СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

на Прима виста - П ООД
2022 г.

103122505

АКТИВ			ПАСИВ		
РАЗДЕЛИ	Сума (в хил. лв.)		РАЗДЕЛИ	Сума (в хил. лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
А. Записан, но невнесен капитал			**А. Собствен капитал**	88	106
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи	43	44	**Б. Провизии и сходни задължения**		
В. Текущи (краткотрайни) активи	154	114	**В. Задължения**	110	54
Г. Разходи за бъдещи периоди	1	2	**Г. Финансирания и приходи за бъд. периоди**		
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)	**198**	**160**	**СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)**	**198**	**160**

Съставител: .....

Управител: .....
Н. Кадбанска

1.9.2023
гр. Варна

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
Прима виста - П ООД
2022 г.

103122505

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ	Сума (в хил. лв.)	
	Текуща година	Предходна година
а	1	2
1. Нетни приходи от продажби	304	255
2. Други приходи	10	0
3. Разходи за суровини,материали и външни услуги	227	194
4. Разходи за персонала	102	137
5. Разходи за амортизация и обезценка	2	1
6. Други разходи	1	0
7. Разходи за данъци от печалба	0	0
8. Финансов резултат (печалба или загуба) (1+2-3-4-5-6-7)	**-18**	**-77**

Съставител:.....

Управител:.....
Н. Козбанско

1.9.2023
гр. Варна

УТВЪРЖДАВАМ:

РЪКОВОДИТЕЛ: .....

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

на „ПРИМА ВИСТА-П“ ООД

в сила от 01.01.2022 година

Настоящата счетоводна политика представлява съвкупност от възприетите от дружеството принципи, изходни предположения, концепции, правила, бази и процедури за отчитане на дейността и за представяне на информацията във финансовия отчет. Тя регламентира начина на счетоводното отчитане през отчетния период на база конкретни организационни, методологични, методични и технологични принципи, правила и процедури за създаване, обработка, съхранение и ползване на счетоводната информация за осъществените от дружеството стопански операции с оглед вярното и честно представяне на тази информация.

<u>База за изготвяне на финансовия отчет</u>

Финансовият отчет на „ПРИМА ВИСТА-П“ ООД с. Баново, ул. „XI” № 11, общ. Суворово е изготвен в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия, утвърдени с ПМС № 46/21.03.2005 г., в сила от 01.01.2005 г., изменени и допълнени с ПМС № 251/17.10.2007 г., в сила от 01.01.2008 г.

Дружеството води своите счетоводни регистри в български лева (BGN) и изготвя официални финансови отчети в съответствие с българското счетоводно и данъчно законодателство при съблюдаване на принципа за действащо предприятие, който предполага, че дружеството ще продължи дейността си в обозримото бъдеще.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Счетоводството на дружеството се осъществява и финансовите отчети се съставят в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството при съобразяване със следните основни счетоводни принципи:

1/ Текущо начисляване;

2/ Действащо предприятие;

3/ Предпазливост;

4/ Съпоставимост между приходите и разходите;

5/ Предимство на съдържанието пред формата;

6/ Запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период;

7/ Независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс.

1.2. Дружеството осъществява счетоводството на основата на документалната обоснованост на стопанските операции и факти, като спазва изискванията за съставяне на документите съгласно действащото законодателство.

1.3. Прилагат се следните изисквания към информацията, представена във финансовия отчет:

- Разбираемост;
- Уместност;
- Надеждност;
- Сравнимост.

1.4. С цел вярно и честно представяне на финансовото и имущественото състояние на дружеството не се извършва компенсиране на сумите между статиите на актива и пасива на баланса, както и статиите на прихода и разхода от отчета за приходите и разходите.

1.5. Неразделна част от счетоводната политика са вътрешните актове, свързани със спецификата на дейността: индивидуален сметкоплан, правилника за документооборота, правилника за инвентаризациите, вътрешни решения, заповеди и други.

1.6. За определяне вида и формата на счетоводните документи се спазват разпоредбите на глава втора на Закона за счетоводството. За документиране на стопанската дейност и движението на имуществото на дружеството се използват типовите счетоводни документи, утвърдени с Правилника за документооборота.

1.7. За осигуряване на доказателствена сила на счетоводните записвания не се допуска да се съставят счетоводни статии и да се отразяват промени по счетоводните сметки, ако не са обосновани със счетоводен документ или счетоводна справка. В случаите, когато липсват първични счетоводни документи за отразяване на определен вид стопанска операция се съставят вътрешни такива за нуждите на дружеството, но същите трябва да съдържат изискуемите се с чл.7 от Закона за счетоводството реквизити.

II. ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

2.1. Съставните части на финансовия отчет са:

- Счетоводен баланс /двустранна форма/, който представя активите, пасивите и собствения капитал на дружеството, като информацията за тях е систематизирана в раздели, групи, статии. /Приложение № 1 към СС 1/;
- Отчет за приходите и разходите /двустранна форма/, отразяващ приходите и разходите за отчетния период, класифицирани според тяхната същност, като информацията за тях е систематизирана в раздели и статии. /Приложение № 2 към СС 1/;
- Отчет за паричните потоци, представляващ паричните потоци на дружеството през отчетния период, групирани по основна, инвестиционна и финансова дейност, чрез прекия метод, при съблюдаване изискванията на СС 7;
- Приложение, представляващо информация за приложената счетоводна политика при съставянето на финансовия отчет и съдържащо задължителните оповестявания, изискуеми от Закона за счетоводството и Счетоводните стандарти, както и допълнителна съществена

информация, която не е представена в другите съставни части на отчета, но чието оповестяване е необходимо с оглед вярното и честно представяне на имущественото и финансово състояние на дружеството, отчетния финансов резултат, промените в паричните потоци и собствения капитал.

2.2. При изготвяне на Годишния финансов отчет се прилагат указанията и разпоредбите на СС 1, а информацията се извлича от счетоводните регистри – оборотна ведомост и главна книга при строго съблюдаване на равнението и връзката между синтетичната и аналитична отчетност на база всеобхватното хронологично регистриране на стопанските операции.

III. ПРОМЕНИ В СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА, В ПРИБЛИЗИТЕЛНИТЕ СЧЕТОВОДНИ ОЦЕНКИ И КОРЕКЦИЯ НА ГРЕШКИ.

3.1. Дружеството променя счетоводната си политика само, когато:

- това се изисква по закон или от счетоводните стандарти или
- това води до представяне във финансовия отчет на по-надеждна и уместна информация за ефекта от операциите и сделките върху финансовото състояние, резултатите и паричните потоци /т.нар. доброволна промяна на счетоводната политика/.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Настоящата счетоводна политика е неразделна част от вътрешните нормативни документи за управление на дружеството. Тя е съобразена с действащото законодателство и извършените промени на Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, в сила от 01.01.2010 г.

ИЗГОТВИЛ: .....