МОНТАЖИ КО ЕООД

ИНДИВИДУАЛЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

За годината към 31.12.2017 г.

С НЕЗАВИСИМ ОДИТОРСКИ ДОКЛАД

Представляващ:

Белин Димитров Маринов

Съставител:

Даниела Петкова Тодорова

Заверил:

ИсаОдит ООД

Дата на одобрение на финансовия отчет:

София, 15 февруари 2018 г.

ISA audit

ISA audit Ltd.
42, G. S. Rakovski Str.,
1202 Sofia, Bulgaria

T + 359 (0) 2 491 86 30/31/32
F + 359 (0) 2 987 09 34
office@isaaudit.bg
www.isaaudit.bg

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

ДО СОБСТВЕНИЦИТЕ НА КАПИТАЛА НА МОНТАЖИ КО ООД

Мнение

Ние извършихме одит на финансовия отчет на **МОНТАЖИ КО ООД** („Дружеството"), съдържащ счетоводния баланс към 31 декември 2017 г. и отчета за приходите и разходите, отчета за собствения капитал и отчета за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и приложение към финансовия отчет, съдържащо обобщено оповестяване на съществените счетоводни политики и друга пояснителна информация.

По наше мнение, приложеният финансов отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти, финансовото състояние на Дружеството към 31 декември 2017 г. и неговите финансови резултати от дейността и паричните му потоци за годината, завършваща на тази дата, в съответствие с Националните счетоводни стандарти (НСС), приложими в България.

База за изразяване на мнение

Ние извършихме нашия одит в съответствие с Международните одиторски стандарти (МОС). Нашите отговорности съгласно тези стандарти са описани допълнително в раздела от нашия доклад „Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет". Ние сме независими от Дружеството в съответствие с Етичния кодекс на професионалните счетоводители на Съвета за международни стандарти по етика за счетоводители (Кодекса на СМСЕС), заедно с етичните изисквания на Закона за независим финансов одит (ЗНФО), приложими по отношение на нашия одит на финансовия отчет в България, като ние изпълнихме и нашите други етични отговорности в съответствие с изискванията на ЗНФО и Кодекса на СМСЕС. Ние считаме, че одиторските доказателства, получени от нас, са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение.

Друга информация, различна от финансовия отчет и одиторския доклад върху него

Ръководството носи отговорност за другата информация. Другата информация се състои от доклад за дейността , изготвени от ръководството съгласно Глава седма от Закона за счетоводството, но не включва финансовия отчет и нашия одиторски доклад върху него.

Нашето мнение относно финансовия отчет не обхваща другата информация и ние не изразяваме каквато и да е форма на заключение за сигурност относно нея, освен ако не е изрично посочено в доклада ни и до степента, до която е посочено.

Във връзка с нашия одит на финансовия отчет, нашата отговорност се състои в това да прочетем другата информация и по този начин да преценим дали тази друга информация е в съществено несъответствие с финансовия отчет или с нашите познания, придобити по време на одита, или по друг начин изглежда да съдържа съществено неправилно докладване. В случай че на базата на работата, която сме извършили, ние достигнем до заключение, че е налице съществено неправилно докладване в тази друга информация, от нас се изисква да докладваме този факт.

Нямаме какво да докладваме в това отношение.

Допълнителни въпроси, които поставя за докладване Закона за счетоводството

В допълнение на нашите отговорности и докладване съгласно МОС, по отношение на доклада за дейността, ние изпълнихме и процедурите, добавени към изискваните по МОС, съгласно Указанията на професионалната организация на дипломираните експерт-счетоводители и регистрираните одитори в България- Институт на дипломираните експерт счетоводители (ИДЕС), издадени през ноември 2016 г., утвърдени от нейния Управителния съвет на 29 ноември 2016 г. Тези процедури касаят проверки на формата и съдържанието на тази друга информация с цел да ни подпомогнат във формиране на становище относно това дали другата информация включва оповестяванията, предвидени в Глава седма от Закона за счетоводството, приложим в България.

Становище във връзка с чл. 37, ал. 6 от Закона за счетоводството

На базата на извършените процедури, нашето становище е, че:

- Информацията, включена в доклада за дейността за финансовата година, за която е изготвен финансовия отчет, съответства на финансовия отчет.
- Докладът за дейността е изготвен в съответствие с изискванията на Глава седма от Закона за счетоводството.

Отговорности на ръководството за финансовия отчет

Ръководството носи отговорност за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с НСС, приложими в България и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определя като необходима за осигуряване изготвянето на финансови отчети, които не съдържат съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка.

При изготвяне на финансовия отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие, оповестявайки, когато това е приложимо, въпроси, свързани с предположението за действащо предприятие и използвайки счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие, освен ако ръководството не възнамерява да ликвидира Дружеството или да преустанови дейността му, или ако ръководството на практика няма друга алтернатива, освен да постъпи по този начин.

Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет

Нашите цели са да получим разумна степен на сигурност относно това дали финансовият отчет като цяло не съдържа съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка, и да издадем одиторски доклад, който да включва нашето одиторско мнение. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е гаранция, че одит, извършен в съответствие със Закона за независимия финансов одит и МОС, винаги ще разкрива съществено неправилно отчитане, когато такова съществува. Неправилни отчитания могат да възникнат в резултат на измама или грешка и се считат за съществени, ако би могло разумно да се очаква, че те, самостоятелно или като съвкупност, биха могли да окажат влияние върху икономическите решения на потребителите, вземани въз основа на този финансов отчет.

Като част от одита в съответствие с МОС, ние използваме професионална преценка и запазваме професионален скептицизъм по време на целия одит. Ние също така:

- идентифицираме и оценяваме рисковете от съществени неправилни отчитания във финансовия отчет, независимо дали дължащи се на измама или грешка, разработваме и изпълняваме одиторски процедури в отговор на тези рискове и получаваме одиторски доказателства, които да са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение. Рискът да не бъде разкрито

съществено неправилно отчитане, което е резултат от измама, е по-висок, отколкото риска от съществено неправилно отчитане, което е резултат от грешка, тъй като измамата може да включва тайно споразумяване, фалшифициране, преднамерени пропуски, изявления за въвеждане на одитора в заблуждение, както и пренебрегване или заобикаляне на вътрешния контрол.

- получаваме разбиране за вътрешния контрол, имащ отношение към одита, за да разработим одиторски процедури, които да са подходящи при конкретните обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на Дружеството.
- оценяваме уместността на използваните счетоводни политики и разумността на счетоводните приблизителни оценки и свързаните с тях оповестявания, направени от ръководството.
- достигаме до заключение относно уместността на използване от страна на ръководството на счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие и, на базата на получените одиторски доказателства, относно това дали е налице съществена несигурност, отнасяща се до събития или условия, които биха могли да породят значителни съмнения относно способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие. Ако ние достигнем до заключение, че е налице съществена несигурност, от нас се изисква да привлечем внимание в одиторския си доклад към свързаните с тази несигурност оповестявания във финансовия отчет или в случай че тези оповестявания са неадекватни, да модифицираме мнението си. Нашите заключения се основават на одиторските доказателства, получени до датата на одиторския ни доклад. Бъдещи събития или условия обаче могат да станат причина Дружеството да преустанови функционирането си като действащо предприятие.
- оценяваме цялостното представяне, структура и съдържание на финансовия отчет, включително оповестяванията, и дали финансовият отчет представя основополагащите за него сделки и събития по начин, който постига достоверно представяне.

Ние комуникираме с ръководството, наред с останалите въпроси, планирания обхват и време на изпълнение на одита и съществените констатации от одита, включително съществени недостатъци във вътрешния контрол, които идентифицираме по време на извършвания от нас одит.

Одиторско Дружество „ИсаОдит" ООД

Управител:

ИЗАБЕЛА ДЖАЛЪЗОВА

Регистриран одитор, отговорен за одита:

ИЗАБЕЛА ДЖАЛЪЗОВА

29 Март 2018 година

Гр. София, България

ОДИТОРСКО ДРУЖЕСТВО София Рег. № 130 ИсаОдит ООД

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

МОНТАЖИ КО ЕООД

към 31.12.2017 г.

Актив

Раздели, групи, статии	Сума (хил.лева)		Бележка
	Текуща година	Предходна година	
а	1	2	
А. Записан, но невнесен капитал			
Б. Нетекущи активи			
I.Нематериални активи			1.1.
2.Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	2	3	
Общо Група I:	2	3	
II.Дълготрайни материални активи			1.2.
1.Земи и сгради, в т.ч.:	406	398	
- земи	113	114	
- сгради	293	284	
2.Машини, производствено оборудване и апаратура	267	255	
3.Съоръжения и други	1 001	1 094	
4.Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	167	217	
Общо Група II:	1 841	1 964	
III.Дългосрочни финансови активи			1.3.
1.Акции и дялове в предприятия от група	1 419	1 334	1.3.1.
2.Предоставени заеми на предприятия от група	50	50	1.3.2.
3.Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	18	18	1.3.1.
6.Други заеми	75	54	1.3.2.
Общо Група III:	1 562	1 456	
IV.Отсрочени данъци	7	6	1.4.
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:	3 412	3 429	
В. Текущи активи			
I.Материални запаси			1.5.
1.Суровини и материали	410	692	
3.Продукция и стоки, в т.ч.:	2	-	
- продукция	2	-	
4.Предоставени аванси	7	4	
Общо Група I:	419	696	
II.Вземания			1.6.
1.Вземания от клиенти и доставчици	1 751	2 129	1.6.1.
2.Вземания от предприятия от група	125	72	1.6.2.
3.Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	894	1 323	1.6.3.
4.Други вземания, в т.ч.:	415	683	1.6.4.
- над 1 година	43	43	
ОбщоГрупа II:	3 185	4 207	
IV.Парични средства, в т.ч.:			1.7.
- в брой	32	202	
- безсрочни сметки (депозити)	763	401	
Общо Група IV:	795	603	
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В:	4 399	5 506	
Г. Разходи за бъдещи периоди	77	99	1.8.
СУМА НА АКТИВА	7 888	9 034	

Пасив

Раздели, групи, статии	Сума (хил.лева)		Бележка
	Текуща година	Предходна година	
а	1	2	
А. Собствен капитал			1.9.
I.Записан капитал	5	5	1.9.1.
V.Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:			1.9.2.
- неразпределена печалба	3 162	3 557	
Общо Група V:	3 162	3 557	
VI.Текуща печалба (загуба)	548	68	1.9.2.
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ А:	3 715	3 630	
В. Задължения			1.10.
2.Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:	1 488	1 240	
- до 1 година	1 170	773	1.10.1.
- над 1 година	318	467	
3.Получени аванси, в т.ч.:	663	520	1.10.2.
- до 1 година	663	520	
4.Задължения към доставчици, в т.ч.:	1 377	2 311	1.10.3.
- до 1 година	1 377	2 311	
6.Задължения към предприятия от група, в т.ч.:	5	9	1.10.4.
- до 1 година	5	9	
7.Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:	124	645	1.10.5.
- до 1 година	124	645	
8.Други задължения, в т.ч.:	516	679	1.10.6.
- до 1 година	516	679	
- Задължения към персонала, в т.ч.:	172	154	
- до 1 година	172	154	
-Осигурителни задължения, в т.ч.:	159	237	
- до 1 година	159	237	
-Данъчни задължения, в т.ч.:	180	278	
- до 1 година	180	278	
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В, в т.ч.:	4 173	5 404	
- до 1 година	3 855	4 937	
- над 1 година	318	467	
СУМА НА ПАСИВА	7 888	9 034	

Приложенията от страница 17 до страница 44 са неразделна част от финансовия отчет.

Дата на одобрение на финансовия отчет: **София, 15 февруари 2018 г.**

Съставител: Даниела Петкова Тодорова

Ръководител: Белин Димитров Маринов

МОНТАЖИ КО ЕООД София

Заверил съгласно одиторски доклад.
29 MAR 2018
ИсаОдит ООД
Управител
Регистриран одитор
IsaAudit Ltd

ОДИТОРСКО ДРУЖЕСТВО София Рег. № 130 ИсаОдит ООД

ОТЧЕТ
ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
МОНТАЖИ КО ЕООД
за 2017 г.

Наименование на разходите	Сума (хил.лв)		Бележка
	текуща година	предходна година	
1	2	3	
А. РАЗХОДИ			
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	-	1	
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	**5 603**	**5 986**	
- суровини и материали	1 891	2 475	2.1.1.
- външни услуги	3 712	3 511	2.1.2.
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	**2 434**	**2 521**	2.1.3.
- разходи за възнаграждения	2 057	2 141	
- разходи за осигуровки, в т.ч.:	377	380	
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	**230**	**199**	2.1.4.
- разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	230	199	
разходи за амортизация	230	199	
5. Други разходи, в т.ч.:	**884**	**2 157**	2.1.5.
- балансова стойност на продадени активи	21	1 064	
Общо разходи за оперативната дейност	**9 151**	**10 864**	
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	**178**	**171**	2.1.6.
Общо финансови разходи	**178**	**171**	
Общо разходи за обичайната дейност	**9 329**	**11 035**	
8. Печалба от обичайната дейност	**612**	**79**	
Общо разходи	**9 329**	**11 035**	
9. Счетоводна печалба (общо приходи – общо разходи)	**612**	**79**	
10. Разходи за данъци от печалбата	**64**	**11**	2.1.7.
12. Печалба	**548**	**68**	
Всичко	**9 941**	**11 114**	

Наименование на приходите	Сума (хил.лв)		Бележка
	текуща година	предходна година	
1	2	3	
Б. ПРИХОДИ			
1.Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	**9 702**	**8 938**	2.2.1.
- продукция	41	199	
- услуги	9 661	8 739	
2.Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	**2**	-	
3.Разходи за придобиване на активи по стопански начин	-	109	
4.Други приходи	**227**	**2 055**	2.2.2.
Общо приходи от оперативната дейност	**9 931**	**11 102**	
7.Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:	**10**	**12**	2.2.3.
- приходи от предприятия от група	3	3	
Общо финансови приходи	**10**	**12**	
Общо приходи от обичайната дейност	**9 941**	**11 114**	
8.Загуба от обичайната дейност	-	-	
Общо приходи	**9 941**	**11 114**	
10.Загуба	-	-	
Всичко	**9 941**	**11 114**	

Приложенията от страница 17 до страница 44 са неразделна част от финансовия отчет.

Дата на одобрение на финансовия отчет:
София, 15 февруари 2018 г.

Съставител: Даниела Петкова Тодорова

Ръководител: Белин Димитров Маринов

МОНТАЖИ КО ЕООД София MONTAGI CO Ltd.

Заверил съгласно одиторски доклад.
29 MAR 2018
ИсаОдит ООД
Управител / Регистриран одитор
IsaAudit Ltd

ОДИТОРСКО ДРУЖЕСТВО София Рег. № 130 ИсаОдит ООД

Обратно към Съдържание

ОТЧЕТ
за собствения капитал
МОНТАЖИ КО ЕООД
за 2017 г.

(Хил.лв)

Показатели	Записан капитал	Финансов резултат от минали години	Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
		Неразпределена печалба		
1.Салдо в началото на отчетния период	5	3 557	68	3 630
4.Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	5	3 557	68	3 630
6.Финансов резултат от текущия период	-	-	548	548
7.Разпределние на печалба, в т.ч.:	-	(463)	-	(463)
- за дивиденти	-	(463)	-	(463)
10.Други изменения в собствения капитал	-	68	(68)	-
11.Салдо към края на отчетния период	5	3 162	548	3 715
13.Собствен капитал към края на отчетния период	5	3 162	548	3 715

Приложенията от страница 17 до страница 44 са неразделна част от финансовия отчет.

Дата на одобрение на финансовия отчет:
София, 15 февруари 2018 г.

Съставител: **Даниела Петкова Тодорова**

Ръководител: **Белин Димитров Маринов**

МОНТАЖИ КО ЕООД София

Заверил съгласно одиторски доклад.
29 MAR 2018
ИсаОдит ООД
Управител Регистриран одитор
IsaAudit Ltd

ОДИТОРСКО ДРУЖЕСТВО София Рег. № 130 ИсаОдит ООД

ОТЧЕТ

за паричните потоци

МОНТАЖИ КО ЕООД

за 2017 г.

	Текущ период			Предходен период		
	Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
	1	2	3	4	5	6
А.Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	11 910	8 287	3 623	12 496	10 658	1 838
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	-	2 518	(2 518)	-	1 879	(1 879)
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	1	558	(557)	3	86	(83)
Платени и възстановени данъци върху печалбата	-	22	(22)	-	138	(138)
Други парични потоци от основна дейност	-	364	(364)	22	688	(666)
Всичко парични потоци от основна дейност	**11 911**	**11 749**	**162**	**12 521**	**13 449**	**(928)**
Б.Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	-	106	(106)	-	514	(514)
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания	-	85	(85)	-	165	(165)
Други парични потоци от инвестиционна дейност	26	35	(9)	-	64	(64)
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност	**26**	**226**	**(200)**	-	**743**	**(743)**
В.Парични потоци от финансова дейност			-			-
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	390	-	390	483	-	483
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	-	65	(65)	-	58	(58)
Плащания на задължения по лизингови договори	-	95	(95)	-	114	(114)
Всичко парични потоци от финансова дейност	**390**	**160**	**230**	**483**	**172**	**311**
Г.Изменение на паричните средства през периода	**12 327**	**12 135**	**192**	**13 004**	**14 364**	**(1 360)**
Д.Парични средства в началото на периода			**603**			**1 963**
Е.Парични средства в края на периода			**795**			**603**

Приложенията от страница 17 до страница 44 са неразделна част от финансовия отчет.

Дата на одобрение на финансовия отчет:
София, 15 февруари 2018 г.

Съставител: Даниела Петкова Тодорова

Ръководител: Белин Димитров Маринов

МОНТАЖИ КО ЕООД

Заверил съгласно одиторски доклад.
29 MAR 2018
ИсаОдит ООД
Управител
Регистриран одитор
IsaAudit Ltd

ОДИТОРСКО ДРУЖЕСТВО
София
Рег. № 130
ИсаОдит ООД

ISA
audit

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

за годината, завършваща на 31.12.2017

Годишния отчет включва: доклад за дейността и годишен финансов отчет за 2017г.

Текущ период – периодът, започващ на 01.01.2017г. и завършващ на 31.12.2017г.

Предходен период –периодът, започващ на 01.01.2016г. и завършващ на 31.12.2016г.

Годишният финансов отчет е съставен в български лева.

Точността на числата, представени в отчета, е хиляди български лева.

Годишният финансов отчет е индивидуален отчет на „МОНТАЖИ КО" ЕООД.

Адрес на управление: гр.София, бул."Илиянци" 72

Адресът за кореспонденция е: гр.София, п.к.1220, бул."Илиянци" 72

Дата на изготвяне: 15.02.2018г.

Дата на одобрение: 15.03.2018г. с Решение на Управителя на „Монтажи Ко" ЕООД.

Годишният финансов отчет и Доклада за дейността са приети и подписани от името на „МОНТАЖИ КО" ЕООД от:

Управител:_____
Белин Димитров Маринов

МОНТАЖИ КО ЕООД
СОФИЯ
MONTAGI CO LTD

Съставител:_____
Даниела Петкова Тодорова

СЪДЪРЖАНИЕ

ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА 9
СПРАВКА ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА 17
I. Обща информация 17
II. База за изготвяне на финансовите отчети 17
III. Приложени счетоводни политики 18
1.Нематериални активи 18
2.Дълготрайни материални активи 18
3.Финансови активи 19
3.1.Дългосрочни финансови активи 20
3.2.Краткосрочни финансови активи 20
4.Стоково-материални запаси 20
5.Вземания 21
6.Парични средства 22
7.Разходи за бъдещи периоди 22
8.Собствен капитал 22
9.Финансови пасиви 22
10.Задължения 23
11.Чуждестранна валута 23
12.Данъчно облагане 23
13.Лизинг 24
14.Доходи на персонала 25
15.Обезценки на активи 26
16.Провизии, условни задължения и условни активи 26
17.Разходи 27
18.Приходи 27
19.Отчет за паричния поток 27
20.Отчет за собствения капитал 27
IV. ПОЯСНИТЕЛНИ БЕЛЕЖКИ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ 28
1.БАЛАНС 28
1.1.Нематериални активи 28
1.2.Дълготрайни материални активи 28
1.3.Дългосрочни финансови активи 29
1.3.1.Инвестиции в дъщерни, съвместни, асоциирани и други предприятия 29
1.3.2.Предоставени заеми 29
1.4.Отсрочени данъци 29
1.5.Материални запаси 29
1.6.Вземания 30
1.6.1.Вземания от клиенти и доставчици 30
1.6.2.Вземания от предприятия в група 30
1.6.3.Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия 30
1.6.4.Други вземания 30
1.7.Парични средства 31
1.8.Разходи за бъдещи периоди 31
1.9.Собствен капитал 31
1.9.1.Записан капитал 31
1.9.2.Финансов резултат 31
1.10.Задължения 31
1.10.1.Задължения към финансови предприятия 32
1.10.2.Получени аванси 32
1.10.3.Задължения към доставчици 32
1.10.4.Задължения към предприятия от група 32
1.10.5.Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия 33
1.10.6.Други задължения 33

Сума на задълженията в баланса, за които са предоставени обезпечения 33
2.ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ 34
2.1.РАЗХОДИ 34
2.1.1.Разходи за суровини и материали 34
2.1.2.Разходи за външни услуги 34
2.1.3.Разходи за персонала 34
2.1.4.Разходи за амортизации 34
2.1.5.Други разходи 35
2.1.6.Финансови разходи 35
2.1.7.Разходи за данъци от печалбата 35
2.2.ПРИХОДИ 35
2.2.1.Нетни приходи от продажби 35
2.2.2.Други приходи 35
2.2.3.Финансови приходи 36
V. ДРУГИ ОПОВЕСТЯВАНИЯ 36
1.Свързани лица 36
2.Договори за строителство /Отчитане на дългосрочни договори за услуги/ 37
3.Доходи на персонала 39
4.Събития след датата на баланса 39
5.Фундаментални грешки 39
6.Счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки 40
7.Несигурности 40
8.Условни активи и пасиви 40
9.Управление на капиталовия риск 41
10.Управление на финансовия риск 41
VI. Финансови показатели 43

ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА
За годината, завършваща на 31 декември 2017г.

ПРИЕТ С ПРОТОКОЛ ОТ 15.03.2018 г. на УПРАВИТЕЛЯ НА ДРУЖЕСТВОТО.

НАСТОЯЩИЯТ ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА Е ИЗГОТВЕН В СЪОТВЕТСТВИЕ С РАЗПОРЕДБИТЕ НА ГЛАВА СЕДМА ОТ ЗАКОНА ЗА СЧЕТОВОДСТВОТО И ИЗИСКВАНИЯТА НА ТЪРГОВСКИЯ ЗАКОН

Ръководството представя своя годишен доклад и годишния финансов отчет към 31 декември 2017г., изготвен в съответствие с Националните счетоводни стандарти, приети с Постановление на Министерски съвет № 46 от 21.03.2005г., обнародвани в ДВ, бр. 30 от 7.04.2005г., в сила от 01.01.2005г.

С Постановление № 251 на Министерския съвет от 17.10.2007г. за изменение и допълнение на Националните счетоводни стандарти (предишно наименование Национални стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия - НСФОМСП) се въвеждат разпоредбите на Четвърта Директива на Съвета от 25.07.1978г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж" от Договора относно годишните счетоводни отчети на някои видове дружества (78/660/ЕИО), и на Седма Директива на Съвета от 13.06.1983г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж" от Договора относно консолидираните счетоводни отчети (83/349/ЕИО). Постановлението е в сила от 01.01.2008 година.

Последните изменения са приети с Постановление № 394 от 30 декември 2015г. за изменение и допълнение на НСФОМСП, приети с Постановление № 46 на МС от 2005г. – в сила от 01.01.2017 г.
Този финансов отчет е одитиран от одиторско дружество ИсаОдит ООД.

ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТТА
Дружеството е регистрирано в България. Основната му дейност е свързана със строително монтажни дейности в областта на изграждане тръбопроводи и електроизграждане.
Дружеството и през тази година е продължило основната си дейност, свързана със специализирани строителни дейности.

Структура на основния капитал

Едноличен собственик	Участие	Брой дялове	Номинална стойност BGN'000
Белин Димитров Маринов	100%	510	5
Общо	**100%**	**510**	**5**

Към 31 декември 2017 г. Монтажи Ко ЕООД има участия в следните дъщерни дружества:

- Инвестиции в дъщерни предприятия

Име	31 декември 2017		31 декември 2016	
	BGN'000	% участие	BGN'000	% участие
ПМУ София ООД	1419	85,31%	1 334	82,94%
Общо	**1 419**		**1 334**	

- Инвестиции в асоциирани и смесени предприятия

Име	31 декември 2017		31 декември 2016	
	BGN'000	% участие	BGN'000	% участие
K.P.Energostroy Constructions LTD	18	-	18	-
Общо	**18**		**18**	

УПРАВЛЕНИЕ
Съгласно действащия Търговски закон в България към 31 декември 2017 г. Монтажи Ко ЕООД е еднолично дружество с ограничена отговорност.
Управляващ и представляващ дружеството към 31.12.2017 г. е Белин Димитров Маринов.

Капиталова структура

Собственият капитал на Дружеството е 3715 хил. лв.

През отчетната 2017г. не са настъпили изменения в основния капитал на Дружеството спрямо предходния отчетен период.

ПРЕГЛЕД НА ДЕЙНОСТТА

Резултати за текущия период

Финансовият резултат на Дружеството за 2017 г. след данъци е печалба в размер на 548 хил.лв. Данъчното облагане на Дружеството се извършва съгласно изискванията на местното законодателство.

Дивиденти и разпределение на печалбата

През 2017г. Дружеството е разпределило дивиденти в размер на 463 хил.лв.

Човешки ресурси

Персонал

Персоналът, с който е реализирана производствената програма на Дружеството през 2017 год. е 160 човека, от които основните работници са 133 души и представляват 83,13%, а останалите 16,25% включват административен персонал, който е 26 човека.

Работна заплата

Начислените и изплатени средства за работна заплата за изтеклата година са в размер на 2057 хил.лв.

Анализ на продажби и структура на разходите

Основният дял от приходите на Дружеството са от продажба на услуги.

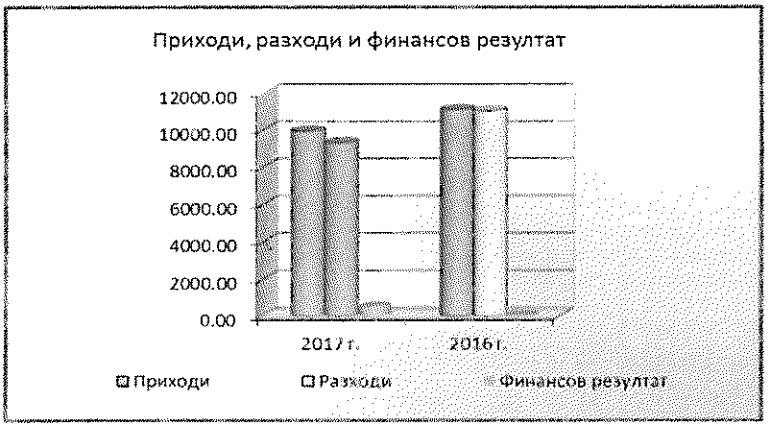
Структура на приходите от основна дейност е както следва:

- услуги от строителна дейност – 9 626 хил.лв. -99,22%
- приходи от наеми на ДМА – 35 хил.лв. – 0,36%
- произведена продукция – 41 хил.лв. – 0,42%

Разходите за основна дейност са в размер на 9151 хил. лв. и са свързани основно с:

- разходи за суровини, материали и външни услуги – 5 603 хил.лв. – 61,23%
- разходи за персонал – 2 434 хил.лв. – 26,60%
- разходи за амортизация – 230 хил.лв. – 2,51%
- други разходи – 884 хил.лв. – 9,66%

	2017 г.	2016 г.
Приходи	9 941	11 114
Разходи	9 329	11 035
Финансов резултат	548	68



Производствен процес

Към 31.12.2017 г. Монтажи Ко ЕООД участва в изграждането на електропроводи, тръбопроводи, ново строителство, подобрения и текущи ремонти в над 60 обекта.

Инвестиционни проекти

Към 31.12.2017 г. Дружеството притежава дълготрайни материални активи с балансова стойност в размер на 1 841 хил.лв., както следва:

- земи и сгради - в размер на 406 хил.лв.;
- машини и производствено оборудване – в размер на 267 хил.лв.;
- съоръжения и други – в размер на 1 001 хил.лв.;
- активи в процес на придобиване - в размер на 167 хил.лв.

Към 31.12.2017 г. нематериалните дълготрайни активи са с балансова стойност в размер на 2 хил.лв. и се състоят от програмни продукти.

Проект "Безопасност на труда и екология"

Монтажи Ко ЕООД има сертификати по системите за управление на качеството, околната среда, здравето и безопасността при работа. През 2017 г. в Дружеството е извършван вътрешен контрол по спазване на действащото трудово законодателство на обектите, на които е работила. Извършвани са ежедневни, тематични и периодични проверки, при които се обръща внимание на употребата на ЛПС, спазване на ППАБ при извършване на огневи работи, употреба на технически изправни подвижни скелета и ръчни ел.инструменти, провеждането на видовете инструктаж и правилното му отразяване в съответните книги, даване на указания за безопасна работа. На обектите са направени оценки на риска съвместно със Службата по трудова медицина. Съвместно с нея са проведени и документирани ежегодните задължителни обучения за длъжностни лица, извършващи инструктажи по ЗБУТ, оказване на първа долекарска помощ и др. За периода няма трудови злополуки. Генерираните твърди и битови отпадъци по време на строителството се събират в контейнери и се извозват на места, регламентирани от Възложителя. Ремонтите на собствената и наета техника се извършват от оторизирани за целта фирми. Отделят се отработено масло, акумулатори, гуми и др.

Енергийните източници, които се използват в дейността са течни горива за агрегатите, багерите, подемните съоръжения и фирмения автопарк, както и електроенергия от националната енергийна мрежа. Електрическата енергия се използва контролирано за ръчни ел.инструменти, осветление и отопление.

Отпускане на отпадни води от санитарни възли – наети санитарни възли с канализационна система и химически тоалетни.

Изпускане на замърсители или опасни, токсични или вредни вещества за хората и околната среда не се допуска. Шум, вибрации, отделяне на прах или миризми, излъчване на светлина, топлинна енергия или електромагнитни лъчения са в допустимите граници, съгласно нормативните документи.

Проект "Икономия на материални разходи"

Вложените материали при строителството на обектите са съгласно одобрените с представените оферти и подписаните въз основа на тях договори. В процеса на работа в някои случаи възниква необходимост от допълнително влагане на материали. При всички случаи се следи от техническите ръководители на съответните обекти да не се допуска преразход на материали. Закупуването на материалите се извършва въз основа на одобрена от Управителя заявка. Отдел „Доставки" следи за най-изгодните цени на предлаганите на пазара материали, както и за доброто им качество.

Система за управление на качеството

Дружеството е провело мероприятия и програми, насочени към подобряване на технологичните процеси, намаляване на брака и допълнителната работа, както и усъвършенстване на продуктите. Тези подобрения са осъществени изцяло от специалистите на фирмата. Ефективността и действеността на сертифицираната ни Система за управление на качеството е потвърдена от успешно завършилия ресертификационен одит за съответствие с изискванията на международния стандарт ISO 9001:2015.

През 2017 г. приключи, чрез успешни сертификационни одити и системата за управление на околната среда и безопасността на работните места в съответствие със стандартите ISO 14001:2015, ISO 9001:2015 и BS OHSAS 18001:2007.

Кратък преглед на състоянието на пазара

Основни клиенти, сключени договори

Основни наши клиенти са Топлофикация София ЕАД, АЕЦ Козлодуй ЕАД, Асарел-Медет АД, Аурубис-България АД, МИГ-Инженеринг ЕООД, Щрабаг ЕАД и др., с които сме в договорни взаимоотношения. Двустранното ни сътрудничество е ползотворно, предвиждаме съвместната ни работа да продължи и в бъдеще.

Основни доставчици

Основни доставчици на фирмата са ЕН ДЖИ Технолоджи ООД, Интерком Груп ООД, Тилком ООД, Филкаб АД, ТМТ Елком ООД, Гранит 90 - Цинцова ЕООД, СД Регияна и др., с които имаме намерение и в бъдеще да продължим да работим.

Финансови инструменти

Финансовите инструменти, отчитани в Дружеството към 31 декември 2017г., са:

Финансови активи	**31.12.2017 г.**	**31.12.2016 г.**
	BGN'000	**BGN'000**
Кредити и вземания, в т.ч.:	4 101	4 778
Краткосрочни търговски и други вземания (без предплащания и аванси)	3 109	3 955
Дългосрочни търговски и други вземания	43	43
Предоставени заеми	154	177
Парични средства	795	603
Общо финансови активи	**4 101**	**4 778**

Финансови пасиви	**31.12.2017 г.**	**31.12.2016 г.**
	BGN'000	**BGN'000**
Краткосрочни търговски и други задължения	1 387	2 330
Задължения по кредити	991	600
Задължения по финансов лизинг	497	640
Общо финансови пасиви	**2 875**	**3 570**

Финансов отчет и анализ

Основните икономически показатели, характеризиращи дейността на Дружеството, са:

	2017 г.	**2016 г.**
Коеф. на финансова автономност	0.8902	0.6717
Коеф. на задлъжнялост	1.1233	1.4887



	2017 г.	**2016 г.**
Коеф. на рентабилност на приходите от продажби	0.0565	0.0076
Коеф. на рентабилност на собствения капитал	0.1475	0.0187
Коеф. на рентабилност на пасивите	0.1313	0.0126



	2017 г.	2016 г.
Коеф. на ефективност на разходите	1.0656	1.0072
Коеф. на ефективност на приходите	0.9384	0.9929



	2017 г.	2016 г.
Коеф. на обща ликвидност	1.1411	1.1153
Коеф. на бърза ликвидност	1.0213	0.9656
Коеф. на незабавна ликвидност	0.2062	0.1221
Коеф. на абсолютна ликвидност	0.2062	0.1221



Коефициентът на рентабилност на приходите от продажби показва, че от 1 лв. приход от продажби е реализирана печалба в размер на 0.0565 лв.
Коефициентът на рентабилност на собствения капитал показва степента на възвръщаемост на вложения собствен капитал: с 1 лв. собствен капитал е получена печалба от 0.1475 лв.
Коефициентът на рентабилност на пасивите показва степента на възвръщаемост на привлечения капитал: 0.1313 лв. печалба за 1 лв. привлечен капитал, а коефициентът на капитализация на активите показва постигнатия резултат на 1 лв. активи – печалба от 0.0695 лв.
Коефициентите за ефективност показват, че за 2017 г. 1.0656 лв. приходи са реализирани с 1 лв. разходи или с 0.9384 лв. разходи е реализиран 1 лв. приход.
Показателите за ликвидност характеризират способността на дружеството да посреща текущите си задължения с наличните краткотрайни активи.
Показателите за финансова автономност отразяват зависимостта на дружеството от кредитори.

Управление на капиталовия риск

Целите на Управителя при управление на капитала са да защитят правото на Дружеството да продължи като действащо дружество с цел доходност и поддържане на оптимална капиталова структура, за да се намали цената на капитала.
За да поддържа или изменя капиталовата структура Управителят може да коригира сумата на изплатените дивиденти.

Анализ на съотношението собствен/привлечен капитал

В съответствие с останалите в индустрията Дружеството контролира капитала на база на съотношението собствен/привлечен капитал (коефициент на задлъжнялост). Този коефициент се изчислява, като нетните дългове се разделят на общия капитал. Нетните дългове се изчисляват, като от общите пасиви („текущи и нетекущи пасиви" включително, както е показано в счетоводния баланс) се приспаднат пари и парични еквиваленти. Общият капитал се изчислява, като „собствен капитал" (както е показан в счетоводния баланс) се събере с нетните дългове.

Вид	31.12.2017 г.	31.12.2016 г.
Общо дългов капитал, т.ч.:	**3 662**	**4 735**
Задължения към банки и финансови институции	991	600
Задължения по финансов лизинг към трети лица	497	640
Търговски кредити и заеми към трети лица и стокови кредити	2 045	2 841
Търговски кредити и заеми към свързани лица и стокови кредити	129	654
Намален с: паричните средства и парични еквиваленти	**(795)**	**(603)**
Нетен дългов капитал	**2 867**	**4 132**
Общо собствен капитал	3 715	3 630
Общо капитал	**6 582**	**7 762**
Коефициент нетен дълг към собствен капитал	**0.4356**	**0.5323**

Лекото понижение на нивото на задлъжнялост през 2017г. е в резултат на повишението на собствения капитал, вследствие на реализирания положителен финансов резултат в размер на 548 хил. лева.

Управление на финансовия риск

Дружеството има експозиция към следните финансови рискове:

- кредитен риск;
- ликвиден риск;
- пазарен риск;
- оперативен риск.

В настоящия доклад е оповестена информация относно експозицията на Дружеството спрямо всеки от горепосочените рискове, целите, политиките и процеси в Дружеството по оценяване, и управление на риска, и управлението на капитала. Допълнителни количествени оповестявания са включени в бележките към финансовия отчет.

Основни положения за управление на риска

Управителят носи отговорността за установяване и надзор на рамката за управление на рисковете в Дружеството. Вътрешният контрол извършва, както периодични така и, при специални случаи, проверки за управление на риска и процедури, чиито резултати се докладват на Управителя.

Политиките за управление на риска в Дружеството са установени с цел да идентифицират и анализират рисковете, влияещи върху Дружеството, да установяват граници за поемане на рискове по отделни видове, дефинират правила за контрол върху рисковете и спазване на установените граници. Политиките и системите по управление на рисковете подлежат на регулярна проверка с цел установяване на настъпили изменения на пазара и дейностите на Дружеството. Дружеството чрез обучение и прилагане на установените стандарти и процедури за управление цели да развие дисциплина и конструктивна контролна среда, където всички служители разбират своята роля и задължения.

Кредитен риск

Кредитният риск е рискът, че контрагентът няма да изпълни задълженията си по даден финансов инструмент или договор, което води до финансова загуба. Дружеството е изложено на кредитен риск от своите оперативни дейности (главно за търговски вземания), както и от дейностите си по финансиране, включително депозити в банки и финансови институции, валутни сделки и други финансови инструменти.

Вземания от клиенти

Експозицията към кредитен риск зависи от индивидуалните характеристики на отделните клиенти. Демографската структура на клиентите и риска от неплащане в индустрията или в страната, в която те оперират влияят в по-малка степен на кредитният риск.

Кредитната политика на Дружеството предвижда всеки нов клиент да се проучва за кредитоспособност преди да се предложат стандартните условия на доставка и плащания.

Инвестиции

Дружеството не прави инвестиции в ликвидни дългови и корпоративни ценни книжа с оглед на това да лимитира експозицията си по кредитен риск.

Гаранции

Дружеството дава финансови/банкови гаранции/ при изпълнение на дейността си.

Ликвиден риск

Ликвиден риск възниква при положение, че дружеството не изпълни своите задължения, когато те станат изискуеми. Дружеството прилага подход, който да осигури необходимия ликвиден ресурс да се посрещнат настъпилите задължения при нормални или стресови условия без да се реализират неприемливи загуби или да се увреди репутацията на Дружеството.

Дружеството следи риска от недостиг на средства, с помощта на повтарящи се инструменти за планиране на ликвидността. Целта на Дружеството е да поддържа баланс между срочност на привлечения ресурс и гъвкавост, чрез използването на банкови овърдрафти, банкови заеми, финансов лизинг.

Пазарен риск

Пазарен риск е рискът при промяна на пазарните цени, като курс на чуждестранна валута, лихвени проценти или цени на капиталови инструменти, доходът на дружеството или стойността на неговите инвестиции да бъдат засегнати. Целта на управлението на пазарния риск е да управлява и контролира експозицията на пазарен риск в приемливи граници, като се оптимизира възвръщаемостта.

Валутен риск

Дружеството не е изложено на валутен риск при покупки и/или продажби и/или поемане на заеми различни от функционалната валута.

Лихвен риск

Дружеството управлява своя лихвен риск като определя целево да сключва договори за заем с фиксирана лихва.

Оперативен риск

Оперативен риск е рискът от преки или косвени загуби, произтичащи от широк кръг причини, свързани с процесите, персонала, технологиите и инфраструктурата на Дружеството, както и от външни фактори, различни от кредитни, пазарни и ликвидни рискове, като например тези, произтичащи от правни и регулаторни изисквания и общоприети стандарти на корпоративно поведение. Оперативни рискове възникват от всички операции на Дружеството.

Целта на Дружеството е да се управлява оперативния риск, така че да се балансира между избягването на финансови загуби и увреждане на репутацията на Дружеството, и цялостната ефективност на разходите и да се избягват процедурите за контрол, които ограничават инициативата и творчеството.

Основната отговорност за разработване и прилагане на контроли за оперативния риск се възлага на висшето ръководство. Тази отговорност се подпомага от развитието на общи стандарти за Дружеството за управление

на оперативния риск в следните области:

- изисквания за подходящо разпределение на задълженията, включително и независимо оторизиране на сделки;
- изисквания за равняване и мониторинг на сделките;
- съответствие с регулаторните и други правни изисквания;
- документация за контрол и процедури;
- изисквания за периодична оценка на оперативните рискове и адекватността на контролите и процедурите за справяне с идентифицираните рискове;
- изисквания за докладване на оперативни загуби и предложените коригиращи действия;
- развитие на аварийни планове;
- обучение и професионално развитие;
- етични и бизнес стандарти;
- намаляване на риска, включително застраховка, когато това е ефективно.

Важни събития, настъпили след датата на изготвяне на финансовия отчет

Не са настъпили следните събития след датата на изготвяне на финансовия отчет, които биха рефлектирали върху резултата на Дружеството през следващия отчетен период:

Предвиждано развитие на Дружеството

Ръководството не предвижда промени в развитието на основната дейност на Дружеството в краткосрочен план.

Стопански цели за 2018 година

Ръководството си е поставило следните основни цели, които да бъдат постигнати през 2018г.:

- реализиране на по-голям обем приходи, в сравнение с предходната година.
- намаляване себестойността на произведената продукция и услуги.

Отговорности на ръководството

Според българското законодателство, ръководството следва да изготвя финансов отчет за всяка финансова година, който да дава вярна и честна представа за финансовото състояние на Дружеството към края на годината, финансово му представяне и парични му потоци.

Ръководството потвърждава, че е прилагало последователно адекватни счетоводни политики при изготвянето на годишния финансов отчет към 31 декември 2017г. и е направило разумни и предпазливи преценки, предположения и приблизителни оценки.

Ръководството също потвърждава, че се е придържало към действащите счетоводни стандарти, като финансовият отчет е изготвен на принципа „действащо предприятие".

Ръководството носи отговорност за правилното водене на счетоводните регистри, за целесъобразното управление на активите и за предприемането на необходимите мерки за избягване и разкриване на евентуални злоупотреби и други нередности.

Белин ДимитровМаринов
Едноличен собственик на Монтажи Ко ЕООД

гр. София,
15.02.2018 г.

СПРАВКА ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

Наименование на предприятието: МОНТАЖИ КО ЕООД

Държава на регистрация на предприятието: Република България

Седалище и адрес на регистрация: гр. София, бул. Илиянци №72

Място на офис или извършване на стопанска дейност: гр. София, бул. Илиянци №72, гр.Пирдоп, ул."Сергей Румянцев" № 27, гр.Козлодуй, площадка АЕЦ Козлодуй

Брой служители /наети лица в края на годината/ - 158 работници и служители

Клонове регистрирани по ТЗ: Дружеството няма регистрирани клонове

Дружеството е вписано в Търговския Регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 175329555.

Годишният финансов отчет е съставен в националната валута на Република България - български лев. Точността на числата, представени в отчета, е хиляди български лева.
От 1 януари 1999 година българският лев е с фиксиран курс към еврото: 1.95583 лева за 1 евро.

Собственост и управление
Капиталът на дружеството е 5 хил.лв., внесен изцяло и разделен на 510 дружествени дяла всеки с номинална стойност 10 лв. и разпределен, както следва:

Едноличен собственик	**Участие**	**Брой дялове**	**Номинална стойност BGN'000**
Белин Димитров Маринов	100%	510	5
Общо	**100%**	**510**	**5**

Дружеството се представлява и управлява от Белин Маринов.

Предмет на дейност
Предметът на дейност на Дружеството е извършване на строително-монтажни дейности в областта на изграждане тръбопроводи и електроизграждане.

II. БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВИТЕ ОТЧЕТИ

Дружеството води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети съгласно изискванията на Националните счетоводни стандарти, приети с Постановление на Министерски съвет № 46 от 21.03.2005г., обнародвани в ДВ, бр. 30 от 7.04.2005г., в сила от 01.01.2005г.
С Постановление № 251 на Министерския съвет от 17.10.2007г. за изменение и допълнение на Националните счетоводни стандарти (предишно наименование Национални стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия - НСФОМСП) се въвеждат разпоредбите на Четвърта Директива на Съвета от 25.07.1978г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж" от Договора относно годишните счетоводни отчети на някои видове дружества (78/660/ЕИО), и на Седма Директива на Съвета от 13.06.1983г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж" от Договора относно консолидираните счетоводни отчети (83/349/ЕИО). Постановлението е в сила от 01.01.2008 година.
Последни изменения с Постановление № 394 от 30 декември 2016г. за изменение и допълнение на НСФОМСП (НСС), приети с Постановление № 46 на МС от 2005г. - в сила от 01.01.2017г.

Настоящият финансов отчет не е консолидиран. Съгласно изискванията на Националното счетоводно законодателство консолидираните финансови отчети на Групата „Монтажи Ко" ЕООД ще бъдат изготвени до 30 юни 2018 година. Този индивидуален финансов отчет ще представлява неразделна част от консолидираните финансови отчети на Групата „Монтажи Ко" ЕООД.
Финансовият отчет е изготвен на принципа „действащо предприятие" и ръководството счита, че Дружеството ще остане действащо.

III. ПРИЛОЖЕНИ СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ

1. Нематериални активи

Като нематериалните активи се отчитат активи, които отговарят на определението за нематериален актив и отговарят на критериите за отчитане на нематериални активи формулирани в СС 38.
При придобиването им нематериалните активи се оценяват:
√ външно създадените нематериални активи при придобиването им се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително мита и невъзстановими данъци) и всички преки разходи за подготовка на актива за използването му по предназначение.
Нематериалните активи се отчитат след придобиването по себестойност намалена с натрупаната амортизация и натрупани загуби от обезценка.
Последващи разходи, направени за поддържане на първоначално установената стандартна ефективност на нематериален актив, се признават за текущи разходи в периода на възникването им.
Разходи, които могат надеждно да бъдат измерени и съотнесени към нематериален актив, когато водят до увеличаване на очакваните икономически изгоди спрямо първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив, се отразяват като увеличение на отчетната му стойност или като отделен нематериален актив и се определят като разходи за усъвършенстване, когато водят до:
а) увеличаване на полезния срок на годност;
б) увеличаване на производителността;
в) подобряване на качеството на продуктите и/или услугите;
г) разширяване на възможностите за нови продукти и/или нови услуги;
д) съкращаване на производствените разходи;
е) икономически по-изгодна промяна във функционалното предназначение на актива.
Амортизация на дълготрайни нематериални активи се начислява съгласно СС 4.
Дълготрайните нематериални активи се амортизират по линейния метод за срока на определения полезен живот.
Средният полезен живот в години за основните групи нематериални активи, е както следва:

Очаквани срокове на полезен живот на дълготрайните нематериални активи	Средна норма на полезен живот (год.)	
	31.12.2017 г.	31.12.2016 г.
Програмни продукти	7	7

В стойността на дълготрайните нематериални активи са включени напълно амортизирани активи от следните групи:

Дълготрайни нематериални активи с нулева балансова стойност	Отчетна стойност (хил.лв.)	
	2017	2016
програмни продукти	4	4
Общо отчетна стойност	**4**	**4**

Временното извеждане от употреба на дълготрайните нематериални активи (консервиране) се прилага по отношение на активи, които не се ползват в дейността на Дружеството за период, не по-кратък от 12 (дванадесет) месеца.
За периода на консервация на активите не се начислява амортизация.
Към консервация на дълготрайни нематериални активи се пристъпва на база икономическа обосновка и вземане на решение за консервацията, план с конкретни процедури за осъществяване на консервацията, изискванията, при изпълнението на които ще се осъществи повторното въвеждане на активите в употреба, както и прогноза за осъществяването на тези изисквания.

2. Дълготрайни материални активи

Като дълготрайни материални активи се отчитат активи, които отговарят на критериите на СС 16 и имат стойност при придобиването равна или по-висока от 700.00 лв. Активите, които имат стойност по-ниска от

посочената, се отчитат като текущи разходи за периода на придобиване в съответствие с одобрената счетоводна политика. Всеки дълготраен материален актив се оценява при придобиването му по цена на придобиване определена в съответствие с изискванията на СС 16.
След първоначалното признаване като актив, всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с натрупаните амортизации и загуби от обезценка. Направените обезценки се отчитат като разход и се признават в отчета за приходи и разходи за съответния период.
Последващи разходи, свързани с отделен дълготраен материален актив, се отчитат в увеличение на балансовата стойност на актива, когато е вероятно Дружеството да придобие икономически изгоди над първоначално оценената стандартна ефективност. Във всички останали случаи последващите разходи се признават за разход за периода, в който са направени.

Амортизация на дълготрайни материални активи се начислява съгласно СС 4.

Дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод за периода на очаквания полезен живот. Средният полезен живот в години за основните групи дълготрайни материални активи, е както следва:

Очаквани срокове на полезен живот на дълготрайните материални активи	Средна норма на полезен живот (год.)	
	31.12.2017 г.	31.12.2016 г.
Сгради	25	25
Машини и оборудване	7	7
Транспортни средства	10	10
Компютри и периферия	7	7
Други активи	10	10

В стойността на дълготрайните материални активи са включени напълно амортизирани активи от следните групи:

Дълготрайни материални активи с нулева балансова стойност	Отчетна стойност (хил.лв.)	
	31.12.2017 г.	31.12.2016 г.
Машини и оборудване	60	54
Транспортни средства	23	17
Компютри и периферия	11	13
Общо отчетна стойност:	**94**	**84**

Предприятието е поело ангажимент за придобиване на дълготрайни материални активи, включително авансови плащания, на стойност 167 хил.лв.

Поети ангажименти за придобиване на дълготрайни материални активи (хил.лв.)	31.12.2017 г.		31.12.2016 г.	
	Сума на ангажимента (хил.лв.)	В т.ч. авансово платени (хил.лв.)	Сума на ангажимента (хил.лв.)	В т.ч. авансово платени (хил.лв.)
Сгради	167	-	188	21
Съоръжения	-	-	29	-
Общо стойност:	**167**	**-**	**217**	**21**

Временното извеждане от употреба на дълготрайните материални активи (консервиране) се прилага по отношение на активи, които не се ползват в дейността на Дружеството за период, не по-кратък от 12 (дванадесет) месеца.
За периода на консервация на активите не се начислява амортизация.
Към консервация на дълготрайни материални активи се пристъпва на база икономическа обосновка и вземане на решение за консервацията, план с конкретни процедури за осъществяване на консервацията, изискванията, при изпълнението на които ще се осъществи повторното въвеждане на активите в употреба, както и прогноза за осъществяването на тези изисквания.

3. Финансови активи

Финансов актив е всеки актив, който представлява:
√ парична сума;
√ договорно право за:
• получаване на парични суми или друг финансов актив от друго предприятие;
• размяна на финансов инструмент с друго предприятие при потенциално благоприятни условия.
√ инструмент на собствения капитал на друго предприятие;

√ компенсаторен инструмент по смисъла на чл.2 от Закона за сделките с компенсаторни инструменти.

Класификация на финансовите активи в съответствие със СС 32:

√ Финансови активи, държани за търгуване;

√ Финансови активи, държани до настъпване на падеж;

√ Кредити и вземания, възникнали първоначално в Дружеството;

√ Обявени за продажба.

Дружеството признава финансовия актив или финансовия пасив в своя счетоводен баланс единствено когато стане страна в договорните условия на инструмента.

Финансовите инструменти се оценяват при първоначалното придобиване по цена на придобиване, която включва:

а) справедливата стойност на даденото (при финансов актив) или полученото (при финансов пасив) за него вложение;

б) разходите по извършване на сделка с финансови инструменти, като:

- хонорари, комисионни и други възнаграждения, изплатени на агенти, брокери, консултанти, дилъри и други, пряко ангажирани със сделката лица;
- данъци, такси, разрешения и други, изплатени на борси и на регулационни органи;
- трансферни данъци и мита и други.

В първоначалната оценка на финансовите инструменти не се включват получените премии и отбиви, финансирания и разпределения на административни и други общи разходи.

След първоначалното признаване Дружеството оценява по справедлива стойност, която не се коригира с очакваните разходи по продажбата или друг вид освобождавания на финансовите активи, класифицирани като:

а) финансови активи, държани за търгуване;

б) финансови активи, обявени за продажба.

Когато справедливата стойност не може да се определи надеждно, финансовият инструмент се оценява по цена на придобиване.

След първоначалното признаване Дружеството оценява по амортизируема стойност с помощта на метода на ефективната лихва финансовите активи, класифицирани като:

а) инвестиции, държани до настъпване на падеж, и

б) заеми и вземания, предоставени от Дружеството и недържани за търгуване, които имат фиксиран падеж.

Заеми и вземания, предоставени от Дружеството, които нямат фиксиран падеж, се отчитат по себестойност.

Всички финансови активи подлежат на проверка за обезценка.

3.1. Дългосрочни финансови активи

Инвестициите в дъщерни предприятия се отчитат и представят по себестойност, в съответствие с избраната счетоводна политика и СС 27. Дружеството отчита приход от инвестицията единствено до степента, в която то получава суми при разпределение на натрупаните печалби на дъщерното предприятие, в което е инвестирано, възникнали след датата на придобиване на инвестицията.

3.2. Краткосрочни финансови активи

Краткосрочните финансови активи се класифицират и оценяват съобразно изискванията на СС 32.

Информация за предоставените от Дружеството заеми, без заемите, предоставени на свързани предприятия

Предоставени заеми, без свързани предприятия

Кредитополучател	Валута	Л. %	Падеж	Обезпечения/Гаранции
"ДАТЕЛ"ООД	лева	6%	22.3.2023	-
физ.лица	лева	6%	2018-2020	-

Салда по предоставени заеми, без свързани предприятия

Кредитополучател	Вземания до 1 година	Вземания над 1 година
"ДАТЕЛ"ООД - главница и лихва	5	25
физ.лица - главница и лихва	18	50
Общо	**23**	**75**

4. Стоково-материални запаси

Стоково-материални запаси са текущи (краткотрайни) материални активи под формата на:

- √ материали, придобити главно чрез покупка и предназначени основно за влагане в производствения процес с цел произвеждане на продукция или услуги, или са обект на преки продажби, когато това се прецени от предприятието;
- √ продукция, създадена в резултат на производствен процес в предприятието и предназначена за продажба;
- √ стоки, придобити главно чрез покупка и предназначени за продажба;
- √ незавършено производство, представляващо съвкупност от разходи, от които се очаква да се произведе продукция;
- √ инвестиция в материален запас - материални активи, придобити за инвестиционни цели, а не за ползване;

Материалните запаси се оценяват по по-ниската от доставната стойност или нетната реализуема стойност.
Доставната стойност включва сумата от всички разходи по закупуването, преработката, както и други разходи, направени във връзка с доставянето им до сегашното състояние и местоположение.
Разходите за преработка включват преки разходи и систематично начислявани постоянни и променливи общопроизводствени разходи.
Преките разходи са: разходи за материали по технологични норми, разходи за работна заплата на работниците заети в основното производство, преки разходи за външни услуги от подизпълнители.
Променливите общопроизводствени разходи са: разходи за ел.енергия, вода и други консумативи, които зависят пряко от обема на производството, но не могат да се отнесат конкретно по определен договор или поръчка.
Разпределението на променливите разходи в себестойността на продукцията се извършва на база фактически вложен разход на труд.
Постоянни общопроизводствени разходи са тези, които остават сравнително постоянни независимо от обема на производството. Постоянните общопроизводствени разходи са: разходи за амортизации, разходи за работни заплати и осигуровки. Същите се разпределят в себестойността на база фактически вложен разход на труд.
Разходи, които не се включват в себестойността на произведената продукция и се отчитат като текущи за периода са:

- √ количества материали, труд и други производствени разходи извън нормалните граници;
- √ разходи за съхранение в склад;
- √ административни разходи;
- √ разходи по продажбите;

Потреблението на материални запаси се оценява по първа входяща – първа изходяща стойност.

5. Вземания

Като кредити и вземания, възникнали първоначално в Дружеството, се класифицират вземания, възникнали от директно предоставяне на стоки, услуги, пари или парични еквиваленти на дебитори.
Когато предоставянето на пари, стоки или услуги на дадени дебитори е с намерение получените финансови активи да бъдат продадени незабавно или в близко бъдеще, те се класифицират като финансови активи, държани за търгуване.
Първоначално тези вземания и кредити се оценяват по цена на придобиване.
След първоначалното признаване кредитите и вземанията от клиенти и доставчици, които са без фиксиран падеж се отчитат по себестойност.
Кредитите и вземанията от клиенти и доставчици, които са с фиксиран падеж се отчитат по амортизираната им стойност. Ефективният лихвен процент е оригиналният процент определен с договора.
Към датата на финансовия отчет се прави преглед за определяне на обезценка от несъбираемост.
Определянето на обезценката се извършва на база на индивидуален подход за всяко вземане по решение на ръководството.
Данъците за възстановяване се представят по оригиналния размер на сумата на вземането.
Другите вземания се представят по себестойност.
Като краткосрочни се класифицират вземания, които са:

- √ без фиксиран падеж;
- √ с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет.

Като дългосрочни се класифицират вземания, които са с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на съставяне на годишния финансов отчет.

Обезценката на вземанията е отчетена в съответствие с СС 32 "Финансови инструменти" като разлика между балансовата стойност на вземането от клиента и неговата възстановима стойност към 31 декември 2017г. и 31 декември 2016г.

6. Парични средства

Паричните средства и парични еквиваленти включват парични средства в брой и в банки, съответно в лева и във валута.

Паричните еквиваленти са краткосрочни, лесно обратими високоликвидни вложения, които съдържат незначителен риск от промяна в стойността им.

В паричните средства се включват и вземания от подотчетни лица.

Паричните средства във валута са представени по заключителния курс на БНБ към 31.12.2017г.

7. Разходи за бъдещи периоди

Като разходи за бъдещи периоди се представят предплатените разходи, които касаят следващи отчетни периоди и извършени разходи за получаването на приходи, за които приходите не могат да бъдат надеждно определени към датата на финансовия отчет.

8. Собствен капитал

Собственият капитал на дружеството се състои от:

Основен/записан капитал – представен по номинална стойност съгласно съдебно решение за регистрация.

Дружеството е приело счетоводна политика да отразява корекции от промяна на счетоводна политика и фундаментални грешки чрез коригиране на салдото на неразпределената печалба/загуба в началото на отчетния период съгласно СС 8.

През 2017 г. е е направена следната рекласификация:

	преди промяна	след промяна	разлика
3. Получени аванси, в т.ч.:			
- **до 1 година**	1 165	520	**645**
7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:	-	645	**(645)**

9. Финансови пасиви

Финансов пасив е всеки пасив, който представлява договорно задължение за:

- √ предоставяне на парични суми или финансов актив на друго предприятие;
- √ размяна на финансови инструменти с друго предприятие при потенциално неблагоприятни условия.

Класификация на финансовите пасиви според СС 32:

- √ Държани за търгуване;
- √ Държани до настъпване на падеж;
- √ Възникнали първоначално в Дружеството финансови пасиви.

Финансовите пасиви се класифицират съобразно целта при поемането им, а когато са част от портфейл, се класифицират в зависимост от целта, която Дружеството си е поставило за постигане с портфейла.

Дружеството признава финансовия пасив в своя счетоводен баланс единствено когато стане страна в договорните условия на инструмента.

След първоначалното признаване Дружеството оценява финансовите пасиви по:

а) амортизируема стойност – финансовите пасиви, класифицирани като държани до настъпване на падеж и финансовите пасиви, класифицирани като възникнали първоначално в Дружеството, и

б) справедлива стойност – финансовите пасиви, класифицирани като държани за търгуване.

Информация за получените от Дружеството заеми, без заемите, получени от свързани предприятия:

Получени заеми, без свързани предприятия

Банка / кредитор	Валута	Л. %	Падеж	Обезпечения/Гаранции
Овърдрафт				
ОББ АД	BGN	1 мес.Sofibor+4.8%, но не по-малко от 4.8%	18.04.2018г.	Залог на бъдещи вземания - BGN 2 175 хил.лв.; BGN 1 500 хил.лв., BGN 2 714 хил.лв., BGN 2 900 хил.лв. Ипотека на сгради и/или земя - BGN 1 809 хил.лв., Залог на вземания по сметки, Съдлъжничество BGN 5 300 хил.лв.,блокирани суми по банкови гаранции.

Салда по получени заеми, без свързани предприятия

Банка / кредитор	Задължения до 1 година	Задължения над 1 година
Овърдрафт	**991**	-
ОББ - главница и лихва	991	-
Общо	**991**	-

10. Задължения

Класифициране на задълженията:

- Като финансови пасиви възникнали първоначално в предприятието се класифицират задължения възникнали от директно предоставяне на стоки, услуги, пари или парични еквиваленти от кредитори.
  Първоначално тези задължения и кредити се оценяват по себестойност.
  След първоначалното признаване финансовите пасиви към клиенти и доставчици, които са без фиксиран падеж се отчитат по себестойност.
  Финансовите пасиви, които са с фиксиран падеж се отчитат по амортизираната им стойност. Ефективният лихвен процент е оригиналният процент определен с договора.
- Задължения към персонал и осигурителни организации се класифицират задължения на предприятието по повод на минал труд положен от наетия персонал и съответните осигурителни вноски, които се изискват от законодателството. Съгласно изискванията на СС 19 се включват и начислените краткосрочни доходи на персонала с произход неползвани отпуски на персонала и начислените на база на действащите ставки за осигуряване, осигурителни вноски върху тези доходи.
  Дружеството няма приета политика да начислява дългосрочни доходи на персонала.
- Текущи данъчни задължения са задължения на предприятието във връзка с прилагането на данъчното законодателство. Представени са по стойности в съответствие с правилата на съответния данъчен закон за определяне на стойността на всеки вид данък. За просрочените задължения по данъци са начислени дължимите лихви за забава. Данъчните задължения са текущи.
- Провизии се начисляват по най-добрата приблизителна оценка на ръководството на предприятието по повод на конструктивни и правни задължения възникнали в резултат на минали събития.

Като краткосрочни се класифицират задължения, които са:

√ без фиксиран падеж;

√ с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет.

Като дългосрочни се класифицират задължения, които са с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на съставяне на финансовия отчет.

11. Чуждестранна валута

Сделките в чуждестранна валута се вписват първоначално като към сумата на чуждестранната валута се прилага централния курс на Българска Народна Банка (БНБ) към датата на сделката. Курсовите разлики, възникващи при уреждането на тези парични позиции или при отчитането на тези парични позиции при курсове, различни от тези, по които са били заведени, се отчитат като финансови приходи или финансови разходи за периода, в който възникват. Паричните позиции в чуждестранна валута към 31 декември 2017 година са оценени в настоящия финансов отчет по заключителния курс на БНБ. Текущо през годината съгласно счетоводната политика се прави преоценка на валутните позиции месечно.

Валутният курс, използван за преизчисляване в отчетната валута на парични позиции в чуждестранна валута е както следва:

Вид валута	Заключителен курс на БНБ към 31.12.2017
EUR	1.95583

12. Данъчно облагане

Текущите данъчни активи и пасиви са тези задължения или вземания от бюджета, които се отнасят за текущия и предходни периоди и които не са платени/възстановени към датата на баланса.

Разходът за данък представлява сумата от текущия данък от печалбата, измененията на активите и пасивите по отсрочени данъци и преизчисленията, признати през текущия период на текущи данъци от печалбата за предходни периоди.

Текущият данък от печалбата представлява сумата на данъците от печалбата, които са определени като дължими/възстановими по отношение на данъчната печалба/загуба за периода.

Текущият данък се определя на базата на данъчната ставка в сила към датата на баланса.

Данъчната печалба/загуба е печалбата/загубата за периода, определена съгласно установените от действащото данъчно законодателство правила, на основата на която се определя размерът на дължимите/възстановимите данъци. Данъчната печалба/загуба се определя и декларира с годишната данъчна декларация за съответния период.

Пасиви по отсрочени данъци се признават по отношение на всички облагаеми временни разлики.

Активи по отсрочени данъци се признават за намаляемите временни разлики, данъчната загуба или данъчни кредити.

Активи по отсрочени данъци се признават до степента, до която е вероятно да има бъдеща облагаема печалба, срещу която да могат да се използват намаляемите временни разлики, данъчната загуба или данъчния кредит.

Отсрочените данъци се оценяват по данъчните ставки, които се очаква да бъдат в сила за периода, когато активът се реализира или пасивът се уреди. Данъкът върху печалбата за 2017 г. е 10%. Отсрочените данъци се признават като приход или разход и се включват в нетната печалба или загуба за периода, освен в случаите, когато данъците произтичат от операции или събития, признати директно в капитала.

Промяна в активите или пасивите по отсрочени данъци възниква на основание на промяна в данъчните ставки, данъчното законодателство или очаквания начин на възстановяване на актива или уреждане на пасива. Промяната се отразява като увеличение/намаление на нетната печалба/загуба за периода, освен ако промяната касае отсрочени данъчни активи или пасиви отчетени директно в собствения капитал.

Активи и пасиви по отсрочени данъци се компенсират и се представят във финансовият отчет отделно от другите активи и пасиви.

13. Лизинг

Класификация на лизинговите договори

Класификацията на лизинговите договори се осъществява в началото на лизинга на базата на критерии. При промяна на условията на лизинговия договор, които водят до промяна на критериите, се извършва нова класификация на лизинговите договори.

Разграничаването между финансов лизинг и експлоатационен лизинг при тяхното текущо отразяване и периодично представяне във финансовите отчети се извършва в съответствие с принципа „предимство на съдържанието пред формата".

Лизингов договор се класифицира като финансов лизинг, когато наемодателят прехвърля на наемателя всички рискове и изгоди, свързани със собствеността върху актива. Лизинговият договор по принцип се класифицира като финансов лизинг, когато:

а) наемодателят прехвърля на наемателя собствеността върху актива към края на срока на лизинговия договор;

б) наемателят притежава опция за закупуване на актива на цена, която се очаква да бъде значително по-ниска от справедливата стойност към датата, на която опцията става изпълнима, като в началото на лизинговия договор в голяма степен е сигурно, че опцията ще бъде упражнена;

в) срокът на лизинговия договор покрива по-голямата част от икономическия живот на актива, дори ако правото на собственост не е прехвърлено;

г) в началото на лизинговия договор сегашната стойност на минималните лизингови плащания се равнява на справедливата стойност на наетия актив, и

д) наетите активи имат специфичен характер, като само наемателят може да ги експлоатира без извършването на съществени модификации.

Следните ситуации, индивидуално или в комбинация, също биха могли да доведат до класифицирането на лизингов договор като финансов лизинг:

- √ ако наемателят може да анулира лизинговия договор, свързаните с това загуби, които се понасят от наемодателя, се покриват от наемателя;
- √ колебанията в справедливата стойност на остатъчната стойност на актива, които водят до реализирането на печалби или загуби, остават за сметка на наемателя;
- √ наемателят има възможност да продължи лизинговия договор за нов срок за наем, който е значително по-нисък от пазарния наем.

Когато Дружеството е наемател по финансов лизингов договор:

- √ отчита като задължение определената в договора обща сума на наемните плащания;
- √ записва наетия актив по справедлива стойност или със стойността на минималните лизингови плащания, ако те са по-ниски;
- √ отчита като финансов разход за бъдещи периоди разликата между определената стойност на наетия актив и общата сума на договорените наемни плащания;

- √ признава като текущ финансов разход за периода част от финансовия разход за бъдещи периоди пропорционално на относителния дял на дължимите минимални лизингови плащания по договора за периода в общата сума на договорените наемни плащания;
- √ начислява амортизация на амортизируемите наети активи – в съответствие с възприетата амортизационна политика за подобни амортизируеми собствени активи;
- √ намалява задължението си с изплатените през срока на договора суми.

Извършените от наемателя разходи, свързани с подготовката и сключването на лизинговия договор (комисионни, такси и др.) се отчитат като разходи за дейността за текущия период.

Информация за лизинговите договори на Дружеството

Стойност на получените по лизингови договори активи

Получени активи по лизингови договори	Сума (хил.лв.)	
	31.12.2017 г.	31.12.2016 г.
По финансов лизинг	43	136
Общо стойност на получените активи по лизингови договори:	**43**	**136**

Задължения по лизингови договори

Задължения по лизингови договори	Сума (хил.лв.)	
	31.12.2017 г.	31.12.2016 г.
По финансов лизинг	497	640
Всичко задължения по лизингови договори:	**497**	**640**

Финансови разходи за бъдещи периоди по финансови лизингови договори

Финансови разходи за бъдещи периоди по финансови лизингови договори	Сума (хил.лв.)	
	31.12.2017 г.	31.12.2016 г.
В началото на периода	54	71
Възникнали през периода	3	11
Признати в текущите разходи за периода приходи	25	28
В края на периода	**32**	**54**

14. Доходи на персонала

Доходи на персонала са форми на възнаграждения, предоставени от Дружеството на персонала в замяна на положения от него труд.

Видовете доходи на персонала са:

- Краткосрочни доходи са онези доходи на персонала, които стават напълно изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналът е положил труд за тях. В тези доходи не се включват доходи при напускане и компенсациите (доходите) под формата на акции или дялове от собствения;
- Дружеството признава недисконтираната сума на краткосрочните доходи на заетите, която се очаква да бъде платена в замяна на положения труд, като разход, включително онези доходи на персонала, които съгласно друг счетоводен стандарт се изисква да бъдат включени в отчетната стойност на даден актив и като текущо задължение – след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удръжки;
- Полагащите се суми за компенсируеми отпуски на персонала се отчитат като задължение и като разход, свързан с краткосрочните доходи на персонала;
- При ненатрупващите се компенсируеми отпуски Дружеството не признава задължение и разход до момента на отпуска, тъй като трудовият стаж на персонала не увеличава размера на обезщетението;
- При натрупващите се компенсируеми отпуски възниква задължение, което се признава за разход и в случаите, когато те са без фиксирани права, въпреки вероятността, че заетите могат да напуснат, преди да използват правото си на отпуск.
- Дружеството оценя очакваните разходи по натрупващите се компенсируеми отпуски в размер на 58 хил. лв, като допълнителна сума (задължение и разход), която се очаква да бъде изплатена, като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск към датата на съставяне на годишния финансов отчет.

- Доходи при напускане (прекратяване на трудовото или служебното правоотношение) са онези доходи на персонала, които са платими като резултат от решението на:
- дружеството да прекрати трудовото или служебното правоотношение на заетия персонал преди изтичането на срока за пенсионирането им, или на
- персонала за доброволно напускане в замяна на тези доходи.
- Доходите при напускане, предоставени на персонала, включват глобална сума, определена законодателно или чрез договорно или друго споразумение.
- Дружеството признава доходите, начислени при напускане, като задължение и разход.
- Доходите при напускане не осигуряват на Дружеството бъдещи икономически изгоди, поради което се признават за разход в момента на възникването им.
- Дружеството няма програми с определени вноски.
- Дружеството няма програми с определени доходи.
- Дружеството няма политика за начисляване на дългосрочни доходи на персонала.

15. Обезценки на активи

Обезценки на активи се извършват съгласно изискванията на СС 32 и СС 36, регламентиращи отчитането на обезценка на различните видове активи.

Съгласно СС 36, когато възстановимата стойност на актива спадне под балансовата (преносната) стойност на актива, Дружеството отразява намаление на балансовата стойност до размера на възстановимата му стойност. Намалението се третира като загуба от обезценка. Загубата от обезценка на актив се признава веднага като текущ разход за дейността. Ако след извършена обезценка на актив неговата възстановима стойност превиши балансовата му стойност, се отразява възстановяване на загубата от обезценка – като текущ приход от дейността – до размера на предходната обезценка, която е била отразена като текущ разход за дейността.

Когато е невъзможно да се определи възстановимата стойност на отделен актив, Дружеството определя възстановимата стойност на генериращия парични постъпления обект, към който принадлежи и оценяваният актив. Според разпоредбите на СС 32 финансовият актив е обезценен, ако балансовата му стойност е по-голяма от очакваната му възстановима стойност. В края на всеки отчетен период Дружеството определя дали съществува някакво обективно обстоятелство за обезценяване на дадения финансов актив или група финансови активи. Ако съществува такова обстоятелство, Дружеството определя възстановимата стойност на финансовите активи и представя намалението или като текущ финансов разход, или като намаление на резерва от преоценка, ако той е положителна величина. Сумата, превишаваща създадения резерв, се отчита като текущ финансов разход. Когато за финансовия актив е създаден резерв от преоценка, който е отрицателна величина, обезценката се отчита като текущ финансов разход и като намаление на този резерв.

През 2017г. не са отчетени разходи от обезценки.

През 2017г. не са реинтегрирани обезценки.

16. Провизии, условни задължения и условни активи

Провизия се признава в баланса и като текущ разход, когато Дружеството има правно или конструктивно задължение в резултат на минало събитие, и има вероятност за покриването й да бъде необходим определен изходящ поток, съдържащ икономически ползи. Провизията е реално съществуващо задължение на Дружеството към датата на финансовия отчет, за което сумата или времето на погасяване са несигурни, неопределими с точност.

За признаването й се прилага най-добрата и надеждна приблизителна оценка на разходите, необходими за покриване на текущото задължение към датата на баланса, при отчитането на която се вземат под внимание рисковите и несигурни събития и обстоятелства, които ги съпътстват.

Когато ефектът от времевата стойност на парите е съществен, сумата на провизиите се дисконтира като се използва дисконтовата норма преди облагане с данъци, отразяваща текущите пазарни оценки на времевата стойност на парите и, ако е подходящо, специфичните за задължението рискове.

Към всяка дата на баланса сумите на признатите провизии се преразглеждат и и коригират - актуализират чрез доначисляване на провизии или чрез намаляване на вече отчетените провизии, с цел тяхната най-добра приблизителна оценка. В случаите, в които се установи, че за погасяването на задължението вече не е вероятно да настъпи изтичане на ресурси, съдържащи икономически ползи, провизията се реинтегрира.

Съдебни спорове

Където е вероятно определен изходящ поток, съдържащ икономически ползи, да бъде необходим за покриване на задължение по съдебен спор, Дружеството признава провизия.

Провизията се базира на най-добрата оценка дадена от юридическите съветници на Дружеството. В случаите, когато не може да бъде направена надеждна оценка на размера на задължението се оповестява като потенциално задължение.

Като условни активи в Дружеството се третират възможните активи, възникнали в резултат на минали събития и чието съществуване ще бъде потвърдено единствено от настъпването или ненастъпването на едно или повече несигурни бъдещи събития, които не са изцяло под контрола на Дружеството.

Като условни пасиви в Дружеството се третират:

- ✓ Възможните задължения, произтичащи от минали събития, резултатът от които ще бъде потвърден единствено с настъпването или ненастъпването на едно или повече несигурни бъдещи събития, които не са изцяло под контрола на Дружеството.
- ✓ Настоящи задължения, произтичащи от минали събития, които не са признати във финансовия отчет или защото не е налице вероятност погасяването им да доведе до изтичане на икономически ползи, или защото сумата на задължението не може да бъде остойностена достатъчно надеждно.
- ✓ Извършените от наемодателя или от наемателя разходи, свързани с подготовката и сключването на лизинговия договор (комисионни, такси и др.) се отчитат като разходи за дейността за текущия период.

17. Разходи

Дружеството отчита текущо разходите за дейността по икономически елементи и след това същите се отнасят по функционално предназначение с цел формиране размера на разходите по направления и дейности. Признаването на разходите като за разход за текущия период се извършва при начисляване на съответстващите им приходи.

Към разходите за дейността се отнасят и финансови разходи, които Дружеството отчита и са свързани с обичайната дейност.

Разходите се отчитат на принципа „текущо начисляване". Оценяват се по справедливата стойност на платеното или предстоящо за плащане.

18. Приходи

Дружеството отчита текущо приходите от обичайната дейност по видове.

Признаването на приходите се извършва при спазване на приетата счетоводна политика за следните видове приходи:

- Приходи от продажба на стоки, продукция и други активи – при прехвърляне собствеността и предаване на съответните активи на купувачите;
- При извършване на краткосрочни услуги – при завършване на съответната услуга и приемане на работата от клиента;
- При дългосрочни услуги на базата на етап на завършен договор;
- Приходите от наеми се признават на времева база за срока на договора.

Към приходите от обичайна дейност за дружеството се отнасят и финансовите приходи.

Приходите се отчитат на принципа „текущо начисляване". Оценяват се по справедливата стойност на полученото или подлежащо на получаване.

Признатите за отчетния период приходи и разходи се включват в отчета за приходите и разходите при определяне на печалбата или загубата за отчетния период, освен ако друг стандарт изисква или позволява друго.

19. Отчет за паричния поток

Дружеството отчита и представя паричните потоци по прекия метод съгласно изискванията на СС 7.

Паричните потоци се класифицират като парични потоци от: Основна дейност; Инвестиционна дейност; Финансова дейност

20. Отчет за собствения капитал

Приета е счетоводна политика да се изготвя отчета чрез включване на:

- нетна печалба и загуба за периода;
- салдото на неразпределената печалба както и движенията за периода;
- всички статии на приходи или разходи, печалба или загуба, които в резултат на действащите СС се признават директно в собствения капитал;
- кумулативен ефект от промените в счетоводна политика и фундаментални грешки в съответствие с СС 8;
- прехвърляне и разпределение на капитал между собствениците;

- настъпилите промени в резултат на всички изменение по всички елементи на собствения капитал.

IV. ПОЯСНИТЕЛНИ БЕЛЕЖКИ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

1. БАЛАНС

1.1. Нематериални активи

Към 31 декември 2017 и 2016 година нематериалните дълготрайни активи включват

	Програмни продукти	Общо
Отчетна стойност		
Салдо към 31.12.2016	**11**	**11**
Салдо към 31.12.2017	**11**	**11**
Амортизация и обезценка		
Салдо към 31.12.2016	**8**	**8**
Амортизация за годината	1	**1**
Общо увеличения (намаления) за периода	1	1
Салдо към 31.12.2017	**9**	**9**
Балансова стойност		
Балансова стойност към 31.12.2016	**3**	**3**
Балансова стойност към 31.12.2017	**2**	**2**

1.2. Дълготрайни материални активи

Към 31 декември 2017 и 2016 година дълготрайните материални активи включват:

	Земи	Сгради	Машини и обороудване	Транспортн и средства	Компютри и периферия	Други активи	Активи в процес на изграждане	Общ о
Отчетна стойност								
Салдо към 31.12.2016	**119**	**325**	**409**	**1 528**	**39**	**64**	**217**	**2 701**
Постъпили през годината	-	23	62	52	5	14	26	**182**
Излезли през годината	-	-	-	(7)	-	-	(76)	**(83)**
Общо увеличения (намаления) за периода	-	23	62	45	5	14	(50)	**99**
Салдо към 31.12.2017	**119**	**348**	**471**	**1 573**	**44**	**78**	**167**	**2 800**
Амортизация и обезценка								
Салдо към 31.12.2016	**5**	**41**	**154**	**499**	**20**	**18**	-	**737**
Амортизация за годината	1	14	50	152	5	7	-	229
Амортизация на излезли от употреба	-	-	-	(7)	-	-	-	(7)
Общо увеличения (намаления) за периода	1	14	50	145	5	7	-	222
Салдо към 31.12.2017	**6**	**55**	**204**	**644**	**25**	**25**	-	**959**
Балансова стойност								
Балансова стойност към 31.12.2016	**114**	**284**	**255**	**1 029**	**19**	**46**	**217**	**1 964**
Балансова стойност към 31.12.2017	**113**	**293**	**267**	**929**	**19**	**53**	**167**	**1 841**

1.3. Дългосрочни финансови активи

1.3.1. Инвестиции в дъщерни, съвместни, асоциирани и други предприятия

Инвестиции в дъщерни, съвместни и асоциирани предприятия	31.12.2017 г.	31.12.2016 г.
Акции и дялове в предприятия от група	1 419	1 334
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	18	18
Общо	**1 437**	**1 352**

Акции и дялове в предприятия от група	31.12.2017 г.		31.12.2016 г.	
	размер	стойност	размер	стойност
"ПМУ София" ООД	85.31%	1 419	82.94%	1 334
Общо		**1 419**		**1 334**

Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	31.12.2017 г.		31.12.2016 г.	
	размер	стойност	размер	стойност
K.P.Energostroy Constructions LTD	-	18	-	18
Общо		**18**		**18**

1.3.2. Предоставени заеми

Вид	31.12.2017 г.	31.12.2016 г.
Вземания по предоставени заеми на предприятия от групата /нето/	**50**	**50**
Вземания по главници по кредити от свързани лица от групата	50	50
Други заеми /нето/	**75**	**54**
Вземания по главници по кредити от несвързани лица	75	54
Общо	**125**	**104**

1.4. Отсрочени данъци

Временна разлика	31.12.2016 г.		Движение на отсрочените данъци				31.12.2017 г.	
			увеличение		намаление			
	Данъчна основа	Временна разлика	Данъчна основа	Временна разлика	Данъчна основа	Временна разлика	Данъчна основа	Временна разлика
Активи по отсрочени данъци								
Компенсируми отпуски	51	6	58	6	(48)	(6)	61	6
Доходи физ.лица	30	3	30	3	(30)	(3)	30	3
Общо активи:	**81**	**9**	**88**	**9**	**(78)**	**(9)**	**91**	**9**
Пасиви по отсрочени данъци								
Амортизации	24	3	-	-	(1)	(1)	23	2
Общо пасиви:	**24**	**3**	**-**	**-**	**(1)**	**(1)**	**23**	**2**
Отсрочени данъци (нето)	**57**	**6**	**88**	**9**	**(77)**	**(8)**	**68**	**7**

1.5. Материални запаси

Вид	31.12.2017 г.	31.12.2016 г.
Суровини и материали, в т.ч.:	**410**	**692**
Основни материали	407	682
Горива и смазочни материали	3	10
Продукция и стоки, в т.ч.:	**2**	**-**
Продукция	2	-
Предоставени аванси	**7**	**4**
Общо	**419**	**696**

1.6. Вземания

1.6.1. Вземания от клиенти и доставчици

Вземания от клиенти и доставчици	31.12.2017 г.		31.12.2016 г.	
	Сума на вземането	В т.ч. над 1 година	Сума на вземането	В т.ч. над 1 година
Вземания от клиенти, в т.ч.:	**1 747**	**-**	**2 078**	**-**
Вземания от трети лица	1 747	-	2 078	-
Вземания от доставчици по предоставени аванси, т.ч.	**4**	**-**	**51**	**-**
За доставки от трети лица	4	-	51	-
Всичко сума на вземанията от клиенти и доставчици	**1 751**	**-**	**2 129**	**-**
Нетен размер на вземанията от клиенти и доставчици	**1 751**	**-**	**2 129**	**-**

1.6.2. Вземания от предприятия в група

Вземания от предприятия от група	31.12.2017 г.		31.12.2016 г.	
	Сума на вземането	В т.ч. над 1 година	Сума на вземането	В т.ч. над 1 година
Вземания от предоставени краткосрочни заеми от група, в т.ч.:	**6**	**-**	**3**	**-**
Вземани по лихви по кредити и заеми	6	-	3	-
Вземания от клиенти и доставчици от група, в т.ч.:	**115**	**-**	**53**	**-**
Вземания от клиенти	115	-	53	-
Други вземания от предприятия от група, в т.ч.:	**4**	**-**	**16**	**-**
Други	4	-	16	-
Всичко сума на вземанията от предприятия от група	**125**	**-**	**72**	**-**
Нетен размер на вземанията от предприятия от група	**125**	**-**	**72**	**-**

1.6.3. Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия

Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	31.12.2017 г.		31.12.2016 г.	
	Сума на вземането	В т.ч. над 1 година	Сума на вземането	В т.ч. над 1 година
Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:	**820**	**-**	**1 284**	**-**
Вземания от клиенти	820	-	1284	-
Други вземания, в т.ч.:	**74**	**-**	**39**	**-**
Други	74	-	39	-
Всичко сума на вземанията, свързани с асоциирани и смесени предприятия	**894**	**-**	**1 323**	**-**
Нетен размер на вземанията, свързани с асоциирани и смесени предприятия	**894**	**-**	**1 323**	**-**

1.6.4. Други вземания

Други вземания	31.12.2017 г.		31.12.2016 г.	
	Сума на вземането	В т.ч. над 1 година	Сума на вземането	В т.ч. над 1 година
Вземания от предоставени краткосрочни заеми, в т.ч.:	**23**	**-**	**70**	**-**
Вземания по главници по кредити от несвързани лица	4	-	51	-
Вземания по лихви по кредити от несвързани лица	19	-	19	-
Суми за възстановяване от бюджета, в т.ч.:	**-**	**-**	**85**	**-**
Корпоративен данък	-	-	85	-
Други вземания, в т.ч.:	**392**	**43**	**528**	**43**

Вземания от трети лица, в т.ч.:	**392**	**43**	**528**	**43**
Гаранции и акредитиви	86	43	94	43
Съдебни и присъдени вземания	306	-	434	-
Всичко сума на други вземания	**415**	**43**	**683**	**43**
Нетен размер на други вземания	**415**	**43**	**683**	**43**

1.7. Парични средства

Вид	**31.12.2017 г.**	**31.12.2016 г.**
Парични средства в брой, в т.ч.:	**32**	**202**
В лева	32	202
Парични средства в разплащателни сметки, в т.ч.:	**641**	**280**
В лева	641	178
Във валута	-	102
Блокирани парични средства	**122**	**121**
Общо	**795**	**603**

Към края на годината дружеството няма запорирани или блокирани банкови сметки.

1.8. Разходи за бъдещи периоди

Вид	**31.12.2017 г.**	**31.12.2016 г.**
Абонамент	1	1
Застраховки	41	44
Предплатен наем	3	-
Лихви по лизингови договори	32	54
Общо	**77**	**99**

1.9. Собствен капитал

1.9.1. Записан капитал

Съдружник	**31.12.2017 г.**				**31.12.2016 г.**			
	Брой дялове	**Стойност**	**Платени**	**% Дял**	**Брой дялове**	**Стойност**	**Платени**	**% Дял**
Белин Маринов	510	5	5	100	510	5	5	100
Общо:	**510**	**5**	**5**	**100**	**510**	**5**	**5**	**100**

1.9.2. Финансов резултат

Финансов резултат	**Стойност**
Текуща печалба към 31.12.2016	**68**
Неразпределена печалба към 31.12.2016	**3 557**
Увеличения от:	**548**
Печалба за годината 2017	548
Намаления от:	**(463)**
Разпределение на печалба за дивидент	(463)
Печалба към 31.12.2017	**3 710**
Финансов резултат към 31.12.2016	**3 625**
Финансов резултат към 31.12.2017	**3 710**

1.10. Задължения

Задължения	**31.12.2017 г.**	**31.12.2016 г.**
	Сума на задължението:	**Сума на задължението:**
Задължения към банки	991	600
Задължения по финансов лизинг	497	640
Получени аванси	787	1 165

Задължения към доставчици	1 382	2 320
Задължения към персонала и социално осигуряване	331	391
Задължения за данъци	180	278
Други задължения	5	10
Обща сума на задълженията:	**4 173**	**5 404**

1.10.1. Задължения към финансови предприятия

Задължения към финансови предприятия	**31.12.2017 г.** Сума на задължението	**31.12.2016 г.** Сума на задължението
Задължения към банки, в т.ч.:	**991**	**600**
до една година	991	600
Задължения по финансов лизинг към несвързани лица, в т.ч.:	**497**	**640**
до една година	179	173
над една година	318	467
Общо задължения към финансови предприятия, в т.ч.:	**1 488**	**1 240**
до една година	1 170	773
над една година	318	467

1.10.2. Получени аванси

Задължения по получени аванси	**31.12.2017 г.** Сума на задължението	**31.12.2016 г.** Сума на задължението
Задължения по аванси към несвързани лица, в т.ч.:	**663**	**520**
до една година	663	520
Общо задължения по получени аванси, в т.ч.	**663**	**520**
до една година	**663**	**520**

1.10.3. Задължения към доставчици

Задължения към доставчици	**31.12.2017 г.** Сума на задължението	**31.12.2016 г.** Сума на задължението
Задължения към трети лица, в т.ч.:	**1 377**	**2 311**
до една година	1 377	2 311
Общо задължения към доставчици, в т.ч.:	**1 377**	**2 311**
до една година	**1 377**	**2 311**

1.10.4. Задължения към предприятия от група

Задължения	**31.12.2017 г.** Сума на задължението	**31.12.2016 г.** Сума на задължението
Задължения по доставки, в т.ч.:	**5**	**9**
до една година	5	9
Общо задължения към предприятия от група, в т.ч.:	**5**	**9**
до една година	**5**	**9**

1.10.5. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия

Задължения	31.12.2017 г.	31.12.2016 г.
	Сума на задължението	Сума на задължението
Задължения по аванси, в т.ч.:	**124**	**645**
до една година	124	645
Общо задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:	**124**	**645**
до една година	**124**	**645**

1.10.6. Други задължения

Задължения	31.12.2017 г.	31.12.2016 г.
	Сума на задължението	Сума на задължението
Задължения към персонала до една година, в т.ч.:	**172**	**154**
За възнаграждения	111	103
За компенсируеми отсъствия	61	51
Задължения за социално осигуряване до една година, в т.ч.:	**159**	**237**
Текущи задължения за неплатени осигуровки	149	237
Осигуровки за неизползвани отпуски	10	
Данъчни задължения до една година, в т.ч.:	**180**	**278**
За корпоративен данък	43	
За данък върху добавената стойност	69	233
За данък върху доходите на физическите лица	67	44
За други данъци	1	1
Други задължения - срочност, в т.ч.:	**5**	**10**
до една година	5	10
Други задължения - по видове, в т.ч.:	**5**	**10**
Задължения към трети лица, в т.ч.:	**5**	**10**
Гаранции	3	3
Начислени разходи	2	7
Общо други задължения, в т.ч.:	**516**	**679**
до една година	**516**	**679**

Сума на задълженията в баланса, за които са предоставени обезпечения

Банка / Кредитор	Сума на задължението	Лихвен процент	Падеж	Обезпечения / Гаранции
ОББ-главница и лихви	991	1мес.SOFIBOR +4.8%	18.4.2018	Ипотека недв.имот-ПМУ София ООД,залог на бъдещи вземания
Обща сума на задълженията, за които са предоставени обезпечения	**991**			

2. ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

2.1. РАЗХОДИ

2.1.1. Разходи за суровини и материали

Вид разход	31.12.2017 г.	31.12.2016 г.
Основни материали	1 588	2 134
Горивни и смазочни материали	164	171
Материали за подръжка и ремонт на ДМА	25	24
Инструменти	63	77
Работно облекло	32	52
Офис материали и консумативи	17	12
Други материали	2	5
Общо	**1 891**	**2 475**

2.1.2. Разходи за външни услуги

Вид разход	31.12.2017 г.	31.12.2016 г.
Услуги от подизпълнители на СМР	2 193	1 668
Нает транспорт	134	91
Ремонти	64	56
Съобщителни услуги	30	22
Консултански и други договори	17	18
Граждански договори и хонорари	35	32
Застраховки	61	60
Охрана	132	92
Абонаменти	4	4
Наеми	156	278
Ел.енергия	80	80
Водоподаване	10	4
Юридическо обслужване	18	17
Други разходи за външни услуги	778	1 089
Общо	**3 712**	**3 511**

2.1.3. Разходи за персонала

Разходи за:	31.12.2017 г.	31.12.2016 г.
Разходи за заплати, в т.ч.:	**2 057**	**2 141**
на производствен персонал	1 522	1 598
на административен персонал	535	543
в т.ч. разходи по неизползвани отпуски	**48**	**51**
Разходи за осигуровки, в т.ч.:	**377**	**380**
на производствен персонал	295	304
на административен персонал	82	76
в т.ч. разходи по неизползвани отпуски	**10**	**8**
Общо	**2 434**	**2 521**

2.1.4. Разходи за амортизации

Вид разход	31.12.2017 г.	31.12.2016 г.
Разходи за амортизации на производствени	**197**	**171**
дълготрайни материални активи	197	171
Разходи за амортизации на административни	**33**	**28**
дълготрайни материални активи	32	27
дълготрайни нематериални активи	1	1
Общо	**230**	**199**

2.1.5. Други разходи

Вид разход	31.12.2017 г.	31.12.2016 г.
Балансова стойност на продадени активи, в т.ч.:	**21**	**1 064**
Продадени текущи активи	21	1 064
Други разходи, в т.ч.	**863**	**1 093**
Разходи за командировки	437	806
Разходи представителни	7	6
Разходи за бракуване на активи	-	3
Разходи за глоби и неустойки	228	138
Отписани вземания	65	11
Разходи за данъци върху разходите	1	1
Данъци и такси	8	5
Други разходи	117	123
Общо	**884**	**2 157**

2.1.6. Финансови разходи

Вид разход	31.12.2017 г.	31.12.2016 г.
Разходи за лихви, в т.ч.:	**89**	**88**
по заеми	40	30
по лизингови договори	25	28
други	24	30
Други финансови разходи	**89**	**83**
Общо	**178**	**171**

2.1.7. Разходи за данъци от печалбата

Съгласно действащото законодателство печалбите се облагат с корпоративен данък в размер 10%. За изчисляване размера на отсрочените данъци е ползвана ставка 10%, която се очаква да е валидна при обратното проявление.

Вид разход	31.12.2017 г.	31.12.2016 г.
Текущ разход за данък от печалбата	65	10
Разход/(приход) по отсрочени данъци, отнасяща се до възникването и обратното проявление на временни разлики	(1)	1
Общо	**64**	**11**

2.2. ПРИХОДИ

2.2.1. Нетни приходи от продажби

Вид приход	31.12.2017 г.	31.12.2016 г.
Продажби на продукция, в т.ч.:	**41**	**199**
Продажби на метални изделия	41	199
Продажби на услуги, в т.ч.:	**9 661**	**8 739**
Приходи от договори за строителство	9 626	8 718
Други услуги	35	21
Общо	**9 702**	**8 938**

2.2.2. Други приходи

Други приходи, в т.ч.:	**31.12.2017 г.**	**31.12.2016 г.**
Продажба на материали	74	1 931
Отписани задължения	6	101
Други приходи	147	23
Общо	**227**	**2 055**
Суми с коректив характер		
Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	2	

Разходи за придобиване на активи по стопански начин	-	109
Всичко суми с корективен характер:	**2**	**109**

2.2.3. Финансови приходи

Вид приход	**31.12.2017 г.**	**31.12.2016 г.**
Приходи от лихви, в т.ч.:	**7**	**9**
по депозити и сметки	1	3
търговски вземания	6	6
Други лихви и финансови приходи от предприятия в група, в т.ч.:	**3**	**3**
Приходи от лихви	3	3
Общо	**10**	**12**

V. ДРУГИ ОПОВЕСТЯВАНИЯ

1. Свързани лица

Свързани лица – лицата са свързани, когато едното е в състояние да контролира другото или да упражнява върху него значително влияние при вземането на решения от финансово-стопански характер. Те могат да бъдат юридически и физически лица, в т.ч. управленски персонал. Сделки между свързани лица – прехвърляне на активи и/или на пасиви между свързани лица, без да е задължително прилагането на характерната за сделката справедлива цена.

Информация за групата, към която принадлежи отчитащото се предприятие:

Наименование и седалище на Дружеството – майка: „Монтажи Ко" ЕООД, гр.София, бул."Илиянци" 72.

Наименование и седалище на Дружеството, което съставя консолидиран финансов отчет за най-голямата група от предприятия, в която се включва отчитащото се предприятие: „Монтажи Ко" ЕООД, гр.София, бул."Илиянци" 72.

Място, където могат да бъдат получени копия от консолидираните финансови отчети на горепосочените предприятия: гр.София, бул."Илиянци" 72.

Дружеството оповестява свързани лица:

Свързано лице	**Вид свързаност**
Белин Димитров Маринов	едноличен собственик
ПМУ София ООД	дъщерно дружество
Монтажи Ко-Ти Ви Би ДЗЗД	смесено предприятие
Козлодуй 2013 ДЗЗД	смесено предприятие
Монтажи Ко-ОМЗ ДЗЗД	смесено предприятие
Обединение Монтажи 2016 ДЗЗД	смесено предприятие
Обединение Монтажи 2017 ДЗЗД	смесено предприятие
Ековат-Монтажи ДЗЗД	смесено предприятие
Монтажи Лайтинг-Стара Загора ДЗЗД	смесено предприятие
Монтажи Лайтинг ДЗЗД	смесено предприятие

Сделките между свързани лица се извършват по пазарни цени.

Свързано лице доставчик	**31.12.2017 г.**	**Обезпечения/ Гаранции**	**31.12.2016 г.**	**Обезпечения/ Гаранции**
"ПМУ София" ООД	5	-	9	-
"Монтажи Ко-Ти Ви Би" ДЗЗД- аванс	108	-	645	-
Обединение Монтажи 2017 ДЗЗД	16	-	-	-
Всичко задължения към свързани лица:	**129**	**-**	**654**	**-**

Свързано лице клиент	31.12.2017 г.	Обезпечения/ Гаранции	31.12.2016 г.	Обезпечения/ Гаранции
"ПМУ София" ООД	115	-	53	-
"Монтажи Ко-Ти Ви Би" ДЗЗД	690	-	1 219	-
Обединение Монтажи 2016 ДЗЗД	5	-	65	-
Обединение Монтажи 2017 ДЗЗД	125	-		-
Всичко вземания от свързани лица:	**935**	-	**1 337**	-

Свързано лице – други вземания	31.12.2017 г.	Обезпечения/ Гаранции	31.12.2016 г.	Обезпечения/ Гаранции
"ПМУ София" ООД	4		16	
"Монтажи Ко-Ти Ви Би" ДЗЗД	52		20	
"Козлодуй 2013" ДЗЗД	1		1	
"Монтажи Ко-ОМЗ" ДЗЗД	19		18	
Обединение Монтажи 2017 ДЗЗД	2			
Всичко вземания от свързани лица:	**78**	-	**55**	-

Предоставени заеми на свързани лица	31.12.2017 г.	Лихвен %	Обезпечения/ Гаранции	31.12.2016 г.	Лихвен %	Обезпечения/ Гаранции
"ПМУ София" ООД	56	6.00%		53	6.00%	
Всичко предоставени заеми:	**56**		-	**53**		-

Продажби на услуги	2017 г.	2016 г.
"Монтажи Ко-Ти Ви Би" ДЗЗД	2584	1795
Обединение Монтажи 2016 ДЗЗД	-	256
Обединение Монтажи 2017 ДЗЗД	842	-
"ПМУ София" ООД	55	-
Всичко приходи от услуги :	**3 481**	**2 051**

Приходи от лихви по предоставени заеми, по свързани лица, както следва:	2017 г.	2016 г.
"ПМУ София" ООД	3	3
Всичко приходи от лихви:	**3**	**3**

Покупки на услуги	2017 г.	2016 г.
"ПМУ София" ООД	86	86
Всичко покупки на услуги :	**86**	**86**

2. Договори за строителство /Отчитане на дългосрочни договори за услуги/

Договорите за строителство, сключени от Дружеството са основно договори на „база на твърда цена" и "разходи плюс". Няма група от договори, които се третират като един договор за строителна дейност.

Приходите по договори за строителство включват:

- първоначалната сума на прихода, определена в договора;
- сумата за допълнителните работи, извършени вследствие на допълнителни изменения в обема на договорените работи, изплащането на искове и материални стимули дотолкова, доколкото е вероятно те да доведат до реализиране на приходи и те могат да бъдат надеждно измерени.

В отчетените приходи са включени гаранционните суми за поети ангажименти за качество, които се задържат от възложителя до изтичане на гаранционния срок.

Разходите по договорите за строителство включват:

- разходи, които са свързани пряко с конкретния договор: разходи за труд на обекта, включително обектов надзор; разходи за материали, използвани при строителството; амортизация на машините, оборудването и съоръженията, използвани по договора; разходи за придвижването на машините, оборудването, съоръженията и материалите до и от площадката на изпълнение на договора; разходи

за наемане на машини, оборудване и съоръжения; разходи за проектиране и техническа помощ, които са пряко свързани с договора; приблизителни разходи за работи по извършването на корекции и работи по гаранционната поддръжка, включително очакваните гаранционни разходи; искове от трети страни;

- разходи, които се отнасят към договорната дейност изобщо и могат да бъдат отнесени към конкретен договор: застраховки; разходи за проектиране и техническа помощ, които не са пряко свързани с конкретен договор; общи разходи по строителството;
- други разходи, които могат да бъдат конкретно начислени на клиента съгласно условията на договора: общи административни разходи; разходи за развойна дейност, за които в условията на договора е предвидено заплащане.

Разходи, които не се отнасят към договорите за строителство са:

√ общи административни разходи, изплащането на които не е предвидено в договора;
√ разходи, свързани с продажби;
√ разходи за изследователска и развойна дейност, изплащането на които не е предвидено в договора;
√ амортизация на машини, съоръжения и оборудване, които не са били използвани по даден договор, и др.

Разходите по договора включват разходи, които се отнасят към даден договор за времето от датата на възлагането на договора до окончателното му изпълнение. Разходите, понесени по сключването на договора, се включват като част от разходите по договора. Те не се включват като част от разходите по договора, когато са осъществени през текущия период, а договорът е сключен пред следващ период. В този случай те се отчитат като текущи разходи за дейността, а не по изпълнението на договора.

Признаване на приходите и разходите по договора

Когато резултатът от един договор за строителство може да бъде надеждно предвиден, приходите и разходите, свързани с него, се признават за приходи и разходи чрез съпоставяне на етапа на изпълнение на договорната дейност спрямо датата на съставяне на финансовия отчет.

Приходите по договора съответстват на разходите по договора, направени на етапа на завършването, което води до отразяване на приходи, разходи и печалба, които могат да се отнесат към частта от завършената работа.

Съгласно приетата счетоводна политика признаването на приходите и разходите става чрез отнасяне към етап на завършване на договора по метода "дял на завършеното строителство".

Етапът на изпълнение на договор се определя по метода:

√ количествени разчети за извършената работа.

Когато резултатите от даден договор за строителство не могат да бъдат надеждно предвидени:

√ приходите се признават само дотолкова, доколкото е вероятно направените разходи по договора да бъдат възстановени;
√ разходите по договора се признават за разход за периода, през който са направени;

Признаване на очакваните загуби

Когато има вероятност общата сума на разходите по договора да превишава общата сума на приходите по договора, очакваните загуби незабавно се признават като други разходи за дейността. Загубите по строителните договори се признават в годината на възникване.

Към датата на изготвяне на годишния финансов отчет има незавършени договори за строителство.

Незавършени договори за строителство към 31.12.2017 г.	Разходи	Признати приходи	Печалби	Получени аванси	Задържани средства
МИГ инженеринг-Асарел Медет	110	110	-	-	-
Монтажи Ко-Ти Ви Би ДЗЗД	360	360	-	108	-
АЕЦ Козлудуй ЕАД	131	131	-	-	-
Топлофикация София ЕАД	40	40	-	450	-
Асарел Медет АД	83	83	-	4	-
Къща Горна баня	5	5	-	-	-
Стомана Индъстри АД	4	4	-	-	-
ПМУ София ООД	19	19	-	-	-
Ел Тест ЕООД	13	13	-	-	-
Е.Миролио ЕАД	308	308	-	197	-

Феърплей Пропъртис АДСИЦ	8	8	-	11	-
София Мед АД	17	17	-	-	-
Общо:	**1 098**	**1 098**	**-**	**770**	**-**

3. Доходи на персонала

Средносписъчен брой на персонала:

Категория персонал	Средносписъчен състав (брой)	
	31.12.2017 г.	31.12.2016 г.
Административен персонал	26	25
Членове на органи на управление	1	1
Производствен персонал	133	137
Общо:	**160**	**163**

Сума, призната като разход за краткосрочни доходи на персонала

Категория персонал	Сума (хил.лв.)	
	31.12.2017 г.	31.12.2016 г.
Административен персонал, в т.ч.:	**472**	**480**
Възнаграждения	396	408
Осигуровки	76	72
Членове на органи на управление, в т.ч.:	**145**	**139**
Възнаграждения	139	135
Осигуровки	6	4
Производствен персонал, в т.ч.:	**1 817**	**1 902**
Възнаграждения	1 522	1 598
Осигуровки	295	304
Общо:	**2 434**	**2 521**

Неизплатени доходи на персонала

Категория персонал	Сума (хил.лв.)	
	31.12.2017 г.	31.12.2016 г.
Административен персонал	21	24
Членове на органи на управление	25	25
Производствен персонал	65	54
Общо:	**111**	**103**

Дължими суми по платен годишен отпуск

Задължения за компенсируеми отсъствия	Сума (хил.лв.) (брой)	
	31.12.2017 г.	31.12.2016 г.
В началото на периода	51	59
Начислени	58	47
Изплатени	48	55
В края на периода:	**61**	**51**

4. Събития след датата на баланса

Между датата на годишния финансов отчет и датата на одобрението му за публикуване (издаване) не са възникнали коригиращи и некоригиращи събития, от които да възникнат специални оповестявания съгласно изискванията на СС 10.

5. Фундаментални грешки

През отчетния период не са констатирани грешки, свързани с представяне на финансово-счетоводната информация за предходни периоди, които да са класифицирани като фундаментални по смисъла на приложимия СС 8 и които да повлияват съществено на информацията във финансовите отчети за този период.

6. Счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки

Приложението на Националните счетоводни стандарти изисква от ръководството да приложи някои счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки при изготвяне на годишния финансов отчет и при определяне на стойността на някои от активите, пасивите, приходите и разходите. Всички те са извършени на основата на най-добрата преценка, която е направена от ръководството към датата на изготвянето на финансовия отчет. Действителните резултати биха могли да се различават от представените в настоящия финансов отчет.

7. Несигурности

Финансовият отчет на Дружеството е изготвен в съответствие с принципа „действащо предприятие". На управляващите органи не са известни данни, които водят до несигурност относно възможността на Дружеството да продължи своята дейност.
Счетоводството се осъществява, като се прилага концепцията за поддържане на капитала.
Финансовият отчет е изготвен на принципа-предположение за действащо предприятие, който предполага, че Дружеството ще продължи дейността си в обозримото бъдеще Ръковоството на Дружеството счита, че същото е действащо и ще остане действащо, няма планове и намерения за преустановяване на дейността.
През 2018г. не се предвижда вземането на решения за намаляване на капитала, за преобразуване или прекратяване на Дружеството.

8. Условни активи и пасиви

Съгласно сключени договори към 31.12.2017 г. са издадени следните банкови гаранции, одобрени и приети от ОББ АД, а именно:

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ	ОТ ДАТА	ДО ДАТА	ВАЛУТА	РАЗМЕР	БЕНЕФИЦИЕР
MD1618210006	30.6.2016	28.2.2018	EUR	158 474.17	Топлофикация София ЕАД
MD1509810008	08.4.2015	31.1.2018	EUR	251 290.34	Топлофикация София ЕАД
MD1616010016	08.6.2016	03.3.2018	EUR	79 237.09	Топлофикация София ЕАД
MD1616010017	08.6.2016	03.3.2018	EUR	95 234.03	Топлофикация София ЕАД
MD1320610009	25.7.2013	01.10.2021	BGN	10 961.69	Министерство на здравеопазването
MD1324010003	28.8.2013	30.9.2018	BGN	11 248.15	Трейс Груп Холд АД
MD1324010004	28.8.2013	30.9.2018	BGN	4 145.58	Трейс Груп Холд АД
MD1405510006	24.2.2014	15.11.2019	BGN	10 695.75	КЧТ Актор Акционерно строително дружество
MD1405610004	25.2.2014	31.10.2018	BGN	12 088.32	Топлофикация София ЕАД
MD1409710009	07.4.2014	01.9.2018	BGN	6 817.98	Топлофикация София ЕАД
MD1619010005	08.7.2016	16.8.2021	BGN	12 086.11	Топлофикация София ЕАД
MD1629110000	17.10.2016	15.4.2018	BGN	112 500.00	Топлофикация София ЕАД
MD1707410004	15.3.2017	30.10.2021	BGN	17 240.00	Топлофикация София ЕАД
MD1710110004	11.4.2017	30.4.2018	BGN	152 250.00	АЕЦ Козлодуй ЕАД
MD1731410002	10.11.2017	05.12.2018	BGN	5 726.15	Софийска вода
MD1219810004	16.7.2012	13.8.2018	BGN	3 184.96	Трейс Груп Холд АД
MD1219810005	16.7.2012	13.8.2018	BGN	16 770.00	Трейс Груп Холд АД
MD1219810006	16.7.2012	30.9.2020	BGN	11 798.11	Топлофикация ЕАД
MD1219810007	16.7.2012	30.9.2020	BGN	18 287.96	Топлофикация София ЕАД
MD1219810008	16.7.2012	30.9.2020	BGN	24 265.49	Топлофикация София ЕАД
MD1219810009	16.7.2012	30.9.2020	BGN	29 680.23	Топлофикация София ЕАД
MD1404910003	18.2.2014	21.10.2018	BGN	1 472.87	Топлофикация София ЕАД
MD1404910004	18.2.2014	23.9.2018	BGN	423.02	Топлофикация София ЕАД
MD1404910005	18.2.2014	03.10.2018	BGN	3 273.25	Топлофикация София ЕАД
MD1404910006	18.2.2014	08.10.2018	BGN	1 871.35	Топлофикация София ЕАД
MD1618210005	30.6.2016	28.2.2018	BGN	335 451.03	Топлофикация София ЕАД
MD1632710005	21.11.2016	15.4.2018	BGN	450 000.00	Топлофикация София ЕАД
MD1712310004	03.5.2017	30.4.2018	BGN	304 500.00	АЕЦ Козлодуй ЕАД

9. Управление на капиталовия риск

Целите на Управителя при управление на капитала са да защитят правото на Дружеството да продължи като действащо дружество с цел доходност за съдружниците и поддържане на оптимална капиталова структура, за да се намали цената на капитала.

За да поддържа или изменя капиталовата структура Управителят може да коригира сумата на изплатените дивиденти или да се продадат активи, за да се покрият дългове на Дружеството.

Анализ на съотношението собствен/привлечен капитал

В съответствие с останалите в индустрията Дружеството контролира капитала на база на съотношението собствен/привлечен капитал (коефициент на задлъжнялост). Този коефициент се изчислява, като нетните дългове се разделят на общия капитал. Нетните дългове се изчисляват, като от общите пасиви („текущи и нетекущи пасиви" включително, както е показано в счетоводния баланс) се приспаднат пари и парични еквиваленти. Общият капитал се изчислява, като „собствен капитал" (както е показан в счетоводния баланс) се събере с нетните дългове.

Вид	31.12.2017 г.	31.12.2016 г.
Общо дългов капитал, т.ч.:	**3 662**	**4 735**
Задължения към банки и финансови институции	991	600
Задължения по финансов лизинг към трети лица	497	640
Търговски кредити и заеми към трети лица и стокови кредити	2 045	2 841
Търговски кредити и заеми към свързани лица и стокови кредити	129	654
Намален с: паричните средства и парични еквиваленти	**(795)**	**(603)**
Нетен дългов капитал	**2 867**	**4 132**
Общо собствен капитал	3 715	3 630
Общо капитал	**6 582**	**7 762**
Коефициент нетен дълг към собствен капитал	**0.4356**	**0.5323**

Политиката на ръководството е да се подържа стабилна капиталова база, така че да се съхрани доверието на собствениците, и на пазара като цяло, и да може да се осигурят условия за развитие на бизнеса в бъдеще.

10. Управление на финансовия риск

Дружеството има експозиция към следните финансови рискове:

- кредитен риск;
- ликвиден риск;
- пазарен риск;
- оперативен риск.

В отчет е оповестена информация относно експозицията на Дружеството спрямо всеки от горепосочените рискове, целите, политиките и процеси в Дружеството по оценяване, и управление на риска, и управлението на капитала.

Основни положения за управление на риска

Политиките за управление на риска в Дружеството са установени с цел да идентифицират и анализират рисковете, влияещи върху Дружеството, да установяват граници за поемане на рискове по отделни видове, дефинират правила за контрол върху рисковете и спазване на установените граници. Политиките и системите по управление на рисковете подлежат на регулярна проверка с цел установяване на настъпили изменения на пазара и дейностите на Дружеството. Дружеството чрез обучение и прилагане на установените стандарти и процедури за управление цели да развие дисциплина и конструктивна контролна среда, където всички служители разбират своята роля и задължения.

Финансови активи	**31.12.2017 г.**	**31.12.2016 г.**
	BGN'000	**BGN'000**
Кредити и вземания, в т.ч.:	4 101	4 778
Краткосрочни търговски и други вземания (без предплащания и аванси)	3 109	3 955
Дългосрочни търговски и други вземания	43	43
Предоставени заеми	154	177

Парични средства	795	603
Общо финансови активи	**4 101**	**4 778**

Финансови пасиви	**31.12.2017 г.**	**31.12.2016 г.**
	BGN'000	**BGN'000**
Краткосрочни търговски и други задължения	1 387	2 330
Задължения по кредити	991	600
Задължения по финансов лизинг	497	640
Общо финансови пасиви	**2 875**	**3 570**

Кредитен риск

Кредитният риск е рискът, че контрагентът няма да изпълни задълженията си по даден финансов инструмент или договор, което води до финансова загуба. Дружеството е изложено на кредитен риск от своите оперативни дейности (главно за търговски вземания), както и от дейностите си по финансиране, включително депозити в банки и финансови институции, валутни сделки и други финансови инструменти.

Вземания от клиенти

Експозицията към кредитен риск зависи от индивидуалните характеристики на отделните клиенти. Демографската структура на клиентите и риска от неплащане в индустрията или в страната, в която те оперират влияят в по-малка степен на кредитният риск.
Кредитната политика на Дружеството предвижда всеки нов клиент да се проучва за кредитоспособност преди да се предложат стандартните условия на доставка и плащания.

Инвестиции

Дружеството не прави инвестиции в ликвидни дългови и корпоративни ценни книжа с оглед на това да лимитира експозицията си по кредитен риск.

Гаранции

Дружеството дава финансови гаранции при осъществяване на дейността си.

Ликвиден риск

Ликвиден риск възниква при положение, че дружеството не изпълни своите задължения, когато те станат изискуеми. Дружеството прилага подход, който да осигури необходимия ликвиден ресурс да се посрещнат настъпилите задължения при нормални или стресови условия без да се реализират неприемливи загуби или да се увреди репутацията на Дружеството.
Дружеството следи риска от недостиг на средства, с помощта на повтарящи се инструменти за планиране на ликвидността. Целта на Дружеството е да поддържа баланс между срочност на привлечения ресурс и гъвкавост, чрез използването на банкови овърдрафти, банкови заеми, финансов лизинг.

Пазарен риск

Пазарен риск е рискът при промяна на пазарните цени, като курс на чуждестранна валута, лихвени проценти или цени на капиталови инструменти, доходът на дружеството или стойността на неговите инвестиции да бъдат засегнати. Целта на управлението на пазарния риск е да управлява и контролира експозицията на пазарен риск в приемливи граници, като се оптимизира възвръщаемостта.

Валутен риск

Дружеството не е изложено на валутен риск при покупки и/или продажби и/или поемане на заеми различни от функционалната валута.

Лихвен риск

Дружеството управлява своя лихвен риск като определя целево да сключва договори за заем с фиксирана лихва.

Оперативен риск

Оперативен риск е рискът от преки или косвени загуби, произтичащи от широк кръг причини, свързани с

процесите, персонала, технологиите и инфраструктурата на Дружеството, както и от външни фактори, различни от кредитни, пазарни и ликвидни рискове, като например тези, произтичащи от правни и регулаторни изисквания и общоприети стандарти на корпоративно поведение. Оперативни рискове възникват от всички операции на Дружеството.

Целта на Дружеството е да се управлява оперативния риск, така че да се балансира между избягването на финансови загуби и увреждане на репутацията на Дружеството, и цялостната ефективност на разходите и да се избягват процедурите за контрол, които ограничават инициативата и творчеството.

Основната отговорност за разработване и прилагане на контроли за оперативния риск се възлага на висшето ръководство. Тази отговорност се подпомага от развитието на общи стандарти за Дружеството за управление на оперативния риск в следните области:

- изисквания за подходящо разпределение на задълженията, включително и независимо оторизиране на сделки;
- изисквания за равняване и мониторинг на сделките;
- съответствие с регулаторните и други правни изисквания;
- документация за контрол и процедури;
- изисквания за периодична оценка на оперативните рискове и адекватността на контролите и процедурите за справяне с идентифицираните рискове;
- изисквания за докладване на оперативни загуби и предложените коригиращи действия;
- развитие на аварийни планове;
- обучение и професионално развитие;
- етични и бизнес стандарти;
- намаляване на риска, включително застраховка, когато това е ефективно.

VI. ФИНАНСОВИ ПОКАЗАТЕЛИ

Въз основа на информацията, предоставена в отделните съставни части на годишния финансов отчет за 2017 и 2016 година, представяме следните показатели, получени в резултат на финансово-счетоводен анализ.

Показатели:	2017 г. година	2016 г. година	2017 г. / 2016 г. стойност	2017 г. / 2016 г. процент
Финансов резултат	548	68	480	705.9%
Нетен размер на приходите от продажби	9 702	8 938	764	8.5%
Собствен капитал	3 715	3 630	85	2.3%
Пасиви (дългосрочни и краткосрочни)	4 173	5 404	(1 231)	-22.8%
Обща сума на активите	7 888	9 034	(1 146)	-12.7%
Приходи	9 941	11 114	(1 173)	-10.6%
Разходи	9 329	11 035	(1 706)	-15.5%
Краткотрайни активи	4 476	5 605	(1 129)	-20.1%
Разходи за бъдещи периоди	77	99	(22)	-22.2%
Налични краткотрайни активи	4 399	5 506	(1 107)	-20.1%
Краткосрочни задължения	3 855	4 937	(1 082)	-21.9%
Краткосрочни вземания	3 142	4 164	(1 022)	-24.5%
Парични средства	795	603	192	31.8%
Текущи задължения	3 855	4 937	(1 082)	-21.9%
Средна наличност на материалните запаси	410	692	(282)	-40.8%
Средна наличност на вземанията от клиенти и доставчици по тяхната отчетна стойност	3 147	3 359	(212)	-6.3%
Средна наличност на задълженията към доставчиците и клиенти	2 240	3 266	(1 026)	-31.4%
Сума на доставките	6 482	9 653	(3 171)	-32.8%
Брой на дните в периода	365	366	(1)	-0.3%
Рентабилност:				
Коеф. на рентабилност на приходите от продажби	0.0565	0.0076	0.0489	642.4%
Коеф. на рентабилност на собствения капитал	0.1475	0.0187	0.1288	687.4%
Коеф. на рентабилност на пасивите	0.1313	0.0126	0.1187	943.6%
Коеф. на капитализация на активите	0.0695	0.0075	0.0619	823.0%

Ефективност:				
Коеф. на ефективност на разходите	1.0656	1.0072	0.0584	5.8%
Коеф. на ефективност на приходите	0.9384	0.9929	-0.0545	-5.5%
Ликвидност:				
Коеф. на обща ликвидност	1.1411	1.1153	0.0259	2.3%
Коеф. на бърза ликвидност	1.0213	0.9656	0.0557	5.8%
Коеф. на незабавна ликвидност	0.2062	0.1221	0.0841	68.8%
Коеф. на абсолютна ликвидност	0.2062	0.1221	0.0841	68.8%
Финансова автономност:				
Коеф. на финансова автономност	0.8902	0.6717	0.2185	32.5%
Коеф. на задлъжнялост	1.1233	1.4887	-0.3654	-24.5%