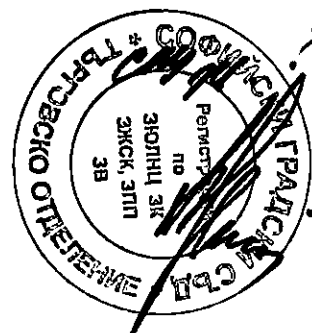


УСТАВ
на
ФОНДАЦИЯ БЕЗСМЪРТНИ БЪЛГАРИ



член 1

Общи разпоредби

(1) Този устав урежда мисията, целите, устройството, дейността и прекратяването на Фондация "Безсмъртни Българи", наричана по-нататък Фондацията.

(2) Фондация "Безсмъртни Българи" е юридическо лице с нестопанска цел – фондация, по смисъла на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

(3) Юридическото лице на Фондацията възниква с вписването ѝ в регистъра за юридическите лица с нестопанска цел към Софийски градски съд.

член 2

Наименование

Наименованието на Фондацията е "Безсмъртни Българи"

член 3

Седалище и адрес

(1) Седалището на Фондацията е гр. София, кв. Симеоново, район „Витоша“, бул. "Симеоновско шосе" №192 А

(2) Адресът на Фондацията е адресът ѝ на управление.

(3) Адресът на управление на Фондацията се определя от Управителният съвет.

член 4

Срок

Фондацията се учредява за неопределен срок.

член 5

Представителство

(1) Фондацията изразява волята си и извършва правни действия чрез своите органи.

(2) Тя се представлява от Председателя.

(3) В случаите в които Председателя е в невъзможност да представлява Фондацията, Фондацията може да се представлява и от друг член на Управителния съвет, избран от Управителния съвет.

31

44) Фондацията може да участва в работата на орган на друго юридическо лице с нестопанска цел чрез Председателя или упълномощено от Настоятелството лице.

член 6

Определяне на дейността

(1) Фондацията е организация за осъществяване на дейност в частна полза.

(2) Фондацията осъществява дейността си в полза на гражданите и организациите, подкрепящи нейните мисия и цели.

член 7

Цели

(1) Извежда характеристиките на личностите създали 13 вековната ни история като същност на Националния Дух на българина.

(2) Работи за българско участие в изграждане на културата на третото хилядолетие:

Като стимулира приложен оптимизъм изведен от Националния ни Дух;
Като поощрява национална доблест утвърдила отговорно настояще;
Като мотивира творческа солидарност проявена за изграждане на бъдеще и нови идеи като принос към европейските културни потреби.

член 8

Задачи

(1) Да изгради Дом – Светилище на 13 поименни безсмъртни българи: Цар Борис III — Обединител, Хан Аспарух — Основател, Княз Борис — Покръстител, Цар Симеон — Просветител, Св. Климент Охридски — Азбучник, Св. Йоан Рилски — Покровител, Св. Патриарх Евтимий — Мистик и воин, Отец Паисий — Будител, Васил Левски — Икона на българската свобода, Баба Тонка — Майка на безстрашието, Александър Батенберг — Съединител, Пенчо Славейков — Прозрението на българския гений, Ванче Михайлов — Воин на оскърбените българи.

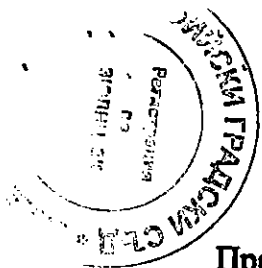
(2) Да утвърди 28-ми август, деня на кончината на Цар Борис III за Ден на 13-те поименни безсмъртни българи.

(3) Да осигури условия за поддържане на създаденото и разгръщане вложения идеен потенциал за приложна култура.

член 9

Средства за постигане на целите

Настоятелството определя свободно и в рамките на закона средствата за постигане целите на Фондацията.



32

член 10

Предмет на дейност

Предмет на дейност на Фондацията са програми и проекти в областта на културата и образованието.

член 11

Допълнителна стопанска дейност

(1) Фондацията извършва и допълнителна стопанска дейност, която е свързана с предмета на основната и дейност, като използва прихода за постигане на определените в устава цели.

(2) Предметът на допълнителната стопанска дейност е:

1. осъществяване на издателска, информационна, рекламна и импресарска дейност;

2. организиране на курсове и школи по история, културология свързани с българите, българските земи и изповедания;

3. организиране на културен и семинарен туризъм;

4. произвеждане и предлагане на стоки и услуги, свързани с културния и семинарен туризъм;

(3) Допълнителната стопанска дейност, осъществявана от Фондацията, се подчинява на условията и реда, определени със законите, регулиращи съответния вид стопанска дейност.

(4) Фондацията не разпределя печалба.

(5) Изпълнението на извършваната стопанска дейност се осъществява от Управителен съвет, а контролът – от Настоятелството.

член 12

Органи

(1) Органите на Фондацията са Настоятелството и Управителен съвет.

(2) Върховен орган на Фондацията е Настоятелството.

(3) Управителен орган на Фондацията е Управителен съвет.

член 13

Настоятелство

(1) Настоятелството включва от петима до тринадесет членове.

(2) Първоначалният състав на Настоятелството се попълва съгласно волята на учредителя, изразена в учредителния акт.

член 14

Свикване на Настоятелството

(1) Настоятелството се свиква на заседание от Председателя на Управителния съвет поне веднъж годишно по негова инициатива или по искане на член на Управителния съвет или друг член на Настоятелството. Ако в последния случай Председателят в месечен срок не отправи писмено покана за свикване на Настоятелството, то се свиква от Софийски градски съд.

13

(2) Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждането на заседанието на Настоятелството и по чия инициатива то се свиква.

(3) Поканата се обнародва в "Държавен вестник" и се поставя на мястото за обявления в сградата, в която се намира управлението на Фондацията, най-малко един месец преди насрочения ден.

член 15

Кворум, гласуване, протоколи

(1) Заседанието на Настоятелството е законно, ако присъстват повече от половината му членове.

(2) Решенията на Настоятелството се вземат с обикновено мнозинство.

(3) Решения по чл. 16, ал. 1, т. 1 и 6 се вземат единодушно от всички членове на Настоятелството.

(4) По въпроси, които не са включени в обявления в поканата за свикване дневен ред, не може да се вземат решения.

(5) Всеки член на Настоятелството има право на един глас.

(6) Не се допуска прехвърляне правото на глас върху други лица.

(7) Член на Настоятелството няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до:

1. него, неговия съпруг(а) или роднини по права линия – без ограничения, по съребрена линия – до четвърта степен, или по сватовство – до втора степен включително;

2. юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

(8) Протоколите от заседанията на Настоятелството се подписват от всички присъствали на заседанието членове и се съхраняват от Организационния секретар.

член 16

Правомощия на Настоятелството

(1) Настоятелството:

1. изменя и допълва устава;

2. приема други вътрешни актове;

3. попълва и допълва състава си съобразно изискванията на чл. 13, ал. 1;

4. избира подлъжностно и освобождава Управителния съвет между членовете си;

5. взема решение за участие в други организации;

6. взема решение за преобразуване или прекратяване на Фондацията;

7. приема предложените от Управителния съвет основни насоки и срочна програма за дейността на Фондацията;

8. приема бюджета на Фондацията и отчет на Управителния съвет за изпълнение на бюджета;

9. управлява имуществото на Фондацията и взема решения за разпореждане с него;

37

10. взема решения за подпомагане на отделни организации и физически лица и определя начина на подпомагането им;

11. приема отчета на Управителния съвет за дейността на Фондацията;

12. отменя решения на Управителния съвет, които противоречат на закона, устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на Фондацията;

13. взема и други решения, предвидени в устава;

(2) Правомощията по ал. 1, т. 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 и 13 не могат да се възлагат на Председателя.

(3) Решенията на Настоятелството са задължителни за Управителния съвет.

(4) Решенията на Настоятелството подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с устава.

член 17

Управителен съвет

(1) Управителен орган на Фондацията е Управителният съвет.

(2) Управителният съвет се състои от Председател, Организационен секретар и Финансов секретар.

(3) Изборът на Управителен съвет става съгласно чл. 16, ал. 1, т. 4 на този устав. Първоначално Председателя се определя с волята на учредителя.

(4) Мандатът на Управителният съвет е три години.

член 18

Правомощия на Управителният съвет

(1) Управителният Съвет:

1. Осигурява изпълнението на решенията на Настоятелството;

2. Ежегодно подготвя и внася в Настоятелството проект за бюджет и отчет на бюджета;

3. Ежегодно подготвя и внася в Настоятелството проектопрограма за дейността на Фондацията и отчет за изпълнението на програмата;

4. Взема решения за разходване бюджетните средства на Фондацията в изпълнение на нейната цел и в съответствие с действащото законодателство.

5. Взема решения, определя реда и организира извършването на дейността на Фондацията в рамките на приетата програма и носи отговорност за това;

6. Образува помощни звена за осъществяване дейността на Фондацията и определя техния персонален състав;

7. Назначава, освобождава, стимулира, наказва, командирова щатните служители на Фондацията, сключва договори със сътрудници и ги командирова в страната и чужбина. Командирова в страната и чужбина членовете на Настоятелството;

8. Изпълнява задълженията, предвидени в устава;



Взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно устава не спадат в правомощията на Настоятелството.

(2) Председателят представлява Фондацията пред трети лица, като за извършване на определени от Настоятелството действия може да упълномощава и други лица с правомощия, подробно описани в даваните им пълномощни;

(3) Организационният секретар е заместник на Председателя по определяне на PR политиката, определяне на тактическо планиране и изпълнение на координация и контрол на дейността.

(4) Финансовият секретар е заместник на Председателя по определяне на финансова политика, изработване на бюджета и осъществява финансов контрол върху конкретната дейност.

Член 19

Заседаване, Кворум, гласуване, протоколи

(1) Заседанията на Управителния съвет се свикват регулярно по решение на Управителния съвет или от негов член.

(2) Заседанието на Управителния съвет е законно, ако присъстват повече от половината му членове.

(3) Решенията на Управителния съвет се вземат с мнозинство.

(4) Всеки член на Управителния съвет има право на един глас.

(5) Не се допуска прехвърляне правото на глас върху други лица.

(6) Протоколите от заседанията на Управителния съвет се подписват от всички присъствали на заседанието членове и се съхраняват от Организационния секретар.

Член 20

Имущество

(1) Имуществото на Фондацията се състои от:

1. първоначално направеното от учредителя дарение;
2. последващи дарения;
3. завещания;
4. приходи от имуществото на Фондацията;
5. приходи от допълнителна стопанска дейност;
5. други приходи, осъществени в съответствие с действащото законодателство.

(2) Имуществото на Фондацията може да се влага в покупка на движими и недвижими имущества и права върху вещи, както и във всяко друго имущество, което е уместно във връзка с инфлационните процеси.

Член 21

Прекратяване

Фондацията се прекратява:

1. с единодушно решение на Настоятелството;
2. с решение на Софийски градски съд в предвидените от ЗЮЛНСЦ случаи.



Член 22

Ликвидация

- (1) При прекратяване на Фондацията се извършва ликвидация.
- (2) Ликвидацията се извършва от Настоятелството или от определено от него лице.
- (3) Ако ликвидатор не е определен по реда на ал. 2, както и в случаите на чл. 21, т. 2, той се определя от Софийски градски съд.
- (4) Относно неплатежоспособността, съответно несъстоятелността, редът за ликвидация и правомощията на ликвидатора се прилагат съответно разпоредбите на Търговския закон.

Член 23

Имущество след ликвидация

- (1) Разпределянето на останалото след удовлетворяването на кредиторите имущество се решава от настоятелството, доколкото в ЗЮЛНСЦ не е предвидено друго. Ако решение не е било взето до прекратяването, то се взема от ликвидатора.
- (2) Ако не съществуват лица по ал.1 или ако те не са определяеми, имуществото преминава върху Столична Община. Общината е длъжна да използва полученото имущество за дейност, възможно най-близка до целта на Фондацията.
- (3) Имуществото по предходните алинеи не може да се разпределя, продава или по какъвто и да било начин да се прехвърля на ликвидатор, назначен извън кръга на лицата по ал. 2 с изключение на дължимото им възнаграждение.
- (4) Лицата, придобили имущество в резултат на извършената ликвидация по ал. 1-3, отговарят за задълженията на Фондацията до размера на придобитото.

Член 24

Заличаване

След разпределяне на имуществото ликвидаторът е длъжен да поиска заличаване вписването на Фондацията от Софийски градски съд.

Член 25

Писмени актове

Всяко писмено изявление от името на Фондацията трябва да съдържа нейното наименование, седалище, адрес, данни за нейната регистрация (включително и БУЛСТАТ номер), подпис на Председателя и печат.

Член 26

Печат

Печатът на Фондацията се съхранява и поставя върху документацията от Организационния секретар.

Член 27

Финансов ред

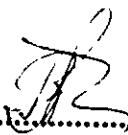
(1) Разходването и отчитането на средствата на Фондацията става по ред, определен от Управителният съвет на Фондацията.

(2) Всички длъжностни лица в структурата на Фондацията са нейни членове и работят доброволно и безвъзмездно. Изключение правят изрично уточнени от Управителният съвет длъжности.

Параграф единствен

Заключителна разпоредба

При неуредени от този устав отношения се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

Учредител: 

/Ваклуш Толев Запрянов/

