

ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР

Днес, 01.06.2001г.в град София се актуализира между:

1. ВЕСЕЛИН ЛЮБОМИРОВ МАКСИМОВ ЕГН 4601146684
2. ИВАН ЛЮБОМИРОВ МАКСИМОВ ЕГН 4210266646
3. МАРИНКА АНГЕЛОВА МАКСИМОВА ЕГН 4412116690

се сключи настоящия договор за образуване на Събирателно дружество на основание чл.76 от Търговският Закон

I. НАИМЕНОВАНИЕ

СЪБИРАТЕЛНО ДРУЖЕСТВО с фирма "МАКСА-МАКСИМОВ С-ИЕ"

II СЕДАЛИЩЕ

- 2.1. Седалището и адрес на управление на дружеството е град София 1142, община "Средец", ул."Карнеги" № 9, ет 3, ап.8

III. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

- 3.1 производство, изкупуване на селскостопански и хранителни продукти, реализирането им на вътрешния и международен пазар;
- 3.2 хлебопроизводство, производство на хлебни, сладкарски и тестени изделия;
- 3.3 доставка, продажба, сервизно обслужване, даване под наем, оказион на малогабаритна и друга селскостопанска техника;
- 3.4 автосервизни услуги;
- 3.5 продажба на течни горива и петролни продукти;
- 3.6 проучване, проектиране, строеж, оборудване, обзавеждане на селскостопански, индустриални, обществени, жилищни постройки, сгради и помещения;
- 3.7 конструиране на щанци, калъпи, матрици, пресформи, шприцформи и металорежещи инструменти;
- 3.8 фотокопирни, фотографски, видео, аудио, аудиовизуални, печатарски, куриерни, транспортни, таксиметрови, трикотажни, ловене на бримки, електротехнически, водопроводни услуги;
- 3.9 екология, подържане, експлатация на минерални и термални води, безалкохолни напитки;

Варна, 01.06.2001г.
[Подписи и печати]

- 3.10 туризъм, хотелиерство, ресторанти, бирарии, подкрепителни пунктове, сладкарници, кафета, бутик, вещи под наем, заложна къща, дрогерия, оказион и антиквариат;
- 3.11 внос и продажба на спиртни напитки и тютюнови изделия
- 3.12 организиране и осъществяване на чествания, тържества, ритуали, концерти, спектакли, прожекции, изложби, ревюта, реклама;
- 3.13 организиране и провеждане на семинари, конкурси, курсове за обучение, училища;
- 3.14 доставка и продажба на : фото, кино, видео техника и материали, аксесоари за творци на изкуствата, и в областта на инженеринговата сфера;
- 3.15 студио за създаване на видеотехнологични филми, поръчки, аудио и видео-ТВ програми предназначени за излъчване в ефира;
- 3.16 филмопроизводство, продуценство, кабелни и сателитни системи;
- 3.17 представяне интересите на задгранични фирмени, индустриални, търговски, туристически, научни и културни формирования.

IV. ДЯЛОВО УЧАСТИЕ

4.1. Дяловете в дружеството са разпределени на трима съдружници:

- Веселин Любомиров Максимов ЕГН 4601146684 с дялово участие-36% от фондовете на дружеството;
- Иван Любомиров Максимов ЕГН 4210266646 с дялово участие-43% от фондовете на дружеството;
- Маринка Ангелова Максимова ЕГН 4412116690 с дялово участие-21% от фондовете на дружеството.

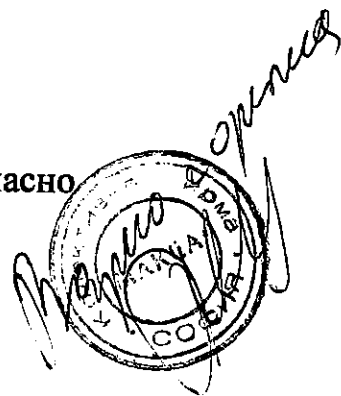
Към момента на регистрация на дружеството са внесени встъпителните вноски от съдружниците.

4.2. Дяловете на съдружниците могат да бъдат променяни по решение на Общото събрание.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

5.1. Всеки съдружник има право :

1. Да участва в управлението на дружеството .
2. Да участва в разпределението на печалбата съгласно дяловете.



2. Да участва в разпределението на печалбата съгласно дяловете.
3. Да бъде осведомяван за хода на дружествените дела.
4. На достъп и информация за финансовото състояние на дружеството.
5. На дял от печалбата и на ликвидационен дял.

5.2. Всеки съдружник е длъжен :

1. Да изплати или внесе в срок и по ред определен в дружество и по ред определен в дружествения договор дяловата си вноски.
2. Да участва в управлението на дружеството.
3. Да съдейства за осъществяване на дейността на дружеството.
4. Да изпълнява решенията на Общото събрание на съдружниците.
5. Да пази дружествената тайна .
6. Да не извършва конкурентна на дружеството дейност , освен при изрично разрешение на Общото събрание на съдружниците.

VI. ПРИЕМАНЕ, НАПУСКАНЕ И ИЗКЛЮЧВАНЕ НА СЪДРУЖНИК

- 6.1. Нов съдружник се приема с решение на Общото събрание на съдружниците по писмена молба , в която заявява, че приема условията на дружествения договор.
- 6.2. Решението на Общото събрание за приемане на нов съдружник се взема с единодушие от съдружниците и се вписва в търговския регистър .
- 6.3. При напускане на съдружник със съгласието на съдружниците се въстановява встъпителната вноски, а при изключване-по съдебен ред.
- 6.4. Съдружник може да бъде изключен по решение на Общото събрание , взето с единодушие когато :
 1. Не е изплатил или внесъл дела си.
 2. Не изпълнява задълженията си за оказване на съдействие за осъществяване на дейността на дружеството .
 3. Не изпълнява решенията на Общото събрание .
 4. Действува против интересите на дружеството.
- 6.5. В случаите на чл.6.3. т.1 Общото събрание може да даде допълнителен срок за издължаване , след изтичането на който



съдружникът се смята за изключен .Директора уведомява писмено съдружника за взетото решение .В този случай съдружника губи правото си върху направените вноски.

VII. ДРУЖЕСТВЕН ДЯЛ

- 7.1 Всеки съдружник има дружествен дял от имуществото на дружеството . Размерът на дружествения дял се определя съобразно записаните дялове.
- 7.2. Дружественият дял може да се прехвърля и наследява .
- 7.3. Прехвърлянето на дружествен дял от един съдружник на друг се извършва свободно.
- 7.4. Прехвърлянето на дружествен дял на трети лица за дружеството лица се извършва с решение на Общото събрание на съдружниците ,взето с единодушие.
- 7.5. Прехвърлянето на дружествен дял се извършва в писмена форма с нотариална заверка на подписите на страните.Договора се вписва в търговския регистър .
- 7.6. Разделението на дружествен дял се извършва свободна между съдружниците.
- 7.7. При прехвърляне на дял правоприемникът е отговорен солидарно с праводателя си за дължимите към момента на прехвърлянето дялове.

VIII. НАЧИН НА РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПЕЧАЛБАТА

- 8.1. Печалбата на дружеството се разпределя в края на всяка финансова година .
- 8.2. Печалбата на дружеството се разделя между съдружниците по решение на Общото събрание съобразно записаните дялове.
- 8.3. Съдружниците не могат да искат дяловете си докото дружеството съществува .
- 8.4. Не могат да уговарят лихви за дяловете на съдружниците.

IX. ДОПЪЛНИТЕЛНИ ПАРИЧНИ ВНОСКИ

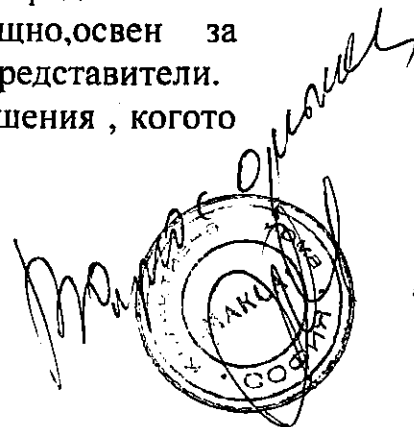
- 9.1. По решимие на Общото събрание за покриване на загуби и при временна необходимост от парични средства съдружниците могат да бъдат задължени да направят допълнителни парични вноски за определен срок.
- 9.2. Допълнителните вноски не се отразяват в капитала на дружеството.За тях не се заплащат лихви.



Х. ОРГАНИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

- 10.1 Органи на управление на дружеството са Общото събрание и Директорът на дружеството.
- 10.2. Общото събрание се състои от съдружниците .
- 10.3. Директорът на дружеството участва в Общото събрание със съвещателен глас, ако не е съдружник.
- 10.4. Компетентност на Общото събрание :
1. Изменя и допълва дружествения договор.
 2. Приема и изключва съдружници , дава съгласие за прехвърляне на дялове на нов член или на друг съдружник.
 3. Приема годишния отчет и баланса ,разпределя печалбата и взема решения за нейното изплащане.
 4. Избира Директор,определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност.
 5. Взема решения за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества. Дяловото участие на клоновете да не привишава 49% от фондовете на Дружеството.
 6. Взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях.
 7. Взема решения за предявяване на искиове на дружеството срещу Директора , Управителите на клонове и назначава представител за водените срещу тях процеси.
 8. Взема решения за допълнителни парични вноски и за предоставяне за ползване от дружеството на вещи и имущества.
 9. Избира проверители за проверка и заверка на годишния счетоводен баланс по препоръка на Директора.
 10. Решенията на Общото събрание по т.1и 2 от 10.4.се вземат с единодушие от всички съдружници.Останалите решения се вземат с обикновено мнозинство.
 11. Всеки съдружник има право на един глас в Общото събрание.
 12. Съдружниците могат да гласуват чрез представител само при изрично писмено пълномощно,освен за съдружници – юридически лица и законни представители.
 13. Събранието е редовно и може да взема решения , когато на него присъстват всички съдружници.

ХІ. СВИКВАНЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ



- 11.1. Общото събрание се свиква от Директора най- малко веднъж годишно .
- 11.2. Директорът е длъжен да свика Общо събрание и по писмено искане на съдружник.Ако Директора не свика събранието в двуседмичен срок , съдружниците, поискали свикване имат това право .
- 11.3. Директора може да свика извъредно Общо събрание по свои почин, когато дружествените работи налагат тава.

XII. ПОКАНА ЗА ОБЩО СЪБРАНИЕ

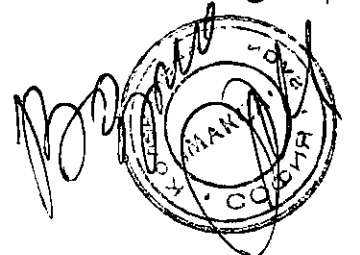
- 12.1. Общото събрание се свиква с писмена покана, в която е обявен дневния ред и получена от всеки съдружник най-малко в двуседмичин срок преди дата на заседанието.
- 12.2. Решенията на Общото събрание могат да се вземат неприсъствено,ако всички съдружници са заявили писмено съгласието си за съответното решение.

XIII. ВПИСВАНЕ НА РЕШЕНИЯТА НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

- 13.1. Решенията на Общото събрание , които третира изменения във формата на дружеството,седалещето на дружеството,предмета на дейност на дружеството,срока на дружествения договор,клоновете на дружеството,името или фирмата на съдружниците,управлението на дружеството,както и начина на представляване на дружеството трябва да бъдат написани в търговския регистър.
- 13.2. Директорът на дружеството прави необходимото за вписване в търговския регистър на подлежащите на вписване решения на Общото събрание.

XIV. ДИРЕКТОР

- 14.1. Директорът представлява и управлява Дружеството.
- 14.2. Директорът организира структурата на дружеството съобразена разпоредбите на насящия договор и взетите решение на Общото събрание.
- 14.3. Директорът организира и ръководи дейността на дружеството



.

.

в съответствие с действащото законодателство и решенията на Общото събрание. Той назначава и освобождава управителите на клоновете.

14.4. Без изрично решение на Общото събрание взето с единодушие Директорът няма право :

1. Да открива и закрива търговски клонове .
2. Да участва в търговски дружества с изключение на акционерни дружества.
3. Да заема и каквато и да е длъжност в ръководни органи на други дружества.

14.5. При нарушаване на задълженията си по т.14.4 Директорът дължи обезщетение на дружеството за причинените вреди, а ако не е съдружник може да бъде уволнен без предизвестие и без право на обезщетение.

14.6. Директор на дружеството е ВЕСЕЛИН ЛЮБОМИРОВ МАКСИМОВ, ЕГН 4601146684.

XV. УПРАВИТЕЛ НА КЛОН

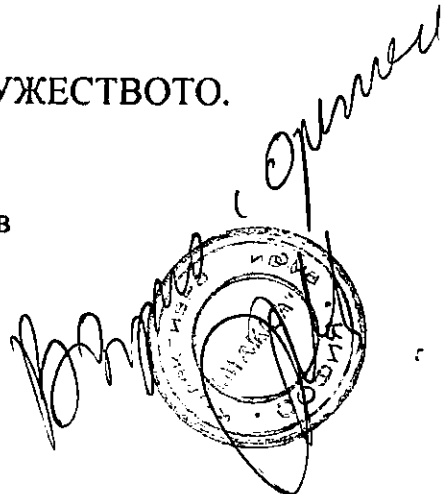
15.1. Управителя представлява клона на дружеството. Ако Управителя на търговския клон е съдружник, той има право да представлява дружеството и се отчита пред Общото събрание и Директора.

1. Организира структурата на клона съобразно разпоредбите на дружествения договор и взетите решения от Общото събрание
2. Организира и ръководи дейността на клона в съответствие с действащото законодателство.
3. Управителя съгласува своите действия с Директора на дружеството.
4. В случай когато Управителя на клона е съдружник отговаря по раздел XIV т.14.4 – 2,3 и т.14.5.
5. Управителите на клоновете отговарят за събирането и предаването на документите на клона в управлението на дружеството съобразно изискванията на действащото законодателство.

XVI. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО.

16.1. Дружеството се прекратява :

1. С изтичане на срока, ако такъв е предвиден в дружествения договор.



2. По решение на съдружниците взето с единодушие при обявяване в несъстоятелност.
3. При обявяване в несъстоятелност.
4. При всички други случай предвидени в закона.

- 16.2. При откриване на производство за ликвидация Ликвидатора е Директора. Общото събрание с единодушие може да реши и друго лице да бъде посочено за Ликвидатор.
- 16.3. Ликвидацията се извършва съгласно разпоредбите на закона.

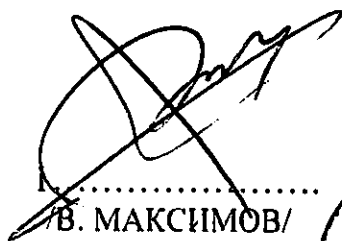
XVII. ДОКУМЕНТИ НА ДРУЖЕСТВОТО

- 17.1. Дружеството води документацията си съобразно действащото законодателство.
- 17.2. Директорът на дружеството организира и ръководи съхраняването на документацията.

XVIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

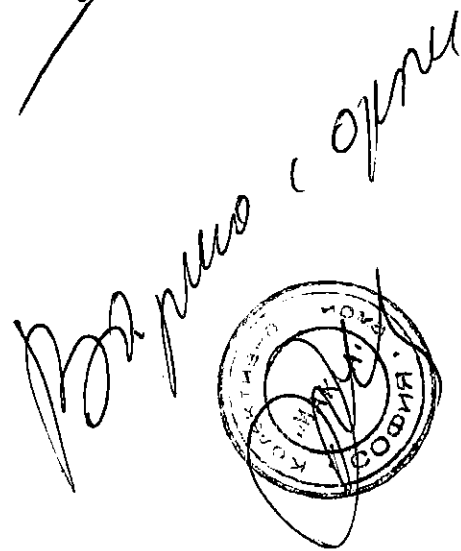
- 18.1 Дружеството е създадено за неопределен срок.

Настоящият актуализиран Дружествен договор се изготви пет еднообразни екземпляра – по един за всеки съдружник , един за архива на дружеството и един за Търговския регистър.

1. 
.....
/В. МАКСИМОВ/

2. 
.....
/И. МАКСИМОВ/

3. 
.....
/М. МАКСИМОВА/


The stamp is circular with the text "КОМПАНИОН" (COMPANION) around the perimeter and "ДРУЖЕСТВО" (PARTNERSHIP) in the center. There is a handwritten signature over the stamp.

