

Учредителен акт НА еднолично

ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ "Нидерландпролет"

ЕООД

Днес, 09.03.16 г. в гр. Пловдив, СЕ ПОДПИСА НАСТОЯЩИЯТ УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ - УСТАВ от – Тонислав Георгиев Танчев егн 6804221904, лк № 645706623, адрес : Пловдив, ул. Прогрес 115, ет. 5 - в качеството му на собственик на капитала — за работата на еднолично дружество с ограничена отговорност - наричано по — долу дружеството.

1. ОБЩИ УСЛОВИЯ.

Чл.1 Учредявам еднолично дружество с ограничена отговорност под наименованието - **НИДЕРЛАНДПРОЛЕТ** ЕООД

Чл.2 Седалището и адресът на управление на дружеството е: с Адрес: ГР. Пловдив, Пловдив, ул. Прогрес 115, ет. 5 .

Чл.3 Предмет на дейност на дружеството ще бъде : ресторантьорство и хотелиерство, търговия и производство на промишлени, хранителни, селскостопански стоки, суровини, материали, услуги, външноикономическа дейност; импорт, експорт и реекспорт, транспортна дейност в страната и чужбина, посредничество, представителство, лизинг, маркетинг, производство и продажба на алкохолни и безалкохолни напитки, извършване на всички други дейности и услуги, незабранени от закона.

Чл. 4 Капиталът на дружеството е 2 / два лева/ - разпределен в 2 дяла, всеки от които е равен на 1 лев. При учредяването на дружеството са внесени 100 % от капитала. Дяловият капитал е собственост изключително на учредителя на дружеството.

Чл.5 Дружеството се учредява за неопределен срок.

11. УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО.

Чл.5 1/ Дружеството се управлява и представлява от едноличния собственик на капитала.

2/Управител .Управител на дружеството, който да го представлява и управлява ще бъде аз – Пловдив, ул. Прогрес 115, ет. 5

3/Едноличният собственик на капитала може да реши да назначи управител, по реда на ТЗ - като го упълномощи с правомощия по управление и представителство и стига да не са определени като изключителна компетентност на собственика от закона.

4Л.6 Едноличният собственик на капитала:

1/1.Изменя и допълва Учредителния акт;

2 Приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата или при нужда взема решение за нейното използване;

3. Взема решение за увеличаване или намаляване на капитала, вкл. и чрез реинвестиране на печалбата ;

4. Избира и освобождава управителя за срок от три години, определя възнаграждението му и взема решение за освобождаването му от отговорност.

5. Приема решения за откриване или закриване на клонове и представителства, както и за участие в други дружества ,

6. Приема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти на дружеството и обременяването им с различни тежести,

7. Приема решения за получаване на кредити , за гаранции по чужди кредити , както и решения за образуване на фондове,

8. /Взема решения за предявяване на искове срещу управителя на дружеството и назначава представител за водене на процес срещу него .

- 2 /Своите решения едноличния собственик взема съгласно разпоредбите на законите .

- 3. /За взетите решения се съставят протоколи.

Чл.7. Оперативното ръководство на дружеството се осъществява на основата на самостоятелната дейност и личната отговорност на управителя на дружеството съгласно законите, настоящият учредителен акт и решенията на едноличния собственик на капитала.

Чл.8 Управителят представлява дружеството пред всички държавни органи, организации и юридически и физически лица на базата на договор за управление и отчита дейността си пред едноличния собственик на капитала.

Чл.9 Управителят на дружеството има следните права и задължения: 1/ Сключва и следи за изпълнението на всякакви договори с трети лица във връзка с дейността на дружеството.

2/Сключва и прекратява трудови договори със служители на дружеството;

3/Представява и задължава дружеството, упълномощава трети лица да го представляват и задължават по отделни въпроси;

4/Организира осъществяването и следи за изпълнението на всички решения на едноличния собственик на капитала.

5/Отговаря за опазването на имуществото на дружеството; 6/Решава всички въпроси , свързани с дейността на дружеството , които не са от компетентността на едноличния собственик или които последния му е възложил да решава когато, управителят и едноличният собственик не са едно и също лице.

Чл. 10. Без да е изрично упълномощен от едноличния собственик управителят, когато не е собственик няма право да :

1/Сключва договори за получаване на кредити, да дава гаранции за задължения на трети лица , да ипотекира имоти на дружеството или да ги залага или обременява с тежести, да ги отдава под наем, както и да продава имущество на дружеството по-голямо на стойност от уставния му капитал, освен ако е налице съгласието на едноличния собственик.

2/ Когато управител не е едноличният собственик, няма право да участва като съдружник или да бъде в управителни органи на други дружества , които имат конкурентна или сходна дейност с „ НИДЕРЛАНДПРОЕТ ”ЕООД - без съгласие на собственика .

Чл.11 Управителят отчита дейността си пред едноличния собственик на капитала ,като при нужда е длъжен да му дава необходимите разяснения ,както и да му осигурява свободен достъп до счетоводните документи и всички книжа на дружеството.

Чл.12 Управителят е длъжен да уведомява едноличния собственик на капитала веднага когато загубите на дружеството надхвърлят 1/4 от капитала му.

III.ИМУЩЕСТВО ,ДОХОДИ И РЕД НА РАЗПРЕДЕЛЕНИЕТО ИМ

Чл.13 Уставният фонд на дружеството се определя на 2 лева/ - / разпределени в 2 дяла от по 1 лева -всеки един , всичките собственост на едноличния собственик - всеки един от които дялове са неделими.

Чл.14 По решение на едноличния собственик на капитала дружеството може да бъде преобразувано в дружество с ограничена отговорност ,като бъде приет нов съдружник.

Чл.15 По решение на едноличния собственик - капиталът на дружеството може да бъде увеличаван или намаляван при спазване на разпоредбите на чл.149 от Търговския закон.

Чл.16 1/Паричните средства на дружеството се обособяват във фондове по решение на едноличния собственик.

2/Средствата по фондовете се набират и разходват по начин определен със схемата за образуване и разпределение на доходите ,приета от едноличния собственик,съгласно действащите разпоредби.

Чл.17 След одобряване на годишното приключване и приемане на баланса, едноличният собственик взема решение за разпределение и разходване на печалбата.

IV. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО.

Чл.18 1/ Дружеството може да е прекрати по решение на едноличния собственик на капитала:

1. При невъзможност за постигане на поставените му цели.
2. При подадена молба за производство по ликвидация.
3. При подадена молба за откриване за несъстоятелност.

2/Прекратяването на дружеството се извършва по реда предвиден в търговския закон.

Чл.19 При прекратяване на дружеството , освен в случай на несъстоятелност едноличният собственик взема решение за начина на ликвидация ,уреждане на отношенията и назначаване на ликвидатор.

V. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ.

Чл.20 За всички неуредени в договора въпроси ще се прилагат разпоредбите на
търговския закон и действащото в страната
ЗАКОНОДАТЕЛСТВО.

Чл.21 Настоящият учредителен акт се състави и подписа в три
еднообразни екземпляра - един за АГЕНЦИЯ ВПИСВАНИЯ, Един за едноличния
собственик на капитала и един за архива на дружеството и може да бъде променян и
допълван само по реда предвиден в него.

Учредител.....