет и баланса на дружеството;
- избиране и освобождаване от длъжност на управителя на дружеството и неговите заместници и определяне на възнаграждението им;
- избиране за срок от три години и освобождаване на контрольора /ако има такъв/ на дружеството и определяне на възнаграждението му;
- откриване и закриване на клонове и представителства и участие или прекратяване на участието в дружества в страната и в чужбина, както и определяне капитала за тази цел;
- придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
- продължаване на срока на действие на дружеството, преобразуването или прекратяването му;
- предявяване на иск от страна на дружеството срещу членове на органите му за управление или срещу съдружници;
- организационната и управленската структура на дружеството;
- правилата за работната заплата и другите правила с вътрешно действие;
- всички други въпроси, предвидени в закона или в настоящия договор.

Чл. 34. Общото събрание на съдружниците се свиква на редовно заседание от управителя на дружеството най-малко веднъж годишно, като първото заседание се свиква най - късно 14 дни след вписването на дружеството в Търговския регистър.

Извънредните заседания на Общото събрание се свикват по писмено искане на съдружник с дял над 1/10 от капитала и на управителя.

Общото събрание на съдружниците се свиква на редовно заседание или на извънредно такова чрез писмена покана, изпратена най - малко 7 дни преди определената дата на заседанието.

За чуждестранните съдружници поканата трябва да бъде изпратена най-малко 30 дни предварително.

В поканата за свикване на Общото събрание на съдружниците се посочват денят, часът и мястото на провеждане на заседанието, както и неговият дневен ред.

Ако не е посочено мястото на провеждане на заседанието се счита, че последното ще се проведе в седалището на дружеството.

В случай на несвикване на редовно заседание на Общото събрание на съдружниците в определеното време от управителя на дружеството, свикването може да се извърши от всеки един от съдружниците.

Ако управителят на дружеството не свика извънредно заседание в двуседмичен срок, това може да бъде извършено от лицето, поискало свикването.

Когато датата на заседанието на Общото събрание на съдружниците е определена на предшествуващото заседание, присъствуващите членове на Общото събрание се считат за редовно поканени и на тях допълнителна покана не се изпраща.

Ако съдружниците са съгласни, те могат да се съберат на заседание и при положение, че не са спазени формалностите по предходните алинеи от настоящия член. В този случай съгласието на съдружниците трябва да бъде отразено писмено в протокола от заседанието на Общото събрание на съдружниците.

Чл. 35. Заседанието на Общото събрание на съдружниците е редовно, ако всичките му членове са редовно поканени и на него присъствуват съдружниците /или техни представители/, притежаващи толкова дялове в капитала на дружеството, колкото са необходими за образуване на мнозинство по въпросите, включени в дневния ред.

Когато общото събрание на съдружниците е редовно свикано, но липсва кворум, се свиква ново негово заседание в срок не по - рано от 7 дни и не по - късно от 15 дни. В този случай свикването се извършва по реда, предвиден в предходния член от настоящия договор.

Чл. 36. Решенията на Общото събрание на съдружниците за:

- изменение и допълнение на настоящия Дружествен договор;
- допълнителни парични вноски и техния размер;
- даване на съгласие за прехвърляне на дял на нов член на дружеството;
- за приемането на нови съдружници;
- за изключването на съдружник и
- за прекратяване на дружеството

се вземат с мнозинство повече от 3/4 от капитала.

Решенията за увеличаване и намаляване на капитала се вземат единодушно.

Останалите решения се вземат с мнозинство повече от 1/2 от капитала.

Чл. 37. Общото събрание на съдружниците се председателствува от председател, избран с обикновено мнозинство. За водене на протокола се избира секретар, който изпълнява и ролята на преброител на гласовета при гласуването в Общото събрание на съдружниците.

В протокола от заседанието на Общото събрание на съдружниците се записват в съкратен вид проведените дискусии и се отбелязват взетите решения. Протоколът се подписва от председателя и секретаря на заседанието.

Преписи и извлечения от протоколите се издават от председателя на съответното заседание на Общото събрание на съдружниците или от управителя на дружеството.

Чл. 38. Всеки съдружник може да иска отмяна решенията на Общото събрание на съдружниците от съответния Окръжен съд, ако решенията са взети в нарушение на закона или настоящия договор.

Искът се предявява в срок от 14 дни от деня ня събранието когато съдружникът е присъствувал или е бил редовно поканен, а в останалите случаи в 14 - дневен срок от узнаването, но не по - късно от три месеца от деня на общото събрание.

УПРАВИТЕЛ

Чл. 39. Управителят се избира от Общото събрание на съдружниците.

Общото събрание може да избере повече от един управител.

Овластяването на управителя може да бъде оттеглено по всяко време и името му да бъде заличено от търговския регистър.

Отношенията между дружеството и управителя се уреждат с договор за възлагане на управлението. Договорът се сключва в писмена форма от името на дружеството чрез лице, оправомощено от Общото събрание на съдружниците.

Управителят ръководи цялата стопанска дейност на дружеството. Той решава всички въпроси, които са свързани с осъществяването на предмета на дейност на дружеството, с изключение на въпросите, които по закон или по разпоредбите на настоящия договор са възложени за решаване изключително от Общото събрание на съдружниците.

При водене на работите на дружеството управителят е длъжен да действува с грижата на добър стопанин в рамките на закона, настоящия договор и решенията на Общото събрание на съдружниците.

Чл. 40. Управителят има следните правомощия:

- представлява дружеството;
- решава въпросите относно вътрешното функциониране на дружеството и неговите външни отношения;
- определя и контролира разходите на дружеството и ги представя на Общото събрание на съдружниците за одобрение;
- урежда отношенията на дружеството с държавния бюджет;
- сключва трудови договори с работниците и служителите на дружеството;
- сключва всички видове договори с трети лица, които са свързани със стопанската дейност на дружеството. Договорите за отчуждаване на недвижими имоти или прехвърляне на вещни права се сключват въз основа на решение на Общото събрание на съдружниците в съответствие с действуващото законодателство;
- събира вземания на дружеството, извършва предварителни плащания;
- извършва всякакви действия, отнасящи се до осигуряване на нормалното функциониране на дружеството от гледна точка на законите, настоящия договор и решенията на Общото събрание на съдружниците;
- разработва проекти за годишни и перспективни планове на дружеството;
- свиква Общото събрание на съдружниците на заседания, определя дневния ред на заседанията, следи за спазване на законните изисквания за свикване на Общото събрание на съдружниците и прави необходимите публикации в ежедневниците, включително и публикацията на годишния баланс на дружеството;

Чл. 41. Управителят може да възлага упражняването на функциите си на друго лице, като определя и конкретно задачите, които то следва да осъществява, само след изрично съгласие и одобрение от Общото събрание.

Чл. 42. В случай на смърт или поставяне под запрещение на управителя на дружеството или в случай на изключването му като съдружник, когато управителят е едновременно и съдружник или при освобождаването му от Общото събрание на съдружниците, в срок от 20 дни от освобождаване на длъжността се свиква Общото събрание на съдружниците за избиране на нов управител.

До избирането на нов управител на дружеството функциите на управител на дружеството се осъществяват временно от съдружника с най-голямо дялово участие в капитала.

Чл. 43. Управителят отговаря имуществено за виновно причинените вреди на дружеството.

Чл. 44. Управителят отговаря за редовното водене и съхраняване на следните книги:

- книга за дяловете на съдружниците, в която се вписва дела на всеки съдружник, направените вноски и всички промени в тях;
- протоколна книга на Общото събрание на съдружниците.

Чл. 45. Управителят може да поиска да бъде заличен от търговския регистър с писмено уведомление до дружеството. В срок до един месец след получаване на уведомлението дружеството трябва да впише освобождаването му в търговския регистър. Ако дружеството не направи това, управителят може сам да заяви за вписване на това обстоятелство и съдът го вписва независимо дали на негово място е избрано друго лице.

КОНТРОЛЬОР

Чл. 46. По решение на Общото събрание на съдружниците се избира контрольор.

Правомощията и отговорността на същия се определят от разпоредбите на Търговския закон.

ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 47. (*изменен с решение на общо събрание на съдружниците от 09.04.2014г., изменен с решение на общо събрание насъдружниците от 02.09.2022г.)* Дружеството се представлява пред съда и пред трети лица от управителя/ите на дружеството.

БАЛАНС. ПЕЧАЛБИ И ЗАГУБИ

Чл. 48. Стопанската дейност на дружеството е с дванадесетмесечна продължителност като започва на 1 януари и завършва на 31 декември на съответната година.

В края на всяка стопанска година се изготвя годишен счетоводен отчет, от който ясно да се вижда действителното стопанско състояние на дружеството. Този отчет се проверява от дипломиран експерт - счетоводител, избран от Общото събрание преди изтичането на календарната година, и се представя за одобрение от годишното Общо събрание на съдружниците, придружен от отчетен доклад на управителя и контрольора /ако има избран такъв/.

Провереният и приет годишен счетоводен отчет на дружеството се представя в Търговския регистър, като съобщение за това се обнародва в "Държавен вестник", освен ако закон предвижда, че годишният счетоводен отчет може да не бъде проверяван от експерт - счетоводител.

Чл. 49. Чистата печалба на дружеството се разпределя по решение на Общото събрание на дружеството.

Загубите на дружеството се покриват от допълнителни вноски на съдружниците, определени от Общото събрание и внесени по реда, определен от Търговски закон.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 50. Дружеството се прекратява:

а/ по решение на Общото събрание на съдружниците, взето с мнозинство повече от 3/4 от капитала;

б/ (*изменен с решение на общо събрание на съдружниците от 09.04.2014 година*) когато капиталът спадне под законовия минимум;

в/ в други случаи, посочени в закона.

Чл. 51. При прекратяване на дружеството на основание чл. 49 буква "а" и по решение на Окръжния съд се открива производство за ликвидация.

Ликвидатор на дружеството е управителят, освен ако Общото събрание на съдружниците не реши друго.

За всички неуредени в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон, Закон за задълженията и договорите и другите граждански закони на Република България.

Настоящият договор се подписа в два еднообразни екземпляра: един - за регистрация, вторият - за архива на дружеството.

СЪДРУЖНИЦИ:

1. ..... ***Димитрия Иванова Занева***

2. ..... ***Ангел Тодоров Папалезов***

Актуална редакция съгласно чл. 119, ал. 4 от ТЗ

Управител: .....

Стоичка Стаменова