УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ НА „ПЪТНА ПОМОЩ ВАРНА“ ЕООД,

Днес, 20.02.2024г. долуподписаният НИКОЛАЙ ЕНЧЕВ НИКОЛОВ .

съставих и подписах този Учредителен акт при следните условия:

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

чл. 1. Наименованието на фирмата е „ПЪТНА ПОМОЩ ВАРНА“ ЕООД.

Чл.2. Седалището и адреса на управление на дружеството, както и адреса за призоваване към НАП е в с. Ветрино, общ. Ветрино, обл. Варна, ул“ Страндна“ № 5.

Чл.3. Предмет на дейност: Пътна помощ; покупка на стоки или вещи с цел продажба в първоначален, преработен или обработен вид; продажба на стоки от собствено производство; търговия на дребно с хранителни стоки; търговско представителство и посредничество на български и чуждестранни физически и юридически лица; сделки с интелектуална собственост, хотелиерски, ресторантьорски, туристически, рекламни, информационни, програмни и др. услуги; покупка, строеж и обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба; извършване на строително-монтажни работи и услуги, битови услуги; лизинг, внос и износ, както и извършване на всякакъв вид друга дейност, за която няма изрична законова забрана.

Чл.4. Срокът на дружеството е неограничен.

Чл.5. Едноличен собственик на капитала е НИКОЛАЙ ЕНЧЕВ НИКОЛОВ.

Чл.6. Размерът на капитала на дружеството възлиза на 1,02 евро (едно евро и два евроцента), разпределени в 2 (два) дяла с по 0,51 евро (нула евро и петдесет и един евроцента) всеки, от които всички са внесени.

Чл. 7. Дружеството ще се представлява и управлява от едноличния собственик на капитала НИКОЛАЙ ЕНЧЕВ НИКОЛОВ.

Чл.8. Капиталът на дружеството може да бъде увеличен или намален с решение на собственика в писмена форма, като това се впише в ТРРЮЛНЦ.

Чл.9. За преодоляване на времени финансови затруднения или удовлетворяване на неотложни парични нужди собственикът може да реши да направи допълнителни парични вноски. Тези вноски са временни и се възстановяват на собственика след изтичане на срока, за който са предоставени на дружеството. Това се определя с протокол.

УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 10. Дружеството се представлява пред трети лица и управлява от едноличния собственик на капитала.

Чл.11. Едноличния собственик на капитала може да назначи Управител, който да има следните функции:

1. Управителят има всичките права и задължения, съобразно изискванията на закона.
2. Управителят носи пълна имуществена отговорност за вредите, причинени на дружеството, включително и пропуснати ползи.
3. С Управителя се сключва договор за възлагане на управлението в писмена форма.
4. Управителят организира, ръководи и контролира дейността на дружеството и осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество.
5. Управителят стопанисва и представлява дружеството и защитава неговите интереси.
6. Управителят сключва трудови договори със служителите на дружеството, прекратява трудовите правоотношения и налага дисциплинарни наказания.

чл. 12. Собственикът на капитала:

1. Приема годишния отчет и баланса и разпределя печалбата.
2. Взема решение за приемане на нови съдружници в писмена форма.
3. Взема решение за сключване на договор с управителя, за промяната или прекратяването му в писмена форма.
4. Взема решение за увеличаване или намаляване капитала на дружеството в писмена форма.

БАЛАНС, ПЕЧАЛИ, ЗАГУБИ

Чл.13. Стопанската дейност на дружеството е с дванадесетмесечна продължителност, като започва от 1 януари и завършва на 31 декември всяка година. По изключение първата стопанска година на дружеството започва от деня на образуването му и завършва на 31 декември същата година.

Чл. 14. В края на всяка година се съставя баланс, отчет за приходите и разходите и останалите форми, съгласно Закона за счетоводството.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.15. Дружеството се прекратява:

1. По решение на собственика.
2. Чрез вливане или сливане с друго дружество.
3. При обявяване в несъстоятелност.
4. В други случаи, предвидени от закона.

Едноличен собственик на капитала: