

“МД Медикъл Холдингз”

8. При допълнително внасяне в капитала на дружеството на машини, съоръжения, материали, права върху интелектуална собственост и право на ползване на сгради, предварителната им оценка се извършва по взаимно съгласие на съдружниците.

9. Капиталът на дружеството към момента на регистрацията е внесен изцяло.

10.1. Капиталът на дружеството може да бъде увеличен с единодушно решение на Общото събрание на съдружниците.

10.2. При увеличаване на капитала на дружеството с право на предпочитание при поемането на новите дялове се ползват съдружниците. В този случай се има в предвид тяхното пропорционално участие в съществуващия капитал към момента на вземането на решението за увеличаване на капитала. Съдружниците или новите членове на дружеството са длъжни в 30 (тридесет) дневен срок от датата на вземане на решението на Общото събрание на съдружниците за увеличаване на капитала да направят определените вноски за увеличаване капитала на дружеството.

11.1. /изм. с реш. на ОС от 15.03.2022г./ Капиталът на дружеството може да бъде намален до 2 (два) лева с решение за изменение на дружествения договор. Намалването на капитала на дружеството може да се извърши чрез:

- намаляване на стойността на дела в капитала;
- връщане на дела от капитала на прекратилия участието си съдружник;
- и други начини посочени в Търговския закон

11.2. В решението на Общото събрание на съдружниците задължително се отразяват:

- целта на намаляването на капитала;
- размерът на намаляването;
- начинът, по който ще се извърши намаляването.

11.3. Намалението на капитала на дружеството може да стане само при спазване на изискванията на чл.150 и чл.151 от Търговския закон.

12.1. Всеки съдружник има дял от имуществото на дружеството, който се определя съобразно дела му в капитала на дружеството.

12.2. Документ за участие в дружеството може да бъде издаван само за цялостен дял. Документът представлява доказателство за членство в дружеството. Документът се издава от управителя на дружеството и се подписва от всички съдружници.

12.3. Един дял дава право на един глас, на дивидент и на ликвидационен дял.

13. Всеки дружествен дял има стойност, която се установява чрез годишната документация за баланса дружеството, а в случай на прекратяване на дружеството - чрез остойностяване на припадащата му се част от стойността на ликвидираното/осребреното/ имущество.

14. Докато трае дружеството, съдружниците не могат да искат връщане на дружествените дялове, освен при прекратяване на членството си.

15. При загуба на дружеството и при временна необходимост от парични средства по решение на Общото събрание, съдружниците могат да бъдат задължени да направят допълнителни парични вноски за определен срок.

16. Прехвърлянето на дялове между съдружниците се извършва свободно, а на трети лица - при спазването на изискванията за приемане на нов съдружник. Дружествените дялове се прехвърлят по действителната им стойност.

17. Дружествените дялове са неделими. Ако няколко лица станат съсобственици на дружествен дял, те са длъжни да определят измежду тях лице, което ще ги представлява в отношението им с дружеството.

18. Нов съдружник в дружеството се приема с писмена молба до Общото събрание на съдружниците. Към молбата задължително трябва да има декларация, че новия съдружник приема членството в дружеството при условията на настоящия договор - устав.

19. Всеки съдружник има право:

- да участва в управлението на дружеството;
- да участва в разпределението на печалбата, съобразно дяловото си участие;
- да получи припадащата му се част в случай на ликвидация на дружеството;
- да бъде информиран за състоянието на дружеството и да проверява документацията, като осъществява счетоводни одити за своя сметка в дружеството и притежавани от него други дружества.;

- да иска свикване на Общото събрание на съдружниците.

20. Съдружниците упражняват правата си във връзка с управлението на дружеството чрез Общото събрание. Броят на гласовете, с които съдружниците участват при вземане на решения на Общото събрание съответства на броя на дяловете от капитала, които те притежават в капитала на дружеството.

21. Всеки съдружник е длъжен:

- да внесе дяловата си вноска в определените срокове;
- да участва в управлението чрез Общото събрание на съдружниците;
- да изпълнява решенията на Общото събрание и на управителя;
- да указва съдействие на дружеството за осъществяване на неговата стопанска дейност.

22. Отговорността на съдружниците спрямо дружеството се ограничава до размера на тяхното дялово участие в капитала на дружеството.

23. Всеки съдружник може да напусне дружеството след отправяне на предизвестие до Общото събрание. Срокът на предизвестие е 3(три) месеца, като започва да тече от момента, в който то е направено и връчено с достоверна дата.

24.1. Съдружник може да бъде изключен:

- ако не е внесъл предвидените дялови вноски;
- при системно или грубо нарушаване на настоящия Договор, с което пречи на дейността на дружеството и след като му е отправено писмено предупреждение;
- в посочените от Търговския закон случаи.

24.2. Изключването на съдружник става с решение на Общото събрание, взето с единодушие. Изключваният съдружник не гласува.

25. При напускане или изключване на съдружник дяловото му участие се изкупува от останалите му съдружници пропорционално на тяхното дялово участие в уставния капитал на дружеството, ако те не желаят да го изкупят, може да се предложи на трети лица.

26. Общото събрание на съдружниците е върховен орган на дружеството и може да взема решения по всички въпроси във връзка с дейността на дружеството. Общото събрание на съдружниците се състои от съдружниците или техните представители, както и нотариално упълномощени за това пълномощници.

27. Общото събрание на съдружниците има изключителната компетентност за приемане на решения относно:

- изменения и допълнения към настоящия договор - устав;
- приемане на нови съдружници;
- даване на съгласие за прехвърляне на дял на нов член на дружеството или на съдружник;
- изключване на съдружник от дружеството;
- вземане на решение за увеличаване или намаляване на уставния капитал;
- одобряване на отчисленията за съответните фондове на дружеството;
- приемане на годишните отчети и баланси на дружеството;
- разпределение на печалбата;
- избиране и освобождаване от длъжност на управителя и определяне на заплатата му;
- придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях, както и кандидастване и получаване на кредити.
- сливане, вливане или прекратяване на дружеството;
- вземане на решения за допълнителни парични вноски
- всеки друг въпрос, предвиден в закона или в настоящия договор - устав.

28. Общото събрание на съдружниците се свиква на редовно заседание от управителя на дружеството най-малко веднъж годишно. Извънредните заседания се свикват по искане на всеки от съдружниците или на управителя. Поканата за свикване на общото събрание следва да се връчи лично на съдружниците или на техни пълномощници само при наличието на заявени такива в писмен вид пред управителя на дружеството, като в заявлението е посочен и адрес за връчване на покани до пълномощника.

29. Всички решения на Общото събрание се вземат с единодушие.

29.1. Решенията по чл. 137, ал. 1, т. 2, 4, 5, предл. първо и т. 7, ТЗ се вземат в писмена форма, без да е необходимо нотариално удостоверяване на подписи и съдържание на съставения протокол.

30. Управителят се избира от Общото събрание, като то може да избере повече от един управител. Управителят ръководи цялата стопанска дейност на дружеството.

31. Управителят има следните правомощия:

- представлява дружеството;
- решава въпросите относно вътрешното функциониране на дружеството и неговите външни отношения;

- сключва всички видове договори с трети лица, които са свързани със стопанската дейност на дружеството, като финасовата стойност на всеки един договор не може да надхвърля 10 000 лева. За договори с по – голяма стойност е необходимо общото събрание на съдружниците да вземе решение и упъл.номощи управителя

- събира вземания на дружеството, извършва всякакви плащания.

32. Управителят може да възлага упражняването на функциите си на друго лице, като определя и конкретно задачите, които то следва да осъществява, само след изрично съгласие на Общото събрание.

33. Управителят отговаря имуществено за виновно причинените вреди на дружеството.

34. Управителят отговаря за редовното водене и съхраняване на следните книги:

- а) книга за дяловете на съдружниците, в която се вписва дела на всеки съдружник, направените вноски и всички промени в тях;

- б) протоколна книга на Общото събрание на съдружниците, в която се записват приетите решения.

35.1. Стопанската дейност на дружеството е с дванадесет месечна продължителност, като започва на 1 януари и завършва на 31 декември всяка година. По изключение първата стопанска година започва от деня на образуване на дружеството.

35.2. В края на всяка стопанска година се съставя подробен опис на имуществото на дружеството и:

- а) баланс, от който да личи действителното стопанско състояние на дружеството;

- б) отчет « приходи иразходи»

35.3. Балансът се представя за одобрение от годишното Общо събрание на съдружниците.

36.1. Чистата печалба на дружеството се разпределя по решение на Общото събрание.

36.2. Загубите на дружеството се покриват от допълнителни вноски на съдружниците, определени от Общото събрание и внесени по реда, определен от Търговския закон.

37. / изм. с реш. на ОС от 15.03.2022г./Дружеството се прекратява:

- а) по решение на Общото събрание, взето с единодушие;

- б) когато капиталът спадне под 2 (два) лева;

- в) в други случаи, посочени в закона.

Настоящият договор се подписа в 4 / четири / еднообразни екземпляра - по един за всеки от съдружниците, един за дружеството и един за вписване в търговския регистър.

Заверен препис от управител:

/Иван Дошков/