СПРАВКА ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ
НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

за 2010 година

на "КМТроник" ЕООД, гр. Горна Оряховица

Правен статус:

"КМТроник" ЕООД – гр. Горна Оряховица е еднолично дружество с ограничена отговорност. Предметът на дейност на дружеството е: електронна търговия.

Описание на счетоводната политика

Годишния счетоводен отчет е изготвен съобразно постановките на Закона за счетоводството, Национални стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия, Данъчните закони, засягащи дейността на дружеството и Националния сметкоплан.

Счетоводния баланс и отчетът за приходите и разходите са изготвени в двустранна форма. Отчетът за паричния поток е съставен на база прекия метод.

Отчетът за дейността на дружеството основно са базира на данните от годишния счетоводен отчет. Не са представяни междинни счетоводни отчети, тъй като дружеството няма такова задължение по нормативен път.

Основни счетоводни принципи:

При счетоводно отчитане на стопанските операции фирмата прилага основните принципи, залегнати в чл.4, ал. 1 и 2 от ЗС, а именно: текущо начисляване, действуващо предприятие, предпазливост, съпоставимост между приходите и разходите, предимство на съдържанието пред формата, запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период и постигане на съпоставимост на отчетните данни и показатели.

Текущото счетоводно отчитане се организира по утвърден индивидуален сметкоплан.

Оценъчни бази, използвани при изготвяне на финансовия отчет:

1. Дълготрайни материални активи:

Новопридобитите дълготрайните материални активи са оценени по цена на придобиване, която включва покупната цена и всички преки разходи за привеждане на актива в работно състояние в съответствие с предназначението му. Дружеството е определило стойностен праг от 700 лева, под който придобитите активи независимо, че притежават характеристиката на дълготраен актив се отчитат като като текущ разход при придобиването им. Възприет е препоръчителния подход за оценка на дълготрайните активи след първоначалното признаване. Дружеството използва линейния метод на амортизация на дълготрайните материални активи. Прилаганите норми за амортизации на амортизируемите активи са в съответствие с нормативите, посочени в Закона за корпоративното подоходно облагане. На всички амортизируеми активи са начислени амортизации. За данъчни цели е изготвен данъчен амортизационен план, при спазване разпоредбите на чл.52, ал. 1 от ЗКПО. Амортизационните отчисления се начисляват текущо, с което се осигурява принципа за съпоставимост на приходите и разходите. При извършената годишна инвентаризация не са констатирани признаци за обезценка на ДА и няма осчетоводена такава.

2. Стоково-материални запаси

Материалните запаси са оценени по цената на придобиване, образувана от покупната им стойност и допълнителните разходи, извършени по придобиването им.

Дружеството използва препоръчителния метод за отписване на стоково – материалните запаси. При продажба на материалните запаси се използва методът на "Средно претеглена стойност". Направена е годишна инвентаризация на материалните запаси, при която не са установени липси и излишъци.

3. Отчетна валута и парични средства

Функционалната и отчетна валута на Дружеството е българският лев.

Принцип на отчитане на сделки в чуждестранна валута (ако има такива): Паричните средства, вземанията и задълженията, деноминирани в чуждестранна валута се отчитат в левова равностойност на база валутния курс към датата на операцията и се преоценяват на месечна база като се използва официалният курс на БНБ на последния работен ден от месеца. Курсовите

разлики от преоценката се третират като текущи приходи и разходи и се включват в отчета за Приходи и разходи като финансови приходи/разходи.

Парични средства са притежаваните от предприятието авоари като касови наличности и наличности в банкови сметки.

4. Приходи, разходи, вземавия и задължения

Осигурено е спазване на принципа за текущо начисляване и признаване на приходите, разходите, вземанията и задълженията.

Трудовите и осигурителни отношения с работниците и служителите в дружеството се основават на разпоредбите на Кодекса на труда и на разпоредбите на действуващото осигурително законодателство. Работодателят извършва задължително осигуряване на наетия персонал. Спазва всички разпоредби на осигурителното право.

Към датата на годишния финансов отчет дружеството няма задължения към персонала.

Счетоводната политика е в съответствие с общоприетите правила на счетоводната система. За всяка стопанска операция има надлежно оформени първични документи. Счетоводството е организирано в условията на действащо предприятие. Постигната е независимост на отделните отчетни периоди.

Дружеството няма получени държавни помощи.

По време на съставянето на годишния отчет не са настъпили събития, които да водят до изменение в посочените стойности.

Дата: 08.03.2011 г. Съставил: Галина Василева Управител:.....
/Красен Кръстев/

КМТРОНИК ЕООД Горна Оряховица

КМТРОНИК ЕООД Горна Оряховица

Вярно с оригинала