УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ /УСТАВ/

на „ ВЕЛ 2017“ ЕООД, ЕИК 204755831

/ актуализиран с решение на едноличния собственик на капитала от 30.08.2026г./

Днес 30 .08 .2026г..г. в *гр. Бяла, на осн* чл. 113 от Търговския закон,

Долуподписаната: ОЛГА ВИКТОРОВНА ДАШЕВСКАЯ , като едноличен собственик представляващ и управляващ дружество: „**ВЕЛ 2017“ ЕООД, ЕИК204755831**, със седалище и адрес на управление: гр. Бяла, ул.“Прокурорска №15, вх. А, ет.1, ап.5 отразяващ всички настъпили промени в “Дружеството”, при следните условия:

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1.(1) Дружеството е еднолично с ограничена отговорност, учредено съгласно Търговския закон на Република България.
(2) Дружеството е юридическо лице, отделно от имуществото на собственика на капитала.
(3) Дружеството не отговаря за задълженията на собственика, а отговорността нареднoличния собственик за задълженията на дружеството е ограничена до размера на уставния капитал.

ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 2. (1) Фирменото наименование на дружеството е **„ВЕЛ 2017“ ЕООД**

(2) Фирменото наименование на дружеството и адреса на управлението му се посочват във всички негови документи.

Чл. 3.(1) Седалището и адреса на управление на дружеството е : гр. Бяла, ул. „ Прокурорска №15, вх. А, ет.1, ап.5

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл.4.(1)Дружеството има следния предмет на дейност: покупко- продажба на автомобили, сделки с недвижими имоти , поддръжка и управление на недвижими имоти, консултанска дейност, обзавеждане на сгради и съоръжения, както и всякаква друга дейност за която няма законова забрана. ./ след снабдяване с лиценз за дейностите за които се изисква/

(2) Дружеството ще извършва дейностите, включени в предмета му на дейност, за които със закон е предвиден разрешителен, лицензионен или регистрационен режим, само след получаване на съответното разрешение или регистрация.

(3) Дружеството може да открива клонове и представителства и да участва в дружества с местни и чуждестранни лица в страната и в чужбина.

СРОК

Чл. 5. Дружеството е учредено за неопределен срок.

КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.6 Капиталът на дружеството е в размер на **10 Евро**./ десет евро/, разпределени в **10**/ десет/ дяла с номинална стойност на всеки един дял от 1 Евро / едно евро/.

Като датата на регистрацията на дружеството е внесен100%/ /сто /процента от капитала на дружеството.

Чл.7 Едноличен собственик на капитала на дружеството е: **ОЛГА ВИКТОРОВНА ДАШЕВСКАЯ** ,

УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 8. (1) Органи на дружеството са:

1. едноличен собственик на капитала;
2. управител.

Чл.9. (1) Дружеството ще се представлява и управлява от управителя си: **ОЛГА ВИКТОРОВНА ДАШЕВСКАЯ ,**

(2)Ако едноличният собственик назначи друг управител на дружеството, последният ще управлява и представлява дружеството в рамките на правомощията, предоставени му от този учредителен акт и от едноличния собственик на капитала.

(3) В случая на предходната алинея едноличният собственик на капитала е длъжен да поиска вписване на настъпилата промяна в търговския регистър към Агенцията по вписванията по реда и в сроковете, определени от Търговския закон.

ПРАВОМОЩИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

Чл. 10. От изключителна компетентност на едноличния собственик на капитала са решенията за:

1. изменяне и допълване на учредителния акт;
2. приемане на годишния баланс на дружеството, разпределянето и изплащането на печалбата;
3. увеличаване и намаляване на капитала на дружеството;
4. назначаване на управител, определяне на възнаграждението му и освобождаването му от отговорност и от длъжност;
5. откриване и закриване на клонове и представителства на дружеството и за участие и за прекратяване на участието в други дружества;
6. придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и/или вещни права върху такива имоти;
7. предявяване на искове на дружеството срещу управителя и назначаване на пред-ставител за водене на процеси срещу него;
8. допълнителни парични вноски;
9. сключване и прекратяване на трудови договори с работници и служители на дружеството;
10. избиране на дипломиран експерт-счетоводител.

/2/ За взетите решение по чл.137 ал.1 от Т З едноличния собственик взема решение протоколите да са в писмена форма, без нотариално удостоверяване на подпис и съдържание,извършени едновременно.

УПРАВИТЕЛ

Чл. 11. Управителят, назначен от едноличния собственик на капитала, има следните правомощия:

1. организира изпълнението на решенията на едноличния собственик на капитала;
2. представлява дружеството пред трети лица;
3. сключва и прекратява трудови договори с работниците и служителите на дружеството след одобрение на едноличния собственик;
4. изготвя и предлага за одобряване от собственика годишния счетоводен отчет и баланса на дружеството;
5. осъществява оперативното ръководство на дружеството и осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество.

УВЕЛИЧАВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

Чл. 12. (1) Капиталът може да бъде увеличен по решение на едноличния собственик чрез увеличаване на дяловете, чрез допълнителни вноски или чрез приемане на нови съдружници и съответно изменение на дяловете.

(2) Капиталът може да бъде намален при спазване на изискванията на чл.чл.149-151 от

Търговския закон.

ПОКРИВАНЕ НА ЗАГУБИ

Чл. 13. Когато стопанската дейност на дружеството е довела до загуби, едноличният собственик може да вземе решение да ги покрие с допълнителни парични вноски, които да не се отразяват в капитала на дружеството.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 14. Едноличният собственик може да вземе решение да прекрати дружеството.

Чл. 15. Освен в случая на чл.14, дружеството може да бъде прекратено:

1. при вливане или сливане в друго дружество с ограничена отговорност или акционерно дружество;
2. при обявяване в несъстоятелност;
3. с решение на компетентния съд в предвидените от Търговския закон случаи.

За неуредените в този Учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

Този Учредителен акт/ устав/ е съставен в два еднообразни екземпляра - един за вписване на настъпилите промени в Търговския регистър воден към „Агенцията по вписвания", и един за архива на дружеството .

Едноличен собственик: Дан / Данчевска Олга Викторовна