

УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ - УСТАВ

НА "Ел-Виго" ЕООД

Днес, 10.11.2022 г. Станислав Георгиев Попов, ЕГН *****, с
адрес *****, на основание чл. 113 от Търговския закон
учредих ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ.

I. ФИРМА И СЕДАЛИЩЕ:

Чл.1 С настоящия акт-устав се образува Еднолично дружество с ограничена отговорност /еднолично ООД/ по смисъла на чл.113 във връзка с чл.116, ал.2, чл.147 и чл.157 от Търговския закон с наименование "Ел-Виго" ЕООД.

Чл.2 Седалището на дружеството е в Република България, гр.Добрич, ул. Искър 21

Чл.3 Адресът на управление на фирмата е в Република България, гр.Добрич, ул.Искър 21

II. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ И СРОК НА ДРУЖЕСТВЕНИЯ АКТ:

Чл.4/1/ Предметът на дружеството е Посредническа дейност, закупуване на недвижими имоти, туроператорска дейност, турагентска дейност, вътрешно и външнотърговска дейност, транспортни услуги - превоз на пътници и товари в страната и чужбина със собствен и нает транспорт, производство, изкупуване, преработка и реализация на селскостопанска продукция от растителен и животински произход, ремонтна дейност на битови уреди, извършване на ВИК услуги, дистрибуторска дейност, ресторантьорство, хотелиерство, съвместно сътрудничество и експлоатация на туристически и търговски обекти на български и чуждестранни дружества, строителна и проектантска дейност и услуги, сделки с недвижими имоти, производство и продажба на строителни изделия-метални, бетонови, керамични, търговия и производство на метали и метални изделия, консултантска дейност и всяка друга дейност, която не е забранена със закон.

/2/ Дружеството може да придобива по законен начин всякакви права, необходими за осъществяването на предмета му на дейност, както и да изпълнява всякаква друга работа, която има за цел улесняването, напредъка или разширяването на стопанската му дейност.

Чл.5 Дружеството се учредява за неопределен срок от време.

III. ФИРМА НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК:

Чл.6 Станислав Георгиев Попов, с ЕГН *****, с адрес *****,

IV. КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО:

Чл.7/1/ Капиталът на дружеството се състои от 10 /Десет / лева, разпределени в 2 дяла от по 5 /пет/ лева всеки - всички собственост на едноличния собственик.

/2/ Към датата на заявлението са внесени 100% от капитала или 10 /Десет / лева.

Чл.8 Капиталът на дружеството може да бъде увеличен с решение на собственика, чрез:

- увеличаване на дяловете

- записване на нови дялове

Чл.9/1/ Капиталът на дружеството може да бъде намален с решение на собственика, като това обстоятелство се вписва в търговския регистър

/2/ В обявлението дружеството заявява, че е готово да даде обезпечение на вземанията или да изплати на кредиторите, които не са съгласни с намаляването, задълженията си към датата на обнародването

/4/ Капиталът на дружеството не може да бъде намаляван под сумата от 2 /два/ лева.

V.УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО:

Чл.10/1/ Едноличният собственик управлява и представлява дружеството и може да взема решения по всички въпроси във връзка с дейността на същото.

/2/ Той може да назначи управител на дружеството по реда, предвиден в Търговския закон, като представи нотариално заверен образец от подписа му и името му се впише в търговския регистър. Последният може да бъде упълномощен от едноличният собственик с правомощия по управлението и представляването, стига да не са съгласно закона от изключителната компетентност на собственика.

Чл.11/1/ Собственикът на дружеството:

- 1.изменя и допълва учредителния акт
- 2.приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане
- 3.взема решение за намаляване и увеличаване на капитала
- 4.определя управител на дружеството, възнаграждението му и го освобождава от отговорност
- 5.взема решения за откриване и закриване на клонове и за участие в други дружества
- 6.взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях
- 7.взема решения за предявяване на иски на дружеството срещу управителя и при нужда назначава представител за водене на процеси
- 8.представлява дружеството
- 9.решава въпросите относно вътрешното функциониране на дружеството и неговите външни отношения
- 10.определя и контролира разходите на дружеството
- 11.сключва трудови договори с работниците и служителите на дружеството
- 12.подписва всички документи, издавани от дружеството, включително записи за заповед, менителници, чекове, валутни преводи, товарителници и други такива и урежда задълженията на дружеството, приема и прехвърля ценни книжа на трети лица
- 13.сключва всички видове договори с трети лица, които са свързани със стопанската дейност на фирмата
- 14.сключва заеми от името на дружеството и решава въпросите по условията на заемите
- 15.извършва всякакви действия, отнасящи се до осигуряване на нормалното функциониране на дружеството от гледна точка на законите и настоящия устав-акт
- 16.създава подразделения на дружеството - фабрики, цехове, складове, фирмени и други магазини за продажба или изложби. В решението на собственика се определят задачите и обсеget на дейност на подразделенията, които му се предоставят и степента на икономическата и правната самостоятелност. С решението се определя дали подразделенията ще има банкова сметка и отделен баланс, както и правомощията на неговия ръководител

17.взема решение за приемане на други съдружници.

VI.БАЛАНС, ПЕЧАЛБИ И ЗАГУБИ:

Чл.12/1/ Стопанската дейност на дружеството е с 12-месечна продължителност, като започва от 01.01. и завършва на 31.12. всяка година.

/2/ В края на всяка стопанска година се извършва подробен опис на имуществото на дружеството и се съставя:

а/баланс от който ясно се вижда действителното стопанско състояние на дружеството

б/сметка "печалби и загуби"

Чл.13 Чистата печалба на дружеството се разпределя по решение на собственика.

Чл.14/1/ Собственикът на дружеството може да образува парични фондове на дружеството

/2/ Размерът на отчисленията за съответните фондове се определя периодично от собственика /управителя/.

VII.ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ:

Чл.15/1/ Дружеството се прекратява:

1.по решение на собственика

2.чрез сливане и вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност

3.поради несъстоятелност, обявена от съда

4.по решение на Добричкия окръжен съд в предвидените от Търговския закон случаи

5.със смъртта на едноличния собственик.

Чл.16 Ликвидацията на дружеството се извършва по реда на чл.156 от Търговския закон.

VIII.ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ:

Чл.17/1/ Дружеството води книга за дяловете и протоколна книга за решенията на Общото събрание /собственика/.

/2/ Управителят отговаря за редовното водене на дружествените книги.

IX.ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ:

Чл.18 За неуредените в този учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон и останалите действащи нормативни актове.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА :

