
ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР
НА ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
БЛАГОУСТРОЙСТВО И КОМУНАЛНО СТОПАНСТВО ООД

Днес, 16.06.....2026г. в гр.Димитровград,

Долуподписаните:

1. ЕКО ТЕХ АД, вписано в Търговския регистър при Агенция по вписванията, със седалище и адрес на управление гр.Димитровград, ул. "Бузлуджа" № 37, ЕИК 200355633, представлявано от изпълнителния директор Димчо Стайков Георгиев;

2. ФОРУКОМ АД, със седалище и адрес на управление - гр.Хасково, ул. Добруджа № 10, вх.Б, офис 23, вписано в Търговския регистър при Агенция по вписвания, ЕИК 126669654, представлявано от Тенчо Христов Лилянов – Изпълнителен директор;

3. ДОРИС ЕООД, със седалище и адрес на управление - гр.Хасково, ул. Стрелец № 1, вписано в Търговския регистър при Агенция по вписвания, ЕИК 126088510, представлявано от управителя Тодорка Иванова Минева;

на основание промяна в статута на БЛАГОУСТРОЙСТВО И КОМУНАЛНО СТОПАНСТВО ЕООД на БЛАГОУСТРОЙСТВО И КОМУНАЛНО СТОПАНСТВО ООД във връзка с прехвърляне на дяловете в Дружеството

РЕШИХМЕ:

ПРИЕМАМЕ И ПОДПИСВАМЕ ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР НА БЛАГОУСТРОЙСТВО И КОМУНАЛНО СТОПАНСТВО ООД при следните условия:

ГЛАВА I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Този договор урежда образуването, организационното устройство и дейността на БЛАГОУСТРОЙСТВО И КОМУНАЛНО СТОПАНСТВО ООД – гр. Димитровград, като самостоятелно юридическо лице, чийто капитал е разпределен на дялове.

Чл.2. БЛАГОУСТРОЙСТВО И КОМУНАЛНО СТОПАНСТВО ООД е образувано съобразно Търговския закон и другите нормативни актове.

II. ТЪРГОВСКА ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ, СРОК, ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл.3 Търговската фирма на дружеството е БЛАГОУСТРОЙСТВО И КОМУНАЛНО СТОПАНСТВО, което може да се изписва на латиница.

Чл.4. Седалището и адресът на управление на дружеството са: гр.Димитровград, ул. "Простор" № 21.

Чл.5. Дружеството не се ограничава в своето съществуване със срок или с друго специално условие.

Чл.6. Дружеството има следния предмет на дейност: поддържане на чистотата в града, поддържане на улици и тротоари, поддържане и строителство на зелени площи, ремонт и строителство на канална мрежа, тротоарни услуги за ремонт и поддържане на града, строителство на елементи на хоризонталната планировка, ново улично строителство, производство и продажба на асфалтова смес, производство и продажба на бетонови изделия, производство и продажба на декоративен-посадъчен материал, търговски и други дейности.

III. КАПИТАЛ И РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ДЯЛОВЕТЕ

Чл.7. Капиталът на дружеството е в размер на **8,330.00 (Осем хиляди триста и тридесет) евро**, разпределен на 1,666 (Хиляда шестстотин шестдесет и шест) дяла по **5.00 (Пет) евро** всеки дял.

Чл.8. Дяловете са разпределени между съдружниците, както следва:

1. ЕКО ТЕХ АД – 833 /Осемстотин тридесет и три/ на обща стойност 4,165.00 /Четири хиляди сто шестдесет и пет/ евро, представляващи 50 % /Петдесет процента/ от капитала на дружеството;

2. ФОРУКОМ АД – 583 /Петстотин осемдесет и три/ дяла на обща стойност 2,915.00 /Две хиляди деветстотин и петнадесет/ евро, представляващи 35 % /Тридесет и пет процента/ от капитала на дружеството;

3. ДОРИС ЕООД – 250 /Двеста и петдесет/ дяла на обща стойност 1,250.00 /Хиляда двеста и петдесет/ евро, представляващи 15 % /Петнадесет процента/ от капитала на дружеството.

Чл.9. Увеличаването на капитала се извършва с решение на общото събрание на съдружниците чрез:

- 1.увеличаване на дяловете съразмерно на дяловото участие;
- 2.записване на нови дялове;
3. приемане на нови съдружници.

Чл.10. Намаляването на капитала на дружеството се извършва с решение на общото събрание на съдружниците съобразно изискванията на Търговския закон.

IV. ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Чл.11./1/ Съдружниците имат правата и задълженията, посочени в Търговски закон, другите действащи нормативни актове, този дружествен договор и решенията на общото събрание.

/2/ Всеки съдружник има право:

1. на глас в общото събрание на дружеството, съобразно дяловото си участие, когато това право не е ограничено от нормативен акт;
2. да участва в управлението на дружеството, в съответствие с установените правила на този договор и решенията на общото събрание;
3. да внася за обсъждане от общото събрание въпроси, свързани с дейността на дружеството;
4. да получава съответния дял от печалбата на дружеството;
5. да се информира за състоянието на дейността на дружеството, като ползва съответната документация и иска съответните разяснения;
6. на дял, пропорционален на участието му в имуществото при напускане на същото;
7. да получи ликвидационна квота съразмерно на дяловото си участие;
8. да увеличи дяловото си участие, съразмерно на дела си, при решение на общото събрание за увеличаване на капитала.
9. да прекрати участието си в дружеството с тримесечно предизвестие, отправено чрез управителя до общото събрание.

Чл.12. Всеки съдружник е длъжен:

1. да изплати или внесе дела си при подаване на документите за регистрация на дружеството, при спазване на разпоредбите на настоящия договор и решението на общото събрание;
2. да съдейства на дружеството за постигане на поставените цели и задачи;
3. да изпълнява решенията на общото събрание при условие, че не нарушават закона;
4. да не уврежда със своите действия и/или бездействия интересите на дружеството.

V. ПРИЕМАНЕ НА НОВИ СЪДРУЖНИЦИ, ИЗКЛЮЧВАНЕ И ОСВОБОЖДАВАНЕ НА СЪДРУЖНИЦИ, ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ДРУЖЕСТВЕН ДЯЛ

Чл.13. Нови съдружници се приемат само с решение на общото събрание на дружеството при условията на този договор и в съответствие с нормативните изисквания.

Чл.14/1/ Общото събрание може да изключи съдружник след писмено предупреждение, когато:

1. не изпълнява задълженията си за оказване на съдействие за осъществяване на дейността на дружеството;

2. не изпълнява решенията на общото събрание;

3. издава фирмени тайни или с действията си zlepоставя или уронва престижа и доброто име на дружеството или действа против неговите интереси;

/2/ Предложеният за изключване съдружник не гласува при вземане на решението.

/3/ Съдружник, който не е изплатил или внесъл дела се, се смята за изключен, ако не изплати или не внесе дела си в допълнително определен от общото събрание срок, който не може да е по-кратък от един месец. Срокът се определя с мнозинство повече от половината от капитала. Управителят уведомява писмено съдружника за допълнителния срок и го предупреждава за изключването.

Чл.15. Общото събрание може да освободи съдружник по негова молба и след отправено тримесечно писмено предизвестие до общото събрание на дружеството, ако няма имуществени или други задължения към дружеството.

Чл.16. Имуствените отношения с освободения /напуснал, изключен/ съдружник се уреждат на база счетоводен баланс към края на месеца, през който е настъпило прекратяването на участието в дружеството.

Чл.17. Делът на освободения /напуснал, изключен/ съдружник се изкупува с предимство от друг съдружник. След решение на общото събрание делът може да се предостави за изкупуване на всички съдружници съразмерно на дяловото им участие или да се обяви на търг.

Чл.18/1/ Дружественият дял може да се прехвърля. Прехвърлянето на дружествен дял от един на друг съдружник се извършва свободно, а на трети лица – при спазване на изискванията за приемане на нов съдружник.

/2/ Прехвърлянето на дружествен дял се извършва с нотариално заверени подписи на договора и се вписва в търговския регистър.

VI. УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.19. Органи на управление на дружеството са Общото събрание на съдружниците и Управителя/ите/.

Чл.20/1/ Общото събрание се състои от всички съдружници, за юридическите лица – техен представител, упълномощен изрично за това.

/2/ Управителят, ако не е съдружник, участва в Общото събрание с право на съвещателен глас.

ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР

Чл.21/1/ Общото събрание има следните правомощия:

1. изменя и допълва дружествения договор;
 2. приема и изключва съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член;
 3. приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;
 4. взема решение за намаляване и увеличаване на капитала;
 5. избира управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
 6. взема решение за упълномощаване на прокурист (търговски управител);
 7. взема решения за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;
 8. взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях, както и за обременяването им с вещни тежести;
 9. взема решения за предявяване на иски на дружеството срещу управителя или прокуриста и при нужда назначава представител за водене на процеси срещу тях;
 10. взема решения за допълнителни парични вноски;
 11. преобразува и прекратява дружеството;
 12. назначава ликвидатори при прекратяване на дружеството, освен в случаите на несъстоятелност;
 13. приема планове и програми за дейността на дружеството;
 14. взема решение за предоставяне и ползване на кредити под каквато и да е форма на и от трети лица, за даване на гаранции, за поемане на поръчителство, придобиване и получаване лицензии, издаване на запис на заповед и/или менителница;
 15. взема решения за сключване на всички видове договори с трети лица на стойност над 10,000 /десет хиляди/ лева и/или със срок над 12 /Дванадесет/ месеца, както и договорите за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти или прехвърляне на вещни права върху тях;
 16. взема решения за учредяване на залог и ипотека и/или други тежести върху дълготрайни активи на дружеството;
 17. взема решения по организационно-управленската структура, щатното разписание, трудови и социални въпроси, включително сключването и прекратяването на трудовите договори.
 18. Взема решение за прекратяване на дружеството.
- /2/ Решенията, посочени в правомощията на Общото събрание по т.1, 2, 4, 7, 8, 18 на ал.1 от този член се вземат единодушно от всички съдружници.
- /3/ За някои от горепосочените правомощия общото събрание на съдружниците може да упълномощи управителя и/или прокуриста.

Чл.22. Общото събрание се свиква на редовни заседания най-малко веднъж годишно по инициатива на който и да от съдружниците – учредители. Когато Управителят е лице, което не е съдружник, той също има право да свика Общото събрание, а така също и от нов съдружник, който притежава дял над 1/10 от капитала на дружеството.

Чл.23/1/ Заседанието на Общото събрание е редовно, ако присъстват съдружници /представители/, представляващи такава част от капитала, каквато е необходима за образуване на нужното мнозинство по въпросите на дневния ред.

/2/ На всяко заседание на Общото събрание се води протокол на български език в специална протоколна книга, като протоколите се подписват от всички съдружници. Всеки съдружник има право да преглежда протоколите и да прави извлечения от тях. Протоколната книга се съхранява при Управителя на дружеството, а другите съдружници имат право на заверени копия от протоколите.

Чл.24/1/ Оперативното ръководство на дружеството се осъществява от неговия Управител/и, избрани на Общо събрание на дружеството.

/2/ Управителите организират, ръководят и контролират оперативната дейност на дружеството съобразно разпоредбите на този закон, решенията на Общото събрание и законите на страната, представляват го пред всички местни и чуждестранни физически и юридически лица, държавни органи и организации, съдилища, арбитражи и трети лица, назначават и преназначават, стимулират, санкционират и освобождават от длъжност работниците в дружеството, упълномощава други лица за извършване на определени действия по предварително взето решение на Общото събрание.

/3/ Без съгласие на собственика на капитала управителя/ите няма право:

1. от свое или от чуждо име да извършва търговски сделки, когато са свързани с дейност, конкурентна с тази на дружеството;
2. да участва в събирателни и командитни дружества и в други дружества с ограничена отговорност когато извършват дейност, конкурентна с тази на дружеството;
3. да заема длъжност в ръководни органи на други дружества, освен ако това обстоятелство е било известно на едноличния собственик и последният се е съгласил за това.

Чл.25. Дружеството води протоколна книга за решенията на собственика.

ГЛАВА VII. БАЛАНС, ПЕЧАЛБИ И ЗАГУБИ

Чл.26. Финансовата и стопанска година на дружеството започва на 1 януари и завършва на 31 декември всяка година.

Чл.27. В края на всяка стопанска година управителят съставя годишен финансов отчет, който отразява финансовото състояние на дружеството. В случаите когато съгласно изискванията на Закона

за счетоводството финансовият отчет подлежи на независим финансов одит, годишният финансов отчет се проверява от дипломиран експерт – счетоводител, назначен по решение на общото събрание на съдружниците, преди изтичане на календарната година.

Чл.28. Дружеството води счетоводство, в което отразява движението на имуществото и го регистрира в хронологичен ред при спазване на изискванията на Търговския закон и Закона за счетоводството.

ГЛАВА VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.29. Дружеството се прекратява:

1. по решение на Общото събрание, взето с единодушно решение на съдружниците;
2. чрез вливане и сливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност;
3. поради обявяване в несъстоятелност;
4. по решение на Окръжния съд в предвидените случаи по Търговския закон.

Чл.30./1/ При прекратяване на дружеството на основание чл.29 т.1 и 4 се открива производство по ликвидация.

/2/ Ликвидатор на дружеството е управителя.

/3/ Ликвидацията се извършва по реда на глава XVII от Търговския закон.

ГЛАВА IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Действията по вписване в Търговския регистър и промени във вписаните обстоятелства се възлагат на управителя.

§2. Таксите и другите разноски, свързани с регистрацията в Търговския регистър се поемат от Дружеството.

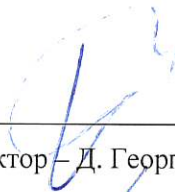
§3. Изменения и допълнения на настоящия дружествен договор се извършват от съдружниците.

§ 4. За всички въпроси, неуредени в настоящия дружествен договор, се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящият Дружествен договор е изготвен и подписан в пет еднообразни екземпляра на български език с еднаква юридическа сила – по един екземпляр за всеки съдружник, за дружеството и за вписване в Търговския регистър.

СЪДРУЖНИЦИ:

1. За ЕКО ТЕХ АД



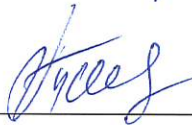
Изп. Директор – Д. Георгиев

2. За ФОРУКОМ АД



Изп. Директор – Т. Лилянов

3. За ДОРИС ЕООД



Управител – Т. Минева