

Отчетна единица: ХИМАН 2001001
 Гр. (с) София
 Община

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР

121869601

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2008 ГОДИНА

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	01000		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	02110		
Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	02120		
Търговска репутация	02130		
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	02140		
в т. ч. предоставени аванси	02141		
Общо за група I	02100		
II. Дълготрайни материални активи			
Земни и сгради	02210		
Земни	02211		
Сгради	02212		
Машини, производствено оборудване и апаратура	02220		
Съоръжения и други	02230		
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	02240		
в т. ч. предоставени аванси	02241		
Общо за група II	02200		
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от група	02310		
Предоставени заеми на предприятия от група	02320		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330		
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	02340		
Дългосрочни инвестиции	02350		
Други заеми	02360		
Изкупени собствени акции номинална стойност	02370		
Общо за група III	02300		
IV. Отсрочени данъци	02400		
Общо за раздел Б	02000		

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			
Суровини и материали	03110		
Незавършено производство	03120		
в т. ч. млади животни и животни за уояване и разплог	03121		
Продукция и стоки	03130		
Продукция	03131		
Стоки	03132		
Предоставени аванси	03140		
Общо за група I	03100		
II. Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици	03210		
в т.ч. над 1 година	03211		
Вземания от предприятия от група	03220		
в т.ч. над 1 година	03221		
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03230		
в т.ч. над 1 година	03231		
Други вземания	03240		
в т.ч. над 1 година	03241		
Общо за група II	03200		
III. Инвестиции			
Акции и дялове в предприятия от група	03310		
Изкупени собствени акции номинална стойност	03320		
Други инвестиции	03330		
Общо за група III	03300		
IV. Парични средства			
Касови наличности и сметки в страната	03410		
Касови наличности в лева	03411		
Касови наличности във валута (левава равностойност)	03412		
Разплащателни сметки	03413		
Блокирани парични средства	03414		
Парични еквиваленти	03415		
Касови наличности и сметки в чужбина	03420		
Касови наличности в лева	03421		
Касови наличности във валута	03422		
Разплащателни сметки във валута	03423		
Блокирани парични средства във валута	03424		
Общо за група IV	03400		
Общо за раздел В	03000		
Г. Разходи за бъдещи периоди	04000		
Сума на актива (А+Б+В+Г)	04500		

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Собствен капитал			
I. Записан капитал	05100		
II. Премии от емисии	05200		
III. Резерв от последващи оценки	05300		
в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
IV. Резерви			
Законови резерви	05410		
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
Резерв съгласно учредителен акт	05430		
Други резерви	05440		
Общо за група IV	05400		
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години			
Неразпределена печалба	05510		
Непокрита загуба	05520		
Общо за група V	05500		
VI. Текуща печалба (загуба)	05600		
Общо за раздел А	05000		
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Провизии за данъци	06200		
в т.ч. отсрочени данъци	06210		
Други провизии и сходни задължения	06300		
Общо за раздел Б	06000		
В. Задължения			
Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите	07100		
До 1 година	07101		
Над 1 година	07102		
Задължения към финансови предприятия	07200		
До 1 година	07201		
Над 1 година	07202		
Получени аванси	07300		
До 1 година	07301		
Над 1 година	07302		
Задължения към доставчици	07400		
До 1 година	07401		
Над 1 година	07402		

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	6	1	2
Задължения по полици	07500		
До 1 година	07501		
Над 1 година	07502		
Задължения към предприятия от група	07600		
До 1 година	07601		
Над 1 година	07602		
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	07700		
До 1 година	07701		
Над 1 година	07702		
Други задължения	07800		
До 1 година	07801		
Над 1 година	07802		
В това число:			
Към персонала	07810		
До 1 година	07811		
Над 1 година	07812		
Осигурителни задължения	07820		
До 1 година	07821		
Над 1 година	07822		
Данъчни задължения	07830		
До 1 година	07831		
Над 1 година	07832		
Общо за раздел В	07000		
До 1 година	07001		
Над 1 година	07002		
Г. Финансираня и приходи за бъдещи периоди	08000		
В това число:			
Финансираня	08001		
Приходи за бъдещи периоди	08002		
Сума на пасива (А+Б+В+Г)	08500		

Ръководител:

Съставител:

Лице за контакт:

Дата: 24.03.2009

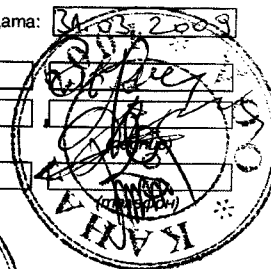
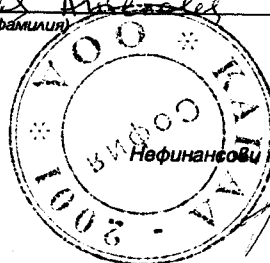
Иван Михайлов Кольо

Мария Михайлова Пеньова

(име, презиме, фамилия)

Мария Михайлова Пеньова

(име, презиме, фамилия)



Нефинансови предприятия/СЧБ 1 9

Отчетна единица: Ханан 2001 001
 Гр. (с) Сопот
 Община Изток

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР

121869601

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2008 ГОДИНА

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Разходи			
I. Разходи за оперативна дейност			
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	10100		
Разходи за суровини, материали и външни услуги	10200		
Суровини и материали	10210		
Външни услуги	10220		
Разходи за персонала	10300		
в това число:			
Разходи за възнаграждения	10310		
Разходи за осигуровки	10320		
от тях: осигуровки, свързани с пенсии	10321		
Разходи за амортизация и обезценка	10400		
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи	10410		
в това число:			
Разходи за амортизация	10411		
Разходи от обезценка	10412		
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10420		
Други разходи	10500		
в това число:			
Балансова стойност на продадените активи	10510		
Провизии	10520		
Общо за група I	10000		
II. Финансови разходи			
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	11100		
в т. ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11110		
Разходи за лихви и други финансови разходи	11200		
в това число:			
Разходи, свързани с предприятия от група	11210		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220		
Общо за група II	11000		
Б. Печалба от обичайна дейност	14000		
III. Извънредни разходи	12000		
в т. ч. за природни и други бедствия	12100		
Общо разходи (I + II + III)	13000		
В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	14100		
IV. Разходи за данъци от печалбата	14200		
V. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	14300		
Г. Печалба (B - IV - V)	14400		
Всичко (Общо разходи + IV + V + Г)	14500		

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи			
I. Приходи от оперативна дейност			
Нетни приходи от продажби	15100		
Продукция	15110		
Стоки	15120		
Услуги	15130		
в това число:			
Приходи от търговско-посредническа дейност	15131		
Приходи от наеми	15132		
Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	15200		
Разходи за придобиване на активи по стопански начин	15300		
Други приходи	15400		
в това число:			
Приходи от финансираня	15410		
от тях: от правителството	15411		
Приходи от продажби на суровини и материали	15420		
Приходи от продажби на дълготрайни активи	15430		
Общо за група I	15000		
II. Финансови приходи			
Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия	16100		
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	16110		
Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи	16200		
в т. ч. приходи от предприятия от група	16210		
Други лихви и финансови приходи	16300		
в това число:			
Приходи от предприятия от група	16310		
Положителни разлики от операции с финансови активи	16320		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	16330		
Общо за група II	16000		
Б. Загуба от обичайна дейност	19000		
III. Извънредни приходи	17000		
в т.ч. получени застрахователни обезщетения	17100		
Общо приходи (I + II + III)	18000		
В. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	19100		
Г. Загуба (B + IV + V)	19200		
Всичко (Общо приходи + Г)	19500		

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ПО ВИДОВЕ И ИКОНОМИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ ЗА 2008 ГОДИНА

(Хил. лево̀ве)

Раздел I. Приходи от оперативна дейност

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Бруто приходи от продажби (вкл. акцизи, без ДДС)	15500	
в т. ч. приходи от населението*	15510	
Приходи от извършени работи по договор като подизпълнител	15600	
Лева равностойност на валутните приходи от износ	15700	
в т. ч. приходи от предоставени услуги на чуждестранни клиенти	15710	
от тях от страни членки на ЕС	15711	
Приходи от услуги на ишлеме	15800	
в т. ч. на чуждестранни клиенти	15810	

* За здравните заведения да се включват само заплатените от пациентите услуги.

Раздел II. Разходи за суровини и материали (код на реда 10210, кол. 1)

(Хил. лево̀ве)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за суровини и материали	21000	
Енергийни продукти *	21110	
Вода	21120	
Резервни части и окомплектовки	21130	
Други	21140	

* Посочват се всички разходи за енергийни продукти (въглища, петролни продукти, газ, електроенергия, топлинна енергия).
Не се посочват енергийните продукти, използвани като суровини, или купени с цел препродажба.

Раздел III. Разходи за външни услуги (код на реда 10220, кол. 1)

(Хил. лево̀ве)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за външни услуги	31000	
Застраховки	31110	
в т.ч. социални застраховки	31111	
Суми по граждански договори и хонорари	31120	
в т. ч. на наетите лица, работещи във фирмата	31121	
Наеми	31130	
в т. ч. на дълготрайни материални активи	31131	
Суми по договор с подизпълнител	31140	
в т.ч. със строителни фирми	31141	
Плащания на агенции за набиране на персонал	31150	
Пощенски, куриерски и далекосъобщителни услуги	31160	
Нает транспорт	31170	
Текущ ремонт	31180	
в това число на:		
Сгради	31181	
Машини и оборудване	31182	
Консултантски дейности	31190	
в това число:		
Юридически	31191	
Счетоводни и одиторски	31192	
Рекламни дейности	31200	
Други	31210	

Раздел IV. Други разходи (код на реда 10500, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Други разходи	41000	
Балансова стойност на продадените активи	41100	
Стоки	41110	
Суровини и материали	41120	
Млади животни и животни за угояване	41130	
Дълготрайни материални и нематериални активи	41140	
Разходи за командировки	41200	
Други	41300	

Раздел V. Дивиденди

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Приходи от дивиденди	51100	
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	51110	
Изплатени дивиденди през годината	51200	
в т.ч. изплатени на бюджета	51210	

Раздел VI. Нетни приходи от продажби по икономически дейности (код на реда 15100, кол. 1)

(Хил. левове)

Дейности	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Общо	61000	
Растениевъдство	61110	
Животновъдство	61120	
Спомагателни дейности в селското стопанство	61130	
Лов и спомагателни дейности	61140	
Горско стопанство	61150	
Рибно стопанство	61160	
Добивна промишленост	61170	
Преработваща промишленост	61180	
Производство и разпределение на електрическа и топлинна енергия и на газообразни горива	61190	
Доставяне на води; канализационни услуги, управление на отпазъци и възстановяване	61200	
Строителство	61210	
Търговия на едро и дребно на автомобили и мотоциклети, техническо обслужване и ремонт	61220	
Търговия на едро, без търговията с автомобили и мотоциклети	61230	
Търговия на дребно, без търговията с автомобили и мотоциклети	61240	
Сухопътен транспорт	61250	
Воден транспорт	61260	
Въздушен транспорт	61270	
Складиране на товари и спомагателни дейности в транспорта	61280	

Раздел VI. Нетни приходи от продажби по икономически дейности
(код на реда 15100, кол. 1)

(Продължение и край)

(Хил. левове)

Дейности	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Пощенски и куриерски услуги	61290	
Хотелиерство	61300	
Ресторантьорство	61310	
Издателска дейност	61320	
Производство на филми и телевизионни предавания, звукозаписване и издаване на музика	61330	
Радио и телевизионна дейност	61340	
Далекосъобщения	61350	
Дейности в областта на информационните технологии, информационни услуги	61360	
Финансови и застрахователни дейности	61370	
Операции с недвижимо имущество (вкл. даване под наем)	61380	
Юридически и счетоводни дейности	61390	
Научноизследователска и развойна дейност	61400	
Рекламна дейност и проучване на пазара	61410	
Дейности на централни офиси, консултантски дейности в областта на управлението; архитектурни и инженерни дейности, технически изпитвания и анализи; ветеринарномедицинска дейност и други професионални дейности в областта на дизайна, фотографията и преводаческата дейност	61420	
Даване под наем на други активи и оперативен лизинг (вкл. на интелектуална собственост)	61430	
Туристическа, агентска и операторска дейност	61440	
Дейности по наемане и предоставяне на работна сила, по охрана и разследване, по обслужване на сгради и озеленяване, по почистване, административни офис дейности	61450	
Образование	61460	
Хуманно здравеопазване и социална работа	61470	
в т. ч. по договор с НЗОК	61471	
Култура, спорт и развлечение	61480	
Ремонт на компютърна техника, на лични и домакински вещи; други персонални услуги - пране и химическо чистене, фризьорски и козметични услуги, траурни обредни дейности и други	61490	

Ръководител:

Съставител:

Лице за контакт:

Дата:

Михаил Манолов Кочев

Медия Александер Василев
(име, презиме, фамилия)

Медия Александер Василев
(име, презиме, фамилия)

ЕИК по БУЛСТАТ 121869601

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

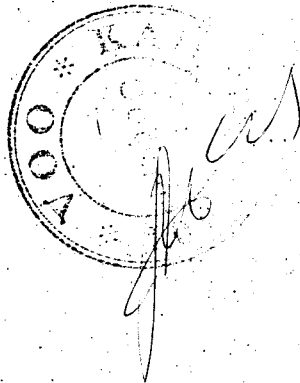
на КАНТАЛ 2001 001 за периода от 01.01.2008 до 31.12.2008

Позиции	Законен капитал	Промени от емисион	Резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
				Законен	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно уредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрива загуба		
1. Салдо в началото на отчетния период	500 0.00							32 596.49	100 837.52		(63 281.03)
2. Промени в счетоводната политика											
3. Грешки											
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки											
5. Изменения за сметка на собствениците, в т.ч.: - увеличение - намаление											
6. Финансов резултат за текущия период											
7. Разпределения на печалба, в т.ч.: - за дивиденти											
8. Покриване на загуба											
9. Последващи оценки на активи и пасиви - увеличения - намаления											
10. Други изменения в собствения капитал											
11. Салдо към края на отчетния период	500 0.00							32 596.49	100 837.52		(63 281.03)

Показатели	Записан капитал	Права от емисии	Резерв от поспеващи оценки	РЕЗЕРВИ				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с издадени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Несорита загуба		
12. Промени от преработки на годишни финансови отчети на предприятията в чужбина											
13. Собствен капитал											
към края на отчетния											
период (11+12)	5000.00							32596.49	100877.52		63284.03

Отпечатано от АКУРФ-Л5.5

Дата: 31.03.2007
Ръководител: *[Signature]*
Съставител: *[Signature]*



ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ

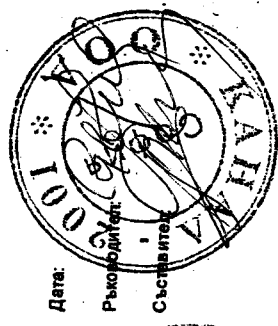
на Канал 2001 ЕОД за периода от 01.01.2008 до 31.12.2008

ЕИК по БУЛСТАТ 221869601

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Прекорен период		
	Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
А. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ОСНОВНА ДЕЙНОСТ						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти						
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели						
Парични потоци, свързани с трудови и възнаграждения						
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики						
Платени и възстановени данъци върху печалбата						
Плащания при разпределения на печалби						
Други парични потоци от основна дейност						
Всичко парични потоци от основна дейност (А)						
Б. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ИНВЕСТИЦИОННА ДЕЙНОСТ						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи						
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи						
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни						
Пер. потоци от бизнескомбинации - придобивания						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики						
Други парични потоци от инвестиционна дейност						
Всичко парични потоци инвестиционна дейност (Б)						
В. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ						
Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа						
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците						
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми						

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
	Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни						
Плащания на задължения по лизингови договори						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики						
Други парични потоци от финансова дейност						
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)						
Г. ИЗМЕНЕНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ СРЕДСТВА ПРЕЗ ПЕРИОДА (А+Б+В)						
Д. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА В НАЧАЛОТО НА ПЕРИОДА						
Е. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА В КРАЯ НА ПЕРИОДА						

Отпечатано от АЖУРФ-LS.5



Handwritten signature and a circular stamp of the Ministry of Finance of the Republic of Bulgaria.

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА НА „КАНАЛ 2001” ООД

Счетоводната политика представлява съвкупност от принципи, изходни положения, правила и процедури, възприети от предприятието за отчитане на неговата дейност и за представяне на информация във финансовия отчет.

Счетоводната политика е разработена въз основа на Националното счетоводно законодателство и други действащи нормативни актове, касаещи счетоводната политика.

Националното счетоводно законодателство включва:

- Закона за счетоводството
- Националния сметкоплан
- Национални счетоводни стандарти

Счетоводната политика е разделена в съответствие със:

1. Счетоводни принципи за осъществяване на счетоводството определени в ЗС, а именно:

- текущо начисляване
- действащо предприятие
- предпазливост
- съпоставимост между приходите и разходите
- предимство на съдържанието пред формата
- запазване при възможност на счетоводната политика от предходния период

2. Изисквания към информацията предоставена в ГФО определени от ЗС и Националните счетоводни стандарти

- разбираемост
- уместност
- надеждност
- сравнимост
- независимост на отделните отчетни периоди и стойностната връзка между начален и краен баланс.

3. Изисквания определени от Международните счетоводни стандарти по въпроси, за чието решаване няма изрични разпоредби в Националните нормативни актове по счетоводство.

А/Счетоводната политика включва:

1. Отчитане на дълготрайните материални активи/ДМА/

1.1. Възприет подход при класифициране на материалните активи като дълготрайни:

- да отговарят на определението за ДМА
- да може да се изчисли стойността на актива
- очакват се да се получат икономически изгоди от актива
- определен стойностен праг на същественост - цена на придобиване на един актив имащ самостоятелно предназначение над 700 лева.

При наличие на тези условия/кумулятивно/ материалния актив се класифицира като ДМА, с изключение на наличните на 31.12.2007

При липса на някои от тези условия активът се отчита като текущ разход.

1.2. Възприет подход при определяне на първоначалната оценка на ДМА

Цена на придобиване - включва покупната цена /фактурна стойност/, мита, невъзстановими данъци и всички преки разходи извършени за привеждане на актива в работно състояние в съответствие с предназначението му.

1.3. Възприет подход при отчитане на последващи разходи.

Извършените последващи разходи свързани с отделен ДМА които водят до подобряване на бъдещите икономически изгоди изразяващи се до:

-изменение на отделния актив за удължаване на полезния срок на годност или увеличаване на производителността му.

-осъвременяване на машинни части за подобряване качеството на продукцията или услугите

С тези разходи се увеличава цената на придобиване на актива в месеца през който са били извършени. Всички други разходи, които не отговарят на тези условия се считат за текущи.

1.4. Възприет подход за оценка след първоначално признаване.

След първоначалното признаване като отделен ДМА отчитането се извършва по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и последвалата натрупана загуба от обезценка.

1.5. Възприет подход за преоценка на отделен ДМА

Преоценки на ДМА се извършват при доказана необходимост през отчетния период. За целта се издава заповед от ръководителя на предприятието. Преоценките за отделните ДМА се осъществяват при спазване на следните изисквания:

-земи, сгради и терени по справедлива /пазарна/ стойност чрез оценка от лицензиран оценител;

-на останалите ДМА по справедлива /пазарна/ стойност на база притежавана информация от оферти на производители, доставчици, борси и други източници.

При извършване на преоценките балансовата стойност и цялата натрупана амортизация към датата на преоценка се зачисляват пропорционално по промяната в балансовата стойност на актива. Балансовата стойност на актива след преоценка е равна на преоценената му стойност. В случай, че в края на отчетния период по преценка на ръководството балансовата стойност на активите съответствува на справедливите /пазарни/ стойности, преоценка не се извършва.

1.6. Възприет подход за извеждане на отделен ДМА от употреба

Когато отделен ДМА не се използва в дейността на предприятието и не носи икономически изгоди, той се извежда временно от употреба и не му се начислява амортизация. Временното извеждане и отново въвеждане в употреба се извършва със заповед от ръководителя на предприятието.

2. Отчитане на дълготрайните нематериални активи/ДНА/

Нематериалните активи са установими нефинансови ресурси, придобити и контролирани от предприятието. Като ДНА се отчитат активите които отговарят на изискванията на НСС-38 "Нематериални активи".

Като ДНА се отчитат онези, които отговарят на следните условия:

-активът отговаря на определението за нематериален актив

-при придобиване може надеждно да се оцени

-от използването му се очакват бъдещи икономически ползи

-съгласно преценката на ръководството активът е на стойност над 700лв

2.1. Признаването на ДНА е по:

-цена на придобиване - при покупка на външно създаден актив;

-по себестойност - при външно създаден актив;

-по справедлива цена - при бизнес комбинации, замяна с друг несходен актив, безвъзмездна сделка;

-по стойност приета от съда при апортна вноска.

2.2. Оценката на ДНА след първоначално признаване е по препоръчителен метод.

Ръководството на предприятието определя групите активи, методите на амортизация, срок на годност и амортизационна норма.

2.3. Метод на амортизация - основно ползвания метод е линейния.

3. Отчитане на стоково - материалните запаси.

3.1. Възприет подход при класифициране на стоково-материалните запаси

Стоково-материалните запаси закупени от предприятието се класифицират в следните групи:

- материали,придобити чрез покупка и предназначени основно за влагане в производствения процес с цел произвеждане на продукция или извършване на услуги;
- продукция,създадена в резултат на производствения процес в предприятието и предназначена за продажба;
- стоки, придобити чрез покупка и предназначени за продажба;
- незавършено производство,представляващо съвкупност от разходи,от които се очаква да се произведе продукция;
- инвестиция в материален запас - материални активи,придобити за инвестиционни цели,а не за ползване;

Закупените материали и стоки в незначителни количества / които не се предават за складово съхранение/ и вложени/употребени/ непосредствено при осъществяване на дейността се изписват като разходи.

3.2.Възприет подход при оценка на стоково - материалните запаси

Стоково - материалните запаси се оценяват по по-ниската от доставната и нетната реализуема стойност,като разликата се отчита като други текущи разходи за дейността. Доставната стойност представлява сумата от всички разходи по закупуването и преработката, както и други разходи, направени във връзка с доставянето на стоково - материалните запаси до сегашното им местоположение /материали, продукция, стоки, незавършено производство и др./. Разходите по закупуване включват покупната цена,вносните мита и такси,невъзстановимите данъци и акцизи,разходите по доставката и други разходи, които допринасят за привеждане на материалите и стоките в готов за използване вид.

3.3.Възприет метод за отписване на стоково - материалните запаси при тяхното потребление

- материалите - по средно претеглена стойност
- стоките - средно претеглена стойност

4.Отчитане на амортизациите

4.1.Възприет подход за класифициране на активите като дълготрайни материални и нематериални и като амортизируеми и неамортизируеми.

Класифицирането на активите като дълготрайни материални и нематериални се извършва съгласно определените изисквания в подточки 1 от съответните раздели от настоящата счетоводна политика.

4.2.Възприет подход при определяне на срока на годност на амортизируемите активи

Определянето на срока на годност е съобразено с:

- предполагаемото физическо износване
- предполагаемото морално остаряване
- други специфични условия,като - условия при експлоатация и други фактори влияещи на износването на актива

4.3.Възприет подход при определянето на остатъчната стойност на амортизируемите активи

Определянето на остатъчната стойност на амортизируемия актив се извършва по оценка от специалисти.

Определяне на степента на значимост. Когато остатъчната стойност на амортизируемия актив е до 5% от отчетната му стойност тя не се взима пред вид и се пренебрегва.Амортизируемата стойност на актива е равна на отчетната му стойност.

4.4.Възприет метод на амортизация по класове от сходни амортизируеми активи

За всички амортизируеми ДМА се определя линейния метод на амортизация.

За всички амортизируеми ДНА се определя линейния метод на амортизация.

При извеждането на амортизируем актив от употреба/без консервиране/ отчетната амортизация се отразява счетоводно в намаление на отчетната стойност на актива.

5. Събития настъпили по време на съставяне на счетоводния баланс и събития настъпили след датата на изготвяне на финансовия отчет

5.1. Коририращи събития могат да бъдат:

- заличаване от търговския регистър на клиент, от когото са останали неудовлетворени вземания

- влязло в сила решение на съда, което потвърждава вземания или задължения на предприятието, но в размери, отличаващи се от признатите в годишния финансов отчет

- получаване на информация след датата на годишния финансов отчет, показваща, че даден актив е бил обезценен към датата на годишния финансов отчет или че сумата на предварително признатата загуба от обезценка на за този актив трябва да бъде коригирана

- всички събития, които конкретизират стойности на активи или пасиви, за определянето на които предприятието е ползвало към датата на годишния финансов отчет приблизителни стойности в съответствие с основния счетоводен принцип на начисляването

- разкриване на измама или грешка, която показва, че годишния финансов отчет е недостоверен.

5.2. Некоририращи събития

Предприятието не коригира признати суми или не признава суми, които не са били признати, когато са налице некоририращи събития

Некоририращи събития могат да бъдат:

- погиване на активи на предприятието след датата на годишния финансов отчет

- изменения в пазарните стойности на активи или пасиви, настъпили след датата, на която годишния финансов отчет е одобрен за публикуване

- бизнескомбинация, осъществена след датата на годишния финансов отчет

- приемане на план за преустановяване или реструктуриране на дейност за период след датата на годишния финансов отчет

- реструктуриране на предприятието, започващо след датата на годишния финансов отчет

- важни сделки, водещи до промени в състава на собствениците на предприятието след датата на годишния финансов отчет

- необичайно големи промени в цените и/или валутните курсове след датата на годишния финансов отчет

- промени в данъчното законодателство след датата на годишния финансов отчет, които имат съществен ефект върху отложените данъчни активи и пасиви

- започване на важен съдебен спор, произтичащ от събития, настъпили след датата на годишния финансов отчет.

5.3. Оповестяване

Предприятието оповестява:

- датата на която годишния финансов отчет е официално одобрен за публикуване

- органа одобрил годишния финансов отчет за публикуване и решението за одобряване

Предприятието оповестява за всички важни и/или значителни за дейността му некоририращи събития следната информация:

- естество на събитието

- оценка на финансовия им ефект, че такава оценка не може да бъде направена

6. Нетни печалби или загуби за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика/НСС-8/

Третират се изискванията за представяне на определени статии от отчета за приходите и разходите, така че да се подготви и представи на съпоставима база между приходите и разходите.

В стандарта са поставени изисквания за класифицирането и отчитането на определени пера, като пера от обичайната дейност или като извънредни.

6.1. Печалба или загуба за отчетния период

Печалбата или загубата за отчетния период включва печалба или загуба от извънредни статии

В отчета за приходите и разходите извънредните статии се представят като извънредни приходи,респективно разходи,свързани/получени в резултат на събития или операции,които са ясно разграничени от обичайната/типичната,свойствена/ дейност на предприятието,поради което не се очаква те да се повтарят често или постоянно.

Най-сигурният признак,по който едни приходи и разходи ще се третират като извънредни е този,че същите не се отнасят до дейностите,които предприятието предприема нормално при осъществяване на дейността си.

Като извънредни статии се представят:

- балансовата стойност на принудително отчуждени активи
- балансовата стойност на отписани активи по повод на природни бедствия
- сумата на получените застрахователни обезщетения

6.2.Фундаментални грешки

Допускането на грешки в текущото счетоводно отчитане или представяне води до намаляване на достоверността на финансовите отчети.Когато в резултат на допускането на грешки финансовият отчет за един или повече приходни периоди не може да се счита за достоверен към датата на публикуване,тези грешки се приемат като фундаментални.

При фундаменталните грешки се прилага алтернативен подход,а именно:

- фундаментална грешка,която е свързана с предходни периоди,се включва и другите приходи или разходи при определянето на печалбата или загубата за текущия период
- изготвя се проформа отчет за приходите и разходите,счетоводен баланс,отчет за паричния поток и отчет за собствения капитал,в който позициите от предходния и текущия период се посочват във вид,сякаш фундаменталната грешка е била коригирана през периода,през който е направена.Тези отчети се прилагат към годишния финансов отчет като елемент от приложението.

6.3.Промени в счетоводната политика

Промени в счетоводната политика се изисква само когато това се изисква по закон,от счетоводните стандарти или ако промяната ще доведе до подходящо представяне на събитията или сделките във финансовите отчети на предприятието.

Не се счита за промени в счетоводната политика,приемането на счетоводната политика за събития и сделки,които се различават по същество от случилите се преди това сделки или събития,както и приемането на нова счетоводна политика за събития и сделки,които не са се случвали преди това или са били незначителни.

7.Методи за признаване на приходите

Приходът се определя като брутен поток от икономически изгоди през периода,създаден в хода на обичайната дейност на предприятието,когато този поток води до увеличаване на собствения капитал отделно от увеличенията,свързани с вноските на собствениците.

7.1.Приходът се признава когато:

- е вероятно предприятието да има икономическа изгода,свързана със сделката
- сумата на прихода може да бъде надлежно изчислена
- направените разходи или тези,които ще бъдат направени във връзка със сделката,могат да бъдат измерени
- приходите от всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи/принцип на съпоставимост между приходи и разходи/

7.2.Приходът не се признава,когато разходите не могат да бъдат надлежно изчислени.При тези обстоятелства всяко получено плащане се признава за пасив/задължение/.

7.3.За да се признае приходът от продажбата на стоки и продукт е необходимо да са изпълнени едновременно следните условия:

- продавача да е прехвърлил на купувача значителни рискове и изгоди свързани със собствеността на продукцията и стоките
- продавачът да не запазва участие в управлението или ефективен контрол върху продаваната продукция и стока

- сумата на прихода може да бъде надлежно изчислена
- продавачът има икономическа изгода,свързана със сделката по продажбата
- направените разходи или тези,които ще бъдат направени във връзка със сделката,могат да бъдат надлежно изчислени.

Когато продавачът запазва значителни рискове,свързани със собствеността,сделката не е продажба и приходът не се признава.

7.4.Извършване на услуги

Приходът,свързан със сделката за извършване на услуги,се признава в зависимост от етапа на завършеност на сделката към датата на съставянето на счетоводния баланс.Необходимо е резултатът от сделката да се оцени надлежно.

Счита се ,че резултатът от сделката за извършване на услуги може да се оцени надлежно,ако са изпълнени едновременно следните условия:

- сумата на прихода може да бъде надлежно изчислена
- предприятието има икономическа изгода,свързана със сделката
- етапът на завършеност на сделката за извършване на услуги към датата на съставяне на счетоводния баланс може надлежно да се определи
- разходите направени по сделката,както и разходите за завършване на сделката могат надлежно да бъдат измерени.

7.5.Приходът създаден от ползването на активи на предприятието от други лица във вид на лихви,лицензионни такси и дивиденди,се признава когато:

- сумата от приходите може да бъде надлежно изчислена
- предприятието има икономическа изгода
- *Лихвите се признават за приход текущо,пропорционално на времето,за което се отчита ефективния доход от актива,т.е. за времето на ползуване на кредита.
- *Лицензионните такси и проценти от приходи,получени от използването на активи на предприятието се признават в съответствие с клаузите на споразумението.
- *Дивидентите се признават,когато се установи правото на тяхното получаване

8.Отчитане на лизинговите договори

8.1.Финансов лизинг

- Прехвърляне от наемодателя на наемателя в значителна степен на всички рискове и изгоди от собствеността на актива
- наемателят притежава опция за закупуване на актива на цена,която се очаква да бъде значително по - ниска от справедливата стойност към датата, на която опцията става изпълнима,и при условие,че още в началото в голяма степен е сигурно,че тя ще бъде упражнена.
- Срокът на лизинговия договор покрива по-голяма част от икономическия живот на актива
- Началото на лизинговия договор сегашната стойност на минималните лизингови плащания се равнява на справедливата стойност на наетия актив
- наетите активи имат специфичен характер,като само наемателя може да ги експлоатира без извършването на съответни модификации.

8.2.Експлоатационен/оперативен/ лизинг

Това е всеки друг лизингов договор,при който не са налице изискванията за финансов лизинг.

9.Счетоводната политика на предприятието оповестява и всички други сведения,определени за оповестяване в националните счетоводни стандарти или преценени от предприятието за съществени.

10.Заклучение.

Счетоводната политика допуска разширяване на възприетите методи за събития и сделки,които се различават по същество от случилите се преди това събития и сделки,както за събития или сделки,които не са се случвали преди това или са били незначителни.