

СПРАВКА ЗА ПРЕДПРИЯТИЕТО ПРЕЗ 2010 ГОДИНА

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР

113568908

I. Име и адрес на предприятието

Наименование на предприятието:

БИЗНЕС КОНСУЛТ - БК ООД

Адрес за контакт (офис) :

Област	Перник		
Община	Перник	Район	
Град/село	гр.Перник	Код по ЕКАТТЕ	55871
Пощенски код	2304		
Улица	УЛ.БУЧИНСКИ ПЪТ	Номер	10
Булевард		Блок	
Ж. к.		Вход	
Квартал		Етаж	
Площад		Апартамент	
Друго		Пощ. кутия	
Електронна поща	lagery@lagery.bg		
Интернет страница	www.book-keeping-bg.com		
Мобилен телефон	0878375385	Факс	076 674102
Телефони	076 671050	076 674100	076 674101

II. Собственост към 31.12.2010 година

Собствеността на предприятието е:	Относителен дял от капитала в %
Държавна	
Общинска	
Частна на местно лице	100,00
Частна на чуждестранно лице	
Частна на неправителствена организация	
Общо	100,00



III. Икономическа дейност

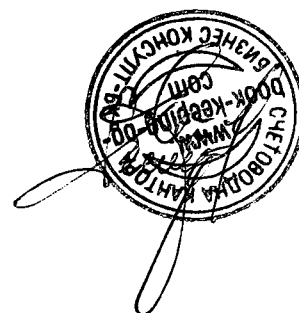
№	Дейности, които е извършвало предприятието	Относителен дял на нетните приходи от продажби през 2010 г. в %	Код по КИД-2008	Код по НКИД-2003
1.	Счетоводни и одиторски дейности; данъчни консултации	100	69.20	74.12
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

IV. Място на извършване на дейността

На колко места (адрес, населено място) Вашето предприятие извършва дейност? Ако броя на местата е повече от 1, попълнете и съответния брой приложения „Данни за местните единици“.	1
Населено място, в което предприятието извършва преобладаващата си дейност:	
Област	Перник
Община	Перник
Град/село	гр.Перник
Поречие	Струма
Код по ЕКАТТЕ	55871
Код на поречие	0402

Ү.Фамилен бизнес

Фамилен бизнес ли е дейността на Вашето предприятие? ☐ да

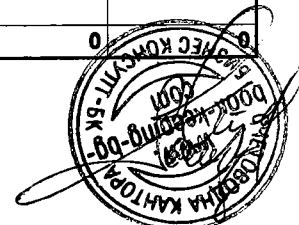


Отчетна единица:	БИЗНЕС КОНСУЛТ - БК ООД
Гр. (с.)	гр.Перник
Община:	Перник

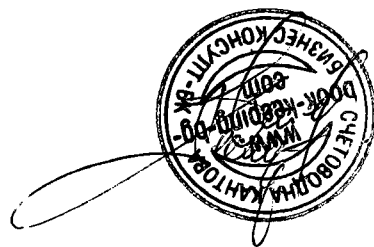
ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
113568908

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2010 година

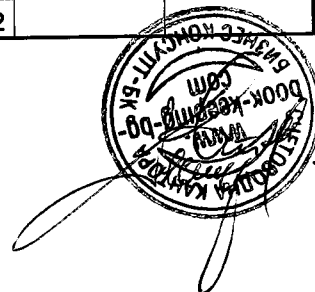
АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	01000		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	02110		
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	02120		
в това число:			
За водноелектрически централи	02121		
За вятърни генератори	02122		
За слънчеви колектори	02123		
За термопомпи	02124		
Търговска репутация	02130		
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	02140		
в т. ч. предоставени аванси	02141		
Общо за група I	02100	0	0
II. Дълготрайни материални активи			
Земи и сгради	02210	0	0
Земи	02211		
Сгради	02212		
Машини, производствено оборудване и апаратура	02220		
в това число:			
За водноелектрически централи	02221		
За вятърни генератори	02222		
За слънчеви колектори	02223		
За термопомпи	02224		
Съоръжения и други	02230		
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	02240		
в т. ч. предоставени аванси	02241		
Общо за група II	02200	0	0
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от група	02310		
Предоставени заеми на предприятия от група	02320		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330		
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	02340		
Дългосрочни инвестиции	02350		
Други заеми	02360		
Изкупени собствени акции номинална стойност	02370		
Общо за група III	02300	0	0
IV. Отсрочени данъци	02400		
Общо за раздел Б	02000	0	0



АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			
Суровини и материали	03110		
Незавършено производство	03120		
в т. ч. млади животни и животни за уговяване и разплод	03121		
Продукция и стоки	03130	0	1
Продукция	03131		
Стоки	03132		1
Предоставени аванси	03140		
Общо за група I	03100	0	1
II. Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици	03210		
в т.ч. над 1 година	03211		
Вземания от предприятия от група	03220		
в т.ч. над 1 година	03221		
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03230		
в т.ч. над 1 година	03231		
Други вземания	03240	3	3
в т.ч. над 1 година	03241	3	3
Общо за група II	03200	3	3
III. Инвестиции			
Акции и дялове в предприятия от група	03310		
Изкупени собствени акции номинална стойност	03320		
Други инвестиции	03330		
Общо за група III	03300	0	0
IV. Парични средства			
Касови наличности и сметки в страната	03410	38	13
Касови наличности в лева	03411	37	10
Касови наличности във валута (левова равностойност)	03412		
Разплащателни сметки	03413	1	3
Блокирани парични средства	03414		
Парични еквиваленти	03415		
Касови наличности и сметки в чужбина	03420	0	0
Касови наличности в лева	03421		
Касови наличности във валута	03422		
Разплащателни сметки във валута	03423		
Блокирани парични средства във валута	03424		
Общо за група IV	03400	38	13
Общо за раздел В	03000	41	17
Г. Разходи за бъдещи периоди	04000		
Сума на актива (А+Б+В+Г)	04500	41	17



ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
A. Собствен капитал			
I. Записан капитал	05100	5	5
Акционерен капитал	05110	0	0
Котирани акции на финансовите пазари	05111		
Некотирани акции на финансовите пазари	05112		
Други видове записан капитал	05120	5	5
II. Премии от емисии	05200		
III. Резерв от последващи оценки	05300		
в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
IV. Резерви			
Законови резерви	05410		
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
Резерв съгласно учредителен акт	05430		
Други резерви	05440		
Общо за група IV	05400	0	0
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години			
Неразпределена печалба	05510		6
Непокрита загуба	05520		
Общо за група V	05500	0	6
VI. Текуща печалба (загуба)	05600	32	6
Общо за раздел A	05000	37	17
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Провизии за данъци	06200		
в т.ч. отсрочени данъци	06210		
Други провизии и сходни задължения	06300		
Общо за раздел Б	06000	0	0
В. Задължения			
Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите	07100	0	0
До 1 година	07101		
Над 1 година	07102		
Задължения към финансови предприятия	07200	0	0
До 1 година	07201		
Над 1 година	07202		
Получени аванси	07300	0	0
До 1 година	07301		
Над 1 година	07302		
Задължения към доставчици	07400	0	0
До 1 година	07401		
Над 1 година	07402		



ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Задължения по полици	07500	0	0
До 1 година	07501		
Над 1 година	07502		
Задължения към предприятия от група	07600	0	0
До 1 година	07601		
Над 1 година	07602		
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	07700	0	0
До 1 година	07701		
Над 1 година	07702		
Други задължения	07800	4	0
До 1 година	07801	4	
Над 1 година	07802		
в това число:			
Към персонала	07810	0	0
До 1 година	07811		
Над 1 година	07812		
Осигурителни задължения	07820	0	0
До 1 година	07821		
Над 1 година	07822		
Данъчни задължения	07830	4	0
До 1 година	07831	4	
Над 1 година	07832		
Общо за раздел В	07000	4	0
До 1 година	07001	4	0
Над 1 година	07002	0	0
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	08000		
в това число:			
Финансирания	08001		
Приходи за бъдещи периоди	08002		
Сума на пасива (А+Б+В+Г)	08500	41	17

Дата: 07/01/2011

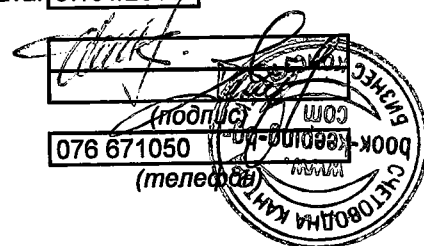
Ръководител: Стефан Григоров Стефанов

Съставител: Десислава Цветанова Стефанова

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Десислава Цветанова Стефанова

(име, презиме, фамилия)

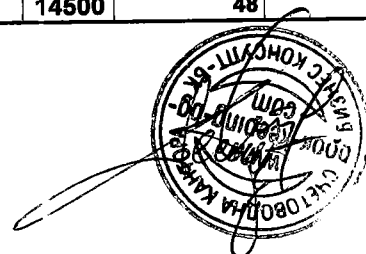


Отчетна единица:	БИЗНЕС КОНСУЛТ - БК ООД
Гр. (с.)	гр.Перник
Община:	Перник

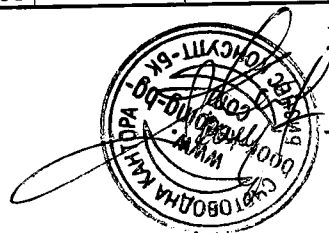
ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
113568908

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2010 ГОДИНА

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
a	б	1	2
А. Разходи			
I. Разходи за оперативна дейност			
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	10100		
Разходи за суровини, материали и външни услуги	10200	0	1
Суровини и материали	10210		1
Външни услуги	10220		
Разходи за персонала	10300	11	9
в това число:			
Разходи за възнаграждения	10310	9	8
Разходи за осигуровки	10320	2	1
от тях: осигуровки, свързани с пенсии	10321		
Разходи за амортизация и обезценка	10400	0	0
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи	10410		
в това число:			
Разходи за амортизация	10411		
Разходи от обезценка	10412		
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10420		
Други разходи	10500	1	15
в това число:			
Балансова стойност на продадените активи	10510	1	15
Провизии	10520		
Общо за група I	10000	12	25
II. Финансови разходи			
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	11100		
в т. ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11110		
Разходи за лихви и други финансови разходи	11200		
в това число:			
Разходи, свързани с предприятия от група	11210		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220		
Общо за група II	11000	0	0
Б. Печалба от обичайна дейност	14000	36	7
III. Извънредни разходи	12000		
в т. ч. за природни и други бедствия	12100		
Общо разходи (I + II + III)	13000	12	25
В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	14100	36	7
IV. Разходи за данъци от печалбата	14200	4	1
V. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	14300		
Г. Печалба (В - IV - V)	14400	32	6
Всичко (Общо разходи + IV + V + Г)	14500	48	32



Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи			
I. Приходи от оперативна дейност			
Нетни приходи от продажби	15100	48	32
Продукция	15110		
Стоки	15120	11	32
Услуги	15130	37	
в това число:			
Приходи от търговско-посредническа дейност	15131		
Приходи от наеми	15132		
Приходи от промишлени услуги, вкл. на ишлеме	15133		
Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	15200		
Разходи за придобиване на активи по стопански начин	15300		
Други приходи	15400		
в това число:			
Приходи от финансираня	15410		
от тях: от правителството	15411		
Приходи от продажби на суровини и материали	15420		
Приходи от продажби на дълготрайни активи	15430		
Общо за група I	15000	48	32
II. Финансови приходи			
Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия	16100		
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	16110		
Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи	16200		
в т. ч. приходи от предприятия от група	16210		
Други лихви и финансови приходи	16300		
в това число:			
Приходи от предприятия от група	16310		
Положителни разлики от операции с финансови активи	16320		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	16330		
Общо за група II	16000	0	0
Б. Загуба от обичайна дейност	19000	0	0
III. Извънредни приходи	17000		
в т. ч. получени застрахователни обезщетения	17100		
Общо приходи (I + II + III)	18000	48	32
В. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	19100	0	0
Г. Загуба (B + IV + V)	19200		
Всичко (Общо приходи + Г)	19500	48	32



СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ПО ВИДОВЕ И ИКОНОМИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ ЗА 2010 ГОДИНА

Раздел I. Приходи от оперативна дейност

(Хил.левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Бруто приходи от продажби (код 15100 вкл. акцизи, без ДДС)	15500	48
в т. ч. приходи от населението*	15510	48
Приходи от извършени работи по договор като подизпълнител	15600	
Лева равностойност на валутните приходи от износ (без приходите от продажби на дълготрайни активи по код 15430)	15700	
в т. ч. приходи от предоставени услуги на чуждестранни клиенти	15710	
от тях: от страни членки на ЕС	15711	
Приходи от услуги на ишлеме	15800	
в т. ч. на чуждестранни клиенти	15810	
Приходи от продажби на странични продукти, произведени от дейности, свързани с околната среда**	15900	

* За здравните заведения да се включват само заплатените от пациентите услуги.

**Включват се само приходите от продажби на странични продукти, получени от съоръжения и дейности, класифицирани като такива за околната среда. Приходите от продажби на странични продукти могат да се посочат само ако тези продукти не са основен източник на доход за предприятието, напр. продажби на гипс от газови филтри на високи комини.

Раздел II. Разходи за суровини и материали (код на реда 10210, кол. 1)

(Хил.левове)

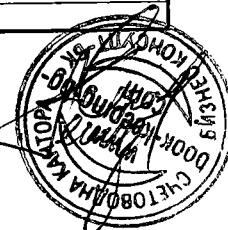
Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за суровини и материали	21000	0
Енергийни продукти *	21110	
Вода	21120	
Резервни части и окомплектовки	21130	
Други	21140	

*Посочват се всички разходи за енергийни продукти (въглища, петролни продукти, газ, електроенергия, топлиенергия). Не се посочват енергийните продукти, използвани като суровини, или купени с цел препродажба.

Раздел III. Разходи за външни услуги (код на реда 10220, кол. 1)

(Хил.левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за външни услуги	31000	0
Застраховки	31110	
в т. ч. социални застраховки	31111	
Суми по граждански договори и хонорари	31120	
в т. ч. на наетите лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател	31121	
Наеми	31130	
в т. ч. на дълготрайни материални активи	31131	
Суми по договор с подизпълнител	31140	
в т. ч. със строителни фирми	31141	
Плащания на агенции за набиране на персонал	31150	
Пощенски, куриерски и далекосъобщителни услуги	31160	
Нает транспорт	31170	
Текущ ремонт	31180	
в това число на:		
Сгради	31181	
Машини и оборудване	31182	
Консултантски дейности	31190	
в това число:		
Юридически	31191	
Счетоводни и одиторски	31192	
Рекламни дейности	31200	
Други	31210	
в това число:		
За доставяне на вода	31211	
За отвеждане и пречистване на отпадъчни води	31212	
За събиране и третиране на отпадъци	31213	



Раздел IV. Други разходи (код на реда 10500, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Други разходи	41000	1
Балансова стойност на продадените активи	41100	1
Стоки	41110	1
Суровини и материали	41120	
Млади животни и животни за угодяване	41130	
Дълготрайни материални и нематериални активи	41140	
Разходи за командировки	41200	
Други	41300	

Раздел V. Дивиденди

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Приходи от дивиденди	51100	
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	51110	
Изплатени дивиденди през годината	51200	11
в т.ч. изплатени на бюджета	51210	

Раздел VI. Нетни приходи от продажби по икономически дейности (код на реда 15100, кол. 1)

(Хил. левове)

Дейности	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Общо	61000	48
Растениевъдство	61110	
Животновъдство	61120	
Спомагателни дейности в селското стопанство	61130	
Лов и спомагателни дейности	61140	
Горско стопанство	61150	
Рибно стопанство	61160	
Добивна промишленост	61170	
Преработваща промишленост	61180	
Производство и разпределение на електрическа и топлинна енергия и на газообразни горива	61190	
Доставяне на води; канализационни услуги, управление на отпадъци и възстановяване	61200	
в това число:		
Събиране, пречистване и доставяне на води	61201	
Събиране, отвеждане и пречистване на отпадъчни води (канализационни услуги)	61202	
Събиране и обезвреждане на отпадъци	61203	
Рециклиране на материали / отпадъци (разкомплектоване, възстановяване и други)	61204	
Продажби на собствени отпадъци и вторични суровини; възстановяване и други услуги по управление на отпадъци (отстраняване на замърсявания на почви, подземни води и други)	61205	
	61210	
Строителство		
Търговия на едро и дребно на автомобили и мотоциклети, техническо обслужване и ремонт	61220	11
Търговия на едро, без търговията с автомобили и мотоциклети	61230	
Търговия на дребно, без търговията с автомобили и мотоциклети	61240	



(Хил. левове)

Дейности	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Сухопътен транспорт	61250	
Воден транспорт	61260	
Въздушен транспорт	61270	
Складиране на товари и спомагателни дейности в транспорта	61280	
Пощенски и куриерски услуги	61290	
Хотелиерство	61300	
Ресторантьорство	61310	
Издателска дейност	61320	
Производство на филми и телевизионни предавания, звукозаписване и издаване на музика	61330	
Радио и телевизионна дейност	61340	
Далекосъобщения	61350	
Дейности в областта на информационните технологии, информационни услуги	61360	
Финансови и застрахователни дейности	61370	
Операции с недвижимо имущество (вкл. даване под наем)	61380	
Юридически и счетоводни дейности	61390	37
Научно изследователска и развойна дейност	61400	
Рекламна дейност и проучване на пазара	61410	
Дейности на централни офиси, консултантски дейности в областта на управлението; архитектурни и инженерни дейности, технически изпитвания и анализи; ветеринарномедицинска дейност и други професионални дейности в областта на дизайна, фотографията и преводаческа дейност	61420	
Даване под наем на други активи и оперативен лизинг (вкл. на интелектуална собственост)	61430	
Туристическа агентска и операторска дейност	61440	
Дейности по наемане и предоставяне на работна сила, по охрана и разследване, по обслужване на сгради и озеленяване, по почистване, административни офис дейности и друго спомагателно обслужване на стопанската дейност	61450	
Образование	61460	
Хуманно здравеопазване и социална работа	61470	
в т. ч. по договор с НЗОК	61471	
Култура, спорт и развлечение	61480	
Ремонт на компютърна техника, на лични и домакински вещи; други персонални услуги - пране и химическо чистене, фризьорски и козметични услуги, траурни обредни дейности и други	61490	

Ръководител: Стефан Григоров Стефанов
 Съставител: Десислава Цветанова Стефанова

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Десислава Цветанова Стефанова

(име, презиме, фамилия)

Дата: 08/01/2011



Отчетна единица:	БИЗНЕС КОНСУЛТ - БК ООД
Гр. (с.)	гр.Перник
Община	Перник

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
113568908

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ ЗА 2010 ГОДИНА

(може да не се попълва от предприятията, които съгласно критериите в Закона за малките и средните предприятия са определени като "Микро" или "Малки")

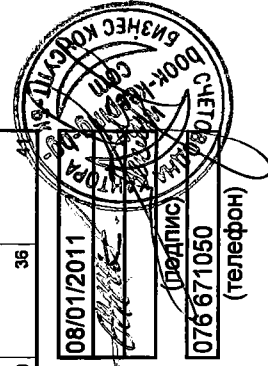
(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви					Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
					Законотви	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба			
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1. Салдо в началото на отчетния период	61610	5							11			16	
2. Промени в счетоводната политика	61620											0	
3. Грешки	61630											0	
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	61640	5	0	0	0	0	0	0	11	0	0	16	
5. Изменение за сметка на собствените	61650	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Увеличение	61651											0	
Намаление	61652											0	
6. Финансов резултат за текущия период	61660										36	36	
7. Разпределение на печалбата	61670								-11			-11	
в т. ч. за дивиденди	61671								-11			-11	
8. Покриване на загуба	61680											0	
9. Последващи оценки на активи и пасиви	61690	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Увеличение	61691											0	
Намаление	61692											0	
10. Други изменения в собствения капитал	61710											0	
11. Салдо към края на отчетния период	61720	5	0	0	0	0	0	0	0	0	36	41	
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	61730											0	
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11±12)	61740	5	0	0	0	0	0	0	0	0	36	41	

Дата:

08/01/2011

Ръководител: Стефан Григоров Стефанов
Съставител: Десислава Цветанова Стефанова
(име, презиме, фамилия)
Лице за контакт: Десислава Цветанова Стефанова
(име, презиме, фамилия)



Отчетна единица:	БИЗНЕС КОНСУЛТ - БК ООД
Гр. (с.)	гр. Перник
Община:	Перник

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
113568908

**ОТЧЕТ
ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД
ЗА 2010 ГОДИНА**

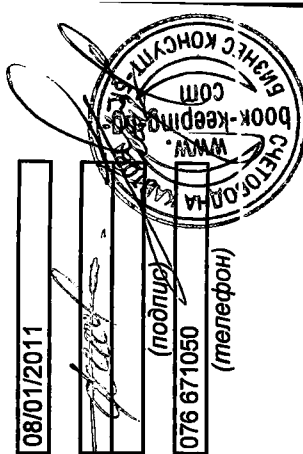
Наименование на паричните потоци		Код на реда	Текущ период			Предходен период			(Хил. левове)
			постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток	
а		6	1	2	3	4	5	6	
А. Парични потоци от основна дейност									
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти		61531	48		48	32	20	12	
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели		61532			0			0	
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		61533		11	-11		11	-11	
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни		61534		11	-11	1	38	-37	
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики		61535			0			0	
Плащания при разпределения на печалби		61536			0			0	
Платени и възстановени данъци върху печалбата		61537			0			0	
Други парични потоци от основна дейност		61538			0	14	14	0	
Общо за раздел А		61530	48	22	26	47	83	-36	
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност									
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи		61541			0			0	
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи		61542			0			0	
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни		61543			0			0	
Парични потоци от бизнес комбинации - придобивания		61544			0			0	
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики		61545			0			0	
Други парични потоци от инвестиционна дейност		61546			0			0	
Общо за раздел Б		61540	0	0	0	0	0	0	



Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	6	1	2	3	4	5	6
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно изкупуване на ценни книжа	61551			0			0
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	61552			0			0
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	61553			0			0
Парични потоци от лихви, комисиони, дивиденди и други подобни	61554			0			0
Плащания на задължения по лизингови договори	61555			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61556			0			0
Други парични потоци от финансова дейност	61557			0			0
Общо за раздел В	61550	0	0	0	0	0	0
Г. Изменение на паричните средства през периода (А + Б + В)	61560	48	22	26	47	83	-36
Д. Парични средства в началото на периода	61570	x	x	13	x	x	49
Е. Парични средства в края на периода	61580	x	x	39	x	x	13

Дата: 08/01/2011

Ръководител: Стефан Григоров Стефанов
 Съставител: Десислава Цветанова Стефанова
 (име, презиме, фамилия)
 Лице за контакт: Десислава Цветанова Стефанова
 (име, презиме, фамилия)



Отчетна единица:	БИЗНЕС КОНСУЛТ - БК ООД
Гр. (с.)	гр. Перник
Община:	Перник

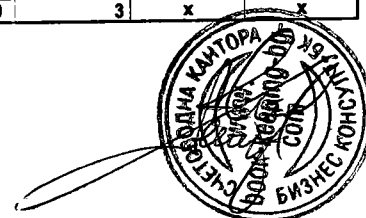
ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
113568908

**СПРАВКА ЗА ВЗЕМАНИЯТА И ЗАДЪЛЖЕНИЯТА, РАЗПРЕДЕЛЕНИ ПО ИНСТИТУЦИОНАЛНИ СЕКТОРИ КЪМ
31.12.2010 ГОДИНА**

A. ВЗЕМАНИЯ

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума на вземанията	Степен на ликвидност	
			до една година	над една година
a	6	1	2	3
1. Вземания				
1. Вземания от клиенти и доставчици (без финансов лизинг)	2000	0	x	x
Нефинансови предприятия	2001		x	x
Търговски банки	2002		x	x
Инвестиционни компании и посредници, договорни фондове, предприятия ангажирани с финансов лизинг, корпорации, занимаващи се с продажба/покупка на изплащане и предлагащи кредитиране за лични или търговски цели, холдингови компании и други	2003		x	x
Финансови предприятия, ангажирани със спомагателни финансови дейности - финансови къщи, обменни бюра, застрахователни посредници, пенсионни дружества и други	2004		x	x
Застрахователни компании	2005		x	x
Учреждения, ведомства и предприятия финансирани от държавния бюджет	2006		x	x
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	2007		x	x
Население	2008		x	x
Юридически лица с нестопанска цел	2009		x	x
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2010		x	x
2. Вземания от предоставени търговски заеми	2020	0	0	0
Нефинансови предприятия	2021	0		
Инвестиционни компании и посредници, договорни фондове, предприятия ангажирани с финансов лизинг, корпорации, занимаващи се с продажба/покупка на изплащане и предлагащи кредитиране за лични или търговски цели, холдингови компании и други	2022	0		
Финансови предприятия, ангажирани със спомагателни финансови дейности - финансови къщи, обменни бюра, застрахователни посредници, пенсионни дружества и други	2023	0		
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	2024	0		
Юридически лица с нестопанска цел	2025	0		
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2026	0		
2.1 в т. ч. оформени с ценни книжа	2027	0		
3. Данъци за възстановяване от републиканския бюджет (вкл. акцизи)	2030	3	x	x
4. Данъци за възстановяване от общините	2040		x	x
5. Вземания от персонала	2050		x	x
6. Вземания от подотчетни лица	2060		x	x
7. Вземания по финансов лизинг	2070	0	0	0
Нефинансови предприятия	2071	0		
Търговски банки	2072	0		
Инвестиционни компании и посредници, договорни фондове, предприятия ангажирани с финансов лизинг, корпорации, занимаващи се с продажба/покупка на изплащане и предлагащи кредитиране за лични или търговски цели, холдингови компании и други	2073	0		
Финансови предприятия, ангажирани със спомагателни финансови дейности - финансови къщи, обменни бюра, застрахователни посредници, пенсионни дружества и други	2074	0		
Застрахователни компании	2075	0		
Учреждения, ведомства и предприятия финансирани от държавния бюджет	2076	0		
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	2077	0		
Население	2078	0		
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2079	0		
8. Други вземания	2080	0	x	x
Нефинансови предприятия	2081		x	x
Търговски банки	2082		x	x
Инвестиционни компании и посредници, договорни фондове, предприятия ангажирани с финансов лизинг, корпорации, занимаващи се с продажба/покупка на изплащане и предлагащи кредитиране за лични или търговски цели, холдингови компании и други	2083		x	x
Финансови предприятия, ангажирани със спомагателни финансови дейности - финансови къщи, обменни бюра, застрахователни посредници, пенсионни дружества и други	2084		x	x
Застрахователни компании	2085		x	x
Учреждения, ведомства и предприятия финансирани от държавния бюджет	2086		x	x
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	2087		x	x
Население	2088		x	x
Юридически лица с нестопанска цел	2089		x	x
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2090		x	x
Общо вземания	2100	3	x	x



Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума на задълженията	Степен на изискуемост	
			до една година	над една година
а	б	1	2	3
I. Задължения				
1. Задължения към доставчици и получени аванси (без финансов лизинг)	2110	0	x	x
Нефинансови предприятия	2111		x	x
Търговски банки	2112		x	x
Инвестиционни компании и посредници, договорни фондове, предприятия ангажирани с финансов лизинг, корпорации, занимаващи се с продажба/покупка на изплащане и предлагащи кредитиране за лични или търговски цели, холдингови компании и други	2113		x	x
Финансови предприятия, ангажирани със спомагателни финансови дейности - финансови къщи, обменни бюра, застрахователни посредници, пенсионни дружества и други	2114		x	x
Застрахователни компании	2115		x	x
Учреждения, ведомства и предприятия финансирани от държавния бюджет	2116		x	x
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	2117		x	x
Население	2118		x	x
Юридически лица с нестопанска цел	2119		x	x
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2120		x	x
2. Задължения по облигационни заеми	2130	0		
3. Задължения към финансови предприятия	2140	0	0	0
Търговски банки	2141	0		
Инвестиционни компании и посредници, договорни фондове, предприятия ангажирани с финансов лизинг, корпорации, занимаващи се с продажба/покупка на изплащане и предлагащи кредитиране за лични или търговски цели, холдингови компании и други	2142	0		
Застрахователни компании	2143	0		
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2144	0		
4. Задължения по получени заеми от държавата	2150	0		
5. Задължения по търговски заеми към:	2160	0	0	0
Нефинансови предприятия	2161	0		
Инвестиционни компании и посредници, договорни фондове, предприятия ангажирани с финансов лизинг, корпорации, занимаващи се с продажба/покупка на изплащане и предлагащи кредитиране за лични или търговски цели, холдингови компании и други	2162	0		
Население	2163	0		
Юридически лица с нестопанска цел	2164	0		
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2165	0		
5.1 в т. ч. оформени с ценни книжа ¹	2166	0		
6. Задължения по финансов лизинг	2170	0	0	0
Нефинансови предприятия	2171	0		
Инвестиционни компании и посредници, договорни фондове, предприятия ангажирани с финансов лизинг, корпорации, занимаващи се с продажба/покупка на изплащане и предлагащи кредитиране за лични или търговски цели, холдингови компании и други	2172	0		
Финансови предприятия, ангажирани със спомагателни финансови дейности - финансови къщи, обменни бюра, застрахователни посредници, пенсионни дружества и други	2173	0		
7. Задължения към персонала	2180		x	x
8. Задължения към подотчетни лица	2190		x	x
9. Данъчни задължения към държавата (вкл. акцизи)	2200		x	x
10. Данъчни задължения към общините	2210	4	x	x
11. Задължения към социалното и здравно осигуряване	2220		x	x
12. Преоформени в държавен дълг кредити	2230		x	x
13. Други задължения	2240	0	x	x
Нефинансови предприятия	2241		x	x
Търговски банки	2242		x	x
Инвестиционни компании и посредници, договорни фондове, предприятия ангажирани с финансов лизинг, корпорации, занимаващи се с продажба/покупка на изплащане и предлагащи кредитиране за лични или търговски цели, холдингови компании и други	2243		x	x
Финансови предприятия, ангажирани със спомагателни финансови дейности - финансови къщи, обменни бюра, застрахователни посредници, пенсионни дружества и други	2244		x	x
Застрахователни компании	2245		x	x
Учреждения, ведомства и предприятия финансирани от държавния бюджет	2246		x	x
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	2247		x	x
Население	2248		x	x
Юридически лица с нестопанска цел	2249		x	x
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2250		x	x
Общо задължения	2260	4	x	x

¹ Менителница, запис на заповед и други.

Ръководител: Стефан Григоров Стефанов

Съставител: Десислава Цветанова Стефанова

(име, презиме, фамилия)

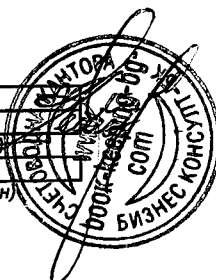
Лице за контакт: Десислава Цветанова Стефанова

(име, презиме, фамилия)

Дата: 08/01/2011

076 674050

(телефон)



Отчетна единица:	БИЗНЕС КОНСУЛТ - БК ООД
Гр. (с.):	гр.Перник
Община:	Перник

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
113568908

Обл.	Общ.	Дейност	Звено

ОТЧЕТ ЗА ЗАЕТИТЕ ЛИЦА, СРЕДСТВАТА ЗА РАБОТНА ЗАПЛАТА И ДРУГИ РАЗХОДИ ЗА ТРУД ЗА 2010 ГОДИНА

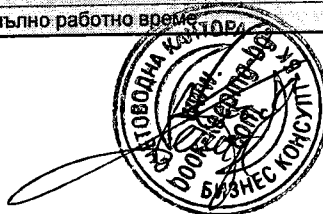
Част I. Наети лица по трудово и служебно правоотношение

Раздел 1. Среден списъчен брой и начислени средства за работна заплата

	Код на реда	Среден списъчен брой		Средства за работна заплата (в левове - цели числа)	Средна годишна заплата на един нает (левове)
		Общо	в т.ч. жени	Общо	
а	б	1	2	3	4
Наети лица по трудово или служебно правоотношение (на пълно и непълно работно време)	1000	1	1	8 883	8 883,00
в т.ч. без лицата в отпуск по майчинство (от код 1010 до код 1090)	1001	1	1	x	x
от код 1001: жени	1002	x	x	8 883	8 883,00
от код 1001: мъже	1003p	0	x	0	0,00
Наетите от код 1001 по Национална класификация на професиите и длъжностите от 1.01.2006г.:					x
Президент, законодатели, висши служители и ръководители	1010				0,00
Аналитични специалисти	1020				0,00
Техници и други приложни специалисти	1030	1	1	8 883	8 883,00
Административен персонал	1040				0,00
Персонал, зает с услуги за населението, търговията и охраната	1050				0,00
Квалифицирани работници в селското, горското, рибното и ловното стопанство	1060				0,00
Квалифицирани производствени работници и сродни на тях занаятчии	1070				0,00
Оператори на машини и съоръжения и работници по монтаж на изделия	1080				0,00
Професии, неизискващи специална квалификация	1090				0,00
Наети лица на непълно работно време без лицата в отпуск по майчинство					
- непреизчислени към пълна заетост	1200			x	x
- преизчислени към пълна заетост - от код 1001	1300				0,00

Раздел 2. Движение и отработено време

		Код на реда	Брой	Отработени дни и часове от един нает
а		б	1	2
Наличност, приемане и напускане	Наличност по списък в началото на годината	1810	2	x
	Приети от началото на годината - общо	1820		x
	в т.ч. постъпили за първи път от образователната система	1830		x
	Напуснали през годината - общо	1840	1	x
	Наличност по списък в края на годината (код 1810 + код 1820 - код 1840)	1880	1	x
Отработено време през годината	Отработени човекодни	1910	294	294,0
	в т.ч. от наетите на непълно работно време	1911		0,0
	Отработени човекочасове	1930	2 352	8,0
	в т.ч. от наетите на непълно работно време	1931		0,0
Отработени дни от един нает на пълно работно време		1912p	x	294,0
Отработени часове за един отработен ден от наетите на пълно работно време		1932p	x	8,0



Раздел 3. Начислени средства за работна заплата и други разходи за труд на работодателя

		Код на реда	От началото на годината (в левове - цели числа)	В процент
а		6	1	2
Начислени средства за работещите по трудово и служебно правоотношение	Работна заплата - общо (3100 = 3120 + 3130 + 3140 + 3150) (3100 = 1000 к.3)	3100	8 883	x
	в т.ч. Основна заплата за действително отработено време	3120	7 845	88,31
	Възнаграждение над основната заплата (наднормено и премии по системите за заплащане на труда)	3130		0,00
	в т.ч. годишни, шестмесечни, тримесечни премии, целеви награди, извънредни заплати и други еднократни възнаграждения	3133		0,00
	Възнаграждение за платен отпуск	3140	591	6,65
	Допълнителни и други възнаграждения (за нощен труд, работа на смени, професионален стаж, извънреден труд) по КТ, ЗДС, друг закон, колективен или индивидуален трудов договор	3150	447	5,03
	Обезщетения по КТ, ЗДС и КСО	3160		x
	в т.ч. по чл.200 ал.3 от КТ и чл.104 ал.4 от ЗДС	3161		x
	по чл.222 ал.1 и 2 от КТ и чл.104 ал.1 и 2 от ЗДС	3162		x
	по чл.220 ал.1 и чл.225 от КТ и 104 ал.3 от ЗДС	3163		x
	Социални и здравни осигуровки (вкл. доброволни и фонд "Безработица")	3170	1 501	16,90
	Други социални разходи и надбавки	3180		x
	Данък върху социалните разходи	3190		0,00

Част II. Работещи без трудово и служебно правоотношение с отчетната единица

	Код на реда	Среден брой през годината	в т.ч. жени	Разходи за възнаграждения (в левове - цели числа)	Средно годишно възнаграждение на едно лице (левове)
а	6	1	2	3	4
Наети лица по договор за управление и контрол (без тези, включени в кодове 1000, 1500 и 1600)	1400				0,00
Наети лица по извънтрудови правоотношения (граждански договор)	1500				0,00
в т.ч. наети лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател	1510				0,00
Наети лица за допълнителен труд при друг работодател (чл.111 от КТ)	1530				0,00
Работещи собственици (без тези, включени в код 1000 и код 1400)	1600				0,00
Социални и здравни осигуровки	3300	x	x		0,00

Част III. Работещи пенсионери

	Код на реда	Среден брой през годината	в т.ч. жени	Разходи за възнаграждения (в левове - цели числа)	Средно годишно възнаграждение на едно лице (левове)
а	6	1	2	3	4
Работещи пенсионери - общо (по трудово или служебно правоотношение, по договор за управление и контрол, по граждански договор и собственици) (код 1700 = код 1710 + код 1720)	1700	0	0	0	0,00
в т.ч. в трудоспособна възраст	1710				0,00
над трудоспособна възраст	1720				0,00

Дата: 08/01/2011

Ръководител: Стефан Григоров Стефанов

Съставител: Десислава Цветанова Стефанова

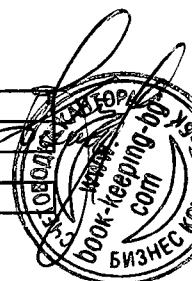
(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Десислава Цветанова Стефанова

(име, презиме, фамилия)

076 671050

(телефон)



Отчетна единица:	БИЗНЕС КОНСУЛТ - БК ООД
Гр. (с.)	гр.Перник
Община:	Перник

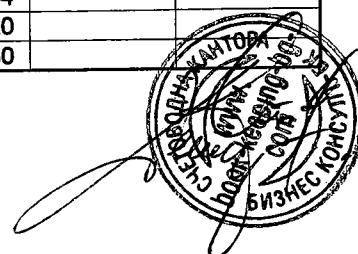
ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
113568908

СПРАВКА ЗА ПРОДАЖБИТЕ И ТЪРГОВСКИТЕ ОБЕКТИ ПРЕЗ 2010 ГОДИНА

ВАЖНО: Моля, преди попълване на отчета прочетете приложените указания и номенклатури!

РАЗДЕЛ I. ПРОДАЖБИ НА ЕДРО И ДРЕБНО ПО ГРУПИ СТОКИ ПРЕЗ 2010 Г. (ВКЛ. ДДС И АКЦИЗИ)

(Хил. левове)			
Групи стоки	Код на реда	Продажби на едро	Продажби на дребно
а	б	1	2
ОБЩО	9000		48
Хляб и хлебни изделия, продукти на мелничарската промишленост	0111		
Месо, месни продукти и месни консерви	0112		
Риба и рибни продукти, ракообразни и мекотели	0113		
Мляко, млечни продукти и яйца	0114		
Хранителни масла и мазнини от животински и растителен произход	0115		
Плодове	0116		
Зеленчуци, вкл. зеленчукови консерви	0117		
Захар, захарни изделия и шоколад	0118		
Други хранителни стоки	0119		
Кафе, чай и какао	0121		
Безалкохолни напитки	0122		
Спиртни напитки	0211		
Вина	0212		
Бира	0213		
Тютюневи изделия	0220		
Текстилни изделия за изработка на облекло и галантерия	0311		
Облекла и кожухарски изделия	0312		
Обувки	0321		
Материали за текущ ремонт на жилище	0431		
Горива за отопление	0450		
Мебели и предмети за обзавеждане, осветителни тела	0511		
Килими и други подови настилки	0512		
Домакински текстил	0520		
Домакински уреди	0530		
Стоки за домакинството	0540		
Инструменти, машини и оборудване за дома и градината	0550		
Домакински стоки за краткотрайна употреба	0561		
Фармацевтични, медицински и ортопедични стоки	0610		
Автомобили	0711		
Мотоциклети и велосипеди	0712		
Резервни части, материали и принадлежности за МПС	0721		
Течни и газообразни горива и смазочни материали за МПС	0722		
Съобщителна техника	0812		
Радио- и телевизионни стоки	0911		
Оптика и фотопринадлежности	0912		
Компютърна и канцеларска техника	0913		
Носители на записи за аудио-визуална, фотографска техника и машини за обработка на информация	0914		
Дълготрайни стоки за свободното време и отдых, музикални инструменти	0920		
Игри и играчки; оборудване за спорт и къмпинг; цветя и домашни любимци	0930		



(Хил. левове)

Групи стоки	Код на реда	Продажби на едро	Продажби на дребно
а	6	1	2
Книги, вестници и списания; книжарски и канцеларски стоки и материали	0950		
Електрически уреди и принадлежности за лична хигиена; парфюмерийни и козметични стоки	1210		
Лични принадлежности, неклассифицирани другаде	1230		
Строителни материали	9001		
Селскостопански суровини и живи животни	9002		
Метали и метални руди, необработен дървен материал, химически промишлени продукти, вторични суровини и скрап	9003		
Машини, съоръжения и части за тях	9004		48
Продажби на едро и дребно - общо	8000	48	x
Относителен дял	8100	0,00	100,00
Храни, напитки и тютюневи изделия	9100	0	0
Нехранителни стоки	9200	0	48

РАЗДЕЛ II. ТЪРГОВСКИ ОБЕКТИ ЗА ПРОДАЖБИ НА ДРЕБНО КЪМ 31.12.2010 ГОДИНА

Вид и стокова специализация на търговските обекти	Код на реда	Брой
а	6	1
СТОПАНИСВАНИ ОБЕКТИ ПО ФОРМА НА ОРГАНИЗАЦИЯ - ОБЩО	7500	1
Будки и сергии в стационарната търговска мрежа	7510	
Подвижни обекти за разносна и развозна търговия (вкл. автомати)	7520	1
Складове - магазини	7530	
Бензиностанции	7540	
Газостанции	7550	
Магазини и павилиони - общо	7560	0
Плодове и зеленчуци	7561	
Месо и месни продукти	7562	
Риба и рибни продукти	7563	
Хляб и хлебни изделия	7564	
Захарни и сладкарски изделия	7565	
Алкохолни и безалкохолни напитки	7566	
Специализирани магазини с други хранителни стоки	7567	
Неспециализирани с разнообразни хранителни стоки	7568	
Аптеки и санитарни магазини	7569	
Оптика	7570	
Парфюмерия, козметика и тоалетни принадлежности	7571	
Текстилни изделия	7572	
Облекло	7573	
Обувки и кожени изделия	7574	
Мебели, осветителни тела и стоки за домакинството	7575	
Радио- и телевизионни стоки, електродомакински уреди	7576	
Аудио- и видеокасети, CD и DVD със звуко- и видеозаписи	7577	
Железария, лакове, бои	7578	
Строителни и отоплителни материали	7579	
Книги, вестници и списания	7580	
Моторни превозни средства и резервни части	7581	
Специализирани магазини с други нехранителни стоки	7582	
Неспециализирани с разнообразни нехранителни стоки	7583	

Дата: 08/01/2011

Ръководител: Стефан Григоров Стефанов

Съставител: Десислава Цветанова Стефанова

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Десислава Цветанова Стефанова

(име, презиме, фамилия)

076 671050

(телефон)



ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

**на „Бизнес Консулт – БК“ ООД ООД, гр. Перник, община Перник, ул.
„Бучински път“ No.10, Бустат: 113568908, управител Стефан Григоров
Стефанов**

за 2010 г.

1. Учредяване и предмет на дейност

Предприятието по своята юридическа форма е Дружество с ограничена отговорност, регистрирано с търговско дело №36 по описа за 2005г. на Пернишки окръжен съд, с решение №64 от 20.01.2005г.

Адресът на управление е: гр.Перник, ул.„Бучински път“ No.10

Дружеството не е регистрирано по ДДС.

Предмета на дейност е: ФИНАНСОВО СЧЕТОВОДЕН АНАЛИЗ, КОНСУЛТАЦИИ И МОНИТОРИНГ, СЧЕТОВОДНО ОБЛУЖВАНЕ НА ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА И ДАНЪЧНИ КОНСУЛТАЦИИ, ОРГАНИЗИРАНЕ НА СЧЕТОВОДНО ОТЧИТАНЕ И СЪСТАВЯНЕ НА ФИНАНСОВИ ОТЧЕТИ, КОНСУЛТАЦИИ ОТНОСНО ПРОМИШЛЕНА СТРАТЕГИЯ, КАПИТАЛОВА СТРУКТУРА И ФИНАНСИРАНЕ НА ДЕЙНОСТТА НА ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА, КОНСУЛТАЦИИ ПО ПРЕОБРАЗУВАНЕ НА ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА, ЛИЗИНГ, ФАКТОРИНГ, МАРКЕТИНГОВИ КОНСУЛТАЦИИ И АНАЛИЗИ, РАЗРАБОТВАНЕ НА PR СТРАТЕГИИ /ВРЪЗКИ С ОБЩЕСТВЕННОСТТА/, РЕКЛАМНА ДЕЙНОСТ, ДИЗАЙН И ИЗРАБОТКА НА WEB СТРАНИЦИ, ОРГАНИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННИ КУРСОВЕ И ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ, КАКТО И ДРУГИ ВИДОВЕ ОБУЧЕНИЕ ПОД РАЗЛИЧНИ ФОРМИ И НИВА НЕЗАБРАНЕНИ СЪС ЗАКОН /СЛЕД ЛИЦЕНЗ/, ПОСРЕДНИЧЕСКА ДЕЙНОСТ ПО ИНФОРМИРАНЕ И НАЕМАНЕ НА РАБОТА /СЛЕД ЛИЦЕНЗ/, МАРКЕТИНГОВА, МЕНИДЖМЪНСКА И ЛИЗИНГОВА ДЕЙНОСТ. ТЪРГОВСКО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО И АГЕНТСТВО НА БЪЛГАРСКИ И ЧУЖДЕСТРАННИ ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА. ПОСРЕДНИЧЕСКА ДЕЙНОСТ, КАКТО И ВСИЧКИ ДРУГИ ДЕЙНОСТИ, НЕЗАБРАНЕНИ ОТ ЗАКОНА.

2. База за изготвяне на финансовия отчет

Финансовия отчет е изготвен на база на Закон за счетоводството в сила от 01.01.2002 г., изм. ДВ. бр.94 от 30 Ноември 2010г. и Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия в сила от 01 Януари 2005, изм. ДВ. бр.86 от 26 Октомври 2007г.

3. Счетоводна политика и допълнителна информация за елементите на баланса.

Няма промяна в прилаганата счетоводна политика.

Дружеството не разполага с налични дълготрайни материални и дълготрайни нематериални материални активи.

Дружеството няма Вземания и Задължения.

4. Оповестяване за действеност на предприятието – През месец Октомври 2010г. с Протокол от общо събрание, съдружниците на фирмата единодушно взеха следните решения:

- А) промяна името на фирмата: от „Лагери Холдинг“ ООД се преименува на „Бизнес Консулт – БК“ООД
- Б) промяна седалище и адрес на управление на фирмата;
- В) промяна предмета на дейност на фирмата;

5. Дивиденди

Към датата на изготвяне на годишния финансов отчет за 2010 г. Общия съвет на съдружниците е предложил до края на 31 Март 2011г. да се начислят и разпределят дивиденди в размер на 32721.44 лв..

Дата на изготвяне: 08.01.2011г.

Съставил:

/Десислава Цветанова/

Ръководител:

/Стефан Стефанов/



Счетоводна политика

на „Бизнес Консулт – БК“ ООД, гр. Перник, община Перник, ул. „Бучински път“ No.10, Бустат: 113568908, управител Стефан Григоров Стефанов

Счетоводната политика на предприятието се изготвя на база на Закон за счетоводството в сила от 1 Януари 2002 г., изм. ДВ. бр.95 от 1 Декември 2009г. и Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, изм., ДВ, бр. 86 от 26 Октомври 2007 г., в сила от 01 Януари 2005 г.

В тази счетоводна политика са посочени основните правила, бази, методи и процедури избрани за отчитане на активите и пасивите на предприятието по реда на Националните счетоводни стандарти.

В тази счетоводна политика се разглеждат счетоводни обстоятелства, които са известни на счетоводството на предприятието към момента на съставянето ѝ. Всички обстоятелства, които ще възникнат в бъдеще и ще провокират необходимостта от приемането на допълнителни правила, ще се опишат и приемат с допълнение към настоящата счетоводна политика. Настоящата счетоводна политика не може да бъде променяна (освен допълвана) до края на отчетния период, освен в случаите на промяна през годината на законодателството, националните счетоводни стандарти, ако промяната ще доведе до по-точно представяне на имущественото и финансово състояние на предприятието или това се изисква от счетоводен стандарт (т.8 от СС 8). При промяна на счетоводната политика се използва препоръчителният подход, определен в СС 8. За отчитането на фундаменталните грешки се използва препоръчителният подход, определен в СС 8. Под фундаментална грешка ще се разбира сума, която е по-голяма от 0.8% от сумата на актива или сумата на пасива на счетоводния баланс за годината на счетоводната грешка, но не по малка от 700 лева. Проверка за наличие на основание за прилагане на принципите за отчитане на фундаментална грешка се прави за общия размер на приходите и разходите от счетоводни грешки, а не за всяка грешка поотделно, като при наличие на приходи и разходи, сумите се нетират и полученото се сравнява за наличие на основание за фундаментална грешка. Всички счетоводни грешки, които не отговарят на критериите за фундаментална грешка се отчитат през текущия отчетен период като текущи приходи и разходи за дейността.

I. Обща част

1. Предприятието се ръководи от следните счетоводни принципи

- текущо начисляване
- действащо предприятие
- предпазливост
- съпоставимост между приходите и разходите
- предимство на съдържанието пред формата
- запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период

2. Други

- Ведомостите за работни заплати се изготвят до 10-то число на месеца, следващ месеца за който се отнасят.
- Трудовите и други възнаграждения се изплащат по касов път освен, ако изрично в конкретет случай не е уговорено друго.
- Трудовите възнаграждения се изплащат до 10-то число на следващия месец, за който се отнасят освен, ако ръководството на предприятието не определи друг срок.
- Счетоводните документи се подреждат в класьори със следните примерни папки - Доставчици, Клиенти, Каса, Банки, Начисления. Когато е необходимо се създават нови или се допълват, или разделят посочените примерни папки. Най-общо: в папка Доставчици се подреждат входящите фактури, квитанции; в папка Клиенти се подреждат изходящите фактури към клиенти; в папка Каса се подреждат приходните и разходни касови ордери; в папка Банки се подрежда банковата поща (платежни документи, банкови парагони, писма с банковите институции, относно банковата поща и др.); в папка Начисления се подреждат мемориалните ордери.
- Счетоводните операции, за които първичният счетоводен документ не се класифицира в счетоводна папка, се отразяват върху бланка на мемориален ордер. Такива са: начисляването на заплати и други възнаграждения, осигуровки, данъци, преоценки, производство и др.
- Приключването на приходните и разходни сметки се отразява върху бланка на мемориални ордери.

- Върху всеки счетоводен документ се отразява с молив счетоводната контировка.
- Счетоводните документи се подреждат в хронологичен ред в папката, в която са подредени. В края на отчетния период към всяка папка се добавят хронологии на счетоводните операции в папката.
- Предприятието утвърждава и използва вътрешни счетоводни документи. Документите се утвърждават със заповед на управителя/изпълнителния директор. Документите съдържат всички реквизити, определени със Закона за счетоводството.
- Задължително се съставя в края на финансовата година годишен амортизационен план, включващ всички амортизируеми дълготрайни активи към края на финансовата година.
- В края на финансовата година задължително се изготвя обобщена оборотна ведомост на синтетично и оборотна ведомост на аналитично ниво за цялата финансова година.
- Към счетоводната документация, задължително се прилага и главна книга на счетоводните операции към края на финансовата година, отразяваща хронологично кореспонденциите на всички счетоводни сметки в счетоводните операции през финансовата година.
- Технологичните процеси (рецепти) за производство на продукция в производствените предприятия се утвърждава от ръководството на предприятието и служи за официален документ при формиране на себестойност на произведената продукция.
- Индивидуалният сметкоплан на предприятието е базиран на препоръчителния сметкоплан.
- За счетоводно отразяване на стопанските операции се използва програмен продукт Бизнес Навигатор.

II. Финансови отчети

1. Предприятието изготвя годишни и междинни финансови отчети по реда и според условията на СС 1 и СС 34.
2. Годишните финансови отчети се изготвят към 31 Декември на съответната година.
3. Финансовите отчети включват: счетоводен баланс, отчет за приходите и разходите, отчет за паричните потоци, отчет за собствения капитал, приложения.
4. Към годишния финансов отчет се изготвя отчет за управлението, а когато предприятието не е задължено да изготвя отчет за управлението според Закон за счетоводството изготвя финансов преглед.
5. Отчетът за паричните потоци се изготвя на база на СС 1 и СС 7 по прекия метод.
6. Отчетът за приходите и разходите се изготвя на база на СС 1 и СС 8.
7. За всички коригиращи събития, настъпили между датата на годишния финансов отчет и датата, на която годишният финансов отчет е одобрен за публикуване се прилагат правилата на СС 10.

III. Активи

1. Оценка на стоково-материалните запаси.

- Първоначалната оценка на стоково-материалните запаси се прави по реда на т.3 от СС 2. - Стоково-материалните запаси се оценяват на по-ниската от доставната и нетната реализируема стойност, като разликата се отчита като други текущи разходи за дейността.
 - Разходите се делят на преки и непреки разходи.
 - Себестойността на произвежданата продукция се определя по реда на СС 2.
 - Бази за разпределение на общопроизводствените разходи: себестойността на продукцията преди включването на общопроизводствените разходи; разходите за работни заплати на производствения персонал; броя на заетите лица в съответните производства; нетните приходи от продажба или друга база, която може да се определи като справедлива.
 - Предприятието оценява стоково-материалните запаси в края на всеки отчетен период по нетната им реализируема стойност по реда на СС 2. Намалението и увеличението на стойността на стоково-материалните запаси се отчита като други текущи разходи и други текущи приходи.
 - Предприятието избира метода на средно претеглената стойност като метод за отписване на стоково-материалните запаси при тяхното потребление.
- ### **2. Отчитане на амортизациите.**
- Предприятието начислява амортизации на амортизируемите дълготрайни материални и нематериални активи по реда на СС 4.
 - Не се начислява амортизация на дълготрайните материални и нематериални активи, изброени в т. 1, б.а-з от СС 4.
 - Предприятието приема остатъчна стойност от всички дълготрайни материални и нематериални активи в размер на 0 (нула) лева, т.е. амортизируемата стойност на актива е равна на отчетната стойност на актива, освен в случаите, в които са налице обстоятелства това да не е така.
 - Методи на амортизация - предприятието възприема данъчно определените методи и срокове за амортизация, описани в чл.22 от Закон за корпоративното подоходно облагане, които са в сила през периода на придобиване и въвеждане в експлоатация на актива. При промяна на методите и сроковете на амортизация по чл.22 от ЗКПО, на заварените дълготрайни активи не се правят корекции. Новите методи и срокове важат за новопридобитите активи за съответния отчетен период.

- Предприятието запазва методите и сроковете на амортизация, базирани на данъчно определените норми на чл.55 от Закон за корпоративното подоходно облагане.
- Предприятието спазва принципите за начисляване на амортизация, определени в т.6 на СС 4.
- Предприятието разработва годишен амортизационен план за амортизируемите дълготрайни активи.
- Предприятието не променя методите и сроковете на амортизация на заварените дълготрайни активи, освен в случаите на качествено подобрене на активите, с което се удължава срока на годност или се увеличава капацитета.

3. Отчитане на дълготрайните материални активи.

- Дълготрайни материални активи се признават, когато отговарят на условията за дълготрайни материални активи според условията на СС 16 и са със стойност равна или по-голяма на минималния стойностен праг за признаване на активи, като дълготрайни.
 - Когато дълготрайните материални активи са с първоначална стойност под минималния стойностен праг независимо, че отговарят на критериите за дълготрайни по останалите показатели, се признават за текущ разход.
 - Определя се минимален стойностен праг за признаване на активи като дълготрайни материални активи от 700 лева.
 - Дълготрайните активи се оценяват по цена на придобиване, включваща покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разходи по реда на НСС 16. При замяна на активи, дълготрайните материални активи се оценяват по реда на т.5 от СС 16.
 - Когато последващите разходи по дълготраен материален актив водят до бъдещи икономически изгоди над тези от първоначално оценената стандартна ефективност на актива, се създава нов дълготраен материален актив за направеното подобрене, а корекции на базисния актив не се правят. Подобренето се амортизира с метода на амортизация, с който се амортизира базисния актив. Срокът на счетоводната амортизация на новия дълготраен актив е равен на броя на месеците, които остават за доамортизиране на базисния актив, а ако подобренето води и до значително увеличаване на срока на полезно използване на базисния актив, тогава срокът на счетоводна амортизация е равен на месеците, които остават за доамортизиране на базисния актив + допълнителните месеци на увеличението на срока на полезно използване. Данъчната амортизация е според разпоредбите на приложимия закон.
- Не се признава за дълготраен актив, качествено подобрене, което е под определения стойностен праг за дълготрайни активи.**
- При последващата оценка на дълготрайните материални активи се използва препоръчителния подход на СС 16.
 - Дълготрайните материални активи се амортизират по ред на СС 4 и възприетите правила на настоящата счетоводна политика.
 - Обезценката на материалните дълготрайни активи се осъществява по реда и условията на СС 36.
 - Разходите, които представляват качествено подобрене на нает дълготраен актив, се отчитат като материални дълготрайни активи, ако са със стойностен праг равен или над определения стойностен праг за признаване на дълготрайни материални активи. Ако разходите могат да се определят като дълготраен материален актив по реда на СС 16 и са със стойностен праг на същественост по голям или равен на минималния стойностен праг за признаване на дълготрайни материални активи, се признават за дълготрайни материални активи.

4. Отчитане на нематериалните дълготрайни активи

- Дълготрайни нематериални активи се признават, когато отговарят на условията за дълготрайни нематериални активи според условията на СС 38.
- Предприятието използва препоръчителния подход за последваща оценка на нематериалните дълготрайни активи по реда и условията на т.7.1. от СС 38.
- Обезценката на нематериалните дълготрайни активи се осъществява по реда и условията на СС 36.
- Дълготрайните нематериални активи се амортизират по ред на СС 4 и възприетите правила на настоящата счетоводна политика.

5. Обезценка на активи

- Предприятието обезценява посочените активи в т. 1 на СС 36 по реда и условията на СС 36 - дълготрайни материални и нематериални активи, финансови активи, представляващи инвестиции, които са изключени от обсега на СС 32 и които са определени в СС 27, СС 28, СС 31.
- Обезценката на активите се извършва най-малко веднъж в края на отчетния период във връзка със съставянето на годишния финансов отчет.
- При положение, че не са налице условия за обезценка на активите, обезценка не се прави.

6. Провизии, условни задължения и условни активи

- Отчитането на провизиите, условните задължения и условните активи се осъществява по реда и условията на СС 37.

7. Инвестиционни имоти

- При отчитане на инвестиционните имоти се прилагат изискванията на СС 40
- Предприятието счита за инвестиционни имотите, при които повече от 51% от

разгънатата застроена площ се отдава на оперативен лизинг и/или се държи с цел увеличаване стойността на капитала.

- Предприятието избира модела на справедлива стойност за последваща оценка на инвестиционните имоти

8. Селско стопанство

- Предприятието прилага СС 41 за отчитане на биологичните активи и селскостопанската продукция

IV. Инвестиции

1. Бизнескомбинации

- Бизнескомбинациите се отчитат по реда на СС 22.

2. Консолидирани финансови отчети и отчитане на инвестициите в дъщерни предприятия

- Консолидирането на финансовите отчети се осъществява по реда и условията на СС 27.
- Консолидирането на отчета за управлението се осъществява по реда и условията на СС 27.
- Отчитането на инвестициите в дъщерни предприятия се осъществява по реда и условията на СС 27.
- Предприятието избира метода на себестойността при отчитане на инвестициите в дъщерни предприятия по реда и условията на СС 28.
- Когато инвестицията придобива характер на финансов актив, държан за продажба, предприятието отчита инвестицията в дъщерното предприятие като държани за продажба финансови активи по реда и условията на СС 32.

3. Инвестиции в асоциирани предприятия

- Предприятието отчита инвестициите в асоциирани предприятия по реда и условията на СС 28.
- Предприятието избира метода на себестойността при отчитане на инвестициите в асоциирани предприятия по реда и условията на СС 28.
- Когато предприятието прави консолидирани финансови отчети с асоциираното предприятие, инвестициите в асоциираното предприятие се отчитат по метода на собствения капитал, освен в случаите, когато дялът е бил придобит и претежаван единствено с цел да бъде продаден в близко бъдеще, като в последния случай отчитането трябва да се осъществи с използване на себестойностния метод, а инвестицията се отчита като финансов актив, обявен за продажба.

4. Дялове в смесени предприятия

- Предприятието прилага разпоредбите на СС 31 и ще определи специфични правила за счетоводно отчитане при възникване на необходимост от това, чрез допълване на настоящата счетоводна политика.

V. Финансови инструменти и доходи на акция

- Предприятието прилага реда и условията на СС 32 за отчитане на финансовите инструменти.
- Вземанията се обезценяват по реда на СС 32.
- За всички останали случаи предприятието ще определи специфични правила за счетоводно отчитане при възникване на необходимост от нова, чрез допълване на настоящата счетоводна политика.
- Предприятието прилага реда и условията на СС 33, като при възникване на необходимост ще определи специфични правила за счетоводно отчитане, чрез допълване на настоящата счетоводна политика.

VI. Договори за строителство

- Предприятието прилага СС 11 и ще определи специфични правила за счетоводно отчитане на договори за строителство по СС 11 при възникване на необходимост от това, чрез допълване на счетоводната политика.

VII. Лизингови договори

1. Предприятието отчита лизинговите договори по реда на СС 17 и ще определи специфични правила за счетоводно отчитане при възникване на необходимост от това, чрез допълване на счетоводната политика.

VIII. Данъци за печалбата

1. Определянето на данъчните задължения на предприятието, данъчните временни и постоянни разлики се осъществява по реда и условията на СС 12, като предприятието ще определи специфични правила за счетоводно отчитане при възникване на необходимост от това, чрез допълване на счетоводната политика.

IX. Ефекти от промените във валутните курсове

1. Предприятието отчита ефекта от промяна на валутните курсове по реда на СС 21
2. Предприятието преоценява паричните позиции на валутните активи и пасиви по централен курс на Българска народна банка към края на всеки месец и по заключителен валутен курс към 31 Декември на съответната година.
3. Предприятието извършва преоценка на паричните позиции на валутните активи и пасиви към края на всеки месец по централен курс на Българска народна банка към края на съответния месец.
4. За непосочените случаи на СС 21 предприятието ще определи правила за счетоводно отчитане при възникване на необходимост от това, чрез допълване на счетоводната политика.

X. Инвентаризация

1. Преди съставянето на годишния финансов отчет предприятието извършва инвентаризация на активите и пасивите. Инвентаризацията се осъществява чрез комисия, назначена със заповед на ръководството на предприятието и се документира с протокол от инвентаризация.

XI. Разходи за персонала

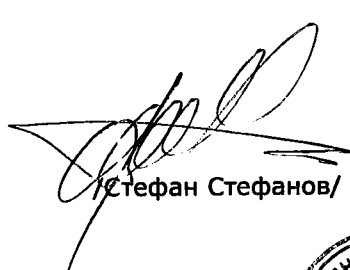
1. Разходите на персонала се отчитат по реда на СС 19. Към края на финансовата година се начисляват разходи за неизползвани натрупващи се компенсируеми отпуски.

XII. Приходи

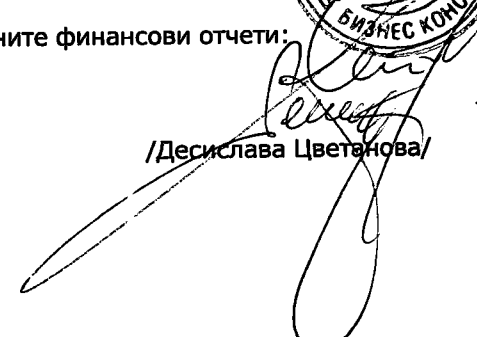
1. Признаването на приходите от дейността на дружеството се осъществява по реда и условията на СС 18 и приложението към СС 18, с изключение на случаите, изброени в т.1.2 от СС18.
2. Предприятието реализира приходи от продажба на стоки и продукция. Предприятието признава приходите от продажба на стоки и продукция, когато са изпълнени условията на т.6.1 от СС 18.
3. Предприятието реализира приходи от услуги.
 - Признаването на прихода от услуги се извършва на база на етапа на завършеност на сделката и при условие, че резултатът от сделката може да бъде надеждно оценен, когато са изпълнени всички условия на т.7.2 от СС 18.
 - Предприятието приема метода на проверка на извършената работа, като метод за определяне на етапа на завършеност на сделката.
 - Когато резултатът от сделката за извършване на услуги не може надеждно да бъде оценен, но е възможно направените по сделката разходи да се възстановят, приходът се признава в размера на направените разходи, които могат да се възстановят.
 - Когато резултатът от сделката за извършване на услуги не може да бъде надеждно оценен и е вероятно направените разходи да не бъдат възстановени, приход не се признава, а направените разходи се признават за текущи. Когато вече не съществуват неясноти относно резултата от сделката за извършване на услуги, приходът се признава.
 - Текущите и авансовите плащания от клиентите не са приход, ако не са налице критериите за признаване на прихода от извършените услуги.
4. Приходите от лихви и дивиденди се признават по реда на т.8 от СС 18.

гр. София
04.01.2010г.

Ръководител:


/Стефан Стефанов/

Съставител на годишните финансови отчети:


/Десислава Цветанова/

