УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

НА

„НЕА СЕЛИНИ ” ЕООД,

Днес, **01.11.2024г**., се прие настоящият Учредителен акт за учредяване на **„Неа Селини” ЕООД** в процес на учредяване, от едноличния собственик на капитала **Вероника Венциславова Петкова,**

ЧАСТ ПЪРВА: ОБЩА ЧАСТ

УЧРЕДЯВАНЕ НА ФИРМА

Чл. 1. (1) С настоящия Учредителен акт се учредява еднолично дружество с ограничена отговорност с фирма **„Неа Селини” ЕООД**, наричано по-нататък „Дружеството”.

(2) Дружеството е юридическо лице, отделно от имуществото на собственика на капитала.

(3) Дружеството не отговаря за задълженията на собственика, а отговорността на еднолич-ния собственик за задълженията на дружеството е ограничена до размера на уставния капитал.

ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 2. (1) Фирменото наименование на дружеството е **„Неа Селини” ЕООД,** което се изписва и на латиница: **Nea Selini Ltd.**

(2) Фирменото наименование на дружеството и адреса на управлението му се посочват във всички негови документи.

Чл. 3. (1) Седалището на дружеството е **държава България, област София, община Столична, гр. София, Овча Купел, Бойчо Огнянов, 1 Б/В, ап.12**

(2) Адресът на управление на дружеството е **държава България, област София, община Столична, гр. София, Овча Купел, Бойчо Огнянов, 1 Б/В, ап.12**

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 4. (1) Дружеството има следния предмет на дейност: Учебен Център, Онлайн обучение,Преводи,Образователни екскурзии, Покупко продажба на стоки.

Предоставяне на консултантски, информационни и други услуги, комисионни услуги, посредническа дейност. Покупка и продажба на движимо и недвижимо имущество. Отдаване под наем на движимо и недвижимо имущество. Преводи и легализация на документи. Както и всякаква друга дейност незабранена от законите на Република България.

(2) Дружеството ще извършва дейностите, включени в предмета му на дейност, за които със

закон е предвиден разрешителен, лицензионен или регистрационен режим, само след получаване на съответното разрешение или регистрация.

(3) Дружеството може да открива клонове и представителства и да участва в дружества с местни и чуждестранни лица в страната и в чужбина.

СРОК

Чл. 5. Дружеството е учредено за неопределен срок.

КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 6. (1) Капиталът на дружеството е с номинална стойност 200 (двеста лева), разпределени в 200 (двеста) дяла по 1 (един) лев.

(2) Към момента на подаване на заявлението за вписване на този учредителен акт в търговския регистър към Агенция по вписванията е внесен пълният размер на капитала.

Чл. 7. *Едноличен собственик на капитала на дружеството* е **Вероника Венциславова Петкова,**

ЧАСТ ВТОРА: ОРГАНИ И УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 8. (1) Органи на дружеството са:

1. Едноличният собственик на капитал и
2. Управител (Управители).

ПРАВОМОЩИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

Чл. 9. От изключителна компетентност на едноличния собственик на капитала са решенията за:

1. изменяне и допълване на учредителния акт;
2. приемане на годишния финансов отчет на дружеството, разпределянето и изплащането на печалбата;
3. увеличаване и намаляване на капитала на дружеството;
4. назначаване на управител, определяне на възнаграждението му и освобождаването му от отговорност и от длъжност;
5. откриване и закриване на клонове и представителства на дружеството и за участие и за прекратяване на участието в други дружества;
6. придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и/или вещни права върху такива имоти;

7. предявяване на искове на дружеството срещу управителя и назначаване на представител за водене на процеси срещу него;
8. допълнителни парични вноски;
9. сключване и прекратяване на трудови договори с работници и служители на дружеството;
10. избиране на дипломиран експерт-счетоводител;
11. **Решенията, взети на заседание на едноличния собственик на капитала, включително решението за назначаване на управител, се обективират в протокол в обикновена писмена форма.**

УПРАВИТЕЛ, УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 10. Управителят, назначен от едноличния собственик на капитала, има следните правомощия:

1. Организира изпълнението на решенията на едноличния собственик на капитала;
2. Дружеството се управлява и представлява от Управителя;
3. В Търговския регистър се вписва името на Управителя. Управителят представя пред Търговския регистър нотариално заверено съгласие с образец от подписа си.
4. Сключва и прекратява трудови договори с работниците и служителите на дружест-вото след одобрение на едноличния собственик;
5. Изготвя и предлага за одобряване от собственика на годишния финансов отчет;
6. Осъществява оперативното ръководство на дружеството и осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество.

ЧАСТ ТРЕТА: ИЗМЕНЕНИЕ НА УЧРЕДИТЕЛНИЯ АКТ

УВЕЛИЧАВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

Чл. 11. (1) Капиталът може да бъде увеличен по решение на едноличния собственик чрез увеличаване на дяловете, чрез допълнителни вноски или чрез приемане на нови съдружници и съответно изменение на дяловете.

(2) Капиталът може да бъде намален при спазване на изискванията на чл.чл.149-151 от Търговския закон.

ПОКРИВАНЕ НА ЗАГУБИ

Чл. 12. Когато стопанската дейност на дружеството е довела до загуби, едноличният собственик може да вземе решение да ги покрие с допълнителни парични вноски, които да не се отразяват в капитала на дружеството.

ЧАСТ ЧЕТВЪРТА: ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 13. Едноличният собственик може да вземе решение да прекрати дружеството.

Чл. 14. Освен в случая на чл.13, дружеството може да бъде прекратено:

1. при вливане или сливане в друго дружество с ограничена отговорност или акцио-нерно дружество;
2. при обявяване в несъстоятелност;
3. с решение на компетентния съд в предвидените от Търговския закон случаи.

ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 15. При ликвидация ликвидатори на дружеството са Управителите, освен ако по решение на Едноличния собственик е определено друго лица.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 16. За неуредените в този Учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 17. При изменения или допълнения на Учредителния акт, извършени по предвидения за това ред, Управителят отговаря за своевременното и точното актуализиране на текстовете му. Актуализираният Учредителен акт се подписва от Управителя и се представя за вписване в Търговския регистър.

Този Учредителен акт е съставен в два еднообразни екземпляра - един за вписване на дружеството в Търговския регистър към Агенцията по вписванията и един за архива на дружеството.

УЧРЕДИТЕЛ:.....

(Вероника Венциславова Петкова,)