БАЛАНС

на *СТАТУС ГРУП ООД*

адрес *България, гр. София, ж.к. Люлин, бл.419, вх.Г, ап.79*

към *12.31.2008*

АКТИВ		Сума (хил.лева)	
Раздели, групи, статии		текуща година	предходна година
а		1	2
А.	**Записан, но невнесен капитал**		
Б.	**Нетекущи (дълготрайни) активи**		
I	***Нематериални активи***		
	Продукти от развойна дейност		
	Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продути и други подобни права и активи		
	Търговска репутация		
	Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане		
	Общо за група I:	***0***	***0***
II.	***Дълготрайни материални активи***		
	Земи и сгради, в т.ч.:	0	0
	- Земи		
	- Сгради		
	Машини, производствено оборудване и апаратура		
	Съоръжения и други		
	Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане		
	Общо за група II:	***0***	***0***
III.	***Дългосрочни финансови активи***		
	Акции и дялове в предприятия от група		
	Предоставени заеми на предприятия от гупа		
	Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия		
	Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия		
	Дългосрочни инвестиции		
	Други заеми		
	Изкупени собствени акции		

ПАСИВ		Сума (хил.лева)	
Раздели, групи, статии		текуща година	предходна година
а		1	2
А.	**Собствен капитал**	5	
I.	*Записан капитал*	***5***	
II.	*Премии от емисия*		
III	*Резерв от последващи оценки*		
IV	*Резерви*		
	Законови резерви		
	Резерв, свързан с изкупени собствени акции		
	Резерв съгласно учредителен акт		
	Други резерви		
	Общо за група IV:	***0***	***0***
V	***Натрупана печалба (загуба) от минали години***		
	- Неразпределена печалба		
	- Непокрита загуба		
	Общо за група V:	***0***	***0***
VI	*Текуща печалба (загуба)*	(2)	
Общо раздел А:		**3**	**0**
Б.	**Провизии и сходни задължения**		
	Провизии за пенсии и други подобни задължения		
	Провизии за данъци, в т.ч.		
	- отсрочени данъци		
	Други провизии и сходни задължения		
Общо за раздел Б:		**0**	**0**
В.	**Задължения**		
	Облигационни заеми, с отделно посочване на конвертируемите, в т.ч.	0	0

	номинална стойност .....хил. лв.	X	X
	Общо за група III:	***0***	***0***
IV.	***Отсрочени данаци***		
Общо раздел Б:		**0**	**0**
В.	**Текущи (краткотрайни) активи**		
I.	***Материални запаси***		
	Суровини и материали		
	Незавършено производство		
	Продукция и стоки, в т.ч.:	0	0
	- продукция		
	- стоки		
	Предоставени аванси		
	Общо за група I:	***0***	***0***
II.	***Вземания***		
	Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:		
	- над 1 година		
	Вземания от предприятия от група, в т.ч.:		
	- над 1 година		
	Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
	- над 1 година		
	Други вземания,в т.ч.		
	- над 1 година		
	Общо за група II:	***0***	***0***
III.	***Инвестиции***		
	Акции и дялове в предприятия от група		
	Изкупени собствени акции		
	- номинална стойност .... хил. лв.	X	X
	Други ивестиции		
	Общо за група III:	***0***	***0***
IV.	***Парични средства***		
	В брой	4	
	В безсрочни сметки (депозити)		
	Общо за група IV:	***4***	***0***
Общо за раздел Б:		**4**	**0**
Г.	**Разходи за бъдещи периоди**		
Сума на актива (А+Б+В+Г)		**4**	**0**

	- до 1 година		
	- над 1 година		
	Задължения към финансови предприятия	0	0
	- до 1 година		
	- над 1 година		
	Получени аванси	0	0
	- до 1 година		
	- над 1 година		
	Задължения към доставчици, в т.ч.	0	0
	- до 1 година		
	- над 1 година		
	Задължения по полици, в т.ч.	0	0
	- до 1 година		
	- над 1 година		
	Задължения към предприятия от група, в т.ч.	0	0
	- до 1 година		
	- над 1 година		
	Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.	0	0
	- до 1 година		
	- над 1 година		
	Други задължения, в т.ч.	1	0
	- до 1 година	1	0
	- над 1 година	0	0
	- към персонал,в т.ч.:	1	0
	до 1 година	1	
	над 1 година		
	- осигурителни задължения,в т.ч.:	0	0
	до 1 година		
	над 1 година		
	- данъчни задължения	0	0
	до 1 година		
	над 1 година		
	- други задължения	0	0
	до 1 година		
	над 1 година		
Общо раздел В:		**1**	**0**
	до 1 година	1	0
	над 1 година	0	0
Г.	**Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.**		
	- финансирания		
	- приходи за бъдещи периоди		
Общо раздел Г:		**0**	**0**
Сума на пасива (А+Б+В+Г)		**4**	**0**

Дата: . 10.03.2009 Съставител: ..... Ръководител: .....

"СТАТ-СТРУП" ООД СОФИЯ

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на *СТАТУС ГРУП ООД*

адрес *България, гр. София, ж.к. Люлин, бл.419, вх.Г, ап.79*

за *01.01.2008 - 31.12.2008*

Наименование на разходите	Сума (хил. лева) текуща година	предходна година
а	1	2
А. Разходи		
1 Намаление на запасите от продукция и незавършено производство		
2 Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.	2	0
а) суровини и материали	2	
б) външни услуги		
3 Разходи за персонал, в т.ч.	3	0
а) разходи за възнаграждение	2	
б) разходи за осигурпвки, в т.ч.	1	
- осигуровки, свързани с пенсии	1	
4 Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	0	0
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.	0	0
- разходи за амортизация		
- разходи за обезценка		
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи		
5 Други разходи, в т.ч.		
а) балансова стойност на продадените активи		
б)провизии		
Общо разходи за оперативната дейност (1+2+3+4+5):	***5***	***0***
6 Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:		
- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове		
7 Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:		
а) разходи, свързани с предприятия от група		
б)отрицателни разлики от операции с финансови активи		
Общо финансови разходи (6+7):	***0***	***0***
8. Общо разходи за дейността	**5**	**0**
9. .Печалба от обичайна дейност	**0**	**0**

Наименование на приходите	Сума (хил. лева) текуща година	предходна година
а	1	2
Б. Приходи от обичайна дейност		
1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	3	0
а) продукция		
б) стоки		
в) услуги	3	
2 Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство		
3 Разходи за придобиване на активи по стопански начин		
4 Други приходи, в т.ч.:		
- приходи от финансирания		
Общо приходи от оперативна дейност (1+2+3+4):	***3***	***0***
5 Приходи от участия в дъщерни, асоциираяни и смесени предприятия, в т.ч.		
- Приходи от участия в предприятия от група		
6 Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекуши (дългосрочни) активи, в т.ч.		
- приходи от предприятия от група		
7 Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:		
а) приходи от предприятия от група		
б) положителни разлики от операции с финансови активи		
в) положителни разлики от промяна на валутни курсове		
Общо финансови приходи (5+6+7):	***0***	***0***
8. Общо приходи от дейността	**3**	**0**
9. Загуба от обичайна дейност	**2**	**0**

10. Извънредни разходи			*10. Извънредни приходи*		
Общо разходи (1+2+3+4+5+6+7+10)	**5**	**0**	**Общо приходи (1+2+3+4+5+6+7+10)**	**3**	**0**
11. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	**0**	**0**	**11. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)**	**2**	**0**
12. .Разходи за данъци	***0***	***0***			
- Данъци от печалбата					
- Други					
13. .Печалба (11-12)	**0**	**0**	**12. Загуба (11+ 12 от раздел А)**	**2**	**0**
Всичко (Общо разходи + 12+13)	**5**	**0**	**Всичко (Общо приходи +12)**	**5**	**0**

Дата: 10.03.2009 Съставител: ..... Ръководител: .....

"СТАТУС ГРУП" ООД СОФИЯ

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД

на *СТАТУС ГРУП ООД*

адрес *България, гр. София, ж.к. Люлин, бл.419, вх.Г, ап.79*

за *01.01.2008 - 31.12.2008* *(хил. лева)*

Наименование на паричните потоци		Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а		1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основната дейност							
	Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	3	2	1			0
	Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели		0	0			0
	Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		3	(3)			0
	Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни			0			0
	Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0			0
	Платени и възстановени данъци от печалбата			0			0
	Платени и възстановени ДДС и еднократни данъци			0			0
	Плащания при разпределения на печалби			0			0
	Други парични потоци от основната дейност	1		1			0
Всичко парични потоци от основната дейност (А)		**4**	**5**	**(1)**	**0**	**0**	**0**
Б. Парични потоци от инвестиционната дейност							
	Парични потоци, свързани с дълготрайни активи			0			0
	Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи			0			0
	Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни			0			0
	Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания			0			0
	Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0			0
	Други парични потоци от инвестиционната дейност			0			0
Всичко парични потоци от инвест. дейност (Б)		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
В. Парични потоци от финансовата дейност				0			
	Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа			0			0
	Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	5		5			0
	Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми			0			0
	Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни			0			0
	Плащания на задължения по лизингови договори			0			0
	Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0			0
	Други парични потоци от финансовата дейност			0			0
Всичко парични потоци от финансовата дейност (В)		**5**	**0**	**5**	**0**	**0**	**0**
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)		**9**	**5**	**4**	**0**	**0**	**0**
Д. Парични средства в началото на периода							**0**
Е. Парични средства в края на периода				**4**			**0**

Дата: . 10.03.2009 Съставител: ..... Ръководител: .....

"СТАТУС-ГРУП" ООД СОФИЯ

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

на *СТАТУС ГРУП ООД*

адрес *България, гр. София, ж.к. Люлин, бл.419, вх.Г, ап.79*

за *01.01.2008 - 31.12.2008*

(хил. лева)

Показатели		Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
					Законови резерви	свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а		*1*	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*
1.	**Салдо в началото на отчетния период**											**0**
2.	Промени в счетоводната политика											0
3	Грешки											0
4	**Салдо след промени в счетоводната политика и грешки**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
5	Изменения за сметка на собствениците в т.ч.:	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5
	увеличение	*5*										*5*
	намаление											*0*
6	Финансов резултат за текущия период										(2)	(2)
7	Разпределения на печалба											0
	в т.ч. за дивиденти											*0*
8	Покриване на загуба											0
9	Последващи оценки на активи и пасиви	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	увеличение											*0*
	намаление											*0*
10	Други изменения в собствения капитал											0
11.	**Салдо към края на отчетния период**	**5**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**(2)**	**3**
12	Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина											0
13.	**Преизчислен собствен капитал към края на отчетния период**	**5**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**(2)**	**3**

Дата: 10.03.2009

Съставител: .....

"СТАТУС ГРУП" ООД СОФИЯ

Ръководител: .....

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА
на
Статус Груп ООД
гр. София за 2008 година

Представяне на предприятието

Статус Груп ООД е със седалище гр. София, ж.к. Люлин, бл. 419, вх. Г, ап.79 с предмет на дейност: консултантска дейност.

Основни принципи

Статус Груп ООД определя самостоятелно счетоводната си политика. Тя е разработена и приета от ръководството в началото на отчетния период в съответствие с:

- принципите, определени в Закона за счетоводството;
- правилата и изискванията в Счетоводните стандарти на малките и средните предприятия;
- вътрешни нормативни актове на предприятието, отразяващи спецификата на неговата дейност.

Счетоводните отчети се съставят при спазване на следните **основни счетоводни принципи**:

- текущо начисляване;
- действащо предприятие;
- независимост на отделните отчетни периоди;
- стойностна връзка между начален и краен баланс.

Счетоводството се осъществява при спазване и на следните принципи :

- **предпазливост** – оценяване и отчитане на предполагаемите рискове и очакваните евентуални загуби при счетоводното третиране на стопанските операции с цел получаване на действителен финансов резултат;
- **съпоставимост между приходите и разходите** – разходите, извършени във връзка с определена сделка или дейност се отразяват във финансовия резултат за периода, през които предприятието черпи икономическа изгода за тях;
- **предимство на съдържанието пред формата** – сделките и събитията се отразяват счетоводно съобразно тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма;
- **запазване при възможност на счетоводната политика през отделните отчетни периоди** – постигане на съпоставимост между счетоводните данни и показатели през различните отчетни периоди
- **документална обоснованост на стопанските операции** – спазване на изискванията за съставяне на счетоводни документи съгласно действащото законодателство.

Управляващият орган на предприятието определя счетоводната политика, която дава сигурност, че информацията във финансовите отчети:

а) е необходима за вземане на решение от потребителите на финансови отчети;
б) е надеждна, т. е.:
- представя достоверно резултатите и финансовото състояние на предприятието;
- отразява икономическата същност на събитията и операциите, а не просто тяхната правна форма;

- е неутрална и безпристрастна;
- е предпазлива;
- е пълна във всички съществени аспекти.

Статус Груп ООД прилага двустранно счетоводно записване и автоматизирана обработка на информацията. Организацията на счетоводните документи и документооборот в предприятието са съобразени с утвърден от ръководството план за документооборота на счетоводните документи.

Основни елементи

Дълготрайни материални активи

Правилата и основните изисквания за счетоводното отчитане на дълготрайните материални активи са съгласно СС 16 *ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ.*
Възприетият подход на Статус Груп ООД при класифициране на материалните активи, като дълготрайни е: един актив се признава и се отчита като дълготраен материален актив, когато е:

- установим нефинансов ресурс придобит и притежаван от предприятието;
- има натурално-веществена форма;
- използва се за производството и/или доставката/продажбата на активи или услуги, за отдаване под наем, за административни или за други цели;
- очаква се да бъде използван през повече от един отчетен период;
- стойността на актива може надеждно да се изчисли;
- очаква се предприятието да получи икономически изгоди, свързани с актива.

Икономическа изгода е постигане в хода на употреба на актива увеличаване на приходите или намаляване на разходите на предприятието. Стойностният праг на същественост за признаването на един актив като дълготраен е определен в размер на 700,00 лв.
Дълготрайните материални активи, които се състоят от разграничими съставни части, отговарящи поотделно на критериите за дълготраен материален актив, се разделят на своите съставни части и всяка част се третира като самостоятелен актив. Това е необходимо, когато съставните активи имат различни полезни срокове на годност, различни стойности или по различен начин осигуряват икономическа изгода за предприятието, което налага да се използват различни методи, периоди и норми на амортизация.

Първоначална оценка на дълготрайните материални активи

Първоначално всеки ДМА се оценява по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разходи. Преки са разходите, които са необходими за привеждане на актива в работно състояние в съответствие с предназначението му. Те са:

- разходи за подготовка на обекта (на терена, където ще се използва активът);
- разходи за първоначална доставка и обработка;
- разходи за монтаж, както и обичайните разходи, свързани с поетапното въвеждане в употреба на дълготрайния материален актив;
- разходи за привеждане в работно състояние на придобития дълготраен материален актив;
- разходи, произтичащи от непризнат данъчен кредит, свързан с изброените преки разходи.

- когато придобиването е свързано с разсрочено плащане, разликата между първоначалната оценка и сумата на всички плащания се признава за лихвен разход през периода на кредита;

- административните и други общи разходи не се включват в първоначалната оценка, освен ако са пряко свързани с придобиването или привеждането на дълготрайния материален актив в работно състояние;
- разходите за пуск и други подобни предпроизводствени разходи не се включват в цената на придобиване на актива;
- началните оперативни загуби, понесени преди активът да достигне планираната производителност, не се включват в цената на придобиване и се признават за текущ разход за дейността;
- разходите за обучение на персонала за работа с дълготрайния материален актив не се включват в първоначалната му оценка. Те се отразяват като разходи за квалификация на персонала;
- дълготраен материален актив се отписва от баланса при продажба или когато активът окончателно бъде изведен от употреба и след отписването му не се очакват никакви други икономически изгоди;
- печалбите или загубите от отписването на дълготраен материален актив се отчитат, при продажба като разлика между нетния приход от продажбата и балансовата стойност;
- при отписване на преоценяван дълготраен материален актив резервът от последващи оценки, създаден за него, се отчита като неразпределена печалба;

Оценка след първоначалното признаване

Предприятието е приело препоръчителен подход за последваща оценка на дълготрайните материални активи. След първоначалното му признаване всеки отделен дълготраен материален актив следва да се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.
Преоценките се осъществяват при спазване на следните изисквания:

- на земи, сгради и терени - по справедливата (пазарната) им стойност. Тази стойност се определя чрез оценка, която се извършва от лицензирани оценители;
- на останалите дълготрайни материални активи - по справедливата (пазарната) им стойност;

Балансовата стойност и цялата натрупана амортизация към датата на преоценката се преизчисляват пропорционално на промяната в балансова стойност на актива, така че балансовата стойност на актива след преоценката да бъде равна на преоценената му стойност.
В Годишния финансов отчет материалните активи се посочват по балансовата стойност към началото и края на отчетния период по отделни групи активи, като се отразяват и:

- придобитите дълготрайни материални активи през периода по видове;
- отписаните дълготрайни материални активи през периода по видове;
- увеличенията в балансовата стойност на вече придобити дълготрайни материални активи по видове;
- намаленията в балансовата стойност на вече придобити дълготрайни материални активи по видове.

Дълготрайни нематериални активи

Нематериални активи са установими нефинансови ресурси, придобити и контролирани от предприятието, които:

- нямат физическа субстанция, въпреки че:
  - могат да се съдържат във физическа субстанция, или
  - носителят им може да има физическа субстанция;
- са със съществено значение при употребата им;
- от използването им се очаква икономическа изгода.

Един актив се класифицира като нематериален актив, когато отговаря на определението за нематериален актив, при придобиването му може надеждно да се оцени и от използването на актива се очакват икономически изгоди.

Първоначална оценка на дълготрайните нематериални активи

Външно създадените нематериални активи при придобиването им се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително мита и невъзстановими данъци) и всички преки разходи за подготовка на актива за използването му по предназначение.

Отчитане на амортизациите

Разработената амортизационна политика, на Статус Груп ООД е съобразена с изискванията на СС 4 *Отчитане на амортизациите*. Възприет е подхода за класифициране на активите, като дълготрайни материални и нематериални и като амортизируеми и неамортизуеми;

- предприятието съставя обобщен амортизационен план за отчетния период за всички амортизируеми дълготрайни материални и нематериални активи. В него се съдържат всички необходими реквизити;
- възприетият метод за определяне на годишният размер на амортизациите е линейният.

При линейния метод амортизацията се разпределя пропорционално на периодите, които обхващат предполагаемия срок на годност на амортизируемия актив. Той се установява по категории активи;

- амортизациите се начисляват от месеца, следващ месеца на придобиване или въвеждане в употреба на дълготрайния актив и се преустановява от месеца, следващ месеца, в който амортизируемият актив е изваден от употреба независимо от причината за това;
- за целите на данъчното облагане предприятието изготвя и води данъчен амортизационен план, в съответствие с разпоредбите на Закона за корпоративно подоходво облагане;
- Статус Груп ООД е възприел годишни амортизационни норми по категории активи както следва:

Категория активи	Годишна амортизационна норма (%)
Сгради и инвестиционни имоти	4
Машини, производствено оборудване, апаратура	30
Компютри, периферни устройства за тях, софтуер и право на ползване на софтуер	50
Автомобили	25
Всички останали амортизируеми активи	15

Стоково-материални запаси

Стоково-материалните запаси се оценяват по тяхната историческа цена. Тя представлява сумата от всички разходи по закупуването и преработката, както и от други разходи, направени във връзка с доставянето на стоково-материалните запаси до сегашното им местоположение и състояние (материали, продукция, стоки, незавършено производство и др.).

- Разходи по закупуване включват покупната цена, вносните мита и такси, невъзстановимите данъци и акцизи, разходите по доставката и други разходи, които допринасят за привеждане на материалите и стоките в готов за тяхното използване вид. Търговската отстъпка, рабатът и други подобни компоненти се приспадат при определяне на разходите по закупуване.

Не се включват в разходите по закупуване:

- складовите разходи за съхраняване на материалните запаси;
- административните разходи;
- финансовите разходи;
- извънредните разходи.

Тези разходи се отчитат като текущи разходи за периода, през който са извършени.

Метод за отписване на стоково-материалните запаси при тяхното потребление

Статус Груп ООД прилага препоръчителен подход при отписване на стоково-материалните запаси при тяхното потребление, използвайки метода на среднопретеглена стойност. При този метод средно претеглената стойност за всяка единица стоково-материален запас се определя от сбора на среднопретеглената стойност на наличните сходни стоково-материални запаси в началото на периода и стойността на сходните, закупени или произведени през периода стоково-материални запаси, който сбор се разделя на количеството на сходните стоково-материални запаси - носители на тези стойности. Средната стойност може да бъде изчислена на периодична основа или след всяко постъпление.

Вземания на дружеството

Вземанията се пораждат при формиране на приходи под формата на предоставяне на услуги. Те възникват в момента на извършване на сделката по оказване на услуги. При отчитане на вземанията от клиенти в сумата на вземането се включва освен фактурната стойност на услугата и начисленият ДДС. Съгласно Закона за счетоводството текущото счетоводно отчитане се организира по утвърден от Ръководството на дружеството индивидуален сметкоплан. За счетоводно отчитане на вземанията от клиенти се използват счетоводни сметки от група 41 Клиенти и свързани с тях сметки.

Задължения на дружеството

Като отношения задълженията на дружеството възникват при увеличаване на активи или натрупване на разходи под формата на предоставени външни услуги или закупени материали. Разчетните отношения се отчитат чрез система от счетоводни сметки от раздел 40 – сметки за разчети. Задълженията към доставчиците счетоводно се третират като пасиви и се отчитат чрез пасивни счетоводни сметки. Салдата по тези сметки се посочват в пасива на баланса

Приходи

Приход е брутният поток от икономически изгоди през периода, създаден в хода на обичайната дейност на предприятието, когато този поток води до увеличаване на собствения капитал отделно от увеличенията, свързани с вноските на собствениците.

Признаването на приходите е съобразно основните правила залегнали в СС 18 *Признаване на приходи.* Приходите биват три вида - свързани пряко с дейността, финансови приходи и извънредни приходи.

Счетоводното отчитане на приходите в Статус Груп ООД е организирано на синтетично и аналитично ниво чрез използване на сметки от група 70, група 72 и 79. Аналитичното отчитане на приходите е организирано по видове продукция, стоки, услуги и източници на приходите.

- метод на изготвяне на отчета за приходите и разходите – отчетът е изготвен на база характера на разходите;
- печалбата / загубата от отчетния период, посочена в отчета за приходите и разходите, съответства на печалбата / на загубата, посочена в баланса;
- отчетът за приходите и разходите е съставен на база информация от счетоводните сметки, чрез които се отчитат приходите и разходите за отчетния период.

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ

- съдържанието и формата, както и правилата за неговото съставяне и представяне са съгласно СС 7 *Отчети за паричните потоци;*
- отчетът за паричния поток съдържа информация, необходима за оценка на способността на предприятието да генерира парични средства и парични еквиваленти и тяхното оползотворяване.

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕННИЯ КАПИТАЛ

- цялостното изменение на собствения капитал на предприятието между датите на два счетоводни баланса, освен измененията в резултат от операции с акционерите или собствениците като увеличение на капитала и плащане на дивиденти и изменението на резервите, представя печалбата или загубата, генерирана от дейността на предприятието за периода.
- отчетът за собствения капитал, се съставя на база информацията от счетоводните сметки за отчитане на собствения капитал.

Настоящата счетоводна политика е приета с Решение № 1 от 20.01.2008г. на Управителя на Статус Груп ООД

Изготвил: .....
(Мартина Статкова)

Утвърдил: .....
(Павел Пандов)