ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

До Собственика
На "Мавел Прим" ЕООД

Квалифицирано Мнение

Ние извършихме одит на финансовия отчет на "Мавел Прим" ЕООД („Дружеството"), съдържащ счетоводния баланс към 31 декември 2017 г. и отчета за приходите и разходите, отчета за собствения капитал и отчета за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и приложение към финансовия отчет, съдържащо обобщено оповестяване на съществените счетоводни политики и друга пояснителна информация.

По наше мнение, с изключение на възможния ефект от въпроса, описан в раздела от нашия доклад „База за изразяване на квалифицирано мнение", приложеният финансов отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти финансовото състояние на Дружеството към 31 декември 2017 г. и неговите финансови резултати от дейността и паричните му потоци за годината, завършваща на тази дата, в съответствие с Националните счетоводни стандарти (НСС), приложими в България.

База за изразяване на квалифицирано мнение

Ние бяхме назначени като одитори на Дружеството на 30 Април 2018 г. и съответно, не сме присъствали на извършената инвентаризация на материалните запаси и паричните средства в брой към 31 декември 2017 г. Поради това, ние не бяхме в състояние да се убедим чрез прилагането на алтернативни одиторски процедури относно наличността на материалните запаси в размер на 3,396 хил. лв. Съответно, ние не бяхме в състояние да определим дали са необходими корекции по отношение на представеното крайно салдо на материалните запаси в счетоводния баланс към 31 декември 2017 г., респ.- корекции на себестойността на продажбите и печалбата или загубата за годината, отчетени в отчета за приходите и разходите за годината, завършваща на 31 декември 2017 г.

Ние извършихме нашия одит в съответствие с Международните одиторски стандарти (МОС). Нашите отговорности съгласно тези стандарти са описани допълнително в раздела от нашия доклад „Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет". Ние сме независими от Дружеството в съответствие с Етичния кодекс на професионалните счетоводители на Съвета за международни стандарти по етика за счетоводители (Кодекса на СМСЕС), заедно с етичните изисквания на Закона за независим финансов одит (ЗНФО), приложими по отношение на нашия одит на финансовия отчет в България, като ние изпълнихме и нашите други етични отговорности в съответствие с изискванията на ЗНФО и Кодекса на СМСЕС. Ние считаме, че одиторските доказателства, получени от нас, са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение.

Друга информация, различна от финансовия отчет и одиторския доклад върху него

Ръководството носи отговорност за другата информация. Другата информация се състои от доклад за дейността, изготвен от ръководството съгласно Глава седма от Закона за счетоводството, но не включва финансовия отчет и нашия одиторски доклад върху него.

Нашето мнение относно финансовия отчет не обхваща другата информация и ние не изразяваме каквато и да е форма на заключение за сигурност относно нея, освен ако не е изрично посочено в доклада ни и до степента, до която е посочено.

Във връзка с нашия одит на финансовия отчет, нашата отговорност се състои в това да прочетем другата информация и по този начин да преценим дали тази друга информация е в съществено несъответствие с финансовия отчет или с нашите познания, придобити по време на одита, или по друг начин изглежда да съдържа съществено неправилно докладване. В случай че на базата на работата, която сме извършили, ние

достигнем до заключение, че е налице съществено неправилно докладване в тази друга информация, от нас се изисква да докладваме този факт.

Както е описано в раздела „База за изразяване на квалифицирано мнение" по-горе, ние не бяхме в състояние да получим достатъчни и уместни одиторски доказателства относно балансовата стойност на материалните запаси на Дружеството към 31 декември 2017 г. Съответно, ние не бяхме в състояние да достигнем до заключение дали другата информация не съдържа във връзка с този въпрос съществено неправилно докладване на финансовите показатели и съпътстващите оповестявания за този обект.

Допълнителни въпроси, които поставя за докладване Законът за счетоводството

В допълнение на нашите отговорности и докладване съгласно МОС, по отношение на доклада за дейността, ние изпълнихме и процедурите, добавени към изискванията по МОС, съгласно „Указания относно нови и разширени одиторски доклади и комуникация от страна на одитора" на професионалната организация на регистрираните одитори в България, Института на дипломираните експерт-счетоводители (ИДЕС)". Тези процедури касаят проверки на формата и съдържанието на тази друга информация с цел да ни подпомогнат във формиране на становище относно това дали другата информация включва оповестяванията, предвидени в Глава седма от Закона за счетоводството, приложим в България.

Становище във връзка с чл. 37, ал. 6 от Закона за счетоводството

На базата на извършените процедури, нашето становище е, че:

а) Информацията, включена в доклада за дейността за финансовата година, за която е изготвен финансовият отчет, съответства на финансовия отчет, върху който сме изразили квалифицирано мнение в едноименния раздел по-горе.
б) Докладът за дейността е изготвен в съответствие с изискванията на Глава седма от Закона за счетоводството.

Отговорности на ръководството за финансовия отчет

Ръководството носи отговорност за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с НСС, приложими в България и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определя като необходима за осигуряване изготвянето на финансови отчети, които не съдържат съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка.

При изготвяне на финансовия отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие, оповестявайки, когато това е приложимо, въпроси, свързани с предположението за действащо предприятие и използвайки счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие, освен ако ръководството не възнамерява да ликвидира Дружеството или да преустанови дейността му, или ако ръководството на практика няма друга алтернатива, освен да постъпи по този начин.

Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет

Нашите цели са да получим разумна степен на сигурност относно това дали финансовият отчет като цяло не съдържа съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка, и да издадем одиторски доклад, който да включва нашето одиторско мнение. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е гаранция, че одит, извършен в съответствие със Закона за независимия финансов одит и МОС, винаги ще разкрива съществено неправилно отчитане, когато такова съществува. Неправилни отчитания могат да възникнат в резултат на измама или грешка и се считат за съществени, ако би могло разумно да се очаква, че те, самостоятелно или като съвкупност, биха могли да окажат влияние върху икономическите решения на потребителите, вземани въз основа на този финансов отчет.

Като част от одита в съответствие с МОС, ние използваме професионална преценка и запазваме професионален скептицизъм по време на целия одит. Ние също така:

- идентифицираме и оценяваме рисковете от съществени неправилни отчитания във финансовия отчет, независимо дали дължащи се на измама или грешка, разработваме и изпълняваме одиторски процедури в отговор на тези рискове и получаваме одиторски доказателства, които да са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение. Рискът да не бъде разкрито съществено неправилно отчитане, което е резултат от измама, е по-висок, отколкото риска от съществено неправилно отчитане, което е резултат от грешка, тъй като измамата може да включва тайно споразумяване, фалшифициране, преднамерени пропуски, изявления за въвеждане на одитора в заблуждение, както и пренебрегване или заобикаляне на вътрешния контрол.
- получаваме разбиране за вътрешния контрол, имащ отношение към одита, за да разработим одиторски процедури, които да са подходящи при конкретните обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на Дружеството.
- оценяваме уместността на използваните счетоводни политики и разумността на счетоводните приблизителни оценки и свързаните с тях оповестявания, направени от ръководството.
- достигаме до заключение относно уместността на използване от страна на ръководството на счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие и, на базата на получените одиторски доказателства, относно това дали е налице съществена несигурност, отнасяща се до събития или условия, които биха могли да породят значителни съмнения относно способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие. Ако ние достигнем до заключение, че е налице съществена несигурност, от нас се изисква да привлечем внимание в одиторския си доклад към свързаните с тази несигурност оповестявания във финансовия отчет или в случай че тези оповестявания са неадекватни, да модифицираме мнението си. Нашите заключения се основават на одиторските доказателства, получени до датата на одиторския ни доклад. Бъдещи събития или условия обаче могат да станат причина Дружеството да преустанови функционирането си като действащо предприятие.
- оценяваме цялостното представяне, структура и съдържание на финансовия отчет, включително оповестяванията, и дали финансовият отчет представя основополагащите за него сделки и събития по начин, който постига достоверно представяне.

Ние комуникираме с ръководството, наред с останалите въпроси, планирания обхват и време на изпълнение на одита и съществените констатации от одита, включително съществени недостатъци във вътрешния контрол, които идентифицираме по време на извършвания от нас одит.

Подпис .....

0775 Александра Борисова Регистриран одитор

/Александра Божидарова Борисова - Димитрова/

Адрес: гр. София, ул. Панорамен път № 6, ет.1, ап.6

Дата: 22.Юни.2018 г.

МАВЕЛ ПРИМ ЕООД

Годишен финансов отчет за периода, 01 Януари 2017 г.- 31 Декември 2017 г.

Съдържание стр.

Счетоводен баланс	2
Отчет за приходите и разходите	3
Отчет за собствения капитал	4
Отчет за паричните потоци	5
Приложение към годишния финансов отчет	6

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС към 31.12.2017г.

Пасив

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (хил. лева) текуща година	предходна година
НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ)		
НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ		
Концесии, патенти, лицензи и др.подобни права и активи	34	21
	34	21
ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ		
Съоръжения и други ДМА	13	13
	13	13
ДЪЛГОСРОЧНИ ФИНАНСОВИ АКТИВИ		
Други заеми	321	1,313
	321	1,313
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛА:	368	1,347
ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ		
МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ		
Стоки	3,396	1,145
	3,396	1,145
ВЗЕМАНИЯ		
Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:	6,479	8,441
до 1 година	6,479	8,441
Други вземания, в т.ч.:	783	211
до 1 година	783	211
	7,262	8,652
ПАРИЧНИ СРЕДСТВА		
Парични средства в брой	125	457
Парични средства в безсрочни сметки	4	6
	129	463
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛА:	10,787	10,260
РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ	1	0
СУМА НА АКТИВА	**11,156**	**11,607**

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (хил. лева) текуща година	предходна година
СОБСТВЕН КАПИТАЛ		
ЗАПИСАН КАПИТАЛ	1	1
Натрупана печалба / загуба от мин. години, в т.ч. :		
Неразпределена печалба	47	28
	47	28
ТЕКУЩА ПЕЧАЛБА (ЗАГУБА)	11	19
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛА:	59	48
ЗАДЪЛЖЕНИЯ		
Получени аванси, в т.ч. :	988	4,614
до 1 година	988	4,614
Задължения към доставчици, в т.ч. :	6,561	3,407
до 1 година	6,561	3,407
Задължения към персонала, в т.ч. :	17	12
до 1 година	17	12
Осигурителни задължения, в т.ч. :	14	10
до 1 година	14	10
Данъчни задължения, в т.ч. :	8	7
до 1 година	8	7
Други задължения, в т.ч. :	3,509	3,509
до 1 година	1	3,509
над 1 година	3,508	-
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛА, в т. ч.:	11,097	11,559
до 1 година	7,589	11,559
над 1 година	3,508	-
СУМА НА ПАСИВА	**11,156**	**11,607**

Дата на съставяне: 06.03.2018г.

Съставител: Гергана Минчева.....

Управител: Мирослава Ячкова

МАВЕЛ ПРИМ ЕООД

Заверил, съгласно одиторски доклад от дата 22.06.2018 г.:

0775 Александра Борисова
Регистриран одитор

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
За период 01.01.2017 – 31.12.2017г.

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (хил. лева) текуща година	предходна година	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (хил. лева) текуща година	предходна година
Разходи за суровини, материали и ВУ, в т.ч. :	1,412	1,054	Нетни приходи от продажби, в т.ч. :	32,368	13,682
суровини и материали	77	76	Стоки	31,619	13,261
външни услуги	1,335	978	Услуги	748	410
Разходи за персонала, в т.ч. :	275	203	Други	1	11
разходи за възнаграждения	229	171			
разходи за осигуровки, в т.ч.:	46	32	ОБЩО приходи от оперативна дейност	32,368	13,682
Разходи за амортизация и обезценка	22	6	Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:	142	10
разходи за амортизация на ДА, в т.ч.:	22	6	- други	142	10
- разходи за амортизация	22	6			
Други разходи, в т.ч. :	30,785	12,405	ОБЩО финансови приходи	142	10
балансова стойност на продадени активи	30,785	12,405			
ОБЩО Разходи за оперативна дейност	32,494	13,668			
Разходи за лихви и други фин.разходи	4	3			
разходи за лихви	1	-			
други	3	3			
ПЕЧАЛБА ОТ ОБИЧАЙНАТА ДЕЙНОСТ	12	21			
ОБЩО РАЗХОДИ	32,498	13,671	ОБЩО ПРИХОДИ	32,510	13,692
СЧЕТОВОДНА ПЕЧАЛБА	12	21			
Разходи за данъци от печалбата	1	2			
ПЕЧАЛБА	11	19			
ВСИЧКО	**32,510**	**13,692**	**ВСИЧКО**	**32,510**	**13,692**

Дата на съставяне: 06.03.2018г.

Съставител: Гергана Минчева.....

Управител: Мирослава Янкова.....

"МАВЕЛ ПРИМ" ЕООД

Заверил, съгласно одиторски доклад от дата 22.06.2018 **г.:**

0775 Александра Борисова Регистриран одитор

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ за 2017г.

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв					Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
			Резерви от последващи оценки	Законови	Резерви, свързани с изкупени собствени акции	Резерви, съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Салдо в началото на отчетния период	1							28	-	19	48
Промени в счетоводната политика											-
Грешки											
Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	1	-	-	-	-	-	-	28	-	19	48
Финансов резултат от текущия период										11	11
Разпределение на печалба :								19		(19)	-
Салдо към края на отчетния период	1	-	-	-	-	-	-	47	-	11	59
Собствен капитал към края на отчетния период	1	-	-	-	-	-	-	47	-	11	59

Дата на съставяне: 06.03.2018г.

Съставител: **Управител:**

Гергана Минчева..... Мирослава Янкова.....

"МАВЕЛ ПРИМ" ЕООД

Заверил, съгласно одиторски доклад от дата 22.06.2018 г.:

0775 Александра Борисова

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ за 2017г.

Сума (хил. лева)

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	Текуща година			Предходна година		
	Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен по
Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	26,685	26,570	115	24,272	24,249	23
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	0	281	(281)	0	200	(200)
Парични потоци, свързани с лихви,комисионни, дивиденти и др.	0	3	(3)	0	3	(3)
Платени и възстановени данъци върху печалбата	0	0	0	0	0	0
Други парични потоци от основната дейност	42	130	(88)	6	110	(104))
Парични потоци от основна дейност	26,727	26,984	(257)	24,278	24,562	(284)
Парични потоци от финансова дейност						
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	16	95	(79)	62	285	(223)
Парични потоци, свързани с лихви,комисионни, дивиденти и др.	2	0	2	0	0	0
Парични потоци от финансова дейност	18	95	(77)	62	285	(223)
Изменение на паричните средства през периода	26,745	27,079	(334)	24,340	24,847	(507)
Парични средства в началото на периода			**463**			**970**
Парични средства в края на периода			**129**			**463**

Дата на съставяне: 06.03.2018г.

Съставител: **Управител:**

Гергана Минчева..... Мирослава Янкова .....

"МАВЕЛ ПРИМ" ЕООД

Заверил, съгласно одиторски доклад от дата 22.06.2018 г.:

0775 Александра Борисова

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

I. Обща информация

Наименование на предприятието: "Мавел Прим" ЕООД

Държава на регистрация на предприятието: Република България

Седалище и адрес на регистрация: гр.Велико Търново, ул. Цанко Церковски № 38, ет. 6, офис 18

Брой служители / наети лица в края на годината / 47

Дружеството няма регистрирани клонове или поделения в страната.

Собственост и управление

Едноличен собственик на капитала	Брой дялове	Стойност	Платени	Относителен дял
Мирослава Георгиева Ячкова	50	500	500	100 %
ОБЩО:	50	500	500	100%

Дружеството се представлява от управителя Мирослава Георгиева Ячкова

Предмет на дейност

Предметът на дейност на Дружеството е търговия с черни и цветни метали.

II. База за изготвяне на финансовите отчети

Финансовият отчет на дружество Мавел Прим ЕООД е изготвен съгласно изискванията на Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия, приети с Постановление на Министерски съвет 46 от 21.03.2005 г., обнародвани в ДВ, бр. 30 от 7.04.2005 г., в сила от 01.01.2005 г.

Годишният финансов отчет е съставен в националната валута на Република България - български лев.

От 1 януари 1999 година българският лев е с фиксиран курс към еврото: 1.95583 лева за 1 евро.

Предприятието води своето текущо счетоводство и изготвя финасовите си отчети в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия, приети с Постановление на Министерски съвет 46 от 21.03.2005 г., в сила от 01.01.2005 г и измененията и допълненията към тях, приети с Постановление 251 на Министерския съвет от 17.10.2007 г. в сила от 01.01.2008 г. и измененията и допълненията към тях, приети с Постановление № 394 на Министерски съвет от 30.12.2015 г в сила от 01.01.2016 г.

Финансовият отчет е изготвен на принципа на действащо предприятие и ръководството счита, че предприятието ще остане действащо.

III. Приложени счетоводни политики и допълнителни оповестявания

Нематериални активи

Като нематериалните активи се отчитат активи, които отговарят на определението за нематериален актив и отговарят на критериите за отчитане на нематериални активи формулирани в СС 38.
При придобиването им нематериалните активи се оценяват:

- √ външно създадените нематериални активи при придобиването им се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително мита и невъзстановими данъци) и всички преки разходи за подготовка на актива за използването му по предназначение.
- √ създаден в предприятието нематериален актив се оценява по сбора от разходите, извършени от момента, в който нематериалният актив за пръв път е постигнал критериите за признаване. Първоначалната оценка се определя по начин, идентичен на възприетия за определяне на себестойността на произведената продукция в предприятието, т.е. не се включват: вътрешната печалба, необичайните количества бракувани ресурси (материали, труд и други), административните и други общи разходи (несвързани пряко с процеса по придобиването на нематериалния актив) и т.н.

Нематериалните активи се отчитат след придобиването по себестойност намалена с натрупаната амортизация и натрупани загуби от обезценка.

Последващи разходи, направени за поддържане на първоначално установената стандартна ефективност на нематериален актив, се признават за текущи разходи в периода на възникването им.
Разходи, които могат надеждно да бъдат измерени и съотнесени към нематериален актив, когато водят до увеличаване на очакваните икономически изгоди спрямо първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив, се отразяват като увеличение на отчетната му стойност или като отделен нематериален актив и се определят като разходи за усъвършенстване, когато водят до:
а) увеличаване на полезния срок на годност;
б) увеличаване на производителността;
в) подобряване на качеството на продуктите и/или услугите;
г) разширяване на възможностите за нови продукти и/или нови услуги;
д) съкращаване на производствените разходи;
е) икономически по-изгодна промяна във функционалното предназначение на актива.

Амортизация на дълготрайни нематериални активи съгласно СС 4:
Дълготрайните нематериални активи се амортизират по линейния метод за срока на определения полезен живот.

Средният полезен живот в години за основните групи нематериални активи, които в момента се използват в предприятието, е както следва:

Очаквани срокове на полезен живот на дълготрайните нематериални активи:

Очаквани срокове на полезен живот на дълготрайните нематериални активи	**Средна норма на полезен живот (год.)**	
	2017г.	**2016 г.**
програмни продукти	2	2

Временното извеждане от употреба на дълготрайните нематериални активи (консервиране) се прилага по отношение на активи, които не се ползват в дейността на предприятието за период, не по-кратък от 12 (дванадесет) месеца.
За периода на консервация на активите не се начислява амортизация.

Към консервация на дълготрайни нематериални активи се пристъпва на база икономическа обосновка и вземане на решение за консервацията, план с конкретни процедури за осъществяване на консервацията, изискванията, при изпълнението на които ще се осъществи повторното въвеждане на активите в употреба, както и прогноза за осъществяването на тези изисквания.

Няма ограничени права върху собствеността на дълготрайните нематериални активи

За текущия отчетен период предприятието не е отчело разходи за научно-изследователска и развойна дейност.

Предприятието не е поело ангажимент за придобиване на дълготрайни нематериални активи, включително авансови плащания.

Дълготрайни материални активи

Като дълготрайни материални активи се отчитат активи, които отговарят на критериите на СС 16 и имат стойност при придобиването равна или по-висока от 700,00лв. Активите, които имат стойност по-ниска от посочената се отчитат като текущи разходи за периода на придобиване в съответствие с одобрената счетоводна политика. Всеки дълготраен материален актив се оценява при придобиването му по цена на придобиване определена в съответствие с изискванията на СС 16.

След първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с натрупаните амортизации и загуби от обезценка. Направените обезценки се отчитат като разход и се признават в отчета за приходи и разходи за съответния приод .

Последващи разходи свързани с отделен дълготраен материален актив се отчитат в увеличение на балансовата стойност на актива, когато е вероятно предприятието да придобие икономически изгоди над първоначално оценената стандартна ефективност. Във всички останали случаи последващите разходи се признават за разход да периода, в който са направени.

Амортизация на дълготрайни материални активи съгласно СС 4:
Дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод за периода на очаквания полезен живот.
Средният полезен живот в години за основните групи дълготрайни материални активи, е както следва:

Очаквани срокове на полезен живот на дълготрайните материални активи	Средна норма на полезен живот /год/	
	2017	2016
Масивни сгради, включително инвестиционни имоти и съоръжения	25	25
Машини, производствено оборудване и апаратура	3г. и 1м.	3г. и 1м.
Транспортни средства	4	4
Компютри, периферни устройства, софтуер и мобилни телефони	2	2
Всички останали амортизируеми активи	6г. и 6м	6г. и 6м

Временното извеждане от употреба на дълготрайните материални активи (консервиране) се прилага по отношение на активи, които не се ползват в дейността на предприятието за период, не по-кратък от 12 (дванадесет) месеца.
За периода на консервация на активите не се начислява амортизация.
Към консервация на дълготрайни материални активи се пристъпва на база икономическа обосновка и вземане на решение за консервацията, план с конкретни процедури за осъществяване на

консервацията, изискванията, при изпълнението на които ще се осъществи повторното въвеждане на активите в употреба, както и прогноза за осъществяването на тези изисквания.

Дружеството не използва в дейността си дълготрайни материални активи – чужда собственост.

Няма ограничени права върху собствеността на дълготрайните материални активи

Предприятието няма поети ангажименти за придобиване на дълготрайни материални активи, включително авансови плащания.

Финансови активи

Финансов актив е всеки актив, който представлява:
- √ парична сума;
- √ договорно право за:
  - получаване на парични суми или друг финансов актив от друго предприятие;
  - размяна на финансов инструмент с друго предприятие при потенциално благоприятни условия;
- √ инструмент на собствения капитал на друго предприятие;
- √ компенсаторен инструмент по смисъла на чл.2 от Закона за сделките с компенсаторни инструменти

Класификация на финансовите активи в съответствие със СС32:
- √ Финансови активи, държани за търгуване;
- √ Финансови активи, държани до настъпване на падеж;
- √ Кредити и вземания, възникнали първоначално в предприятието;
- √ Обявени за продажба;

Предприятието признава финансовия актив или финансовия пасив в своя счетоводен баланс единствено когато стане страна в договорните условия на инструмента.
Финансовите инструменти се оценяват при първоначалното придобиване по цена на придобиване, която включва:
а) справедливата стойност на даденото (при финансов актив) или полученото (при финансов пасив) за него вложение;
б) разходите по извършване на сделка с финансови инструменти, като:
- хонорари, комисионни и други възнаграждения, изплатени на агенти, брокери, консултанти, дилъри и други, пряко ангажирани със сделката лица;
- данъци, такси, разрешения и други, изплатени на борси и на регулационни органи;
- трансферни данъци и мита и други.
В първоначалната оценка на финансовите инструменти не се включват получените премии и отбиви, финансирания и разпределения на административни и други общи разходи.

След първоначалното признаване предприятието оценява по справедлива стойност, която не се коригира с очакваните разходи по продажбата или друг вид освобождавания на финансовите активи, класифицирани като:
а) финансови активи, държани за търгуване;
б) финансови активи, обявени за продажба.
Когато справедливата стойност не може да се определи надеждно, финансовият инструмент се оценява по цена на придобиване.
След първоначалното признаване предприятието оценява по амортизируема стойност с помощта на метода на ефективната лихва финансовите активи, класифицирани като:
а) инвестиции, държани до настъпване на падеж, и

б) заеми и вземания, предоставени от предприятието и недържани за търгуване, които имат фиксиран падеж.
Заеми и вземания, предоставени от предприятието, които нямат фиксиран падеж, се отчитат по себестойност.
Всички финансови активи подлежат на проверка за обезценка.

Стоково-материални запаси

Стоково-материални запаси са текущи (краткотрайни) материални активи под формата на:

- √ материали, придобити главно чрез покупка и предназначени основно за влагане в производствения процес с цел произвеждане на продукция или услуги, или са обект на преки продажби, когато това се прецени от предприятието;
- √ продукция, създадена в резултат на производствен процес в предприятието и предназначена за продажба;
- √ стоки, придобити главно чрез покупка и предназначени за продажба;
- √ незавършено производство, представляващо съвкупност от разходи, от които се очаква да се произведе продукция;
- √ инвестиция в материален запас - материални активи, придобити за инвестиционни цели, а не за ползване;

Доставната стойност включва сумата от всички разходи по закупуването.

Потреблението на материални запаси се оценява по средно претеглена стойност.

Вземания

- Като кредити и вземания възникнали първоначално в предприятието се класифицират вземания възникнали от директно предоставяне на стоки, услуги, пари или парични еквиваленти на дебитори.
- Когато предоставянето на пари, стоки или услуги на дадени дебитори е с намерение получените финансови активи да бъдат продадени незабавно или в близко бъдеще, те се класифицират като финансови активи, държани за търгуване.

Първоначално тези вземания и кредити се оценяват по цена на придобиване.
След първоначалното признаване кредитите и вземанията от клиенти и доставчици, които са без фиксиран падеж се отчитат по себестойност.
Кредитите и вземанията от клиенти и доставчици, които са с фиксиран падеж се отчитат по амортизираната им стойност. Ефективният лихвен процент е оригиналният процент определен с договора.

- Данъците за възстановяване се представят по оригиналния размер на сумата на вземането.
- Другите вземания се представят по себестойност.

Като краткосрочни се класифицират вземания, които са:
- √ без фиксиран падеж;
- √ с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет;

Като дългосрочни се класифицират вземания, които са с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на съставяне на годишния финансов отчет.

Към 31.12.2017г. Дружеството има вземания в размер на 7 262 хил. лв.

Разходи за бъдещи периоди

Като разходи за бъдещи периоди се представят предплатените разходи, които касаят следващи отчетни периоди и извършени разходи за получаването на приходи, за които приходите не могат да бъдат надеждно определени към датата на финансовия отчет.

Парични средства

Паричните средства и парични еквиваленти включват парични средства в брой и в банки, съответно в лева и във валута.
Паричните еквиваленти са краткосрочни, лесно обратими високоликвидни вложения, които съдържат незначителен риск от промяна в стойността им:

- вземания от подотчетни лица;

Паричните средства във валута са представени по заключителния курс на БНБ към 31.12.2017г.

Собствен капитал

Собственият капитал на дружеството се състои от:

Основен/записан капитал – представен по номинална стойност съгласно съдебно решение за регистрация, както и вноските на собствениците (съдружниците) съгласно дружествен договор, независимо от това дали са изцяло внесени по отношение на предприятията, за които не е необходимо вписване на капитала в търговския регистър.

Законови резерви – които се формират съгласно нормативни актове, отнасящи се за специфични предприятия или дейности. Образувани от разпределение на печалба съгласно изискванията на Търговския закон на РБългария.

Резерв, свързан с изкупени собствени акции – образуваният резерв по реда на чл.187в, ал.4 от Търговския закон

Резерв съгласно учредителен акт - образувани съгласно устава на дружеството

Други резерви – образувани по решение на общото събрание на дружеството от:

√ разпределение на финансов резултат

Дружеството е приело счетоводна политика да отразява корекции от промяна на счетоводна политика и фундаментални грешки, чрез коригиране на салдото на неразпределената печалба/загуба в началото на отчетния период съгласно СС8.

Задължения

Класифициране на задълженията:

- Като финансови пасиви възникнали първоначално в предприятието се класифицират задължения възникнали от директно предоставяне на стоки, услуги, пари или парични еквиваленти от кредитори.

Първоначално тези задължения и кредити се оценяват по себестойност.
След първоначалното признаване финансовите пасиви към клиенти и доставчици, които са без фиксиран падеж се отчитат по себестойност.
Финансовите пасиви, които са с фиксиран падеж се отчитат по амортизираната им стойност. Ефективният лихвен процент е оригиналният процент определен с договора.

- Като задължения към персонал и осигурителни организации се класифицират задължения на предприятието по повод на минал труд положен от наетия персонал и съответните

осигурителни вноски, които се изискват от законодателството. Съгласно изискванията на СС 19 се включват и начислените краткосрочни доходи на персонала с произход неползвани отпуски на персонала и начислените на база на действащите ставки за осигуряване, осигурителни вноски върху тези доходи.

Дружеството няма приета политика да начислява дългосрочни доходи на персонала.

- Текущи данъчни задължения са задължения на предприятието във връзка с прилагането на данъчното законодателство. Представени са по стойности в съответствие с правилата на съответния данъчен закон за определяне на стойността на всеки вид данък.
- Провизии се начисляват по най добрата приблизителна оценка на ръководството на предприятието по повод на конструктивни и правни задължения възникнали в резултат на минали събития.

Като краткосрочни се класифицират задължения, които са:

√ без фиксиран падеж;

√ с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет;

Като дългосрочни се класифицират задължения, които са с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на съставяне на финансовия отчет.

В. Задължения от счетоводния баланс дължими и изискуеми до 1 година:	**2017**	**2016**
Получени аванси	988	4,614
Задължения към доставчици	6,561	3,407
Задължения по получени заеми	3,508	3,508
Задължения към персонала	17	12
Осигурителни задължения	14	10
Данъчни задължения	8	7
Други задължения	1	1
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В:	11,097	11,559

Чуждестранна валута

Сделките в чуждестранна валута се вписват първоначално като към сумата на чуждестранната валута се прилага централния курс на Българска Народна Банка (БНБ) към датата на сделката. Курсовите разлики, възникващи при уреждането на тези парични позиции или при отчитането на тези парични позиции при курсове, различни от тези, по които са били заведени, се отчитат като финансови приходи или финансови разходи за периода, в който възникват. Паричните позиции в чуждестранна валута към 31 декември 2017 година са оценени в настоящия финансов отчет по заключителния курс на БНБ. Текущо през годината съгласно счетоводната политика се прави преоценка на валутните позиции месечно.

Валутният курс, използван за преизчисляване в отчетната валута на парични позиции в чуждестранна валута е както следва:

Вид валута	**Заключителен курс на БНБ към 31.12.2017**
EURO	1.95583
USD	1.63081

Данъчно облагане

Текущите данъчни активи и пасиви са тези задължения или вземания от бюджета, които се отнасят за текущия и предходни периоди и които не са платени/възстановени към датата на баланса.
Разходът за данък представлява сумата от текущия данък от печалбата, измененията на активите и пасивите по отсрочени данъци и преизчисленията, признати през текущия период на текущи данъци от печалбата за предходни периоди.
Текущият данък от печалбата представлява сумата на данъците от печалбата, които са определени като дължими/възстановими/по отношение на данъчната печалба/загуба/ за периода.
Текущият данък се определя на базата на данъчната ставка в сила към датата на баланса.
Данъчната печалба/загуба/ е печалбата/загубата за периода, определена съгласно установените от действащото данъчно законодателство правила, на основата на която се определя размерът на дължимите/възстановимите/данъци. Данъчната печалба загуба се определя и декларира с годишната данъчна декларация за съответния период.
Пасиви по отсрочени данъци се признават по отношение на всички облагаеми временни разлики.
Активи по отсрочени данъци се признават за намаляемите временни разлики, данъчната загуба или данъчни кредити.
Активи по отсрочени данъци се признават до степента, до която е вероятно да има бъдеща облагаема печалба, срещу която да могат да се използват намаляемите временни разлики, данъчната загуба или данъчния кредит.
Отсрочените данъци се оценяват по данъчните ставки, които се очаква да бъдат в сила за периода, когато активът се реализира или пасивът се уреди. Данъкът върху печалбата за 2017г. е 10%.
Отсрочените данъци се признават като приход или разход и се включват в нетната печалба или загуба за периода, освен в случаите, когато данъците произтичат от операции или събития, признати директно в капитала.
Промяна в активите или пасивите по отсрочени данъци възниква на основание на промяна в данъчните ставки, данъчното законодателство или очаквания начин на възстановяване на актива или уреждане на пасива. Промяната се отразява като увеличение/намаление на нетната печалба/загуба за периода, освен ако промяната касае отсрочени данъчни активи или пасиви отчетени директно в собствения капитал.
Активи и пасиви по отсрочени данъци се компенсират и се представят във финансовият отчет отделно от другите активи и пасиви.

Доходи на персонала

Доходи на персонала са форми на възнаграждения, предоставени от предприятието на персонала в замяна на положения от него труд.

Полагащите се суми за компенсируеми отпуски на персонала се отчитат като задължение и като разход, свързан с краткосрочните доходи на персонала.
Предприятието оценя очакваните разходи по натрупващите се компенсируеми отпуски в размер на 1 хил. лв, като допълнителна сума (задължение и разход), която се очаква да бъде изплатена, като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск към датата на съставяне на годишния финансов отчет.
Предприятието няма политика за начисляване на дългосрочни доходи на персонала.
Доходите при напускане, предоставяни на персонала, включват глобална сума, определена законодателно или чрез договорно или друго споразумение.
Доходите при напускане не осигуряват на предприятието бъдещи икономически изгоди, поради което се признават за разход в момента на възникването им. Когато доходите при напускане станат изискуеми за повече от 12 месеца след датата на счетоводния баланс, се отчитат дисконтирани чрез коефициент.

Печалба, загуба за отчетния период. Извънредни статии

Признатите за отчетния период приходи и разходи се включват в отчета за приходите и разходите при определяне на печалбата или загубата за отчетния период, освен ако счетоводен стандарт изисква или позволява друго.
Печалбата или загубата за отчетния период включва:

- печалбата или загубата от обичайната дейност и
- извънредните статии.

В отчета за приходите и разходите се отчита общата сума на всички извънредни статии. Естеството и размерът на всяка извънредна статия се оповестява допълнително.
Извънредните статии текущо се отчитат като извънредни приходи и извънредни разходи.
Като извънредни статии се представят:

- балансовата стойност на принудително отчужденте активи;
- балансовата стойност на отписаните активи и пасиви вследствие на природни и други бедствия;
- сумата на получените застрахователни обезщетения.

Печалба или загуба от обичайната дейност
Когато естеството на приходните или разходните статии при определянето на печалбата или загубата от обичайната дейност е важно за обясняване на резултатите от дейността, естеството и размерът на такива статии се отразява отделно.

Разходи

Дружеството отчита текущо разходите за дейността по икономически елементи и след това същите се отнасят по функционално предназначение с цел формиране размера на разходите по направления и дейности. Признаването на разходите за разход за текущия период се извършва при начисляване на съответстващите им приходи.
Към разходите за дейността се отнасят и финансови разходи, които Дружеството отчита и са свързани с обичайната дейност.
Дружеството е приело счетоводна политика да отчита като извънредни разходи само такива разходи, които са ясно отграничени от обичайната дейност и поради което не се очаква да се повтарят често.
Разходите се отчитат на принципа на текущо начисляване. Оценяват се по справедливата стойност на платеното или предстоящо за плащане.

Вид разход	Годината приключваща на 31.12.2017	Годината приключваща на 31.12.2016
Разходи за суровини и материали:		
Разходи за ел.енергия, вода	22	20
Разходи за горива	21	11
Разходи за резервни части	21	27
Други материали	13	18
Всичко разходи за материали:	*77*	*76*
Разходи за външни услуги:		
Счетоводни услуги	2	1
Консултантски услуги	10	7
Транспортни услуги	210	184
Наем	286	202
Членски внос	7	2
Охрана	47	30
Услуги по събиране на ИУМПС	765	541
Други	8	11
Всичко разходи за външни услуги:	*1,335*	*978*

Разходи за персонала:		
Персонал в т.ч.:	**275**	**203**
- Разходи за възнаграждения	229	171
- Разходи за осигуровки	46	32
Всичко разходи за заплати и осигуровки:	***275***	***203***
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни активи		
- Разходи за амортизация	22	6
Всичко разходи амортизация:	***22***	***6***
Други разходи		
Балансова стойност на подадените активи в т.ч.:	**30,785**	**12,405**
- стоки	30,785	12,405
Всичко други разходи:	***30,785***	***12,405***
Общо разходи за оперативна дейност	***32,494***	***13,668***

Признати като финансов разход са таксите за обслужване и преводи по банкови сметки.

(в хил.лв.)

ПОКАЗАТЕЛИ	Сума	
	начислени	платени
а	1	2
I. Разходи за лихви	**1**	**1**
Обща сума на разходите за лихви	**1**	**1**
II. Други финансови разходи		
Банкови такси	3	3
Обща сума на другите финансови разходи	**3**	**3**
Общо финансови разходи	4	4

Приходи

Дружеството отчита текущо приходите от обичайната дейност по видове.
Признаването на приходите се извършва при спазване на приетата счетоводна политика за следните видове приходи:

- Приходи от продажба на стоки, продукция и други активи – при прехвърляне собствеността и предаване на съответните активи на купувачите;

Към приходите от обичайна дейност за дружеството се отнасят и финансовите приходи.
Дружеството е приело счетоводна политика да отчита като извънредни приходи само такива приходи, които са ясно отграничими от обичайната дейност и поради това не следва да се повтарят често.
Приходите се отчитат на принципа на текущо начисляване. Оценяват се по справедливата стойност на полученото или подлежащо на получаване.
Признатите за отчетния период приходи и разходи се включват в отчета за приходите и разходите при определяне на печалбата или загубата за отчетния период, освен ако друг стандарт изисква или позволява друго.

Вид на прихода	Годината приключваща на 31.12.2017	Годината приключваща на 31.12.2016
Приходи от продажби		
Продажби на стоки	31,619	13,261
Услуги	748	410
Всичко приходи от продажби:	**32,367**	**13,671**
Други приходи	**1**	**11**

Финансови приходи	142	10
Общо приходи от оперативна дейност:	**32,510**	**13,692**

Отчет за паричния поток

Дружеството отчита и представя паричните потоци по прекия метод съгласно изискванията на СС 7. Паричните потоци се класифицират като парични потоци от:

- Основна дейност
- Инвестиционна дейност
- Финансова дейност

Отчет за собствения капитал

Приета е счетоводна политика да се изготвя отчета чрез включване на:
Нетна печалба и загуба за периода
Салдото на неразпределената печалба, както и движенията за периода
Всички статии на приходи или разходи, печалба или загуба, които в резултат на действащите СС се признават директно в собствения капитал.
Кумулативен ефект от промените в счетоводна политика и фундаментални грешки в съответствие с СС 8.
Прехвърляне и разпределение на капитал между собствениците.
Настъпилите промени в резултат на всички изменение по всички елементи на собствения капитал.

Свързани лица

Свързани лица - лицата са свързани, когато едното е в състояние да контролира другото или да упражнява върху него значително влияние при вземането на решения от финансово-стопански характер. Те могат да бъдат юридически и физически лица, в т. ч. управленски персонал. Сделки между свързани лица - прехвърляне на активи и/или на пасиви между свързани лица, без да е задължително прилагането на характерната за сделката справедлива цена.

През 2017г. Дружеството няма сделки със свързани лица

През 2017г. Дружество Мавел Прим ЕООД няма разходи от взаимоотношения със свързани лица.

IV.Други оповестявания

Събития след датата на баланса

Между датата на годишния финансов отчет и датата на одобрението му за публикуване не са възникнали коригиращи и некоригиращи събития, от които да възникнат специални оповестявания съгласно иискванията на СС 10.

Фундаментални грешки

През текущия отчетен период не са констатирани фундаментални грешки.

Счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки

Приложението на Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия изисква от ръководството да приложи някои счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки при изготвяне на годишния финансов отчет и при определяне на стойността на някои от активите, пасивите, приходите и разходите. Всички те са извършени на основата на най-

добрата преценка, която е направена от ръководството към датата на изготвянето на финансовия отчет. Действителните резултати биха могли да се различават от представените в настоящия финансов отчет.

Издадени от предприятието ценни книжа

Дружеството няма издавани ценни книги (облигации, конвертируеми облигации, аналогични ценни книжа или права).

Несигурности

Финансовият отчет на Дружеството е изготвен в съответствие с принципа на действащо предприятие.

Условни активи и пасиви

- Няма поети задължения към трети лица – гаранции, издадени акредитиви в полза трети лица и др
- Няма условни задължения, свързани с пенсии
- Няма условни задължения, свързани с предприятия от група, в която отчитащото се предприятие е включено.

V. Финансови показатели

Въз основа на информацията, предоставена в отделните съставни части на годишния финансов отчет за 2017 година, представяме следните показатели, получени в резултат на финансово-счетоводен анализ.

Показатели:	2017 година	2016 година	2017/2016 стойност	2017/2016 процент
Рентабилност:				
Коеф. на рентабилност на собствения капитал	0.19	0.40	(0.21)	-53%
Коеф. на рентабилност на активите	0.00	0.00	(0.00)	-40%
Коеф. на рентабилност на пасивите	0.00	0.00	(0.00)	-40%
Коеф. на капитализация на приходите от продажби	0.00	0.00	(0.00)	-76%
Ефективност:				
Коеф. на ефективност на разходите	1.00	1.00	(0.00)	0%
Коеф. на ефективност на приходите	1.00	1.00	0.00	0%
Ликвидност:				
Коеф. на обща ликвидност	1.42	0.89	0.53	60%
Коеф. на бърза ликвидност	0.97	0.79	0.19	24%
Коеф. на незабавна ликвидност	0.02	0.04	(0.02)	-58%
Коеф. на абсолютна ликвидност	0.02	0.04	(0.02)	-58%
Финансова автономност:				
Коеф. на финансова автономност	0.01	0.00	0.00	28%
Коеф. на задлъжнялост	188.08	240.81	(52.73)	-22%

Дата на съставяне: 06.03.2018г.

Съставител: Гергана Минчева.....

Управител: Мирослава Янкова .....

"МАВЕЛ ПРИМ" ЕООД