

У С Т А В

на Сдружение с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност
"РОТАРИ КЛУБ БАНСКО- РАЗЛОГ"



Настоящият УСТАВ е приет на Учредителното събрание на Сдружение нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност "РОТАРИ КЛУБ БАНСКО- РАЗЛОГ", проведено на 01.11.2005г. в гр. Банско от членовете-учредители урежда основните устройствени правила на дейността на сдружението, организацията на неговата дейност, правата, задълженията и отговорността на членовете му органите на управлението му.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1./1/. Сдружение с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност "РОТАРИ КЛУБ БАНСКО- РАЗЛОГ" е юридическо лице с нестопанска цел и с самоопределя като организация за осъществяване на дейност в обществена полза.

/2/. Сдружението с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност "РОТАРИ КЛУБ БАНСКО- РАЗЛОГ" е отделно от членовете си и отговаря за задълженията си със своето имущество.

Чл.2. /1/Сдружението е самостоятелна организация – сдружение, което е изградено и осъществява своята дейност върху принципите на равенство, взаимно уважение, зачитане на своите членове и в съответствие на Българското законодателство.

/2/ Сдружението с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност "РОТАРИ КЛУБ БАНСКО- РАЗЛОГ" се учредява за неопределен срок от време.

Чл.3./1/.Сдружението ще осъществява дейността си под наименованието Сдружение с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност "РОТАРИ КЛУБ БАНСКО- РАЗЛОГ", което може допълнително да се изписва и на чужд език.

/2/. Седалището и адресът на управление на Сдружение с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност "РОТАРИ КЛУБ БАНСКО- РАЗЛОГ" е: гр.Банско, ул."България" №22.

II. ЦЕЛ И ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ. СРЕДСТВА ЗА ТЯХНОТО ПОСТИГАНЕ

Чл.4./1/. Сдружение с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност има за основна цел: Развитието на познанията и осведомеността като възможности за служба, високи етични норми в деловата дейност и професионалността, признаване достойнствата на всички полезни занятия като възможност да се служи на обществото, прилагане идеала за служба в личен, професионален и обществен живот, напредъкът на международното разбирателство, добрата воля и





възможност да се служи на обществото, прилагане идеала за служене на професионален и обществен живот, напредъкът на международното разбирателство, добрата воля и мирът чрез една световна общност на лица от деловите среди и професиите, обединени от идеала да служат на обществото.

Средствата, с които сдружението ще постига основната си цел са :

- подготвя и координира местни, регионални и международни проекти свързани със семейството, здравеопазването, неграмотността
- подпомага развиването на професионалните умения
- насърчаване грамотността чрез спонсориране на младежи
- издирване и изграждане на млади таланти от всички области на изкуството
- организира културни, исторически и социални форуми и фестивали
- издава и разпространява специализирани издания и литература
- участие в разработването на проекти и дългосрочни програми
- популяризиране, усвояване и прилагане на световните ценности и съвременни технологии
- грижи се за осигуряване на финансови и материални средства за постигане на целите на сдружението, които не противоречат на закона.
- осъществява всякакви помощни дейности за постигане целите на сдружението, които не противоречат на националните закони
- осъществява сътрудничество и взаимодействие с местни и международни организации, имащи същите цели.

/2/. Предмет на дейност на сдружението е: Изготвяне и реализиране на образователни програми, семинари, конференции, симпозиуми, курсове, обучение и практически стаж в страната и чужбина с цел усъвършенстване и придобиване на професионални, езикови, практически и социални умения, необходими за по-нататъшната пълноценна реализация на членовете на сдружението, с оглед оказване на съдействие и помощ на хората на местно ниво и в чужбина, взаимно опознаване и създаване на нови приятелства.

Чл.5. Средствата на Сдружението се набират от встъпителни вноски, членски внос, дарения, завещания, кредити, лихви по влоговете, акции и вещни права, спонсорство и други позволени от Закона източници на финансиране, работа по проекти по различни програми, осигуряващи допълнително финансиране, което ще доведе до подобряване условията на живот.



III. УСТРОЙСТВО И ОРГАНИЗАЦИЯ НА СДРУЖЕНИЕТО.



Чл.5./1/. Сдружение с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна "РОТАРИ КЛУБ БАНСКО- РАЗЛОГ" е юридическо лице с нестопанска цел, осъществява дейност в обществена полза и се подчинява на режима на сдруженията, установен в Закона за юридическите лица с нестопанска цел. При законодателни промени Сдружението е длъжно да ги отразява в Устава за дейността си.

/2/. Сдружението може да извършва допълнителна стопанска дейност само ако е свързана с предмета и целите на основната дейност.

/3/. Сдружението може да има свои клонове.

Чл.7. Органи на сдружението :

1. Върховен орган на сдружението е общото събрание
2. Управителен орган на сдружението е Управителния съвет.

IV. ЧЛЕНСКИ ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ.

Чл.8./1/. Членуването в Сдружението е доброволно. Членове на Сдружението могат да бъдат дееспособни физически лица, които приемат устава, целите и задачите на Сдружението и заявяват, че ще се стремят към постигането им.

/2/. Членовете на Сдружението се приемат по писмена молба до Управителния съвет, с явно гласуване и обикновено мнозинство.

Чл.9./1/. Членството настъпва от момента на приемането на кандидата и след заплащане на встъпителната вноска.

/2/. Размерът на имуществената встъпителна вноска е двеста лева. Този размер може да се променя по решение на Общото събрание.

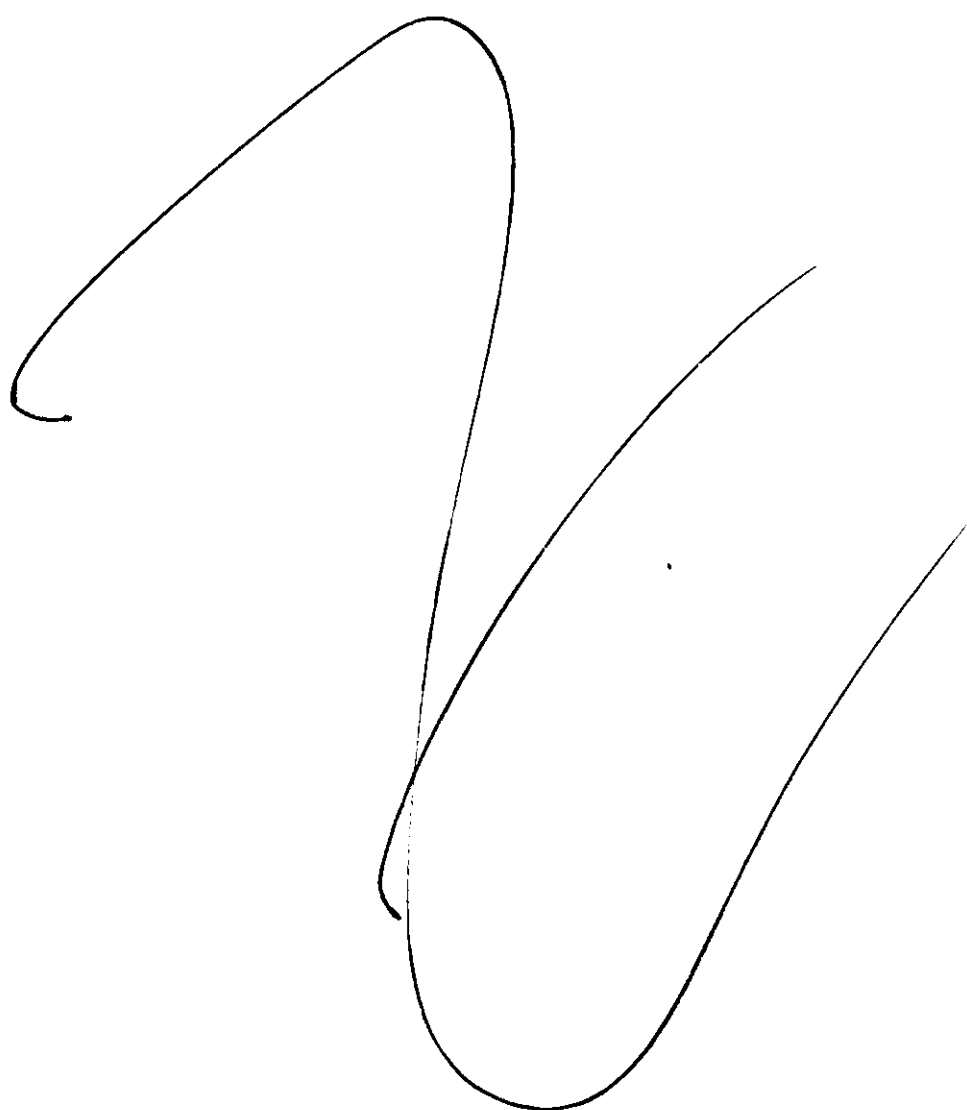
Чл.10. Всеки член на Сдружението е длъжен да заплаща и годишен членски внос в размер на четиристотин лева, чийто размер и начин на плащане може да се изменя с решение на Общото събрание.

Чл.11. Всеки член на Сдружението има право :

1. да участва в дейността на Сдружението
2. да предлага свои идеи за постигане целите на Сдружението
3. да участва в управлението на сдружението.
4. да бъде информиран за дейността на Сдружението.

Чл. 12. Всеки член на Сдружението има задължение :

1. да заплати определената встъпителна вноска, както и годишния членски внос.
2. да съдейства за реализиране целите и предмета на дейност на Сдружението.
3. да участва в заседанията на Общото събрание.





4. да изпълнява решенията на Общото събрание и Управителния съвет, да спазва Устава.
5. да издига авторитета на сдружението, да спомага за увеличаване на неговото имущество и да не извършва действия и бездействия, които противоречат на целите му и го злоупотребяват.

Чл.13./1/. За задълженията на Сдружението членът отговаря до размера на предвидените в устава имуществени вноски. Членът не отговаря лично за задълженията на сдружението.

/2/. Членските права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърливи и не преминават върху други лица при смърт, съответно при прекратяване.

Чл.14./1/. Членството се прекратява :

1. с едностранно писмено волеизявление до УС на сдружението
2. със смъртта или поставянето под пълно запрещение
3. с изключването
4. с прекратяването на юридическото лице с нестопанска цел
5. при отпадане

/2/. Отпадането поради невнасяне установените имуществени вноски и системно неучастие в дейността се констатира по документи .

/3/. При прекратяване на членството сдружението не дължи връщане на направените имуществени вноски. Всички неплатени вноски до датата на напускането се считат изискуеми.

Чл.15. /1/. Изключването на член на Сдружението става с решение на Общото събрание, прието с квалифицирано мнозинство от членовете му, които присъстват.

/2/. Изключването на член от Сдружението се предприема като крайна мярка срещу членове, които не спазват или нарушават изискванията на Устава на Сдружението, пречат за дейността си постигането на целите на Сдружението, отказват да изпълнят решенията на органите на Сдружението.

V. ОБЩО СЪБРАНИЕ

Чл.16. Общото събрание е върховен орган на Сдружението. В него участват всички членове на Сдружението. Общото събрание :

1. изменя и допълва устава
2. приема други вътрешни актове
3. избира и освобождава членовете на управителния съвет и неговия Председател, контролния съвет и неговия Председател с явно гласуване. За избрани се обявяват лицата, получили най-много гласове в рамките на определения числен състав на УС
4. приема и изключва членове





5. взема решение за откриване и закриване на клонове
6. взема решение за участие в други организации
7. взема решение за преобразуване или прекратяване на Сдружението
8. приема основните насоки за дейността на Сдружението
9. приема бюджета на Сдружението
10. взема решения относно дължимостта и размера на членския внос и встъпителните вноски
11. приема отчета за дейността на управителния съвет.

Чл.17./1/. Общото събрание се свиква от управителния съвет по негова инициатива или по искане на 1/3 от членовете му. Ако в последния случай управителния съвет в месечен срок не отправи писмено покана за свикване на общото събрание, то се свиква от съда по седалището на сдружението по писмено искане на заинтересуваните членове или натоварено от тях лице.

/2/. Поканата трябва да съдържа дневия ред, датата, часа и мястото за провеждане на общото събрание и по чия инициатива то се свиква. Поканата се обнародва в "Държавен вестник" и се поставя на мястото за обявления в сградата, в която се намира управлението на Сдружението, на-малко един месец преди насрочената дата.

Чл.18. Общото събрание е законно, ако присъстват повече от половината от всички членове. При липса на кворум, събранието се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и може да се проведе, колкото и членове да се явят.

Чл.19. Всеки член на общото събрание има право на един глас. Член на общото събрание няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до :

1. негов, неговият съпруг или роднина по права линия без ограничения, по съребрена линия — до четвърта степен, или по сватовство — до втора степен включително

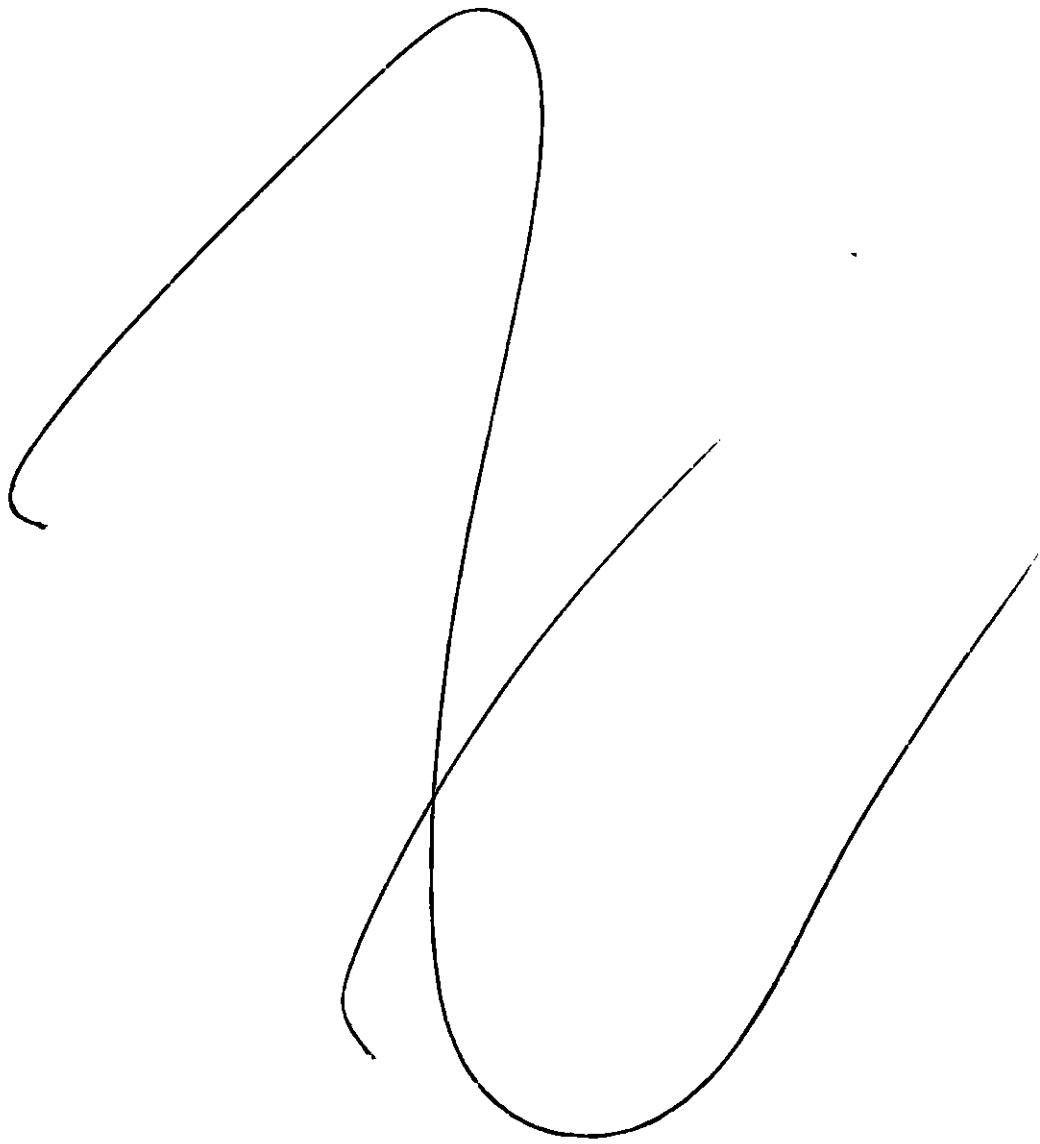
2. юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

Чл.20. Едно лице може да представлява не повече от трима членове на общото събрание въз основа на писмено пълномощно.

Чл.21. /1/. Решенията на общото събрание се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите.

/2/. Решенията по чл. 16, т.1 и т.7 от устава се вземат с мнозинство 2/3 от присъстващите.

/3/. Всеки член на сдружението, управителният съвет и прокурорът могат да сезират съда по регистрацията на сдружението да се произнесе относно законосъобразността на решение на общото събрание или съответствието му с този Устав. Това следва да стане в едномесечен срок от узнаване на решението, но не по-късно от една година от приемането му.



VI. УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ



Чл 22./1/. Управителният съвет се състои от пет члена- Председател, секретар и членове. Той се избира от общото събрание по реда на чл.16, т.3 от устава за срок от една година.

2/. Членовете на управителния съвет носят солидарна отговорност за действията си, увреждащи имуществото и интересите на сдружението.

Чл 23./1/. Председателят на управителния съвет се избира от общото събрание за срок, съвпадащ с мандата на управителния съвет. Председателят на Управителния съвет представлява Сдружението.

/2/. Председателят свиква управителния съвет на заседания, координира дейността му и следи за точното изпълнение на решенията на управителния съвет и общото събрание.

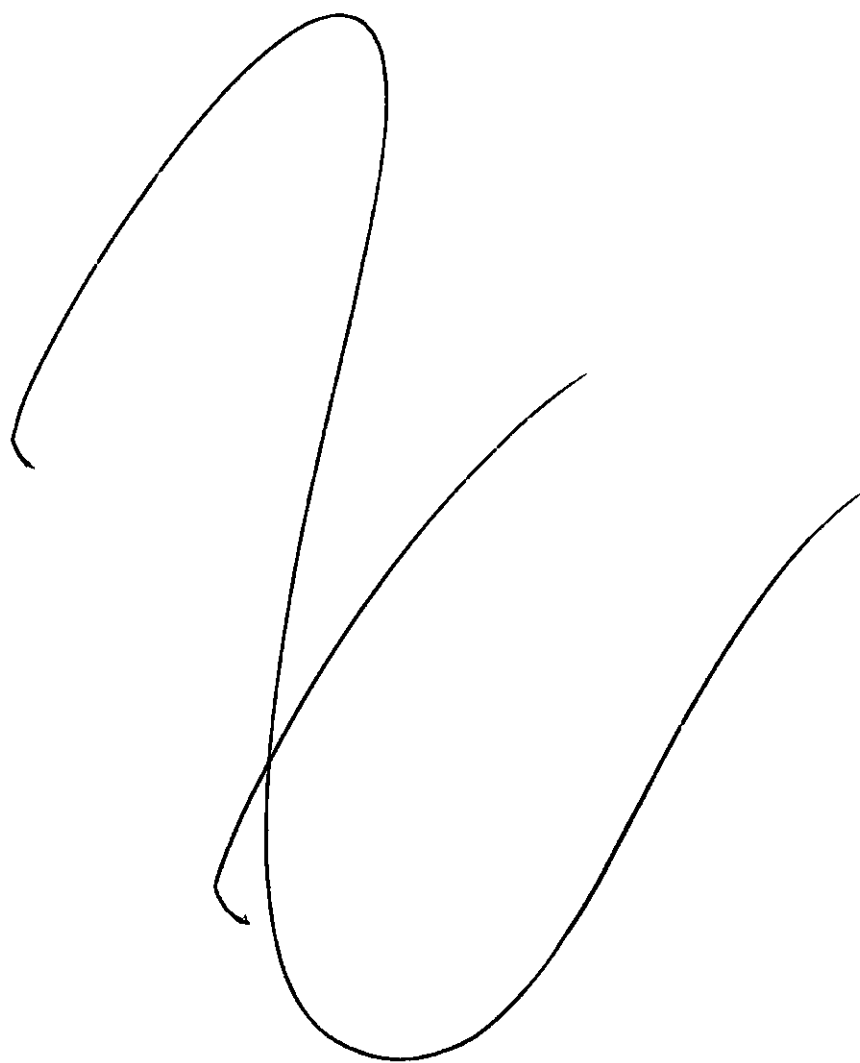
/3/. Управителният съвет няма право да извършва разпоредителни действия и да обременява с тежести недвижимите имоти на сдружението.

Чл.24. Управителния съвет :

1. определя обема на представителна власт на отделни негови членове.
2. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание
3. разпорежда се с имуществото на Сдружението
4. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет
5. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на Сдружението
6. определя реда и организира извършването на дейността на Сдружението, включително и тази в обща полза, и носи отговорност за това
7. взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно устава не спадат в правата на друг орган
8. изпълнява задълженията, предвидени в устава.
9. сключва договори с български и чуждестранни физически и юридически лица за осъществяване целите на Сдружението.

Чл. 25 /1/. Заседанията на управителния съвет се свикват и ръководят от Председателят на Управителния съвет. Председателят на Управителния съвет е длъжен да свика заседание на управителния съвет при писмено искане на една трета от членовете му. Ако Председателят на Управителния съвет не свика заседание на управителния съвет в седмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересуваните членове.

/2/. Всеки заинтересуван член на сдружението може да оспори пред общото събрание решение на управителния съвет, което е взето в противоречие със закона, този Устав или предходно решение на общото събрание. Това следва



да бъде направено в едномесечен срок от узнаването, но не повече от една година от датата на вземане на решението.



VII. ЗАДЪЛЖЕНИЕ ЗА ВОДЕНЕ НА КНИГИ. РАЗХОДВАНЕ НА ИМУЩЕСТВОТО

Чл.26./1/. Сдружението с нестопанска цел за общественополезна дейност е длъжно да води книги от протоколите на заседанията на колективните си органи. Ръководещият заседанието на колективния орган и лицето изготвило протокола, удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му.

/2/. Сдружението изготвя доклад за дейността си веднъж годишно, който трябва да съдържа данни относно :

- 1. съществените дейности, изразходваните за тях средства и постигнатите резултати**
- 2. размера на безвъзмездно полученото имущество и приходите от другите дейности за набиране на средства**
- 3. финансовия резултат.**

/3/. Докладът за дейността е публичен. Съобщението за неговото изготвяне, както и за мястото, времето и начина на запознаване с него, се публикува в бюлетина на централния регистър.

Чл.27. Сдружението осигурява поне веднъж годишно извършването на проверка на дейността си от лицензиран експерт – счетоводител.

Чл.28./1/. Сдружението може безвъзмездно да разходва имущество и да осъществява дейността, насочена за постигане на целите, определени в този устав.

/2/. За безвъзмездно разходване на имущество на Сдружението е необходимо мотивирано решение, взето от общото събрание с мнозинство 2/3 от членовете му, когато е в полза на :

- 1. лица от състава на другите му органи и техните съпрузи, роднините им по права линия – без ограничение, по съребрена линия -до четвърта степен, по сватовство – до втора степен включително.**
- 2. лица, били в състава на управителните му органи до 2 години преди датата на вземане на решението.**
- 3. Юридически лица, финансирали организацията до три години преди датата на вземане на решението.**
- 4. Юридически лица, в които посочените лица в т.1 и 2 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения.**

/3/. Сдружението не може да сключва сделки с лицата по ал.2, т.1 на предходния член, както и с юридически лица, в които посочените лица са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на



решения, освен ако сделките са в очевидна полза на сдружението и са
сключени при общи условия, публично обявени.



VIII. ПРЕОБРАЗУВАНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.29./1/. Сдружението може да се преобразува, да се влива, слива, отделя и разделя.

/2/. След отделяне или разделяне юридическите лица с нестопанска цел отговарят солидарно за задълженията, възникнали до преобразуването им.

/3/. Членовете на юридическите лица с нестопанска цел, които са се слели или влили, стават членове на новото юридическо лице с нестопанска цел, а членовете на юридическото лице с нестопанска цел, което се е разделило - членове на новообразуваните юридически лица с нестопанска цел, по техен избор.

Чл.30. Сдружението като определено за осъществяване на обществено полезна дейност, не може да се преобразува в юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза.

Чл.31./1/. Сдружението се прекратява:

1. с решение на върховния си орган.
2. С решение на окръжния съд по седалището му, когато :
 - не е учредено по законния ред
 - извършва дейност, която противоречи на закона или е противна на обществения ред или на добрите нрави.
 - е обявено в несъстоятелност

/2/. Решението на съда се постановява по иск на всеки заинтересуван или на прокурора.

/3/. Съдът може да даде подходящ срок за отстраняване на основанието за прекратяване и неговите последици.

IX. ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.32./1/. При прекратяване на сдружението се извършва ликвидация.

/2/. Ликвидацията се извършва от управителния орган или от определено от него лице.

Чл.33./1/. Ликвидаторът е длъжен по възможност да удовлетвори кредиторите на сдружението от наличните парични средства, а ако това е невъзможно - чрез осребряване първо на движимото, а след това на недвижимото имущество на сдружението.

2



на: /2/. Имуществото не може да се прехвърля по какъвто и да е начин:

1. учредителите и настоящите и бившите членове
2. лицата, били в състава на органите му и служителите му
3. ликвидаторите освен дължимото възнаграждение
4. съпрузите на лицата по т.1-3
5. роднините на лицата по т.1-3 по права линия без ограничение, по съребрена линия – до четвърта степен или по сватовство – до втора степен включително.
6. Юридическите лица в които лицата по т.1-5 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения.

Чл.34. Имуществото, останало след удовлетворението на кредиторите, се предоставя по решение на съда на юридическото лице с нестопанска цел, определено за извършване на общественополезна дейност със същата или близка нестопанска цел.

Настоящият УСТАВ е приет единодушно от Общото събрание на учредителите-членове на Сдружението, влиза в сила с приемането му и подлежи на изпълнение от всички членове и органи на Сдружението.

ЧЛЕНОВЕ – УЧРЕДИТЕЛИ :

1. Красимир Борисов Грачев с ЕГН 6909300065
2. Георги Иванов Икономов с ЕГН 6812020106
3. Ирена Георгиева Колчагова с ЕГН 6308310051
4. Александър Георгиев Рупчин с ЕГН 6903030189
5. Мария Георгиева Говедарева с ЕГН 7111050231
6. Георги Иванов Полежанов с ЕГН 7105110049
7. Краси Тодоров Манев с ЕГН 6305080166
8. Александър Младенов Вьчков с ЕГН 6806220086
9. Костадин Иванов Велев с ЕГН 6904190140
10. Димитър Михайлов Ваканчин с ЕГН 5408140280
11. Емилия Костадинова Ковачева с ЕГН 6007190095
12. Емануил Костадинов Терзиев с ЕГН 6107310240
13. Цветан Иванов Калоянов с ЕГН 6606180068
14. Михаил Иванов Рахов с ЕГН 6706090040



