

“БОБИ АУТО 74” ЕООД – ПЕРНИК

ж. к. КАРАМАНИЦА № 9; телефон: (+359) 892 044 837

ЕИК: 202493070

**Г О Д И Ш Е Н
Ф И Н А Н С О В
О Т Ч Е Т
2 0 1 7 г о д и н а**

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
на "Боби ауто 74" ЕООД - гр. Перник
към 31-ви декември 2017 година

АКТИВ			ПАСИВ		
Раздели, групи, статии	Сума (хил. лева)		Раздели, групи, статии	Сума (хил. лева)	
	Текуща година	Преходна година		Текуща година	Преходна година
а	1	2	а	1	2
A. ЗАПИСАН, но НЕВНЕСЕН КАПИТАЛ			A. СОБСТВЕН КАПИТАЛ		
Б. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ			Б. ЗАПИСАН КАПИТАЛ		
I. НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ			И. ПРЕМНИ ОТ ЕМИСИИ		
1. Продукти от развойна дейност			III. РЕЗЕРВ ОТ ПОСЛЕДВАЩИ ОЦЕНКИ		
2. Концесии, патенти, лицензи и др. подобни права и активи					
3. Търговска репутация			IV. РЕЗЕРВИ		
4. Предоставени аванси и нематер. активи в процес на изграждане			1. Законови резерви		
Общо за група I:			2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции		
II. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ			3. Резерв, съгласно учредителен акт		
1. Земи и сгради, в т.ч.			4. Други резерви		
--- земи			Общо за група IV:		
--- сгради			V. Изгубена печалба / загуба от мина. години, в т.ч.:		
2. Машини, производствено оборудване и апаратура			--- Нерапределена печалба	5	5
3. Съоръжения и други ДМА			--- Непокрита загуба		
4. Предоставени аванси и ДА в процес на изграждане			Общо за група V:	5	5
Общо за група II:					
III. ДЪЛГОСРОЧНИ ФИНАНСОВИ АКТИВИ			VI. ТЕКУЩА ПЕЧАЛБА (ЗАГУБА)	(14)	
1. Акции и дялове от предприятия в група			ОБЩО за РАЗДЕЛ "А":	(9)	5
2. Предоставени заеми на предприятия в група					
3. Акции и дялове в асоц. и смесени предприятия			Б. ПРОВИЗИИ и СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ		
4. Предост. заеми, свърз. с асоц. и смесени предприятия			1. Провизии за пенсии и сходни задължения		
--- дългосрочни инвестиции			2. Провизии за данъци, в т.ч.:		
--- други заеми			--- отсрочени данъци		
7. Изкупени собствени акции - номинална ст-ст. хил. лв.			3. Други провизии и сходни задължения		
Общо за група III:			ОБЩО за РАЗДЕЛ "Б":	0	0
IV. ОТСРОЧЕНИ ДАНЫЦИ					
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "Б":					
В. ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ			В. ЗАДЪЛЖЕНИЯ		
Б. МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ			1. Облган заеми с отср. изплащане на кредитора/сметите в т.ч.		
1. Материални и суровини			до 1 година		
2. Незавършено производство			над 1 година		
3. Стоки и продукция, в т.ч.			2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.		
--- продукция			до 1 година		
--- стоки			над 1 година		
4. Предоставени аванси			3. Получени аванси, в т.ч.		
Общо по група I:			до 1 година		
			над 1 година		
II. ВЪЗЕМАНИЯ			4. Задължения към доставчици, в т.ч.		
1. Въземания от клиенти и доставчици, в т.ч.			до 1 година		
над 1 година			над 1 година		
2. Въземания от предприятия от групата, в т.ч.:			5. Задължения по полици, в т.ч.:		
над 1 година			до 1 година		
3. Въземания, свързани с асоц. и смесени предпр., в т.ч.:			над 1 година		
над 1 година			6. Задължения към предприятия от група, в т.ч.:		
4. Други въземания, в т.ч.:			до 1 година		
над 1 година			над 1 година		
Общо по група II:			7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предпр., в т.ч.		
			до 1 година		
ИНВЕСТИЦИИ			над 1 година		
1. Акции и дялове на предприятия от група			8. Други задължения, в т.ч.	10	4
2. Изкупени собств. акции - номинална ст-ст. хил. лв.			--- други задължения, в т.ч.	7	
3. Други инвестиции			до 1 година	3	4
Общо по група III:			над 1 година		
			--- към персонала, в т.ч.	2	3
IV. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА			до 1 година	2	3
1. Парични средства в брой			над 1 година		
2. Парични средства в безсрочни сметки (депозити)			9. --- осигурително задължения, в т.ч.	1	1
Общо по група IV:			до 1 година	1	1
			над 1 година		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "В":	1	9	ОБЩО за РАЗДЕЛ "В", в т.ч.:	10	4
			до 1 година	3	4
			над 1 година		
Г. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ			Г. Финансирания и приходи за бъд. периоди, в т.ч.:		
			до 1 година		
			над 1 година		
СУМА НА АКТИВА (раздели А+Б+В+Г)	1	9	СУМА НА ПАСИВА (раздели А+Б+В+Г)	1	9
УСЛОВНИ АКТИВИ			УСЛОВНИ ПАСИВИ		

Дата: 27.02.2018 година

Съставител:

/Валентин Дремарски/

Ръководител:



ОТЧЕТ
за приходите и разходите
на "Боби ауто 74" ЕООД - гр. Перник
за 2017 година

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (хил. лева)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (хил. лева)	
	текуща година	предходна година		текуща година	предходна година
а	1	2	а	1	2
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство			1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	27	22
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	2	2	а) Продукция		
а) суровини и материали			б) Стоки		
б) външни услуги	2	2	в) Услуги	27	22
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	39	19	2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство		
а) разходи за възнаграждения	33	16	3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин		
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	6	3			
- осигуровки, свързани с пенсии			4. Други приходи, в т.ч.:		
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:			- приходи от финансираня		
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:					
- разходи за амортизация			ОБЩО приходи от оперативна дейност	27	22
- разходи за обезценка			(1 + 2 + 3 + 4)		
б) разходи за обезценка на текущи (краткотрайни) активи					
5. Други разходи, в т.ч.:			5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
а) балансова стойност на продадените активи			- приходи от участия в предприятия от група		
б) провизии			- други		
в) други					
ОБЩО Разходи за оперативна дейност	41	21			
(1 + 2 + 3 + 4 + 5)					
6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестиции признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:			6. Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.:		
- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове			- приходи от предприятия от група		
- други			- други		
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:			7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:		
а) разходи, свързани с предприятия от група			- приходи от предприятия от група		
б) отрицателни разлики от операции с финансови активи			- положителни разлики от операции с финансови активи		
в) разходи за лихви			- положителни разлики от промяна на валутни курсове		
г) други			- други		
			Общо финансови приходи (5 + 6 + 7)		
8. Печалба от обичайната дейност			8. Загуба от обичайната дейност	(14)	
9. Извънредни разходи			9. Извънредни приходи		
Общо Разходи	41	22	Общо Приходи	27	22
(1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8)			(1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8)		
10. Счетоводна Печалба			10. Счетоводна Загуба	(14)	
(ОБЩО Приходи - ОБЩО Разходи)			(ОБЩО Приходи - ОБЩО Разходи)		
11. Разходи за данъци от печалбата					
12. Други данъци, алтернативни на КД					
13. Печалба (балансова)			11. Загуба (балансова)	(14)	
(ред 10 - ред 11 - ред 12)			(ред 10 + ред 11 и 12 от Раздел А)		
ВСИЧКО (Общо РАЗХОДИ + 11 + 12 + 13)	41	22	ВСИЧКО (Общо ПРИХОДИ + 11)		22

Дата: 27.02.2018 година

Съставител:

/Валентин Дречарски/

Ръководител:

/Димитър Попски/



О Т Ч Е Т

за паричните потоци по прекия метод
на "Бест куолити мениджмънт" ООД - гр. София
за 2017 година

хил. лева

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
	Постъп-ления	Плаща-ния	Нетен поток	Постъп-ления	Плаща-ния	Нетен поток
А. Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	27	3	24	28		28
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи						
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		39	(39)		19	(19)
Парични потоци, свързани с лихви,комисионни, дивиденди и др.						
Парични потоци от полож.и отрицателни валутни курс. разлики						
Платени и възстановени данъци върху печалбата						
Плащания при разпределения на печалби						
Други парични потоци от основната дейност						
Всичко парични потоци от основната дейност (А)	27	42	(15)	28	19	9
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи						
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи						
Парични потоци, свързани с лихви,комисионни, дивиденди и др.						
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания						
Парични потоци от полож.и отрицателни валутни курсови разл.						
Други парични потоци от инвестиционна дейност						
Всичко парични потоци от инвестии. дейност (Б)						
В. Парични потоци от финансова дейност						
Парични потоци от емисия и обр.придобиване на ценни книжа						
Парични потоци от доп. вноски и връщането им на собствениците	9	3	6			
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми						
Парични потоци, свързани с лихви,комисионни, дивиденди и др.						
Плащания на задължения по лизингови договори						
Парични потоци от полож.и отрицателни валутни курсови разл.						
Други парични потоци от финансовата дейност						
Всичко парични потоци от финансовата дейност (В)	9	3	6			
Г. Изменение на паричните средства през периода (А + Б + В)	36	45	(9)	28	19	9
Д. Парични средства в началото на периода			9			
Е. Парични средства в края на периода						9

Дата: 27.02.2018 година

Съставител:

/Валентин Дрехарски/

Ръководител:

Борис Илиевски/



О Т Ч Е Т
за собствения капитал
на "Боби ауто 74" ЕООД - гр. Перник
за 2017 година

(хил. лв.)

ПОКАЗАТЕЛИ	записан капитал	премии от емисии	резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ				фин. резултат от минали години		текуща	общо
				законови	резерв от изкупени собств. акции	резерв съгд. учред. акт	други резерви	нератир печалба	непокрита загуба	печалба / загуба	собствен капитал
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Салдо в началото на отчетния период								5			5
2. Промени в счетоводната политика											
3. Грешки											
4. Салдо след промените в счетоводната политика и грешки											
5. Изменение за сметка на стъпениците, в т.ч.:											
--- увеличения											
--- намаления											
6. Финансов резултат за текущия период										(14)	(14)
7. Разпределение на печалбата, в т.ч.:											
--- увеличения											
--- намаления											
8. Покриване на загуба											
9. Последващи оценка на активи и пасиви											
--- увеличение											
--- намаление											
10. Други изменения в собствения капитал											
Салдо към края на отчетния период								5		(14)	(9)
11. Промени от преводи на годишни фин. отчети на предприятия в чужбина											
Собствен капитал към края на отчетния период								5		(14)	(9)

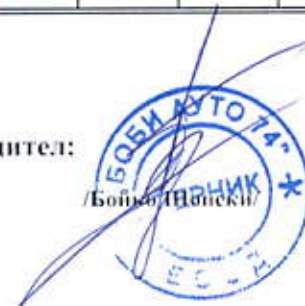
Дата: 27.02.2018 година

Съставител:

/Валентин Дрехарски/

Ръководител:

/Бойко Ивановски/



П Р И Л О Ж Е Н И Е
към Годишния финансов отчет на „Боби ауто 74“ ЕООД, гр. Перник
за годината, приключваща на 31-ви декември 2017 година

I. ЮРИДИЧЕСКИ СТАТУТ И ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО

„Боби ауто 74“ ЕООД, гр. Перник е вписано в Търговския регистър и е с ЕИК 202493070. Дружеството е със седалище и адрес на управление 2300 гр. Перник, ж.к. Караманица, № 9. Адресът за кореспонденция е същия.

„Боби ауто 74“ ЕООД е регистрирано с капитал 50 (петдесет) лева. Регистрираният капитал е внесен изцяло.

Към датата на изготвяне на този отчет дружеството се представлява и управлява от Бойко Симеонов Шопски – управител.

II. БАЗА ЗА СЪСТАВЯНЕ НА ОТЧЕТА

Приложеният финансов отчет е изготвен в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, Закона за счетоводството, данъчното, търговското и социално законодателство в страната, действащи през отчетната 2017 година.

1. Счетоводни принципи

Текущото счетоводно отчитане на стопанските операции се осъществява в съответствие със счетоводните принципи и практики, установени от Закона за счетоводство и Националните счетоводни стандарти.

Балансът и Отчетът за приходите и разходите са изготвени в съответствие с конвенцията за историческа стойност. Изготвени са в съответствие с изискванията на принципите: текущо начисляване; предимство на съдържанието пред формата; предпазливост; съпоставимост на приходите и разходите; постоянство.

2. Действащо предприятие

Финансовият отчет на предприятието е изготвен в съответствие с принципа на действащото предприятие и на управляващия орган не са известни данни, които водят до несигурност относно възможността предприятието да продължи своята дейност.

3. Форма, структура и съдържание на финансовия отчет

Съставните части на финансовия отчет - Счетоводен баланс, Отчет за приходите и разходите, Отчет за собствения капитал са представени във формата определена в Националните стандарти за малки и средни предприятия (СС 1 Представяне на финансовите отчети). Разделите, групите и статиите в счетоводния баланс и отчета за приходите и разходите се посочват отделно и в поредността определена за съответната форма. Отчетът за паричните потоци е представен във формата определен със СС 7 Отчети за паричните потоци.

4. Функционална и отчетна валута

Дружеството води своите счетоводни регистри в български лева, която приема за негова отчетна валута за представяне на финансовия отчет. Данните в отчета и приложенията към него са представени в хиляди лева.

5. Сравнителна информация и рекласификация

Дружеството представя сравнителна информация в този финансов отчет за една предходна година. В счетоводния баланс, отчета за приходите и разходите и отчета за паричните потоци се представя съответната сравнителна информация за предходния отчетен период по отношение на всеки раздел, група и статия в тях.

6. Приблизителни оценки

Изготвянето на финансови отчети в съответствие с Национални стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия изисква от Ръководството да направи приблизителни оценки и предположения, които имат влияние върху стойностите на отделни активи и пасиви и оповестяването на условни активи и пасиви към датата на финансовия отчет и отчетените суми на приходите и разходите по време на отчетния период. Всички те са извършени на основата на най-добрата преценка, направена от ръководството към датата на съставяне на финансовия отчет.

III. ЗНАЧИМИ СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ

1. Нетекущи (дълготрайни) активи

1.1. Нематериални активи

Съгласно счетоводната политика, нематериалните активи се представят във финансовия отчет по цена на придобиване (себестойност), намалена с натрупаната амортизация и загубите от обезценка.

1.1.1 Първоначална оценка

Съгласно счетоводната политика, външно създадени нематериални активи при придобиването им се оценява по цена на придобиване, която включва покупна цена, вносни мита, невъзстановими данъци и разходи за подготовка на актива за използване по предназначението му. Нематериални активи се признават в случай, че удовлетворяват определението за такива посочено в СС38 Нематериални активи.

1.1.2. Последващи разходи

Съгласно счетоводната политика, разходи свързани с поддръжка на първоначално установена стандартна ефективност, извършени след въвеждане в експлоатация на нематериалните дълготрайни активи, се признават като текущи в момента на извършването им.

1.1.3. Възприет подход при временното извеждане от употреба на нематериални активи

Съгласно счетоводната политика, разходите за консервиране (изваждане от употреба за определен период от време и последващо въвеждане в употреба) се отчитат като текущи разходи в периода, през които са възникнали.

1.1.4. Амортизация

Съгласно счетоводната политика, в дружеството следва да се прилага линеен метод на амортизация на нематериалните активи. Амортизационните норми се определят в процент, като съотношение между амортизируемата стойност на актива, приета за сто и срока на годност на амортизируемия актив в години. За всеки ДНА се разработва и утвърждава амортизационен план.

1.1.5. Преглед за обезценка

Съгласно счетоводната политика, към датата на съставяне на баланса се прави преглед за обезценка на нематериалните активи, чрез назначен независим оценител или специалисти от дружеството.

2. Дълготрайни материални активи

Дълготрайните материални активи се представят в баланса по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и натрупана загуба от обезценка.

2.1. Първоначална оценка

При придобиването дълготрайните материални активи се оценяват по цена на придобиване, която включва покупна цена, вносни мита, невъзстановими данъци и разходи, пряко свързани с доставката и привеждането на актива в подходящ за ползването му вид. Преките разходи са: разходи за подготовка на обекта, разходи за първоначална доставка и обработка, разходите за монтаж, разходи за хонорари на лица, свързани с проекта, невъзстановяеми данъци и други. Когато придобиването е свързано с разсрочено плащане, разликата между първоначалната оценка (сегашна стойност на всички плащания) и сумата на всички плащания се признава за лихвен разход през периода на разсроченото плащане – Справка за нетекущите (дълготрайни) активи.

Дълготрайни материални активи се признават в случай, че удовлетворяват определението за такива, посочено в СС16 Дълготрайни материални активи.

2.2. Последващи разходи

Разходи, свързани с текущ ремонт и поддръжка, извършени след въвеждане в експлоатация на материалните дълготрайни активи, се признават като текущи в момента на извършването им. С разходите, които водят до увеличаване на очакваните бъдещи икономически ползи от използването на даден дълготраен актив над първоначално определената стандартна ефективност се коригира балансовата стойност на съответния дълготраен материален актив.

При подмяна на разграничима част от дълготраен актив, неамортизираната част на заменените компоненти се изписва от балансовата стойност на активите и се признава в текущите разходи за периода на преустройството. Направените разходи за подменената или подновената част се отчита като придобиване на отделен актив.

2.3. Методи на Амортизация

Дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод за периода на оставащия очакван полезен живот, определен към момента на придобиване. Земята не се амортизира. Полезният живот по групи активи е определен в съответствие с физическото износване, спецификата на оборудването, бъдещите намерения за употреба и с предполагаемото морално остаряване – Справка за нетекущите (дълготрайни) активи.

Годишните амортизационни норми съответстват на максималните, признати за данъчни цели и следователно не пораждат данъчни разлики.

2.4. Обезценка на активи

Балансовите стойности на дълготрайните материални активи подлежат на преглед за обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че балансовата им стойност би могла да се отличава трайно от възстановимата им стойност.

2.4.1. Преоценки

„Боби ауто 74“ ЕООД не е извършвало преоценки на дълготрайните материални активи до справедливата им стойност.

2.4.2. Преглед за обезценка

Към 31.12.2017г., респективно към 31.12.2016г., е направен преглед за обезценка на дълготрайните материални активи от специалисти към дружеството. На база на този преглед дружеството е преценило, че не са налице индикатори за обезценка.

2.5. Други данни

„Боби ауто 74“ ЕООД не притежава дълготрайни материални активи с ограничение върху правото на собственост. Дружеството няма поети ангажменти за придобиване на дълготрайни материални активи.

Дружеството ползва в дейността си дълготрайни материални активи чужда собственост.

3. Нетекущи (дългосрочни) финансови активи

3.1. Нетекущи активи, държани за продажба

Дружеството няма нетекущи активи, държани за продажба.

3.2. Инвестиции в дъщерни дружества

Дружеството няма инвестиции в дъщерни дружества.

3.3. Инвестиции на разположение и за продажба

Дружеството няма инвестиции на разположение и за продажба.

4. Стоково - материални запаси

„Боби ауто 74“ ЕООД притежава стоково-материални запаси през отчетната 2017 година. Съгласно счетоводната политика, притежаваните стоково-материалните запаси се оценяват по по-ниската от: доставната и нетна реализуема стойност, като разликата се отчита като други текущи разходи за дейността. Разходите, които се извършват, за да доведат даден продукт в неговото настоящо състояние и местонахождение, се включват в цената на придобиване. При употребата (продажбата) на материалните запаси се използва методът на средно-претеглената цена (себестойност) за всяка единица стоково-материален запас. Притежаваните от „Боби ауто 74“ ЕООД стоково-материални запаси по стойност са посочени в следващата таблица.

хил. лв.

Видове материални запаси	31.12.2017г.	31.12.2016г.	31.12.2015г.
Материали	0	0	0
Стоки	1	0	0
Всичко материални запаси	1	0	0

5. Търговски и други вземания

„Боби ауто 74“ ЕООД няма търговски вземания в края на 2017 година.

Търговските вземания по принцип се представят и отчитат по справедлива стойност на база стойността на оригинално издадената фактура (номинална стойност), намалена с размера на обезценката за несъбираеми суми. Приблизителната оценка за загуба от съмнителни и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума или на част от нея съществува висока несигурност. Несъбираемите вземания се изписват, когато се установят правните основания за това, или когато дадено търговско вземане се прецени като напълно несъбираемо. Отписването на вземането става за сметка на формирания коректив. През 2017 година не са отписвани вземания, не са отписвани и през предходната 2016 година.

Търговските вземания се оценяват по справедлива стойност на платените или платими суми. Търговските вземания са краткосрочни и се оценяват по оригинална фактурирана стойност, без да са начислени лихвени плащания. Вземанията от клиенти представляват неизплатени суми по фактури от български клиенти. Всички вземания от български клиенти са в лева.

Дружеството е определило обичаен кредитен период от 30 дни, за които не се начисляват лихви на контрагентите. За част от клиентите които подържат дългосрочно сътрудничество се допуска по дълъг кредитен период от 90 дни. След изтичане на обичайният или договорения кредитен период, ръководството прави преглед на експозициите на клиентите и преценява наличие на условия за обезценка. Към 31.12.2017 г. няма търговски вземания от клиенти по продажби, на които е признавана обезценка.

6. Парични средства и парични еквиваленти

Паричните средства включват касовите наличности и наличности по разплащателните сметки, а паричните еквиваленти - краткосрочните депозити в банки, чийто оригинален матуритет е по-малък от 3 месеца. Към 31.12.2017 година паричните средства на дружеството са в размер на 0,28 хил. лева. В края на предишната отчетна година те са били 9,49 хил. лева. За целите на изготвянето на отчета за паричните потоци паричните постъпления от клиенти и паричните плащания към доставчици са представени брутно, с включен ДДС (20%). Съгласно счетоводната политика, лихвите по получени инвестиционни кредити се включват като плащания за финансова дейност, а лихвите, свързани с кредити за оборотен капитал се включват в оперативна дейност.

7. Задължения към доставчици и други задължения

Задълженията към доставчици и другите текущи задължения се отчитат по стойността на оригиналните фактури (номинална стойност), която се приема за справедливата стойност на сделката, която ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги. Когато задълженията към доставчици са разсрочени извън нормалните кредитни срокове, те се отчитат по сегашната стойност на задължението, дисконтирано на база на лихвеното равнище по привлечените от дружеството кредитни ресурси с аналогичен матуритет и предназначение, а разликата между сегашната стойност и общата сума на плащанията се отчита като финансов разход (лихва).

„Боби ауто 74“ ЕООД няма задължения към доставчици в края на 2017 година. Не е имало такива и в края на предходната година.

7.1. Лихвоносни заеми и други привлечени ресурси

Всички заеми и други привлечени финансови ресурси се представят първоначално по номинална сума, която се приема за справедлива стойност на полученото по сделката, нетно от преките разходи, свързани с тези заеми и привлечени ресурси. Дружеството не ползва кредити и овърдрафти.

8. Лизинг

8.1. Финансов лизинг

„Боби ауто 74“ ЕООД не ползва финансов лизинг през отчетната година.

8.2. Дружеството няма получени активи по лизингови договори за експлоатационен лизинг.

8.3. Дружеството няма получени активи по лизингови договори при обратен лизинг.

9. Доходи на персонала

Според българското законодателство дружеството е задължено да прави вноски във фондове за социално и здравно осигуряване. Това задължение се отнася за работници и служители, назначени по трудови и приравнени към тях договори и се изразява в изплащането на вноски за сметка на работодателя в размер на определен процент от brutните трудови възнаграждения. Вноските за социално и здравно осигуряване за сметка на работодателя се признават за текущи разходи за периода, за който се отнасят. В края на отчетния период дружеството няма задължения към персонала с настъпил падеж. Не са правени провизии за натрупващи се компенсируеми отпуски, тъй като не се налага. В края на отчетната година „Боби ауто 74“ ЕООД има пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство, както следва:

Задължения, свързани с персонала	хил. лв.		
	31.12.2017г.	31.12.2016г.	31.12.2015г.
Дължими трудови възнаграждения	2	3	0
Осигуровки	1	1	0
Данък върху доходите на физическите лица	0	0	0
Всичко задължения, свързани с персонала	3	4	0

Трудовите и осигурителни отношения в дружеството се основават на разпоредбите на Кодекса на труда и на действащото осигурително законодателство.

10. Признаване на приходи и разходи

10.1. Приходи

Приходите в дружеството се признават на база принципа за начисляване и до степента, до която стопанските изгоди се придобиват от дружеството и доколкото приходите могат надеждно да се измерят. При продажбите на стоки приходите се признават, когато всички съществени рискове и ползи, произтичащи от тяхната собственост преминават в купувача. При предоставянето на услуги, приходите се признават, отчитайки етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, ако този етап може да бъде надеждно измерен, както и разходите, извършени по сделката и разходите за приключването ѝ.

Приходите се оценяват на база справедливата цена на продадените стоки и услуги, нетно от косвени данъци (акциз и данък добавена стойност) и предоставени отстъпки и рабати. Нетните разлики от промяна на валутни курсове, свързани с парични средства, търговски вземания и задължения, деноминирани в чуждестранна валута, се включват в отчета за доходите, когато възникнат, като се представят като финансови приходи или разходи. Сумата на всяка важна категория приходи, признати през периода, е както следва:

хил. лв.			
Видове приходи	През 2017 г.	През 2016 г.	През 2015 г.
Приходи от продажби на стоки	0	0	0
Приходи от услуги	27	22	4
Други приходи	0	0	0
Всичко приходи	27	22	4

Няма приходи, създадени от размяната на стоки или услуги, включени в някоя от посочените по-горе категории приходи.

10.2. Разходи

Разходите в дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост. Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, през който договорите за които се отнасят, се изпълняват. Финансовите разходи се състоят от лихвени разходи, вкл. банкови такси и други преки разходи по кредити, финансов лизинг и банкови гаранции. Сумата на всяка важна категория разходи, признати през периода, е както следва:

хил. лв.			
Видове разходи	През 2017 г.	През 2016 г.	През 2015 г.
Разходи за материали	0	0	0
Разходи за външни услуги	2	2	2
Разходи за амортизации	0	0	0
Разходи за заплати и възнаграждения	33	16	0
Разходи за осигуровки	6	3	0

хил. лв.

Видове разходи	През 2017 г.	През 2016 г.	През 2015 г.
Други разходи	0	0	0
Общо разходи по икономически елементи	41	21	2
Общо суми с корективен характер	0	0	0
Общо финансови разходи	0	0	0
Всичко разходи	41	21	2

10. 3. Начисления и разходи за бъдещи периоди

Разходите за бъдещи периоди имат за цел отчитането на разходите при тяхното реализиране и възникване. Дружеството не е начислявало разходи за бъдещи периоди.

11. Дружествен капитал и резерви

„Боби ауто 74“ е създадено като еднолично дружество с ограничена отговорност. Като такова е задължено да регистрира в Търговския регистър определен размер на капитал, който да служи като обезпечение на кредиторите на дружеството за изпълнение на техните вземания към него. Дружеството отчита основния си капитал по номинална стойност на регистрираните в съда дялове.

След одобряване на годишния баланс на дружеството, едноличният собственик взема решение за разпределение на печалбата или покриване на загубата. След като балансовата печалба се намали с разходите, както и със законоустановените данъци и определените от ОС отчисления, останалото може да бъде разпределено като дивиденди.

Към 31.12.2017 год. и към края на предходните години собственият капитал на дружеството се формира както е посочено в следващата таблица:

хил. лв.

Собствен капитал	31.12.2017г.	31.12.2016г.	31.12.2015г.
Основен капитал	0.05	0.05	0.05
Общи резерви	0	0	0
Неразпределена печалба от минали години	5	5	3
Текуща печалба	-14	0	2
Общо собствен капитал	-9	5	5

12. Данъци върху печалбата

През 2017 год. е формирана счетоводна загуба в размер на 14 хил. лева.

Корпоративен данък не се дължи.

Балансовата загуба е в същия размер - 14 хил. лева.

13. Приблизителни оценки и предположения с висока несигурност.

Изготвянето на финансови отчети в съответствие с Националните счетоводни стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия изисква от ръководството да направи приблизителни оценки и предположения, които имат влияние върху стойностите на отделни активи и пасиви и оповестяването на условни активи и пасиви към датата на финансовия отчет и отчетените суми на приходите и разходите по време на отчетния период. Всички те са извършени на основата на най-добрата преценка, направена от ръководството към датата на съставяне на финансовия отчет.

13.1. Преценки от определящо значение при прилагане счетоводната политика на дружеството.

13.1.1. Актюерски изчисления

Не са извършвани актюерски изчисления към датата на съставяне на счетоводния баланс.

13.1.2. Разходи при производство под нормален капацитет

Дружеството не извършва производствена дейност, поради което и не се изчислява и не се прави преценка за нормален производствен капацитет.

13.1.3. Преоценени стойности на дълготрайни активи

В дружеството е прието преоценката на дълготрайни активи до тяхната справедлива стойност да се извършва на 5-годишен период от независими лицензирани оценители, но само при необходимост. Такива преоценки до момента не са извършвани.

13.1.4. Обезценка на дълготрайни материални активи

Към датата на всеки отчет ръководството на дружеството организира преглед за обезценка на наличните дълготрайни материални активи. Към 31.12.2017 г. е извършен аналогичен преглед за обезценка на дълготрайните материални активи, въз основа на който ръководството е преценило, че не са били на лице условия за обезценка.

13.1.5. Обезценка на материални запаси

„Боби ауто 74“ ЕООД не е извършвало обезценка на материалните запаси.

13.1.6. Обезценка на вземания

Приблизителна оценка за загуби от съмнителни и несъбираеми вземания се прави от ръководството в края на всяка финансова година. Обезценка на търговски вземания се формира когато са налице обективни доказателства, че дружеството няма да може да събере цялата сума по тях съгласно условията на договорите с клиентите. В края на отчетния период „Боби ауто 74“ ЕООД не извършва обезценка на вземанията си, тъй като няма условия за такава.

13.1.7. Обезценка на инвестиции в дъщерни дружества

„Боби ауто 74“ ЕООД няма дъщерни дружества, поради което не се налага такава обезценка.

14. Финансови инструменти

14.1. Финансови активи

Дружеството няма финансови активи, но по принцип ги класифицира в следните категории: „кредити и вземания“, включително паричните средства и еквиваленти; и „активи държани за търгуване“, финансови активи държани до

настъпване на падеж. Класификацията е в зависимост от същността и целите (предназначението) на финансовите активи към датата на тяхното придобиване.

14.2. Финансови пасиви

Съгласно счетоводната политика, финансовите пасиви на дружеството включват заеми и задължения към доставчици и други контрагенти. Първоначално те се признават в баланса по справедливата им стойност нетно от преките разходи по транзакцията, а последващо - по амортизируема стойност по метода на ефективната лихва, освен за просрочени, предоговаряни и под условие за предсрочно изплащане. Ръководството на дружеството счита, че при съществуващите обстоятелства представените в баланса оценки на финансовите активи и пасиви са възможно най-надеждни, адекватни и достоверни за целите на финансовата отчетност. Ръководството счита, че балансовите стойности на финансовите активи и пасиви към 31-ви декември, оценявани по амортизируема стойност, поради краткия им срок на реализация или погасяване, са приблизително равни на техните справедливи стойности. Размерът на финансовите пасиви към края на последните три отчетни години вече беше посочен в таблици по-горе.

15. Управление на финансовия риск

В хода на обичайната си стопанска дейност дружеството може да бъде изложено на различни финансови рискове, най-важните от които са: пазарен риск (включващ валутен риск, риск от промяна на справедливата стойност и ценови риск), кредитен риск, ликвиден риск и риск на лихвено-обвързани парични потоци. Финансовите активи на дружеството са концентрирани в две групи: парични средства (в брой и по банкови сметки) и вземания от клиенти. Кредитен риск е основно рискът, при който клиентите на дружеството няма да бъдат в състояние да изплатят изцяло и в обичайно предвидените срокове дължимите от тях суми по търговските вземания. Последните са представени в баланса в нетен размер, след приспадане на начислените обезценки по съмнителни и трудносъбираеми вземания. Дружеството няма значителна концентрация на кредитен риск. Неговата политика е да договаря кредитен период по-дълъг от 30 дни само на клиенти, с които има дълго сътрудничество. Събираемостта и концентрацията на вземанията се следи текущо, съгласно установената политика на дружеството. За целта ежедневно се прави преглед от ръководството на откритите позиции по клиенти, както и получените постъпления, като се извършва анализ на неплатените суми. Паричните средства в дружеството и разплащателните операции са разпределени предимно в две банки, чиято стабилност ограничава риска относно паричните средства и паричните еквиваленти.

Ликвидният риск се изразява в негативната ситуация дружеството да не бъде в състояние да посрещне безусловно всички свои задължения, съгласно техния падеж. То провежда консервативна политика по управление на ликвидността, чрез която постоянно поддържа оптимален ликвиден запас парични средства и добра способност на финансиране на стопанската си дейност.

16. Управление на капиталовия риск

С управлението на капитала дружеството цели да създава и поддържа възможности то да продължи да функционира като действащо предприятие и да осигурява съответната възвръщаемост на инвестираните средства.

17. Свързани лица

Към 31.12.2017 година няма съществени сделки със свързани лица. Такива няма и в началото на годината. Предприятието не е осъществявало съвместна дейност през 2017 година. Не е задължено да съставя консолидиран финансов отчет и няма дялове в асоциирани предприятия.

18. Събития, настъпили след датата на Годишния финансов отчет

18.1. Годишният финансов отчет на „Боби ауто 74“ ЕООД е официално одобрен и приет от едноличния собственик на капитала с протокол № 6 от 20.03.2018 година.

18.2. „Боби ауто 74“ ЕООД няма за оповестяване важни и/или значителни за дейността му некоригиращи събития.

Дата: 20.03.2018 год.

Съставител :



/Валентин Дрехарски/

Управител:



/Бойко Шопски/