ОПОВЕСТЯВАНЕ
към ГФО на база НСФОМСП за 2016 г
на " НАГИ " ООД

Обща информация за Дружеството:

"НАГИ" ООД е вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК - 825141172 със седалище и адрес на управление гр.Кричим община Кричим обл.Пловдивска Промишлена зона.

Дружеството е учредено със съдебно решение № 9873/09.07.1992г по фирмено дело № 6884 по описа за 1992 на Пловдивски окръжен съд .

„НАГИ" ООД е регистрирано по реда на ДОПК в ТД на НАП гр.Пловдив с ЕИК по Булстат - 825141172 и ИН по ЗДДС № BG 825141172

Капиталът на дружеството е 100% частен.

Органи на управление са :

- Общото събрание на съдружниците и
- Управител

Управител на „НАГИ „ ООД е Атанас Стоев Георгиев

Учредители и собственици на капитала са:

- Атанас Стоев Георгиев
- Георги Стоев Георгиев

Предмет на дейност:

Основна дейност на дружеството е производство на хладилна техника и търговско обзавеждане.

Дружеството разполага със собствена база за осъществяване на дейността.

Основни принципи и изходни положения на отчетността :

Приложената счетоводна политика при изготвянето на финансовия отчет е подчинена на изискването за вярно и честно представяне на имущественото и финансово състояние на предприятието,отчетения финасов резултат, промените в паричните потоци и собствения капитал.Да отразява икономическата същност на събитията,както и информация която е неутрална и безпристрастна,предпазлива и пълна във всички съществени аспекти.

Счетоводната политика е разработена въз основа и при спазване изискванията на определените със Закона за счетоводството, Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, данъчните закони засягащи дейността на дружеството,вътрешните нормативни актове утвърдени от ръководството на дружеството свързани със спецификата на неговата дейност,принципи,правила,бази и процедури на българското законодателство.Дружеството се е съобразило с всички законови промени настъпили през 2016 г.

В счетоводната политика на „НАГИ" ООД се прилагат съвкупност от принципи регламентирани в чл.4 от ЗСч :

- действащо предприятие - приема се ,че предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще.

- в случай на ликвидация или намаляване обема на своята дейност при изготвяне на финасовите отчети следва да приложи ликвидационна или друга счетоводна политика.

- предпазливост - с цел получаване на действителен финансов резултат,предполагаеми рискове и очаквани загуби се оценяват и отчитат при третиране на стопанските операции

- текущо начисляване - приходите и разходите,произтичащи от сделки и събития се начисляват към момента на тяхното възникване,независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техни еквиваленти и се включват във финансовите отчети за периода за който се отнасят.

-съпоставимост между приходи и разходи - разходите,извършени във връзка с определена сделка или дейност се отразяват във финасовия резултат за периода,през който предприятието черпи изгода от тях,а приходите се отразяват за периода,през който са отчетени разходите за тяхното получаване.

-сравнимост на информацията - запазване по възможност на прилаганата счетоводна политика с цел постигане на съпоставимост на финансовите показатели

- независимост на отделните отчетни периоди и стойносттна връзка между начален и краен баланс всеки отчетен период се третира счетоводно сам за себе си независимо от обективната му връзка с предходния и със следващия отчетен период,като данните на финасовия отчет в началото на текущия отчетен период трябва да съвпадат с даните в края на предходния отчетен период.

- уместност и разбираемост на информацията - информацията,която е включена във финасовите отчети е разбираема и необходимо достатъчна за вземане на решение от ползвателите на отчета

- историческата цена изисква активите,пасивите и капитала да се отчитат по цената, по която са придобити или възникнали

-промени във възприетата счетоводна политика се допускат при изменения в закони,счетоводните стандарти или други нормативни актове,ако е преценено,че промяната ще доведе до по-подходящо представяне на събития та или сделките във финасовите отчети на дружеството.

когато е вероятно да има икономическа изгода свързана със сделка.

Незавършено производство в края на годината няма,поради поръчковия характер на производтвото.

Разходите се отчитат по икономически елементи.Разходите,които не са непосредствено свързани с финансовия резултат за текущия отчетен период ,се отчитат като разходи за бъдещи периоди.

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода,за който се отнасят.

Непреките производствени разходи ще се разпределят на база основните производствени разходи.

Доходи на персонала

Разходите,които дружеството прави във връзка с извършената от персонала работа,следва да се разглежда катс разход на предприятието и доход за персонала.Доходите на персонала се изчисляват на база трудови договори, сключени с всяко отделно лице и са изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода на положения труд.

Възнагражденията се документират ежемесечно на база на разчетно платежни ведомости.

Ведомостите за заплати се изготвят веднъж месечно,като в тях се посочва основната заплата,други възнаграждения съгласно КТ и КСО ,осигуровките за сметка на работниците и предприятието и сумата за получаване.

Възнаграждението се изплаща в брой.Осигуровките се превеждат в деня на изплащане на заплатите.

Към датата на съставяне на ГФО „НАГИ" ООД прави оценка на очакваните разходи по неизползваните натрупващ се компенсаруеми отпуски на персонала.В разходите се включват възнагражденията,които работодателя дължи.

Отчитане на данъци от печалбата

Текущите данъчни активи и пасиви за текущия и предходни периоди се признават по сумата,която се очаква да бъде платена или възстановена от данъчните власти.При изчисление на текущите данъци се прилагат данъчни ставки и данъчни закони,които са в сила или са в значителна степен приети към отчетната дата.

Задължението на дружеството за данъци от печалбата за текущия период се признава като задължение към бюджета.Текущите данъчни разходи се включват в разходите за данъци за съответния период,като се намалява счетоводната печалба или се увеличава счетоводната загуба.

Парични средства в национална валута са оценени по номинална стойност.

Парични средства във валута няма налични към 31.12.2016 г

Паричният поток е изготвен,като е приложен прекият метод за отчитане - паричните постъпления и паричните плащания са извлечени директно от счетоводните сметки,чрез които се отчитат паричните средства.

Сделките в чуждестранна валута се вписват в левове при първоначалното им счетоводно отразяване,като към чуждестраната валута се прилага централният курс на БНБ към датата на сделката.Курсовите разлики се признава като текущ приход или разход през периода,през който възникват.

Вземания и задължения

Вземанията и задълженията на дружеството се оценяват по стойността на тяхното възникване.

Дружеството няма сключени банкови заеми и лизингови договори.

В задълженията към персонала са включени и начисленията за неизползван отпуск към 31.12.2016 г

В данъчните задължения са включени - Данък по ЗДДФЛ /м.ноември;декември /и ДДС за внасяне по справка декларация за м. декември 2016 г

Всички осигурителни вноски се внасят по бюджетни сметки в деня на изплащане на заплатите.

Задълженията към бюджета,осигурителните институции и персонала са признати текущи в периода на тяхното възникване. В края на периода не са взети операции за обезценнка на вземанията и зъдължениятa.При изтичане не на давностния срок вземанията и задълженията се отписват.

Извънредни разходи

Дружеството е приело да отчита като извънредни разходи - само такива разходи,които са ясно отграничени от обичайните дейности и които не се очаква да се повторят често.

Финансови приходи и разходи

Нетните финансови приходи и разходи включват приходи и разходи от лихви,комисионни,такси и др.финансови приходи и разходи.

Коригиращи събития

Събития след балансовата дата,които да са от съществено значение за финансовия отчет няма.

Фундаментални грешки

При осчетоводяването на фундаментални грешки,свързани с предходни години се прилага препоръчителния подход в съответствие в СС 8 – Нетни печалби и загуби за периода,фундаментални грешки и промени в счетоводната политика,а именно чрез увеличение или намаление на салдото на неразпределената печалба от минали години. През отчетния период няма фундаментални грешки.

Корпоративен данък

В съответствие с българското законодателство,дружеството е субект на данъчно облагане с корпоративен данък.Данъчната ставка е 10% от облагаемата печалба.

Счетоводител: .....
/ С.Тодорова/

Управител: .....
/ Ат.Георгиев /

Активите придобити чрез строеж по стопански начин се отчитат в отделна сметка - разходи за придобиване на ДМА.Тя е активна балансова калкулативна сметка.Дебетира се с фактурната стойност и сумата на извършените разходи по придобиването,като по дебита и се калкулира цената на придобиването на актива.
Кредитира се след завършване на придобиването с набрания дебитен оборот и във връзка с въвеждане на актива в употреба.След приключване е възможно да остане дебитно салдо,което показва размерът на извършените разходи по започнато но недовършен процес на придобиване.Аналитично се води за всеки отделен случай.

За оценка след първоначалното признаване,дълготрайните материални активи се представят съгласно СС 16 дълготрайни материални активи по препоръчителния подход - цена на придобиване намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

Отписване на дългорайни материални активи:

Към всяка дата на баланса и задължително към 31.12 дружеството преразглежда балансовата стойност на всич ки дълготрайни материални активи и определя тяхната възстановима стойност.Когато от даден актив не се очаква никакви икономически изгоди,същият се отписва.

Не се отписват ДМА когато се извеждат временно от употреба - за ремонтиране,за подобрения и консервиране.

При продажба - разликата между нетния приход от продажбата и балансовата стойност на актива се отчитат като печалба или загуба.

Отчитане на амортизациите на амортизуемите активи

Амортизуем актив е дълготраен актив,за който се очаква да бъде използван през повече от един отчетен период има ограничен срок на годност,държи се от предприятието за извличане на стопански изгоди.

В предприятието се прилага линеен метод на амортизация.Амортизационната норма се диференцира по група активи :

Сгради	- 4%
Машини и оборудване	- 30 %
Автомобили	- 25 %
Компютри	- 50%
Други	- 15 %

Начисляването на амортизации започва от месеца следващ месеца на придобиване или от месеца на въвеждане то му в експлоатация и се преустановява от месеца,следващ месеца,през който актива е изваден от употреба.

Начислените амортизации се отчитат като разход и като коректив за срока на използване на актива.

За всеки актив или група активи се разработва и утвърждава амортизационен план.Въз основа на индивидуалните амортизационни планове се съставя годишен обобщен амортизационен план на всички амортизуеми активи на дружеството.

Отчитане на стоково-материалните запаси

Като стоково-материални запаси се отчитат следните краткотрайни материални активи:

- материали,придобити главно чрез покупка и предназначени за производство на изделия и услуги и с цел на преки продажби,когато това се прецени от ръководството.
- продукция,създадена в резултат на производствен процес в предприятието и предназначена за продажба
- стоките,придобити чрез покупка и предназначени за продажба

Материалните запаси са оценени първоначално по доставната стойност, представляваща сумата от всички разходи по закупуването,както и от други разходи, направени във връзка с доставката:транспортни разходи,мита и митнически такси,невъзстановими данъци,товарно-разтоварни разходи.

Дружеството не включва в себестойността на МЗ следните разходи/признава се за разход за периода на възникване/:

- валутно-курсови разлики,свързани пряко с доставката на МЗ,фактурирани в чужда валута
- административни и складови разходи ,които не са свързани с довеждането на материалните запаси до сегашното им местонахождение и състояние.

Дружеството изписва СМЗ при тяхното потребление чрез прилагане на препоръчителния подход :средно претеглена стойност.

Закупени материали,които не се предават за складово съхранение и се употребяват за осъществяване на дейността се изписват като текущи разходи.

СМЗ се отписват по метода на конкренто определена стойност,когато тяхното потребление засяга отделни конкретни проекти или клиенти.

Бракуването на негодни,морално остарели материални запаси се извършва по предложение на инвентаризационната комисия или материално отговорните лица.Актът или протоколът за брак се утвърждава от Управителя на дружеството.

Признаване и отчитане на приходите и разходите

Приходите от продажби и разходите за дейността са начислени в момента на тяхното възникване, независимо от паричните постъпления и плащания.Дружеството отчита приходите от продажби предимно на продукция,стоки и услуги.Начисляването на приходите за всяка сделка става едновременно с признаването на извършените разходи

Организация на счетоводството и отчетността:

„НАГИ“ ООД осъществява счетоводството си на основата на документална обоснованост на стопанските операции и факти,като спазва изискванията за съставяне на документи съгласно действащото законодателство. Система на индивидуално прилаганите счетоводни сметки осигурява възможност за систематично и аналитично отчитане дейността на дружеството.

В дружеството е приета автоматизирана обработка на информацията.Записванията по сметките се извършва въз основа на надлежно оформени предварително обработени и контирани счетоводни документи.Едновременн със систематичните записвания по счетоводните сметки се осигурява хронологично регистриране на счетоводнит операции.

Всички данни за 2015 и 2016 г в настоящият финансов отчет са представени в хиляди лева.

Основни елементи на счетоводния отчет са:

- счетоводен баланс
- отчет за приходите и разходите
- отчет за паричния поток
- отчет за собствения капитал
- справка за ДМА

Счетоводен баланс се съставя въз основа на информация за салдата по счетоводните сметки към 31.12.2016 г пс индивидуален сметкоплан.

Активите,пасивите и собствения капитал се посочват в счетоводния баланс по тяхната балансова стойност.

Отчет за приходите и разходите се съставя на базата на информация от текущото счетоводно отчитане на прихо дите,разходите и материалните запаси.Информацията се набира от съответните сметки,чрез които се отчитат при ходите и разходите за отчетния период.

Инвентаризациите на активите и пасивите се извършват от назначена от ръководителя на дружеството комисия в присъствието на МОЛ в следните периоди:

- на ДМА - веднъж годишно
- на МЗ - веднъж годишно
- на останалите активи и пасиви - преди съставянето на годишния финансов отчет.

Съставят се инвентаризационни описи.Установените липси/без вина на МОЛ/ и излишаци се отчитат като текущ разходи или приходи през периода на тяхното установяване.

Финансови отчети :

ГФО е одобрен за публикуване от Общото събрание на съдружниците на 10.03.2017 г

Собствен капитал:

Собственият капитал на Дружеството обхваща основния капитал,създадените резерви и финансовите резултати

Основния капитал на дружеството е представен в баланса по номинална стойност,която съответства на съдебна та регистрация .

Капиталовите резерви включват резерви създадени съгласно нормативен акт или решение на собствениците.

Отчитане на дълготрайните материални актив /ДМА/

Признаване на дълготраен материален актив

Счетоводно „ НАГИ „ ООД признава един актив и го отчита като дълготраен материален актив ,когато отговаря н следните критерии:

-има натурално - веществена форма
-очаква се да бъде използван повече от един отчетен период
-стойността на придобиването му не е по-малка от 700 лв
-дружеството очаква да получи икономически изгоди,свързани с актива

Към датата на придобиване ,активите се оценяват по цена на придобиването. Цената на придобиване включва покупната цена и всички преки разходи,свързани с доставката на актива и въвеждането му в експлоатация.

Активите под прага на същественост,независимо от класификацията им като дълготрайни се отчитат като текущ разход при придобиването им.ДМА,които се състоят от разграничаеми съставни части,отговарящи поотделно на критериите за дълготраен материален актив и тези съставни части имат различни полезни срокове или по разри-чен начин осигуряват икономическа изгода за предприятието,което налага да се използват различни методи и но рми на амортизация се третират като самостоятелни активи.

При извършените разходи,от които е вероятно предприятието да има икономическа изгода над тази от първона чално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив,същите се отнасят в увеличение на балансоват му стойност.Разходите,които водят до възстановяване или подръжка на първоначално установено ниво на ефектив-ност на даден материален актив се отчитат като текущи разходи по сметките от гр.“Разходи по икономически еле менти“

Характерни счетоводни сметки съгласно индивидуалния сметкоплан са сметките от група 20.Те са активни балан сови материални сметки,дебетират се с увеличенията а се кредитират с намаленията.Към тях се води аналитично отчитане по отделни видове ДМА.