Приложение към финансовия отчет на

"ХАУЗ ПД" ЕООД, за 2017 г.

1. **Сведения за учредяването и регистрацията.**

"ХАУЗ ПД" ЕООД е дружество вписано в Търговския регистър. Седалище и адрес на управление: село Негован, ул. „Нагорна" №8, индент. № 175 418 250, представлявано от Димитър Иванов Ушев.

Основния предмет на дейност е: Вътрешна и външна търговия с медицински стоки.

2. Описание на счетоводната политика на предприятието през 2017 година.

2.1. База за изготвяне на годишния финансов отчет.

Годишният финансов отчет на предприятието е изготвен в съответствие с изискванията на „СС за ФО на МСП" и Закона за счетоводството, които с приложими за 2017 г. в това число и към датата на баланса – 31.12.2017 г.

Финансовия отчет за 2017 г. е изготвен в съответствие с изискванията на принципите: текущо начисляване (с изключение на отчета за паричния поток); действащо предприятие; предимство на съдържанието пред формата; предпазливост; съпоставимост на приходите и разходите; постоянство. При първоначалното оценяване на активите и пасивите е прилагана историческа цена, освен в случаите, когато със счетоводен стандарт се изисква друго. Последващо оценяване на активите и на пасивите не е извършвано.

2.2. Прилагани счетоводни политики.

2.2.1. За амортизация на амортизируеми дълготрайни активи (материални и нематериални) са прилагани следните методи:

Дружеството приема минимален стойностен праг на ДА - 700 лв или по преценка на база полезен срок на действие.

Оценка след първоначално признаване

Възприетия от предприятието метод за последваща оценка на ДМА е препоръчителния метод, а именно машини, съоръжения, стопански инвентар, транспортни средства и други, се отчитат по цена на придобиване намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценката.

Честотата на оценките ще зависи от икономическите условия и промените в пазарните стойности на гореспоменатите активи .

Амортизации

За конструкции, офис обзавеждане, съоръжения, машини, компютърна техника, както и всички дълготрайни нематериални активи е приложен линеен метод с амортизационни норми, предвидени за данъчни цели в чл.55 ал. 2от ЗКПО – в сила за 2017 г.;

- Масивни сгради съоръжения и др. – 4%
- Машини,оборудване и апаратура – 30%

- Транспортни средства без автомобили – 10%
- Компютри , софтуер и периферни устройства - 50%
- Автомобили – 25%
- Всички останали амортизируеми активи – 15%

2.2.2. СС 2 Отчитане на стоково материалните запаси

Материалните запаси при тяхното потребление са оценявани по метода "първа входяща – първа изходяща цена";

- За нуждите на дружеството се прилагат разпоредбите на ЗКПО и ЗДДС по отношение на липсите и брака на стоково материалните запаси. Разпоредбите, регламентиращи данъчното третиране на липсите и брака на МЗ са: ал. 2-5 на чл. 28 от ЗКПО относно третиране на разходите, отчетени по повод липси и брак на материални запаси; чл. 29 от ЗКПО относно приходите, свързани с липси и брак на материални запаси; чл. 35 ал. 3 от ЗКПО относно третиране на обезценки, направени през предходни години на бракувани и липсващи материални запаси.

- Съгласно Наредба № 878 за реда и начина за обезценяване и бракуване на негодни или ненужни суровини, материали и други стоково материални ценности, обект на бракуване са материални запаси станали негодни и неупотребяеми поради повреда (разваляне, счупване и др.) или износване (похабяване). Посочената дефиниция съдържа основни характеристики на материалните запаси, които пораждат необходимост от бракуването им. По същество тя систематизира случаи, при които материалните запаси не могат да се използват по първоначалното си предназначение и да носят икономическа изгода.

- В този смисъл е и дефиницията, дадена в разяснение НАП (№ 2_1113 от 16. 06. 2010 г. на Дирекция «ОУИ» - Варна), с което се приема, че бракуването на активи е процес, при който се изваждат от употреба и се отписват от баланса на предприятието активи, които се обявяват за негодни, тъй като не могат да се използват по предназначението, за което са създадени и да носят икономическа изгода. Доколкото материалните запаси (материали, стоки, готова, продукция и незавършено производство) са краткотрайни материални активи, посоченото определение за брак се отнася и за тях.

- За да се приеме, че активите се отписват поради бракуване, е необходимо не само да е налице отписване на материален запас, но и наличие на съответен документ/документи, доказващ/и, че основанието за отписване е именно извеждането на даден запас от употреба поради брак:

- документът, удостоверяващ брака на стоково-материални запаси следва: да съдържа реквизитите на първичният счетоводен документ, който засяга само дейността на предприятието, регламентирани в чл. 7, ал. 2 от Закона за счетоводството (ЗСч), както и всяка допълнителна информация, потвърждаваща основанието за брак – това е протокол за брак или акт за бракуване на материални ценности (запаси)

- При констатиране на събитие, което води до бракуване на материални запаси:

1. Управителят издава Заповед за назначаване на комисия, за извършване на бракуване на МЗ;
2. Физическият оглед на подлежащите на бракуване МЗ се извършва в присъствието на материално отговорното лице за съхранението им;

3. Протоколът / актът за бракуване се съставя веднага след констатиране на неизползваемостта на стоково – материалните запаси;
4. Протоколът / актът се утвърждава от управителя, като бракуваните материални запаси се отделят от останалите и се съхраняват отделно до окончателното им третиране по реда, предвиден от комисията.

2.2.3. **Приходи от Услуги**

Сумата на приходите, признати като приходи от дейността за 2017 г. е 96 хил. лв. - признават се в момента на тяхното възникване, без да се има в предвид ефективното плащане. Спазва се принципа на текущо начисляване на приходи. Приходите по договора се измерват по справедливата стойност на полученото или следващо се за получаване възнаграждение.

2.2.4. Други оповестявания:

а. Наличност на парични средства в брой е 240 хил. лв. и 3 хил. лв. по разплащателни сметки;

б. През 2017 г. предприятието не е било наемодател/наемател по лизингови договори – финансови и оперативни;

в. Във връзка с доходите на персонала се оповестява следната информация: Не са начислени некомпенсируеми отпуски за 2017 година. Предприятието няма задължения към персонала. Отчита задължения към НАП по осигурителни вноски за 2017 год. – 31 хил. лв. и данъчни задължения 41 хил. лв. Няма доходи, предоставени на персонала при напускане; като компенсации; както и по други доходи през 2017 година;

г. Предприятието не е осъществило съвместна дейност през 2017 г. Не е задължено да съставя консолидиран финансов отчет и няма дялове в асоциирани предприятия.

д. Предприятието отчита задължения към доставчици – 116 хил. лв към 31.12.2017 г.;

е. Предприятието отчита други задължения в размер на 239 хил. лв.;

ж. Предприятието няма преустановени дейности през 2017 г.;

з. Предприятието отчита вземания от клиенти – 190 хил. лв. и други краткосрочни вземания в размер на 313 хил. лв;

и. Събития след датата на баланса – Няма събития настъпили след датата на баланса, които да налагат корекции в годишните финансови отчети, или са съществени, за да бъдат оповестяване.

Град София
31.03.2018 г.

Управител: .....
/ Димитър Иванов Ушев /

Съставител на ГФО : .....
/ Ваня Илиева Георгиева /