

**УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
ЗА УЧРЕДЯВАНЕ НА ФОНДАЦИЯ С НАИМЕНОВАНИЕ
“ЗА ПАЗАРДЖИК И РЕГИОНА”**



На 10.05.2021 г. долуподписаният, Иван Димитров Неделчев с ЕГН [REDACTED], с настоящия учредителен акт предоставям сумата от 100 (сто) лева за учредяване на фондация като българско юридическо лице с нестопанска цел съгласно Закона за юридическите лица с нестопанска цел, която да бъде вписана в Търговския регистър и регистъра на ЮЛНЦ като целите, устройството и дейността ѝ се уреждат от следните разпоредби:

Раздел I.

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1 /1/ Фондацията се учредява за извършване на дейност в обществена полза, съгласно чл.2, ал.1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

/2/ Фондацията има международен, неправителствен, неполитически и нерелигиозен характер.

/3/ Фондацията не е ограничена със срок или друго прекратително условие.

Раздел II.

НАИМЕНОВАНИЕ И СЕДАЛИЩЕ

Чл.2. /1/ Наименованието на Фондацията е Фондация “ЗА ПАЗАРДЖИК И РЕГИОНА”, което се изписва и на латиница “ZA PAZARDZHIK I REGIONA”.

/2/ Седалището на Фондацията е в с.Юнаците, община Пазарджик, ул.Първа № 41А,

/3/ Всяко писмено изявление от името на Фондацията трябва да съдържа нейното наименование, седалище, адрес, както и данни за нейния ЕИК номер.

Раздел III.

ЦЕЛИ И ДЕЙНОСТ

Чл.3./1/ Фондацията преследва общохуманни цели на равнопавна и демократична основа, а именно:

а. опазване на природата, намаляване на екологичните рискове, оптимално оползотворяване на местни и възобновяеми енергийни източници, намаляване на вредното въздействие на дейностите върху околната среда, опазване на природното наследство, подобряване на инфраструктурата за еко-туризъм, развитие на алтернативни форми на туризъм;

б. повишаване на производителността и конкурентоспособността на българската икономика, постигане на конкурентна икономика и съвременно общество, основано на знания, използване на природното, историческото и културното наследство за постигане на стабилен растеж и развитие на регионите, създаване на заетост в селските райони извън селскостопанския сектор, повишаване на нивото на внедряване на иновации в производствените процеси;

в. включване, оползотворяване и подобряване на потенциала и квалификацията на човешките ресурси и качеството на човешкия капитал, обвързване на уменията с търсенето на пазара на труда, насърчаване на икономическата активност, повишаване на производителността и адаптивността на застите;

г. подобряване на качеството на системите на образование, квалификация и ученето през целия живот, подобряване качеството на образованието и обучението в съответствие с потребностите на пазара на труда, подобряване на достъпа до образование и обучение, подпомагане разпространението на знания, образование и информация с отворен и достъпен характер; насърчаване споделянето на знания и изграждането на гражданско общество; подпомагане създаването, изграждането и модернизацията на културни домове, читалища, библиотеки, Интернет-базирани бази от знания със свободен достъп и свободно съдържание;

д. насърчава и подкрепя граждански инициативи с отворен характер, защитаващи достъпността на гражданите до културата, изкуството, знанието, технологиите и управлението, които акцентират върху значимостта на гражданското общество;

е. популяризиране свободната и независима култура като подпомага, насърчаване, финансиране, подкрепя и организиране на творчески инициативи от всички области на изкуството, технологиите, образованието и спорта, съдействие за преодоляване на процеса на изbledняване на интереса на младите към изкуството, образованието, традициите и духовните ценности;

ж. подпомагане лица в затруднено финансово положение, инвалиди, сираци и други лица в неравностойно положение чрез финансови и други стимули;

з. насърчаване, съдействие и подпомагане развитието на свободните и отворени технологии, култура и образование на местно и национално ниво; насърчаване и подкрепа на граждански инициативи с отворен характер, защитаващи достъпността на гражданите до културата, изкуството, знанието, технологиите и управлението;

и. съдействие за усъвършенстване на законодателството в областта на общественото развитие, с оглед сближаването и уеднаквяването му с правото на Европейската общност;

й. Участие в регионални, национални или транснационални рекламни кампании за продукти в областта на аквакултурите. Дейности по насърчаване и популяризирането аквакултурите тяхното използване и запазване в природата.

/2/ За осъществяване на своите цели Фондацията:

а. сътрудничи с организации, институции и физически лица в страната и в чужбина;

б. организира симпозиуми, семинари, конференции и други национални и международни срещи по общи и конкретни въпроси в областта на целите на Фондацията;

в. публикува материали свързани с дейността;

г. създава и поддържа библиотека за литература, обобщаваща изследванията в съответствие с посочените ;

д. провежда, възлага и подпомага проекти и изследвания;

е. създава фондове за подпомагане и издръжка у нас и в чужбина на лицата, които биха допринесли за постигане на целите на Фондацията;

ж. осъществява благотворителна дейност;

з. оптимизира управлението;

и. организира разпространението на продуктите от дейността на Фондацията;

й. осигурява защитата на предмета на авторските и сродните права на лицата подпомагани от Фондацията, тяхна интелектуална собственост;

к. извършва и други дейности, свързани с целите по чл. 3./1/.

/3/ Целите на Фондацията могат да бъдат постигнати и посредством извършването на допълнителна стопанска дейност с предмет всякакъв вид търговска дейност, незабранена от закон, при условие че същата е свързана с предмета на основната дейност и приходите от нея се изразходват изцяло за постигане целите на Фондацията.

Раздел IV.

ИМУЩЕСТВО. ФИНАНСИРАНЕ НА ДЕЙНОСТТА. РАЗХОДВАНЕ НА ИМУЩЕСТВОТО.

Имущество

Чл. 4 Фондацията се учредява с дарение в размер 100 (сто) лева.

Чл.5. /1/ Имуществото на Фондацията се формира от:

а. завещания и други дарения в полза на Фондацията от български и чуждестранни физически и юридически лица;

б. приходи от стопанисване на имуществото;

в. частта от дохода на имуществото, която се капитализира;

г. приходи от авторски права, собственост на Фондацията;

д. изпълнение на проекти, свързани с целите на Фондацията;

е. други приходи и постъпления в допустими от закона форми.

/2/ Предмет на дарение и завещание могат да бъдат пари, ценности, ценни книжа, движими и недвижими имоти, обекти на интелектуална собственост, включително и тези на лицата подпомагани от Фондацията и други.

/3/ Фондацията води регистър на извършените дарения и завещания.

/4/ Дарителите имат право да получат удостоверение за този си акт.

/5/ По решение на Председателя на Фондацията, от имуществото ѝ се обособяват целеви фондове.

/6/ Актовете на разпореждане със средствата по фондовете, с движимото и недвижимо имущество, собственост на Фондацията, се извършват по решение на Председателя на Фондацията.

Финансиране на дейността

Чл.6./1/ Дейността на Фондацията се финансира от целево направени дарения, от доходи от имущество и от други доходи.

/2/ Имуществото на Фондацията се влага в банкови депозити, ценни книжа, търговски дружества, недвижими имоти, участия в проекти и по друг подходящ начин. Вложенията трябва да бъдат сигурни и да гарантират достатъчен доход за запазване и увеличаване на имуществото, като се държи сметка за идеалната цел на Фондацията.

/3/ За постигане на целите си и за съхраняване и увеличаване на имуществото си Фондацията може да извършва в страната и чужбина сделки от всякакъв вид /включително и да придобива и отчуждава недвижими и движими вещи, вещни права, ценна книжа, права върху интелектуална собственост, да сключва договори за управление на притежаваните от Фондацията вещи и права върху вещи и други/.

/4/ Фондацията може да учредява и участва в търговски дружества - в страната и чужбина, да инвестира в страната и чужбина, да открива представителства.

Разходване на имуществото

Чл.7 /1/ Юридическите лица с нестопанска цел, извършващи дейност в обществена полза разходват имуществото си за:

Развитие и утвърждаване на гражданското общество, гражданското участие и доброто управление;

Развитието и утвърждаването на духовните ценности, здравеопазването, образованието, науката, културата, техниката, технологиите или физическата култура;

Подкрепа за деца, за хора с увреждания и за лица и общности в риск от социално изключване;

Защитата на човешките права или околната среда;

Други цели определени със закон;

/2/ Фондацията може безвъзмездно да разходва имущество и да осъществява дейност, насочена за постигане на целите, определени по реда на този Учредителен акт и ЗЮЛНЦ.

Раздел V.

ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Органи на Фондацията. Представителство на Фондацията

Чл.8. Органи на Фондацията са:

а. Настоятелство;

б. Председател на Настоятелството.

Чл. 9. Дарителят-учредител има право:

а. Да определя състава на Настоятелството и Председател на Настоятелството;

б. Да се запознава с годишните отчети за работата на Фондацията;

в. По всяка време да изисква информация за финансовото състояние на Фондацията, работата по проектите и заетостта на персонала;

г. Да предлага промени в органите на Фондацията;

д. Да предлага нови насоки за работата на Фондацията;

е. Да участва в заседанията на Настоятелството.

Чл. 10. (1) За себе си учредителят запазва правото:

а. Да изменя и допълва учредителния акт (устава) на Фондацията;

б. Да избира и освобождава членовете на Настоятелството и Председателя на Фондацията по всяко време, когато обстоятелствата налагат това, както и да извършва цялостни проверки на дейността на фондацията;

в. Да взема решение за преобразуване и прекратяване на фондацията;

г. В случай на прекратяване на фондацията, действа като ликвидатор;

(2) В случай, че учредителят почине, бъде обявен за отсъстващ или поставен под запрещение, то запазените права по предходните алинеи преминават върху посочено от него трето лице, а ако такова не е посочено – върху Настоятелството на Фондацията.

НАСТОЯТЕЛСТВО

Чл. 11. Настоятелството е колективен върховен орган на Фондацията.

Компетентност на Настоятелството

Чл. 12. Настоятелството:

а. взема решение за откриване и закриване на клонове на Фондацията;

б. приема основни насоки и програми за дейността на Фондацията;

в. подготвя и приема бюджета на Фондацията;

г. приема ежегодния доклад за дейността на Фондацията и изразходваните средства изготвен от представляващия;

д. приема правилници за работата на Фондацията;

е. взема решение за участие на Фондацията в други организации;

ж. приема други вътрешни актове;

з. взема решение за извършване на сделки на разпореждане с имуществото на Фондацията, вкл. и такова което включва недвижими имоти и вещни права върху тях, авторски права, средства по фондовете на организацията, обезпечения и гаранции, банкови заеми, дялови участия и др., при спазване изискванията на учредителния акт на Фондацията;

и. определя реда и организира извършването на дейността на Фондацията, включително и тази в обща полза, и носи отговорност за това;

й. извършва всякакви други действия свързани с дейността на Фондацията;

к. Взема решение за ликвидация на Фондацията.

л. взема решения по всички други въпроси, поставени в негова компетентност от закона или настоящия Учредителен акт.

Свикване на Настоятелството

Чл. 13./1/ Настоятелството се свиква на заседание от Председателя на Настоятелството. Заседанието на Настоятелството следва да се проведе в населеното място, в което се намира седалището на Фондацията.

/2/ Инициатива за свикването му има Председателя на Настоятелството. Една трета от членовете на Настоятелството имат право да поискат Председателят да свика Настоятелството и ако той не отправи писмена покана в едномесечен срок от датата на писменото поискване, Настоятелството се свиква от съда по седалището на Фондацията, по писмено искане на заинтересованите членове или натоварено от тях лице.

/3/ Свикването се извършва чрез писмена покана, поставена (залепена) на мястото за обявления в сградата, в която се намира управлението на Фондацията, най-малко един месец преди насрочения ден.

/4/ Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и място на провеждане на заседанието на Настоятелството и по чия инициатива то се свиква.

Кворум

Чл. 14./1/ Настоятелството е законно и може да заседава, ако явилите се членове, представляват повече от половината от всички членове. При липса на кворум, заседанието се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и се счита редовно, колкото и членове да се явят.

/2/ Кворумът се установява от председателстващото заседанието по списък, в който се отразяват имената на присъстващите членове и техните представители, подписва се от тях, заверява се от председателя и секретаря на заседанието и се прилага към протокола от заседанието на Настоятелството.

Право на глас

Чл. 15. /1/ При гласуване всеки член на Настоятелството има право на един глас.

/2/ Член на Настоятелството няма право на глас при решаването на въпроси отнасящи се до:

а. него, неговия съпруг(а) или роднини по права линия - без ограничения, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;

б. юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

Вземане на решения

Чл. 16. /1/ Решенията се вземат с мнозинство от присъстващите, а решенията по чл. 12, букви „з“, „и“, „й“ и „к“ - с мнозинство от всички членове.

/2/ Настоятелството може да взема решения и по въпроси, които не са включени в обявления в поканата дневен ред.

Чл. 17./1/ Решенията на Настоятелството са задължителни за другите органи на Фондацията.

/2/ Решенията на Настоятелството подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с Учредителния акт на Фондацията.

/3/ Всеки член на Фондацията, Председателя на Настоятелството и прокурорът, могат да сезират съда по регистрацията на Фондацията да се произнесе относно законосъобразността на решение на Настоятелството или съответствието му с този Учредителен акт. Това следва да стане в едномесечен срок от узнаване на решението, но не по-късно от една година от датата на приемането му.

Протокол

Чл. 18. /1/ За всяко заседание на Настоятелството се води протокол, който се заверява от председателстващото заседание и лицето, изготвило протокола, които удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му.

/2/ Протоколът с прикрепени към него списък на присъстващите и писмените материали по свикването и провеждането на заседанието на Настоятелството, се завежда в нарочна книга.

/3/ Всеки член, присъствал на заседанието на Настоятелството, има право да следи за точното отразяване на заседанието и взетите на него решения в протокола.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО

Чл.19. Управителен орган на Фондацията е Председателят на Настоятелството.

Компетентност:

Чл.20. Председателят:

- а. управлява и представлява Фондацията пред трети лица;
- б. осигурява изпълнението на решенията на Настоятелството;
- в. свиква събрание на Настоятелството най-малко един път в годината по своя инициатива или по искане на най-малко 1/3 от членовете;
- г. подготвя и внася в Настоятелството проект за бюджет;
- д. подготвя и внася в Настоятелството отчет за дейността на Фондацията;
- е. определя реда и организира извършването на дейността на Фондацията и носи отговорност за това;

ж. предлага на Настоятелството за одобрение проект за Правилник за организацията и дейността на Фондацията;

з. изпълнява задълженията, предвидени в Учредителния акт;

и. взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно учредителния акт не спадат в правата на друг орган.

Раздел VI. КЛОНОВЕ

Чл. 21. /1/ С решение на Председателя на Фондацията могат да се откриват и закриват клонове извън населеното място, в което се намира седалището на Фондацията.

/2/ Клоновете не са юридически лица, ръководят се от управител и извършват дейностите, определени с решението на Настоятелството за откриването им. Със същото

решение се определят и ограниченията в правомощията и представителната власт на управителя.

/3/ Клоновете водят книги за дейността си и най-малко веднъж годишно управителят на клона представя пред Председателя на Фондацията отчет за дейността на клона и разходваните средства.

/4/ Председателя на Фондацията заявява пред съда, в района на който се намира седалището на клона, наименованието, седалището и адреса на Фондацията, седалището и адреса на клона, неговия управител и ограниченията на неговите правомощия и представителна власт. На заявяване подлежат и промените в горепосочените обстоятелства. Заявяването се извършва в 7-дневен срок от датата на решението на Настоятелството.

Раздел VII.

ЕЖЕГОДЕН КОНТРОЛ

Чл. 22 /1/ Настоятелството на Фондацията изготвя веднъж годишно доклад за дейността на Фондацията със съдържанието по чл. 40, ал. 2 от ЗЮЛНЦ.

/2/ Годишните финансови отчети на Фондацията подлежат на независим одит при условията на Закона за счетоводството.

Раздел VIII. КНИГИ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл.23. Фондацията води книги за протоколите от заседанията на Настоятелството. Ръководещите заседанията и лицата изготвил протоколите удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието им.

Раздел IX. ПРЕОБРАЗУВАНЕ

Чл.24. Фондацията не може да се преобразува в юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза.

Раздел X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ФОНДАЦИЯТА

Чл. 25. /1/ Фондацията се прекратява по решение на учредителя.

/2/ При ликвидация за Ликвидатор се назначава учредителя. За ликвидацията се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

/3/ Ликвидаторът е длъжен по възможност да удовлетвори кредиторите на Фондацията от наличните парични средства, а ако това е невъзможно - чрез осребряване първо на движимото, а след това на недвижимото имущество на Фондацията.

Имущество след ликвидацията

Чл. 26. /1/ Имуществото останало след удовлетворението на кредиторите се предоставя по решение на Съда на юридическо лице с нестопанска цел, определено за извършване на общественополезна дейност със същата или близка на Фондацията нестопанска цел, ако не е определена такава в устава или в учредителния акт.

/2/ Ако имуществото не бъде предоставено по реда на предходната алинея, то се предоставя на Общината, в която е седалището на прекратеното сдружение. Общината е длъжна да предостави имуществото за извършване на възможно най-близка до целите на прекратената Фондация общественополезна дейност.

Раздел IX. ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 27. Въпросите, неуредени в настоящия Учредителен акт и вътрешните правила, утвърдени от Председателя на Фондацията, се подчиняват на действащото гражданско законодателство.

10.05.2021г.

Гр. Пазарджик

Иван Неделчев- учредител на Фондацията.....

На **25.5.2021 г.**, **Веселина Георгиева Гагова**, нотариус в район **РС Пазарджик**, рег. № **071** на Нотариалната камара, удостоверявам подписите върху този документ, положени от: **Иван Димитров Неделчев**, ЕГН **5409263629**
Рег. № **3074/2021**, Събрана такса лв. (с вкл. НДС)
Нотариус: