

**УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ**  
**на еднолично дружество с ограничена отговорност**  
**„Банско“ ЕООД**

Днес, 10.02.2026 г., в гр. София аз, долуподписаната Надя Ангелова Владимирова, ЕГН \_\_\_\_\_ в качеството си на изпълнителен директор на „Н В Травъл“ ЕАД, вписано в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел към Агенция по вписванията с ЕИК 208480546, със седалище и адрес на управление: гр. София, Столична община, ул. „Акад. Йордан Трифонов“ № 6, вх. Б, ет. 6, ап. 6, последното - едноличен собственик на капитала на „Банско“ ЕООД, вписано в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел към Агенция по вписванията с ЕИК 101003153, със седалище и адрес на управление: гр. София, р-н „Триадица“, ул. „Узунджовска“ № 13, ет. 4, ап. 8, в съответствие с разпоредбите на Търговския закон и действащото българско законодателство приех настоящия учредителен акт:

**I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Чл. 1. С настоящия учредителен акт се учредява еднолично дружество с ограничена отговорност, наричано за краткост по-долу „Дружеството“, което е юридическо лице, отделно от собственика на капитала.

Чл. 2. Дружеството не отговаря за задължения на собственика на капитала.

Чл. 3. Отговорността на собственика на капитала за задължения на дружеството е ограничена до размера на дяловата му вноска в капитала.

**II. ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ,  
АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ**

Чл. 4. Дружеството осъществява дейността си под фирмата „Банско“ ЕООД.

Чл. 5. Фирмата на Дружеството се изписва допълнително и на латиница по следния начин: Bansko Ltd.

Чл. 6. Седалището на Дружеството е в гр. София.

Чл. 7. Адресът на управление на дружеството е: гр. София, р-н „Триадица“, ул. „Узунджовска“ № 13, ет. 4, ап. 8.

За едноличния собственик на капитала: .....

(Надя Владимирова)

Чл. 8. Фирмата, седалището, адресът на управление, единният идентификационен код и банковата сметка на Дружеството се посочват задължително в търговската му кореспонденция.

Чл. 9. Дружеството има следния предмет на дейност: хотелиерство, ресторантьорство, покупко-продажба на стоки в първоначален, преработен или обработен вид, превозна, спедиторска, складова, лизингова дейност, търговско представителство и посредничество, както и всяка незабранена от закона дейност.

### III. СРОК НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 10. Дружеството се учредява за неопределен срок.

### IV. КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 11. Капиталът на дружеството е в размер на 13 648,81 евро (тринадесет хиляди шестстотин четиридесет и осем евро и осемдесет и един евроцента).

Чл. 12. Капиталът на дружеството е разпределен в 2 671 (две хиляди шестстотин седемдесет и един дяла) по 5.11 евро (пет евро и единадесет евроцента) всеки, собственост на едноличния собственик на капитала.

Чл. 13. Капиталът може да се изменя само с решение на едноличния собственик на капитала.

Чл. 14. Капиталът може да се увеличава чрез:

- а. увеличаване на дяловете;
- б. записване на нови дялове;
- в. приемане на нови съдружници.

Чл. 15. За покриване на загуби на Дружеството или при временна необходимост от парични средства по решение на едноличния собственик на капитала могат да бъдат направени допълнителни парични вноски за определен срок, които не се отразяват в капитала на дружеството.

### V. ОРГАНИ НА ДРУЖЕСТВОТО. УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

За едноличния собственик на капитала: .....

(Надя Владимирова)

Чл. 16. Органи на Дружеството са едноличният собственик на капитала и управителят /управителите/, назначен/-и от него.

Чл. 17. (1). Едноличният собственик на капитала има следните правомощия:

1. изменя и допълва учредителния акт;
2. приема съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член;
3. приема годишния финансов отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;
4. взема решения за намаляване и увеличаване на капитала;
5. избира управител/-и, определя възнаграждението му/им и го/ги освобождава от отговорност;
6. взема решения за откриване и закриване на клонове, представителства, както и за участие в други дружества;
7. взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
8. взема решения за предявяване на иски на Дружеството срещу управителя/-ите и назначава представител за водене на процес срещу него/тях;
9. взема решения за извършване на допълнителни парични вноски и определя начина на възстановяването им;
10. взема решения за преобразуване и прекратяване на Дружеството;
11. назначава и освобождава ликвидаторите, когато прекратяването на Дружеството се извършва по негово решение;
12. може да избере контролор;
13. определя основните насоки на стопанската и организационната структура на Дружеството;
14. взема решение за формиране на фондове и определя реда за набирането и изразходването им;
15. взема решение за предоставяне, ползване и гарантиране на кредити.
16. определя персонала на Дружеството, приема правила за работата и други вътрешни актове;

(2). Решенията на едноличния собственик на капитала се вписват в специална книга.

(3). Решенията на едноличния собственик на капитала, които се отнасят до вписвания по чл. 119, ал. 2 и чл. 140, ал. 3 ТЗ, трябва да бъдат заявени за вписване в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел.

Чл. 18. (1). Управителят се избира от едноличния собственик на капитала за срок от 3 години, като едноличният собственик на капитала може да избере повече от един управител.

За едноличния собственик на капитала: .....

(Надя Владимирова)

(2). Управителят има следните права и задължения:

1. организира и ръководи дейността на Дружеството в изпълнение на решенията на едноличния собственик на капитала и съобразно законовите разпоредби;
2. представява Дружеството, извършва действия от негово име и за негова сметка и изпълнява функциите, възложени му с нормативен акт или с решение на едноличния собственик на капитала;
3. изготвя годишния финансов отчет и баланса, както и проекти за разширяване на дейността на Дружеството и ги представя за одобрение от страна на едноличния собственик на капитала;
4. осъществява ежедневното оперативно ръководство на Дружеството и осигурява стопанисването и опазването на имуществото му;
5. сключва, изменя и прекратява трудовите и гражданските договори с персонала на Дружеството;
6. отговаря за правилното и редовно водене на дружествените книги, документацията и деловодството на Дружеството;
7. отговаря за запазване на интересите на Дружеството, като незабавно уведомява едноличния собственик на капитала за всички събития и обстоятелства, които застрашават тези интереси, и предприема мерки за преодоляването им;
8. извършва в качеството на управител всички дейности, произтичащи от закона, както и такива, определени в отделен договор, подписан от него и от едноличния собственик на капитала.

(3). Управителят отчита дейността си пред едноличния собственик на капитала. Той е длъжен да дава необходимите разяснения, да осигурява достъп до счетоводната и всякаква друга документация, да предоставя дружествените книги и всяка друга необходима информация.

(4). Управителят отговаря имуществено за причинените на Дружеството вреди.

(5). Управителят може да бъде освободен предсрочно, ако системно не изпълнява задълженията си, нарушава разпоредбите на нормативните актове и учредителния акт или управлява неефективно работите на Дружеството.

(6). При водене на работите на Дружеството управителят е длъжен да действа с грижата на добър стопанин в рамките на закона, настоящия учредителен акт и решенията на едноличния собственик на капитала.

## VI. СТОПАНСКА И ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ

Чл. 19. (1). Стопанската дейност на Дружеството се извършва съгласно изискванията на действащото законодателство.

(2). Дружеството открива сметки в българска и в чуждестранна валута при спазване на законоустановения ред.

За едноличния собственик на капитала: .....

(Надя Владимирова)

(3). Първата финансова година на Дружеството започва с вписването му в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел и продължава до 31 декември на същата година, а всяка следваща финансова година съвпада с календарната година.

(4) Годишният финансов отчет на Дружеството се проверява от един или няколко проверители – регистрирани одитори. Тази проверка е условие за приемане на годишния счетоводен отчет, ако съществува императивно задължение за това. Проверителите се избират от едноличния собственик на капитала. Те отговарят за извършване на добросъвестна и безпристрастна проверка и за запазване на търговската тайна.

(5). Управителят представя годишния отчет и баланса за приемане от едноличния собственик на капитала най-късно два месеца след края на всяка отчетна година.

## **VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ**

Чл. 20. Дружеството се прекратява:

- а. с решение на едноличния собственик на капитала;
- б. при обявяване в несъстоятелност;
- в. чрез сливане или вливане в акционерно или в друго дружество с ограничена отговорност;
- г. с решение на съда в предвидените от закона случаи.

Чл. 21. Ликвидацията на Дружеството се извършва по реда, предвиден в Търговския закон и другите нормативни актове.

Настоящият учредителен акт се състави и подписа в три еднообразни екземпляра.

**За едноличния собственик на капитала:**

  
.....  
(Надя Владимирова)

За едноличния собственик на капитала: .....  
(Надя Владимирова)

