

БАЛАНС

СТАНЕВ ЕООД

на _____
 адрес _____ България, гр. Ботевград, жк. Саранск 4, вх. А, ет. 3, ап. 14
 към _____ 31.12.2008

А К Т И В		
Раздели, групи, статии	Сума (хил.лева)	
	текуща година	предходна година
а	1	2
A. ЗАПИСАН, НО НЕВНЕСЕН КАПИТАЛ	0	
Б. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ		
I. Нематериални активи		
1 Продукти от развойна дейност	0	0
2 Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и др. подобни права и активи	0	0
3 Търговска репутация	0	0
4 Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	0	0
Общо за група I:	0	0
II. Дълготрайни материални активи		
1 Земи и сгради, в т.ч.:	0	0
- земи	0	0
- сгради	0	0
2 Машини, производствено оборудване и апаратура	7	9
3 Съоръжения и други	0	0
4 Предоставени аванси и дълготрайни материални	0	0
Общо за група II:	7	9
III. Дългосрочни финансови активи		
1 Акции и дялове в предприятия от група	0	0
2 Предоставени заеми на предприятия от група	0	0
3 Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	0	0
4 Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	0	0
5 Дългосрочни инвестиции	0	0
6 Други заеми	0	0
7 Изкупени собствени акции	0	0
Общо за група III:	0	0

П А С И В		
Раздели, групи, статии	Сума (хил.лева)	
	текуща година	предходна година
а	1	2
A. СОБСТВЕН КАПИТАЛ		
I. Записан капитал	5	5
II. Премии от емисии	0	0
III. Резерв от последващи оценки	0	0
IV. Резерви		
1 Законови резерви	0	0
2 Резерв, свързан с изкупени собствени акции	0	0
3 Резерв съгласно учредителен акт	0	0
4 Допълнителни резерви	0	7
Общо за група IV:	0	7
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:		
- неразпределена печалба	4	0
- непокрита загуба	0	0
Общо за група V:	4	0
VI. Текуща печалба (загуба)	8	4
Общо раздел А:	17	16
Б. ПРОВИЗИИ И СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ		
1 Провизии за пенсии и други подобни задължения	0	0
2 Провизии за данъци, в т.ч.:	0	0
- отсрочени данъци	0	0
3 Други провизии и сходни задължения	0	0
Общо за раздел Б:	0	0
В. ЗАДЪЛЖЕНИЯ		
1 Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите, в т.ч.:	0	0
- до 1 година	0	0

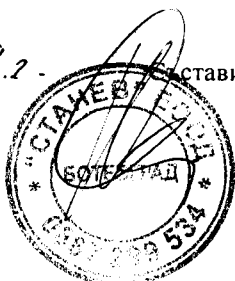
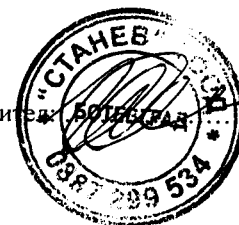
IV.	Отсрочени данъци	0	0
Общо за раздел Б:		7	9
В.	ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ		
I.	Материални запаси		
1	Суровини и материали	0	0
2	Незавършено производство	0	0
3	Продукция и стоки, в т.ч.:	0	0
	- продукция	0	0
	- стоки	0	0
4	Предоставени аванси	0	0
Общо за група I:		0	0
II.	Вземания		
1	Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:	8	17
	- над 1 година	0	0
2	Вземания от предприятия от група, в т.ч.:	0	0
	- над 1 година	0	0
3	Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:	0	0
4	Други вземания, в т.ч.:	0	0
	- до 1 година	0	0
	- над 1 година	0	0
Общо за група II:		8	17
III.	Инвестиции		
1	Акции и дялове в предприятия от група	0	0
2	Изкупени собствени акции	0	0
3	Други инвестиции	0	0
Общо за група III:		0	0
IV.	Парични средства, в т.ч.:	12	2
	- в брой	3	1
	- в безсрочни сметки (депозити)	9	1
Общо за група IV:		12	2
Общо за раздел В:		20	19
Г.	РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ	0	0
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)		27	28

	- над 1 година	0	0
2	Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:	8	10
	- до 1 година	8	10
	- над 1 година	0	0
3	Получени аванси, в т.ч.:	0	0
	- до 1 година	0	0
	- над 1 година	0	0
4	Задължения към доставчици, в т.ч.:	1	0
	- до 1 година	1	0
	- над 1 година	0	0
5	Задължения по полици, в т.ч.:	0	0
	- до 1 година	0	0
	- над 1 година	0	0
6	Задължения към предприятия от група, в т.ч.:	0	0
	- до 1 година	0	0
	- над 1 година	0	0
7	Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:	0	0
	- до 1 година	0	0
	- над 1 година	0	0
8	Други задължения, в т.ч.:	1	2
	- до 1 година	1	2
	- над 1 година	0	0
	към персонала, в т.ч.:	0	0
	- до 1 година	0	0
	- над 1 година	0	0
	осигурителни задължения, в т.ч.:	0	0
	- до 1 година	0	0
	- над 1 година	0	0
	данъчни задължения, в т.ч.:	1	2
	- до 1 година	1	2
	- над 1 година	0	0
Общо за раздел В, в т.ч.:		10	12
	- до 1 година	10	12
	- над 1 година	0	0
Г.	ФИНАНСИРАНИЯ И ПРИХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ, в т.ч.:	0	0
	- финансираня	0	0
	- приходи за бъдещи периоди	0	0
СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)		27	28

Дата: 16.03.09.

Представител:

Ръководител:



ВЪЗНО С ОРИГИНАЛА

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

СТАНЕВ ЕООД

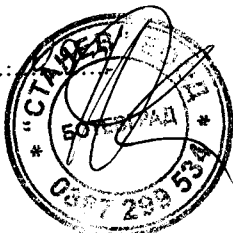
България, гр. Ботевград, жк. Саранск 4, вх. А, ет. 3, ап. 14

01.01.2008 - 31.12.2008

на
адрес
за

Наименование на разходите		Сума (хил. лева)	
		текуща година	предходна година
а		1	2
1	Намаление на запасите от продукция	0	0
2	Разходи за суровини, материали и	49	16
	а) суровини и материали	34	12
	б) външни услуги	15	4
3	Разходи за персонала, в т.ч.:	0	0
	а) разходи за възнаграждения	0	0
	б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	0	0
	- осигуровки, свързани с пенсии		0
4	Разходи за амортизации и обезценка, в т.ч.:	2	1
	а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материали и нематериални активи, в т.ч.:	2	1
	- разходи за амортизация	2	1
	- разходи от обезценка	0	0
	б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	0	0
5	Други разходи, в т.ч.:	18	8
	а) балансова стойност на продадените активи	0	5
	б) провизии	0	0
Общо разходи за оперативна дейност (1+2+3+4+5)		69	25
6	Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:	0	0
	- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	0	0
	Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	1	0
	а) разходи, свързани с предприятия от група	0	0
	б) отрицателни разлики от операции с финансови активи	0	0
Общо финансови разходи (6+7)		1	0
8	Печалба от обичайна дейност	9	5
9	Извънредни разходи	0	0
Общо разходи (1+2+3+4+5+6+7+9)		70	25
10	Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	9	5
11	Разходи за данъци от печалбата	1	1
12	Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	0	0
13	Печалба (10 - 11 - 12)	8	4
Всичко (Общо разходи+11+12+13)		79	30
Наименование на приходите		Сума (хил. лева)	
		текуща година	предходна година
а		1	2
1	Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	79	29
	а) продукция	0	0
	б) стоки	0	0
	в) услуги	79	29
2	Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	0	0
3	Разходи за придобиване на активи по стопански начин	0	0
4	Други приходи, в т.ч.:	0	1
	- приходи от финансиране	0	0
Общо приходи от оперативна дейност (1+2+3+4)		79	30
5	Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:	0	0
	- приходи от участия в предприятия от група	0	0
6	Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.:	0	0
	- приходи от предприятия от група	0	0
7	Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:	0	0
	а) приходи от предприятия от група	0	0
	б) положителни разлики от операции с финансови активи	0	0
	в) положителни разлики от промяна на валутни курсове	0	0
Общо финансови приходи (5+6+7)		0	0
8	Загуба от обичайна дейност	0	0
9	Извънредни приходи	0	0
Общо приходи (1+2+3+4+5+6+7+9)		79	30
10	Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	0	0
11	Загуба (10 + ред 11 и 12 от раздел А)	0	0
Всичко (Общо приходи+11)		79	30

Дата: 16.03.



Съставител:

Ръководител:



ВЕРНО С ОПРИНАЛА



ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД

СТАНЕВ ЕООД

на
 адрес България, гр. Ботевград, жк. Саранск 4, вх. А, ет. 3, ап. 14
 за 01.01.2008 - 31.12.2008 (хил. лева)

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
	постъпле- ния	плащания	нетен поток	постъпле- ния	плащания	нетен поток
а	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основната дейност						
1 Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	102	68	34	19	38	(19)
2 Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	0	0	0	0	0	0
3 Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	0	1	(1)	0	0	0
4 Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	0	1	(1)	0	0	0
5 Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	0	0	0	0	0	0
6 Плащания при разпределения на печалби	0	0	0	0	0	0
7 Платени и възстановени данъци върху печалбата	0	1	(1)	0	0	0
8 Други парични потоци от основната дейност	1	13	(12)	0	1	(1)
Всичко парични потоци от основната дейност	103	84	19	19	39	(20)
Б. Парични потоци от инвестиционната дейност						
1 Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	0	0	0	0	0	0
2 Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	0	0	0	0	0	0
3 Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	0	0	0	0	0	0
4 Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания	0	0	0	0	0	0
5 Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	0	0	0	0	0	0
6 Други парични потоци от инвестиционната дейност	0	0	0	0	0	0
Всичко парични потоци от инвест. дейност (Б)	0	0	0	0	0	0
В. Парични потоци от финансовата дейност						
1 Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа	0	0	0	5	0	5
2 Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	0	7	(7)	7	0	7
3 Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	0	2	(2)	10	0	10
4 Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	0	0	0	0	0	0
5 Плащания на задължения по лизингови договори	0	0	0	0	0	0
6 Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	0	0	0	0	0	0
7 Други парични потоци от финансовата дейност	0	0	0	0	0	0
Всичко парични потоци от финансовата дейност (В)	0	9	(9)	22	0	22
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	103	93	10	41	39	2
Д. Парични средства в началото на периода			2			0
Е. Парични средства в края на периода			12			2

Дата: 16.03.09

Съставител:

ВЪРНО С ОРИГИНАЛА

Съхраняващите:



ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

СТАНЕВ ЕООД

България, гр. Ботевград, жк. Саранск 4, вх. А, ет. 3, ап. 14

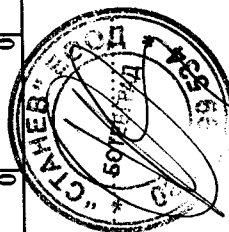
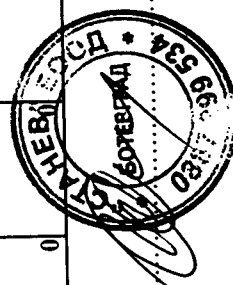
01.01.2008 - 31.12.2008

(хил. лева)

Показатели	Основен капитал	Резерви					Финансов резултат			Общо собствен капитал
		Премии от емисия	Резерв от последващи оценки и пасиви	Общи	Специализирани	Други	Печалба	Загуба	Резерв	
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Салдо в началото на отчетния период	5	0	0	0	0	7	4	0	0	16
1 Изменения за сметка на собствените в т.ч.:	0	0	0	0	0	(7)	0	0	0	(7)
увеличение	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
намаление	0	0	0	0	0	7	0	0	0	7
2 Финансов резултат за текущия период	0	0	0	0	0	0	8	0	0	8
3 Разпределения на печалба	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
в т.ч. за дивиденди	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4 Покриване на загуба	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5 Последващи оценки на ДМА в т.ч.:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
увеличение	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
намаление	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Последващи оценки на финансови активи и инструменти в т.ч.:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
увеличение	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
намаление	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Промени в счетоводната политика, грешки и др.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8 Други изменения в собствения капитал	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Салдо към края на отчетния период	5	0	0	0	0	0	12	0	0	17
Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Промени от преизчисляване на финансови отчети при върх инфлация	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Преизчислен собствен капитал към края на отчетния период	5	0	0	0	0	0	12	0	0	17

Дата: 16.03.2009 г.

Съставител:



 Р. Ковачев
 15.10.09


СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

На "СТАНЕВ" ЕООД гр. БОТЕВГРАД

Настоящата счетоводна политика осигурява прилагането на единна методология и организация на счетоводството в дружеството и формира модела на счетоводната отчетност.

Счетоводната политика ще се прилага последователно през следващите отчетни периоди, което ще осигурява задължението на ръководството за вярно и честно да представи имущественото и финансово състояние на дружеството, както и движението на паричните потоци.

Изготвянето на счетоводната политика се базира на Закона за счетоводството и приложимите Национални счетоводни стандарти.

За въпроси, нерешени в НСС са приложими Международните счетоводни стандарти.

I ПРИНЦИПИ НА СЧЕТОВОДСТВОТО

1. Счетоводството се осъществява и финансовите отчети се съставят съобразно основните счетоводни принципи отразени в Закона за счетоводството:

- а/ Текущо начисляване
- б/ Действащо предприятие
- в/ Предпазливост
- г/ Съпоставимост между приходите и разходите
- д/ Предимство на съдържанието пред формата
- е/ Запазване при възможност на счетоводната политика от предходни отчетни периоди
- ж/ Документална обоснованост

2. Прилагат се следните изисквания към информацията представена в годишния финансов отчет (З.Сч. чл. 25):

- а/ разбираемост
- б/ умесност
- в/ надежност
- г/ сравнимост

д/ независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс.

II КЛАСИФИЦИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

Дейностите в дружеството се класифицират като обичайни и извънредни.

1. Като обичайни дейности се класифицират дейностите свързани с предмета на дейност на дружеството, а именно: транспорт

2. Като извънредни статии се класифицират (НСС 8, чл. 4):

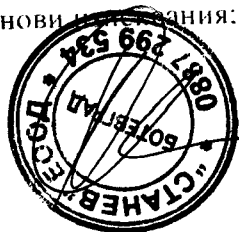
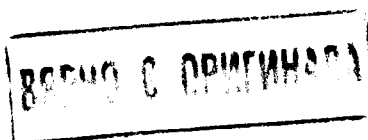
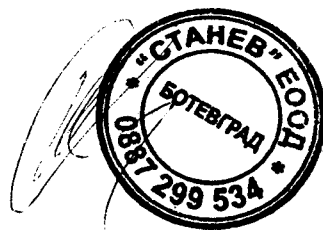
- балансовата стойност на принудително отчуждените активи
- балансовата стойност на отписаните активи и пасиви вследствие на природни и други

бетствия

- сумата на получените застрахователни обезщетения

III ПРОМЕНИ В СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

1. Промени в счетоводната политика се допускат при:
Законови изменения:



Промени в счетоводните стандарти:

За по подходящо представяне на състоянието на предприятието във финансовите отчети.

2. Не е промяна на счетоводната политика приемане на счетоводна политика за събития и сделки, които се различават по същество от случилите се преди това събития и сделки, или които не са се случвали преди това.

3. При промяна на счетоводната политика влиянието и се представя по **препоръчителния метод (НСС 8, чл. 8.3.1)** т.е. всяка корекция вследствие на промяната на счетоводната политика се отразява като корекция на салдото на неразпределената печалба от минали години. Промяната в счетоводната политика не се прилага с обратна сила, когато корекцията на салдото на неразпределената печалба от минали години не може да бъде надежно определена.

IV ОЦЕНЪЧНА ПОЛИТИКА

1. **Активите** се оценяват по историческа цена формирана от:

а/ покупната цена, транспортни разходи, такси, мита, хонорари, разходи по монтаж, непризнат данъчен кредит и други разходи свързани с доставката.

б/ себестойност при собствено производство на дружеството;

в/ справедливата им цена при безвъзмездно получаване, излишек и

г/ оценка приета от съда при апортна вноска.

2. **Пасивите** се записват по стойността им в момента на възникване.

3. **Валутните активи и пасиви** и операции се оценяват в левова равностойност по централния курс към датата на възникването им.

4. При сделки със **свързани лица** се прилагат цени с отклонение не повече от 20% от нормалните пазарни условия.

V СОБСТВЕН КАПИТАЛ

Относно подържането на собствения капитал се прилага финансовата концепция по **номинална стойност**.

Средно притегления брой акции се определя на основата на времето през което акциите а били притежание на акционерите (НСС 33).

VI ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ

1. Дълготрайни материални активи са установими нефинансови ресурси, придобити и притежавани от дружеството, които:

- имат натурално веществена форма;

- се използват за производство, доставка (продажба) на активи или услуги, за отдавани под наем, за административни и други цели.

- очаква се да бъдат използвани през повече от един отчетен период;

- доставната стойност е над 500 лева, с изключение на гумите за автомобили.

2. Оценка след първоначално признаване

- Дружеството прилага **препоръчителния метод (НСС 16 чл. 7.1)** - дълготрайните материални активи се отчитат по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупани загуби от обезценка.

- Когато справедливата стойност на ДМА се отличава повече от 20 на сто от балансовата стойност се прилагат изискванията на ННС 36-Обезценка на активи. За целта ежегодно се прави преценка на балансовата стойност на дълготрайните материални активи.

3. Амортизация

- Дружеството прилага **линеен метод** на амортизиране на дълготрайните активи.

- При изчисляване на амортизацията се прилагат годишните амортизационни норми в чл. 22 на ЗКПО:



Категория активи	2004	2005
I Сгради масивни, съоразения, предават. устройства	4 %	4 %
II Машини, производствено оборудване, апаратура	30 %	30 %
III Транспортни средства без автомобили	10 %	10 %
IV Компютри, софтуер	50 %	50 %
V Автомобили	25 %	25 %
VI Всички останали амортизируеми активи	15 %	15 %

Амортизации на дълготрайните активи се **начисляват**:

-от месеца следващ месеца на придобиване на актива за тези които не се нуждаят от монтаж

-от месеца след въвеждане на актива в експлоатация, за тези които се нуждаят от допълнителни видове работи (монтаж, 72 часови проби, настройка) за въвеждането им в експлоатация.

-за месеца в който са в употреба от аварийния запас.

Амортизацията на ДМА в данъчния амортизационен план започва от датата на въвеждане в експлоатация.

4. Последващите разходи се отчитат:

-тези от последващите разходи, които водят до подобряване на бъдещата икономическа изгода от съответния ДМА (НСС 16, чл. 6.2) увеличават brutната му балансова стойност. Всички други последвали разходи се признават за периода, през които са направени.

-При подмяна на разграничими части на ДМА (НСС 16, чл. 3.2) подменената част се отписва, а направените разходи за подмяна на подновената част се отчита като придобит отделен ДМА.

5. Временно изваждане от употреба на активи се решава от ръководството на основа на Заповед когото същите престояват повече от шест месеца.

6. ДМА (земя и сгради) се отчитат като инвестиционни имони (НСС 40), когато не по малко от 90 на сто от тях се предоставят за ползване от трети лица. На инвестиционните имоти не се начислява амортизация.

7. Инвентаризация на дълготрайните материални активи се прави на две години.

VII НЕМАТЕРИАЛНИ ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ (НДА)

Това са установими нефинансови ресурси, придобити и контролирани от предприятието които:

- нямат физическа субстанция;
- имат съществено значение за дружеството;
- от използването им се очаква икономическа изгода.

Икономическата изгода се доказва с доклад приет от ръководството с обосновка за:

- наличие или набавяне на достатъчно ресурси, позволяващи предприятието да получи икономическа изгода;

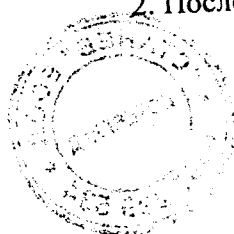
- възможност за ефективно използване в съответствие с намерението на дружеството относно употребата му;

- ясно дефинирана техническа осъществимост.

1. Първоначална оценка

- външно създадените НДА при придобиване се оценяват по цена на придобиване
- първоначалната оценка на създадените в предприятието НДА предсавлявава сбор от разходите,извършени от момента, в който нематериалния актив е достигнал за пръв път критерии за признаване.

2. Последващи разходи



ВЕРНО С ОРИГИНАЛ



-Последващите разходи които могат надежно да бъдат измерени и съотнесени към конкретен НДА, когато водят до увеличаване на очакваната (проектна) икономическа изгода, се отразяват като увеличение на отчетната му стойност или като отделен нематериален дълготраен актив.

-Разходите направени за поддържане на първоначално установената ефективност се признават за текущ разход за периода на възникването им.

3. Оценка след първоначално признаване

-дружеството прилага препоръчителен подход отчита се по цена на придобиване, намалена с натрупана амортизация и евентуално натрупани загуби.

4. Нематериалните активи се включват във финансовия отчет в следните класификационни групи:

-права за интелектуална собственост:

компютърни софтуери

лицензи

-концесионни права

-технологични права (рецептури; модели; прототипи; матрици и др.)

-нематериални активи в процес на развитие

-други НДА

5. НДА се извеждат временно от употреба от ръководството на дружеството с протокол (заповед) когато същите временно (един отчетен период) за загубили определението на такива.

VII ИНВЕСТИЦИИ В ДЪЩЕРНИ И АСОЦИИРАНИ ПРЕДПРИЯТИЯ

1. Дружеството притежава инвестиции в предприятия:

предприятие

участие лв

%

2. Инвестициите в дъщерните и асоциирани предприятия се отчитат съобразно изискванията на НСС 27 - Консолидирани финансови отчети и отчитане на инвестициите в дъщерните предприятия и НСС 28 - Отчитане на инвестициите в асоциирани предприятия. Стандартите позволяват инвестициите да се отчитат по себестойност - в съответствие с изискванията на НСС 28 - по **себестойностния метод** (НСС 28, чл 5.1.) по цена на придобиване. Държаните за продажба дъщерни предприятия ще се отчитат като като финансови инструменти в съответствие с НСС 32 Финансови инструменти.

VIII СТОКОВО МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ

1. Стоковоматериалните запаси се класифицират в следните групи.

Материали- основни

-споматгателни

-резервни части

Стоки

Продукция

Незавършено производство от основна дейност

-разходи по придобиване на МА

-разходи по ликвидация на МА

2. Критерии за определянето като материални запаси и използването им в рамките на един производствен цикъл.

3. При придобиване оценяват по цена на придобиване или себестойност, безвъзмездно получените и намерени при инвентаризация - по справедлива цена



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



4. При потребление оценката се извършва по **средно претеглена** цена за годината.
5. Стоковоматериалните запаси се преоценяват в края на годината, ако стойността им се отклонява над 20 на сто от справедливата им стойност.

6. Земеделската продукция и биологичните активи се отчитат по справедлива стойност.

7. Бракуването на негодни, морално остарели материални запаси се извършва по предложение на инвентаризационната комисия, материално отговорното лице с приложение за начина на ликвидация, наличието на вина и др..

Актът за брак се утвърждава от ръководителя на дружеството.

За ликвидацията им се съставя акт за ликвидация.

До ликвидирането им активите подлежащи на бракуване се съхраняват отделно от годните активи.

IX ВАЛУТНИ АКТИВИ И ПАСИВИ

Валутните активи и пасиви се преоценяват текущо на следните срокове:

-парични средства в края на всеки месец

-вземания и задължения при съставяне на междинни и годишни финансови отчети.

X ОТЧИТАНЕ НА РАЗХОДИТЕ

Критерии за класифициране на разходите:

А. технологични разходи

-преки технологични разходи: суровини и материали, пряк труд и осигуровки

-непреки технологични разходи (технологични разходи които не могат да се отнесат пряко към отделен калкулативен обект)

1. постоянни: амортизации на ДМА; заплати и осигуровки в спомагателната дейност;

2. променливи: работно облекло; командировки; ел. енергия и други непреки разходи

Б. Разходи за организация и управление:

В. Разходи за продажби

1. Аналитичното отчитане на преките производствените разходи е по експлоатационни райони: 1.

2. Аналитичното отчитане на разходите за спомагателните дейности е организирано по спомагателни звена, а именно:

1. Автотранспорт

2. Работилници

3. РМЦ и др

3. Административно управленчески разходи

Бази за разпределение

а. Разпределението на постоянните общопроизводствени разходи за всеки произвеждан продукт се извършва на база на нормалния капацитет на производствените мощности (т. 6.3 от НСС 2 - Отчитане на стокowo-материалните запаси):

б. Административно управленческите разходи се разпределят пропорционално между основните производствени дейности на база фонд работна заплата в края на всяко тримесечие.

5. Калкулативни обекти.

6. Разходите за покупка на гуми независимо на каква стойност се отчитат не се включват в

ДА

7. Разходните норми на гориво за всеки един автомобил се определят индивидуално от управителя, механика и главния счетоводител на фирмата.

XI ПРИЗНАВАНЕ НА ПРИХОДИТЕ

При признаване на приходите се прилагат изискванията на ННС 18



ВЪРХО С ОРИГИНАЛ



XII КОРИГИРАНЕ НА ГРЕШКИ

В счетоводната политика е възприето, да се извършва корекция на отчета при наличие на грешка свързана с предходни периоди, когато тази грешка има съществено влияние върху финансовия отчет. Съществено е влиянието, ако тази грешка е **над 5 процента** от стойността на съответната статия в счетоводния баланс, отчета за приходите и разходите или другите форми в отчета.

Предприятието е възприело препоръчителния подход, при наличието на фундаментални грешки.

Фундаментална грешка, която е свързана с предходни периоди, се отчита през текущия период чрез увеличаване или намаляване на салдото на неразпределената печалба от минали години.

При подобни случаи се извършва съответно оповестяване.

Наред со това се прави преизчисление на сравнителната информация.

XIII СЪБИТИЯ НАСТЪПИЛИ СЛЕД ДАТАТА НА ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ.

1. Коригиращи събития, настъпили до датата на изготвяне на годишния финансов отчет, се отразяват в счетоводния отчет на дружеството.

2. Коригиращи събития, настъпили между датата на изготвяне на годишния счетоводен отчет и датата на одобряването му за публикуване се оповестяват.

XIV. МЕЖДИННИ СЧЕТОВОДНИ ОТЧЕТИ.

Дружеството не съставя междинни счетоводни отчети, освен ако със закон или друг нормативен документ не се изисква това.

За целите на управлението и финансовия анализ се съставят отчети за дейността на предприятието.

Настоящата счетоводна политика влиза в сила от 06.08.2007 год и е одобрена с протокол/заповед/ на "СТАНЕВ" ЕООД гр. БОТЕВГРАД от 06.08.2007 год



Утвърдена на 06.08.2007 г.

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

На "СТАНЕВ" ЕООД гр. БОТЕВГРАД

Настоящата счетоводна политика осигурява прилагането на единна методология и организация на счетоводството в дружеството и формира модела на счетоводната отчетност.

При промяна на счетоводната политика влиянието и се представя по **препоръчителния метод (НСС 8, чл. 8.3.1)** т.е. всяка корекция вследствие на промяната на счетоводната политика се отразява като корекция на салдото на неразпределената печалба от минали години. Промяната в счетоводната политика не се прилага с обратна сила, когато корекцията на салдото на неразпределената печалба от минали години не може да бъде надежно определена.

Активите се оценяват по историческа цена формирана от:

- а/ покупната цена, транспортни разходи, такси, мита, хонорари, разходи по монтаж, непризнат данъчен кредит и други разходи свързани с доставката;
- б/ себестойност при собствено производство на дружеството;
- в/ справедливата цена при безвъзмездно получаване, излишък;
- г/ оценка, приета от съда при апортна вноска.

Пасивите се записват по стойността им в момента на възникване.

Валутните активи и пасиви и операции се оценяват в левова равностойност по централния курс към датата на възникването им.

Дълготрайните активи отговарят на изискванията на НСС 16 Дълготрайни материални активи и имат доставната стойност над 500 лева.

Амортизация. Дружеството прилага **линеен метод** на амортизиране на дълготрайните активи. При изчисляване на амортизацията се прилагат годишните амортизационни норми в чл. 22 на ЗКПО:

Материалните запаси при потребление се оценяват по **средно претеглена** цена за годината.

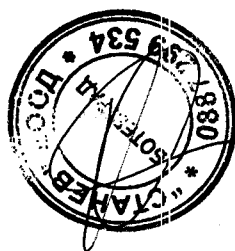
Валутните активи и пасиви се преоценяват текущо на следните срокове: - парични средства в края на всеки месец

- вземания и задължения при съставяне на междинни и годишни финансови отчети.

При допуснати фундаментални грешки е възприет **препоръчителния** подход. **Фундаментална грешка**, която е свързана с предходни периоди, се отчита през текущия период чрез увеличаване или намаляване на салдото на неразпределената печалба от минали години.

При подобни случаи се извършва съответно оповестяване.

Настоящата счетоводна политика влиза в сила от 06.08.2007 г. и е одобрена с протокол/заповед/ на управителя от 06.08.2007 год



ВЪРХО С ОРИГИНАЛА



