

УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
НА
ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
„ХАРДРЕДИ АКАДЕМИ“

СОБСТВЕНИК:

„Секюрити инвестмънт холдинг“ ЕАД, ЕИК 206437934, със седалище и адрес на управление: гр. София, р-н Лозенец, бул. Арсеналски № 123, оф. 2

РАЗДЕЛ I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Дружеството е еднолично дружество с ограничена отговорност, което е учредено и функционира по правилата на Търговския закон на Република България.

1.2. Дружеството е юридическо лице, отделно от Собственика.

1.3. Дружеството не отговаря за задълженията на Собственика. Отговорността на Собственика за задълженията на Дружеството е ограничена до направените и дължими дялови вноски от капитала.

Фирма

2. Фирменото наименование на Дружеството е „Хардреди Академи“ ЕООД, а на чужд език се изписва по следния начин: Hardready Academy EOOD, и под това наименование ще бъде регистрирано и ще осъществява дейността си. Наименованието задължително се посочва на всички документи, бланки и рекламни материали на Дружеството.

Седалище

3. Седалището и адресът на управление на Дружеството е: Република България, гр. София, община Столична, р-н Лозенец, бул. Арсеналски № 123, оф. 2.

Срок

4. Дружеството се учредява за неопределен срок.

Предмет на дейност

5.1. Дружеството има следния предмет на дейност: организиране и провеждане на професионални обучения за придобиване, повишаване и актуализиране на професионална квалификация; издаване на документи за професионална квалификация; организиране и провеждане на курсове, семинари, конференции и други обучителни мероприятия; услуги по оценяване на знания и компетентности и консултиране за професионално ориентиране; разработване и внедряване на обучителни програми и образователни продукти; научноизследователска и иновационна дейност; разработване, внедряване и поддържане на софтуерни продукти и системи; предоставяне на софтуерни и хардуерни решения и компютърни услуги; управление на проекти, участие в национални и международни



програми; издателска дейност; търговско посредничество, маркетингови услуги и рекламна дейност; сделки с интелектуална собственост, както и всяка друга дейност, незабранена от закона, в съответствие с приложимото законодателство и другите утвърдени правила и стандарти и след получаване на съответните лицензии, където е приложимо.

5.2. Дружеството може да открива клонове и представителства и да участва в дружества с местни и чуждестранни лица в страната и в чужбина.

Учредителен акт

6. Учредителният акт е в писмена форма, подписва се на всяка страница от Собственика и се заверява от нотариуса, определен в този Учредителен акт.

РАЗДЕЛ II. КАПИТАЛ

Капитал

7.1. Капиталът на Дружеството се определя в размер на 10 000 (десет хиляди) евро, разпределен в 100 (сто) равни дружествени дяла с номинална стойност 100 (сто) евро всеки, всичките принадлежащи на едноличния собственик.

7.2. Към момента на регистрацията на дружеството капиталът е изцяло внесен.

Дялове

8. Дяловете са лични и неделими. За тях не се издава особен документ.

Дялови вноски

9. Към момента на подаване на заявлението за вписване на дружеството в Търговския регистър към Агенцията по вписванията дяловите вноски са направени изцяло по набирателна сметка на дружеството.

Приемане на нов съдружник и прехвърляне на дялове

10.1. Нов съдружник се приема с писмено решение на Собственика, заверено от нотариуса, определен в този Учредителен акт. Това става в отговор на негова писмена молба, в която той заявява, че приема условията на Учредителния акт. Решението за приемане се вписва в Търговския регистър и РЮЛНЦ.

10.2. Дружественият дял може да се прехвърля и наследява. Прехвърлянето на дружествения дял от един съдружник на друг се извършва свободно, а на трети лица – при спазване на изискванията за приемане на нов съдружник и останалите императивни изисквания на Търговския закон.

10.3. Прехвърлянето на дружествен дял се извършва със заверени от нотариуса, определен в този Учредителен акт, подписи и съдържание на договора и се вписва в Търговския регистър и РЮЛНЦ след писмено решение на Собственика, заверено от нотариуса, определен в този Учредителен акт.

11. Дружеството може да се преобразува в друго търговско дружество съгласно изискванията на Търговския закон, след писмено решение на Собственика, заверено от нотариуса, определен в този Учредителен акт.



2

РАЗДЕЛ III. УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Органи на управление

12.1. Органи на Дружеството са:

- Общо събрание;
- Управител/и.

12.2. Управител/и може/гат да е/са само определено/и от Собственика лице/а, с решение, заверено от нотариуса съгласно този Учредителен акт, отговарящо/и на законовите изисквания за представителство.

Общо събрание на съдружниците

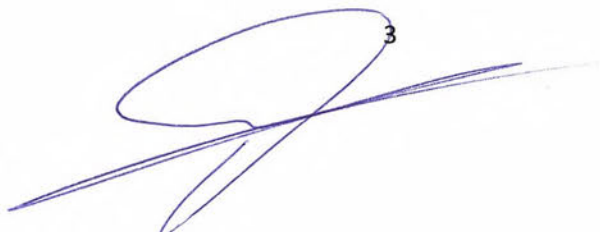
13. Общото събрание на Дружеството се състои от съдружниците (Собственика).

Компетентност на Общото събрание (Собственика)

14.1. Общото събрание (Собственикът) е върховен орган на Дружеството. То има право да приема решения по всички въпроси, които се отнасят до дейността на Дружеството.

14.2. Общото събрание (Собственикът) има следните компетенции:

1. Приема, изменя и допълва Учредителния акт;
2. Приема и изключва съдружници;
3. Дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов съдружник;
4. Взема решение за залог или прехвърляне на Дружеството като предприятие;
5. Приема годишния отчет и баланса на Дружеството;
6. Разпределя печалбата и взема решения за нейното изплащане;
7. Взема решения за увеличаване и намаляване на капитала на Дружеството;
8. Избира управители и прокуристи и ги освобождава от длъжност;
9. Определя възнаграждението на управителите и прокуристите и ги освобождава от отговорност;
10. Взема решение за предявяване на иски на Дружеството срещу управителя /управителите/ или контролора и назначава представител за водене на процеси срещу тях;
11. Взема решение за допълнителни парични вноски;
12. Взема решение за получаване и отпускане на кредити, търговски заеми и обезпечаването им;
13. Взема решение за преобразуване, прекратяване и ликвидация на Дружеството;
14. Взема решение за образуване на фондове и разпределението им;



15. Взема решение за поемане на менителнични задължения от страна на Дружеството /записи на заповеди, менителници, чекове и други/;
16. Взема решения за придобиване и продажба на участия в други търговски дружества;
17. Взема решения за определяне и промяна на нотариуса по чл. 22 от този Учредителен акт, заверяващ документите на Дружеството;
18. Взема решения за откриване и закриване на клонове и представителства на дружеството и за участие и за прекратяване на участието в други дружества;
19. Взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и/или вещни права върху тях;
20. Взема решения за придобиване и продажба на облигации;
21. Взема решения за придобиване и продажба на патенти, търговски марки и други обекти на интелектуална собственост;
22. Взема решения за отстъпване на лицензии за използване на интелектуална собственост;
23. Взема решения за прехвърляне на права по интернет домейни.

14.3. Решенията на Общото събрание (Собственика) са в писмена форма, като се подписват от Едноличния собственик на капитала. Решенията по чл. 14.2, т. 1-4, 7, 8, 12, 13, 15 – 20 се заверяват от нотариуса, определен в този Учредителен акт. Решенията на Общото събрание (Собственика), за които това е предвидено в закон, подлежат на вписване в Търговския регистър и РЮЛНЦ.

14.4. Разпоредбата на чл.14.3, изр. 2, във връзка с т. 12 от чл.14.2 не се прилага при вземане на решения за заеми от/към Едноличния собственик на Дружеството.

Свикване и приемане на решения от Общото събрание

- 15.1. Общото събрание се свиква от управителя най-малко веднъж годишно.
- 15.2. Общото събрание се свиква и провежда по реда, определен в устава на Собственика.
- 15.3. Общото събрание се организира и ръководи от управителя. За всяко заседание се води протокол за взетите решения. Протоколът се подписва от управителя и секретаря, съставил протокола. Протоколът може да бъде подписан и с квалифицирани електронни подписи. Протоколната книга се съхранява от управителя.
- 15.4. Решенията на Общото събрание са в писмена форма.
- 15.5. Решенията на Общото събрание, които се отнасят до вписванията по чл. 119, ал. 2 от Търговския закон, трябва да бъдат вписани в Търговския регистър и РЮЛНЦ.
- 15.6. По решение на управителя, Общото събрание може да се проведе чрез използване на електронни средства за комуникация, позволяващи на всички участници да се чуват и да участват при равни условия и даващи възможност всеки участник да бъде ясно идентифициран, при условие че такъв способ за дистанционна връзка е изрично посочен в поканата за съответното събрание. При провеждане на Общо събрание чрез електронни средства, протоколът от събранието следва да отразява начина, по който всеки присъствал

съдружник е участвал в събранието, като съдружникът/иците, участвал/и чрез средства за дистанционна комуникация, може/гат да подпише/ат протокола с електронен подпис, включително усъвършенстван електронен подпис по смисъла на приложимото законодателство.

Управител на Дружеството

16.1. Управителят на Дружеството се назначава от Общото събрание (Собственика) за 5 /пет/ години. Той организира, съобразно закона и решенията на Общото събрание (Собственика) и ръководи цялостната дейност на Дружеството, решава всички въпроси, с изключение на тези, които по закон или съгласно настоящия Учредителен акт са включени в компетентността на Общото събрание (Собственика). В случай че са назначени повече от един управител, същите представляват Дружеството по начина и съобразно ограниченията, приети от Общото събрание (Собственика).

16.2. В рамките на своята компетентност Управителят на Дружеството:

1. Представява Дружеството пред трети лица и държавни органи;
2. Организира изпълнението на решенията на Общото събрание (Собственика);
3. Организира цялостната дейност на Дружеството, осъществява оперативното му ръководство, осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество;
4. В съответствие с решенията на Общото събрание определя и контролира разходите на Дружеството, урежда взаимоотношенията на Дружеството с държавния бюджет на Република България;
5. Назначава и освобождава от длъжност работниците и служителите на Дружеството и определя възнаграждението им;
6. Привлича и сключва граждански договори с консултанти, специалисти за участие в осъществяване на мероприятията на Дружеството.

Конкурентна дейност

17. С този Учредителен акт, Общото събрание приема, че за следните дейности:

- от свое или чуждо име да извършва търговски сделки;
- да участва в други търговски дружества;
- да заема длъжност в ръководни органи на други дружества;
- да извършва конкурентна дейност, сходна с тази на Дружеството или на негови дъщерни фирми,

от назначения Управител, същият следва да получи, за всеки конкретен случай, писмено съгласие от Общото събрание (Собственика).

РАЗДЕЛ IV. ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

Парични фондове

18. Дружеството образува при необходимост парични фондове с решение на Общото събрание (Собственика), с което определя размера и реда на отчисленията и начина на ползване.

Банкови сметки

19. Дружеството открива сметките си в български и чуждестранни банки в евро и валута, при спазване на установения от нормативните актове ред.

20. Разпореждането с наличността по сметките на Дружеството се осъществява от Управителя или упълномощено от него лице.

Разпределение на печалбата

21. Печалбата от дейността на Дружеството се разпределя за погълване паричните фондове на Дружеството, за оборотни средства и за изплащане на дивиденди, с решение на Общото събрание (Собственика).

Нотариус

22.1 Собственикът определя нотариус Ивайло Иванов, нотариус в район София, с рег. № 384 на Нотариалната камара, който да заверява изискуемите съгласно закона документи на Дружеството и:

- Учредителния акт (Дружествения договор);
- Решенията на Общото събрание (Собственика), които подлежат на нотариална заверка съобразно закона или този Учредителен акт;
- Договори за прехвърляне на дялове от Дружеството;
- Договори за залог или прехвърляне на Дружеството като предприятие;
- Сделки по отчуждаване на недвижими имоти, собственост на Дружеството, и вещни права върху тях;
- Сделки с нотариална заверка, по които Дружеството е страна.

22.2. В случай на загуба на права или смърт на нотариус Ивайло Иванов, задълженията му по предходния член се изпълняват от нотариус: Весела Червенкова, нотариус в район София, с рег. № 210 на Нотариалната камара.

РАЗДЕЛ V. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Прекратяване

23. Дружеството се прекратява:

- По решение на Общото събрание (Собственика);
- Чрез сливане и/или вливане в търговско дружество;
- Поради несъстоятелност, обявена от съда;
- По решение на съда в предвидените от закона случаи.

24.1. Ликвидацията на Дружеството се извършва в съответствие с чл. 156 от Търговския закон.

24.2. Имуществените последици се уреждат въз основа на счетоводен баланс към края на годината, през която е настъпило прекратяването.

РАЗДЕЛ VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

25. Настоящият Учредителен акт влиза в сила от датата на подписването му от законен представител на Едноличния собственик.

26. За неуредените в този Учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон и другото действащо законодателство.

Този Учредителен акт е приет и подписан от законен представител на едноличния собственик.

За едноличния собственик:

Атанас Трифонов Симеонов

На 24.2.2026 г., Ивайло Иванов, нотариус в район Софийски районен съд, рег. № 384 на Нотариалната камара, удостоверявам подписите върху този документ, положени от:

Атанас Трифонов Симеонов, ЕГН [REDACTED] лична карта № [REDACTED] изд. на [REDACTED] г. от МВР, като представител на „Секюрити инвестмънт холдинг“ ЕАД, ЕИК 206437934 Рег. № 1295, Събрана такса: евро

Нотариус: