ЩАСТЛИВИ ХОРА ООД

ФИНАНСОВИ ОТЧЕТИ

Изготвени в съответствие с Националните
Стандарти за Финансови Отчети за Малки и
Средни Предприятия
31 Декември 2013

СЪДЪРЖАНИЕ **СТРАНИЦА**

БАЛАНС	2
ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ	3
ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	4
ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ	5
ПРИЛОЖЕНИЕ	6-12

БАЛАНС
към 31 декември 2013 г.

АКТИВ	*Приложения*	**31.12.2013** хил. лв.	**31.12.2012** хил. лв.
А. Записан, но невнесен капитал		**2**	**2**
Б. Нетекущи активи			
I. Дълготрайни материални активи			
1. Съоръжения и други	*3*	1	2
Общо за група I:		**1**	**2**
Общо за раздел Б:		**1**	**2**
В. Текущи активи			
I. Вземания, в т.ч.			
1. Други вземания	*4*	1	
Общо за група I:		**1**	**-**
II. Парични средства, в т.ч.			
- в брой	*5*	10	11
- в безсрочни сметки	*5*	1	2
Общо за група II:		**11**	**13**
Общо за раздел В:		**12**	**13**
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В):		**15**	**17**

ПАСИВ			
А. Собствен капитал			
I. Записан капитал	*6*	5	5
Общо за група I:		**5**	**5**
II. Натрупана печ./заг. от мин. год., в т.ч.			
1. Неразпределена печалба		12	12
2. Непокрита загуба		(1)	(1)
Общо за група II:		**11**	**11**
III. Текуща печалба/загуба	*7*	**(1)**	**-**
Общо за раздел А:		**15**	**16**
Б. Задължения			
1. Задължения към доставчици			1
в т.ч..: до 1 година			1
Общо за раздел Б, в т.ч.:		**-**	**1**
до 1 година		-	1
над 1 година		-	-
СУМА НА ПАСИВА (А+Б):		**15**	**17**

Управител:
Калин Ненков

Съставител: Такском ЕООД
Управител: Минка Атанасова

ТАКСКОМ ЕООД СОФИЯ

Дата: 12.02.2014 г.

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
за годината, приключваща на 31 декември 2013 г.

	Приложения	2013	2012
		хил. лв.	хил. лв.
А. РАЗХОДИ			
Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.		3	3
а) Разходи за материали	*8*	1	-
б) Разходи за външни услуги	*9*	2	3
Разходи за персонала.		2	2
а) Разходи за възнаграждения		2	2
б) Разходи за осигуровки		-	-
Разходи за амортизации и обезценки в т.ч.		1	1
- амортизации	*3*	1	1
Други разходи	*10*	1	2
Общо разходи за оперативната дейност:		**7**	**8**
Общо разходи:		**7**	**8**
ОБЩО:		**7**	**8**

Б. Приходи			
Услуги	*11*	6	8
Общо приходи от оперативната дейност:		**6**	**8**
Общо приходи		**6**	**8**
Счетоводна загуба		**1**	**-**
Загуба		**1**	**-**
ОБЩО:		**7**	**8**

Управител:
Калин Ненков

Съставител: Такском ЕООД
Управител: Минка Атанасова

ТАКСКОМ ЕООД СОФИЯ
ТАХСОМ

Дата: 12.02.2014 г.

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ
за годината, приключваща на 31 декември 2013 г.

	2013			2012		
	хил. лв.			хил. лв.		
	постъ-пления	**пла-щания**	**нетен поток**	**постъ-пления**	**пла-щания**	**Нетен поток**
А. Парични потоци от основната дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	6	4	2	9	3	6
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	-	2	(2)	-	2	(2)
Други парични потоци от основна дейност	-	2	(2)	-	3	(3)
Всичко парични потоци от основната дейност	**6**	**8**	**(2)**	**9**	**8**	**1**
Б. Изменение на паричните средства през периода	**6**	**8**	**(2)**	**9**	**8**	**1**
В. Парични средства в началото на периода			**13**			**12**
Г. Парични средства в края на периода			**11**			**13**

ЩАСТЛИВИ ХОРА

Управител:
Калин Ненков

Съставител: Такском ЕООД
Управител: Минка Атанасова

ТАКСКОМ ЕООД СОФИЯ
ТАХСОМ

Дата: 12.02.2014 г.

ОТЧЕТ ЗА ПРОМЕНИ В СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

за годината, приключваща на 31 декември 2013 г.

	Прило-жения	Записан капитал	Финансов резултат от минали години: Неразпре-делена печалба	Финансов резултат от минали години: Натрупа-на загуба	Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
		хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.	Хил. лв.	хил. лв.
Салдо на 01 януари 2012 г.		**5**	**9**	(1)	**3**	**16**
Финансов резултат за годината		-	-	-	-	-
Разпределение на печалбата		-	3	-	(3)	-
Салдо на 31 декември 2012 г.		**5**	**12**	(1)	**-**	**16**
Салдо на 01 януари 2013 г.		**5**	**12**	(1)	**-**	**16**
Финансов резултат за годината		-	-	-	(1)	(1)
Салдо на 31 декември 2013 г.		**5**	**12**	(1)	(1)	**15**

Управител:
Калин Ненков

Съставител: Такском ЕООД
Управител: Мария Атанасова

ТАКСКОМ ЕООД СОФИЯ ТАХСОМ

Дата: 12.02.2014 г.
ПРИЛОЖЕНИЕ

1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО

Щастливи хора е дружество с ограничена отговорност, вписано в Търговския регистър на 26.06.2008 г.

Собственици на Дружеството са Калин Генчев Ненков и Маргарита Миланова Асадурова.

Основната дейност на Дружеството включва масаж и кинезитерапия, консултантски услуги, дейност в сферата на маркетинга, реклама, дизайнерски услуги, търговска дейност, както и всяка друга дейност, незабранена със закон.

Седалището и адресът на управление на Дружеството е Република България, град София, жк Средец, ул. Георги Бенковски № 8, ет. 3, ап. 5.

Основният капитал на Дружеството е 5 000 лв.

Дружеството се представлява и управлява от управителите Калин Генчев Ненков и Маргарита Миланова Асадурова заедно и поотделно.

2. СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВИТЕ ОТЧЕТИ

Финансовите отчети са изготвени в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия (НСФОМСП).

ОТЧЕТНА ВАЛУТА

Съгласно изискванията на българското законодателство счетоводните регистри са изготвени в лева.

Данните във финансовите отчети са в хиляди лева.

ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ

Финансовите инструменти, посочени в баланса, включват парични средства в брой и по банкови сметки, вземания и задължения. Методите за тяхното отчитане са оповестени в счетоводната политика, изготвена за всеки отделен елемент.

ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

Дълготрайните материални активи на Дружеството включват оборудване, което има полезен срок на експлоатация повече от една година и стойност не по-малка от 700 лв.

Първоначално дълготрайните материални активи се отчитат по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разходи.
Последващи разходи - с последващите разходи, свързани с отделен материален дълготраен актив, се коригира балансовата стойност на актива, когато е вероятно предприятието да има икономическа изгода над първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив.

Оценка след първоначалното признаване - след първоначалното признаване всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

Възстановимост на балансовата стойност - предприятието преразглежда балансовата стойност на дълготрайните материални активи и определя тяхната възстановима стойност. Когато от актива не се очакват никакви икономически изгоди, той се отписва.

Дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод през техния полезен срок на експлоатация, като отчетната им стойност се намалява до размера на остатъчната им стойност със следните годишни амортизационни норми:

Оборудване	15 %

Начисляването на разходи за амортизация започва от месеца, следващ този, в който амортизируемият актив е придобит или въведен в употреба.

За данъчни цели се прилагат следните годишни амортизационни норми:

Оборудване	15 %

Начисляването на разходи за амортизация за данъчни цели започва от месеца следващ този, в който амортизируемият актив е придобит или въведен в употреба.

Когато остатъчната стойност на амортизируемия актив е незначителна по размер или като процент спрямо отчетната му стойност, тя може да се пренебрегне. Амортизируемата стойност на актива в тези случаи е равна на отчетната му стойност.

Вземания

Вземанията за доставки и услуги са определени на база на сумите по фактури. Към датата на съставяне на баланса се прави проверка на събираемостта на вземанията.
Несъбираемите вземания се отписват в края на отчетния период като напълно несъбираеми

Вземанията във валута са изчисляват по фиксирания курс на Българската Национална Банка към деня на възникването им и са приравнени към официалния обменен курс на БНБ в лева в края на месеца и към датата на съставяне на баланса.

Парични средства и еквиваленти

За целите на отчета на паричния поток паричните средства и паричните еквиваленти включват наличните парични средства в брой и по банкови сметки.
Паричните средства и еквиваленти в лева са оценени по номинална стойност.

РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ

Като разходи за бъдещи периоди се отчитат разходите, които се отнасят за следващи отчетни периоди.

ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Задълженията се отчитат по тяхната номинална стойност. Към края на отчетния период се прави преглед на всички задължения.

ПРИХОДИ

Оценка на приходите - Приходите се определят по справедливата стойност на получените или подлежащи на получаване възнаграждения под формата на парични средства или парични еквиваленти.

Резултат от сделката за извършване на услуги се оценява надеждно, когато са изпълнени едновременно следните условия:
а) сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;
б) предприятието има икономическа изгода, свързана със сделката;
в) разходите, направени по сделката, както и разходите за извършване на сделката могат надеждно да бъдат измерени
г) етапът на завършеност на сделката за извършване на услуги към дата на съставянето на счетоводния баланс може надеждно да се определи;

Плащанията от клиенти не се признават за приходи, освен ако не са изпълнени гореспоменатите условия.

ДОХОДИ НА ПЕРСОНАЛА

Краткосрочните доходи, предоставени на персонала, включват:
а) основно възнаграждение за отработено време;
б) възнаграждение над основното възнаграждение, определено според прилаганите системи за заплащане на труда;
в) допълнително възнаграждение за продължителна работа, извънреден труд и вътрешно заместване;
г) други специфични допълнителни възнаграждения, уговорени с индивидуалния трудов договор;
д) възнаграждения, изплатени за престой и за работа през официални празници;
е) социални осигуровки и надбавки, включително за платен отпуск по болест, майчинство и др;
ж) разпределение на финансовия резултат (печалбата) или премии;
з) платен годишен отпуск и други компенсируеми отпуски;
и) непарични възнаграждения (медицинско обслужване и др. на заетия персонал).

Полагащите се суми за компенсируеми отпуски и осигурителните вноски върху тях на персонала се отчитат като задължение и като разход, свързан с краткосрочните доходи на персонала.

ДАНЪЦИ ОТ ПЕЧАЛБАТА

Признаване на текущи данъчни активи и текущи данъчни пасиви

Данъците от печалбата за текущия и предходни данъчни периоди се признават като задължение до размера, до който не са платени.

Ако вече платените данъци от печалбата за текущия и предходни периоди надвишават дължимата сума за тези периоди, превишението се признава като актив.
Признаването на текущите данъчни разходи се извършва чрез включването им в групата на разходите за периода, с които се намалява счетоводната печалба или се увеличава счетоводната загуба.

Текущият данъчен разход се определя по данъчните ставки, които се прилагат към датата на съставянето на годишния финансов отчет.

Признаване на отсрочени данъчни активи и пасиви

Отсрочените данъчни активи се признават за всички данъчни временни разлики, които подлежат на приспадане и неизползваните данъчни загуби, само до размера, за който е вероятно наличие на облагаема печалба, срещу която могат да бъдат приспаднати.

За всички облагаеми данъчни временни разлики се признава отсрочен данъчен пасив.

Отсрочените данъчни активи и отсрочените данъчни пасиви се оценяват според приложимите данъчни ставки за периода, през който са реализирани активите или се очаква да бъдат погасени пасивите.

3. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

	Офис оборудване
Отчетна стойност	
Към 01.01.2013	3
Придобити	-
Изписани	-
Към 31.12.2013	3
Амортизация	
Към 01.01.2013	1
Амортизация за годината	1
Изписана амортизация	-
Към 31.12.2013	2
Балансова стойност	
Към 01.01.2013	**2**
Към 31.12.2013	**1**

Дружеството е извършило преглед за обезценка на дълготрайните материални активи към 31 декември 2013 г. Ръководството на Дружеството не е установило индикации за това, че балансовата стойност на активите надвишава тяхната възстановима стойност.
Към 31 декември 2013 г. Дружеството няма активи, които да са обременени с тежести или да служат като залози в полза на кредитори.
Дружеството няма придобити дълготрайни материални активи при условията на лизинг.

4. ВЗЕМАНИЯ

	2013	2012
	хил. лв.	хил. лв.
Други вземания в т.ч.	1	-
Вземания от подотчетни лица	*1*	-
Общо	**1**	-

5. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА

Паричните средства към 31 декември 2013 г. и 2012 г. са както следва

	31.12.2013	31.12.2012
	хил. лв.	хил. лв.
Каса	10	11
Банка в т.ч.	1	2
Райфайзен България АД	1	2
Сума:	**11**	**13**

6. ОСНОВЕН КАПИТАЛ

	31.12.2013	31.12.2012
	хил. лв.	хил. лв.
Записан капитал	5	5
Сума:	**5**	**5**

Основният капитал на Дружеството се състои от 500 дяла с номинална стойност 10 лева, от които 250 дяла са собственост на Маргарита Миланова Асадурова, останалите 250 – на Калин Генчев Ненков. Към 31 декември 2013 г. основният капитал е внесен частично в размер на 3500 лева.

7. ДАНЪЦИ

	31.12.2013
	хил. лв.
Счетоводна печалба	**(1)**
Увеличения по силата на Закон за корпоративното подоходно облагане	-
Намаления по силата на Закон за корпоративното подоходно облагане	-

Загуба	
Данък печалба	
Данъчен размер	(1)
Отсрочени данъци	-
Данъчен размер	10%
Финансов резултат след данъци – загуба	-
	10%
	(1)

8. РАЗХОДИ ЗА МАТЕРИАЛИ

	2013 хил. лв.	2012 хил. лв.
Разходи за оборудване и консумативи	1	-
Общо	**1**	**-**

9. РАЗХОДИ ЗА ВЪНШНИ УСЛУГИ

	2013 хил. лв.	2012 хил. лв.
Пощенски и далекосъобщителни услуги	1	1
Счетоводни услуги	1	1
Други разходи	-	1
Общо	**2**	**3**

10. ДРУГИ РАЗХОДИ

	2013 хил. лв.	2012 хил. лв.
Разходи за командировки	1	2
Общо	**1**	**2**

11. ПРИХОДИ

	2013 хил. лв.	2012 хил. лв.
Провеждане на курсове и обучения	2	5
Масажи	2	1
Консултации и други	2	2
Общо	**6**	**8**

12. ПОЛИТИКА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКОВЕТЕ НА ПРЕДПРИЯТИЕТО

Дейността на Дружеството не създава съществени предпоставки за валутен, кредитен, ликвиден и лихвен риск.

Валутен риск

Дружеството не е изложено на валутен риск. Доставките и продажбите се извършват основно в лева. Паричните средства също са в лева.

Кредитен риск

Дружеството няма несъбрани взмания и не очаква бъдещи затруднения.

Ликвиден риск

Дружеството поддържа достатъчно количество свободни парични наличности с цел осигуряване на постоянна ликвидност за покриване на текущите задължения.

Лихвен риск

Дружеството не използва банкови кредити за дейността си. Лихвоносни активи на Дружеството са паричните му средства. Те се олихвяват с плаващ лихвен процент, който обичайно не търпи съществени отклонения. Поради това Дружеството не е изложено на съществен риск.

13. СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТАТА НА БАЛАНСА

Няма значими събития настъпили между датата на отчета и датата на баланса, които да променят финансовите отчети към 31.12.2013 г.

14. ОДОБРЕНИЕ НА ФИНАНСОВИТЕ ОТЧЕТИ

Финансовите отчети са одобрени от ръководството на Дружеството и са подписани от негово име от:

Управител: Калин Иванов

Съставител: Такском ЕООД
Управител: Минка Атанасова

ТАКСОМ ЕООД СОФИЯ
ТАХСОМ
ПРОВЕРЕНО