2024

ДЕЛТА ГАРД ЕООД

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

Годишен финансов отчет

- Счетоводен баланс
- Отчет за приходите и разходите
- Приложения

Доклад за дейността

Доклад на одитора

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

НА ДЕЛТА ГАРД ЕООД
към 31 декември 2024 г.

АКТИВ				ПАСИВ			
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ	прило жение	Сума (в хил.лв.) Текуща година 31.12.2024	Предходна година 31.12.2023	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ	прило жение	Сума (в хил.лв.) Текуща година 31.12.2024	Предходна година 31.12.2023
Нетекущи (дълготрайни) активи		**3,033**	**2,468**	**Собствен капитал**		**736**	**1,358**
Нематериални активи		6	6	Записан капитал	1.1	5	5
Дълготрайни материални активи	2	3,023	2,442	Натрупана печалба (загуба) от минали години		653	1,351
Отсрочени данъци	11	4	20	Текуща печалба		78	2
Текущи (краткотрайни) активи		**2,438**	**1,989**	**Провизии и сходни задължения**		**65**	**65**
Материални запаси		131	164				
Вземания	3	2,060	1,761	**Задължения**	4	**4,738**	**3,128**
Инвестиции		200	-				
Парични средства		47	64				
Разходи за бъдещи периоди	4.1	**68**	**94**				
СУМА НА АКТИВА		**5,539**	**4,551**	**СУМА НА ПАСИВА**		**5,539**	**4,551**

Приложенията представляват неразделна част от финансовия отчет.

Финансовият отчет е одобрен за издаване на 10 юни 2025 г.:

Ilian Atanasov Georgiev
Digitally signed by Ilian Atanasov Georgiev
Date: 2025.06.10 13:54:11 +03'00'

Илиан Георгиев
„МД Финанс Груп“ ЕООД, Съставител

Anton Todorov Velikov
Digitally signed by Anton Todorov Velikov
Date: 2025.06.10 13:57:52 +03'00'

Антон Великов
Управител

Финансов отчет, върху който е издаден одиторски доклад от одиторско дружество „Екзистра“ ООД, вписано в публичния регистър под номер 143:

MILENA DOBREVA RANGELOVA
Digitally signed by MILENA DOBREVA RANGELOVA
Date: 2025.06.10 14:11:56 +03'00'

Милена Рангелова
Регистриран одитор, отговорен за одита

MILENA DOBREVA RANGELOVA
Digitally signed by MILENA DOBREVA RANGELOVA
Date: 2025.06.10 14:12:40 +03'00'

Милена Рангелова
Управител на „Екзистра“ ООД

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

НА ДЕЛТА ГАРД ЕООД
за 2024 година

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	прило-жение	Сума (в хил. лв.) Текуща година 2024	Предходна година 2023	НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	прило-жение	Сума (в хил. лв.) Текуща година 2024	Предходна година 2023
Разходи				**Приходи**			
Разходи за суровини, материали и външни услуги	6	5,441	4,006	Нетни приходи от продажби		11,304	8,977
Разходи за персонала	7	5,071	4,214				
Разходи за амортизация и обезценка	8	341	241				
Други разходи, в т.ч.:	9	479	587	Други приходи		253	168
Балансова стойност на продадените активи		*233*	*318*				
Общо разходи за оперативна дейност		**11,332**	**9,048**	**Общо приходи от оперативна дейност**	5	**11,557**	**9,145**
Разходи за лихви и др. финансови разходи		146	88	Други лихви и финансови приходи		26	3
Общо финансови разходи		**146**	**88**	**Общо финансови приходи**		**26**	**3**
Общо разходи		**11,478**	**9,136**	**Общо приходи**		**11,583**	**9,148**
Счетоводна печалба		**105**	**12**				
Разходи за данъци от печалбата	10	27	10				
Печалба		**78**	**2**				
Всичко		**11,583**	**9,148**	***Всичко***		**11,583**	**9,148**

Приложенията представляват неразделна част от финансовия отчет.

Финансовият отчет е одобрен за издаване на 10 юни 2025 г.:

Ilian Atanasov Georgiev
Digitally signed by Ilian Atanasov Georgiev
Date: 2025.06.10 13:55:15 +03'00'

Илиан Георгиев
„МД Финанс Груп“ ЕООД, Съставител

Anton Todorov Velikov
Digitally signed by Anton Todorov Velikov
Date: 2025.06.10 13:58:22 +03'00'

Антон Великов
Управител

Финансов отчет, върху който е издаден одиторски доклад от одиторско дружество „Екзистра“ ООД, вписано в публичния регистър под номер 143:

MILENA DOBREVA RANGELOVA
Digitally signed by MILENA DOBREVA RANGELOVA
Date: 2025.06.10 14:13:14 +03'00'

Милена Рангелова
Регистриран одитор, отговорен за одита

MILENA DOBREVA RANGELOVA
Digitally signed by MILENA DOBREVA RANGELOVA
Date: 2025.06.10 14:13:36 +03'00'

Милена Рангелова
Управител на „Екзистра“ ООД

ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

1. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРЕДПРИЯТИЕТО

ДЕЛТА ГАРД ЕООД

ЕИК: 131506744

1.1. Собственост и управление

УПРАВИТЕЛ

Дружеството се управлява и представлява от Антон Великов.

СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

гр. Елин Пелин 2100, пл. „Независимост“ № 2 – Туристически комплекс „Гайдарец“.

СОБСТВЕНОСТ

Едноличен собственик на капитала е Марин Русев. Основният капитал на Дружеството е в размер на 5,000 лева, разпределен в 50 дяла по 100 лева за всеки дял.

СЪСТАВИТЕЛ НА ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

Илиан Георгиев, „МД Финанс Груп“ ЕООД

ОДИТОР

Одиторско дружество „Екзистра“ ООД, номер 143 в публичния регистър на регистрираните одитори.

1.2. Предмет на дейност

Основната дейност на дружеството е свързана с предоставяне на охранителни услуги. Дружеството притежава валиден лиценз за извършване на частна охранителна дейност № 3/02-28 от 15.08.2018 г.

1.3. Действащо предприятие

Ръководството е направило оценка на способността на Дружеството да продължи дейността си в обозримото бъдеще, без намерение или необходимост от ликвидация, преустановяване на дейността или търсене на защита от кредиторите. При оценката на уместността за прилагане на предположението за действащо предприятие като база за изготвяне на финансовия отчет, ръководството е взело предвид цялата налична информация, която обхваща поне, но не се ограничава до дванадесетте месеца от края на отчетния период.

Финансовият отчет е изготвен на принципа-предположение за действащо предприятие, който предполага, че предприятието ще продължи дейността си в обозримото бъдеще.

2. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

	сгради	транспортни средства	машини, оборудване	ремонт на нает актив	Аванси и активи в процес на изграждане	общо
	BGN'000	BGN'000	BGN'000	BGN'000	BGN'000	BGN'000
Отчетна стойност						
на 01.01.2023	**9**	**1,357**	**457**	**434**	**-**	**2,257**
Постъпили	829	576	100			**1,505**
Отписани		(251)	(49)			**(300)**
на 31.12.2023	**838**	**1,682**	**508**	**434**	**-**	**3,462**
Постъпили	174	800	193		10	**1,177**
Отписани		(400)	(14)			**(414)**
на 31.12.2024	**1,012**	**2,082**	**687**	**434**	**10**	**4,225**
Амортизация						
на 01.01.2023	**(2)**	**(397)**	**(214)**	**(298)**	**-**	**(911)**
Начислена	(14)	(136)	(69)	(22)		**(241)**
Отписана		83	49			**132**
на 31.12.2023	**(16)**	**(450)**	**(234)**	**(320)**	**-**	**(1,020)**
Начислена	(36)	(184)	(74)	(22)		**(316)**
Отписана		131	3			**134**
на 31.12.2024	**(52)**	**(503)**	**(305)**	**(342)**	**-**	**(1,202)**
Балансова стойност						
на 31.12.2023	**822**	**1,232**	**274**	**114**	**-**	**2,442**
на 31.12.2024	**960**	**1,579**	**382**	**92**	**10**	**3,023**

2.1. Значителни преценки

Балансовите стойности на дълготрайните материални активи подлежат на преглед за обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че балансовата стойност би могла да се отличава трайно от възстановимата им стойност. Ако са налице такива индикатори, че приблизително определената възстановима стойност е по-ниска от тяхната балансова стойност, то последната се коригира до възстановимата стойност на активите.

Амортизацията се начислява в отчета за приходите и разходите на база линеен метод за очаквания срок на полезен живот на дълготрайните материални активи. Очакваният полезен живот е, както следва:

	2024 година	2023 година
▪ Сгради	25 години	25 години
▪ Компютърна техника	2 години	2 години
▪ Транспортни средства	10 години	10 години
▪ Машини и оборудване	7 години	7 години

Определеният срок на годност на дълготрайните активи се преглежда в края на всяка година и при установяване на значителни отклонения спрямо очаквания бъдещ срок на използване, същият се коригира. Корекцията се третира като промяна в приблизителната оценка и се прилага перспективно.

3. ВЗЕМАНИЯ

	31.12.2024 BGN'000	31.12.2023 BGN'000
Вземания от клиенти	1,499	1,319
Обезценка на вземания (прил.3.1)	(311)	(448)
Вземания от клиенти, нетно от обезценка	**1,188**	**871**
Вземания от свързани лица (прил. 15.4)	261	310
Предоставени аванси	54	33
Предоставени гаранции	59	70
Предоставени заеми	391	395
Данъци за възстановяване	16	-
Други вземания	91	82
Общо, от тях:	**2,060**	**1,761**
Текущи	1,360	1,046
Нетекущи	700	715

3.1. Значителни преценки

Приблизителна оценка за загуби от съмнителни и несъбираеми вземания се прави в края на всеки отчетен период. Всички съмнителни вземания, които не са събрани в продължение на една година, се третират като несъбираеми и се обезценяват изцяло, доколкото ръководството преценява на база исторически опит, че съществува висока несигурност за тяхното събиране в бъдеще. Когато фактори като естество на контрагента, географски сектори или други несигурности са индикатори за обезценка на по–ранна дата, то обезценката се извършва преди изтичане на едногодишния период. Ръководството преценява събираемостта, като анализира конкретните вземания и обстоятелствата по забавата и взема решение дали да начислява обезценка на индивидуална база, и в какъв размер.

Загубите от обезценка се представят в отчета за приходите и разходите. Дружеството използва коригираща сметка, за да намали балансовата стойност на вземанията, обезценени от кредитни загуби. Следващата таблица представя движението в обезценките:

	2024 BGN'000	2023 BGN'000
Загуба от обезценка в началото на периода	**(448)**	**(489)**
Начислена през годината	(25)	-
Обратно проявление на загубите от обезценка (прил. 8)		25
Вземания, отписани за сметка на обезценката	162	16
Натрупана обезценка към 31 декември	**(311)**	**(448)**

4. ЗАДЪЛЖЕНИЯ

	31.12.2024 BGN'000	31.12.2023 BGN'000
Задължения по банкови заеми (прил. 4.1)	492	470
Задължения по лизингови договори (прил. 4.2)	746	608
Задължения по търговски заеми (падеж 31.12.2028 г., лихва 4,5%)	2,286	1,248
Задължения към доставчици	196	109
Задължения към свързани лица (прил. 15.2)	121	118
Задължения по получени аванси	58	36
Задължения към персонала	345	246
Задължения за социално осигуряване	107	75
Данъчни задължения, текущи	231	150
Задължения за лихви	156	68
Общо, от тях:	**4,738**	**3,128**
Текущи	1,545	950
Нетекущи	3,193	2,178

4.1. Задължения по банкови заеми

	31.12.2024 BGN'000	31.12.2023 BGN'000
Краткосрочна част банков кредит 1	25	-
Дългосрочна част банков кредит 1 – срок за погасяване 25.07.2030 г.	69	-
Краткосрочна част банков кредит 2	72	72
Дългосрочна част банков кредит 2 – срок за погасяване 25.09.2028 г.	326	398
Общо	**492**	**470**

4.2. Задължения по лизингови договори

Дружеството е закупило леки автомобили при условията на финансов лизинг с лизингодатели: Уникредит Лизинг ЕАД, ОТП Лизинг ЕООД и Алианц Лизинг България ЕАД. Оставащите срокове и сегашната стойност на минималните лизингови вноски съгласно договорите са, както следва:

Минимални лизингови вноски по периоди:	31.12.2024 BGN'000	31.12.2023 BGN'000
До 1 година	234	176
Над 1 година	512	432
Общо, в това число:	**746**	**608**
Очаквана сума на лихвата	68	94
Сегашна стойност на минималните лизингови вноски	678	514

5. ПРИХОДИ

	2024 BGN'000	2023 BGN'000
Приходи от продажба на услуги	11,304	8,807
Приходи от продажба на стоки и материали	-	170
Продажба на дълготрайни активи	238	92
Отписани задължения	9	49
Неустойки и други приходи	6	2
Приходи, свързани с обезценени в предходни периоди вземания (прил. 3.1)	-	25
Общо	**11,557**	**9,145**

6. РАЗХОДИ ЗА МАТЕРИАЛИ И ВЪНШНИ УСЛУГИ

	2024 BGN'000	2023 BGN'000
Гориво	1,925	1,238
Консумативи и резервни части автомобили	1,256	1,241
Оборудване и консумативи охранителна дейност	973	638
Наем	180	141
Консултантски, юридически, счетоводни	384	137
Телефони, куриерски услуги, интернет	133	164
Реклама	187	110
Застраховки	162	111
Охрана	109	110
Други	132	116
Общо	**5,441**	**4,006**

7. РАЗХОДИ ЗА ПЕРСОНАЛА

	2024 BGN'000	2023 BGN'000
Възнаграждения по трудови правоотношения	4,412	3,673
Социално осигуряване	659	541
Общо	**5,071**	**4,214**

Към 31.12.2024 г. в дружеството работят 380 работници и служители (към 31.12.2023 г. – 317).

8. РАЗХОДИ ЗА АМОРТИЗАЦИЯ И ОБЕЗЦЕНКА

	2024 BGN'000	2023 BGN'000
Начислена амортизация (прил. 2)	316	241
Обезценка на вземания (прил.3.1)	25	-
Общо	**341**	**241**

9. ДРУГИ РАЗХОДИ

	2024 BGN'000	2023 BGN'000
Балансова стойност на продадените активи	233	318
Командировки	33	60
Дарения	32	17
Представителни и други разходи	181	192
Общо	**479**	**587**

10. РАЗХОД ЗА ДАНЪК ВЪРХУ ПЕЧАЛБАТА

	2024 BGN'000	2023 BGN'000
Данъчна печалба за годината по декларация	110	132
Текущ разход за данъци върху печалбата - 10% (2023-10%)	(11)	(13)
Възникване и обратно проявление на временни разлики	(16)	2
Ефект от закъгления	-	1
Общо разход за данъци върху печалбата, отчетен в Отчета за приходите и разходите	**(27)**	**(10)**

11. ОТСРОЧЕНИ ДАНЪЦИ

	временна разлика 31.12.2024 BGN'000	данък 31.12.2024 BGN'000	временна разлика 31.12.2023 BGN'000	данък 31.12.2023 BGN'000
Активи по отсрочени данъци				
Обезценка на вземания	(130)	13	(285)	28
Неизплатени лихви физ. лица	(42)	4	(36)	4
Активи по отсрочени данъци	**(172)**	**17**	**(321)**	**32**
Пасиви по отсрочени данъци				
Амортизируеми активи	136	(13)	118	(12)
Пасиви по отсрочени данъци	**136**	**(13)**	**118**	**(12)**
Общо, нето	**(36)**	**4**	**(203)**	**20**

12. СДЕЛКИ СЪС СВЪРЗАНИ ЛИЦА

Следните лица са свързани с дружеството:

Свързани лица	Причина за свързаност
Ритейл ООД	Под общ контрол
Прицел ЕС ЕООД	Под общ контрол
Тера България Инвестмънт ООД	Под общ контрол
Трансформер ООД	Под общ контрол
Българиан Файнанс Груп ООД	Под общ контрол
Блек Сий Партнерс ООД	Под общ контрол

12.1. Покупки и транзакции от свързани лица

Вид свързаност	покупка / транзакция	2024	2023
		BGN'000	BGN'000
Общ контрол	материали и услуги	1	10
Собственик	начислени лихви	3	3
Общо		**4**	**13**

12.2. Задължения към свързани лица

Вид свързаност	покупка / транзакция	31.12.2024	31.12.2023
		BGN'000	BGN'000
Собственик	получен заем	100	100
Собственик	начислени лихви	21	18
Общо		**121**	**118**

12.3. Продажби и транзакции към свързани лица

Вид свързаност	покупка / транзакция	2024	2023
		BGN'000	BGN'000
Общ контрол	материали и услуги	1	48
Общ контрол	Предоставени/ (приспаднати) аванси	-	(25)
Общ контрол	Предоставени/ (върнати) заеми	-	(34)
Общ контрол	Лихви по предоставени заеми	11	-
Общо		**12**	**(11)**

12.4. Вземания от свързани лица

Вид свързаност	покупка / транзакция	31.12.2024	31.12.2023
Общ контрол	материали и услуги	-	60
Общ контрол	предоставени заеми	250	250
Общ контрол	лихви по предоставени заеми	11	-
Общо		**261**	**310**

13. УПРАВЛЕНИЕ НА ФИНАНСОВИЯ РИСК

В хода на обичайната си дейност предприятието може да бъде изложено на различни финансови рискове, най-важните от които са: пазарен риск (включва валутен, лихвен и ценови риск), кредитен риск и ликвиден риск. Общото управление на риска е фокусирано върху трудностите на прогнозиране на финансови пазари и постигане на минимизиране на потенциалните отрицателни ефекти, които биха могли да се отразят върху финансовите резултати и състояние на дружеството. Текущо финансовите рискове се идентифицират, измерват и наблюдават с помощта на различни контролни механизми, въведени, за да се определят адекватни цени на стоките и услугите, предоставяни от предприятието, да се оценят адекватно пазарните обстоятелства на извършваните от него инвестиции и формите на поддържане на свободните ликвидни средства, без да се допуска неоправдана концентрация на даден риск.

По-долу са описани различните видове рискове, на които е изложено предприятието при осъществяване на търговските му операции, както и възприетият подход при управлението на тези рискове.

Пазарен риск

Пазарен е рискът, че справедливата стойност или бъдещите парични потоци на финансовия инструмент ще варират поради промени в пазарните цени. Състои се от валутен, лихвен и друг ценови риск.

- Предприятието не е изложено на валутен риск, защото основно неговите операции и сделки са деноминирани в български лева и/или евро, доколкото левът е с фиксиран курс спрямо еврото по закон.

- Към 31.12.2024 г. предприятието не е изложено на лихвен риск от своите дългосрочни и краткосрочни задължения, защото същите в основната си част не са лихвени или с фиксиран лихвен процент. Наличностите по безсрочни депозити в банкови сметки се олихвяват на база официално обявените фиксирани лихвени нива от съответната банка и приходите от тях са с несъществен размер. Лихвени нива по този тип депозити не са директно обвързани с пазарни лихвени индекси, но същевременно могат да бъдат едностранно променени от банката-контрагент като следствие от промените на пазара. Поради това тези депозити са третирани като финансови активи с променлив лихвен процент. В резултат на това ръководството счита, че приходите и оперативните парични потоци са в голяма степен независими от краткосрочни промени в пазарните лихвени равнища.

- Предприятието не е изложено на ценови риск за негативни промени в цените на услугите, обект на неговите операции, защото има установени процедури за периодично актуализиране спрямо промените на пазара.

Кредитен риск

Кредитният риск е основно рискът, при който клиентите и другите контрагенти на предприятието няма да бъдат в състояние да изплатят изцяло и в обичайно предвидените срокове дължимите от тях суми по депозити, търговски и други вземания.

Основните финансови активи на дружеството, носители на кредитен риск, са парични средства в банкови сметки (текущи), вземания от клиенти и други краткосрочни вземания.

По отношение на вземанията от клиенти, политиката на предприятието е да извършва продажбите си на клиенти с подходяща кредитна история. Събираемостта и концентрацията на вземанията се контролират текущо и стриктно от финансовия отдел, съгласно установената политика на дружеството. За целта ежедневно се прави преглед на откритите позиции по клиенти, както и получените постъпления, като се извършва равнение и анализ.

Вземанията от клиенти са представени в счетоводния баланс в нетен размер, след приспадане на начислените обезценки по съмнителни и трудносъбираеми вземания. Такива обезценки са направени където и когато са били налице събития, идентифициращи загуби от несъбираемост съгласно предишен опит.

Ликвиден риск

Ликвидният риск се изразява в негативната ситуация предприятието да не бъде в състояние да посрещне безусловно всички свои задължения съгласно техния падеж. То провежда консервативна политика по управление на ликвидността, чрез която постоянно поддържа оптимален ликвиден запас

парични средства и добра способност на финансиране на стопанската си дейност. Текущо матуритетът и своевременното осъществяване на плащанията се следи от финансовия отдел, като се поддържа ежедневна информация за наличните парични средства и предстоящите плащания.

Управление на капитала

С управлението на капитала предприятието цели да създава и поддържа възможности да продължи да функционира като действащо предприятие и да осигурява съответната възвращаемост на инвестираните средства и стопански ползи на другите заинтересовани лица и участници в неговия бизнес, както и да поддържа нормативно изискваните стойности на капитал. Предприятието текущо наблюдава осигуреността и структурата на капитала си.

Справедлива стойност

Справедливата стойност най-общо представлява сумата, за която един актив може да бъде разменен или едно задължение да бъде изплатено при нормални условия на сделката между независими, желаещи и информирани контрагенти.

Концепцията за справедливата стойност предполага реализиране на финансови инструменти чрез продажба. В повечето случаи обаче, особено по отношение на търговските вземания и задължения, и депозитите, предприятието очаква да реализира тези финансови активи чрез тяхното цялостно обратно изплащане или респ. погасяване във времето. Затова те се представят по тяхната амортизирана стойност. Също така голямата част от финансовите активи и пасиви са или краткосрочни по своята същност (търговски вземания и задължения), или са отразени в счетоводния баланс по пазарна стойност (предоставени банкови депозити), които не се търгуват свободно и нямат аналози на местния пазар - поради това тяхната справедлива стойност е приблизително равна на балансовата им стойност.

Доколкото все още не съществува достатъчно пазарен опит, стабилност и ликвидност за покупки и продажби на някои от притежаваните от дружеството финансови активи и пасиви, за тях няма достатъчно и надеждни котировки на пазарни цени. Ръководството на предприятието счита, че при съществуващите обстоятелства, представените в счетоводния баланс оценки на финансовите активи и пасиви, са възможно най-надеждни, адекватни и достоверни за целите на финансовата отчетност и са близко до тяхната справедлива стойност, в зависимост от техният характер и матуритет.

14. УСЛОВНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Срещу Дружеството няма заведени съдебни дела или други претенции.

15. СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТАТА НА БАЛАНСА

След датата на баланса не са настъпили събития, които да оказват съществено влияние в имущественото и финансово състояние на Дружеството.

16. СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

16.1. База за изготвяне на финансовия отчет

Финансовият отчет е изготвен в съответствие със Закона за счетоводство и Националните счетоводни стандарти, при прилагане на освобождаванията за оповестяване и представяне за малки предприятия. Дружеството се е съобразило с всички стандарти, които са приложими за неговата дейност към датата на изготвяне на годишния отчет. Настоящият годишен финансов отчет е изготвен при спазване на

принципа на историческата цена. Предприятието води своите счетоводни регистри в български лев (BGN), който приема като негова отчетна валута за представяне. Данните в отчета и приложението към него са представени в хиляди лева (BGN'000), освен ако не е посочено друго.

Отчетният период обхваща една календарна година - от 1 януари до 31 декември.

Текуща година – 2024 година. Предходна година – 2023 година.

16.2. Сравнителни данни

Дружеството представя сравнителна информация в своите финансови отчети за една предходна година. Когато е необходимо, сравнителните данни се рекласифицират и преизчисляват, за да се постигне съпоставимост спрямо промени в представянето в текущата година.

16.3. Отчетна валута

Функционалната валута и отчетната валута на представяне във финансовия отчет на предприятието е българският лев, който е фиксиран в съответствие със Закона за БНБ към еврото в съотношение BGN 1.95583:EUR 1.

При първоначално признаване, сделка в чуждестранна валута се записва във функционалната валута, като към сумата в чуждестранна валута се прилага обменният курс към момента на сделката или операцията. Паричните средства, вземанията и задълженията като монетарни отчетни обекти, деноминирани в чуждестранна валута, се отчитат във функционалната валута като се прилага заключителния обменен курс на БНБ към 31 декември.

Немонетарните отчетни обекти в счетоводния баланс, първоначално деноминирани в чуждестранна валута, се отчитат във функционалната валута като се прилага историческият обменен курс към датата на операцията и последващо не се преоценяват по заключителен курс. Ефектите от курсовите разлики, свързани с уреждането на търговски сделки в чуждестранна валута, или отчитането на търговски сделки в чуждестранна валута по курсове, които са различни от тези, по които първоначално са били признати, се включват в отчета за приходите и разходите в момента на възникването им. Курсовите разлики от валутни заеми и други финансови операции се включват във финансовите приходи и разходи.

16.4. Счетоводни преценки, приблизителни оценки и предположения

Изготвянето на финансов отчет изисква ръководството да направи счетоводни преценки, приблизителни оценки и предположения, които се отнасят до докладваните активи и пасиви, оповестените условни активи и пасиви, както и до признатите разходи и приходи за периода. Тези приблизителни оценки, начисления и предположения са основани на информацията, която е налична към края на отчетния период, поради което бъдещите фактически резултати биха могли да бъдат различни от направените предположения. Значителни преценки и предположения са направени в следните области:

- Оценка на полезния живот на дълготрайните материални активи (прил. 2.1)
- Оценка на вземанията от клиенти (прил. 3.1)

Приблизителните оценки и предположения периодично се преглеждат и актуализират. Те се основават на исторически опит и други фактори, включително очаквания за бъдещи събития, които биха могли да

имат финансово отражение за предприятието, и които се възприемат като основателни при конкретните обстоятелства.

16.5. Управление на финансовия риск

В хода на обичайната си дейност предприятието може да бъде изложено на различни финансови рискове, най-важните от които са: пазарен риск (включва валутен, лихвен и ценови риск), кредитен риск и ликвиден риск. Общото управление на риска е фокусирано върху трудностите на прогнозиране на финансови пазари и постигане на минимизиране на потенциалните отрицателни ефекти, които биха могли да се отразят върху финансовите резултати и състояние на дружеството. Текущо финансовите рискове се идентифицират, измерват и наблюдават с помощта на различни контролни механизми, въведени, за да се определят адекватни цени на стоките и услугите, предоставяни от предприятието, да се оценят адекватно пазарните обстоятелства на извършваните от него инвестиции и формите на поддържане на свободните ликвидни средства, без да се допуска неоправдана концентрация на даден риск.

16.6. Дълготрайни материални активи

Дълготрайните материални активи се отчитат и представят във финансовия отчет по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загуба от обезценка.

Първоначално придобиване

При първоначалното придобиване дълготрайните активи се оценяват по себестойност, която включва покупната цена, митническите такси и всички други преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние. Преките разходи са: разходи за подготовка на обекта, разходи за първоначална доставка и обработка, разходите за монтаж, разходи за хонорари на лица, свързани с проекта, невъзстановими данъци и други. Дружеството е определило стойностен праг от 700 лева, под който придобитите активи, независимо че притежават характеристики на дълготрайни материални активи, се отчитат като текущ разход.

Последващо оценяване

След първоначалното признаване като актив, дълготрайните материални активи се отчитат по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

Последващи разходи

Извършените последващи разходи, свързани с дълготрайни активи, които имат характер на подмяна на определени компоненти, възлови части и детайли, или на подобрения и реконструкция, се капитализират към балансовата стойност на съответния актив. Неамортизираната част на заменените компоненти се изписва от балансовата стойност на съответния актив и се признава като текущ разход.

16.7. Нематериални активи

Нематериалните активи, придобити от предприятието, се представят по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загуба от обезценка. Дружеството е определило стойностен праг от 700 лева, под който придобитите активи, независимо че притежават характеристики на дълготрайни нематериални активи, се отчитат като текущ разход.

Предприятието оценява дали полезният живот на нематериален актив е ограничен или неограничен и ако е ограничен оценява продължителността на единиците, съставляващи този полезен живот. Даден нематериален актив се разглежда като имащ неограничен полезен живот, когато на базата на анализ на съответните фактори, не съществува предвидимо ограничение за периода, през който се очаква активът да генерира нетни парични потоци за предприятието.

Амортизацията на активите с ограничен полезен живот се начислява в отчета за приходите и разходите на база линеен метод за очаквания срок на полезен живот на нематериалните активи, както следва:

	2024	2023
▪ Програмни продукти	2 години	2 години
▪ Лиценз	неограничен	неограничен

Нематериален актив с неограничен полезен живот не се амортизира.

Придобитите от предприятието лицензи за осъществяване на частна охранителна дейност са класифицирани от ръководството на дружеството, като нематериални активи с неограничен полезен живот.

16.8. Финансови инструменти

Финансови активи

Дружеството класифицира своите финансови активи в категория кредити и вземания. Класификацията е в зависимост от същността и предназначението на финансовите активи към датата на тяхното придобиване. Ръководството определя класификацията на финансовите активи на дружеството към датата на първоначалното им признаване в баланса.

Обичайно дружеството признава в баланса си финансовите активи на датата на търгуване – датата, на която то се е обвързало да закупи съответните финансови активи. Всички финансови активи първоначално се оценяват по тяхната справедлива стойност плюс преките разходи по транзакцията.

Финансовите активи се отписват от баланса на дружеството, когато правата за получаване на парични средства от тези активи са изтекли, или са прехвърлени и дружеството е прехвърлило съществената част от рисковете и ползите от собствеността върху актива на друго дружество. Ако дружеството продължава да държи съществената част от рисковете и ползите асоциирани със собствеността на даден трансфериран финансов актив, то продължава да признава актива в баланса си, но признава също и обезпечено задължение (заем) за получените средства.

Кредити и вземания

Кредити и вземания са недеривативни финансови активи с фиксирани или установими плащания, които не се котират на активен пазар. Те се оценяват в баланса по тяхната амортизирана стойност при използването на метода на ефективната лихва, намалена с направена обезценка. Тези активи се включват в групата на текущите активи, когато матуритетът им е в рамките на 12 месеца или в един обичаен оперативен цикъл на дружеството, а останалите – като нетекущи. Тази група финансови активи включва: вземания от клиенти по продажби, други вземания от контрагенти и трети лица, парични средства и парични еквиваленти. Лихвеният доход по кредитите и вземанията от клиенти се признава на база ефективна лихва, освен при краткосрочните вземания от клиенти с матуритет в рамките на

обичайните кредитни условия.

Търговски и други вземания

Търговски и други вземания се отчитат по тяхната стойност на възникване, намалени със загуба от обезценка. Приблизителна оценка за съмнителни, трудносъбираеми и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума съществува висока несигурност. Несъбираемите вземания се обезценяват изцяло, когато това обстоятелство се установи. Загубите от обезценка се представят в отчета за приходите и разходите. Дружеството е възприело подход за обезценка на търговски и други вземания в размер на 100%, когато тяхната възраст и размер на просрочие е над една година. Когато фактори като естество на контрагента, географски сектори или други несигурности са индикатори за обезценка на по-ранна дата, то обезценката се извършва преди изтичане на едногодишния период. Загубите от обезценка се представят в отчета за приходите и разходите. Дружеството използва коригиращ сметка за да намали балансовата стойност на вземанията, обезценени от кредитни загуби.

Финансови пасиви и инструменти на собствен капитал

Дружеството класифицира дългови инструменти и инструменти на собствения капитал или като финансови задължения или като собствен капитал, в зависимост от същността и условията в договор със съответния контрагент относно тези инструменти.

Финансови пасиви

Финансовите пасиви включват заеми (кредити), задължения към доставчици и други. Първоначално те се признават в баланса по справедлива стойност, нетно от преките разходи по транзакцията, а последващо – по амортизирана стойност по метода на ефективната лихва.

Лихвени заеми

Всички заеми се представят по себестойност (номинална стойност), която се приема за справедлива стойност на полученото по сделката, нетно от преките разходи, свързани с тези заеми. След първоначалното признаване, лихвоносните заеми последващо се оценяват по амортизирана стойност, определена чрез прилагане на метода на ефективната лихва. Печалбите и загубите се признават в отчета за приходите и разходите като финансови приходи/разходи през периода на амортизация или когато задълженията се отпишат или редуцират.

Търговски и други задължения

Търговски и други задължения първоначално се отчитат по стойност на възникване, а впоследствие - по амортизирана стойност.

16.9. Материални запаси

Материалните запаси се отчитат по по-ниската стойност от стойността им на придобиване и нетната им реализуема стойност. Нетната реализуема стойност е очакваната продажна цена в нормална бизнес среда, намалена със стойността на разходите за довършителни дейности и разходи по продажбата. Тя се определя на база проучвания на пазара и експертна оценка.

Цената на придобиване на материалните запаси включва разходи за придобиване и разходи, направени във връзка с доставянето им до определено местоположение и подготовката им за употреба.

Изписването на материалните запаси е по метода на средно-претеглената цена.

16.10. Парични средства

Паричните средства и парични еквиваленти се състоят от парични наличности в каса, парични наличности в банкови сметки и краткосрочни депозити в банки.

16.11. Лизинг

Финансов лизинг

Финансовият лизинг, при който се трансферира към дружеството съществена част от всички рискове и стопански изгоди, произтичащи от собствеността върху актива под финансов лизинг, се капитализира в счетоводния баланс на дружеството като се представя като дълготрайни активи по справедливата стойност на наетия актив или по сегашната стойност на минималните лизингови плащания. Придобитите под финансов лизинг активи се амортизират на база полезен живот на съответния актив.

Лизинговите плащания съдържат в определено съотношение финансовия разход (лихва) и приспадащата се част от лизинговото задължение (главница), така че да се постигне постоянен лихвен процент за оставащата неизплатена част от главницата по лизинговото задължение (вземане). Определените на такава база лихвени разходи (приходи), свързани с наетия (предоставен) под финансов лизинг актив, се представят като финансови разходи (приходи) за бъдещи периоди и задължението (вземането) към лизингодателя (от лизингополучателя) и се включват в отчета за приходите и разходите през периода на лизинговия договор, когато същите станат дължими.

Оперативен лизинг

Лизинг, при който наемодателят продължава да притежава съществена част от всички рискове и стопански изгоди от собствеността върху дадения актив, се класифицира като оперативен лизинг.

Плащанията/постъпленията по оперативния лизинг се признават като разходи/приходи в отчета за приходите и разходите на база линеен метод за периода на лизинга.

16.12. Задължения към персонала по трудовото и социално законодателство

Трудовите и осигурителни отношения с работниците и служителите се основават на разпоредбите на Кодекса на труда и на разпоредбите на действащото осигурително законодателство.

Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за фонд “Пенсии”, допълнително задължително пенсионно осигуряване (ДЗПО), фонд “Общо заболяване и майчинство” (ОЗМ), фонд “Безработица”, фонд “Трудова злополука и професионална болест” (ТЗПБ) и здравно осигуряване.

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със Закона за бюджета на ДОО за съответната година и Закона за бюджета на НЗОК за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съотношение, което се променя ежегодно и е определено с в чл. 6, ал. 3 от Кодекса социално осигуряване (КСО).

Към предприятието няма създаден и функциониращ частен доброволен осигурителен фонд.

Осигурителните и пенсионни схеми, прилагани от Предприятието в качеството му на работодател, се

основават на българското законодателство и са планове с дефинирани вноски. При тези планове работодателят плаща месечно определени вноски в държавните фонд “Пенсии”, фонд “ОЗМ”, фонд “Безработица”, фонд “ТЗПБ”, както и в универсални и професионални пенсионни фондове – на база фиксирани по закон проценти и няма правно или конструктивно задължение да доплаща във фондовете бъдещи вноски в случаите, когато те нямат достатъчно средства да изплатят на съответните лица заработените от тях суми за периода на трудовия им стаж. Аналогично е задължението по отношение на здравното осигуряване.

Съгласно разпоредбите на Кодекса на труда (КТ) работодателят има задължение да изплати при прекратяване на трудовия договор обезщетения за:

- неспазено предизвестие – брутно трудово възнаграждение за един месец;
- поради закриване на предприятието или на част от него, съкращаване в щата, намаляване на обема на работа и спиране на работа за повече от 15 дни – работника или служителя може да получи обезщетение в размер на брутното му трудово възнаграждение до 6 месеца по преценка на работодателя (съгл. чл. 222 ал. 1 от КТ);
- при пенсиониране – от 2 до 6 брутни месечни работни заплати според трудовия стаж в Предприятието;

След изплащането на посочените обезщетения за работодателя не произтичат други задължения към работниците и служителите.

Краткосрочните доходи за персонала под формата на възнаграждения, бонуси и социални доплащания и придобивки, изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналът е положил труд за тях или е изпълнил необходимите условия, се признават като разход в Отчета за печалбата или загубата и другия всеобхватен доход в периода, в който е положен трудът за тях или са изпълнени изискванията за тяхното получаване като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удръжки) в размер на недисконтираната им сума. Дължимите от Предприятието вноски по социалното и здравно осигуряване се признават като текущ разход и задължение в недисконтиран размер, заедно и в периода на начисление на съответните доходи, с които те са свързани.

Към датата на всеки финансов отчет Предприятието прави оценка на сумата на очакваните разходи по натрупващите се компенсируеми отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск. В оценката се включват приблизителната преценка в недисконтиран размер на разходите за самите възнаграждения и разходите за вноски по задължителното обществено осигуряване, които работодателят дължи върху тези суми.

Съгласно Кодекса на труда Предприятието е задължено да изплаща на персонала при настъпване на пенсионна възраст обезщетение, което в зависимост от трудовия стаж в предприятието, може да варира между 2 и 6 брутни месечни работни заплати, към датата на прекратяване на трудовото правоотношение. По своите характеристики тези схеми представляват планове с дефинирани доходи. Изчислението на размера на тези задължения налага участието на квалифицирани актюери, за да може да се определи тяхната сегашна стойност към датата на отчета, по която те се представят в баланса, коригирана с размера на непризнатите актюерски печалби и загуби, респ. изменението в стойността им, включително признатите актюерски печалби и загуби – в отчета за печалбата или загубата и другия

всеобхватен доход. Прилага се кредитния метод на прогнозираните единици. Предприятието признава задължения към персонала по доходи при приключване на трудовите правоотношения преди настъпване на пенсионна възраст, когато е демонстриран обвързващ ангажимент, на база анонсиран план, да се прекрати трудовият договор със съответните лица без да има възможност да се отмени, или при формалното издаване на документите за доброволно напускане. Доходи при напускане, платими след повече от 12 месеца, се дисконтират и представят в баланса по тяхната сегашна стойност.

16.13. Правителствени дарения

Правителствените дарения се отчитат при наличие на достатъчно сигурност, че дружеството ще спази съпътстващите ги условия и даренията ще бъдат получени. Правителствените дарения се отчитат като финансиране, което се признава като приход в текущия период, както следва:

- за дарения, свързани с амортизируеми активи - пропорционално на начислените за съответния период амортизации на активи, придобити в резултат на дарението;
- за дарения, свързани с неамортизируеми активи - през периодите, през които са отразени разходите за изпълнение на условията по даренията. Срокът, през който се признава приходът, не може да бъде по-дълъг от 20 години.

16.14. Приходи

Приходите се признават на база принципа на начисляване и до степен, до която стопанските изгоди се придобиват от дружеството и доколкото приходите могат да се оценят надеждно.

Приходи от продажба на активи се признават, когато всички съществени рискове и изгоди от собствеността на активите се прехвърлят на купувача.

Приходите от продажба на услуги се признават, като се отчита етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, ако този етап може да бъде надеждно измерен, както и разходите, извършени по сделката и разходите по приключването.

Финансовите приходи включват приходи от лихви по заеми, дивиденти, получени лихви от вложени средства и печалби от операции в чуждестранна валута.

16.15. Разходи

Разходите се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Финансовите разходи включват плащания за лихви по заеми, дивиденти и загуби от операции в чуждестранна валута, други банкови такси и комисиони.

16.16. Корпоративен данък

Корпоративният данък върху печалбата за годината включва текущ и отсрочен данък. Предприятието дължи данък върху печалбата със ставка 10% (за 2023 г. – 10%).

Текущ данък е сумата на данъка, който трябва да се плати върху облагаемата печалба за периода, въз основа на ефективната данъчна ставка към датата на изготвяне на счетоводния баланс.

Отсрочени данъци се начисляват като се използва балансов метод на задълженията (балансовия пасивен метод), който позволява да се отчитат временни разлики между балансовата стойност на активите и пасивите за целите на счетоводното отчитане и за данъчни цели.

Сумата на отсрочените данъци е базирана на очаквания начин за реализация на активите и пасивите. Активите и пасивите по отсрочени данъци се оценяват по данъчни ставки (за 2025 г. - 10%), които се очаква да бъдат в сила за периода, когато активът се реализира или пасивът се уреди, съгласно данъчните закони, действащи към датата на баланса.

Финансовият отчет е одобрен за издаване на 10 юни 2025 г.:

Ilian Atanasov Georgiev
Digitally signed by Ilian Atanasov Georgiev
Date: 2025.06.10 13:56:15 +03'00'

Илиан Георгиев
„МД Финанс Груп“ ЕООД, Съставител

Anton Todorov Velikov
Digitally signed by Anton Todorov Velikov
Date: 2025.06.10 13:59:10 +03'00'

Антон Великов
Управител

ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА

НА „ДЕЛТА ГАРД“ ЕООД ПРЕЗ 2024 ГОДИНА

Ръководството на дружеството представя своя годишен доклад за дейността, изготвен в съответствие със Закона за счетоводството и Търговския закон. Дружеството не е задължено по закон и не представя Декларация за корпоративно управление и Нефинансова декларация.

1. ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТТА

ДЕЛТА ГАРД ЕООД е лицензирана охранителна фирма, действаща на територията на цялата страна, на база национални лицензи за охрана на имущество, масови мероприятия, лична охрана и реакция на сигнално-охранителна техника.

Освен обичайните за дейността услуги, "ДЕЛТА ГАРД" ЕООД е иноватор в охраната на малки населени райони (села) и общини, земеделски площи, защита от незаконна дървосеч, защита на лицензионни и авторски права, както и консултации на физически и юридически лица относно сигурността на фирмата и тяхното семейство.

2. ПРЕГЛЕД НА ДЕЙНОСТТА

2.1. РАЗВИТИЕТО И РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ДЕЙНОСТТА НА ДРУЖЕСТВОТО

Финансовият резултат на дружеството, след облагане с данъци, е печалба в размер на 78 хил. лв. (за 2023 г. –2 хил. лв.)

2.2. ПРИХОДИ

През 2024 г. бяха реализирани приходи от продажби в размер на 11,304 хил. лв. Увеличението спрямо реализираните през 2023 г. 8,977 хил. лв. е 26%.

2.3. РАЗХОДИ

Извършените разходи за оперативна дейност през 2024 г. са в размер на 11,332 хил. лв. (през 2023 г. – 9,048 хил. лв.). Увеличението спрямо предходната година е 25%. Пълната информация за отчетените приходи и разходи за годината по видове и съпоставянето им с 2023 година е показана в годишния финансов отчет на дружеството.

2.4.УСЛОВИЯ НА ТРУД

Всички служители на **ДЕЛТА ГАРД ЕООД**, заемащи длъжност "Ръководител на охранителна дейност", "Организатор охрана" и "Охранител", преминават задължително първоначално обучение в лицензирани професионални центрове, които имат право да обучават лица за професия "Охранител".

Делта Гард ООД организира и провежда допълнителна подготовка и обучение на своите служителите в зависимост от вида на извършваната охранителната дейност, спецификата на охраняваните обекти, степента на риска, изискванията на възложителя и други фактори, имащи отношение към спецификацията на охранителната дейност.

Към 31.12.2024 г. в дружеството работят по трудови правоотношения 380 служители. Спазват се изискванията на трудовото и социалното законодателство. Създадени са подходящи условия за труд.

2.5.СТРУКТУРА НА КАПИТАЛА

Основният капитал на дружеството е в размер на 5 хил. лв. Собственият капитал е 736 хил. лв.

2.6. УПРАВЛЕНИЕ

Дружеството се управлява и представлява от управител – Антон Великов.

2.7. ОРГАНИЗАЦИОННА СТРУКТУРА

ДЕЛТА ГАРД ЕООД няма клонове или други поделения в страната и чужбина.

2.8.ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ И ФИНАНСОВ РИСК

Използваните от предприятието финансови инструменти и политика са подробно изложени в годишния финансов отчет на дружеството за 2024 година.

2.9. СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТАТА НА БАЛАНСА

След датата на баланса не са настъпили събития, които да оказват съществено влияние в имущественото и финансово състояние на дружеството.

ОТГОВОРНОСТИ НА РЪКОВОДСТВОТО

Ръководството потвърждава, че е прилагало последователно и адекватна счетоводна политика при изготвянето на финансовите отчети към 31 декември 2024 г. Ръководството също така потвърждава, че се е придържало към действащите Национални счетоводни стандарти, като финансовите отчети са изготвени на принципа на действащо предприятие.

София,
10 юни 2025 г.

Управител: Anton Todorov Velikov Digitally signed by Anton Todorov Velikov Date: 2025.06.10 13:59:46 +03'00'

Антон Великов

ЕКЗИСТРА ООД
ул. "Солун" № 51
София 1680
България
audit@existra.bg
www.existra.bg

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

ДО
ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА НА
ДЕЛТА ГАРД ЕООД

ДОКЛАД ОТНОСНО ОДИТА НА ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

Мнение

Ние извършихме одит на финансовия отчет на **ДЕЛТА ГАРД ЕООД** („Дружеството"), съдържащ счетоводния баланс към 31 декември 2024 г. и отчета за приходите и разходите за годината, завършила на тази дата, както и приложение към финансовия отчет, съдържащо оповестяване на съществените счетоводни политики и друга пояснителна информация.

По наше мнение, приложеният финансов отчет:

- представя достоверно, във всички съществени аспекти финансовото състояние на Дружеството към 31 декември 2024 г. и неговите финансови резултати от дейността за годината, завършила на тази дата, и
- е изготвен съгласно изискванията на Националните счетоводни стандарти (НСС), включително освобождаванията за представяне и оповестяване по тези стандарти и по чл. 29 от Закона за счетоводството.

База за изразяване на мнение

Ние извършихме нашия одит в съответствие с Международните одиторски стандарти (МОС). Нашите отговорности съгласно тези стандарти са описани допълнително в раздела от нашия доклад *Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет*.

Ние считаме, че одиторските доказателства, получени от нас, са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение.

Независимост

Ние сме независими от Дружеството в съответствие с Международния етичен кодекс на професионалните счетоводители (включително Международните стандарти за независимост) на Съвета за международни стандарти по етика за счетоводители (Кодекса на СМСЕС), заедно с етичните изисквания на Закона за независимия финансов одит и изразяването на сигурност по устойчивостта (ЗНФОИСУ), приложими в България по отношение на нашия одит на финансовия отчет, като ние изпълнихме и нашите други етични отговорности в съответствие с изискванията на ЗНФОИСУ и Кодекса на СМСЕС.

Друга информация, различна от финансовия отчет и одиторския доклад върху него

Ръководството носи отговорност за другата информация. Другата информация се състои от Доклад за дейността, изготвен от ръководството съгласно Глава седма от Закона за счетоводството, но не включва финансовия отчет и нашия одиторски доклад върху него.

Нашето мнение относно финансовия отчет не обхваща другата информация, която получихме преди датата на нашия одиторски доклад, и ние не изразяваме каквато и да е форма на заключение за сигурност относно нея, освен ако не е изрично посочено в доклада ни и до степента, до която е посочено.

Във връзка с нашия одит на финансовия отчет, нашата отговорност се състои в това да прочетем другата информация и по този начин да преценим дали тази друга информация е в съществено несъответствие с финансовия отчет или с нашите познания, придобити по време на одита, или по друг начин изглежда да съдържа съществено неправилно докладване. В случай че на базата на работата, която сме извършили, ние достигнем до заключение, че е налице съществено неправилно докладване в тази друга информация, от нас се изисква да докладваме този факт.

Нямаме какво да докладваме в това отношение.

Отговорности на ръководството за финансовия отчет

Ръководството носи отговорност за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с НСС, включително освобождаванията за представяне и оповестяване, и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определя като необходима за осигуряване изготвянето на финансови отчети, които не съдържат съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка.

При изготвяне на финансовия отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на Дружеството да продължи като действащо предприятие, оповестявайки, когато е приложимо, свързаните с действащо предприятие въпроси и използвайки предположението за действащо предприятие като счетоводна база, освен ако ръководството не възнамерява да ликвидира Дружеството или да преустанови дейността му, или ако ръководството на практика няма друга алтернатива, освен да постъпи по този начин.

Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет

Нашите цели са да получим разумна степен на сигурност относно това дали финансовият отчет като цяло не съдържа съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка, и да издадем одиторски доклад, който да включва нашето мнение. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е гаранция, че одит, извършен в съответствие със Закона за независимия финансов одит и изразяването на сигурност по устойчивостта МОС, винаги ще разкрива съществено неправилно отчитане, когато такова съществува. Неправилни отчитания могат да възникнат в резултат на измама или грешка и се считат за съществени, ако би могло разумно да се очаква, че те, самостоятелно или като съвкупност, биха могли да окажат влияние върху икономическите решения на потребителите, вземани въз основа на този финансов отчет.

Като част от одита в съответствие с МОС, ние използваме професионална преценка и запазваме професионален скептицизъм по време на целия одит. Ние също така:

- идентифицираме и оценяваме рисковете от съществени неправилни отчитания във финансовия отчет, независимо дали дължащи се на измама или грешка, разработваме и изпълняваме одиторски процедури в отговор на тези рискове и получаваме одиторски доказателства, които да са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение. Рискът да не бъде разкрито съществено неправилно отчитане, което е резултат от измама, е по-висок от риска при съществено неправилно отчитане, което е резултат от грешка, тъй като измамата може да включва тайно споразумяване, фалшифициране, преднамерени пропуски, изявления за въвеждане на одитора в заблуждение, както и пренебрегване или заобикаляне на вътрешния контрол.
- получаваме разбиране за вътрешния контрол, имащ отношение към одита, за да разработим одиторски процедури, които да са подходящи при конкретните обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на Дружеството.
- оценяваме уместността на използваните счетоводни политики и разумността на счетоводните приблизителни оценки и свързаните с тях оповестявания, направени от ръководството.
- достигаме до заключение дали е уместна използваната от ръководството счетоводна база за действащо предприятие, както и, на базата на получените одиторски доказателства, дали е налице съществена несигурност, отнасяща се до събития или условия, които биха могли да породят значителни съмнения относно способността на Дружеството да продължи като действащо предприятие. Ако ние достигнем до заключение, че е налице съществена несигурност, от нас се изисква да привлечем внимание в одиторския си доклад към свързаните с тази несигурност оповестявания във финансовия отчет или в случай че тези оповестявания са неадекватни, да модифицираме мнението си. Нашите заключения се основават на одиторските доказателства, получени до датата на одиторския ни доклад. Бъдещи събития или условия обаче могат да станат причина Дружеството да преустанови функционирането си като действащо предприятие.
- оценяваме цялостното представяне, структура и съдържание на финансовия отчет, включително оповестяванията, и дали финансовият отчет представя съществените сделки и събития по начин,

който постига достоверно представяне.

Ние комуникираме с ръководството, наред с останалите въпроси, планирания обхват и време на изпълнение на одита и съществените констатации от одита, включително съществени недостатъци във вътрешния контрол, които идентифицираме по време на извършвания от нас одит.

ДОКЛАД ВЪВ ВРЪЗКА С ДРУГИ ЗАКОНОВИ И РЕГУЛАТОРНИ ИЗИСКВАНИЯ

Допълнителни въпроси, които поставя за докладване Законът за счетоводството

В допълнение на нашите отговорности и докладване съгласно МОС, описани по-горе в раздела *Друга информация, различна от финансовия отчет и одиторския доклад върху него*, по отношение на доклада за дейността, ние изпълнихме и процедурите, добавени към изискванията по МОС, съгласно *Указания относно нови и разширени одиторски доклади и комуникация от страна на одитора* на професионалната организация на регистрираните одитори в България, Института на дипломираните експерт-счетоводители (ИДЕС). Тези процедури касаят проверки за наличието, както и проверки на формата и съдържанието на тази друга информация с цел да ни подпомогнат във формиране на становище относно това дали другата информация включва оповестяванията и докладванията, предвидени в Глава седма от Закона за счетоводството, приложим в България.

Становище във връзка с чл. 37, ал. 6 от Закона за счетоводството

На базата на извършените процедури, нашето становище е, че:

- Информацията, включена в доклада за дейността за финансовата година, за която е изготвен финансовият отчет, съответства на финансовия отчет.
- Докладът за дейността е изготвен в съответствие с изискванията на Глава седма от Закона за счетоводството.

София, 10 юни 2025 г.

За одиторско дружество „ЕКЗИСТРА“ ООД, гр. София 1680, ул. „Солун“ № 51, номер 143 в публичния регистър:

Управител:	Регистриран одитор, отговорен за одита:
MILENA DOBREVA RANGELOVA Digitally signed by MILENA DOBREVA RANGELOVA Date: 2025.06.10 14:14:27 +03'00'	MILENA DOBREVA RANGELOVA Digitally signed by MILENA DOBREVA RANGELOVA Date: 2025.06.10 14:14:46 +03'00'
Милена Рангелова	Милена Рангелова