

УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ на Фондация „Генерал-майор Нейко Ненов“

Днес, 06.12.16 г., в гр. София:

1. **Станимир Нейков Ненов** с ЕГН 8808092202, с постоянен адрес: гр. София, бул. България 88, вх. 4, ап. 15
2. **Деспа Николова Ненова** с ЕГН 6406139072, с постоянен адрес: гр. София, бул. България 88, вх. 4, ап. 15
3. **Мариела Петева Ненова** с ЕГН 8904114631, с постоянен адрес: гр. Пловдив, ул. Средец 93, ап. 3

учредители на Фондация „Генерал-майор Нейко Ненов“, в съответствие с чл. 33 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел, извършихме настоящия акт, с който даряваме сумата в размер на 100 лв. (сто лева), като учредяваме Фондация „Генерал-майор Нейко Ненов“ и приемаме Учредителен акт на Фондацията.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ СТАТУТ

Чл.1 Фондация „Генерал-майор Нейко Ненов“ е юридическо лице с нестопанска цел, което осъществява дейност в **обществена полза** в съответствие с българското и международното право в сътрудничество с български, чуждестранни и международни организации и институции, които преследват сродни цели и изповядват сродни ценности.

НАИМЕНОВАНИЕ

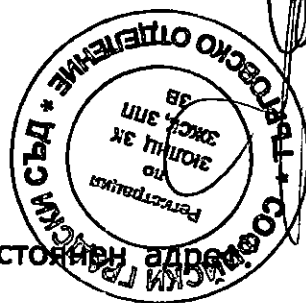
Чл.2 Наименованието на Фондацията е Фондация „Генерал-майор Нейко Ненов“.

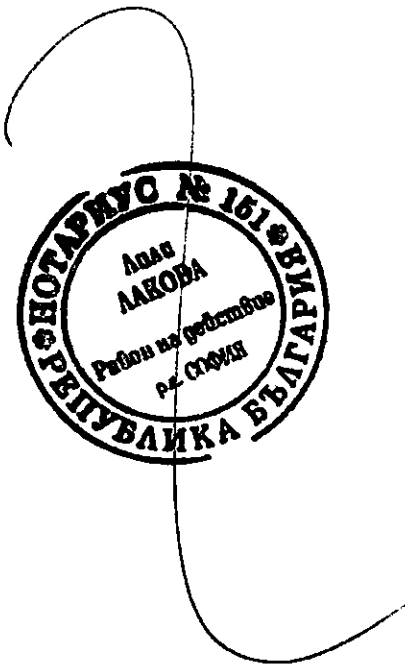
Чл.3 Наименованието на Фондацията ще се изписва на латински както следва: "Major General Neyko Nenov" Foundation.

СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.4 Седалището и адресът на управление на Фондацията са както следва: гр. София, бул. България 88, вх. 4, ап. 15.

СРОК





Чл.5 Фондацията не е ограничена със срок или с прекратително условие. Тя се прекратява с решение на управителния си орган.

ОСНОВНИ ЦЕЛИ И СРЕДСТВА

Чл.6(1) Фондацията съществува и функционира за осъществяването на нейните основни цели и средства.

Чл.6(2) Основните цели са както следва:

1. Осигуряване на повече възможности за спорт на млади български таланти.
2. Разработване на ефективни и качествени решения в секторите здравеопазване и гражданско общество.

Чл.6(3) За постигане на своите цели Фондацията ще използва следните средства:

- Привличане на висококвалифицирани специалисти от сферата на софтуерната и хардуерната разработка, изкуството, маркетинга, правото, образованието, спорта и др.
- Разработване на електронни инструменти.
- Изграждане на електронни инструменти като способи за хората в неравнопоставено положение;
- Организиране на семинари, дискусии, лекции и пленери;
- Развиване на професионално сътрудничество с институции и сродни организации;
- Предоставяне на възможности за изява на таргет групите.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

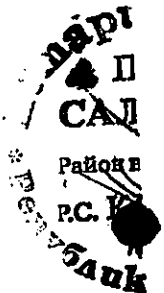
Чл.7(1) Предметът на дейност на Фондацията е съобразен с основните цели.

Чл.7(2) Основната дейност на Фондацията е: съдействие и помощ на всички нуждаещи се в нашето общество. Основни програми ще се разработват по направление спорт, образование, здравеопазване и гражданско общество. Фондацията ще продължи делото на Ген. м-р Нейко Ненов за една по-добра държава.

Чл.8(1) Фондацията извършва допълнителна стопанска дейност при организиране и провеждане на дейности, насърчаващи развитието на гражданското общество.

(2) Предмета на допълнителна стопанска дейност на Фондацията включва: издателска и преводаческа дейност; информационно –

у



консултантска дейност; рекламна дейност; посредническа и комисионерска дейност.

(3) Фондацията няма да извършва стопанска дейност, която не е свързана с предмета на основна дейност, предвиден в настоящия Устав, и ще ползва приходите от нея само за постигане целите на Сдружението.

(4) Извършването на дейността по алинея първа се подчинява на условията и реда, определени със законите, които я регулират.

(5) Фондацията не разпределя печалба.

ИМУЩЕСТВО

Чл.9. Имуществото на Фондацията се състои от: Дарение в размер на 100 лв. (сто лева).

Чл.10 Фондацията не разпределя печалба.

Чл.11 Фондацията не приема дарения, направени под условия или за постигането на цели, които противоречат на нейните цели.

Чл.12 Имуществото на Фондацията се управлява по начин, който осигурява достатъчно приходи за финансово обезпечаване на осъществяването на целите по т. 5.

Чл.13 Фондацията може да учредява и управлява обособени фондове.

Чл.14 За имуществото на Фондацията се води отчетност и контрол съобразно действащото законодателство.

Чл.15(1) Фондацията може да учредява и управлява обособени фондове.

Чл.15(2) За имуществото на Фондацията се води отчетност и контрол съобразно действащото законодателство.

Чл.16 Всички постъпили парични средства се депозират в открита на името на Фондацията банкова сметка. Теглене на суми от сметката се извършва от Председателя на Фондацията или упълномощено от него лице.

Чл.17(1) При осъществяване на дейността си Фондацията разходва имуществото си възмездно и безвъзмездно.

Чл.17(2) Фондацията може да придобива възмездно вещни права върху движими и недвижими вещи, както и може да бъде страна по възмездни двустранни договори, необходими за осъществяване на



Нотари
I
СА
Район
Р.С. К
Република



Нотари
II
СА
Район
Р.С. К
Република



дейността и постигане на целите, определени в настоящия Учредителен акт, при спазване на правилата на българското законодателство.

Чл.17(3) За безвъзмездно разходване на имуществото на Фондацията е необходимо мотивирано решение, взето от Управителния съвет на Фондацията с мнозинство минимум 2/3 от всички негови членове, когато е в полза на:

1. лица от състава на другите му органи и техните съпрузи, роднините им по права линия - без ограничение, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;

2. лица, били в състава на управителните му органи до 2 години преди датата на вземане на решението;

3. юридически лица, финансирали Фондацията до 3 години преди датата на вземане на решение;

4. юридически лица, в които посочените лица в т. 1 и 2 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения;

5. политически партии, в ръководните и контролните органи на които участват членове на Управителния съвет на Фондацията.

Чл.18 Средствата на Фондацията не могат да се използват за други цели, освен посочените в Учредителния акт, с оглед извършваната от Фондацията обществено полезна дейност.

Чл.19 Решенията за разпореждане с недвижимото имущество, собственост на Фондацията, се вземат от Управителния съвет с мнозинство от всички членове.

Чл.20(1) Управителният съвет на Фондацията приема годишен бюджет на Фондацията.

Чл.20(2) Проектът за бюджет на фондацията се изготвя от Управителния съвет не по-късно от един месец преди началото на годината, за която се отнася.

Чл.20(3) Бюджетът на Фондацията се изпълнява от Управителния съвет.

Чл.20(4) В срок до 31 март на всяка година Управителния съвет съставя годишен счетоводен отчет и го представя за заверка на лицензиран експерт-счетоводител.

Чл.21 При ликвидация на Фондацията, имуществото, останало след удовлетворяване на кредиторите, преминава към организация с нестопанска цел със сходна дейност. Конкретната организация се определя от управителния орган, а ако той не я определи в срок от



три месеца от удовлетворяване на всички кредитори, тя се определя от ликвидатора.

II. УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО ОРГАНИ

Чл.21(1) Фондацията се управлява от колективен орган - Управителен съвет и се представлява в отношенията си с трети лица от **Председателя на Управителния съвет**. Управителният съвет се състои от трима души, а именно:

1. Станимир Нейков Ненов с ЕГН 8808092202, с постоянен адрес: гр. София, бул. България 88, вх. 4, ап. 15

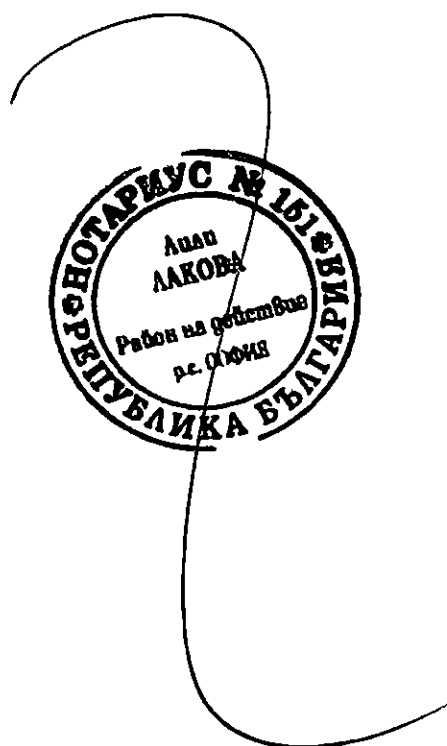
2. Деспа Николова Ненова с ЕГН 6406139072, с постоянен адрес: гр. София, бул. България 88, вх. 4, ап. 15

3. Мариела Петева Ненова с ЕГН 8904114631, с постоянен адрес: гр. Пловдив, ул. Средец 93, ап. 3

Чл.21(2) Заседанията на Управителния съвет се свикват от Председателя или всеки други два члена на Управителния съвет с покана най-малко 14 дни преди датата на заседанието, като в поканата се включва дневния ред, начина на достъп до подготвените материали, часът, мястото и датата за провеждане на заседанието и по чия инициатива то се свиква.

Чл.22 Управителният съвет притежава следните правомощия:

1. изготвя годишния бюджет и отчетите по изпълнението му;
2. изготвя и одобрява структурата на сътрудниците на Фондацията;
3. изменя и допълва Учредителния акт;
4. взема решения за придобиване и отчуждаване на право на собственост и други вещни права върху недвижими имоти и други вещи, за които законът предвижда форма за валидност;
5. определя структурата и задълженията на сътрудниците на Фондацията;
6. взема решение за прекратяване или преобразуване на Фондацията;
7. взема решения за попълване на състава на органите на Фондацията;
8. взема решения за откриване и закриване на клонове на Фондацията;
9. определя реда и организира извършването на дейността на Фондацията;
10. определя адреса на Фондацията;



- 
11. приема годишния бюджет и отчет на Фондацията;
 12. проучва донорската среда, води преговори с финансиращи организации, изготвя проекти за финансиране на дейността ѝ;
 13. представлява Фондацията в отношенията с трети лица, включително държавни органи;

Чл.23 Управителният съвет взема решения с обикновено мнозинство, с изключение на решенията по т.4, т.5 и т.7 от чл.16, които се вземат с мнозинство от всички членове на Управителния съвет.



Чл.24 Фондацията води книги за протоколите от заседанията на Управителния съвет. Ръководещият заседанието на Управителния съвет и лицето, изготвило протокола, удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му. Заседанията на Управителния съвет са редовни, когато присъстват поне 2/3 от членовете му. Ако не е спазено изискването за кворум, заседанието се отлага за един час по-късно при същия дневен ред и на същото място и се счита за законно, независимо от броя на явилите се.

Чл.25(1) Всяка година Управителният съвет на Фондацията приема основните насоки за развитие на Фондацията.

Чл.25(2) Управителният съвет изготвя програма за осъществяването на дейността на Фондацията, като изхожда от текущата дейност, резултатите от нея и тенденциите за развитието и подобряването ѝ.

Чл.26 Управителният съвет в началото на всяка година приема отчет за дейността на Фондацията.

Чл.27(1) Отчетът трябва да съдържа:

- 
1. данни за съществените дейности, изразходваните за тях средства, връзката им с целите и програмите на юридическото лице и постигнатите резултати;
 2. размера на полученото безвъзмездно имущество и приходите от другите дейности за набиране на средства;
 3. финансовия резултат.

Чл.27(2) До 31 май на всяка година приетият от Управителния съвет отчет се представя за вписване в Централния регистър на юридическите лица с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност към Министерството на правосъдието.

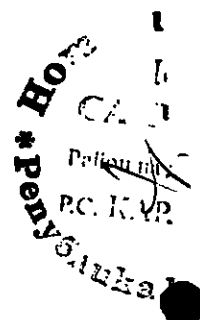
Чл.28(1) Управителен орган на Фондацията е Управителният съвет.



Чл.28(2) Фондацията се представлява в отношенията си с трети лица от Председателя на УС, който и нейн законен представител.

Чл.28(3) Председателят на Фондацията има следните правомощия:

11



1. представлява Фондацията в отношенията ѝ с трети лица, включително държавни органи;
2. осигурява изпълнението на решенията на Управителния съвет.

Чл.28(4) При невъзможност Председателят да представлява Фондацията тази функция се изпълнява от заместник-председателя.

Чл.28(5) Председателят е материално отговорно лице на Фондацията.

III. ПРЕОБРАЗУВАНЕ, ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ФОНДАЦИЯТА

Чл.29 Фондацията не може да се преобразува в юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза.

Чл.30 Фондацията не е ограничена със срок или с прекратително условие. Тя се прекратява с решение на Управителния съвет, взето с мнозинство от всички членове на Управителния съвет.

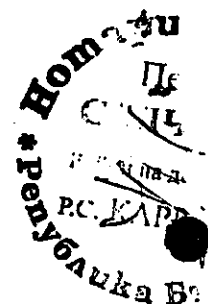
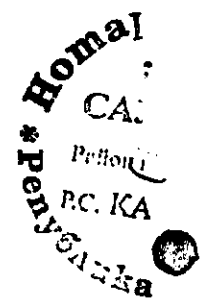
Чл.31(1) При прекратяване на Фондацията се извършва ликвидация. Ликвидацията се извършва от Управителния съвет или от определено от него лице.

Чл.31(2) Ликвидаторът е длъжен по възможност да удовлетвори кредиторите на Фондацията от наличните парични средства, а ако това е невъзможно - чрез осребряване първо на движимото, а след това на недвижимото имущество на Фондацията.

Чл.31(3) При ликвидация на Фондацията имуществото, останало след удовлетворяване на кредиторите, преминава към организация с нестопанска цел със сходна дейност. Конкретната организация се определя от Управителния съвет, а ако той не я определи в срок от три месеца от удовлетворяване на всички кредитори, тя се определя от ликвидатора.

IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.32 За неуредени в този Учредителен акт случаи, както и относно тълкуването и прилагането на неговите разпоредби, се прилагат разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел. Разпоредбите на този Учредителен акт, в случай че противоречат на закона, се заместват по право от повелителните му правила.



Чл.33 Искането за вписване на Фондацията следва да се подаде до Окръжния съд по седалище на Фондацията от Управителя, който е упълномощен да заплаща всички такси, както и да подава и получава всички документи във връзка с вписването.



Стамил Нейков Нейков

Марияна Петрова Нейкова

Наталия Нейкова Нейкова

ОУС №
СТЯ
ЧЕВА
ПОВЕ
СЪЛЗЕ

06.12.2016

Стамил Нейков Нейков
Марияна Петрова Нейкова
управители на фондация
Телевизионна компания "Нейков"
Рег. № 9123

Образователна
Платформа

36,00



ОУС №
СТЯ
ЧЕВА
ПОВЕ
СЪЛЗЕ



Номер
1
СА
Район
Р.С. К

Номериус 18
Петя
САЛЧЕВА
Район на действия
Р.С. КАРЛОВО
Република България

Номер
СА
Район
Р.С. К
Република

На 7.12.2016 г., Петя Салчева, нотариус в район РС - Карлово, рег.
№ 654 на Нотариалната камара, удостоверявам подписите върху
този документ, положени от:

ДЕСПА НИКОЛОВА НЕНОВА, ЕГН 6408139072

с местожителство гр. (с.) София

Рег. № 1699, Събрана такса

НОТАРИУС:

Петя
САЛЧЕВА

Район на действие

РС. КАРЛОВО

Република България

