УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

на

„МИРЕЛИС” ЕООД

Днес, 23.06.....2026 г., в София, **МИРЕЛА БОНЕВА СЪБЕВА**, ЕГН: [redacted] в качеството на едноличен собственик на капитала на **„МИРЕЛИС” ЕООД,** приема настоящия Учредителен акт на създаденото от **МИРЕЛА БОНЕВА СЪБЕВА**, [redacted] еднолично дружество с ограничена отговорност **„МИРЕЛИС” ЕООД**.

ТЪРГОВСКА ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 1. С настоящия Учредителен акт се учредява еднолично дружество с ограничена отговорност с фирма **„МИРЕЛИС” ЕООД**.

Чл. 2. (1) Седалището на дружеството е: гр. София

(2) Адресът на управление на дружеството е: ул. Ворино 57, ет. 5, ап. 12.

СРОК НА СЪЩЕСТВУВАНЕ И ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 3. Дружеството не е ограничено със срок.

Чл. 4. Предмет на дейност на дружеството е: ТЪРГОВИЯ, ОБУЧЕНИЯ, ДИЗАЙН, ИЗРАБОТКА НА ЛОГА И РЕКЛАМНИ МАТЕРИАЛИ, ПРЕДПЕЧАТ, ПРОДАЖБА НА СТОКИ ОТ СОБСТВЕНО ПРОИЗВОДСТВО КАКТО И ВСЯКАКВА ДРУГА ДЕЙНОСТ, КОЯТО НЕ Е ЗАБРАНЕНА СЪС ЗАКОН

СЪДРУЖНИК

Чл. 5. Съдружник в дружеството е едноличният собственик на капитала **МИРЕЛА БОНЕВА СЪБЕВА**, [redacted]

РАЗМЕР И РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА КАПИТАЛА

Чл. 6. (1) Дружественият капитал е в размер на **500** /петстотин/ **евро**, разпределен на **500** /петстотин/ **дяла**, равни по размер, всеки един на стойност от **1** /едно/ **евро, които се притежават** изцяло от едноличния собственик на капитала **МИРЕЛА БОНЕВА СЪБЕВА**.

(2) Към момента на учредяване на Дружеството капиталът е внесен изцяло.

(3) Дяловете са неделими.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ ВНОСКИ

Чл. 7. (1) За покриване на загуби на дружеството или при временна необходимост от парични средства по решение на едноличния собственик на капитала същият може да направи допълнителни парични вноски за определен срок.

(2) Вноските по предходната алинея подлежат на връщане по ред, определен от едноличния собственик на капитала. Той може да реши Дружеството да плаща лихви за направените допълнителни парични вноски.

ПРАВА НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

Чл. 8. Едноличният собственик на капитала има право:

1. Да участва в управлението на дружеството;

2. Да бъде информиран за състоянието на дружествените дела и за дейността на дружеството, като при желание извършва проверка на неговите счетоводни документи;

3. Да осъществява периодичен и инцидентен, предварителен, текущ и последващ контрол върху дейността на Дружеството и управителя.

УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 9. (1) Орган на управление на дружеството са едноличният собственик и Управителят.

(2) Управлението и представителството на Дружеството се осъществяват от едноличния собственик на капитала или от назначен от него управител.

Чл. 10. (1) Едноличният собственик на капитала решава въпросите от компетентността на общото събрание на съдружниците в дружеството с ограничена отговорност.

(2) От изключителната компетентност на едноличния собственик на капитала е да:

1. Изменя, допълва и тълкува настоящия Учредителен акт;

2. Взема решения за приемане на нови съдружници;

3. Взема решения за увеличаване и намаляване на капитала;

4. Приема годишния отчет и баланса на дружеството;

5. Взема решения за разпределението на печалбата;

6. Избира и освобождава управителя и определя възнаграждението му;

7. Взема решения за предявяване на искове на дружеството срещу Управителя;

8. Взема решения за придобиването и отчуждаването на недвижими имоти и вещни права върху тях и относно учредяването на ипотеки върху имоти на дружеството;

9. Взема решения за допълнителни парични вноски;

10. Взема решения за откриване и закриване на клонове на дружеството, участие и прекратяване на участието в други дружества в страната и чужбина;

11. Взема решения за преобразуване или за прекратяване на дружеството;

12. Взема всякакви управленски и разпоредителни решения, свързани с дружеството, като същите имат приоритет пред противоречащите им решения на управителя.

(3) За взетите решения по ал. 2, както и за решенията по чл. 137, ал. 1, т. 2, 4, т. 5, предложение първо и т. 7 от Търговския закон се съставя протокол в писмена форма.

(4) Решенията на едноличния собственик на капитала влизат в сила веднага след тяхното приемане, освен ако законът не предвижда влизането им в сила след вписване в търговския регистър.

Чл. 11. Управителят:

1. Организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона и решенията на Общото събрание;

2. Подписва всички документи, свързани с дейността на дружеството и взема решения по тази дейност, доколкото тези решения не са от компетентността на съдружника;

3. Представлява дружеството пред трети лица и го задължава с подписа си;

4. Следи и контролира редовното водене на дружествените книги;

5. Уведомява съдружника за хода на дружествените дела.

6. Писмено сезира едноличния собственик на капитала, когато възникне необходимост от вземане на решения по чл. 10, ал. 2.

Чл. 12. Без съгласието на Едноличния собственик Управителят няма право:

1. Да участва в събранията и командитни дружества и в други дружества с ограничена отговорност;

2. Да заема длъжност в ръководни органи на други дружества;

3. Да извършва търговска дейност, конкурентна на дейността на дружеството;

Чл. 13. Управителят се освобождава по решение на Едноличния собственик на капитала или по силата на закона – в случай на смърт, поставяне под пълно или ограничено запрещение, изтичане на срока на договора за възлагане на управлението, когато е сключен за определен срок, както и след подаване на двумесечно писмено предизвестие до едноличния собственик.

Чл. 14. Управителят може да упълномощава други лица за извършване на отделни действия, като своевременно уведомява за това съдружника.

Чл. 15. Управителят отговаря имуществено за причинените на дружеството вреди. По решение на Едноличния собственик на капитала той може да бъде освободен от тази отговорност.

Чл. 16. (1) По решение на едноличния собственик на капитала, с оглед осъществяването на текущ контрол върху финансовата дейност на управителя/управителите, в дружеството могат да бъдат назначавани контрольори.

(2) Правата, задълженията и възнаграждението на контрольорите се определят в договор, чиито клаузи се утвърждават предварително от едноличния собственик на капитала.

БАЛАНС. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПЕЧАЛБИТЕ И ЗАГУБИТЕ

Чл. 17. (1) Дейността на дружеството протича и се отчита на дванадесетмесечни периоди от време. Периодът започва на 1 януари и завършва на 31 декември всяка година.

(2) В края на всяка година Едноличният собственик на капитала приема баланс, отразяващ реалното икономическо състояние на дружеството, както и отчет за приходите и разходите.

Чл. 18. Чистата печалба на Дружеството се разпределя по решение на Едноличния собственик на капитала.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 19. Дружеството се прекратява:

1. По решение на Едноличния собственик на капитала;

2. Когато размерът на активите му спадне под изисквания минимален размер на капитала;

3. По решение на съда в случаите, предвидени в закона.

Настоящият Учредителен акт се подписва в три еднообразни екземпляра – по един за Дружеството, за Едноличния собственик на капитала и за вписване в Търговския регистър.

За едноличния собственик на капитала:

.....

МИРЕЛА БОНЕВА СЪБЕВА