

БАЛАНС

Ен Джи Груп 01 ЕООД

към

ЕИК:

200633748

01.01.2011-31.12.2011

АКТИВ

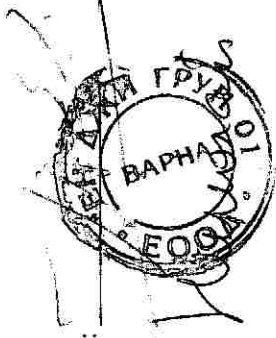
ПАСИВ

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Суми (хил. лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Суми (хил. лв.)	
		Текуща година	Предходна година			Текуща година	Предходна година
А. ЗАПИСАН, но НЕВНЕСЕН КАПИТАЛ				А. СОБСТВЕН КАПИТАЛ			
Б. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ				І. ЗАПИСАН КАПИТАЛ		5	5
І. НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ				ІІ. ПРЕМИИ ОТ ЕМИСИИ			
1. Продукти от развойна дейност				ІІІ. РЕЗЕРВ ОТ ПОСЛЕДВАЩИ ОЦЕНКИ			
2. Концесии, патенти, лицензи и др. подобни права и активи		6	7				
3. Търговска репутация				ІV. РЕЗЕРВИ			
4. Предоставени аванси и нематер. активи в процес изгражд.				1. Законови резерви			
Общо за група І :		6	7	12. Резерв, свързан с изкупени собствени акции			
ІІ. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ				3. Резерв, съгласно учредителен акт			
1. Земи и сгради, в т.ч.:		6		4. Други резерви			
--- земи		6		Общо за група ІV :			
--- сгради				V. Натрупа на печалба / загуба от мин. години, в т.ч. :			
2. Машини, производствено оборудване и апаратура				--- Неразпределена печалба			
3. Съоръжения и други ДМА		4	40	--- Непокрита загуба		(10)	(9)
4. Предоставени аванси и ДА в процес на изграждане				Общо за група V :		(10)	(9)
Общо за група ІІ :		10	40				
ІІІ. ДЪЛГОСРОЧНИ ФИНАНСОВИ АКТИВИ				VI. ТЕКУЩА ПЕЧАЛБА (ЗАГУБА)		(5)	(1)
1. Акции и дялове от предприятия в група							
2. Предоставени заеми на предприятия в група				ОБЩО за РАЗДЕЛ "А" :		(10)	(5)
3. Акции и дялове в асоц. и смесени предприятия							
4. Предост. заеми, свърз. с асоц. и смесени предприятия				Б. ПРОВИЗИИ И СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ			
5. Дългосрочни инвестиции				1. Провизии за пенсии и сходни задължения			
6. Други заеми				2. Провизии за данъци, в т.ч. :			
7. Изкупени собствени акции : номинална ст-ст хил. лв.				--- отсрочени данъци			
Общо за група ІІІ :				3. Други провизии и сходни задължения			
ІV. ОТСРОЧЕНИ ДАНЫЦИ							
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "Б" :		16	47	ОБЩО за РАЗДЕЛ "Б" :		0	0
В. ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ				В. ЗАДЪЛЖЕНИЯ			
І. МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ				1. Облигационни заеми с отг. посочване на конвертируемите, в т.ч.			
І. Материали и суровини		1		до 1 година			

2. Незавършено производство				над 1 година				
3. Стоки и продукция, в т.ч.:		10		32. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:				37
--- продукция				до 1 година				37
--- стоки				над 1 година				
4. Предоставени аванси		10		3. Получени аванси, в т.ч.:				
Общо по група I:		11		до 1 година				
				над 1 година				
II. ВЗЕМАНИЯ				4. Задължения към доставчици, в т.ч.:				
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:				до 1 година				
над 1 година				над 1 година				
2. Вземания от предприятия от групата, в т.ч.:				5. Задължения по полици, в т.ч.:				
над 1 година				до 1 година				
3. Вземания, свързани с асоц. и смесени предпр., в т.ч.:				над 1 година				
над 1 година				6. Задължения към предприятия от група, в т.ч.:				
4. Други вземания, в т.ч.:		1		до 1 година				
над 1 година				над 1 година				
Общо по група II:		1		47. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предпр., в т.ч.:				
				до 1 година				
III. ИВЕСТИЦИИ				над 1 година				
1. Акции и дялове на предприятия от група				8. Други задължения, в т.ч.:		59		29
2. Изкупени собств. акции: номинална ст-ст хил.лв.				--- други задължения, в т.ч.:		57		27
3. Други инвестиции				до 1 година				
				над 1 година				
Общо по група III:				--- към персонала, в т.ч.:		1		1
				до 1 година		1		1
IV. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА				над 1 година				
1. Парични средства в брой		3		1. Парични средства в безсрочни сметки (депозити)		1		1
2. Парични средства в безсрочни сметки (депозити)		18		до 1 година		1		1
Общо по група IV:		21		над 1 година				
				--- данъчни задължения, в т.ч.:				
				до 1 година				
				над 1 година				
Общо за РАЗДЕЛ "В":		33		8. ОБЩО за РАЗДЕЛ "В", в т.ч.:		59		66
				до 1 година		2		39
				над 1 година				
Г. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ				6. Финансирания и приходи за бъд. периоди, в т.ч.:				
				до 1 година				
				над 1 година				
СУМА НА АКТИВА (раздели А+Б+В+Г)		49		61. СУМА НА ПАСИВА (раздели А+Б+В+Г)		49		61
УСЛОВНИ АКТИВИ				УСЛОВНИ ПАСИВИ				

Съставител : НП
Нина Петкова

Ръководител :



Вордан

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ по ПРЕКИЯ МЕТОД

Ен Джи Груп 01 ЕООД

01.01.11-31.12.11

Е И К:

200633748

(хил.лв.)

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	Текущ период			Предходна година		
	постъпл.	плащания	нетен поток	постъпл.	плащания	нетен поток
А. Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	126	115	11	30	30	
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи						
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		19	(19)		3	(3)
Парични потоци, свързани с лихви,комисионни, дивиденди и др.						
Парични потоци от полож.и отрицателни валутни курс. разлики						
Платени и възстановени данъци върху печалбата						
Плащания при разпределения на печалби						
Други парични потоци от основната дейност		2	(2)			
Всичко парични потоци от основната дейност (А)	126	136	(10)	30	33	(3)
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи					5	(5)
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи						
Парични потоци, свързани с лихви,комисионни, дивиденди и др.						
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания						
Парични потоци от полож.и отрицателни валутни курсови разл.						
Други парични потоци от инвестиционна дейност						
Всичко парични потоци от инвестиц. дейност (Б)					5	(5)
В. Парични потоци от финансова дейност						
Парични потоци от емисия и обр.придобиване на ценни книжа						
Парични потоци от доп. вноски и връщането им на собствениците						
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	50	20	30	9		9
Парични потоци, свързани с лихви,комисионни, дивиденди и др.						
Плащания на задължения по лизингови договори						
Парични потоци от полож.и отрицателни валутни курсови разл.						
Други парични потоци от финансовата дейност						
Всичко парични потоци от финансовата дейност (В)	50	20	30	9		9
Г. Изменение на паричните средства през периода (А + Б + В)	176	156	20	39	38	1
Д. Парични средства в началото на периода			1			
Е. Парични средства в края на периода			21			1

Дата: 25.01.2012 _____ год.

Съставител:

Нина Петкова

Ръководител:

Христо Моргенов

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на

Ен Джи Груп 01 ЕООД

за периода от 01.01.2011г. До 31.12.2011г.

Е И К :

200633748

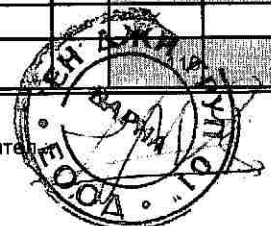
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Сума (хил.лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Сума (хил.лв.)	
		Текуща година	Предх. година			Текуща година	Предх. година
1. Намаление на зап.от продукция и НП				1. Нетни приходи от продажби, в т.ч. :		66	24
2. Разходи за суровини, мат. и ВУ, в т.ч. :		37	6	а) Продукция		6	
а) суровини и материали		21	4	б) Стоки		15	1
б) външни услуги		16	2	в) Услуги		45	23
3. Разходи за персонала, в т.ч. :		13		2. Увеличение на зап.продукция и НП			
а) разходи за възнаграждения		11	3				
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:		2	1	3. Разходи за придоб.активи по СН			
- осигуровки, свързани с пенсии							
4. Разходи за амортизация и обезценка		10	7	4. Други приходи, в т.ч.:		45	2
а) разходи за амортиз. на ДА, в т.ч.:		10	7	- приходи от финансираня			
- разходи за амортизация		10	7				
- разходи за обезценка				ОБЩО приходи от оперативна дейност		111	26
б) разходи за обезценка на текущ КА				(1 + 2 + 3 + 4)			
5. Други разходи, в т.ч. :		50	9	5. Приходи от участия в предпр., в т.ч. :			
а) балансова ст-ст на продадени активи		38	8	- прих.от участия в предпр.от група			
б) провизии				- други			
в) други		12	1				
ОБЩО Разходи за оперативна дейност		110	26				
(1 + 2 + 3 + 4 + 5)							
6. Разходи от обезценка на фин.активи		0	0	6. Приходи от други инвестиции и заеми		0	0
- отриц. разлики от пром.на валутен курс				- прих.от участия в предпр. от група			
- други				- други			
7. Разходи за лихви и други фин.разходи		6	1	7. Други лихви и фин.приходи, в т.ч.:		0	0
а) разходи, свързани с предпр. от група				- приходи от предприятия от група			
б) отрицат.разлики от опер.с фин.активи				- полож.разл.от опер.с фин.активи			
в) разходи за лихви		6	1	- полож.разл.от пром.на вал.курсове			
г) други				- други			
				Общо финансови приходи (5 + 6 +7)		0	0
8. Печалба от обичайната дейност		0	0	8. Загуба от обичайната дейност		(5)	(1)
9. Извънредни разходи				9. Извънредни приходи			
Общо Разходи		116	27	Общо Приходи		111	26
(1+2+3+4+5+6+7+9)				(1+2+3+4+5+6+7+9)			
10. Счетоводна Печалба		0	0	10. Счетоводна Загуба		(5)	(1)
(ОБЩО Приходи - ОБЩО Разходи)				(ОБЩО Приходи - ОБЩО Разходи)			
11. Разходи за данъци от печалбата							
12. Други данъци, алтернативни на КД							
13. Печалба (балансова)		0	0	11. Загуба (балансова)		(5)	(1)
(ред 10 - ред 11 - ред 12)				(ред 10 + ред 11 и 12 от Раздел А)			
ВСИЧКО (Общо РАЗХОДИ+11+12+13)		116	27	ВСИЧКО (Общо ПРИХОДИ + 11)			27

гр Варна, 25.01.2012 год.

Съставител :

Нина Петкова

Ръководител



Николай Георгиев

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ**Ен Джи Груп 01 ЕООД****Е И К:****200633748**

за периода от 01.01.11-31.12.11 год.

(хил. лв.)

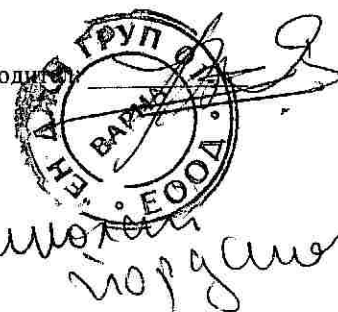
ПОКАЗАТЕЛИ	записан капитал	премии от емисии	резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ				фин.резултат от минали години		текуща	ОБЩО
				законови	резерв от изкупени собств. Акции	резерв съгл. Учред. Акт	други резерви	неразпр. печалба	непокрита загуба	печалба / загуба	собствен капитал
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Салдо в началото на отчетния период	5								(10)		(5)
2. Промени в счетоводната политика											
3. Грешки											
4. Салдо след промените в счетоводната политика и грешки											
5. Изменение за сметка на собствениците, в т.ч. :											
--- увеличения											
--- намаления											
6. Финансов резултат за текущия период										(5)	(5)
7. Разпределение на печалбата, в т.ч. :											
--- увеличения											
--- намаления											
8. Покриване на загуба											
9. Последващи оценка на активи и пасиви											
--- увеличение											
--- намаление											
10. Други изменения в собствения капитал											
Салдо към края на отчетния период	5								(10)	(5)	(10)
11. Промени от преводи на годишни фин.отчети на предприятия в чужбина											
Собствен капитал към края на отчетния период	5								(10)	(5)	(10)

Дата: 25.01.2012

Съставител:

Нина Петкова

Ръководител:



СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

2011 ГОДИНА

Част първа

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Раздел Първи

1. ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ

1. Настоящата счетоводна политика осигурява прилагането на единна методология и организация на счетоводството на Ен Джи Груп 01" ЕООД и формира модел на счетоводната дейност.
2. Счетоводната политика ще се прилага последователно през следващите отчетни периоди.
3. Прилагането на счетоводната политика осигурява изпълнението на задължението на ръководството на дружеството за вярно и честно представяне на имущественото и финансово състояние и на паричните потоци на дружеството в счетоводните отчети.
4. Изготвянето на счетоводната политика на "Ен Джи Груп 01" ЕООД се базира на:
 - А) Закона за счетоводството;
 - Б) приложимите Национални счетоводни стандарти: НСС 1, НСС 2, НСС 4, НСС 7, НСС 8, НСС 17, НСС 18

Раздел Втори

ПРИНЦИПИ И ИЗИСКВАНИЯ

1. В счетоводната дейност се прилагат следните принципи:
 - А. текущо начисляване ЗС- чл. 4, ал. 1, т. 1
 - Б. Действащо предприятие Зсч., чл. 4, ал. 1, т. 2
 - В. Предпазливост – ЗСч., чл. 4, ал. 2, т. 1
 - Г. Съпоставимост между приходите и разходите- Зсч. Чл. 4, ал. 2, т. 2
 - Д. Предимство на съдържанието пред формата- ЗСч. Чл. 4, ал. 2, т. 3
 - Е. Запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период – Зсч. , чл. 4, ал. 2, т. 4
 - Ж. Документална обоснованост – ЗСч. чл. 4 ал. 3
2. Прилагат се следните изисквания към информацията, представена в годишния счетоводен отчет:
 - А. разбираемост
 - Б. Уместност
 - В. Надежност
 - Г. Сравнимост
 - Д. Независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс.

Част Втора

ОСНОВНИ ЕЛЕМЕНТИ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

(Счетоводни политики)

1. КЛАСИФИЦИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

Дейностите на дружеството се класифицират като обичайни и извънредни. Критерии за класифицирането им съгласно НСС 8 :

Обичайните дейности включват дейностите които поредприятието предприема и тези, които произтичат предприетите действия :

- Приходи от извършване на СМР и други подобни дейности.

Като извънредни събития се третират :

- балансова стойност на принудително отчуждените активи;
- балансова стойност на отписани активи и пасиви по повод на природни и други бедствия;
- сумата на получени застрахователни обезщетения.

2. ПРОМЕНИ В СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

Промени в счетоводната политика са допустими при:

- Законови изисквания;
- Промени в стандартите;
- За по-добро представяне на състоянието на предприятието.

При промени в счетоводната политика влиянието ѝ се представя чрез прилагане на препоръчителния подход от НСС8.

3. ОЦЕНЪЧНА ПОЛИТИКА

2.1. Активите се оценяват по цена на придобиване, формирана от:

- А) покупната цена, транспортните разходи, такси, мита, хонорари, разходи по монтаж и други, свързани с доставката разходи;
- Б) себестойност при собствено производство в дружеството;
- В) справедливата им цена, при безвъзмездно получаване, излишък и други.

2.2. пасивите се записват по стойността им в момента на възникване.

2.3. валутните активи и пасиви и операции се оценяват в легова равностойност по централния курс към датата на възникването им.

2.4. при сделки със свързани лица се прилагат цени и условия :

- метода на съпоставимата неконтролирана цена . При него цената при сделки между свързани лица се определя в съпоставка с тази на сходни стоки, продадени на сходен икономически пазар на купувач, който не е свързан с купувача.

3. СОБСТВЕН КАПИТАЛ

4. СТОКОВО-МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ

4.1. СМЗ се класифицират в следните групи:

- а) материали
- основни
- спомогателни
- б) стоки

5.2. Основен критерий и използването им в рамките на един производствен цикъл или до 12 месеца.

5.3. При придобиване се оценяват по цена на придобиване или себестойност. Безвъзмездно получените се оценяват по справедлива цена.

5.4. При потребление оценката се извършва както следва:

Група/подгрупа и пр.	Метод
Основни материали-метали	Средно претеглена за година
-резервни части	Първа входяща-първа изходяща

5.5 СМЗ се преоценяват на 12 месеца

Данните за невъзстановените обезценки се отразява като други текущи разходи

5.8. Бракуването на негодни, морално остарели материални запаси се извършва по предложение на инвентаризационните комисии, материалноотговорните лица или ръководителите на съответните звена, с предложение за начина на ликвидиране, наличието на вина и пр.

Актът за брак се утвърждава от ръководителя на дружеството или упълномощено от него лице.

До ликвидирането им активите, подлежащи на бракуване, се съхраняват отделно от годните активи.

За ликвидирането им се съставя акт за ликвидация.

6. ОТЧИТАНЕ НА СЕБСТОЙНОСТТА

Вложените резервни материали в основната дейност се отчитат като текущ разход в момента на тяхното закупуване.

7. ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ

7.1. Обхващат активи, които ще се използват повече от един отчетен период и са повече със стойност над 700 лв.

Активите с дълготраен срок на ползване, но със стойност под 700 лв. се отчитат като текущи разходи при тяхното възникване

7.2. Класификация

а) материални в следните групи и подгрупи:

- земи
- сгради
- машини
- транспортни средства
- стопански инвентар

б) нематериални, следните групи и подгрупи:

- програмни продукти
- права на ползване

7.3. Дълготрайните активи се оценяват при придобиване:

- а) по справедлива стойност-безвъзмездно придобитите и биологичните активи;
- б) по настояща стойност на бъдещите плащания при придобиване на разсрочено плащане;
- в) по цена на придобиване-всички останали

7.4. В баланса те се посочват по:

Вид	Група/подгрупа	стойност
Разходи за ремонт		1

7.5. Преоценките се извършват на следните интервали или към дати 31.12.

при преоценките се прилага препоръчителния подход подходът- след първоначалното признаване всеки отделен дълготраен актив следва да се отчита по цена на придобиване намалена с начисляените амортизации и нарупаната загуба от обезценка.

7.6. Последващите разходи се отчитат:

а) в увеличение на балансовата стойност, когато водят до подобряване на бъдещите икономически изгоди свързани с удължаване полезния срок на годност на актива , увеличаване на производителността му , подобряване качеството на произвежданата продукция, производство на нови продукти, съкращаване на производствените разходи.

Б) като разходи, когато възвръщат на актива нормалните производствени възможности загубени в следствие на аварии.

7.7. Временно извеждане от употреба на активи се решава от ръководството на основата на заповед(протоколно решение), когато актива не е годен за извършването на операциите за които е предназначен до извършване на необходимите действия .

8.АМОРТИЗАЦИИ

8.1. При изчисляване на амортизациите на дълготрайни активи се прилагат следните срокове и методи:

Вид група/подгрупа	Срок годност	Метод	параметри
Разходи за ремонт	5	линеен	

8.2. Амортизациите на дълготрайните материални активи се начисляват:

- от месеца, следващ месеца на придобиване на актива:
за активитекоито се закупуват в готово състояние.
- от месеца, следващ въвеждането на актива в експлоатация:
за активите за които е необходим монтаж след закупуването

10. РЕАЛИЗАЦИОННА ПОЛИТИКА

1. Приходите в дружеството са от продажби, финансови и извънредни приходи и се отчитат отделно.

2. Приходите се признават, както следва:

Вид приход	Момент на признаване
продажби	При осъществяване на всяка сделката
финансови	При получаването им

11. ЛИЗИНГОВИ ДОГОВОРИ

лизинговите договори се класифицират на основата на следните критерии като:

- Финансов лизинг – при него наемодателят прехвърля на наемателя в значителна степен всички рискове и изгоди свързани със собствеността върху актива. В края на периода правото на собственост също се прехвърля от наемодателя на наемателя.

- ✓
- Експлоатационен лизинг — е лизингов договор , при който не са налице изискванията за финансов лизинг.

лихвите по договори за финансов лизинг се определят на основата на: погасителен план представен от наемодателя.

Част трета

ОРГАНИЗАЦИЯ НА СЧЕТОВОДНАТА ДЕЙНОСТ

1. ИНДИВИДУАЛЕН ОТЧЕТ

1. годишния счетоводен отчет се представя;

а) баланс

прилага се схемата приложение № 1 . Към НСС1

б) отчет за приходи и разходи

прилага се схемата приложение № 3 към НСС1

в) отчет за паричния поток

прилага се схемата приложение № 1 към НСС7

съставя се по прекия метод

г) отчет за собствения капитал

прилага се схемата приложение № 6 към НСС1

д) приложение

прилагат се посочените в НСС1 схеми.

Освен тях съставителят на отчета съгласувано с ръководството определя и допълнителни данни за оповестяване.

2. Счетоводния отчет се изготвя до 28.02. на следващата година.

3. Отчетът се представя на собственика за приемане и одобрение

2. КОРИГИРАНЕ НА ГРЕШКИ

1. Допуснати грешки се коригират:

1.1. В първичните документи чрез анулиране на първичния документ и изготвяне на нов.

1.2. Допуснати грешки при регистрирането на първичните данни се коригират допълнителна или сторнировъчна коригираща операция.

2. Допуснати грешки през минали отчетни периоди и открити през текущия се коригират през текущия отчетен период.

3. При основни грешки се изготвя коригиран отчет за приходите и разходите и счетоводен баланс по препоръчителния подход на НСС 8.

4. Не се извършват корекции на счетоводни отчети за минали отчетни периоди след тяхното представяне.

5. СЪБИТИЯ, НАСТЪПИЛИ ДО ДАТАТА НА ИЗГОТВЯНЕ НА ГОДИШНИЯ СЧЕТОВОДЕН ОТЧЕТ

1. Коририращи събития, които са настъпили до датата на изготвяне на годишния счетоводен отчет, се отразяват в счетоводния отчет на дружеството.

2. Коририращи събития, настъпили между датата на изготвяне на годишния счетоводен отчет и датата на одобряването му за публикуване се оповестяват;

Дата : 22.02.2012

Съставител :

Живка Петкова

Ръководител :

Николай Йорданов