УСТАВ
на
СДРУЖЕНИЕ
Литературен кръг Смисъл

I. Общи разпоредби

Чл. 1 Структура

(1) Настоящият Устав създава структурата на **Сдружение Литературен кръг Смисъл**, наричано оттук нататък Сдружението, учредено като юридическо лице с нестопанска цел, съгласно разпоредбите на чл. 19 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Чл. 2 Име, седалище и адрес

(1) Името на Сдружението е **Литературен кръг Смисъл.** На английски език името се изписва така: Literature Club Sense.

(2) Седалището на Сдружението е в гр. София. Адресът е: гр. София 1700, район „Студентски", ул. Проф. Ат. Иширков № 11, вх. А, ап. 25.

(3) Пълното или съкратено наименование на Сдружението, седалището, адресът на управление и БУЛСТАТ номерът му се поставят върху всички документи на Сдружението.

(4) Сдружението има собствен знак и печат, които се поставят на всички документи и издания на организацията.

Чл. 3 Срок

(1) Сдружението не е ограничено със срок или друго прекратително условие.

(2) Сдружението може да открива представителства или клонове в страната и чужбина, да се присъединява към български, чуждестранни и международни организации.

II. Цели и дейност

Чл. 4 Частна полза

(1) Сдружението се самоопределя като организация за осъществяване на дейност в частна полза.

Чл. 5 Цели

Основни цели на Сдружението са:

(1) Да работи за създаването и поддържането на благоприятна среда за развитие на българската литература;

(2) Да утвърждава и разпространява българска художествена литература в България и чужбина;

Вярно с оригинала.

(3) Да стимулира и подпомага издаването на български автори в България и чужбина;

Чл. 6 Средства за постигане на целите

За постигане на целите по чл. 5 Сдружението ще осъществява следните дейности с предмет:

(1) Разработване и изпълнение на проекти, свързани със създаването и поддържането на благоприятна среда за развитие на литературата в България;

(2) Продуцентска дейност в областта на художествената литература и произтичащите от нея музикални, сценични, филмови и други форми на реализация на художественото слово;

(3) Редакторска дейност;

(4) Организиране на обучения, семинари, форуми, конференции и други местни, национални и международни срещи по въпроси в областта на художественото слово и творческото писане, етиката и естетиката;

(5) Гореизброените дейности ще бъдат изпълнявани в зависимост от финансовите средства на Сдружението и съобразно стратегията и приоритетите, приети от Общото събрание на Сдружението.

Чл. 7 Предмет на стопанска дейност

За постигане на своите цели Сдружението може да извършва и допълнителна стопанска дейност, която трябва да бъде свързана с изброените в чл. 5 от настоящия Устав цели.

(1) Предмет на свързана стопанска дейност са:

а) предоставяне на консултации, извършване на изследвания и анализи, свързани с целите на Сдружението, срещу определено заплащане;

б) предоставяне на информационни услуги и издаване на информационни материали;

в) организация на платени обучения, курсове, семинари и други форми, подпомагащи постигане на целите на Сдружението;

г) издателска дейност, свързана с основата целите на Сдружението;

(2) Сдружението няма право да разпределя печалба. Реализираната печалба ще бъде използвана за нестопанските дейности на организацията и за постигане на нейните нестопански цели.

Чл. 8 Имущество

(1) Имуществото на Сдружението се състои от:

а) членски внос, дарения, завещания и грантове от български и чуждестранни физически и юридически лица;

б) договори с държавни органи или с международни организации;

в) доходи от имуществото на Сдружението и от съвместни или самостоятелни дейности, целящи да се гарантира устойчивостта на

Вярно с оригинала!

Сдружението и постигането на целите определени в чл. 5 от настоящия Устав.

г) други доходи или приходи, придобити съгласно разпоредбите на закона.

(2) Предмет на дарение и завещание могат да бъдат пари, ценности, ценни книжа, движими вещи и недвижими имоти, обекти на интелектуална собственост.

(3) Сдружението може да откаже всяко дарение или завещание, предоставено при неприемливи условия или при условия, противоречащи на целите и/или разпоредбите на настоящия Устав или законите.

(4) Всички дарения, грантове и завещания ще бъдат отбелязвани в специален регистър и волята на дарителя ще бъде уважавана.

Чл. 9 Ограничения при разпореждането с имущество

(1) Имуществото на Сдружението ще бъде управлявано съобразно законите в Република България и разпоредбите на настоящия Устав.

(2) По решение на Общото събрание на Сдружението свободните средства може временно да бъдат използвани за дейности, допринасящи за съхранение и увеличаване на имуществото на Сдружението и осигуряване на неговата устойчивост.

(3) Сдружението може да разходва безвъзмездно имуществото си, за да осъществява дейност, насочена към постигането на своите цели;

(4) Сдружението подбира лицата и начина на тяхното подпомагане в зависимост от целите и финансовите си възможности, съгласно обявения ред и правилата за осъществяване на дейността. Информацията за реда, по който се извършва подборът, е общодостъпна.

III. ЧЛЕНСТВО

Чл. 10 Право на членство

Членове на СДРУЖЕНИЕТО могат да бъдат дееспособни физически и юридически лица, които имат изявени интереси в областта на художествената литература.

Чл. 11. Видове членове

(1) Членовете на Сдружението биват два вида – редовни и почетни.

(2) Редовни членове на Сдружението могат да бъдат физически и юридически лица, които споделят мисията на Сдружението и желаят да допринесат за постигане целите му.

(3) Редовните членове се ползват от пълния набор от права и задължения по този Устав.

Вярно с оригинала!

(4) Почетните членове са юридически и физически лица, които се приемат на основание особените си заслуги към организацията, участват във форумите на Сдружението и популяризират с името си дейноста му, като имат право единствено на съвещателен глас при вземане на решение от органите на Сдружението.

Чл. 12. Придобиване на членство

(1) Членството в сдружението е доброволно.

(2) Кандидатът за член подава молба в писмена или електронна форма до Председателя на Управителния съвет, в която декларира, че е запознат и приема разпоредбите на настоящия Устав, както и че отговаря на изискванията за членство в Сдружението по чл. 10.

(3) Председателят на Управителния съвет представя молбата за членство от кандидата на предстоящото заседание на Управителния съвет. Управителният съвет на СДРУЖЕНИЕТО разглежда молбата и взема решение за приемане/неприемане на член с обикновено мнозинство. Датата на решението за приемане се приема за дата на придобиване на членството.

(4) Учредителите на Сдружението са негови членове по силата на учредяването.

Чл. 13. Права на редовните членове на Сдружението

Редовните членове на Сдружението имат следните права:

1. участват в управлението на Сдружението, като всеки член има право на едни глас в Общото събрание;
2. бъдат информирани за дейността на организацията;
3. осъществяват контрол върху работата на Сдружението и органите на управление;
4. ползват имуществото на сдружението;
5. ползват се от резултатите от дейността на Сдружението, съгласно разпоредбите на този Устав.

Чл. 14. Редовните членове на Сдружението имат следните задължения:

(1) Да спазват разпоредбите на настоящия Устав и да изпълняват решенията на органите на организацията;

(2) Да участват в дейността на Сдружението и да работят за осъществяване на целите му;

(3) Да издигат авторитета на Сдружението, да спомагат за увеличаване на неговото имущество и да се въздържат от извършване действия или бездействия, които противоречат на целите или уронват престижа на организацията;

(4) Да внасят в срок членския си внос и/или имуществените вноски, в случай че такива бъдат предвидени, както и встъпителните вноски. Размерът на



членския внос се определя по решение на Общото събрание на организацията.

(5) За задълженията на Сдружението неговите членове носят отговорност само до размера на предвидените в настоящия устав имуществени вноски.

Чл. 15. Непрехвърлимост на членствените правоотношения

Членските права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърлими.

Чл. 16. Прекратяване на членството

(1) Членството в Сдружението се прекратява:

а) с едностранно писмено волеизявление, отправено до Управителния съвет;

б) със смъртта или поставянето под пълно запрещение, както и с прекратяването на юридическото лице член;

в) с прекратяване на Сдружението;

г) при отпадане, констатирано в протокол от заседание на Управителния съвет, поради наличието на едно от следните основания:

- невнасяне на установения членски внос,
- невнасяне на предвидените имуществени вноски.

д) с изключването;

(2) Член на Асоциацията може да бъде изключен с решение на Управителния съвет, когато:

а) системно не участва в дейността на Сдружението или не изпълнява задълженията си, свързани с членственото правоотношение. Под „системно" следва да се разбира поведение, свързано с отсъствие на повече от 3 (три) последователни заседания на Общото събрание без да се посочат уважителни причини или поведение, с което е показал липса на интерес от дейността на Сдружението.

б) извърши други действия, които правят по-нататъшното му членство в организацията несъвместимо;

(5) При прекратяване на членството в Сдружението не се дължи връщане на направените имуществени вноски и членски внос.

IV. ОРГАНИ

Чл. 17. Органи на Сдружението са:

(1) Общото събрание – върховен колективен орган,

(2) Управителният съвет – управителен орган,

Чл. 18. Общо събрание

(1) Общото събрание е върховният орган на Сдружението;

Вярно с оригинала!

(2) Общото събрание се състои от български и/или чуждестранни физически и юридически лица, които могат да допринесат за постигане целите на Сдружението;

(3) Заседанията на Общото събрание се свикват чрез писмена покана, отправена до всеки един редовен член на Сдружението с препоръчано писмо с обратна разписка, по електронна поща с обратно известие за получаване или връчена лично срещу подпис на всеки един от членовете на Сдружението най-малко **един месец** преди датата на заседанието;

(4) Поканата следва да съдържа дневния ред, часа и мястото, където ще се проведе заседанието. До 5 (пет) дни от изпращането на поканата по предходната алинея писмените материали, свързани с дневния ред на заседанието, трябва да са на разположение на адреса на управление на Сдружението и да се предоставят на всеки член при поискване;

(5) Заседанията са законни, ако на тях присъстват поне половината от членовете на Сдружението. При липса на кворум, заседанието се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и се провежда, независимо колко членове се явят. Кворумът се установява от председателстващия събранието по списък, в който се отразяват имената на присъстващите членове или техните представители.

(6) Общото събрание на Сдружението се събира поне веднъж годишно. Заседанията на Общото събрание на Сдружението се свикват от Управителния съвет или по искане на 1/3 от членовете на Сдружението с предизвестие, отправено най-рано четиринадесет дни преди датата, за която е предвидено провеждането на заседанието. Ако в едноседмичен срок от уведомяването с искането за свикване на заседание, то не бъде удовлетворено, членовете могат да свикат Общото събрание чрез писмено искане, отправено до съда по седалището на Сдружението;

(7) Заседанията са законни, ако на тях присъстват повече от половината членове на Сдружението. Член на Сдружението може да упълномощи друг член или трето лице да го представлява на заседанията на Общото събрание с писмено пълномощно;

(8) Общото събрание се председателства от Председател.

(9) Всеки редовен член на Сдружението има право на един глас. Почетните членове имат право единствено на съвещателно мнение.

Чл. 19. Конфликт на интереси

Член на Сдружението няма право на глас при решаването на въпроси отнасящи се до:

(1) Него/нея или негов/а роднина по права линия – без ограничения, по съребрена линия – до четвърта степен или по сватовство – до втора степен включително.

(2) Юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

Вярно с оригинала!

Чл. 20. Правомощия на Общото събрание на Сдружението

(1) Общото събрание на Сдружението:

а) изменя и допълва Устава на Сдружението;

б) избира и освобождава членовете на Управителния съвет на Сдружението, Председателят на Управителния съвет;

в) взема решение за участие в други юридически лица;

г) одобрява предложения от Управителния съвет годишен бюджет на Сдружението;

д) одобрява направения от Управителния съвет годишен доклад и финансов отчет;

е) взема решения за разпореждане с недвижимото имущество и вещни права върху него, обезпечения и гаранции, банкови заеми, определя размера на членския внос и встъпителните имуществени вноски;

ж) взема решения за прекратяване или преобразуване на Сдружението;

з) решава по законността на решенията на другите органи на Сдружението;

и) назначава всякакви други органи или комисии, които са необходими;

й) приема вътрешни организационни актове на Сдружението;

к) прекратява или променя всякакви програми или дейности на Сдружението, които са несъвместими с целите му или с политиката, приета от Общото събрание;

(2) Общото събрание на Сдружението взема решения с мнозинство от присъстващите членове, освен в случаите на чл. 20, ал. 1, букви а) и ж) от настоящия Устав, когато решенията се вземат с пълно мнозинство от всички членове на Сдружението.

Чл. 21. Управителен съвет

(1) Управителният съвет е управителният орган на Сдружението, който се състои от минимум три и не повече от седем лица с мандат от 5/пет/ години.

(2) Всяко дееспособно лице – член на Сдружението, което притежава безспорни управленски качества, може да бъде избрано за член на Управителния съвет.

(3) За членове на Управителния съвет могат да бъдат определяни лица, които са членували в Сдружението непрекъснато през предходните 6 (шест) месеца.

(4) Членовете на Управителния съвет избират помежду си Председател.

(5) Заседанията на управителния съвет се свикват и ръководят от Председателя. Председателят е длъжен да свика заседание на Управителния съвет при писмено искане на една трета от членовете. Ако Председателят не свика заседание на Управителния съвет в седмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересуваните членове на Управителния съвет. При отсъствие на Председателя заседанието се ръководи от определен от Управителния съвет негов член.

Вярно с оригинала!

Чл. 22. Правомощия на Управителния съвет:

(1) осигурява изпълнението на програмата на Сдружението, определя реда и организира извършването на дейността на Сдружението, включително и тази в обществена полза;
(2) прави предложения за развитието на Сдружението пред Общото събрание;
(3) изпълнява решенията на Общото събрание;
(4) оперативно изпълнява годишния бюджет на Сдружението;
(5) сключва трудовите договори, изменя и прекратява трудовите правоотношения със служителите на Сдружението;
(6) свиква заседания на Общото събрание на Сдружението по собствена инициатива или по искане на 1/3 от членовете на Сдружението;
(7) взема решение за извършване на ликвидация и назначаване на ликвидатори при прекратяване на Сдружението;
(8) взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно Устава не са в компетентността на друг орган на Сдружението;
(9) Управителният съвет отговаря за воденето на необходимите книжа и регистри;
(10) взема решения за приемане и изключване на членове на Сдружението.

Чл. 23. Предсрочно освобождаване на член на Управителния съвет и отговорност на членовете на Управителния съвет

(1) Предсрочно освобождаване на член на УС на Сдружението следва да бъде инициирано при следните случаи:
1. С едностранно писмено волеизявление, отправено до Управителния съвет;
2. Със смъртта или поставянето на съответния член на Управителния съвет под пълно запрещение;
3. При нарушаване Устава на Сдружението или системно неизпълняване на задълженията, произтичащи от участието в работата на Управителния съвет. Установянането на нарушението се извършва от Управителния съвет с решение на мнозинството от членовете му.

(2) Предсрочното освобождаване на член на Управителния съвет става с решение на Общото събрание по предложение на УС, след установяване на нарушение по реда на чл. 22, ал. (1), т. 3.
(3) На мястото на предсрочно освободения член на Управителния съвет Общото събрание избира нов член по реда, предвиден в Устава на Сдружението. Новият член на Управителния съвет довършва мандата на предсрочно освободения.
(4) Членовете на Управителния съвет носят солидарна отговорност за действията си, увреждащи интересите и имуществото на Сдружението.

Чл. 24. Председател на Управителния съвет:

Вярно с оригинала!

(1)Председателят на УС се избира и освобождава от Общото събрание на Сдружението с обикновено мнозинство.

(2)Правомощия:

а) Организира и ръководи изпълнението на програмата и бюджета на Сдружението, приети от Общото събрание.

б) Организира и ръководи изпълнението на решенията на Управителния съвет;

в) Организира и ръководи цялостно административната дейност на Сдружението;

г) Назначава и освобождава служителите по трудово правоотношение към Сдружението, както и изпълнява всички останали функции на работодател по смисъла на Кодекса на труда и подзаконовите актове по прилагането му, по ред, определен от Управителния съвет;

д) Сключва договори с физически лица по граждански договори за изпълнение;

е) Подготвя и представя за одобрение от Управителния съвет, проект за бюджет и проектоплан за дейността;

ж) Подготвя и представя за одобрение от Управителния съвет, финансов отчет и отчет за дейността на Сдружението, който трябва да включва изискуемите съгласно закона данни;

з) Следи за правилното счетоводно отчитане на Сдружението;

и) Представя тримесечен отчет на Управителния съвет за сключените през периода договори, с които Сдружението е поело задължения;

й) Изпълнява и други функции, предвидени в устава.

(2) За дейността си Председателят на УС се отчита и отговаря пред Управителния съвет.

V. Представителство

Чл. 27. Сдружението **се представлява от Председателя на Управителния съвет.**

VI. Клонове

Чл. 28. С решение на Общото събрание може да се откриват и закриват клонове на Сдружението.

Чл. 29. Клоновете водят книги за дейността си и най-малко веднъж годишно управителят на клона представя пред Управителния съвет на Сдружението отчет за дейността на клона и разходваните средства.

VI. Регистри на Сдружението

Чл. 30. Управителният съвет на Сдружението осигурява редовното поддържане на регистър, в който се вписват имената на подпомогнатите

Вярно с оригинала!

лица от Сдружението, в съответствие с неговите цели и договорите, сключени с тях, както и други данни, ако е необходимо.

Чл. 31. Управителният съвет на Сдружението води и поддържа отделни регистри на дарителите и на спонсорите на Сдружението.

Чл. 32. Управителният съвет на Сдружението отговаря за редовното водене на книги с протоколите от заседанията на Общото събрание, както и с решенията на Управителния съвет.

VII. Прекратяване

Чл. 33. (1) Сдружението се прекратява по решение на Общото събрание или по решение на съда, в предвидените от закона случаи.

(2) Ликвидатор(и) се назначават от Управителния съвет на Сдружението при съблюдаване на разпоредбите на чл. 43 и сл. от ЗЮЛНЦ.

(3) Останалото имущество след удовлетворение на кредиторите ще бъде предоставено според решение на Общото събрание, на организация в обществена полза, имаща цели сходни с тези на Сдружението.

VI. Заключителни разпоредби

§ 1. Всички въпроси, неуредени в настоящия Устав и вътрешните правила на Сдружението, ще бъдат разрешавани съгласно българското гражданско законодателство и вземайки под внимание волята на учредителите.

§ 2. Промените в настоящият Устав са приети от проведеното на 17.07.2022г. ОС на СЛК „Смисъл", в присъствието на всички членове – редовните членове-учредители, както и редовните членове на Сдружението. Прилага се Протокола от ОС – неразделна част от УСТАВА.

Вярно с оригинала