

УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

на юридическо лице с нестопанска цел
Фондация „ИНТЕЛДЕЙ“



Днес, 7 юли 2009 година, долуподписаната Деница Евгениева Сазева-Атанасова с ЕГН: 7311027970, притежаваща лична карта № 186196787, издадена на 03.02.2003 година от МВР - София,

Учредих чрез безвъзмездно предоставяне на парична сума в размер на в размер на 100 (сто) лева, Фондация с наименование:
„Интелдей“

I. НАИМЕНОВАНИЕ. СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС. СРОК

Чл.1.(1) Пълното наименование на юридическото лице е Фондация „Интелдей“. Наименованието може да бъде изписвано на английски език като „Intelday Foundation“ или съкратено IF.

(2) Седалището на фондацията е град София, район „Оборище“. Адресът на фондацията е град София 1000, ул. „Цар Симеон“ № 57.

Чл. 2. Фондацията се учредява за неопределено време.

II. ЦЕЛИ И СРЕДСТВА ЗА ТЯХНОТО ПОСТИГАНЕ. ВИД НА ДЕЙНОСТТА

Чл.3. Целите на Фондацията са:

1. Укрепване ролята на медиите и насърчаване на тяхното участие в обществените процеси;
2. Популяризиране на световните достижения в областта на електронните медии и медийното право; подпомагане на научни изследвания в областта на медиите и медийното право;
3. Насърчаване на законността и защитата правата на човека и повишаване благосъстоянието на уязвими социални групи; осигуряване консултирането на лица с неравноправно положение в обществото и подпомагане на тяхната социална интеграция и личностна реализация;
4. Разработване, управление и реализация на национални и международни проекти и програми в областта на медиите, медийното право и закрилата правата на човека.

Чл.4.(1) Средствата за постигане на целите на Фондацията са:

1. сътрудничество с държавните и местни органи на власт и управление, правителствени и неправителствени организации от страната и чужбина;
2. разработване, реализация и управление проекти и програми на институционално, национално и международно равнище;
3. издателска, просветна, консултантска, промоционна и информационна дейност;

(2) Фондацията може да извършва допълнителна стопанска дейност съгласно чл. 3, ал. 3 от ЗЮЛНЦ, само ако същата е свързана с предмета на основната ѝ дейност и като използва приходите само за постигане на определените в този Учредителен акт и в закона цели, съобразно вида на дейността.

(3) Фондацията се самоопределя, като организация за осъществяване на дейност в обществена полза съгласно чл. 2, ал.1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

III. НЕЗАВИСИМОСТ

Чл.5. В своята дейност фондацията се ръководи изцяло от този Учредителен акт, Закона за юридическите лица с нестопанска цел и от действащия в Република България правен ред и не зависи по какъвто и да било начин от идеологически, политически, икономически, етнически или религиозни фактори, институции и лица.

IV. ОРГАНИ НА ФОНДАЦИЯТА. УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 6.(1) Фондацията има следните органи:

1. колективен върховен орган - Управителен съвет и управителен орган - Изпълнителен директор.
- (2) Управителният съвет се състои от 3 до 5 физически и/или юридически лица. Съставът на управителния съвет се определя от учредителя, а в случай на неговата смърт, безвестно отсъствие или поставяне под запрещение - управителният съвет сам взема решение за попълване на своя състав.
- (3) Изпълнителният директор е физическо лице от състава на Управителния съвет. Изпълнителният директор се посочва от учредителя, а в случай на смърт на последния, безвестно отсъствие или поставяне под запрещение - управителният съвет придобива правото да посочи лице, което да заеме длъжността изпълнителен директор. Изпълнителният директор е председател на УС, ръководи работата на УС и свиква неговите заседания.

Чл. 7.(1) Управителният съвет има следните правомощия:

1. приема вътрешните актове на фондацията;
 2. взема решения за учредяване и/или участие в други юридически лица или неперсонифицирани дружества, както и решения за придобиване и разпореждане с недвижими имоти;
 3. взема решение за откриване и закриване на клонове и представителства;
 4. взема решения за преобразуване или прекратяване на фондацията;
 5. приема основните насоки за дейността и одобрява основната организационна структура на фондацията;
 6. одобрява ежегодно отчет за дейността на фондацията и годишен финансов отчет;
 7. приема годишен план за дейността на фондацията и бюджет;
 8. определя символиката и отличията на фондацията.
- (2) По свое решение, прието с мнозинство от членовете си, Управителният съвет може да овласти Изпълнителния директор на фондацията с част от своите правомощия за определено време или заради конкретен повод. Правата по т. 4, т.6 и т.8 на горната алинея не могат да бъдат възлагани.
- (3) Решенията на Управителния съвет се вземат с мнозинство от членовете му.

Чл. 8. Изпълнителният директор:

1. Представява фондацията;
2. Осигурява изпълнение на решенията на Управителния съвет;
3. Управлява и се разпорежда с имуществото на фондацията, включително може самостоятелно да подписва договори за изпълнение на проекти и програми, свързани с дейността, да сключва договори за наем, за закупуване на МПС, офис-оборудване и др. подобни;
4. Подготвя и внася в Управителния съвет проект за бюджет;
5. Подготвя и внася в Управителния съвет отчет за дейността;
6. Определя реда и организира извършването на дейността на фондацията; Назначава и освобождава персонала;
8. Създава и определя компетентността на спомагателни структури, като работни и експертни групи, научно-изследователски екипи и други подобни;
9. Скрива и закрива банкови сметки и тегли без ограничения суми от тях.
10. Приема от името на фондацията дарения и завещания;
11. Извършва и всякакви други действия, които не попадат в изключителната компетентност на Управителния съвет.

V. ВОДЕНЕ НА КНИГИ И ИЗГОТВЯНЕ НА ДОКЛАД

Чл.9.(1) Фондацията води книги за протоколите от заседанията на управителния съвет. Ръководещият заседанието и лицето, изготвило протокола, удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му.

(2) Фондацията изготвя доклад за дейността си веднъж годишно, който трябва да съдържа данни относно:

1. съществените дейности, изразходваните за тях средства, връзката им с целите и програмите на организацията и постигнатите резултати;

2. размера на безвъзмездно полученото имущество и приходите от другите дейности за набиране на средства.

3. финансовия резултат.

(3) Докладът за дейността е публичен. Съобщението за неговото изготвяне, както и за мястото, времето и начина за запознаване с него, се публикува в бюлетина на централния регистър при Министерството на правосъдието.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Всички изрично неуредени в този Учредителен акт положения се уреждат съгласно ЗЮЛНЦ и действащото законодателство в Република България.

§ 2. При създаването на фондацията за членове на УС посочвам:

1. Деница Евгениева Сачева-Атанасова с ЕГН: 7311027970
2. Невена Генчева Попова-Минкова с ЕГН: 7703052270
3. Йордан Радков Йотов с ЕГН: 7111034668

§ 3. При създаването на фондацията за Изпълнителен директор посочвам себе си:
Деница Евгениева Сачева-Атанасова с ЕГН: 7311027970

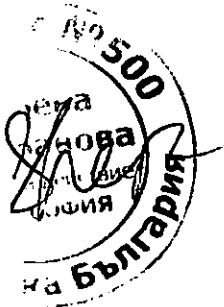
§ 4. Фондацията подлежи на вписване в Централния регистър при Министерството на правосъдието по реда на чл. 45 от ЗЮЛНЦ.

Този Учредителен акт бе съставен в три еднакви екземпляра - един за съда, един за банката и един за архива на Фондацията.

УЧРЕДИТЕЛ:

Деница Евгениева Сачева-Атанасова

Атанасова



На 17.08.2009 г., АЛБЕНА ШЕРБАНОВА, нотариус в район РС София с рег. № 500 на Нотариалната камара, удостоверявам подписите върху този документ, положени от:
ДЕНИЦА ЕВГЕНИЕВА САЧЕВА-АТАНАСОВИ, ЕГН: 7311027970
Учредител
Рег. № 7613

Събрана такса:

Нотариус:

