

Отчетна единица:	МУНИ 93 ЕООД
Гр. (с.)	гр.Бургас
Община	Бургас

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
102985786

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2014 ГОДИНА

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Разходи			
I. Разходи за оперативна дейност			
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	10100		
Разходи за суровини, материали и външни услуги	10200	61	67
Суровини и материали	10210	38	36
Външни услуги	10220	23	31
Разходи за персонала	10300	156	151
в това число:			
Разходи за възнаграждения	10310	132	128
в т. ч. компенсируеми отпуски	10311		
Разходи за осигуровки (към осигурителни фондове)	10320	24	23
от тях: осигуровки, свързани с пенсии	10321	13	13
Разходи за амортизация и обезценка	10400	28	28
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи	10410	28	26
в това число:			
Разходи за амортизация	10411	28	26
Разходи от обезценка	10412		
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10420		
Други разходи	10500	416	411
в това число:			
Балансова стойност на продадените активи	10510	407	398
Провизии	10520		
Общо за група I	10000	661	655
II. Финансови разходи			
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	11100		
в т.ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11110		
Разходи за лихви и други финансови разходи	11200	4	4
в това число:			
Разходи, свързани с предприятия от група	11210		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220		
Общо за група II	11000	4	4
Б. Печалба от обичайна дейност	14000	65	41
III. Извънредни разходи	12000		
в т.ч. за природни и други бедствия	12100		
Общо разходи (I + II + III)	13000	665	659
В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	14100	65	41
IV. Разходи за данъци от печалбата	14200	7	4
V. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	14300		
Г. Печалба (В - IV - V)	14400	58	37
Всичко (Общо разходи + IV + V + Г)	14500	730	700

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи			
I. Приходи от оперативна дейност			
Нетни приходи от продажби	15100	730	700
Продукция	15110		
Стоки	15120	614	583
Услуги	15130	116	117
в това число:			
Приходи от търговско-посредническа дейност	15131		
Приходи от наеми	15132	26	26
Приходи от промишлени услуги, вкл. на ишлеме	15133		
Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	15200		
Разходи за придобиване на активи по стопански начин	15300		
в т. ч. със строителен характер	15310		
Други приходи	15400		
в това число:			
Приходи от финансираня	15410		
от тях: от правителството	15411		
Приходи от продажби на суровини и материали	15420		
Приходи от продажби на дълготрайни активи	15430		
Общо за група I	16000	730	700
II. Финансови приходи			
Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия	16100		
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	16110		
Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи	16200		
в т. ч. приходи от предприятия от група	16210		
Други лихви и финансови приходи	16300		
в това число:			
Приходи от предприятия от група	16310		
Положителни разлики от операции с финансови активи	16320		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	16330		
Общо за група II	16000	0	0
Б. Загуба от обичайна дейност	16000	0	0
III. Извънредни приходи	17000		
в т.ч. получени застрахователни обезщетения	17100		
Общо приходи (I + II + III)	18000	730	700
В. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	19100	0	0
Г. Загуба (В + IV + V)	19200		
Всичко (Общо приходи + Г)	19500	730	700

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ПО ВИДОВЕ И ИКОНОМИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ ЗА 2014 ГОДИНА

Раздел I. Приходи от оперативна дейност

(Хил. левоове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Бруто приходи от продажби (код 15100 вкл. акцизи, без ДДС)	15500	730
в т. ч. приходи от населението*	15510	
Приходи от извършени работи по договор като подизпълнител	15600	
Левава равностойност на валутните приходи от износ (без приходите от продажби на дълготрайни активи по код 15430)	15700	
в т. ч. приходи от предоставени услуги на чуждестранни клиенти	15710	
от тях: от страни членки на ЕС	15711	
Приходи от услуги на ишлеме	15800	
в т. ч. на чуждестранни клиенти	15810	
Приходи от продажби на странични продукти, произведени от дейности, свързани с околната среда **	15900	
Приходи от финансираня от правителството като субсидии за околната среда (от код 15411 кол. 1)	15950	

* За здравните заведения да се включват само заплатените от пациентите услуги.

** Включват се само приходите от продажби на странични продукти, получени от съоръжения и дейности, класифицирани като такива за околната среда. Приходите от продажби на странични продукти могат да се посочат само ако тези продукти не са основен източник на доход за предприятието, напр. продажби на гипс от газови фактри на високи комини.

Раздел II. Разходи за суровини и материали (код на реда 10210, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за суровини и материали	21000	38
Енергийни продукти *	21110	19
в т. ч. разходи за енергийни продукти за транспортни средства	21111	6
Вода	21120	
Резервни части и окомплектовки	21130	
Други	21140	19

*Посочват се всички разходи за енергийни продукти (въглища, петролни продукти, газ, електроенергия, топли енергия), които се използват за получаване на топлинна енергия за собствена консумация и за транспортните средства на предприятието. Не се включват разходите за енергийни продукти, които са суровина за производство на други енергийни продукти, химически торове или са купени с цел препродажба.

Раздел III. Разходи за външни услуги (код на реда 10220, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за външни услуги	31000	23
Застраховки	31110	4
в т. ч. социални застраховки	31111	
Суми по граждански договори и хонорари	31120	
в т. ч. на наетите лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател	31121	
Наеми	31130	
в т. ч. на дълготрайни материални активи	31131	
Суми по договор с подизпълнител	31140	
в т.ч. със строителни фирми	31141	
Плащания на агенции за набиране на персонал	31160	
Пощенски, куриерски и далекосъобщителни услуги	31160	8
Нает транспорт	31170	
Текущ ремонт	31180	1
в това число на:		
Сгради	31181	
Машини и оборудване	31182	1
Консултантски дейности	31190	
в това число:		
Юридически	31191	
Счетоводни и одиторски	31192	
Рекламни дейности	31200	1
Разходи за услуги, оказани от чуждестранни институции	31260	
Други	31210	9
в това число:		
За доставяне на вода	31211	
За отвеждане и пречистване на отпадъчни води (платени суми на ВиК и други)	31212	
За събиране и третиране на отпадъци	31213	

Раздел IV. Други разходи (код на реда 10500, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Други разходи	41000	418
Балансова стойност на продадените активи	41100	407
Стоки	41110	407
Суровини и материали	41120	
Млади животни и животни за угояване	41130	
Дълготрайни материални и нематериални активи	41140	
Разходи за командировки	41200	
Други	41300	9
в т. ч. данък сгради, данък върху превозните средства, данък върху социалните и представителните разходи	41310	4

Раздел V. Дивиденди

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Приходи от дивиденди	51100	
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	51110	
Изплатени дивиденди през годината	51200	
в т.ч. изплатени на бюджета	51210	

Раздел VI. Нетни приходи от продажби по икономически дейности (код на реда 15100, кол. 1)

(Хил. левове)

Дейности	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Общо	61000	730
Растениевъдство	61110	
Животновъдство	61120	
Спомагателни дейности в селското стопанство	61130	
Лов и спомагателни дейности	61140	
Горско стопанство	61150	
Рибно стопанство	61160	
Добивна промишленост	61170	
Преработваща промишленост	61180	
Производство и разпределение на електрическа и топлинна енергия и на газообразни горива	61190	
Доставяне на води; канализационни услуги, управление на отпадъци и възстановяване	61200	0
Събиране, пречистване и доставяне на води	61201	
Събиране, отвеждане и пречистване на отпадъчни води (канализационни услуги)	61202	
Събиране, обработка и обезвреждане на отпадъци	61203	
Разкомплектоване на отпадъци	61206	
Рециклиране на сортирани отпадъци	61207	
Възстановяване и други услуги по управление на отпадъци (отстраняване на замърсявания на почви, подземни води и други)	61208	
Строителство	61210	
Търговия на едро и дребно с автомобили и мотоциклети, техническо обслужване и ремонт (вкл. търговско посредничество с автомобили и мотоциклети)	61220	730
Търговия на едро, без търговията с автомобили и мотоциклети (вкл. търговско посредничество)	61230	
Търговия на дребно, без търговията с автомобили и мотоциклети	61240	
Сухопътен транспорт	61250	
Воден транспорт	61260	
Въздушен транспорт	61270	
Складиране на товари и спомагателни дейности в транспорта	61280	
Пощенски и куриерски услуги	61290	
Хотелиерство	61300	
Ресторантьорство	61310	
Издателска дейност	61320	
Производство на филми и телевизионни предавания, звукозаписване и издаване на музика	61330	
Радио и телевизионна дейност	61340	
Далекосъобщения	61350	
Дейности в областта на информационните технологии, информационни услуги	61360	
Финансови и застрахователни дейности	61370	
Операции с недвижими имоти (вкл. даване под наем)	61380	
Юридически и счетоводни дейности	61390	
Научноизследователска и развойна дейност	61400	
Рекламна дейност и проучване на пазара	61410	
Дейност на централни офиси, консултантски дейности в областта на управлението; архитектурни и инженерни дейности, технически изпитвания и анализи; ветеринарномедицинска дейност и други професионални дейности в областта на дизайна, фотографията и преводаческа дейност	61420	
Даване под наем на други активи и оперативен лизинг (вкл. на интелектуална собственост)	61430	
Туристическа агентска и операторска дейност	61440	
Дейности по наемане и предоставяне на работна сила, по охрана и разследване, по обслужване на стради и озеленяване, по почистване, административни офис дейности и друго спомагателно обслужване на стопанската дейност	61450	
Образование	61460	
Хуманно здравеопазване и социална работа	61470	
в т. ч. по договор с НЗОК	61471	
Култура, спорт и развлечения	61480	
Ремонт на компютърна техника, на лични и домакински вещи; други персонални услуги - пране и химическо чистене, фризьорски и козметични услуги, траурни обредни дейности и други	61490	

Раздел VII. Справка за метода на оценка на материалните запаси при тяхното потребление.

Прилаган метод за оценка	Код на реда	Отбележете със знак „X“ един от прилаганите методи
а	б	1
Първа входяща - първа изходяща стойност (FIFO)	70001	
Среднопретеглена стойност	70002	X
Последна входяща - първа изходяща стойност (LIFO)	70003	
Конкретно определена стойност	70004	

Ръководител: **Тодор Иванов Димитров**
 Съставител: **Светлана Костадинова Георгиева**
 (име, презиме, фамилия)
 Лице за контакт: **Светлана Костадинова Георгиева**
 (име, презиме, фамилия)



Дата: 19/03/2015

(подпис)
 058880097
 (телефон)

Отчетна единица:	МУНИ 93 ЕООД
Гр. (с.)	гр.Бургас
Община	Бургас

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
102985786

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2014 ГОДИНА

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	01000		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	02110		
Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	02120		
в това число:			
За водноелектрически централи	02121		
За вятърни генератори	02122		
За слънчеви колектори	02123		
За термопомпи	02124		
Търговска репутация	02130		
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	02140		
в т. ч. предоставени аванси	02141		
Общо за група I	02100	0	0
II. Дълготрайни материални активи			
Земи и сгради	02210	199	212
Земи	02211	9	9
Сгради	02212	190	203
Машини, производствено оборудване и апаратура	02220	5	
в това число:			
За водноелектрически централи	02221		
За вятърни генератори	02222		
За слънчеви колектори	02223		
За термопомпи	02224		
Съоръжения и други	02230	41	56
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	02240		
в т. ч. предоставени аванси	02241		
Общо за група II	02200	245	268
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от група	02310		
в т. ч. в нефинансови предприятия, вкл. централни управления	02311		
Предоставени заеми на предприятия от група	02320		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330		
в т. ч. в нефинансови предприятия, вкл. централни управления	02331		
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	02340		
Дългосрочни инвестиции	02350		
в това число:			
Дългови ценни книжа (облигации)	02351		
Капиталови ценни книжа (акции и дялове)	02352		
Инвестиционни имоти	02353		
Други заеми	02360		
Изкупени собствени акции номинална стойност	02370		
Общо за група III	02300	0	0
IV. Отсрочени данъци	02400		
Общо за раздел Б	02000	245	268

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			
Суровини и материали	03110		
Незавършено производство	03120		
в т. ч. млади животни и животни за утаяване и разплод	03121		
Продукция и стоки	03130	168	181
Продукция	03131		
Стоки	03132	168	181
Предоставени аванси	03140		
Общо за група I	03100	168	181
II. Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици	03210	8	15
в т.ч. над 1 година	03211	4	6
Вземания от предприятия от група	03220		
в т.ч. над 1 година	03221		
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03230		
в т.ч. над 1 година	03231		
Други вземания	03240	1	3
в т.ч. над 1 година	03241	1	3
Общо за група II	03200	9	18
III. Инвестиции			
Акции и дялове в предприятия от група	03310		
Изкупени собствени акции номинална стойност	03320		
Други инвестиции	03330		
в това число:			
Дългови ценни книжа (облигации)	03331		
Капиталови ценни книжа (акции и дялове)	03332		
Инвестиционни имоти	03333		
Общо за група III	03300	0	0
IV. Парични средства			
Касови наличности и сметки в страната	03410	202	110
Касови наличности в лева	03411	168	108
Касови наличности във валута (левава равностойност)	03412		
Разплащателни сметки	03413	14	2
Блокирани парични средства	03414		
Парични еквиваленти	03415		
Касови наличности и сметки в чужбина	03420	0	0
Касови наличности в лева	03421		
Касови наличности във валута	03422		
Разплащателни сметки във валута	03423		
Блокирани парични средства във валута	03424		
Общо за група IV	03400	202	110
Общо за раздел В	03000	379	309
Г. Разходи за бъдещи периоди	04000	7	9
Сума на актива (А+В+В+Г)	04500	631	588

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Собствен капитал			
I. Записан капитал	05100	5	5
Акционерен капитал	05110	0	0
Котираны акции на финансовите пазари	05111		
Некотираны акции на финансовите пазари	05112		
Други видове записан капитал	05120	5	5
в т. ч. допълнителен капитал (апортни вноски)	05121		
II. Премии от емисии	05200		
III. Резерв от последващи оценки	05300		
в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
IV. Резерви			
Законови резерви	05410		
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
Резерв съгласно учредителен акт	05430		
Други резерви	05440		
в т. ч. допълнителни резерви	05441		
Общо за група IV	05400	0	0
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години			
Неразпределена печалба	05510	490	454
Непокрита загуба	05520		
Общо за група V	05500	490	454
VI. Текуща печалба (загуба)	05600	58	37
Общо за раздел А	05000	553	496
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Провизии за данъци	06200		
в т.ч. отсрочени данъци	06210		
Други провизии и сходни задължения	06300		
Общо за раздел Б	06000	0	0
В. Задължения			
Облигационни заеми	07100	0	0
До 1 година	07101		
Над 1 година	07102		
в това число:			
Конвертируеми облигационни заеми	07110	0	0
До 1 година	07111		
Над 1 година	07112		
Задължения към финансови предприятия	07200	51	61
До 1 година	07201	10	49
Над 1 година	07202	41	12
Получени аванси	07300	0	0
До 1 година	07301		
Над 1 година	07302		

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	6	1	2
Задължения към доставчици	07400	8	15
До 1 година	07401	8	15
Над 1 година	07402		
Задължения по полици	07500	0	0
До 1 година	07501		
Над 1 година	07502		
Задължения към предприятия от група	07600	0	0
До 1 година	07601		
Над 1 година	07602		
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	07700	0	0
До 1 година	07701		
Над 1 година	07702		
Други задължения	07800	19	14
До 1 година	07801	19	14
Над 1 година	07802		
в това число:			
Към персонала	07810	9	8
До 1 година	07811	9	8
Над 1 година	07812		
Осигурителни задължения	07820	3	2
До 1 година	07821	3	2
Над 1 година	07822		
Данъчни задължения	07830	7	4
До 1 година	07831	7	4
Над 1 година	07832		
Общо за раздел В	07000	78	80
До 1 година	07001	37	78
Над 1 година	07002	41	12
Г. Финансиранки и приходи за бъдещи периоди	08000		
в това число:			
Финансирания	08001		
Приходи за бъдещи периоди	08002		
Сума на пасива (А+Б+В+Г)	08500	631	588

Дата: 19/03/2015

Ръководител: Тодор Иванов Димитров

Съставител: Светлана Костадинова Георгиева
(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Светлана Костадинова Георгиева
(име, презиме, фамилия)



(подпис)
066880097
(телефон)

СПРАВКА

За оповестяване на счетоводната политика на Муни-93 ЕООД

1.УЧРЕДЯВАНЕ и РЕГИСТРАЦИЯ

Муни-93 ЕООД е регистрирана по ф.д. №3550/2005 по описа на Бургаски окръжен съд.
На 07/02/2006 вписва покупка на предприятието като цяло по реда на чл.15 ТЗ на ЕТ Муни 93 – Тодор Димитров, рег.по ф.д. 433/93 на БОС от Муни 93 ЕООД
Дружеството е с капитал 5000 лева.
Предмет на дейност на фирмата е търговия с масла, гуми, акумулатори, автоаксесоари и сервизна дейност по ходовата част на автомобилите.

Едноличен собственик на капитала и управител на дружеството е Тодор Иванов Димитров.

2. БАЗА за ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВИ ОТЧЕТИ ЗА 2014 год.

Годишният финансов отчет на дружеството е изготвен към 31/12/2014 год. и е одобрен от Управителя на дружеството .

Фирмата води своето счетоводство и изготвя финансови отчети в съответствие с изискванията на българското -счетоводно ,търговско , данъчно и трудово законодателство и Националните счетоводни стандарти .

Финансовият отчет на предприятието има за цел да представи достоверно резултатите от дейността и финансовото състояние на дружеството , като се спазват принципите на текущо начисляване на операциите , съпоставимост на приходи и разходи , предимство на съдържанието пред формата .

ИНДИВИДУАЛНИЯТ СМЕТКОПЛАН е изготвен, като е съобразен с национален сметкоплан и допълнително са въведени синтетични и аналитични сметки, с цел да се даде по-пълна информация и улесни отчитането на дейността на фирмата.

Счетоводните статии се съставят, като една сметка се дебитира / кредитира / и едновременно една или повече сметки се кредитират / дебитират/.По същият ред се съставят и счетоводните сторнировъчни статии.

Предприятието съставя документите за счетоводната отчетност в пълно съответствие с правните норми,визирани в Закона за счетоводството и ЗДДС . Счетоводните документи се обработват автоматизирано.

След като спазва техническите изисквания към финансовите отчети на НСС – 1 Представяне на финансови отчети,предприятието съставя :

Баланс в двустранна форма – към НСС - 1 съставя се годишно

Отчет за приходите и разходите по елементи двустранен– съставя се годишно

Отчет за паричния поток по прекия метод – към НСС - 7 – съставя се годишно

Отчет за собствения капитал –към НСС - 1 - съставя се годишно

Приложения

2.1. ПРИХОДИ И РАЗХОДИ

Съгласно СС 18 – дружеството отчита приходи от :

- Продажба на стоки
- Извършването на услуги
- Приходи от лихви
- Други приходи

Приходите се оценяват по справедлива стойност на полученото или подлежащото на получаване плащане или възмездяване .

При продажба на стоки, приходът се признава, когато са изпълнени следните условия:

• значителните рискове и ползи от собствеността върху стоките са прехвърлени върху купувача;

• сумата на прихода може да бъде надеждно оценена;

• вероятно е икономическите изгоди от сделката да бъдат получени;

• направените разходи или тези, които предстои да бъдат направени могат надеждно да бъдат оценени.

Приходът, свързан със сделка по предоставяне на услуги, се признава, когато услугата е завършена и резултатът от сделката може надеждно да се оцени . Приходите при всяка сделка се признават едновременно с извършените разходи.

Приходи и разходи за лихви се отчитат на принципа на начислението.

Всички разходи за дейността се отчитат по елементи и отнасят по направление.Спазва се принципът на текущо начисляване.Разходите се признават за текущи към момента на признаване на прихода, а тези отнасящи се за следващи текущи периоди, като разходи за бъдещи периоди.

2.2. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

Предприятието отчита като дълготрайни материални активи -установимите нефинансови активи - придобити и притежавани от него ,които имат натурално-веществена форма , използват се за обслужващата , търговската и административната дейност и се очаква да бъдат ползвани повече от един отчетен период и през този период ще се получават бъдещи икономически ползи от тези ДМА.

Имотите, машините, съоръженията и оборудването се оценяват първоначално по себестойност, включваща цената на придобиване, както и всички преки разходи за привеждането на актива в работно състояние.

Последващи разходи свързани с определен дълготраен материален актив, се прибавят към балансовата сума на актива, когато е вероятно предприятието да има икономически ползи, надвишаващи първоначално оценената ефективност на съществуващия актив. Всички други последващи разходи се признават за разход за периода, в който са направени.

Отписването от баланса става при продажба на актива или когато той бъде окончателно изведен от употреба и след отписването му не се очакват никакви икономически изгоди.

Стойностният праг, над който тези активи се отчитат като ДМА, е определен на 700,00 лева и под този праг активите се отчитат като текущ разход. Класифицирането на ДМА е съобразено с Индивидуалния сметкоплан и със специфичните особености на наличните активи в предприятието, в резултат на което се представят в Баланса в следната поредност:

Земя

Сгради

Машини и оборудване

Съоръжения и други ДМА

Фирмата в съответствие с НСС 4 Отчитане на амортизациите, начислява амортизации на ДМА съгласно полезния живот на отделните активи, определени от ръководството на фирмата за всеки клас активи по линейния метод. Изготвят се инвентарни книги и амортизационен план със следните предвидени амортизационни норми, които са данъчно признати разходи за амортизация.

Админ., производствени и търговски сгради - 4 %

Машини и оборудване - 30 %

Транспортни средства - 25 %

Компютърно оборудване - 50 %

Обзавеждане / стопански инвентар/ - 15 %

През годината не са променяни амортизационните норми.

2.3. НЕМАТЕРИАЛНИ ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ

Предприятието не разполага в момента с такива. Критериите за отчитане са – нефинансови ресурси, които нямат материален характер, са придобити и контролирани от предприятието и се очаква да носят икономическа изгода за повече от един отчетен период. Фирмата няма вътрешно създадени нематериални дълготрайни активи. Не се осъществява изследователска и развойна дейност. Стойностният праг, над който тези продукти се отчитат като дълготрайни е определен на 700,00 лева и под тази стойност се отчитат като текущ разход за дейността.

При първоначално придобиване на НДА се оценяват по доставна стойност, която включва покупната цена плюс всички разходи по доставката и инсталирането. Разходите за обучение на персонала за работа с програмните продукти, както и административните и други общи разходи не се включват в първоначалната оценка, а се отчитат като текущи разходи.

2.4. МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ

Отчитат се по доставна стойност, която включва покупната стойност и разходите по доставката им. Не се включват в стойността на стоката складовите разходи и тези в търговските обекти, свързани с реализацията им и административните разходи. Стоковите запаси се водят по групи:

- Автомобилни гуми
- Аккумулятори
- Козметика
- Инструменти
- Аксесоари
- Автомобилни масла
- Резервни части
- Стоки кафе

Изписването им става по метода на средно претеглена стойност.

2.5. ДОХОДИ НА ПЕРСОНАЛА

СС 19 определя начина за счетоводно отчитане и оповестяване на разходите , които предприятието понася във връзка с осигуряването на доходите на персонала. Дружеството отчита като разходи за персонала сумите, начислени за работна заплата и всички задължителни осигурителни и здравни вноски за сметка на работодателя. Краткосрочните задължения към персонала включват надници, заплати и социални осигуровки.

2.6. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА В ЛЕВА

Паричните средства в лева се оценят по номиналната стойност, а паричните средства във валута по заключителния курс на БНБ към 31.12..

2.7. ВЗЕМАНИЯ И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Вземанията и задълженията се оценят по тяхната справедлива стойност към датата на възникването им.

2.8. ОТЧИТАНЕ НА ЛИЗИНГОВИТЕ ДОГОВОРИ

В съответствие с изискванията на СС 17, всички рискове от повреждането , погиването на вещта , щетите , причинени от вещта на трети лица и имущество , както и разносните по поддържане на вещта предмет на договора са за сметка на лизингополучателя .

Към 31/12/2014 год. дружеството има сключени договори за финансов лизинг за един автомобил с Интерлийз ауто ЕАД.

Лизингополучателят /дружеството/отчита като:

- дългосрочно задължение определената в договора обща сума на наемните плащания ;
- записва наетия актив по справедлива стойност ;
- отчита като финансов разход за бъдещи периоди разликата между определената справедлива стойност на наетия актив и общата сума на наемните плащания ;
- признава като текущ финансов разход за периода част от финансовия разход за бъдещи периоди пропорционално на относителния дял на дължимите минимални лизингови плащания по договора за периода в общата сума на договорените наемни плащания ;
- начислява амортизация на амортизируемите наети активи в съответствие с възприетата амортизационна политика ;
- намалява дългосрочното си задължение с изплатените през срока на договора суми .

2.8. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ

Разходите за бъдещи периоди се следят ежемесечно. При настъпване на периода, за който се отнасят, се прехвърлят като текущи разходи. При тяхното възникване се отчитат като разходи за бъдещи периоди, а при настъпване на периода – като разходи по икономически елементи и / или финансови разходи.

Всички неупоменати принципи и правила се прилагат така, както са визирани от правните норми в Закона за счетоводството и Националните счетоводни стандарти.

Съставител:

/Св.Георгиева/



Управител:

/Т.Димитров/