ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

ЗА 2010 ГОДИНА

на

“ Б У Л С Т Р О Й ” ООД
гр. Варна

Съставител: “ ИКО-КОНСУЛТ РЕСУРС ” ООД – гр. Варна
специализирано счетоводно предприятие

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
на БУЛСТРОЙ ООД
към 31.12.2010г.

АКТИВ				ПАСИВ			
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (в хил. лв.) Текуща година	Предходна година	Бележка	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (в хил. лв.) Текуща година	Предходна година	Бележка
а	1	2		а	1	2	
А. Записан, но невнесен капитал				А. Собствен капитал			
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи				*I. Записан капитал*	5	5	
1. Нематериални активи				*II. Премии от емисии*			
1. Продукти от развойна дейност				*III. Резерв от последващи оценки*			
2. Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи				*IV. Резерви*			
3. Търговска репутация				1. Законови резерви			
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане				2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции			
Общо за група I:	0	0		3. Резерв съгласно учредителен акт			
II. Дълготрайни материални активи				4. Други резерви			
1. Земи и сгради, в т.ч.:	5	52		***Общо за група IV:***	0	0	
- земи	1	1		*V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:*			
- сгради	4	51		- неразпределена печалба	539	539	
2. Машини, производствено оборудване и апаратура	75	281		- непокрита загуба	-143	-38	
3. Съоръжения и други	69	87		***Общо за група V:***	396	501	
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане				VI. Текуща печалба (загуба)	-125	-105	
Общо за група II:	149	420		***ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ А:***	276	401	
III. Дългосрочни финансови активи				Б. Провизии и сходни задължения			
1. Акции и дялове в предприятия от група				1. Провизии за пенсии и други подобни задължения			
2. Предоставени заеми на предприятия от група				2. Провизии за данъци, в т.ч.:		1	
3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия				- отсрочени данъци		1	
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия				3. Други провизии и сходни задължения			
5. Дългосрочни инвестиции				***ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:***	0	1	
6. Други заеми	10	10		В. Задължения			
7. Изкупени собствени акции				1. Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите, в т.ч.:	0	0	
номинална стойност хил. лв	x	x		до 1 година			
Общо за група III:	10	10		над 1 година			
IV. Отсрочени данъци	8			2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:	141	366	
Общо за раздел Б:	167	430		до 1 година			
В. Текущи (краткотрайни) активи				над 1 година	141	366	
I. Материални запаси				3. Получени аванси, в т.ч.:	0	93	
1. Суровини и материали	1	1		до 1 година		93	
2. Незавършено производство	1037	1073		над 1 година			
3. Продукция и стоки, в т.ч.:	83	65		4. Задължения към доставчици, в т.ч.:	341	350	
- продукция				до 1 година	341	350	
- стоки	83	65		над 1 година			
4. Предоставени аванси	7	25		5. Задължения по полици, в т.ч.:	4	6	
Общо за група I:	1128	1164		до 1 година	4	6	
II. Вземания				над 1 година			
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:	313	418		6. Задължения към предприятия от група, в т.ч.:	0	0	
над 1 година				до 1 година			
2. Вземания от предприятия от група, в т.ч.:				над 1 година			
над 1 година				7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:	0	0	
3. Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:				до 1 година			
над 1 година				над 1 година			
4. Други вземания, в т.ч.:	2	11		8. Други задължения, в т.ч.:	875	878	
над 1 година				до 1 година	74	34	
Общо за група II:	315	429		над 1 година	801	844	
III. Инвестиции				- към персонала, в т.ч.:	3	24	
1. Акции и дялове в предприятия от група				до 1 година	3	24	
2. Изкупени собствени акции				над 1 година			
номинална стойност хил. лв	x	x		- осигурителни задължения, в т.ч.:	2	8	
3. Други инвестиции				до 1 година	2	8	
Общо за група III:	0	0		над 1 година			
IV. Парични средства, в т.ч.:				- данъчни задължения, в т.ч.:	1	2	
- брой	6	7		до 1 година	1	2	
- в безсрочни сметки (депозити)				над 1 година			
Общо за група IV:	6	7		***ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В, в т.ч.:***	1361	1697	
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В:	1448	1600		до 1 година	419	487	
Г. Разходи за бъдещи периоди	22	69		над 1 година	942	1210	
				Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.:	0	0	
				- финансирания			
				- приходи за бъдещи периоди			
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)	1637	2099		**СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)**	1637	2099	

Дата на съставяне: 01.03.2011г.

Съставител: Специализирано счетоводно предприятие Варна Дико-консулт ресурс ООД

Ръководител: /Станислав Статев/

ОТЧЕТ
ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
на БУЛСТРОЙ ООД
за 2010г.

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (в хил. лв.)		Бележка	НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (в хил. лв.)		Бележка
	Текуща година	Предходна година			Текуща година	Предходна година	
а	1	2		А	1	2	
А. Разходи				**А. Приходи**			
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	161			1. Нетни приходи от продажби, в т.ч:	255	272	
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	49	144		а) продукция	207		
а) суровини и материали	25	55		б) стоки, материали	43	8	
б) външни услуги	24	89		в) услуги	5	264	
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	42	83		2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство			
а) разходи за възнаграждения	36	70		3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин			
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	6	13		4. Други приходи, в т.ч:	100	7	
- осигуровки, свързани с пенсии				- приходи от финансирания			
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	72	100		***Общо приходи от оперативна дейност (1 + 2+ 3+ 4)***	355	279	
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	72	100		5. Приходи от от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:			
- разходи за амортизация	72	100		- приходи от участия в предприятия от група			
- разходи от обезценка				6. Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.:			
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи				- приходи от предприятия от група			
5. Други разходи, в т.4.:	113	8		7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч:			
а) балансова стойност на продадените активи	88	8		а) приходи от предприятия от група			
б) провизии				б) положителни разлики от операции с финансови активи			
Общо разходи за оперативна дейност (1 + 2 + 3 + 4 + 5)	437	335		в) положителни разлики от промяна на валутни курсове			
6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:				Общо финансови приходи (5 + 6 + 7)	0	0	
- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове							
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	52	50					
а) разходи, свързани с предприятия от група							
б) отрицателни разлики от операции с финансови активи							
Общо финансови разходи (6 + 7)	52	50					
Всичко разходи от обичайната дейност:	489	385		**Всичко приходи от обичайната дейност:**	355	279	
8. Печалба от обичайна дейност	0	0		8. Загуба от обичайна дейност	134	106	
9. Извънредни разходи				9. Извънредни приходи		5	
Общо разходи (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 9)	489	385		*Общо приходи (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 9)*	355	284	
10. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	0	0		10. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	134	101	
11. Разходи за данъци от печалбата	-9	4					
12. Други данъци							
13. Печалба (10 - 11 - 12)	0	0		**11. Загуба (10 + ред 11 и 12 от раздел А)**	125	105	
ВСИЧКО (Общо разходи + 11 + 12 + 13)	480	389		***ВСИЧКО (Общо приходи + 11)***	480	389	

Дата на съставяне: 01.03.2011г.

Съставител: /Ико-консултресурс ООД/

Специализирано счетоводно предприятие Варна "Ико-консултресурс" ООД

Ръководител: /Станислав Статев/

ОТЧЕТ
за паричните потоци по прекия метод
на БУЛСТРОЙ ООД
за 2010 г.

(хил. лв.)

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период			Бележка
	постъп ления	плащания	нетен поток	постъп ления	плащания	нетен поток	
а	1	2	3	4	5	6	
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци , свързани с търговски контрагенти	298	244	54	343	447	(104)	
Парични потоци , свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели							
Парични потоци , свързани с трудови възнаграждения		71	(71)		64	(64)	
Парични потоци , свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни		3	(3)				
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики							
Платени и възстановени данъци върху печалбата				11	4	7	
Платени и възстановени други данъци							
Плащания при разпределение на печалби							
Други парични потоци от основна дейност		50	(50)	7	8	(1)	
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	***298***	***368***	***(70)***	***361***	***523***	***(162)***	
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	117	1	116		2	(2)	
Парични потоци , свързани с краткосрочни финансови активи							
Парични потоци , свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни							
Парични потоци от бизнес комбинации - придобивания							
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики							
Други парични потоци от инвестиционна дейност							
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	***117***	***1***	***116***	***0***	***2***	***(2)***	
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа							
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците							
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	123	126	(3)	522	229	293	
Парични потоци , от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни		1	(1)		10	(10)	
Плащания на задължения по лизингови договори	26	70	(44)		123	(123)	
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики							
Други парични потоци от финансова дейност							
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	***149***	***197***	***(48)***	***522***	***362***	***160***	
Г. Изменения на паричните средства през периода (А+Б+В)	**564**	**566**	**(2)**	**883**	**887**	**(4)**	
Д. Парични средства в началото на периода			**7**			**11**	
Е. Парични средства в края на периода			**5**			**7**	

Дата на съставяне: 01.03.2011г.

Съставител: /Ико консулт ресурс ООД/

Ръководител: /Станислав Статев/

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ
на БУЛСТРОЙ ООД
за 2010г.

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал	Бележка
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба			
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1. Салдо в началото на отчетния период	5							539	143		401	
2. Промени в счетоводната политика											0	
3. Грешки											0	
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	5	0	0	0	0	0	0	539	143	0	401	
5. Изменения за сметка на собствениците, в т.ч.:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
- увеличение											0	
- намаление											0	
6. Финансов резултат за текущия период										-125	-125	
7. Разпределения на печалба, в т.ч.:											0	
- за дивиденти											0	
8. Покриване на загуба											0	
9. Последващи оценки на активи и пасиви	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
- увеличение											0	
- намаление											0	
10. Други изменения в собствения капитал											0	
11. Салдо към края на отчетния период	5	0	0	0	0	0	0	539	143	-125	276	
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина											0	
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11 +/- 12)	5	0	0	0	0	0	0	539	143	-125	276	

Дата на съставяне: 01.03.2011г.

Съставител: /Ико-консулт ресурс ООД/

Ръководител: /Станислав Статев/

СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ И ПОЯСНИТЕЛНИ СВЕДЕНИЯ ЗА БУЛСТРОЙ ООД

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. ДРУЖЕСТВО

„Булстрой" ООД, гр. Варна (наричано по-нататък „дружеството"), е регистрирано с решение на Варненски окръжен съд от 04.03.2004 г. по ф. д. 523/2004 г. и е вписано в Търговския регистър, т. 324, стр. 170, парт. № 38., със седалище и адрес на управление - град Варна.

Дружеството е с предмет на дейност общо строителство на сгради и съоръжения, строително-монтажни работи, услуги със строителни машини и други.

Дружеството е регистрирано с капитал 5 000 лева., разпределен в 50 дяла по 100 лева всеки. Собственост е на двамата съдружници Станислав Статев – 45 дяла по 100 лева и Любомир Статев – 5 дяла по 100 лева.

1.2. СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ

Настоящите счетоводни политики на „Булстрой" ООД, гр. Варна са разработени на основание изискванията на Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия и Закона за счетоводството.

1.3. ГОДИШНИ ФИНАНСОВИ ОТЧЕТИ

Годишните финансови отчети на дружеството се съставят към 31 декември в хиляди левове. Те включват:

- баланс;
- отчет за доходите, изготвен чрез класификация на разходите по икономическото им съдържание и/или по функционално предназначение;
- отчет за промените в собствения капитал;
- отчет за паричните потоци, изготвен по прекия метод;
- пояснителни приложения към годишния финансов отчет.

1.4. ПРИНЦИПИ

Дружеството прилага посочените по-долу основни принципи.

1.4.1. Честно представяне и съответствие с НСФОМСП

Честното представяне изисква вярно и достоверно представяне на ефектите от сделките, другите събития или условия в съответствие с определенията и критериите за признаване на активи, пасиви, приходи и разходи.

Дружеството изрично оповестява в пояснителните приложения към годишните си финансови отчети, че те са изготвени в съответствие с изискванията на Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия.

1.4.2. Действащо предприятие

Финансовите отчети на дружеството се изготвят на база действащо предприятие.

1.4.3. Текущо начисляване

Дружеството изготвя финансовите си отчети, с изключение на отчета за паричните потоци, на база на принципа на начисляването, като статиите се признават като активи, пасиви, приходи и разходи в момента, в който отговарят на дефинициите и критериите за признаването им като такива.

1.4.4. Последователност на представянето

Представянето и класификациите на статиите във финансовите отчети на дружеството трябва да се запазват и в следващи отчетни периоди, освен ако:

- е очевидно в резултат на настъпила значителна промяна в характера на дейността на дружеството или при преглед на финансовите му отчети се установи, че друго представяне или класификация ще бъдат по-подходящи;
- е наложена промяна в представянето от стандарт или разяснение.

1.4.5. Същественост и обобщаване

Всяка съществена група от сходни статии се представя отделно във финансовите отчети. Статии от несходен характер или функция се представят отделно, освен ако са несъществени.

1.5. ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ

Инвентаризация в дружеството се извършва за всички активи и пасиви, както следва:

- за дълготрайни материални активи и нематериални активи – към най-близката дата на съставяне на годишни финансови отчети или при смяна на отговорно лице;
- за материални запаси – веднъж годишно към най-близка дата на съставяне на годишни финансови отчети или при смяна на отговорно лице;
- парични средства в брой – към последния работен ден от всеки месец, при смяна на касиер, към последния работен ден преди и първия работен ден след отпуск на касиер;
- всички останали активи и пасиви – веднъж годишно към датата на съставяне на годишните финансови отчети.

По решение на собственика на дружеството инвентаризация може да се извършва и по всяко друго време на годината.

2. АКТИВИ

2.1. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

2.1.1. Класификация

Дълготрайните материални активи на дружеството са класифицирани в следните категории:

- Земи (терени)
- Сгради и конструкции

- Производствени машини и оборудване
- Автомобили
- Офис обзавеждане
- Други ДМА

2.1.2. Признаване

Всеки дълготраен материален актив се признава като такъв, ако отговаря на следните условия:

- отговаря на определението за ДМА;
- вероятно е дружеството да получи в бъдеще икономически ползи от собствеността и използването на актива;
- стойността на актива може да бъде надеждно изчислена;
- имат минимална стойност на придобиване – 500 лева;

2.1.3. Първоначална оценка

Първоначалната оценка на всеки дълготраен материален актив зависи от начина на придобиването му:

- актив, създаден/произведен в дружеството, се оценява по себестойност;
- актив, придобит чрез покупка или възлагане, се оценява по заплатената сума;
- актив, придобит при условията на разсрочено плащане, се оценява по еквивалента на паричната цена, а разликата до договорената сума за плащане се признава за лихвен разход;

В цената на придобиване се включват:

- покупната цена, включително мита, невъзстановими данъци и нотариални и други такси след приспадане на всякакви търговски отстъпки;
- всякакви разходи, пряко отнасящи се до привеждането на актива до местоположението и в състоянието, необходими за експлоатацията.

В цената на придобиване не се включват:

- административните и други общи разходи;
- понесените първоначални оперативни загуби;
- необичайни количества бракувани материали, труд и други ресурси.

2.1.4. Последващи разходи

Разходите по текущото обслужване на активите – труд, консумативи, резервни части, се отчитат като текущи разходи през периода, през който са извършени.

Разходите по текущите ремонти на собствени дълготрайни материални активи и по всякакви ремонти на наети активи се отчитат като текущи разходи.

Разходите, които водят до очаквана повишена икономическа изгода над тази, която съществува към момента на извършването на разходите, се капитализират чрез прибавяне към балансовата стойност на актива или чрез завеждане на нов актив.

2.1.5. Амортизация

Амортизацията е процес на намаляване стойността на дълготрайните материални активи вследствие на тяхното използване в производствената или административната дейност на дружеството. Намаляването на стойността се отчита като разход за амортизация и се включва в текущата печалба/загуба, освен ако не формира част от себестойността на друг актив.

Полезният живот на активите се определя при тяхното придобиване и/или въвеждане в експлоатация от техническа комисия. При определянето се взимат предвид предполагаемото физическо натоварване, морално и технологично остаряване, евентуални ограничения върху ползването, мнения на експерти.

Амортизиране на актив започва, когато той е налице за предвидената употреба по отношение на местоположението и състоянието му.

Амортизиране на актив се преустановява на по-ранната от датата, на която активът е класифициран като държан за продажба, и датата, на която активът е отписан. Амортизацията се преустановява, когато активът е изцяло амортизиран.

В дружеството се прилага линеен метод на амортизация. Амортизационната норма се определя като процентно съотношение между амортизируемата стойност, изразена в левове, и полезния живот на актива, изразен в години.

Годишните норми на амортизация са както следва:

Категория	Годишен процент
Сгради и конструкции	4
Машини и оборудване	20
Автомобили	25
Офис обзавеждане	15
Други ДМА	15

За дълготрайните материални активи дружеството съставя счетоводен и данъчен амортизационен план, които съдържат основно следната информация:

Счетоводен амортизационен план на „Булстрой" ООД
Дълготрайни материални активи

№	Група Активи	Амортизи-руема стойност	Амортиза-ционна квота за 2010 г.	Начислена амортиза-ция към 01.01.2010 г.	Начислена амортизаци за 2010 г.	Описана балансова стойност за 2010г.	Балансова стойност към 31.12.2010 г.
1	Сгради и конструкции	58	4	7	2	45	4
2	Производствени машини и	411	20	129	52	155	75
3	Автомобили	128	25	48	17	-	63
4	Офис обзавеждане	8	15	2	1	-	5
5	Други ДМА	2	15	1	Под 1000 лв	-	1
	Общо:	**607**		**136**	**72**	**200**	**148**

Данъчен амортизационен план на „Булстрой" ООД
Дълготрайни материални активи

№	Група Активи	Амортизи-руема стойност	Категория в ЗКПО	Годишна амортиза-ционна квота	Начислена данъчна амортизация към 01.01.2010 г.	Начислена данъчна амортизация за 2010 г.	Отписана данъчна балансова стойност за 2010г.	Данъчна балансова стойност към 31.12.2010 г.
1	Сгради и конструкции	58	I	4	7	2	45	4
2	Производствени машини и	411	II	5	96	36	160	119
3	Автомобили	128	V	5	36	26	-	66
4	Офис обзавеждане	8	VII	5	2	1	-	5
5	Други ДМА	2	VII	5	1	Под 1000 лв	-	1
	Общо:	**607**			**114**	**65**	**205**	**195**

2.1.6. Инвентаризация

Дълготрайните материални активи на дружеството се инвентаризират съгласно Общите положения в счетоводните политики.

2.1.7. Бракуване

Когато дълготраен материален актив стане негоден за използване поради физическо или морално изхабяване и от него повече не се очаква икономическа изгода, той подлежи на бракуване. Преценката за физическото и моралното изхабяване на всеки актив се прави към датата на изготвянето на годишните финансови отчети.

Към датата на състяване на баланса няма условия за бракуване на дълготрайни материални активи.

2.1.8. Отписване

Балансовата стойност на дълготраен материален актив се отписва от баланса на дружеството при продажба, когато не се очакват никакви други икономически ползи от актива или при освобождаването му.

Печалбите или загубите, възникващи при отписването на дълготраен материален актив, се включват в печалбата/загубата за периода, през който се отписва активът.

2.2. МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ

2.2.1. Класификация

Материални запаси в дружеството са:

- ✓ материали – горива;
- ✓ стоки на склад – строителни материали,предназначени за влагане в строителна дейност или за продажба;

2.2.2. Първоначално признаване

Първоначалното признаване на материални запаси в дружеството се извършва по себестойност, която включва:

- ✓ разходи по закупуване – покупна цена, вносни мита и невъзстановими данъци, такси, застраховки и други разходи, които могат директно да се отнесат към закупуването;
- ✓ разходи за преработка – пряк труд, постоянни общи разходи и променливи общи разходи;
- ✓ други разходи, направени във връзка с доставянето на материалните запаси до предвиденото местоположение и състояние – транспортни разходи, разходи за товаро-разтоварни работи, монтаж и др.

В себестойността на материалните запаси не се включват:

- ✓ складови разходи за съхранение;
- ✓ административни разходи;
- ✓ разходи за продажба.

Тези разходи се отчитат като текущи разходи през периода, през който са понесени.

Незавършеното производство се оценява по себестойност.

2.2.3. Формула за определяне на разходите

При влагането на материалните запаси в основната дейност те се оценяват чрез използването на формулата за среднопретеглена стойност.

Осредняването стойността на материалите се извършва при всяка доставка.

2.2.4. Инвентаризация

Инвентаризация на материалните запаси в дружеството се извършва съгласно Общите положения в счетоводните политики.

2.2.5. Обезценка

В края на годината няма условия за обезценка на наличните материални запаси.

Материален запас	Наличност към 01.01.2010г. /х.лв./	Постъпили през годината /х.лв./	Изразходени през годината /х.лв./	Наличност към 31.12.2010г. /х.лв./
Материали	1	21	21	1
Стоки	65	60	42	83
Незавършено производство	1073	125	161	1037
Предоставени аванси	25	-	18	7
	1164	**206**	**242**	**1128**

2.3. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА

2.3.1. Класификация

Парични средства в дружеството са:

✓ банкноти и монети;

✓ разплащателни сметки;

За целите на съставянето на отчета за паричните потоци, парите и паричните еквиваленти са представени като парични средства в безсрочни депозити и в каса:

- Каса в лева и каса във валута
- Разплащателна сметка в лева и разплащателна сметка във валута

2.3.2. Оценяване

Паричните средства се оценяват по тяхната номинална стойност.

Паричните средства в чуждестранна валута се оценяват при придобиване по цена на придобиване.

Към датата на баланса паричните средства в чуждестранна валута се оценяват по обменния курс на Българска народна банка, а разликите до балансовата им стойност се отчитат като текущи финансови приходи или разходи.

2.3.3. Инвентаризация

Инвентаризация на паричните средства в дружеството се извършва съгласно Общите положения на счетоводните политики.

3. ВЗЕМАНИЯ.

3.1. Дългосрочни вземания.

Дългосрочните вземания на дружеството представляват дадени заеми на търговски предприятия. Към 31.12.2010г. техният размер е 10 хил.лв. През отчетната година няма движение по тези предоставени заеми.

3.2.Краткосрочни вземания.

Вземанията на дружеството се отчитат по тяхната балансова стойност /отчетна стойност/ намалена с направената обезценка. В края на годината е извършен преглед на вземанията. Няма условия за обезценка.

	Към 31.12.2010г. в хил.лв	**Към 31.12.2009г. в хил.лв**
Вземания от клиенти и доставчици	320	418
Вземания от лихви по предоставени заеми	2	11
	322	**429**

4. ПАСИВИ

4.1. ПОЛУЧЕНИ ЗАЕМИ

4.1.1. Класификация

Получени заеми в дружеството са:

- ✓ от български банки;
- ✓ от лизингови предприятия;
- ✓ от търговски дружества;
- ✓ от физически лица;

Според срока на ползване и/или погасяване заемите се класифицират на дългосрочни – със срок на погасяване над 12 месеца.

4.1.2. Признаване

Дружеството признава получените заеми като пасив (задължение), когато получи финансовите средства. Лихвите и комисионите по получените заеми се отчитат като текущи финансови разходи. Получените заеми в чуждестранна валута се оценяват към датата на баланса по обменния курс на Българска народна банка.

Дългосрочно задължение	Кр.салдо към 31.12.2010г. /х.лв./	Кр.салдо към 31.12.2009г. /х.лв./
Задължения към лизингодатели	366	141
Задължения към търговски дружества	603	533
Задължения към физически лица	169	169
Лихви по взети заеми	72	99
	1210	**942**

4.2. ТЕКУЩИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Текущите задължения са отчетени по тяхната номинална стойност, а тези деноминирани в чуждестранна валута, са оценени в лева по курса на Българска народна банка в деня на възникването им, като са преоценени по централния курс на БНБ към 31.12.2010 г.

Инвентаризация на вземанията в дружеството се извършва съгласно Общите положения в счетоводните политики. Към датата на финансовия отчет не са установени условия за отписване на задължения поради наличие на просрочие.

Краткосрочно задължение	Кр.салдо към 31.12.2010г. /х.лв./	Кр.салдо към 31.12.2009г. /х.лв./
Задължения към търговски дружества	68	-
Задължения към доставчици	341	350
Задължения към клиенти по аванси	-	98
Задължения към персонала	3	24
Задължения към осигурителни предприятия	2	8
Данъчни задължения	1	2
Задължения към застрахователи	4	5
	419	**487**

4.3. ДОХОДИ НА НАЕТИ ЛИЦА

4.3.1. Класификация

Доходите на наетите лица в дружеството са резултат от негови юридически и конструктивни задължения и са:

✓ краткосрочни доходи:

- парични – заплати, социални осигуровки, компенсируеми отсъствия (платен отпуск), социални надбавки от Колективен трудов договор, премии;

✓ доходи при напускане – обезщетения по Кодекса на труда и Колективния трудов договор.

4.3.2. Признаване

Краткосрочните доходи на наети лица се признават като текущи разходи за дейността на дружеството или се включват в стойността на изграждани/придобивани дълготрайни материални активи. Едновременно с това те се признават и като задължения към наетите лица и към осигурителите.

Разходи, свързани с персонала	Сума в х.лв. към 31.12.2010 г.	Сума в х.лв. към 31.12.2009 г.
Разходи за заплати	34	65
Разходи за осигуровки	6	12
Разходи за компенсируеми отпуски	2	6
Общо:	**42**	**83**

Задължения, свързани с персонала	Сума в х.лв. към 31.12.2010 г.	Сума в х.лв. към 31.12.2009 г.
Задължения към персонала	3	24
Задължения към осигурителни предприятия	2	8
Общо:	**5**	**32**

5. ЛИЗИНГ

5.1. Финансов лизинг

Дружеството е лизингополучател само по договори за финансов лизинг.

Предмет на лизинговите договори на дружеството са транспортни средства.

В началото на лизинговия срок в баланса дружеството признава актив и пасив, които се оценяват по по-високата стойност между справедливата стойност на наетия актив и сегашната стойност на минималните лизингови плащания.

Минималните лизингови плащания се разпределят като погасяване на задължението по лизинга и като финансов разход. Финансовият разход се разпределя равномерно през лизинговия срок.

Активът се амортизира съобразно възприетата политика за амортизиране на съответния вид актив.

През отчетната 2010 година са върнати дълготрайни материални активи на лизингодателя и отписано задължение по лизинг в размер на 164 хил.лв. Отчетени са загуби от сделката за 16 хил.лв.

6. ПРИХОДИ

6.1. Класификация

Приходите на дружеството са:

- ✓ приходи от услуги – строителна дейност;
- ✓ приходи от услуги – строително-монтажни работи; услуги със строителна техника, транспортни услуги;
- ✓ приходи продажба на стоки и строителни материали;
- ✓ други приходи от дейността – наеми, продажби на ДМА;
- ✓ финансови приходи – от лихви, операции с чуждестранна валута;
- ✓ извънредни приходи – застрахователни обезщетения;

6.2. Оценяване

Приходите в дружеството се оценяват по справедливата стойност на полученото или подлежащо на получаване плащане или възмездяване.

6.3. Признаване

Когато резултатът от един договор за строителство може да бъде надеждно предвиден, приходите, както и разходите, свързани с него, се признават за приходи и разходи чрез съпоставяне на етапа на изпълнение на договорната дейност спрямо датата на съставяне на финансовия отчет.

Приходите по договор за строителство на база "твърда цена" се признават, когато са изпълнени всички посочени условия:

- Приходите по договора могат да бъдат надеждно изчислени;
- Има вероятност дружеството да получи икономическите изгоди, свързани с договора;
- Разходите по договора и етапа на изпълнението му могат да бъдат надеждно определени към датата на финансовия отчет;
- Разходите, отнасящи се към договора, могат да бъдат ясно опредлени и надеждно изчислени, така че фактическите разходи, направени по договора, да могат да бъдат сравнени с предвидените;

Приходите по договор за строителство на база "разходи плюс" се признават, когато са изпълнени всички посочени условия:

- Има вероятност дружеството да получи икономическите изгоди, свързани с договора;
- Разходите, отнасящи се към договора, могат да бъдат ясно опредлени и надеждно изчислени, независимо дали са възстановими или не;

Признаването на приходите се извършва чрез отнасянето им към етапа на завършване на договора. Този метод се определя като "Дял на завършено строителство".

През отчетния период дружеството реализира приходи по сделки, при които приходите се признават текущо спрямо отразяването на разходите.

вид приход	сума /х.лв./ към 31.12.10г.	сума /х.лв./ към 31.12.09г.
приходи от продажба на апартаменти	207	-
приходи от извършени СМР	3	120
приходи от услуги със строителна техника	2	122
приходи от наем на помещения	4	7
приходи от транспортни услуги		22
приходи от продажба на стоки	43	8
приходи от продажба на ДМА	96	-
приходи от застрахователни обезщетения	-	5
	355	**284**

7. РАЗХОДИ

7.1. Класификация

В дружеството са отчетени следните разходи:

Разход	сума в х.лв към 31.12.10г	сума в х.лв към 31.12.09г
Разходи за материали	25	55
Разходи за външни услуги	24	89
Разходи за амортизация	72	100
Разходи за възнаграждения	36	70
Разходи за осигуровки	6	13
Други разходи	25	-
Балансова стойност на продадените активи /стоки/	*88*	*8*
Намаление на незавършеното производство	*161*	-
Финансови разходи	52	50
	489	**385**

8. СОБСТВЕН КАПИТАЛ

8.1. КЛАСИФИКАЦИЯ

Собственият капитал на дружеството се състои от:

- ✓ основен капитал;
- ✓ финансов резултат.

8.1.1. Основен капитал

Дружеството е регистрирано с капитал 5 000 лева, разпределен в 50 дяла по 100 лева всеки. Собственост е на двамата съдружници Станислав Статев – 45 дяла по 100 лева и Любомир Статев – 5 дяла по 100 лева. През 2010 г. съставът му не е променен.

8.1.2. Финансов резултат

Финансовият резултат на дружеството за 2010 г.се състои от:

- ✓ печалба от предходни години – 539 х.лв.
- ✓ загуба от предходни години – 143 х.лв.
- ✓ загуба от текуща година – 125 х.лв.

9. ДАНЪЦИ ВЪРХУ ДОХОДА

9.1. Финансов резултат и данъци върху печалбата

В съответствие с българското законодателство дружеството е обект на облагане с корпоративен данък. За 2010 г. данъчната ставка е 10 %.

През 2010 г. дружеството реализира финансов резултат преди данъчно облагане – счетоводна загуба в размер на 134 хил. лв. Финансовият резултат е преобразуван съгласно разпоредбите на ЗКПО, в резултат на което е формирана данъчна загуба в размер на 83 хил. лв.

10. СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТА НА БАЛАНСА

Събития, настъпили след края на отчетния период, които предоставят допълнителна информация за състоянието на дружеството към датата на баланса (коригиращи събития) се отразяват във финансовите отчети.

Към датата на съставяне на баланса няма случили се коригиращи събития.

Дата: 01.03.2011 г.

Специализирано счетоводно предприятие Ико-консулт ресурс ООД Варна

Съставител:.....

/ССП Ико-консулт ресурс ООД/

Ръководител:.....

/Станислав Статев/

МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО

АГЕНЦИЯ ПО ВПИСВАНИЯТА

Входящ номер
1457

Дата
28.6.2011 г. 10:28:06

Вид на заявлението	**Г1**
Дейност	**Нова регистрация**
Заявител	**СТАНИСЛАВ МАРИНОВ СТАТЕВ**
Приносител	**ЙОЛИНА ДАНЧЕВА ДОЧЕВА**
Номер на нотариус	**513**
Организация	**БУЛСТРОЙ**
Приложени документи	**Документ за внесена държавна такса** **Друг:ДКЕЛ.5; ПЪЛНОМОЩНО; ДКЕЛ.4; ГФО 2010;** **Сканирано копие на заявление образец Г1**

АГЕНЦИЯ ПО ВПИСВАНИЯТА Служба по регистрация ВАРНА

Подпис:
(Приносител)
ЙОЛИНА ДАНЧЕВА ДОЧЕВА

Подпис:
(Деловодител)
Иванка Генчева

АГЕНЦИЯ ПО ВПИСВАНИЯТА Служба по регистрация ВАРНА